

รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report: SAR)

ประจำปีการศึกษา 2558

(ข้อมูล 1 มิถุนายน 2558 - 31 กรกฎาคม 2559)

สำนัก/สถาบัน………………….....................

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน**

**ประจำปีการศึกษา 2558**

**รายงาน วันที่ .........................................**

**คำนำ**

 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐาน และกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น สำนัก/สถาบัน…………..........................มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จึงนำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา และ ปีการศึกษา 2558 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่หน่วยงานภายในร่วมกับมหาวิทยาลัยร่วมกันพัฒนาขึ้น

 รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2558 ของ สำนัก/สถาบัน...............................จัดทำสำหรับการประเมินคุณภาพภายในอย่างเป็นทางการโดยเก็บรวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2558 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2559 เป็นรายงานที่เสนอข้อมูลจำนวน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ และองค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน

ลายเซ็นหัวหน้าหน่วยงาน………………………………..

( ชื่อ – นามสกุลเต็มของหัวหน้าหน่วยงาน )……………………...

ตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน.....................................

วันที่ .................................

**สารบัญ**

**หน้า**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำนำ** |  |  |
| **สารบัญ**  |  |  |
| **บทสรุปผู้บริหาร** |  |
| ส่วนที่ 1 | ข้อมูลเบื้องต้นของ ................................................................................................. |  |
| ส่วนที่ 2  | ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ ......................................................... |  |
|  | องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ ........................................................................ |  |
|  | องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน …………......……...สำนักงานอธิการบดี สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สถาบันภาษา สำนักคอมพิวเตอร์ |  |
| ส่วนที่ 3 | สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา |  |
| ภาคผนวก | ……………………………………………………………………….…………….  |  |
|  | ข้อมูลพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2558..................................................................... |  |
|  | รายชื่อกรรมการประกันคุณภาพการประกันคุณภาพ............……………………… |  |
|  | รายชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR).................................................... |  |

**บทสรุปผู้บริหาร**

 บรรยายสรุปภาพรวมของผลการประเมินตนเองเพื่อนำเสนอข้อมูลสำหรับผู้บริหารใช้ประกอบการศึกษารายงานการประเมินตนเองของคณะวิชาหรือภาควิชาหรือหน่วยงานสนับสนุนวิชาการ ตามรายองค์ประกอบโดยบรรยายในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ นำเสนอจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะในการพัฒนา พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางพัฒนาเร่งด่วน ในฐานะที่ท่านเป็นหัวหน้าหน่วยงานโดยไม่ต้องคำนึงถึงข้อจำกัดด้านงบประมาณ

**ส่วนที่ 1**

**ข้อมูลเบื้องต้นของสำนัก/สถาบัน ......................................**

* 1. ชื่อหน่วยงานที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ
	2. ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์
	3. โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร
	4. รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร กรรมการประจำสำนัก/สถาบันชุดปัจจุบัน
	5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน
	6. จำนวนนักศึกษา
	7. จำนวนอาจารย์และบุคลากร
	8. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่
	9. เอกลักษณ์ หรือวัฒนธรรมของคณะ
	10. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบคุณภาพ** | **ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2558** | **ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ** |
|  |  |  |

**ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ**

**องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.1** : **กระบวนการพัฒนาแผน**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล**  : ปีงบประมาณ 2559

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** หน่วยงานจำเป็นต้องมีการจัดทำแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | หน่วยงานมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในหน่วยงาน |  |
| 2 | หน่วยงานมีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานลงไปสู่หน่วยงานทุกระดับ  |  |
| 3 | หน่วยงานมีกระบวนการแปลงแผนยุทธศาสตร์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีที่ครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน |  |
| 4 | หน่วยงานจัดทำตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี |  |
| 5 | หน่วยงานมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี |  |
| 6 | หน่วยงานมีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหาร |  |
| 7 | หน่วยงานมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหาร |  |
| 8 | หน่วยงานมีการนำผลการประเมินและผลการพิจารณา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บริหารและคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2-3 ข้อ | มีการดำเนินการ4-5 ข้อ | มีการดำเนินการ6 ข้อ | มีการดำเนินการ7-8 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.2** : **ระบบการบริหารงานภายใน**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** :กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** ปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญต่อการเจริญก้าวหน้าของหน่วยงาน คือ ระบบและกลไกในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ หากหน่วยงานมีระบบ กลไก ตลอดจนติดตามการดำเนินงานแล้วนำผลมาปรับปรุงการดำเนินงานตามภารกิจอย่างสม่ำเสมอ จะส่งผลให้หน่วยงานนั้นๆประสบผลสำเร็จได้

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | หน่วยงานมีระบบและกลไกในการดำเนินกิจกรรม |  |
| 2 | หน่วยงานมีระบบและกลไกการติดตามการดำเนินงานตามภารกิจให้บรรลุเป้าหมาย  |  |
| 3 | หน่วยงานมีการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารหรือสถาบัน |  |
| 4 | หน่วยงานมีการประเมินลการดำเนินการตามภารกิจ |  |
| 5 | หน่วยงานมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานตามภารกิจ |  |
| 6 | ผู้บริหารของหน่วยงานบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ครบถ้วนทั้ง 10 ประการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน สถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1-2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ | มีการดำเนินการ6 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.3** : **ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันควรมีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจที่สอดรับกับนโยบายและการวางแผนระดับสถาบัน เพื่อให้เป็นระบบที่สมบูรณ์สามารถเชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เป็นระบบที่ใช้งานได้ทั้งเพื่อการบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจทุกด้านของบุคลากร เพื่อการติดตามตรวจสอบและประเมินการดำเนินงาน ตลอดจนเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาสถาบัน ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวต้องมีความสะดวกในการใช้งานโดยประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีระบบสารสนเทศที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ระบบ ที่สามารถนำไปใช้เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ |  |
| 2 | มีการจัดเก็บข้อมูลทั้งในรูปแบบเอกสารหรือระบบสารสนเทศ  |  |
| 3 | มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล |  |
| 4 | มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ |  |
| 5 | มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.4** : **การบริหารและการพัฒนาบุคลากร**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีงบประมาณ 2559

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จำเป็นต้องมีการบริหารและพัฒนาคณาจารย์อย่างเหมาะสมทั้งในด้านเทคนิคการสอน การประเมินผลการเรียนรู้และการใช้สื่อการสอนที่ทันสมัย รวมทั้งมีการปรับกระบวนการเรียนการสอนโดยใช้ผลการเรียนรู้และข้อมูลจากความคิดเห็นของผู้เรียน นอกจากนั้น ยังจำเป็นต้องมีบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของสถาบัน

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน |  |
| 2 | มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด  |  |
| 3 | มีการนำผลจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงาน |  |
| 4 | มีการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน |  |
| 5 | มีการประเมินความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายที่กำหนด |  |
| 6 | มีการนำผลการประเมินในข้อ 4 และ 5 มาปรับปรุงแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 - 5 ข้อ | มีการดำเนินการ6 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.5** : **ระบบบริหารความเสี่ยง**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีงบประมาณ 2559

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีระบบบริหารความเสี่ยง โดยการบริหารและควบคุมปัจจัย กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหาย (ทั้งในรูปของตัวเงินหรือไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง และการฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลหรือความคุ้มค่า) เพื่อให้ระดับความเสี่ยง และขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้ โดยคำนึงถึงการเรียนรู้วิธีการป้องกันจากการคาดการณ์ปัญหาล่วงหน้าและโอกาสในการเกิด เพื่อป้องกันหรือบรรเทาความรุนแรงของปัญหา รวมทั้งการมีแผนสำรองต่อภาวะฉุกเฉินเพื่อให้มั่นใจว่าระบบงานต่างๆมีความพร้อมใช้งาน มีการปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องและทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อการบรรลุเป้าหมายของสถาบันตามยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์เป็นสำคัญ

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยมีผู้บริหารของหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการ |  |
| 2 | มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกตามบริบทของหน่วยงาน |  |
| 3 | มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 |  |
| 4 | มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและดำเนินการตามแผน |  |
| 5 | มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนจนมีระดับความเสี่ยงลดลงอย่างน้อย 1 ด้าน และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงานและรายงานมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง |  |
| 6 | มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน ไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 - 5 ข้อ | มีการดำเนินการ6 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.6** : **การบริหารการจัดการความรู้**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** มาตรฐานการอุดมศึกษาข้อที่ 3 กำหนดให้สถาบันมีการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องมีการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่สถาบันแห่งการเรียนรู้ โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสถาบันซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในสถาบันสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษามีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในสถาบัน ประกอบด้วยการระบุความรู้ การคัดเลือก การรวบรวม การจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูลและการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในสถาบัน การกำหนดแนววิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในสถาบันให้ดียิ่งขึ้น

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ด้าน |  |
| 2 | มีการกำหนดบุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 |  |
| 3 | มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย |  |
| 4 | . มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) |  |
| 5 | มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการตรง ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.7** : **ระบบประกันคุณภาพ**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** การประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งสถาบันต้องสร้างระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนาการดำเนินงานของสถาบันให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดโดยสถาบันและหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการวัดผลสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งการรายงานผลการประกันคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน มีการประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี การประกันคุณภาพการศึกษาภายในถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมรการสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคน ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแก่สาธารณชนให้มั่นใจว่าสถาบันสามารถสร้างผลิตผลทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสม สอดคล้องกับพันธกิจและการพัฒนาของหน่วยงาน |  |
| 2 | มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน |  |
| 3 | มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามพันธกิจของหน่วยงาน |  |
| 4 | มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในที่ครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วย 1)การควบคุมติดตามการดำเนินงานและประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อมหาวิทยาลัย 3) มีการนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนพัฒนาคุณภาพ |  |
| 5 | มีผลรวมของคะแนนการประกันคุณภาพสูงขึ้น |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน**

**สำนักงานอธิการบดี**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.1** : **สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์การศึกษาและ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** :ปัจจัยนำเข้า

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** นอกเหนือจากการเรียนการสอน สถาบันอุดมศึกษาควรจัดการบริการด้านกายภาพอย่างครบถ้วนโดยเฉพาะในเรื่องการบริการ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร และนักศึกษา เช่น สิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นต่อคุณภาพชีวิตของบุคลากรและนักศึกษา เช่น ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ โรงอาหาร การบริการอนามัย และการรักษาพยาบาล การจัดการด้านอาหาร สนามกีฬา ห้องประชุม รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยบริเวณอาคารต่าง ๆ

 ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยต่อไปนี้

* ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในมหาวิทยาลัย
* จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้พอเพียงและเหมาะสมต่อความต้องการ
* กระบวนการพัฒนาปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา บุลากร และอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

 ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าอยู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่สะท้อนการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในมหาวิทยาลัยและส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิผล โดยผลการประเมินทุกด้านมีผลการดำเนินงานไม้น้อยกว่า 3.50 คะแนน

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการบริหารจัดการ เช่น การซ่อมบำรุง การปรับปรุงอาคาร น้ำ ไฟ การปรับปรุงอาคาร การปรับแต่งภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย |  |
| 2 | มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ เช่น จัดบริการโรงอาหาร การบริการอนามัย และการรักษาพยาบาล การจัดการด้านอาหาร สนามกีฬา และห้องประชุม |  |
| 3 | มีระบบด้านสาธารณูปโภคและการรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ เช่น ระบบน้ำประปา ระบบไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสียการจัดการขยะ และการป้องกันอัคคีภัยภายในมหาวิทยาลัยโดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง |  |
| 4 | มีการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1-3 ทุกข้อ โดยผลการประเมินไม่ต่ำกว่า 3.50 |  |
| 5 | มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 4 มาปรับปรุงการให้บริการและใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.2** : **กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** :กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันอุดมศึกษาต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆอย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษาหมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยสถาบันและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม สอดคล้องคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่ได้มาตรฐานตามกรอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด |  |
| 2 | จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักศึกษาในการดำเนินกิจกรรมอย่างน้อย 5 ประเภท คือ - กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม |  |
| 3 | กิจกรรมสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายภายในและภายนอกสถาบัน |  |
| 4 | มีการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมในข้อ 2,3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 |  |
| 5 | นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนากิจกรรมเพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความต้องการของนักศึกษา |  |
| 6 | มีแนวปฏิบัติที่ดี หรือมีแนวโน้มที่ดีขึ้น |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 -4ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆 ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ 2.3** : **การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** :กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ……………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันอุดมศึกษาควรจัดบริการด้านต่างๆให้นักศึกษาอย่างครบถ้วนตั้งแต่การให้คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น กองทุนกู้ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | จัดบริการให้คำปรึกษา แนะแนวด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน |  |
| 2 | มีการบริการข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา |  |
| 3 | จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา |  |
| 4 | ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 |  |
| 5 | นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลให้การประเมินสูงขึ้น หรือเป็นไปตามคาดหวังของนักศึกษา |  |
| 6 | ให้ข้อมูลและนำความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 -4ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆 ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.4** : **เครือข่ายการประกันคุณภาพนักศึกษา**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** การสร้างเครือข่ายความร่วมมือของนิสิตนักศึกษา สามารถดำเนินการได้ทั้งภายในสถาบัน ระหว่างสถาบัน รวมทั้งระหว่างเครือข่ายนิสิตนักศึกษาภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ในหลายรูปแบบ หากดำเนินการอย่างต่อเนื่องจะทำให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีแนวปฏิบัติที่ดี และการใช้เครือข่ายในการจัดการความรู้ จะทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สามารถนำไปต่อยอด เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักศึกษาให้สามารถแข่งขันระดับประเทศ ภูมิภาคและนานาชาติ

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีแผนงานและงบประมาณด้านการสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพระหว่างสถาบันการศึกษา |  |
| 2 | มีการจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาด้านการประกันคุณภาพนักศึกษาระหว่างสถาบันที่เป็นเครือข่าย |  |
| 3 | มีการลงนามความร่วมมือระหว่างสถาบันเป็นลายลักษณ์อักษร และในแต่ละปีสถาบันอาจหมุนเวียนเป็นเจ้าภาพ |  |
| 4 | มีการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมในข้อ 2 ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 |  |
| 5 | มีการนำผลการประเมินไปปรับปุรงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาต่อไป |  |
| 6 | มีการรายงานการจัดกิจกรรมให้แต่ละสถาบันทราบ |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 -4ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**

**ตัวบ่งชี้ 2.1** : **ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ……………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสมตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ |  |
| 2 | สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้- ห้องปฏิบัติการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) |  |
| 3 | จัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ |  |
| 4 | จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ |  |
| 5 | มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น |  |
| 6 | มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 -4ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆 ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ 2.2** : **เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : ปัจจัยนำเข้า

**การเก็บข้อมูล** : ปีปฏิทิน 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ……………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สถาบันได้รับจากแหล่งทุนภายนอกยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของสถาบัน โดยเฉพาะสถาบันที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

**เกณฑ์การประเมิน**

 คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน (เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน) ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

**สูตรการคำนวณ**

ผลรวมของผลการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดของสถาบัน

คะแนนที่ได้ =

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ค่าเฉลี่ย 3 | ค่าเฉลี่ย.......................... | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ 2.3** : **ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : ผลลัพธ์

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ……………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่า สมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ผลงานที่ทำร่วมกับอุตสาหกรรมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว โดยมีวิธีการคิดดังนี้

**เกณฑ์การประเมิน**

 คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

**สูตรการคำนวณ**

ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดในสถาบัน

คะแนนที่ได้ =

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ค่าเฉลี่ย 3 | ค่าเฉลี่ย.......................... | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.4** : **การบริการวิชาการแก่สังคม**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยการศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการ ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่สถาบันจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชนหรือสังคมโดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนการใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า |  |
| 2 | จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1 |  |
| 3 | ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน |  |
| 4 | ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง |  |
| 5 | สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย |  |
| 6 | ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 - 4ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.1** : **ระบบและกลไกการรับนักศึกษา**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยทั้งระดับการศึกษาปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก โดยระบบรับตรง ตามนโยบายและความต้องการของแต่ละคณะ/สาขาวิชา ที่มีการวางระบบและกลไกการรับนักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปรับปรุงระบบการรับนักศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีแผนการรับนักศึกษาที่ผ่านการเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย |  |
| 2 | มีระบบและกลไกการรับนักศึกษา |  |
| 3 | มีการดำเนินการให้เป็นไปตามระบบและกลไกการรับนักศึกษา |  |
| 4 | มีการประเมินความพึงพอใจต่อระบบการรับนักศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 |  |
| 5 | มีการรายงานผลการคัดเลือกนักศึกษาต่อหน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง และข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับปรุงระบบการคัดเลือกนักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.2** : **(ปริญญาตรี) ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบ อาชีพอิสระภายใน 1 ปี**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : ผลลัพธ์

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** บัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษ และภาคนอกเวลาสาขานั้นๆ ที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น การนับการมีงานทำนับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้ การคำนวณร้อยละของผู้มีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลาให้คำนวณเฉพาะผู้ที่เปลี่ยนงานใหม่หลังสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

**สูตรการคำนวณ**

 1. คำนวณร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ตามสูตร

จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี X 100

จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

การคำนวณค่าร้อยละนี้ไม่นำบัณฑิตที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร อุปสมบท และบัณฑิตที่มีงานทำแล้วแต่ไม่ได้เปลี่ยนงานมาพิจารณา

 2. แปลค่าร้อยละที่คำนวณได้ข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี X 5

100

 คะแนนที่ได้ =

**เกณฑ์การประเมิน**

แปลงค่าร้อยละบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปีเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5 กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

**หมายเหตุ**: จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบสำรวจจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ร้อยละ 70 | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.3** : **ความพึงพอใจของผู้รับบริการ**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : คะแนน

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้**

 1. เป็นตัวชี้วัดที่ตอบสนองต่อเป้าประสงค์ที่ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเป็นองค์กรที่มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ มีระบบงานที่คล่องตัวและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

 2. วัตถุประสงค์เพื่อวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเพื่อให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีแนวทางการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

 3. ความพึงพอใจของนักศึกษา หมายถึงผลที่ได้จากการที่นักศึกษารับบริการจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ส่งผลให้เกิดทัศนคติที่แสดงให้เป็นสภาพความพึงพอใจในสิ่งนั้น

 4. ผู้รับบริการ หมายถึง นักศึกษา เจ้าหน้าที่ อาจารย์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**เกณฑ์การประเมิน**: คำนวณค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ จากคะแนนเต็ม 5

**เกณฑ์การให้คะแนน:**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| 2.51 – 3.00 | 3.01 – 3.50 | 3.51 – 4.00 | 4.01 – 4.50 | 4.51 – 5.00 |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ค่าเฉลี่ย 3.51 | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.4** : **ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท – ปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : ผลผลิต

**การเก็บข้อมูล** : ปีปฏิทิน 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** การศึกษาในระดับปริญญาโท – ปริญญาเอกจะต้องมีการค้นคว้า คิดอย่างเป็นระบบ วิจัยเพื่อหาคำตอบที่มีความน่าเชื่อถือ ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องประมวลความรู้เพื่อจัดทำผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการใช้ความรู้อย่างเป็นระบบและสามารถนำเผยแพร่ให้เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ ตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

**เกณฑ์การประเมิน**

 โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ40 ขึ้นไป

**สูตรการคำนวณ**

1. คำนวณร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา ตามสูตร

ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท – เอก

 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด

X 100

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา

40

X 5

 คะแนนที่ได้ =

**กำหนดระดับคุณภาพผลงานวิชาการดังนี้**

| **ค่าน้ำหนัก** | **ระดับคุณภาพ** |
| --- | --- |
| 0.10 | - บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง |
| 0.20 | - บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ |
| 0.40 | - บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลแต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ ตามประกาศ ก.พ.อ. ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร |
| 0.60 | - บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCIกลุ่มที่ 2 |
| 0.80 | - บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall’s list)หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 |
| 1.00 | - บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556- ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร |

 การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

**กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ดังนี้**

| **ค่าน้ำหนัก** | **ระดับคุณภาพ** |
| --- | --- |
| 0.20 | งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online |
| 0.40 | งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน |
| 0.60 | งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ |
| 0.80 | งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ |
| 1.00 | งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ |

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

**หมายเหตุ**

1. ผลงานวิจัยที่มีชื่อนักศึกษาและอาจารย์ร่วมกันและนับในตัวบ่งชี้นี้แล้ว สามารถนำไปนับในตัวบ่งชี้ผลงานทางวิชาการของอาจารย์

2. ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาให้นับผลงานทุกชิ้นที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในปีการประเมินนั้นๆ

3. ในกรณีที่ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาไม่พิจารณาตัวบ่งชี้นี้

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ร้อยละ 20 | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.5** : **ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพที่ สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : ปัจจัยนำเข้า

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** มุ่งประเมินการให้โอกาสในการเรียนรู้เพิ่มเติมแก่บุคลากร ให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาที่เป็นธรรม และเป็นการประเมินระบบการบริหารงานที่เป็นธรรมของผู้บริหาร ในการเปิดโอกาสให้บุคลากร (นอกเหนือจากบุคลากรสายวิชาการ) ได้มีโอกาสในการพัฒนาตนเอง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ด้วยการเข้าร่วมการฝึกอบรม/ ประชุม/ สัมมนาวิชาการหรือวิชาชีพ และการดูงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ทั้งที่มีค่าใช้จ่ายและไม่มีค่าใช้จ่าย

**เกณฑ์การประเมิน**: โดยแปลงค่าร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ เป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป

**วิธีคำนวณ :**  1. คำนวณร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพฯ ตามสูตร

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้

จำนวนบุคลากรทั้งหมด

X 100

 2. แปลค่าร้อยละที่คำนวณได้ข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ค่าร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้

100

X 5

**ข้อมูลประกอบการพิจารณา**

1. จำนวนบุคลากรทั้งหมด หมายถึง บุคลากรทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อของสำนัก

 2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ หมายถึง บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ โดยเข้าร่วม

 อบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ลาศึกษาต่อในปีการศึกษานั้น

 3. ไม่นับซ้ำแม้ว่าบุคลากรนั้นจะได้รับการพัฒนาหลายครั้งในปีการศึกษานั้นก็ตาม

 4. สามารถนับรวมการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาวิชาการ หรือวิชาชีพที่จัดโดยหน่วยงานของตนเอง

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ร้อยละ 70 | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.1** : **ระบบและกลไกการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด อุปกรณ์ การศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้**

 ความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีหลายประการ ได้แก่ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกและทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ สิ่งสนับสนุนเหล่านี้ต้องมีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันสมัยโดยพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องคือ

- ระบบการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่พอเพียงและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

 จัดทำการประเมินเพื่อให้ทราบผลการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยพิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่สะท้อนการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน และส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิผล

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีระบบและกลไกการสนับสนุนทรัพยากรทางด้านกายภาพ และการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุด |  |
| 2 | มีการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการด้านทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการภายในห้องสมุด เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ |  |
| 3 | เป็นแหล่งเรียนรู้และค้นคว้าข้อมูลเพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ พร้อมทั้งมีการสนับสนุนการค้นคว้าแก่ผู้ใช้บริการ |  |
| 4 | มีการบริการด้านกายภาพที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษา อย่างน้อย ห้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ห้องโสตทัศนศึกษา และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา |  |
| 5 | มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อนักศึกษาอาจารย์และบุคลากร อย่างน้อยในด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Wifi) |  |
| 6 | มีการประเมินคุณภาพการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุด |  |
| 7 | นำผลการประเมินในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการทบทวนและปรับปรุงการจัดบริการด้านกายภาพ และการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ |  |

**เกณฑ์การประเมิน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4-5 ข้อ | มีการดำเนินการ6-7 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.2** : **การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** การให้บริการสารสนเทศที่มีคุณภาพนั้นมาจากการคัดเลือกและจัดหาทรัพยากรสารสนเทศอย่างเพียงพอทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพรวมทั้งต้องจัดการทรัยพากรสารสนเทศเพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นหาและการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศที่ห้องสมุดให้บริการอันจะนำไปสู่การใช้ทรัพยากรสารสนเทศอย่างคุ้มค่าและพัฒนาไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้นอกจากการจัดเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรสารสนเทศแล้วการนำสารสนเทศสู่ผู้ใช้ผ่านกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการเพื่อเพิ่มปริมาณการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกห้องสมุดก็เป็นเป้าหมายสำคัญรวมทั้งการพัฒนาให้ผู้ใช้บริการมีความรู้และทักษะในการแสวงหาและการใช้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาตนเองห้องสมุดจึงต้องมุ่งเน้นให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างมีคุณภาพเน้นการให้บริการเชิงรุกและการดำเนินงานที่สะดวกรวดเร็วโดยมีเป้าหมายที่ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีแผนการดำเนินการด้านบริการ |  |
| 2 | มีกิจรรมด้านบริการไม่น้อยกว่า 3 ด้าน |  |
| 3 | มีการประเมินความพึงพอใจด้านบริการไม่น้อยกว่า 3.51 |  |
| 4 | มีการประเมินแผนงานการดำเนินการด้านบริการ |  |
| 5 | มีการนำผลมาปรับปรุงแผนการด้านบริการ |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.3** : **การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** กิจกรรมส่งเสริมการรู้สารสนเทศและการเรียนรู้ตลอดชีวิตหมายถึงกิจกรรมที่ห้องสมุดจัดเพื่อเพิ่มพูนทักษะการรู้สารสนเทศให้แก่ผู้ใช้บริการเช่นการแนะนำการใช้ห้องสมุดการนำชมห้องสมุดการสาธิตการอบรมและการบรรยายเกี่ยวกับการสืบค้นสารสนเทศการส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเป็นผู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต เป็นต้น

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน |  |
| 2 | มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านไม่น้อยกว่า 3 โครงการ |  |
| 3 | มีการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 3.51 |  |
| 4 | มีการประเมินแผนงานการดำเนินงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน |  |
| 5 | มีการนำผลมาปรับปรุงแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.4** : **การจัดกิจกรรมบริการชุมชน**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** การให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมชุมชนประเทศชาติและนานาชาติโดยคำนึงถึงความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ กิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม/ชุมชนหมายถึงกิจกรรม/โครงการที่หน่วยงานได้จัดขึ้นเพื่อให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนหรือเพื่อส่งเสริมการรู้สารสนเทศและการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชนเช่นการบริการห้องสมุดเคลื่อนที่การจัดสัมมนาการบรรยายทางวิชาการการเป็นที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิวิทยากรอาจารย์พิเศษเป็นต้น

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีแผนการดำเนินการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชน |  |
| 2 | มีกิจรรมบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนไม่น้อยกว่า 3 โครงการ |  |
| 3 | มีการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 3.51 |  |
| 4 | มีการประเมินแผนงานการดำเนินการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชน |  |
| 5 | มีการนำผลมาปรับปรุงแผนการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชน |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**สำนักศิลปะและวัฒนธรรม**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.1** : **ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม |  |
| 2 | จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน |  |
| 3 | กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม |  |
| 4 | ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม |  |
| 5 | นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม |  |
| 6 | เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริหารด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณะชน |  |
| 7 | กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 - 4ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.2** : **การส่งเสริมสืบสานและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** ศิลปะและวัฒนธรรม เป็นตัวบ่งชี้ถึงคุณภาพ วิถีชีวิตและจิตใจที่ดีงามของบุคคลและสังคม เป็นพันธกิจหลักประการหนึ่งที่สถานศึกษาพึงตระหนัก ที่จะต้องให้ความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนเพื่อให้สังคมในสถานศึกษาอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข อย่างมีคุณค่า สามารถเป็นแบบอย่างที่น่าศรัทธาและเป็นที่ยอมรับของสังคม การส่งเสริมสนับสนุนจำต้องดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพที่จริงใจได้ต่อเนื่องที่มั่นคงและยั่งยืน โดยการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจนและสามารถประเมินผลได้

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA |  |
| 2 | มีการดำเนินงานตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 |  |
| 3 | มีการดำเนินงานสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง |  |
| 4 | เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนภายในและภายนอก |  |
| 5 | ได้รับการยกย่องระดับชาติ หรือนานาชาติ |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.3** : **การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** ศิลปะและวัฒนธรรม เกี่ยวข้องกับความสุนทรีย์และรสนิยม เกิดรูปแบบวิถีชีวิตและสังคม โดยมีลักษณะที่เป็นพลวัต มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา จำเป็นต้องรู้ทันอย่างมีปัญญา โดยมีแผนในการพัฒนาให้ความรู้และประสบการณ์ด้านสุนทรียภาพในบริบทของศิลปะและวัฒนธรรม สามารถเลือกรับ รักษาและสร้างให้ตนเองและสังคมอยู่ร่วมกันอย่างรู้คุณค่าความงามอย่างมีสุนทรีย์ที่มีรสนิยม

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันที่ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดี |  |
| 2 | มีการสำรวจด้านความปลอดภัยของสถานที่ สะอาด ถูกสุขลักษณะ และมีการตกแต่งอย่างมีความสุนทรี |  |
| 3 | ปรับแต่งภูมิทัศน์ให้สวยงาม สอดคล้องกับธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม |  |
| 4 | มีการจัดพื้นที่ทางกิจกรรมทางวัฒนธรรม ส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากร หรือบุคคลภายนอกมีส่วนร่วม |  |
| 5 | มีระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับประเด็นที่ 1 – 4 ไม่ต่ำกว่า 3.51 |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.4** : **การจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาในด้านศิลปะและวัฒนธรรม**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** ในการจัดการศึกษา ต้องมีกลไกในการพัฒนาความรู้พื้นฐานหรือการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา เพื่อให้มีความสามารถในการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข อัตราการลาออกกลางคันน้อย ในระหว่างการศึกษามีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถในรูปแบบต่างๆ ทั้งกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน รวมทั้งมีกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาในด้านศิลปะและวัฒนธรรม

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีระบบและกลไกในการจัดกิจกรรมและพัฒนานักศึกษาในด้านศิลปะและวัฒนธรรม |  |
| 2 | มีการดำเนินงานตามระบบและกลไกที่กำหนด |  |
| 3 | มีการประเมินกระบวนการ |  |
| 4 | มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน |  |
| 5 | มีผลจากการปรับปรุงระบบและกลไกอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม |  |
| 6 | มีแนวทางปฏิบัติที่ดีจากระบบที่ดำเนินการ |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 - 2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 4 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**สถาบันภาษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.1** : **ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการของสถาบันภาษา**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : คะแนน

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ หมายถึง ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ (เทียบจากคะแนนเต็ม 5.00) ของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการของสถาบันภาษา ซึ่งสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้

1. ความพึงพอใจด้านบริการของสถาบัน ซึ่งหมายรวมถึง การอบรม การทดสอบ การให้บริการห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นต้น

2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ

3. ความพึงพอใจด้านสถานที่/ สิ่งอำนวยความสะดวก

กรณีที่มีการประเมินหลายครั้งในปีที่ประเมินให้หาค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของการประเมิน

**วิธีการคำนวณ:**

$$\frac{ผลรวมระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการของสถาบันภาษา}{จำนวนครั้งของการประเมินทั้งหมดของปีที่ประเมิน}$$

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| น้อยที่สุด0.00 – 1.50 | น้อย1.51 – 2.50 | ปานกลาง2.51 – 3.50 | ดี3.51 – 4.50 | ดีมาก4.51 – 5.00 |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ค่าเฉลี่ย 3.51 | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.2** : **การให้บริการวิชาการ**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** การให้บริการวิชาการด้านภาษาเป็นภารกิจประการหนึ่งของสถาบันภาษา ดังนั้นสถาบันภาษาควรคำนึงถึงพันธกิจของหน่วยงานและความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย แล้วนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี มีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาปรับปรุงแผนพัฒนาการให้บริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง

บริการวิชาการ หมายถึง การให้บริการอบรม/ สัมมนา/ กิจกรรมทางด้านภาษาแก่บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการ |  |
| 2 | มีการนำผลการสำรวจความต้องการตามข้อที่ 1 มากำหนดแผนการดำเนินงาน การให้บริการวิชาการ รวมถึงมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย |  |
| 3 | มีการดำเนินงานตามแผนฯ และมีการกำกับติดตามการให้บริการวิชาการ |  |
| 4 | มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการวิชาการและประเมินความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนของครบถ้วนตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด รายงานผลต่อคณะกรรมการประจำสถาบันเพื่อพิจารณา |  |
| 5 | มีการนำผลสำรวจความพึงพอใจมาปรับปรุงการให้บริการวิชาการ |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.3** : **กระบวนการส่งเสริมการเรียนรู้ทางภาษาด้วยตนเอง**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** สถาบันภาษามีภารกิจที่สำคัญในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนรู้ทางภาษา ดังนั้นสถาบันภาษาควรคำนึงถึงปัจจัยที่จะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองที่เพียงพอและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้ โดยพัฒนาระบบและรูปแบบการให้บริการที่หลากหลายเพื่อให้ครอบคลุมการพัฒนาทักษะภาษาด้วยตนเองของบุคลาการภายในและภายนอก

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการและประชุมคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง |  |
| 2 | มีการนำผลการสำรวจความต้องการตามข้อที่ 1 มากำหนดแผนการดำเนินงาน การให้บริการศูนย์การเรียนรู้ รวมถึงมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย |  |
| 3 | มีการดำเนินงานตามแผนฯ และมีการกำกับติดตามการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง |  |
| 4 | มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง และประเมินความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนของครบถ้วนตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด รายงานผลต่อคณะกรรมการประจำสถาบันเพื่อพิจารณา |  |
| 5 | มีการนำผลสำรวจความพึงพอใจมาปรับปรุงการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.4** : **ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : คะแนน

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** การประเมินความสำเร็จในการพัฒนาความสามารถด้านภาษาเป็นภารกิจหลักของสถาบันภาษา ดังนั้นสถาบันภาษาควรมีการประเมินจำนวนบุคลากรที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด

บุคลากร หมายถึง อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยฯ โดยไม่รวมอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ และบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยฯ ไม่รวมพนักงานขับรถ แม่บ้าน คนงาน และลูกจ้างชั่วคราว

เกณฑ์การผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ หมายถึง ระดับการให้คะแนนของมหาวิทยาลัยโดยระดับที่ผ่านเกณฑ์สำหรับอาจารย์คือได้คะแนนในการสอบผ่านโปรแกรม ELLIS ตั้งแต่ระดับ 8 ขึ้นไป และสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนคือได้คะแนนในการสอบผ่านโปรแกรม ELLIS ตั้งแต่ระดับ 6 ขึ้นไป จากทั้งหมด 12 ระดับ

**เกณฑ์การประเมิน:**

โดยแปลงค่าร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เป็นคะแนนระหว่าง 0-5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 70 ขึ้นไป

**วิธีการคำนวณ:**

1. คำนวณร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ตามสูตร

$$\frac{จำนวนของบุคลากรที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ}{จำนวนของบุคลากรที่เข้าทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ}×100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

*คะแนนที่ได้ =*$\frac{ร้อยละของจำนวนของบุคลากรที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ}{70}×5$

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ร้อยละ 60 | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.5** : **ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : คะแนน

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** การประเมินความสำเร็จในการพัฒนาความสามารถด้านภาษาเป็นภารกิจหลักของสถาบันภาษา ดังนั้นสถาบันภาษาควรมีร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด

นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาชาวไทย หรือชาวต่างประเทศ ในระดับปริญญาตรีชั้นสุดท้าย ภาคปกติ ในปีที่ประเมิน

นักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ หมายถึง นักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษเท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ที่สถาบันภาษากำหนด

เกณฑ์การผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ หมายถึง มีผลการทดสอบด้วยโปรแกรม ELLIS ตั้งแต่ระดับ 6 ขึ้นไป (ยกเว้น นักศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตั้งแต่ระดับ 7 ขึ้นไป และนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ตั้งแต่ระดับ 8 ขึ้นไป) จากทั้งหมด 12 ระดับ

**เกณฑ์การประเมิน:**

โดยแปลงค่าร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เป็นคะแนนระหว่าง 0-5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

**วิธีการคำนวณ:**

1. คำนวณร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ตามสูตร

$$\frac{จำนวนของนักศึกษาที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ}{จำนวนของนักศึกษาที่เข้าทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ}×100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

*คะแนนที่ได้ =* $\frac{ร้อยละของจำนวนของนักศึกษาที่ผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ}{30}×5$

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ร้อยละ 25 | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**สำนักคอมพิวเตอร์**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.1** : **ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : ผลผลิต/ผลลัพธ์

**การเก็บข้อมูล** : ปีงบประมาณ2559

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจที่สอดรับกับนโยบายและการวางแผนระดับมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นระบบที่สมบูรณ์สามารถเชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เป็นระบบที่ใช้งานได้ทั้งเพื่อการบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจทุกด้านของบุคลากร เพื่อการติดตามตรวจสอบและประเมินการดำเนินงาน ตลอดจนเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาสถาบัน ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวต้องมีความสะดวกในการใช้งานโดยประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan) |  |
| 2 | มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของส่วนงาน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน |  |
| 3 | มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ |  |
| 4 | มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศอย่างน้อย 1 ระบบ |  |
| 5 | มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.2** : **ร้อยละของเส้นทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมไปถึงทุกคณะและ**

 **ทุกหน่วยงาน**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : ผลผลิต/ผลลัพธ์

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** ร้อยละของเส้นทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมไปถึงทุกคณะและทุกหน่วยงานหมายถึง เส้นทางของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทั้งแบบมีสาย (LAN) และแบบไร้สาย (Wireless LAN) ครอบคลุมไปถึงทุกอาคารภายในมหาวิทยาลัยยกเว้นอาคารที่กำลังก่อสร้างหรือกำลังปรับปรุง

**เกณฑ์มาตรฐาน**

มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาโดยมีเส้นทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ครอบคลุมไปถึงคณะและหน่วยงานหมายถึงเส้นทางของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทั้งแบบมีสาย (LAN) และแบบไร้สาย (Wireless LAN) ครอบคลุมไปยังอาคารภายในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

**เกณฑ์การประเมิน :**

ร้อยละเส้นทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ครอบคลุมการใช้งาน

= $\frac{จำนวนอาคารที่สามารถใช้งานระบบเครือข่ายได้}{จำนวนอาคารทั้งหมด} ×100$

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| ร้อยละ 40 | ร้อยละ 50 | ร้อยละ 60 | ร้อยละ 70 | ร้อยละ 80 |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ร้อยละ 60 | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.3** : **ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อสำนักคอมพิวเตอร์**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : ผลผลิต/ผลลัพธ์

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** พิจารณาจากระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการ โดยผู้ให้บริการหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานเป็นผู้ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งการสำรวจความพึงพอใจโดยทั่วไปจะพิจารณา 4 ประเด็นสำคัญ คือ

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

4. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน** : ข้อมูลพื้นฐานและเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง คือ คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทั้ง 4 ประเด็นสำคัญ

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

มีผลคะแนนการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการจากสำนักคอมพิวเตอร์ โดยทั่วไปจะพิจารณา 4 ประเด็นสำคัญ คือด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านคุณภาพการให้บริการมีผลคะแนนเฉลี่ยรวมกันไม่น้อยกว่า 3.51 คะแนน

**เกณฑ์การประเมิน :**

คะแนนการประเมิน= $\frac{คะแนนความพึงพอใจของผู้ตอบ}{จำนวนผู้ตอบทั้งหมด}$

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| 2.00 – 2.49 | 2.50 – 2.99 | 3.00 – 3.49 | 3.50 – 3.99 | 4.00 ขึ้นไป |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ค่าเฉลี่ย 3.50 | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.4** : **การเตรียมความพร้อมการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย**

**ประเภทของตัวบ่งชี้** : ผลผลิต/ผลลัพธ์

**การเก็บข้อมูล** : ปีการศึกษา 2558

**ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้** : ………………………………………………………………………

**คําอธิบายตัวบ่งชี้** มหาวิทยาลัยควรมีการพัฒนาเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาด้านการใช้ระบบสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาได้มีความพร้อมทางด้านใช้งานระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษาพื้นฐาน เช่น ระบบการยืนยันตัวบุคคล ระบบส่งเสริมงานทะเบียนวัดผล ระบบการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

**เกณฑ์มาตรฐาน  :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **เกณฑ์การดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | มีระบบและกลไกในการเตรียมความพร้อมระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย |  |
| 2 | มีการดำเนินงานตามระบบและกลไกที่กำหนด |  |
| 3 | มีการประเมินความพึงใจในการดำเนินงาน |  |
| 4 | มีการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ |  |
| 5 | มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงาน |  |

**เกณฑ์การประเมิน** :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ1 ข้อ | มีการดำเนินการ2 ข้อ | มีการดำเนินการ3 ข้อ | มีการดำเนินการ4 ข้อ | มีการดำเนินการ5 ข้อ |

**การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินการ** | **คะแนน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| มีการดำเนินการ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ........ข้อ | ................คะแนน | 🗆 บรรลุ🗆ไม่บรรลุ |

**การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดแข็ง** | **แนวทางเสริม** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดอ่อน** | **แนวทางแก้ไข** |
|  |  |

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม**

**...................................................................................................................................................................**

**รายการหลักฐานแสดง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมายเลข** | **ข้อมูลอ้างอิง** | **หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา**

ตารางที่ ส1: ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพทุกตัวบ่งชี้ (ส.1)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้คุณภาพ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | บรรลุเป้าหมาย🗸=บรรลุ🗴=ไม่บรรลุ | คะแนนประเมิน |
| ตัวตั้ง | ผลลัพธ์(% หรือสัดส่วน) |
| ตัวหาร |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| สำนักงานอธิการบดี |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 | 4 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 | 4 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 | 4 ข้อ |  |  |  |  |
| สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 | 4 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 | ค่าเฉลี่ย 3 |  |  |  |  |
|  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 | ค่าเฉลี่ย 3 |  |  |  |  |
|  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 | 4 ข้อ |  |  |  |  |
| สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 | ค่าเฉลี่ย ร้อยละ 70 |  |  |  |  |
|  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 | ค่าเฉลี่ย 3.51 |  |  |  |  |
|  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 | ค่าเฉลี่ย ร้อยละ 20 |  |  |  |  |
|  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 | ค่าเฉลี่ย ร้อยละ 70 |  |  |  |  |
|  |
| สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 | 3 ข้อ |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| สำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 | 4 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 | 4 ข้อ |  |  |  |  |
| สถาบันภาษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 | ค่าเฉลี่ย 3.50 |  |  |  |  |
|  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 | ค่าเฉลี่ย ร้อยละ 60 |  |  |  |  |
|  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 | ค่าเฉลี่ย ร้อยละ 25 |  |  |  |  |
|  |
| สำนักคอมพิวเตอร์ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 | 3 ข้อ |  |  |  |  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 | ค่าเฉลี่ย ร้อยละ 60 |  |  |  |  |
|  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 | ค่าเฉลี่ย ร้อยละ 60 |  |  |  |  |
|  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 | 3 ข้อ |  |  |  |  |

ภาคผนวก

(ข้อมูลพื้นฐาน คำสั่งแต่งตั้ง และเอกสารอื่นๆ)