



## แบบฟอร์มสมัครระบบ Single Sign-On การขอใช้บริการอินเทอร์เน็ตและ E-mail Address

สำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

### ข้อมูลทั่วไปของผู้ขอใช้บริการ

ชื่อ-สกุล (ไทย) \_\_\_\_\_ ชื่อ-สกุล (English) \_\_\_\_\_  
 รหัสประจำตัวนักศึกษา \_\_\_\_\_ รหัสประจำตัวประชาชน(หรือ Passport ID) \_\_\_\_\_  
 หมู่เรียน \_\_\_\_\_ หลักสูตรสาขาวิชา \_\_\_\_\_ ระดับปริญญา \_\_\_\_\_  
 สังกัดคณะ \_\_\_\_\_ โทรศัพท์/มือถือ \_\_\_\_\_ E-mail Address อื่นๆ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_

### บริการต่างๆที่ขอสมัครเข้าใช้

ข้าพเจ้าขอสมัครเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ต และขอสิทธิ์ในการเข้าใช้ระบบสารสนเทศผ่านระบบ Single Sign-On [SSO] พร้อมขอที่อยู่ E-mail Address ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้า การเข้าถึงกิจกรรมการเรียนรู้ การติดต่อสื่อสาร และการใช้บริการต่างๆของมหาวิทยาลัย

หมายเลขบัญชีชื่อผู้ใช้ [ระบุรหัสประจำตัวนักศึกษา] \_\_\_\_\_

ที่อยู่ E-mail Address : [ระบุรหัสประจำตัวนักศึกษา] \_\_\_\_\_ @std.npru.ac.th

กรณีต้องการใช้ระบบเครือข่ายไร้สาย [wifi ] ให้ระบุ Mac address ของอุปกรณ์ที่ขอใช้งาน

[ ] Notebook/netbook เครื่องหมายการค้า \_\_\_\_\_ รุ่น \_\_\_\_\_ Mac address \_\_\_\_\_

[ ] Mobile เครื่องหมายการค้า \_\_\_\_\_ รุ่น \_\_\_\_\_ Mac address \_\_\_\_\_

[ ] อุปกรณ์อื่นๆ \_\_\_\_\_ เครื่องหมายการค้า \_\_\_\_\_ รุ่น \_\_\_\_\_ Mac address \_\_\_\_\_

ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะดูแลบัญชีชื่อผู้ใช้ (account) ของตนเอง กำหนดรหัสผ่านอย่างรัดกุม จะไม่อนุญาตให้ผู้อื่นใช้บัญชีชื่อนี้แทนข้าพเจ้า และข้าพเจ้าตระหนักในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และรับทราบข้อกำหนดตามพ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 2550 ประกาศและกฎกระทรวง และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ

( \_\_\_\_\_ )

ส่งการ มอบ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

ผู้ดำเนินการ

ผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์

( \_\_\_\_\_ )

## คำแนะนำและข้อมูลประกอบการสมัคร

1. เมื่อนักศึกษากรอกใบสมัครแล้ว ให้จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐานให้ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริง โดยเฉพาะชื่อ-สกุลภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือ Passport ID [กรณีนักศึกษาต่างชาติ] โดยเข้าไปบันทึกในระบบบริการการศึกษา <http://mis.npru.ac.th> ให้ครบถ้วนถูกต้องตามข้อเท็จจริงก่อนเป็นลำดับแรก
2. ก่อนส่งแบบฟอร์มนักศึกษาต้องสมัครเข้าใช้ระบบ Single Sign-On ออนไลน์ด้วยตนเอง ที่ <http://ldap.npru.ac.th> โดยใช้บัญชีชื่อเป็นรหัสประจำตัวนักศึกษา และรหัสผ่านเป็นหมายเลขประจำตัวประชาชน กรอกข้อมูลต่างๆให้ครบถ้วน และถูกต้องโดยเฉพาะรหัสผ่านต้องเปลี่ยนและไม่ใช้รหัสนักศึกษาเป็นรหัสผ่านโดยเด็ดขาด แล้วจึงนำแบบฟอร์มนี้พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและรับรองสำเนาถูกต้องสำหรับการสมัครระบบ SSO ส่งหรือรวบรวมส่งเป็นหมู่เรียนที่หน่วยบริการครบวงจร สำนักคอมพิวเตอร์
3. หลังจากส่งแบบฟอร์มแล้ว เจ้าหน้าที่สำนักคอมพิวเตอร์จะให้สิทธิ์ในการเข้าใช้งานระบบต่างๆ [activate] ให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบ SSO ทางเว็บไซต์ <http://ldap.npru.ac.th> และเข้าสู่ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <http://std.npru.ac.th> ในครั้งแรกเสียก่อน จึงสามารถใช้งานระบบอื่นๆได้
4. อ่านและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องในหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <http://www.npru.ac.th> หรือเว็บไซต์ของสำนักคอมพิวเตอร์ <http://cic.npru.ac.th>
5. ระบบ SSO เป็นระบบบัญชีชื่อเดียวสามารถเข้าถึงระบบต่างๆได้ นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานในระบบต่อไปนี้
  - (1) ระบบอินเทอร์เน็ต ให้ login เมื่อเปิด browser ครั้งแรก และ ให้ปิด browser ทั้งหมดเมื่อไม่ต้องการใช้งาน
  - (2) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <http://std.npru.ac.th> ให้ Login ด้วยรหัสนักศึกษา
  - (3) สมัครสอบมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://cert.npru.ac.th/register>
  - (4) ระบบจัดการเรียนรู้ <http://lms.npru.ac.th> เพื่อเข้าศึกษารายวิชาออนไลน์
  - (5) ระบบอื่นๆ ที่พัฒนาขึ้นใหม่ ผ่านทาง <http://ldap.npru.ac.th>

ด้วยความปรารถนาดี  
สำนักคอมพิวเตอร์