

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชาสถาบันภาษา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา (ชื่อวิชาภาษาไทย)1500126 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
(ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ)1500126 English for Everyday Communication

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์กฤติยา คงแทน

อาจารย์ผู้สอน

1.อาจารย์อิทธินันท์ คิมพะจันทร์ หมู่ 57/1, 57/และ 2 Eng02

2.อาจารย์กฤติยา คงแทน หมู่ 57/4, 57/38, 57/8, 57/11, 57/20, 57/23 และ Eng05

3.อาจารย์อุบลรัตน์ ตรีพงษ์พันธุ์ หมู่ 57/7, 57/16, 57/18, 57/13, 57/24 และ Eng01

4.อาจารย์ปัทมกร กิจทวี หมู่ Eng04

5.อาจารย์รณกร ธรรมจิตต์ หมู่ 57/6, 57/14, 57/17, 57/44, 57/25 และ Eng07

6.อาจารย์สุรัชย์ อยู่สุข หมู่ 57/3, 57/19, 57/15, 57/39, 57/21 และ Eng03

7.อาจารย์พศิกา ธารณธรรม หมู่ 57/5, 57/84, 57/9, 57/10, 57/12, 57/22 และ Eng06

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีชั้นปีที่1 ภาคการศึกษาที่ 1/2557

5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ ได้สอน จริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผน การสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
Where are you from?	6	6	-
Do you like spicy food?	6	6	-
What does she do?	6	6	-
How often do you play sports?	6	6	-
Where did you go for your last holiday?	6	6	-
Which one is more expensive?	6	6	-
What is she like?	6	6	-

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	-กำหนดสถานการณ์ต่างๆ โดยสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมลงไปบทบาทสมมติ เช่น การขอโทษเมื่อกระทำผิด การขอบคุณเมื่อมีผู้เสนอความช่วยเหลือ - มอบหมายงานกลุ่ม เพื่อให้ นักศึกษามีความรับผิดชอบ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	/		- การติดตามประเมินผลรายบุคคล ภายนอกห้องเรียนนั้นทำได้ยาก เนื่องจากมีผู้เรียนจำนวนมาก ผู้สอน จึงสังเกตพฤติกรรมในห้องเรียนแทน
ความรู้	- บรรยาย อธิบาย ยกตัวอย่าง - ฝึกพูดสนทนาเป็นรายบุคคล คู่ และกลุ่ม - แสดงบทบาทสมมติ ฝึกอ่านและ/หรือฟังแล้วทำ กิจกรรมที่กำหนด - ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	/		- ผู้เรียนบางกลุ่มมีความรู้ด้าน คำศัพท์ไม่มาก จึงบรรยายหรือ อธิบายได้ไม่ค่อยมั่นใจนักผู้สอนได้ เสนอแนะให้ผู้เรียนค้นคว้าด้วย ตนเองมาก่อนเข้าชั้นเรียน
ทักษะทางปัญญา	- กำหนดสถานการณ์ต่างๆ ให้ นักศึกษาฝึกแก้ปัญหาโดย แสดงบทบาทสมมติทั้ง รายบุคคล คู่ และรายกลุ่ม - ประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้จาก บทเรียนมาใช้ในสถานการณ์ จริง	/		- ผู้เรียนบางคนขาดความมั่นใจใน การพูดหน้าชั้นเรียนผู้สอนจึงจัด กิจกรรมในชั้นเรียนเป็นประจำ จน ผู้เรียนเริ่มมีความมั่นใจและกล้า แสดงออกมากขึ้น
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	- ศึกษาสถานการณ์ต่างๆ จาก สื่อการเรียนการสอน เช่น วีดิทัศน์ หรือสื่อออนไลน์ - อภิปรายถึงความสำคัญของ ความรับผิดชอบและทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล - มอบหมายให้ทำงานร่วมกัน เป็นคู่ และเป็นกลุ่มโดยเน้น การประยุกต์ความรู้ที่ได้จาก การเรียน	/		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาตัวอย่างบทสนทนา และบทบาทสมมติจากเทป ซีดี วีซีดี ดีวีดี หรือบทเรียน ออนไลน์ - ฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคล คู่ และเป็นกลุ่ม - ฝึกการค้นคว้าหาข้อมูลโดย ใช้สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ 	/		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนบางกลุ่มมีทักษะการใช้ เทคโนโลยีไม่มากนัก จึงมีปัญหาการ ใช้สื่อออนไลน์ในบางครั้ง ผู้สอนจึง ได้จัดการอบรมการใช้โปรแกรม เรียนรู้ด้วยตนเองและได้แนะนำ วิธีการแก้ปัญหาต่างๆ

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 1,749 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 1,698 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 2 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	104	6%
B+	105	6%
B	181	10%
C+	188	11%
C	258	15%
D+	230	13%
D	196	11%
E	476	28%
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ผ่าน (PD, P)	-	-
ไม่ผ่าน (F)	-	-
ถอน (W)	2	0.12%

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดเนื่องจากเนื้อหาแต่ละบทมีระดับความยากง่ายแตกต่างกันและผู้เรียนแต่ละคนมีพื้นฐานความรู้ไม่เท่ากัน โดยเฉพาะการฟังบทสนทนาผู้เรียนไม่คุ้นชินกับสำเนียงของเจ้าของภาษาเนื่องจากไม่ค่อยมีโอกาสได้สนทนากับเจ้าของภาษาจริงๆจึงต้องใช้เวลาในการทำความเข้าใจกับบทสนทนาที่ได้รับฟังมากเกินไปกว่าเวลาที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ในการอธิบายและการนำเสนอผลงาน ผู้เรียนใช้เวลาค่อนข้างมากและควบคุมเวลาได้ยากจึงทำให้ต้องมีการปรับเพิ่มหรือลดเวลาตามความเหมาะสมของเนื้อหาและกิจกรรม

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรมวิชาชีพ ไม่สามารถทำได้ทุกคน	นักศึกษาแต่ละคนมีบุคลิกภาพและอุปนิสัยที่แตกต่างกันนักศึกษาบางคนมีบุคลิกที่เงียบขรึมไม่ค่อยพูดคุยมักมีลักษณะเก็บตัวไม่แสดงออก ทำให้ผู้สอนไม่สามารถคาดเดาหรือประเมินได้อย่างชัดเจนเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม นอกจากนี้ นักศึกษาแต่ละคนยังมีโอกาสในการแสดงออกถึงความมีคุณธรรมที่แตกต่างกันอีกด้วย

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
-	-

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการทำงาน

.1ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน(ถ้ามี)	ผลกระทบ
<ul style="list-style-type: none"> - อากาศในห้องเรียนร้อนมาก - มีนักศึกษาจำนวนมาก เก้าอี้ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา ห้องเรียนแคบเกินไป - สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียนไม่มีประสิทธิภาพ (เฉพาะสาย LAN ต่อคอมพิวเตอร์) - ไมโครโฟนบางห้องเป็นตั้งโต๊ะไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาไม่มีสมาธิในการเรียน - นักศึกษาต้องนั่งเบียดกัน ทำกิจกรรมที่ต้องใช้พื้นที่ไม่ได้ - ผู้สอนไม่สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในการสอนและอำนวยความสะดวก ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ - ทำให้มีอุปสรรคต่อการฝึกพูดของผู้เรียนหน้าชั้นเรียน ผู้เรียนคนอื่นขาดความสนใจผู้เรียนที่ออกมาฝึกพูดหน้าชั้นเรียน

.2ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
<ul style="list-style-type: none"> -การจัดการเรียนการสอนที่มีผู้เรียนจำนวนมากเกินไปในห้องเรียน -ระบบการบริหารจัดการห้องเรียน การเบิกจ่าย งบประมาณและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนต่างๆ โดยเฉพาะอาคาร A2 มีความซับซ้อน นโยบายในการบริหารจัดการไม่ชัดเจน ทำให้ทั้งอาจารย์และนักศึกษาที่ไปเบิกจ่ายและอุปกรณ์ต่างๆเกิดควรสับสนไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควร 	<ul style="list-style-type: none"> -การเข้าถึงผู้เรียนเพื่อให้คำอธิบาย คำแนะนำ ตลอดจนให้ตัวอย่างเพิ่มเติมต่อผู้เรียนแต่ละคนทำได้ยาก - นักศึกษาได้รับโอกาสในการเรียนรู้ได้ไม่เต็มที่

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

กรณีที่ผู้สอนขาดสอน ได้มีการสอนชดเชยหรือมอบหมายงานให้ปฏิบัติแทนหรือให้ผู้อื่นสอนแทนหรือไม่

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

เนื่องจากผู้สอนเข้าสอนสม่ำเสมอ จึงไม่จำเป็นต้องสอนชดเชยหรือมอบหมายให้ผู้อื่นสอนแทน

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
อบรมการใช้โปรแกรมฝึกภาษาออนไลน์ให้นักศึกษา ก่อนเข้าใช้ และแจ้งวิธีการแก้ไขหรือผู้ติดต่อหากเกิดปัญหา หรือมีข้อซักถามต่างๆ	นักศึกษาสามารถเข้าใช้และแก้ปัญหาได้ตนเองได้มากขึ้นและดีขึ้น

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

เปลี่ยนหนังสือเรียนให้มีระดับเนื้อหาที่ยากขึ้นเพื่อ กระตุ้นให้เกิดความอยากเรียนรู้

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ให้นักศึกษาเข้าใช้โปรแกรมฝึกหัด online กับทางมหาลัย ในชั่วโมงเรียน	ตลอดเทอม	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลังจากภาคการศึกษาที่ผ่านมา ผู้สอนได้มีการประชุมระหว่างผู้สอนด้วยกันเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ปัญหาที่พบ และได้นำไปปรับปรุงในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้ว ทั้งนี้ ควรมีการประชุมต่อไปอีก เนื่องจากอาจมีปัญหา หรือความคิดเห็นใหม่ๆ เพื่อที่จะได้นำไปประยุกต์หรือพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป