

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ

สมัยสามัญ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องสภาคณาจารย์และข้าราชการ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มทวชิราลงกรณ

ผู้มาประชุม

๑. อาจารย์ไพโรจน์	ร่มบารมี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.วันเพ็ญ	แสงทองพินิจ	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ธีรศักดิ์	ลีละพัฒนา	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.ธีรวุธ	ธาดาตันติโชค	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.หรรษา	คล้ายจันทร์พงษ์	กรรมการ
๖. ผศ.ดร.พิมสุภาว	จันทนะโสทธิ์	กรรมการ
๗. อาจารย์ พันจำเอกหญิง สีนวล	รัตนวิจิตร	กรรมการ
๘. อาจารย์ณัฐวรรณ	สถิราวิวัฒน์	กรรมการ
๙. นางศรีสุดา	มีอยู่เต็ม	กรรมการ
๑๐. นางอารีรัตน์	บุตรแก้ว	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ยศพรธ	วรรณชนะ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางกฤติมา	ธณศักดิ์กุล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์ ดร.นันทน์ภัส	นิยมทรัพย์	กรรมการ	ติตราชการ
-------------------------	------------	---------	-----------

เริ่มประชุม

เวลา ๑๔.๒๕ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑. ที่ประชุมประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการแห่งประเทศไทย (ทปสท.) กำหนดจัดประชุมสัมมนาวิชาการเรื่อง “การปรับบทบาทหน้าที่มหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย Thailand ๔.๐”

และการประชุมที่ประชุมประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการแห่งประเทศไทย (ทปสท.) สมัยสามัญประจำปี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๐ – ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ในการนี้ ขอเรียนเชิญกรรมการเข้าร่วมประชุมในระหว่างวันดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบ อาจารย์ ดร.วันเพ็ญ แสงทองพินิจ อาจารย์ ดร.ธีรวิธ ธาดาตันติโชค และ อาจารย์ พันจ่าเอกหญิง สีนวล รัตนวิจิตร ไปเข้าร่วมประชุม

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์วัลย์ สัตยารักษ์วิทย์ ได้รับมอบหมายจากสถาบันคลังสมองของชาติ ให้ทำโครงการวิจัยเรื่อง “การศึกษาระบบการประเมินผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐ” ซึ่งในรายละเอียดประกอบด้วย การสรรหาผู้บริหาร องค์ประกอบของสภาสถาบัน และระบบการประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ผู้บริหารในที่นี้คือ นายกสภาสถาบัน อธิการบดี และคณบดี ผลจากการศึกษาจะนำเสนอในภาพรวมและตามกลุ่มสถาบัน ได้แก่ สถาบันของรัฐ สถาบันในกำกับของรัฐ สถาบันราชภัฏ และสถาบันราชมนฑล และนำผลการศึกษามาพิจารณากำหนดนโยบายหรือกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลด้วยการบริหารงานที่โปร่งใส มีธรรมาภิบาล ทั้งนี้ คณะผู้วิจัยเห็นว่าสภาคณาจารย์จะเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการวิเคราะห์เพื่อเสนอแนะเชิงนโยบายในเรื่องดังกล่าวต่อไป ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ข้อมูลตามแบบสอบถาม และส่งกลับภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ และประธานมอบกรรมการตอบแบบสอบถาม แล้วส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการรวบรวม

๓. แจ้งให้ที่ประชุมทราบประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องสภาคณาจารย์และข้าราชการ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ จำนวน ๑๒ หน้า เพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยให้ปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

๑. หน้า ๑ ให้แก้ไขคำว่าผู้เข้าร่วมประชุมเป็นตัวหนาและขีดเส้นใต้

๒. หน้า ๑ ให้แก้ไขรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเป็นดังนี้

๑) นายมนัส สอนคร้ามดี ผู้จัดการภาคอาวุโส บมจ. ไทยประกันชีวิต

๒) นายนำชัย พันธุ์โชติ ผู้บริหารศูนย์ บมจ. ไทยประกันชีวิต

๓) นางสาวทัศนาศรีรักษา ผู้บริหารศูนย์ บมจ. ไทยประกันชีวิต

๓. หน้า ๔ บรรทัดที่ ๑๘ ให้ข้อความจากคำว่า “เชิญประชุมผู้เกษียณอายุราชการ” เป็น “เชิญผู้เกษียณอายุราชการประชุม”

๔. หน้า ๘ บรรทัดที่ ๕ ให้เพิ่มชื่อ “อาจารย์ ดร.हरररर คลัยจันทรพงษ์”

๕. หน้า ๘ บรรทัดที่ ๙ ให้แก้ไขคำว่า “ชองน้ำตาล” เป็น “ชองเอกสารน้ำตาล”

๖. หน้า ๙ บรรทัดที่ ๓ แก้ไขคำว่า “บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด” เป็น “บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)” และแก้ไขข้อความจาก “พิจารณาประกันสุขภาพ” เป็น “พิจารณาประกันภัย”

๗. หน้า ๑๐ บรรทัดที่ ๑๘ ให้เพิ่มข้อความท้ายว่า “และให้ประธานนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย ดังนี้”

๘. หน้า ๑๐ บรรทัดที่ ๒๑ ให้แก้ไขข้อความเป็น “๓) คัดเลือกโรงเรียนที่ให้ความร่วมมือและใส่ใจต่อการพัฒนานักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู”

๙. หน้า ๑๑ บรรทัดที่ ๑ ให้แก้ไขข้อความเป็น “มติที่ประชุม รับทราบ และให้ประธานเสนอมหาวิทยาลัยให้กำหนดพื้นที่...”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานความคืบหน้าตามมติที่ประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

ประธานรายงานความคืบหน้าตามมติที่ประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ ให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่	มติที่ประชุม	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	รับทราบรายงานสรุปโครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการ วันที่ ๑๑ - ๑๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ	สภาคณาจารย์ และข้าราชการ

เรื่องที่	มติที่ประชุม	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กัญชายน ๒๕๖๐ ณ สภาคณาจารย์ และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏ สุราษฎร์ธานี และวิทยาลัย นานาชาติ การท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการฯ		
๒	เห็นชอบในหลักการการศึกษา ความต้องการจำเป็นในการสร้าง องค์ความรู้ของบุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครปฐม โดยมอบ อาจารย์ ดร.हरรรษา คล้ายจันทร์พงษ์ และ อาจารย์ ดร.นันทน์ภัส นิยมทรัพย์ ปรับปรุงเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย แล้วนำเสนอที่ประชุมพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	- อ.ดร.हरรรษา คล้ายจันทร์พงษ์ - อ.ดร.นันทน์ภัส นิยมทรัพย์
๓	เห็นชอบให้ทบทวนแบบฟอร์มของ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม และแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ บุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม	คณะกรรมการฯ ได้ปรับปรุง แก้ไขแบบประเมินผลการปฏิบัติ ราชการฯ แบบ ป.๐๑ เรียบร้อยแล้ว โดยนำเสนอที่ประชุมพิจารณา ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ระเบียบวาระที่ ๕.๔	คณะกรรมการ พิจารณาหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการฯ
๔	เห็นชอบในหลักการการจัดทำ ประกันภัยแบบกลุ่มสำหรับ บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	คณะกรรมการศึกษา การจัดทำประกันภัยแบบ กลุ่มฯ

เรื่องที่	มติที่ประชุม	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	นครปฐม โดยมอบหมายให้ อาจารย์ ดร.ธีรรุช ธาดาดันติโชค และอาจารย์ธีรศักดิ์ สีสะพัฒนา ประสานตัวแทนบริษัทประกันภัย จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบความ แตกต่างระหว่างความคุ้มครอง ตามระบบประกันสังคมกับระบบ การประกันภัยแบบกลุ่ม		
๕	เห็นชอบแนวทางการประเมิน สุขภาพจิตของบุคลากรและ นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม โดยมอบให้ ผศ.ดร.พิมสุภาวี จันทนะโสตร์ ปรับปรุงแบบสอบถาม เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมโดย เร่งด่วน ในการประชุมสภา คณาจารย์และข้าราชการ สมัย วิสามัญ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	คณะอนุกรรมการ ศึกษาแนวทางการ ประเมินสุขภาพจิตของ บุคลากรและนักศึกษา
๖	ที่ประชุมเลือก อ.ยศพรธ์ วรรณชนะ และ อ.ธีรศักดิ์ สีสะพัฒนา เป็น ตัวแทนสภาคณาจารย์และ ข้าราชการ เข้ารับการสัมภาษณ์ เพื่อให้ข้อมูลประกอบการตรวจ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	ส่งแบบตอบรับเข้าสัมภาษณ์ไปยัง งานประกันคุณภาพภายใน เรียบร้อยแล้ว	ฝ่ายเลขานุการ
๗	เห็นชอบการเสนอให้ทบทุนแนว ปฏิบัติการนิเทศนักศึกษา กรณี อาจารย์นิเทศต้องให้อำนวยความสะดวก โรงเรียนลงนามรับรองอาจารย์ไป นิเทศ และให้ประธานนำเสนอต่อ	แจ้งมติการประชุมสภาคณาจารย์ และข้าราชการให้มหาวิทยาลัย พิจารณา และมหาวิทยาลัยให้ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๗	ประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ

เรื่องที่	มติที่ประชุม	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	มหาวิทยาลัย ดังนี้ ๑) ทบทวนแบบฟอร์มการนิเทศ ๒) พิจารณาปัญหาที่แท้จริงของการนิเทศ ๓) คัดเลือกโรงเรียนที่ให้ความร่วมมือและใส่ใจต่อการพัฒนา นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	พฤศจิกายน ๒๕๖๐	
๘	รับทราบปัญหาการเบิกจ่ายค่าหนังสือประจำรายวิชาของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยขอให้ผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลเพิ่มเติมเสนอที่ประชุมในการประชุมครั้งต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อ.ดร.นันทน์ภัส นิยมทรัพย์
๙	รับทราบปัญหาการจัดการจัดการฎีกาล่าช้าจากการส่งเอกสารคืนกลับไปมาระหว่างหน่วยงาน โดยขอให้ผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลเพิ่มเติมเสนอที่ประชุมในการประชุมครั้งต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อ.ดร.นันทน์ภัส นิยมทรัพย์
๑๐	เห็นชอบให้ประธานเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดวันและเวลาว่างให้กับคณาจารย์สายผู้สอนให้ตรงกันทุกคน เพื่อให้อาจารย์ทุกคนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดเรียนการสอน หรือการปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ	แจ้งมติการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการให้มหาวิทยาลัยพิจารณา และมหาวิทยาลัยให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	ประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ
๑๑	รับทราบ การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมอบเลขานุการประสานงานกับ	เสนอที่ประชุมในวันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๐ ระเบียบวาระที่ ๔.๒	ฝ่ายเลขานุการ

เรื่องที่	มติที่ประชุม	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	งานทรัพยากรบุคคล ขอหลักเกณฑ์การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ นำเสนอที่ประชุมในการประชุมครั้งต่อไป		

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายชื่อผู้แทนสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประธานแจ้งว่า อาจารย์ ดร.สมปอง ทองงามดี ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยจึงต้องดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๘ โดยมหาวิทยาลัยขอให้สภาคณาจารย์และข้าราชการมอบหมายผู้แทนกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการจำนวนหนึ่งคน เพื่อเป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มติที่ประชุม รับทราบ และรับรองให้ อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี เป็นกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๔.๒ หลักเกณฑ์การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของพนักงานมหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบหลักเกณฑ์การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของพนักงานมหาวิทยาลัย และขอแสดงความยินดีกับพนักงานมหาวิทยาลัยในโอกาสได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ชั้นตํ่ากว่าสายสะพาย ประจำปี ๒๕๖๐

อาจารย์ ดร.วันเพ็ญ แสงทองพินิจ ขอแสดงความชื่นชมผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ แนวทางการกำหนดเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนบุคลากร และการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยในอนาคต

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการกำหนดเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนบุคลากร และการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยในอนาคต

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการกำหนดเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนบุคลากร และการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยในอนาคต โดยมอบให้ประธานเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ดังนี้

๑) การเลื่อนขึ้นเงินเดือนเห็นควรให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจากสำนักงบประมาณ (อัตราร้อยละ ๔)

๒) จ่ายค่าตำแหน่งทางวิชาการ ๑ เท่า และได้รับการต่อสัญญาจ้างจนอายุครบ ๖๐ ปี

๓) จ่ายเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ๑.๗ เท่า และสายสนับสนุน ๑.๕ เท่า ตามที่ได้รับงบประมาณจากสำนักงบประมาณ

๕.๒ ทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๖๐

ประธานให้นำไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๓ โครงการศึกษาดูงานเกี่ยวกับศาสตร์ของพระราชาในพื้นที่จังหวัดภาคเหนือของประเทศไทย

เลขานุการเสนอที่ประชุมพิจารณาโครงการศึกษาดูงานเกี่ยวกับศาสตร์ของพระราชาในพื้นที่จังหวัดภาคเหนือของประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย สภาคณาจารย์และข้าราชการ ๑๑ คน อาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยวฯ จำนวน ๑ คน

ผู้บริหาร และอาจารย์ จำนวน ๘ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ คน

รวม ๒๑ คน

ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันจันทร์ที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

- ๐๕.๐๐ น. ออกเดินทางจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- ๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๘.๐๐ น. ถึงที่พัก โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิง เชียงใหม่ รับประทานอาหารเย็น และพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

- ๐๘.๐๐ น. ศึกษาดูงานสวนพฤกษศาสตร์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
- ๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. ศึกษาดูงานพิพิธภัณฑ์โรงงานหลวงอาหารสำเร็จรูปฝาง จาก "ดอยฝืน" สู่ "ดอยคำ"
- ๑๘.๐๐ น. ถึงที่พัก อ่างขาง วิลล่า รับประทานอาหารเย็น พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพุธที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

- ๐๘.๐๐ น. ศึกษาดูงานสถานีเกษตรหลวงอ่างขาง
- ๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. เดินทางสู่จังหวัดเชียงราย
- ๑๘.๐๐ น. ถึงที่พัก อยู่ ดี โฮม U Dee Home ดอยแม่สลอง จังหวัดเชียงราย รับประทานอาหารเย็น พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

- ๐๘.๐๐ น. ศึกษาดูงานพิพิธภัณฑ์หอยฝืน อุทยานสามเหลี่ยมทองคำ
- ๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. เดินทางสู่ อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย
- ๑๘.๐๐ น. ถึงที่พัก อิมพีเรียล โกลเด้น ไทเองเกิ้ล รีสอร์ท รับประทานอาหารเย็น พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

- ๐๘.๐๐ น. ศึกษาดูงานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การจัดการแหล่งการเรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้ตามศาสตร์ของพระราชา
- ๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. ศึกษาดูงานศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

- ๑๕.๐๐ น. ออกเดินทางสู่จังหวัดลำปาง
๑๙.๐๐ น. ถึงที่พัก เดอะ ริเวอร์ไซด์ เกสต์เฮาส์ จังหวัดลำปาง รับประทานอาหารเย็น และพักผ่อนตามอัธยาศัย
๑๖.๐๐ น. ออกเดินทางสู่จังหวัดนครปฐม

วันเสาร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

- ๐๙.๐๐ ออกเดินทางสู่จังหวัดนครปฐม
๑๙.๐๐ น. ถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยสวัสดิภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการโครงการศึกษาดูงานเกี่ยวกับศาสตร์ของพระราชาในพื้นที่จังหวัดภาคเหนือของประเทศไทย

๕.๔ ทบทวนแบบฟอร์มของแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

อาจารย์ ดร.วันเพ็ญ แสงทองพินิจ เสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนแบบฟอร์มของแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

มติที่ประชุม เห็นชอบแบบฟอร์มแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม แบบ ป.๐๑ โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการดังนี้

๑. หน้า ๑ ข้อ ๑ ให้เพิ่มข้อความต่อท้ายคำว่า (รวมแล้วไม่เกิน ๓๐ ภาระงาน)
๒. หน้า ๒ ให้เพิ่มข้อ ๑.๕
๓. หน้า ๒ ข้อ ๒ ให้แก้ไขเป็น “ข้อ ๒. งานสอนหมู่เรียนพิเศษ (รวมแล้วไม่เกิน ๒ ภาระงาน)”
๔. หน้า ๒ ข้อ ๒ เพิ่มตารางกรอบข้อความว่า “งานสอนหมู่เรียนพิเศษ_____ ภาระงาน/รายวิชา เอกสารแนบ ตารางสอน”
๕. หน้า ๒ ข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ บรรทัดที่ ๒ ให้เพิ่ม สอนเดี่ยว สอนร่วม
๖. หน้า ๒ ข้อ ๔ ให้เพิ่มข้อ ๔.๕ เรื่อง_____ คิดเป็นภาระงาน_____ ภาระงาน
๗. หน้า ๓ ข้อ ๗ แก้ไขข้อความในตารางกรอบข้อความ เป็น “เอกสารแนบ คำสั่ง/บันทึกขออนุมัติโครงการ/ บันทึกขออนุญาตไปราชการ หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง”
๘. หน้า ๓ ข้อ ๘ แก้ไขข้อความในกรอบข้อความจากคำว่า “คำสั่งแต่งตั้งและมติที่สภาอนุมติ” เป็น “คำสั่งแต่งตั้งและมติที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติจัดการศึกษา”
๙. หน้า ๔ ให้ย้ายตารางกรอบข้อความท้ายส่วนที่ ๒ ภาระงานและงานวิชาการอื่น ๆ ไปอยู่ต่อจากข้อความข้อที่ ๑ เป็นดังนี้

ข้อ 1 งานวิจัยที่ได้รับเงินทุนอุดหนุน และ ข้อ 2 งานตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความวิชาการ รวมแล้วไม่เกิน 50 ภาระงาน
 เอกสารแนบ ข้อ 1 เอกสารเล่มวิจัย ฉบับสมบูรณ์
 ข้อ 2 หน้าปก สารบัญ ของวารสาร/แหล่งเผยแพร่ และเนื้อหาที่ได้รับการตีพิมพ์

เงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินรายได้มหาวิทยาลัย/ เงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้มหาวิทยาลัยอื่น		เงินอุดหนุนจากหน่วยงานภายนอก	
ด้านวิทยาศาสตร์		ด้านวิทยาศาสตร์	
(1) ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๓ ภาระงาน	(1) ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๙ ภาระงาน
(๒) ๓๐๐,๐๐๑ - ๖๐๐,๐๐๐ บาท	๔.๕ ภาระงาน	(๒) ๓๐๐,๐๐๑ - ๖๐๐,๐๐๐ บาท	๑๓.๕ ภาระงาน
(๓) ๖๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๖ ภาระงาน	(๓) ๖๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑๘ ภาระงาน
(๔) มากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๗.๕ ภาระงาน	(๔) ๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐,๐๐๐ บาท	๒๒.๕ ภาระงาน
		(๕) มากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐ ภาระงาน
ด้านสังคมศาสตร์		ด้านสังคมศาสตร์	
(1) ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๓ ภาระงาน	(1) ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๙ ภาระงาน
(๒) ๓๐๐,๐๐๑ - ๔๕๐,๐๐๐ บาท	๔.๕ ภาระงาน	(๒) ๓๐๐,๐๐๑ - ๔๕๐,๐๐๐ บาท	๑๓.๕ ภาระงาน
(๓) ๔๕๐,๐๐๑ - ๗๐๐,๐๐๐ บาท	๖ ภาระงาน	(๓) ๔๕๐,๐๐๑ - ๗๐๐,๐๐๐ บาท	๑๘ ภาระงาน
(๔) มากกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท	๗.๕ ภาระงาน	(๔) ๗๐๐,๐๐๑ - ๓,๐๐,๐๐๐ บาท	๒๒.๕ ภาระงาน
		(๕) มากกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐ ภาระงาน

๑๐. หน้า ๔ ข้อ ๒ เพิ่มตารางกรอบข้อความดังนี้

บทความวิจัย (proceeding)		บทความวิชาการ (proceeding)	
ระดับชาติ	๓ ภาระงาน	ระดับชาติ	๒ ภาระงาน
ระดับนานาชาติ	๕ ภาระงาน	ระดับนานาชาติ	๔ ภาระงาน
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับชาติ		บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับชาติ	
วารสารหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับ	๔ ภาระงาน	วารสารหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับ	๓ ภาระงาน
TCI กลุ่มที่สอง	๗ ภาระงาน	TCI กลุ่มที่สอง	๕ ภาระงาน
TCI กลุ่มที่หนึ่ง	๑๐ ภาระงาน	TCI กลุ่มที่หนึ่ง	๘ ภาระงาน
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลนานาชาติ			
ด้านวิทยาศาสตร์		ด้านสังคมศาสตร์	
Q๔	๑๐ ภาระงาน	Q๔	๑๕ ภาระงาน
Q๓	๑๓ ภาระงาน	Q๓	๑๖ ภาระงาน
Q๒	๑๖ ภาระงาน	Q๒	๑๙ ภาระงาน
Q๑	๒๐ ภาระงาน	Q๑	๒๓ ภาระงาน

๑๐. หน้า ๔ ข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้ตีเส้นท้ายข้อความว่า “เสร็จเมื่อวันที่_____”
๑๑. หน้า ๖ ข้อ ๓ ให้เพิ่มข้อความต่อท้ายว่า “รวมแล้วไม่เกิน ๒๐ ภาระงาน”
๑๒. หน้า ๖ ข้อ ๓ ให้ตัดข้อความในตารางช่องที่ ๔ คำว่า “คณะกรรมการแล้ว” ออก
๑๓. หน้า ๖ ข้อ ๔ ให้เพิ่มข้อความต่อท้ายว่า “รวมแล้วไม่เกิน ๒๐ ภาระงาน”
๑๔. หน้า ๙ ให้เพิ่มข้อ ๒.๕
๑๕. หน้า ๙ ให้แก้ไขจาก “ข้อ ๒.๒ ความรู้ความสามารถ/การทดสอบด้านภาษาอังกฤษ”
เป็น “ข้อ ๒.๖ ความรู้ความสามารถ/การทดสอบด้านภาษาอังกฤษ (กรณีผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษ นับได้ไม่เกิน
๘ ภาระงาน)”

๑๖. หน้า ๑๐ ให้ตัดข้อความตั้งแต่ “ ประธานสภาคณาจารย์ ถึง กรรมการประจำ
ศูนย์ สำนัก สถาบัน หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ” ออก

๑๗. หน้า ๑๐ ให้เพิ่มหัวข้อ ๔.๑ ตำแหน่ง..... ระบุคำสั่ง.....
วันเริ่มต้น..... วันสิ้นสุด.....

ข้อ ๔.๒ ตำแหน่ง..... ระบุคำสั่ง.....
วันเริ่มต้น..... วันสิ้นสุด.....

๑๘. หน้า ๑๑ ให้ตัดข้อความตั้งแต่ “ รองอธิการบดี ถึง หัวหน้ารายวิชาศึกษาทั่วไป”
ออก

๑๙. หน้า ๑๑ ให้เพิ่มหัวข้อ ๗.๑ ตำแหน่ง..... ระบุคำสั่ง.....
วันเริ่มต้น..... วันสิ้นสุด.....

ข้อ ๗.๒ ตำแหน่ง..... ระบุคำสั่ง.....
วันเริ่มต้น..... วันสิ้นสุด.....

๒๐. หน้า ๑๑ ตารางช่องที่ ๒ ให้แก้ไขข้อความจากคำว่า “ผู้การประเมิน” เป็น “ผู้ประเมิน”

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

**๖.๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย
ราชภัฏนครปฐม**

อาจารย์ ดร.วันเพ็ญ แสงทองพินิจ ได้รับข้อเสนอแนะจากอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครปฐม เพื่อขอให้มหาวิทยาลัยชี้แจงแนวทางปฏิบัติเรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการให้
ชัดเจน เนื่องจากมีกรณีเบิกจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการในลักษณะแตกต่างกัน ดังนี้

กรณีที่ ๑ อาจารย์ได้สมัครเข้าร่วมโครงการและขอเบิกเงินสนับสนุนจากโครงการตำรา
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครปฐม ว่าด้วยโครงการตำรามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๖ (๖.๑) ของเอกสาร

ประกอบการสอน และตำรา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท และเมื่ออาจารย์ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์แล้ว ได้ยื่นคำร้องขอรับเงินทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการตามระเบียบสถาบันราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการให้เงินทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการสถาบันราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ (๕.๑) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๔๐,๐๐๐ บาท ซึ่งถ้าเบิกตามขั้นตอนนี้จะได้รับเงินทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท แต่อาจารย์ได้ทราบภายหลังว่าการขอเบิกเงินครั้งที่สองไม่น่าจะถูกต้องตามระเบียบ และอาจเป็นการเบิกเงินซ้ำซ้อนได้ เนื่องจากในระเบียบสถาบันราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการให้เงินทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการสถาบันราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ (๕.๑) มีข้อความที่กล่าวว่า “ยกเว้นผู้ที่เคยได้รับเงินสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการที่ใช้ข้อกำหนดตำแหน่งจากสถาบันแล้ว ให้จ่ายเงินสนับสนุนตามระเบียบนี้ เฉพาะส่วนต่างที่เพิ่มขึ้น” ดังนั้น ตามที่เคยได้รับเงินอุดหนุนมาแล้วจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท จึงได้ยื่นคำร้องขอรับเงินทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการตามระเบียบสถาบันราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการให้เงินทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการสถาบันราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ (๕.๑) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์อีกเพียง ๑๐,๐๐๐ บาท รวมแล้วอาจารย์ได้รับค่าตอบแทนจากการทำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ทั้งหมด ๔๐,๐๐๐ บาท

กรณีที่ ๒ อาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ก่อนหน้านี้และได้เบิกเงินตามระเบียบทั้งสองฉบับได้รับเงินทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท เมื่ออาจารย์ทราบว่า การเบิกเงินนั้นอาจซ้ำซ้อนและไม่ถูกต้องตามระเบียบ จึงทำเรื่องคืนเงินให้กับมหาวิทยาลัยจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (รวมแล้วอาจารย์ได้รับค่าตอบแทนจากการทำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ทั้งหมด ๔๐,๐๐๐ บาท)

กรณีที่ ๓ อาจารย์ได้ทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์แล้ว ได้ยื่นคำร้องขอรับเงินทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการตามระเบียบสถาบันราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการให้เงินทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการสถาบันราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ (๕.๑) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๔๐,๐๐๐ บาท และมายื่นขอเบิกเงินสนับสนุนจากโครงการตำรามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยโครงการตำราวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๖ (๖.๑) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ในภายหลัง ในกรณีนี้อาจารย์ได้รับค่าตอบแทนจากการทำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ทั้งหมดจำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท และอาจไม่ผิดระเบียบเพราะไม่ขัดกับข้อความในระเบียบสถาบันราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการให้เงินทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการสถาบันราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ (๕.๑) ที่กล่าวว่า “ยกเว้นผู้ที่เคยได้รับเงินสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการที่ใช้ข้อกำหนดตำแหน่งจากสถาบันแล้ว ให้จ่ายเงินสนับสนุนตามระเบียบนี้ เฉพาะส่วนต่างที่เพิ่มขึ้น”

ที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้มีอาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแล้วหลายท่าน แต่ละท่านอาจมีแนวทางในการเบิกเงินตามระเบียบทั้งสองแตกต่างกัน จึงได้รับเงินสนับสนุนการทำ

ผลงานวิชาการในจำนวนที่ไม่เท่ากันดังกรณีตัวอย่างข้างต้น ดังนั้น จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาและเสนอแนะแนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อแจ้งให้อาจารย์ได้ทราบโดยทั่วกัน และขอให้ตรวจสอบการเบิกเงินค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ที่ผ่านมา ซึ่งหากท่านใดดำเนินการผิดระเบียบด้วยความเข้าใจผิด ขอให้ทางมหาวิทยาลัยแจ้งให้อาจารย์ท่านนั้นทราบเพื่อให้ดำเนินการคืนเงินแก่มหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผลงานวิชาการไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และเห็นควรให้ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม โดยเสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๖.๒ ประธานแจ้งกำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องสภาคณาจารย์และข้าราชการ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น.

(นางกฤติมา ธนศักดิ์กุล)
ผู้จดยางานการประชุม

(อาจารย์ยศพรธ์ วรรณนะ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม