

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
รหัสวิชา (๔๐๐๐๑๑๗)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
โปรแกรมวิชา คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์
คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา (ชื่อวิชาภาษาไทย) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
(ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ) Information Technology and Communication

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (Pre-Requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบอาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ ดร.ศัลยพงศ์ วิชัยดิษฐ์ ประธานโปรแกรมวิชา

๓.๒ อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์วิไลพร ไชยสิทธิ์ อาจารย์ผู้สอน

๓.๓ กลุ่มเรียน

Sec. GE04, GE05, GE06

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ และชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗

๕. สถานที่เรียน

ห้อง 144 ,125

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

| หัวข้อ | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง | ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|---|--------------------------|---------------------------|--|
| บทที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๒ ระบบคอมพิวเตอร์ | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๓ ซอฟต์แวร์ระบบ | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๔ ซอฟต์แวร์ประยุกต์ | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๕ การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๖ การเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๗ เว็บแอปพลิเคชัน | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๘ เครือข่ายสังคมออนไลน์ | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๙ การใช้งานกูเกิ้ลแอปพลิเคชัน | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๑๐ ความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๑๑ การยศาสตร์ | ๓ | ๓ | ไม่มี |
| บทที่ ๑๒ การใช้งาน Microsoft Word | ๓ | ๖ | ไม่มี |
| บทที่ ๑๓ การใช้งาน Microsoft Excel | ๓ | ๖ | ไม่มี |
| บทที่ ๑๔ การใช้งาน Microsoft Powerpoint | ๓ | ๓ | ไม่มี |

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

| หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี) | นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน | แนวทางชดเชย |
|---------------------------------------|--|-------------|
| ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิภาพ | | ปัญหาของการ ใช้วิธีสอน (ถ้า มี) พร้อม ข้อเสนอแนะใน การแก้ไข |
|------------------|---|-------------|-------|--|
| | | มี | ไม่มี | |
| คุณธรรม จริยธรรม | <p>พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เคารพในสิทธิของข้อมูลส่วนบุคคล การไม่เปิดเผยข้อมูล การไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางซอฟต์แวร์ และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางปัญญา มีความซื่อสัตย์ในการสร้างสรรค์มีคุณภาพ โดยมีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรมจริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต - มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม - มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ - เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ - เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม - สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ | / | | |
| ความรู้ | <p>มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานด้านองค์ประกอบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทักษะการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่เพื่อการสืบค้นข้อมูล การทำรายงาน การสร้างตารางคำนวณ การนำเสนอผลงาน และการสื่อสารบนระบบเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพและมีจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม</p> | / | | |

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการ ใช้วิธีสอน (ถ้า มี) พร้อม ข้อเสนอแนะใน การแก้ไข |
|---|--|------------|-------|--|
| | | มี | ไม่มี | |
| ทักษะทางปัญญา | พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม | / | | |
| ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ | พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน ความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา | / | | |
| ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ | มีทักษะการคิดคำนวณ เชิงตัวเลข พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน พัฒนาทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ การสร้างห้องแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ เช่น เว็บบอร์ด (Web Board) ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม | / | | |

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน
ไม่มี

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑๒๒ คน
 ๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑๒๒ คน
 ๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน
 ๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

| ระดับคะแนน | จำนวน | คิดเป็นร้อยละ |
|----------------|-------|---------------|
| A | ๑๘ | ๑๔.๗๕ |
| B+ | ๒๙ | ๒๓.๗๗ |
| B | ๑๙ | ๑๕.๕๗ |
| C+ | ๒๒ | ๑๘.๐๓ |
| C | ๑๖ | ๑๓.๑๑ |
| D+ | ๕ | ๔.๐๙ |
| D | ๑ | ๐.๘๒ |
| E | ๘ | ๖.๕๖ |
| ไม่สมบูรณ์ (I) | ๐ | ๐.๐๐ |
| IP | ๔ | ๓.๒๘ |
| ผ่าน (PD, P) | - | - |
| ไม่ผ่าน (F) | - | - |
| ถอน (W) | ๐ | ๐.๐๐ |

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

- นักศึกษาลงทะเบียนแต่ไม่เข้าชั้นเรียน
- นักศึกษาส่งงานไม่ตรงเวลาที่กำหนด

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|---|---|
| - ระยะเวลาที่ใช้ในการบรรยาย น้อยกว่าที่กำหนดไว้ | - เนื่องจากมีการนำเสนอ และอภิปรายกลุ่มที่อาจควบคุมเวลาได้ยาก - เนื่องจากมีการหยุดการเรียนฉุกเฉิน เกินกว่าที่คาดไว้ |

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|-------------------------------------|---|
| การเก็บคะแนนและวัดผลทำเป็นกลุ่มใหญ่ | เพราะพื้นฐานการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละคนไม่เหมือนกัน |

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

| วิธีการทวนสอบ | สรุปผล |
|---------------------------------------|--|
| นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอน | ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์การประเมินที่ดี |

หมวดที่ ๕ ปัญหาและผลกระทบที่มีต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

| ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี) | ผลกระทบ |
|--|---------|
| - ไม่มี | - ไม่มี |

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

| ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี) | ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา |
|------------------------------------|------------------------------------|
| - ไม่มี | - ไม่มี |

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

- ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา
กำลังรอข้อมูลจากทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ ๑.๑
กำลังรอข้อมูลจากทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

- ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น
กำลังรอข้อมูลจากทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ ๒.๑
กำลังรอข้อมูลจากทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานรายวิชาครั้งที่ผ่านมา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา

| แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่ผ่านมา | ผลการดำเนินการ |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - ปรับวิธีการสอน - เพิ่มตัวอย่าง - ให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมมากขึ้น | <ul style="list-style-type: none"> - ปรับวิธีการสอน โดยจัดทำสื่อประกอบการสอนที่ทันสมัยมากขึ้น และเข้าใจได้ง่ายขึ้น โดยการเพิ่มตัวอย่าง - นักศึกษาได้ข้อมูลเพิ่มเติมจากการค้นคว้าด้วยตนเองมากขึ้น |

๒. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน และการเชิญวิทยากรภายนอกมาถ่ายทอดประสบการณ์

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับแผนการศึกษาในภาคการศึกษา / ปีการศึกษาต่อไป

| ข้อเสนอ | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------|-----------------------|---------------|
| สอดแทรกกิจกรรมกลุ่ม | ก่อนสอบกลางภาค | อาจารย์ผู้สอน |

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ไม่มี

ลงชื่อ.....

(อาจารย์วิไลพร ไชยสิทธิ์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน

วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘