



แผนผังระบบและกลไก
ตามตัวชี้วัดประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

งานวิจัยและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ

NPRU
NAKHON PATHOM RAJABHAT UNIVERSITY

คำนำ

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาจำเป็นต้องมีการปรับปรุง พัฒนาอย่างต่อเนื่องตามระดับการพัฒนาของสถาบันการศึกษา ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สภาพสังคม เศรษฐกิจ ความรู้ และทักษะในอนาคตที่ตลาดงานต้องการ และพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอกจึงมีการปรับปรุงมาตลอด ซึ่งในปีการศึกษา 2557 นี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาขึ้นใหม่ โดยมุ่งเน้นที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตั้งแต่การวางระบบคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ การประเมินและพัฒนาคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ใช้บัณฑิต และส่งเสริม สนับสนุนการกำกับติดตามการดำเนินงานของคณะและสถาบันให้เป็นไปตามมาตรฐานและวิสัยทัศน์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการที่จะพัฒนาระบบและกลไกต่างๆ ให้ตอบสนองตัวชี้วัดในระดับหลักสูตร จึงได้จัดทำแผนผังระบบและกลไกตามตัวชี้วัดประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

งานวิจัยและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

6 มีนาคม 2558

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ระบบการรับนักศึกษา	1
ระบบการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ	2
ระบบการเตรียมความพร้อมด้านคอมพิวเตอร์	3
ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา/การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ	4
ระบบลงทะเบียนตามอัตราศัย	5
ระบบการเทียบโอนหน่วยกิต	6
ระบบสนับสนุนทุนการศึกษา	7
ระบบพัฒนาศักยภาพนักศึกษา	8
ระบบจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรม	9
ระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา	10
ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	11
ระบบการบริหารอาจารย์	12
ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	13
ระบบการรับอาจารย์ใหม่	14
ระบบการออกแบบ/ปรับปรุงหลักสูตร	15
ระบบการเสนอและอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์	16
ระบบการกำกับกระบวนการเรียนการสอน	17
ระบบการประเมินผู้เรียน	18
ระบบประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ	19
ระบบการติดตามและการตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ	20
ระบบการแต่งตั้งอาจารย์/อาจารย์พิเศษ	21
ระบบการเตรียมความพร้อมทางกายภาพ	22
ระบบสนับสนุนคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	23
ระบบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	24
ระบบจัดการทดสอบภาษาอังกฤษ	25
ระบบการจัดอบรม/กิจกรรมภาษาอังกฤษ	26
ระบบการส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านภาษา	27

สารบัญ (ต่อ)

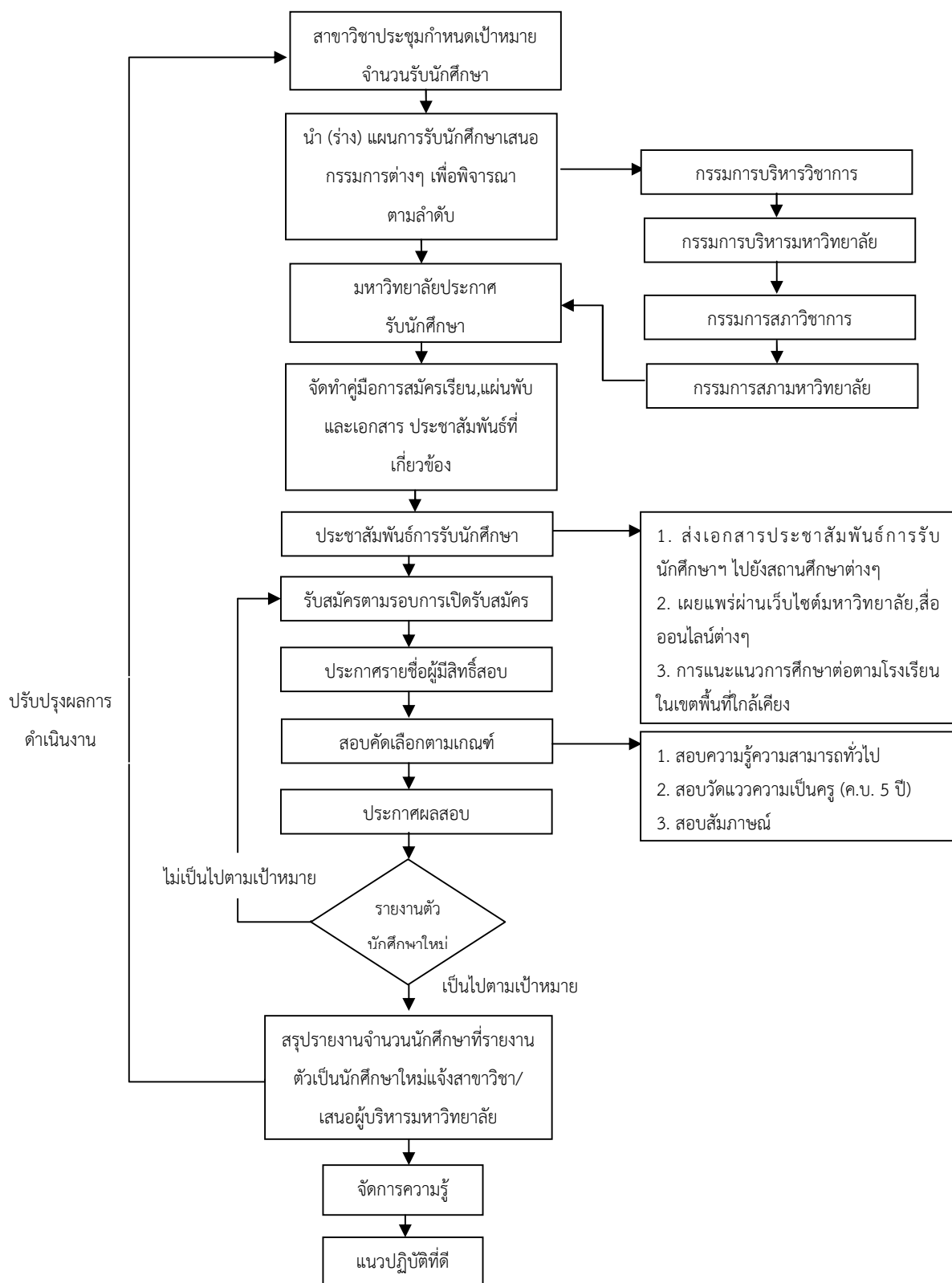
หน้า

ระบบการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	28
ระบบการส่งเสริมกิจกรรมการฝึกภาษาในศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	29

ภาคผนวก

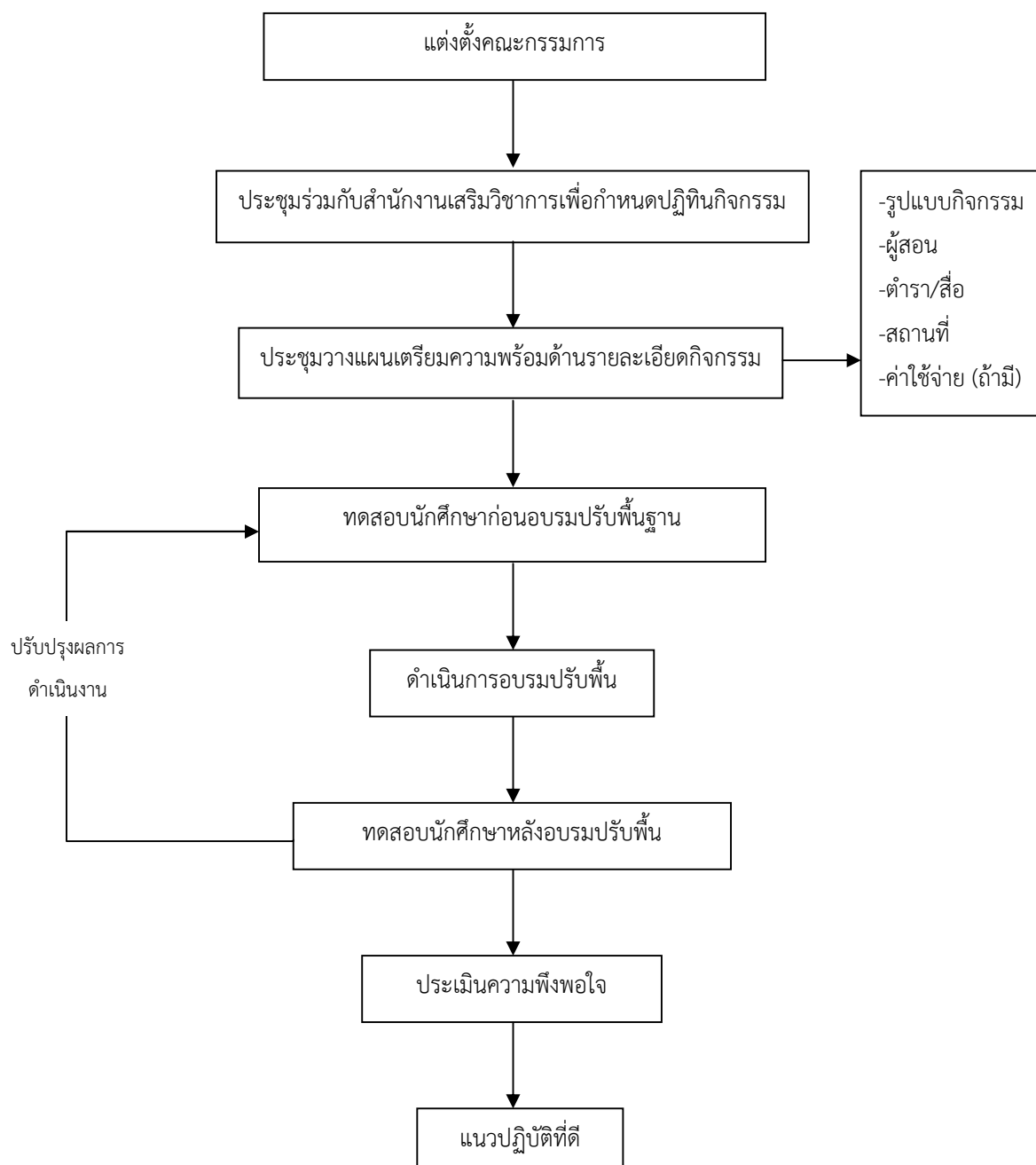
- แบบประเมินสำหรับนักศึกษาในการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา
- แบบประเมินสำหรับอาจารย์ในการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา
- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ต่อการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- แบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

ระบบการรับนักศึกษา



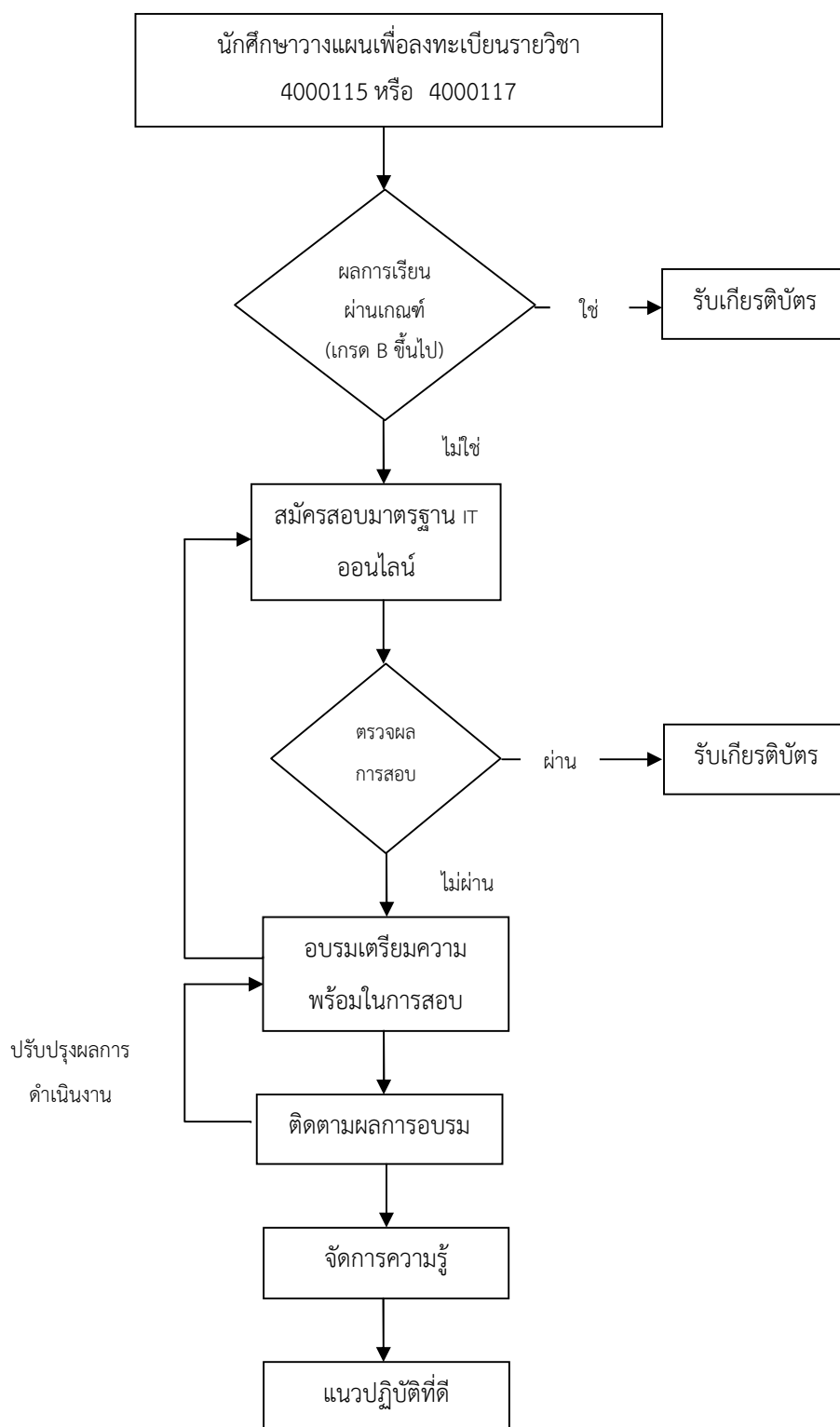
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	---	---

ระบบการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ



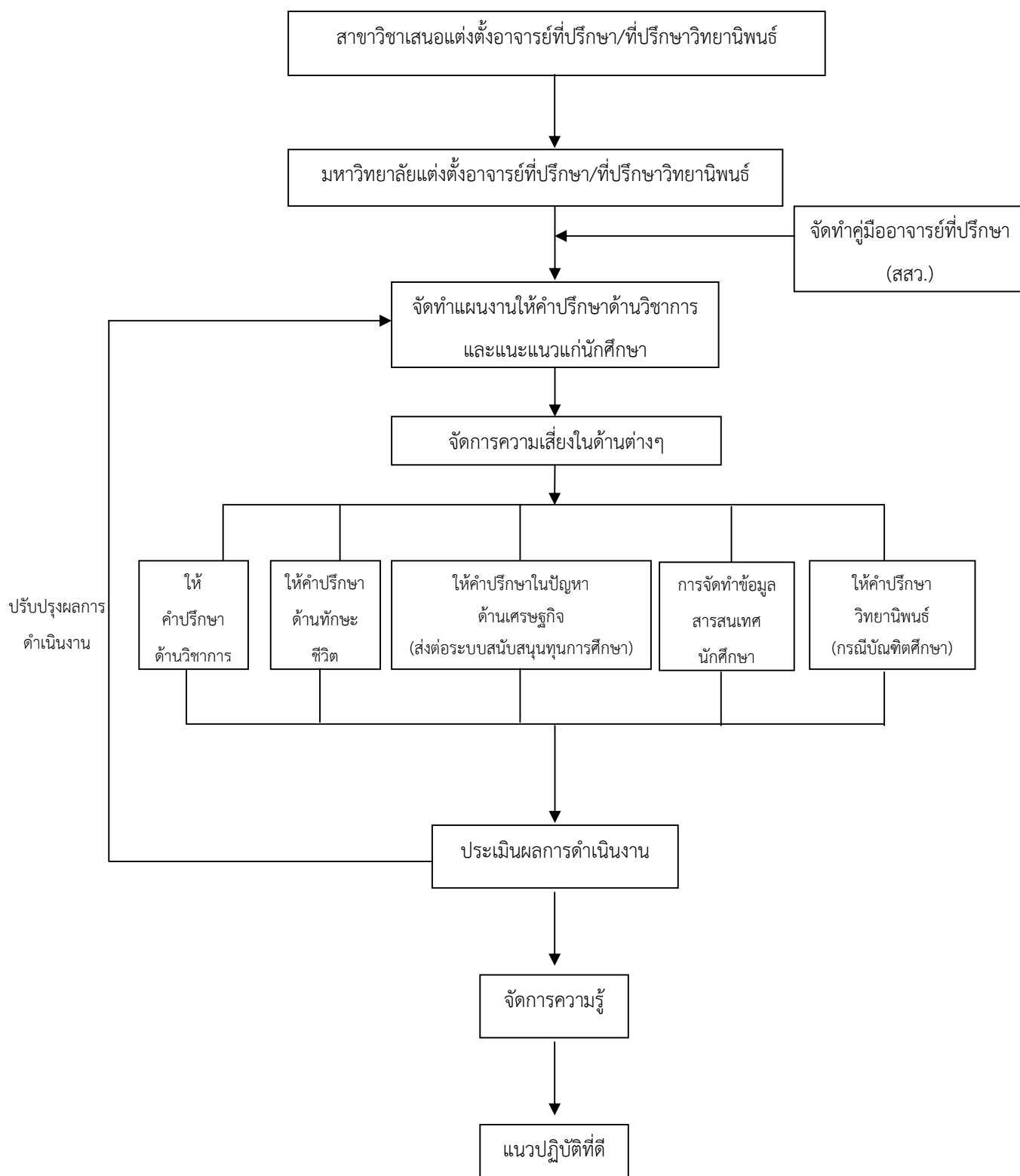
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม สถาบันภาษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	-------------------------	--

ระบบการเตรียมความพร้อมด้านคอมพิวเตอร์



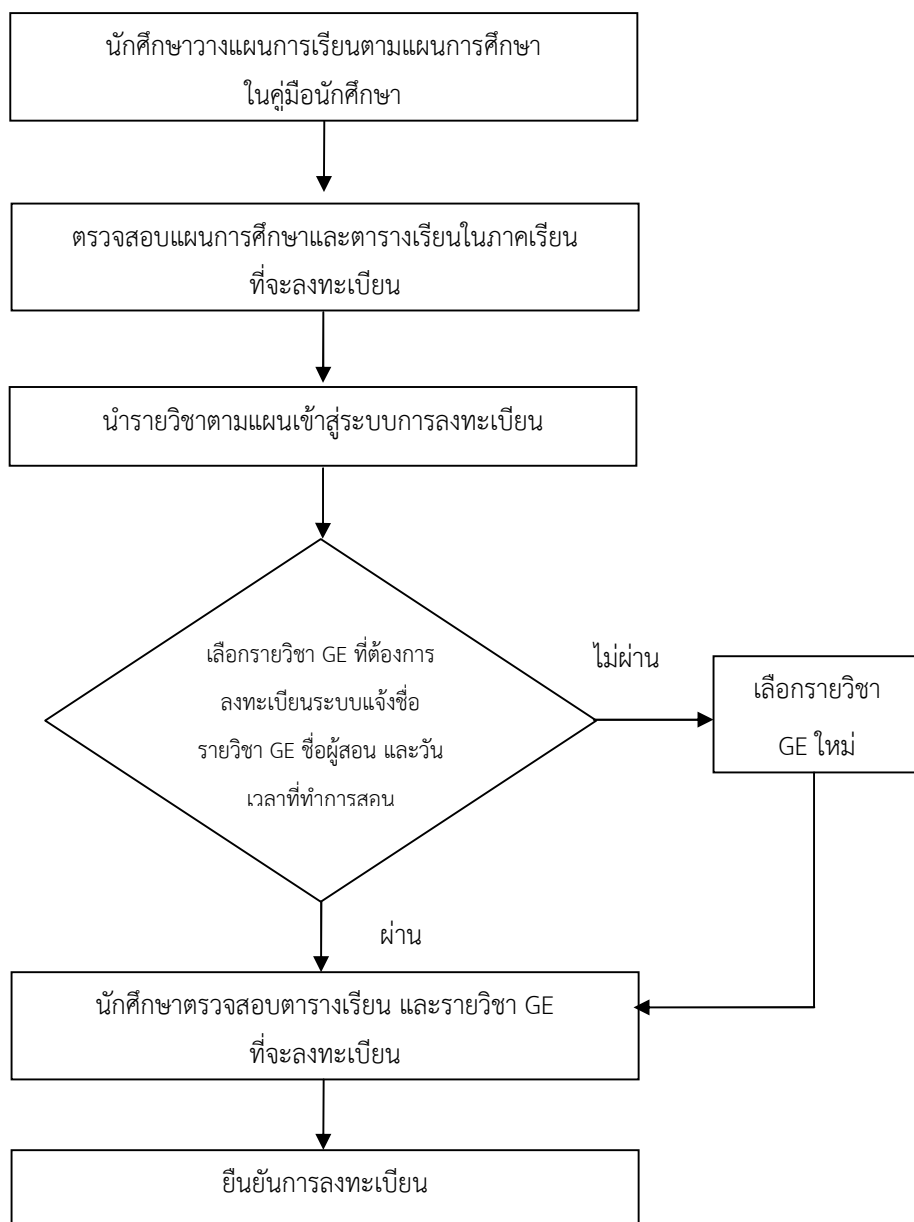
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม สำนักคอมพิวเตอร์	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	-------------------------------	--

ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา/การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ



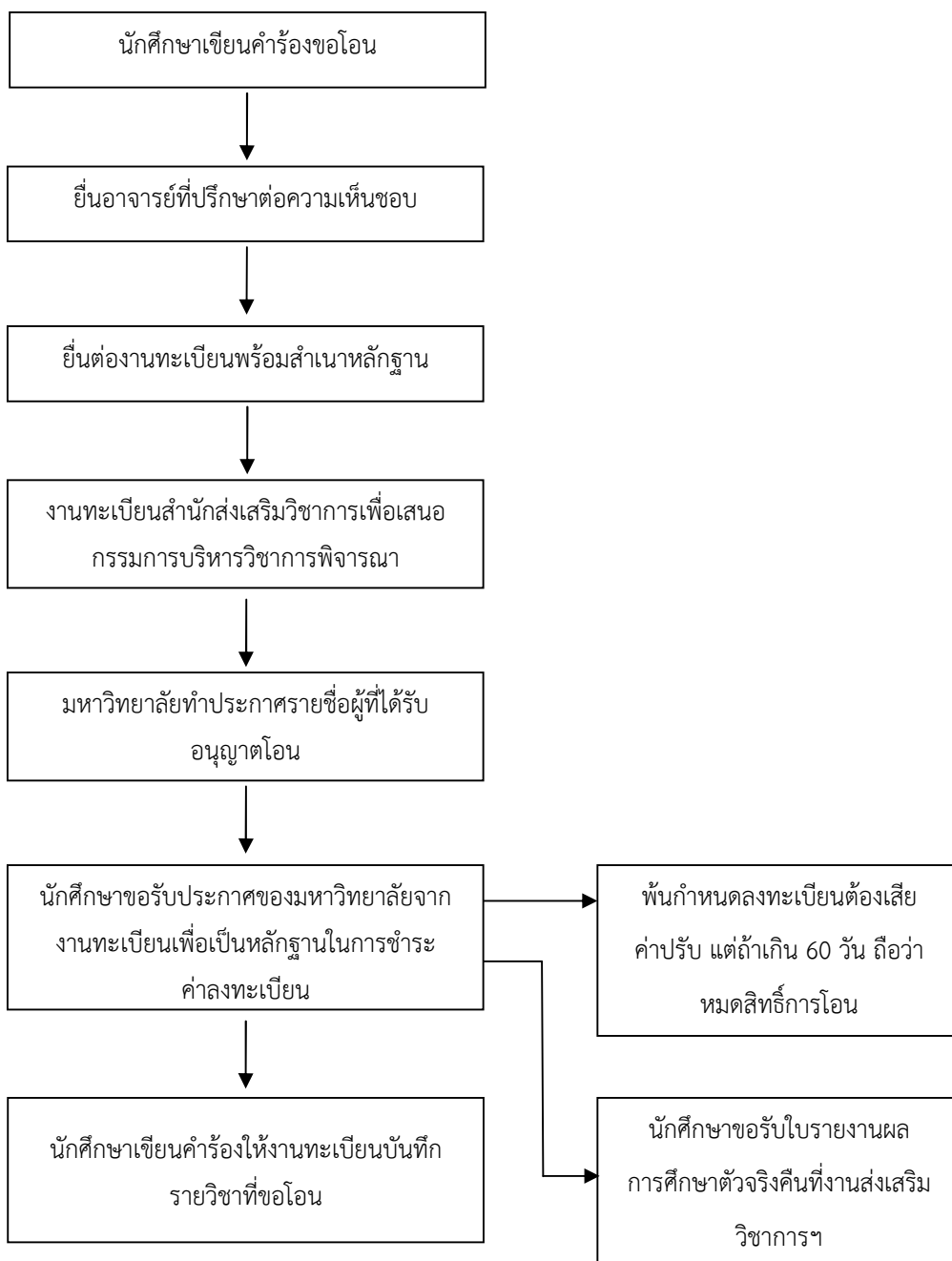
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	--	--

ระบบลงทะเบียนตามอรรถาัย



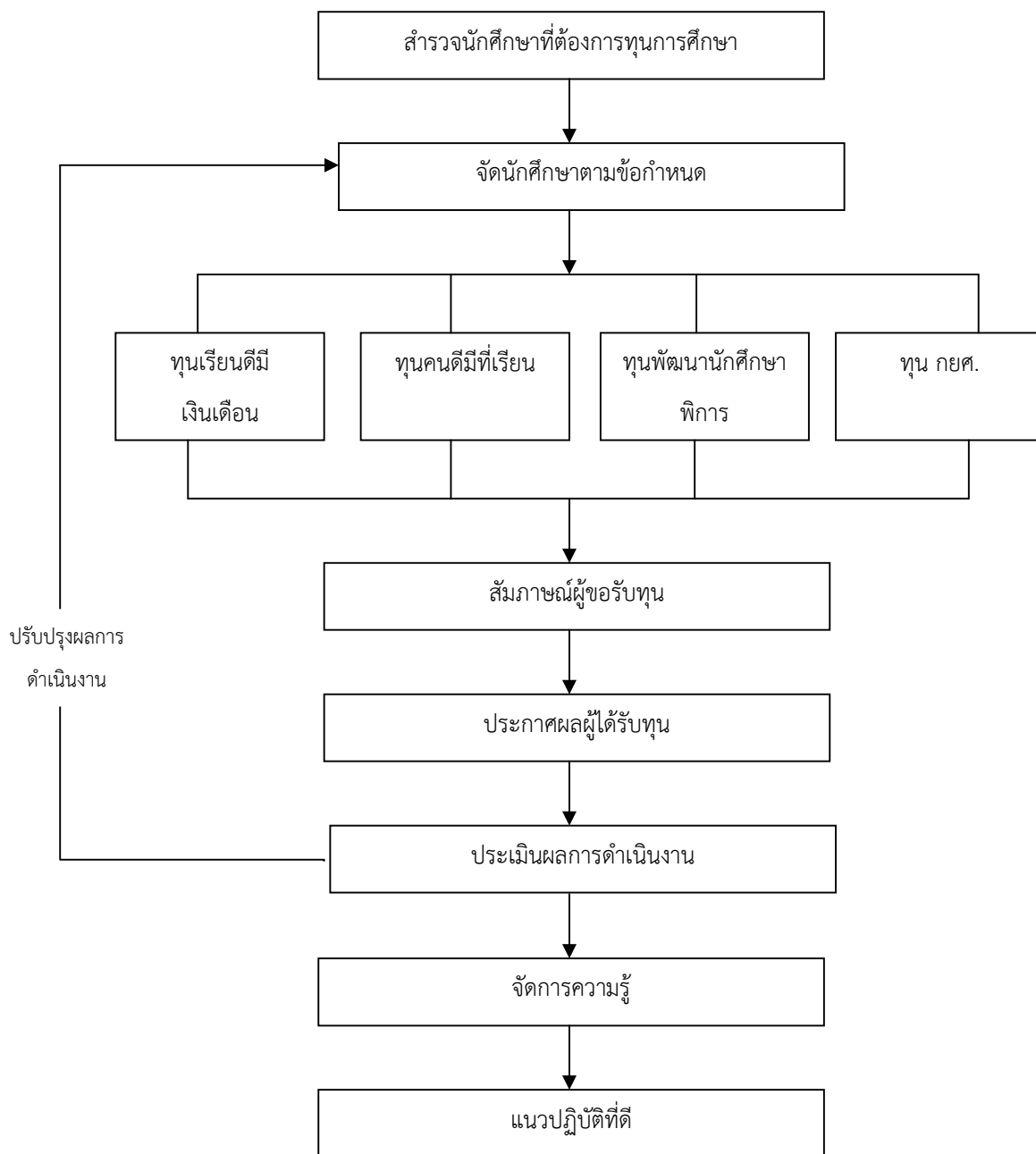
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	--	--

ระบบการเทียบโอนหน่วยกิต



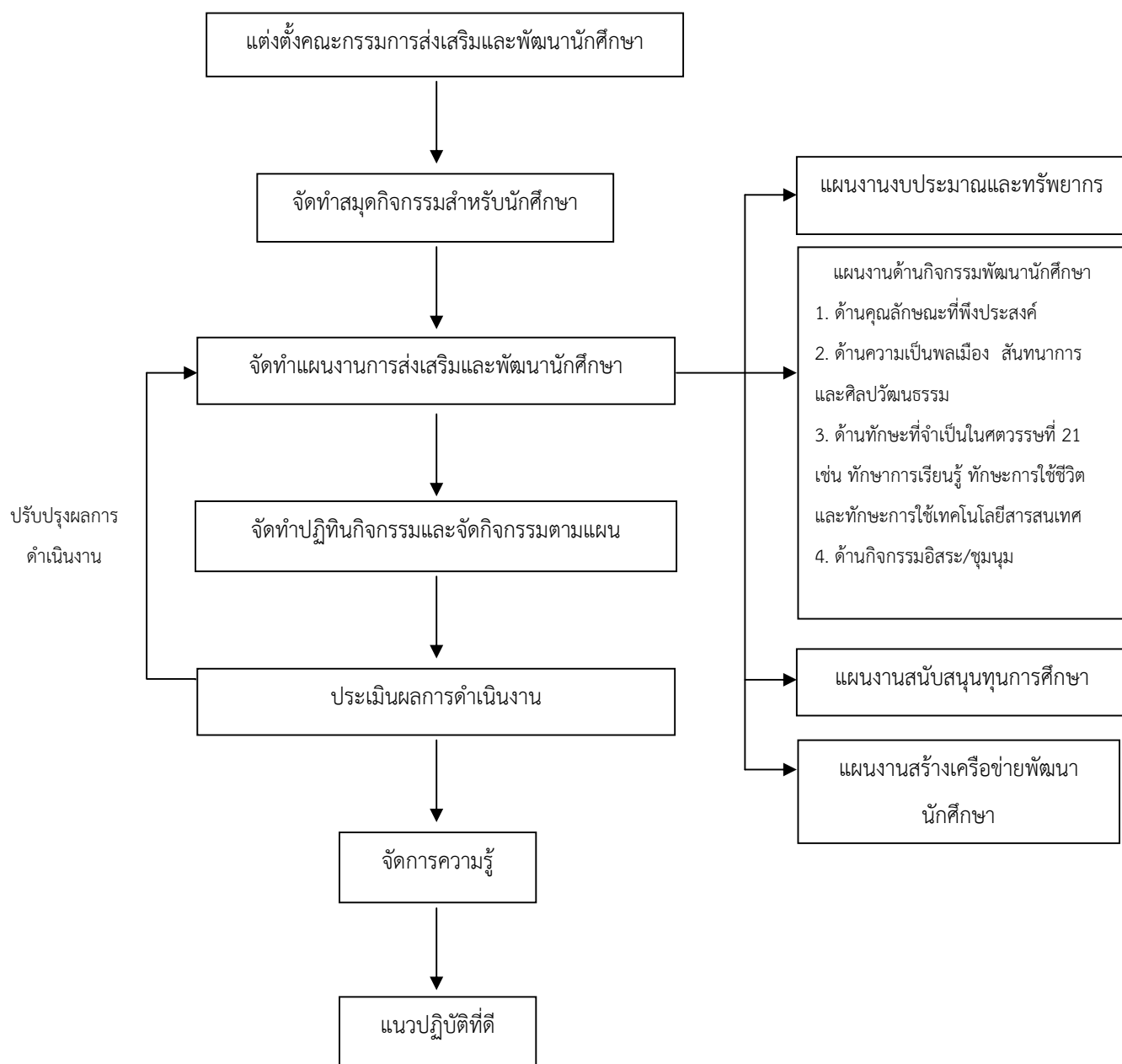
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	---	---

ระบบสนับสนุนทุนการศึกษา



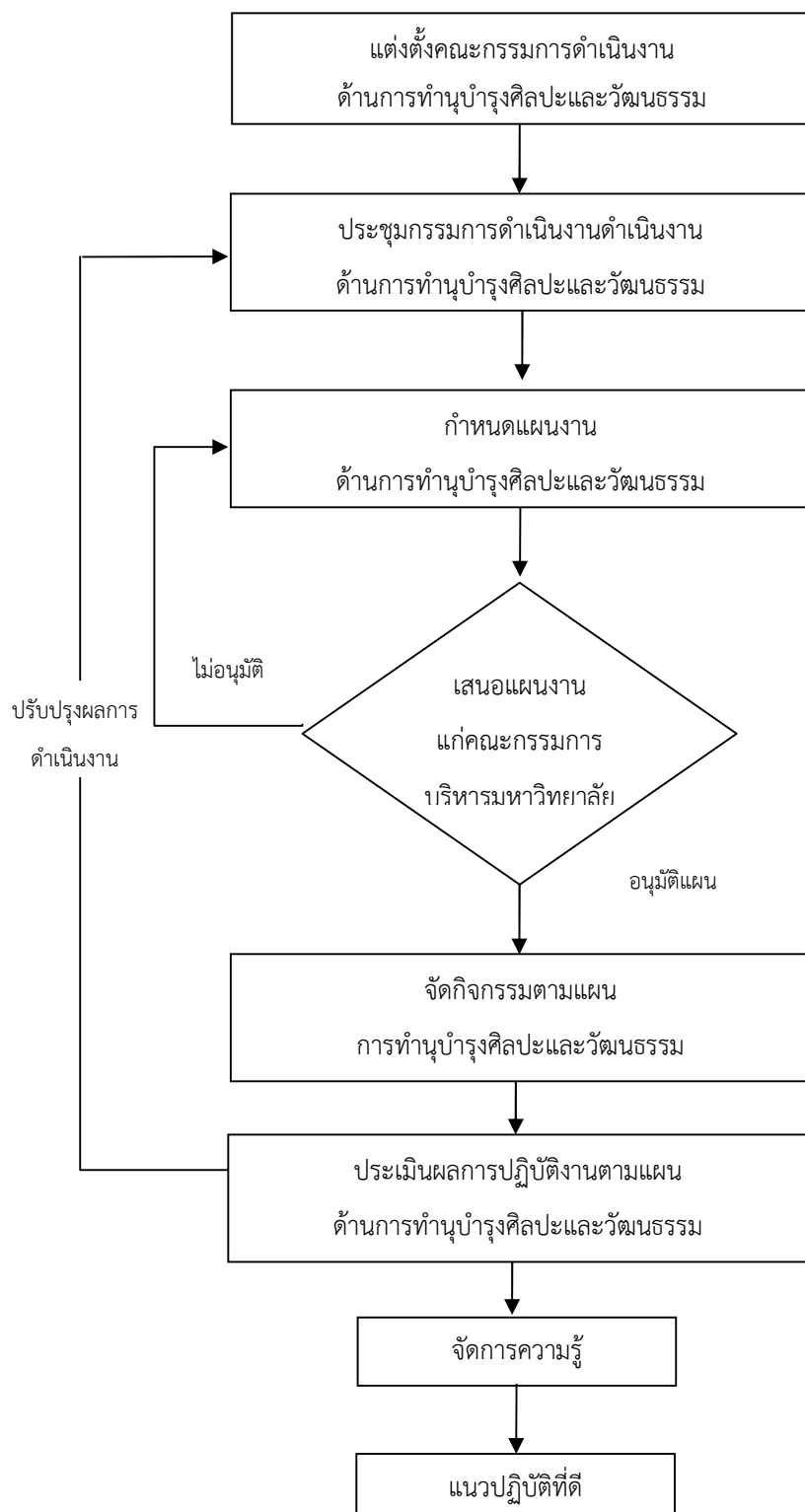
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบ และกลไกด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม - สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - กองพัฒนานักศึกษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	---	---

ระบบพัฒนาศักยภาพนักศึกษา



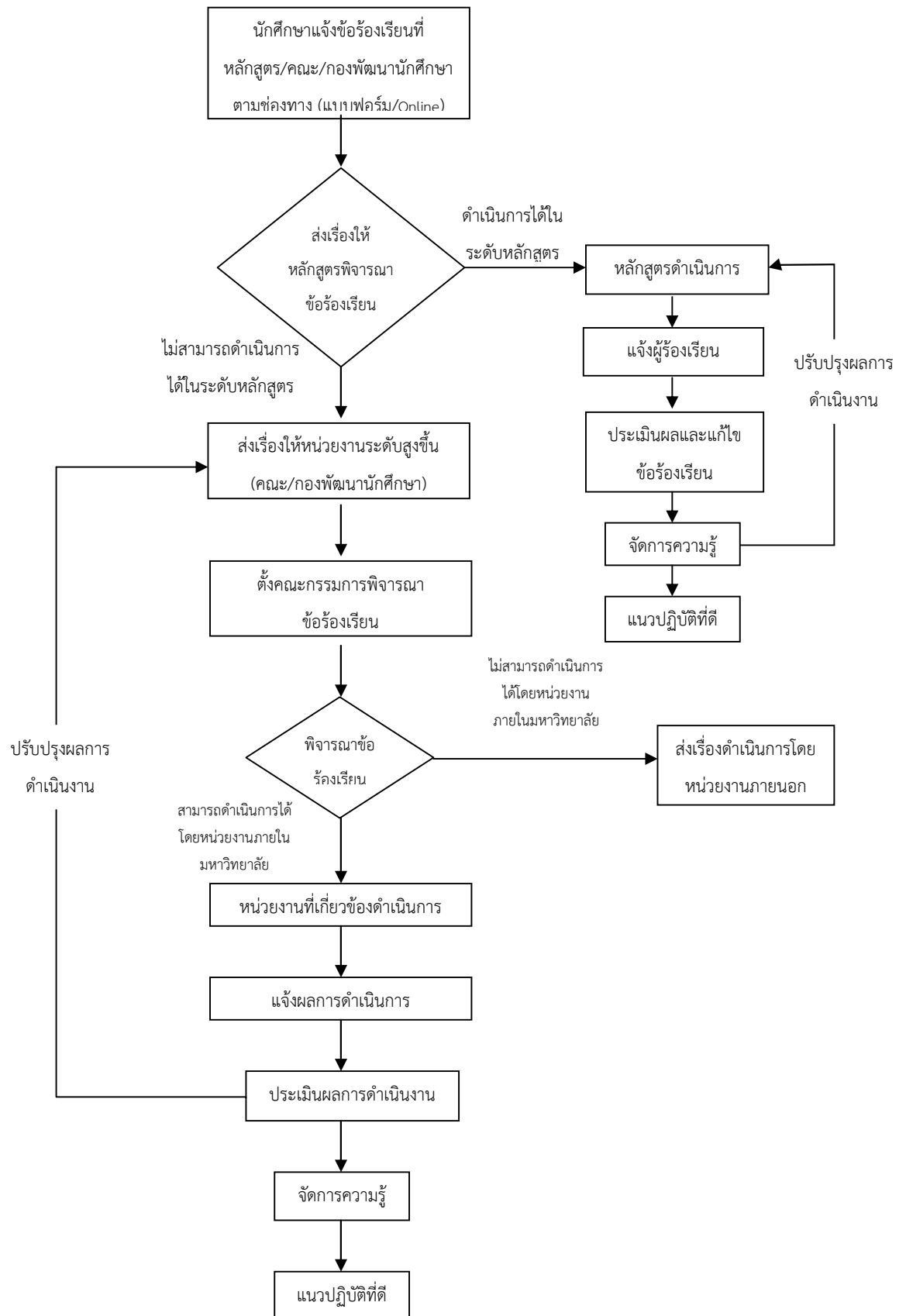
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบ และกลไกด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม - กองพัฒนานักศึกษา - สำนักคอมพิวเตอร์ - สถาบันภาษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	--	---

ระบบจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรม



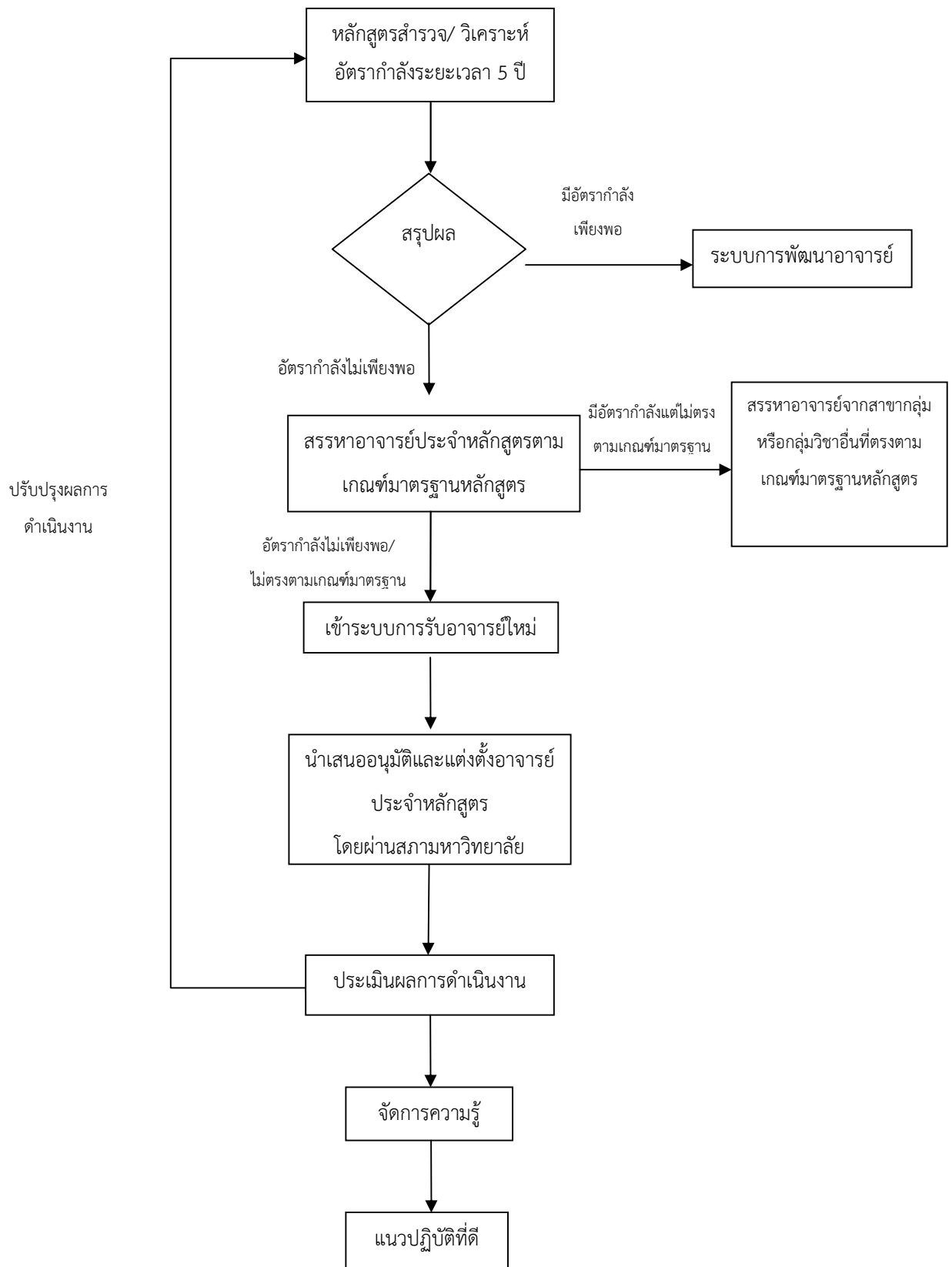
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบ และกลไกด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	------------------------------------	--

ระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา



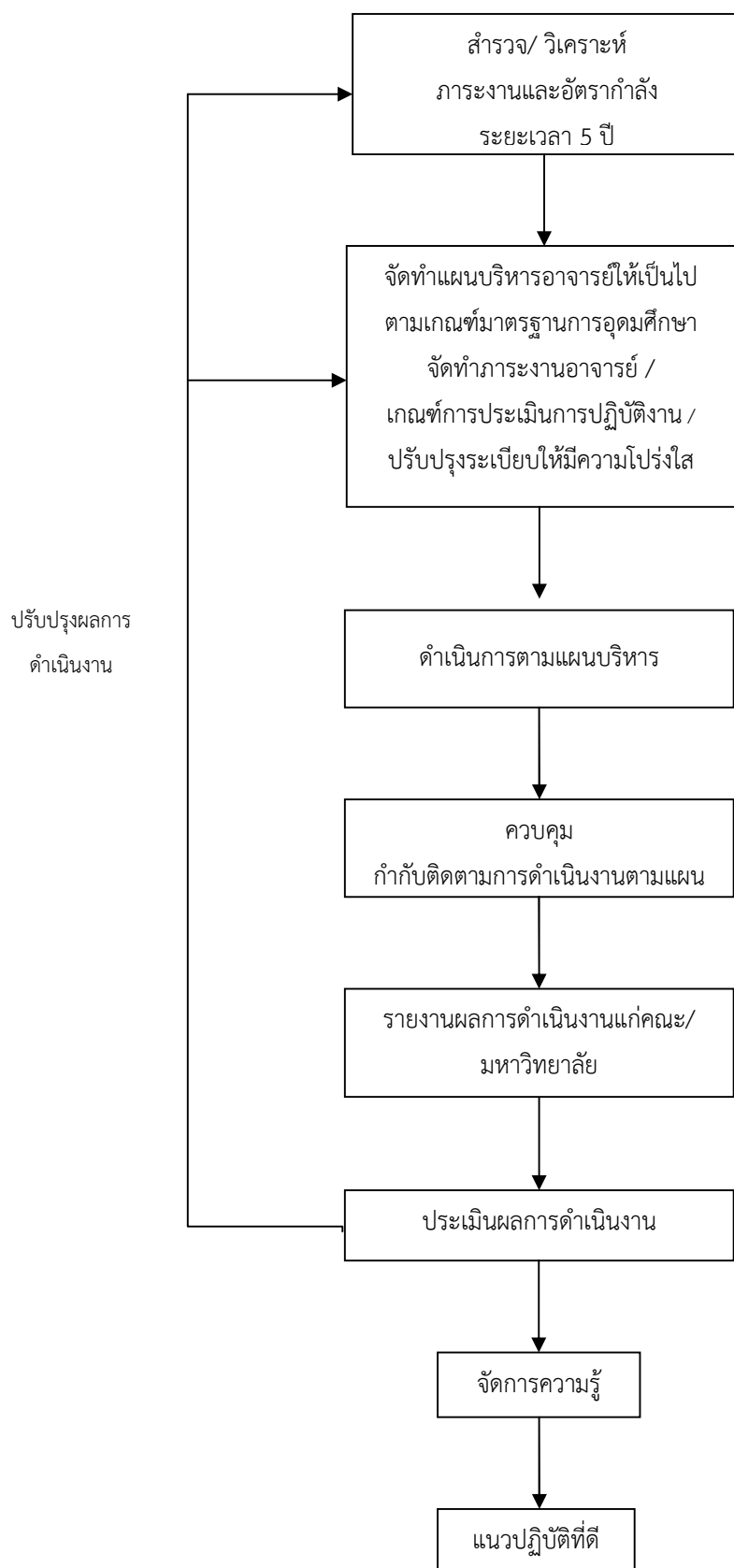
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านนักศึกษา	ผู้ควบคุม กองพัฒนานักศึกษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	-------------------------------	--

ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร



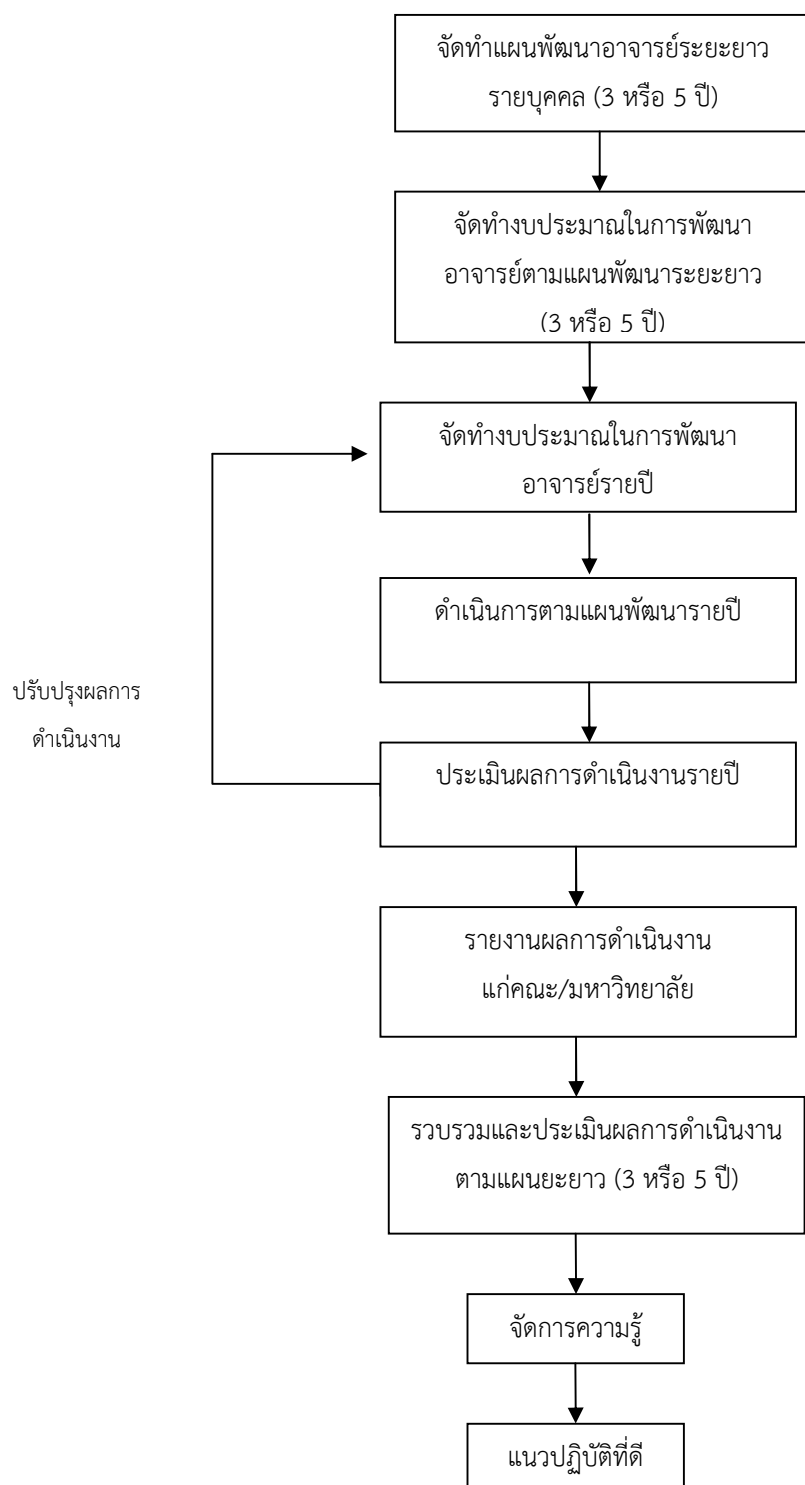
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านอาจารย์	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	--	--

ระบบการบริหารอาจารย์



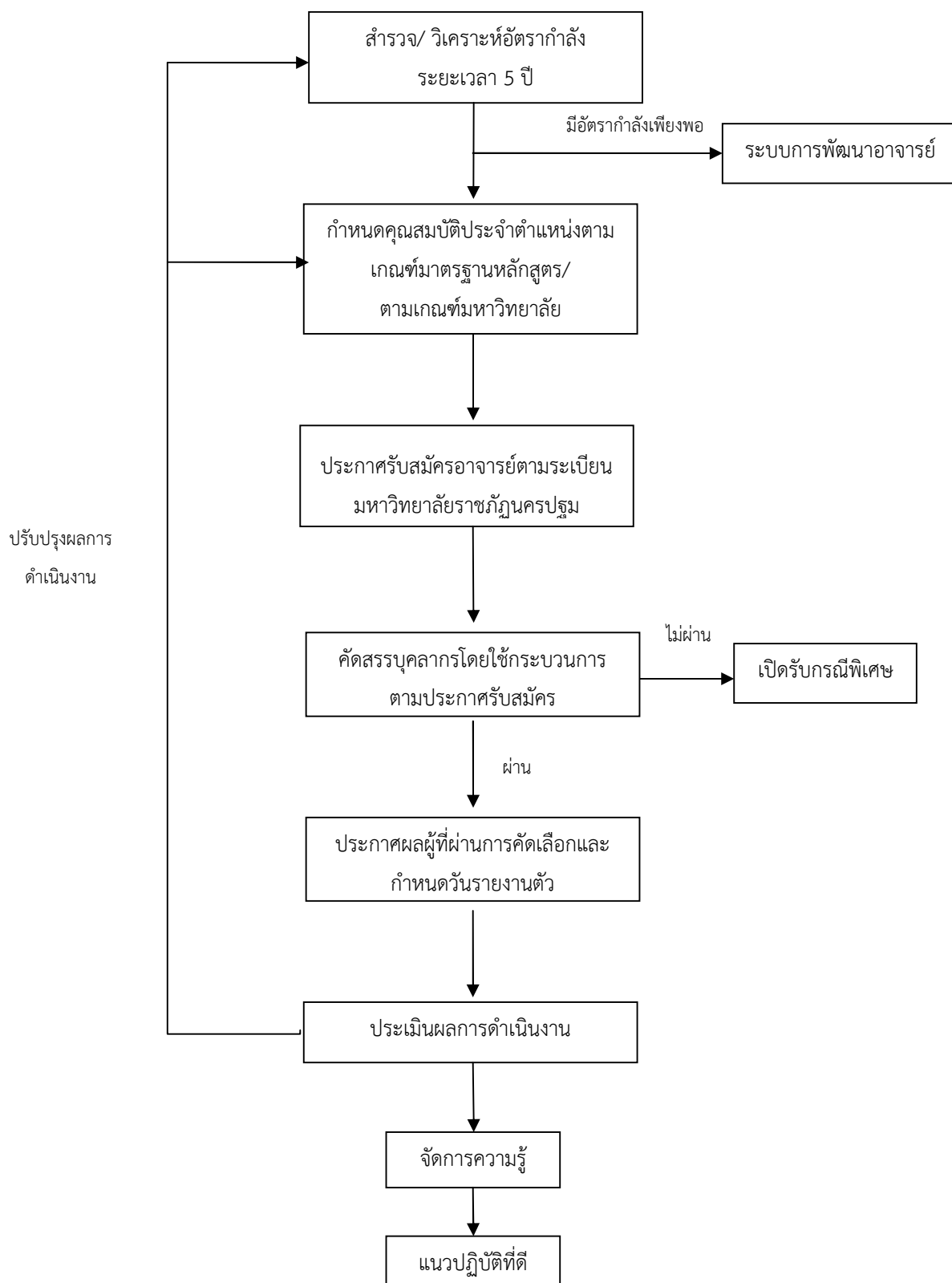
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านอาจารย์	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	--	--

ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์



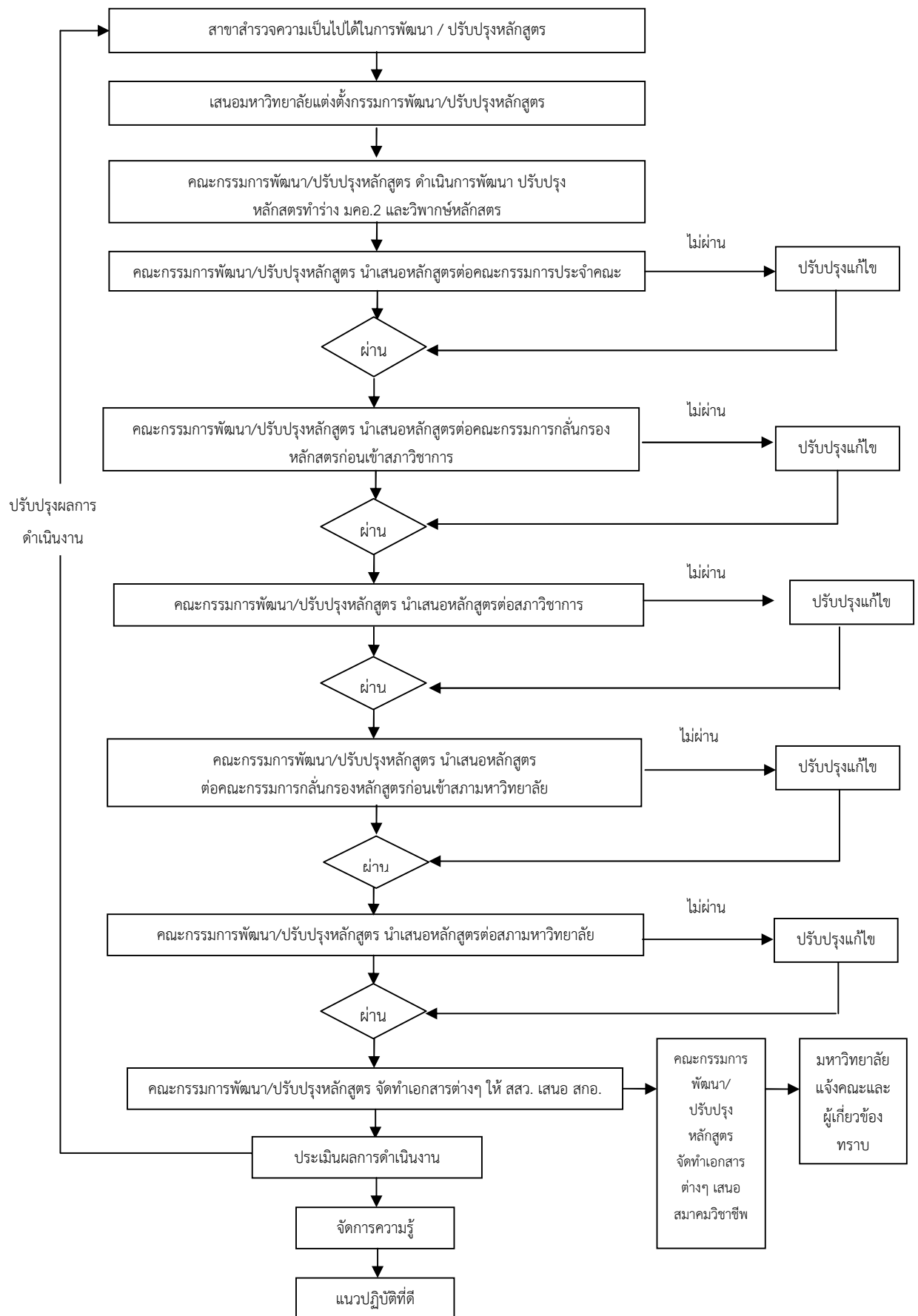
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านอาจารย์	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	---	---

ระบบการรับอาจารย์ใหม่



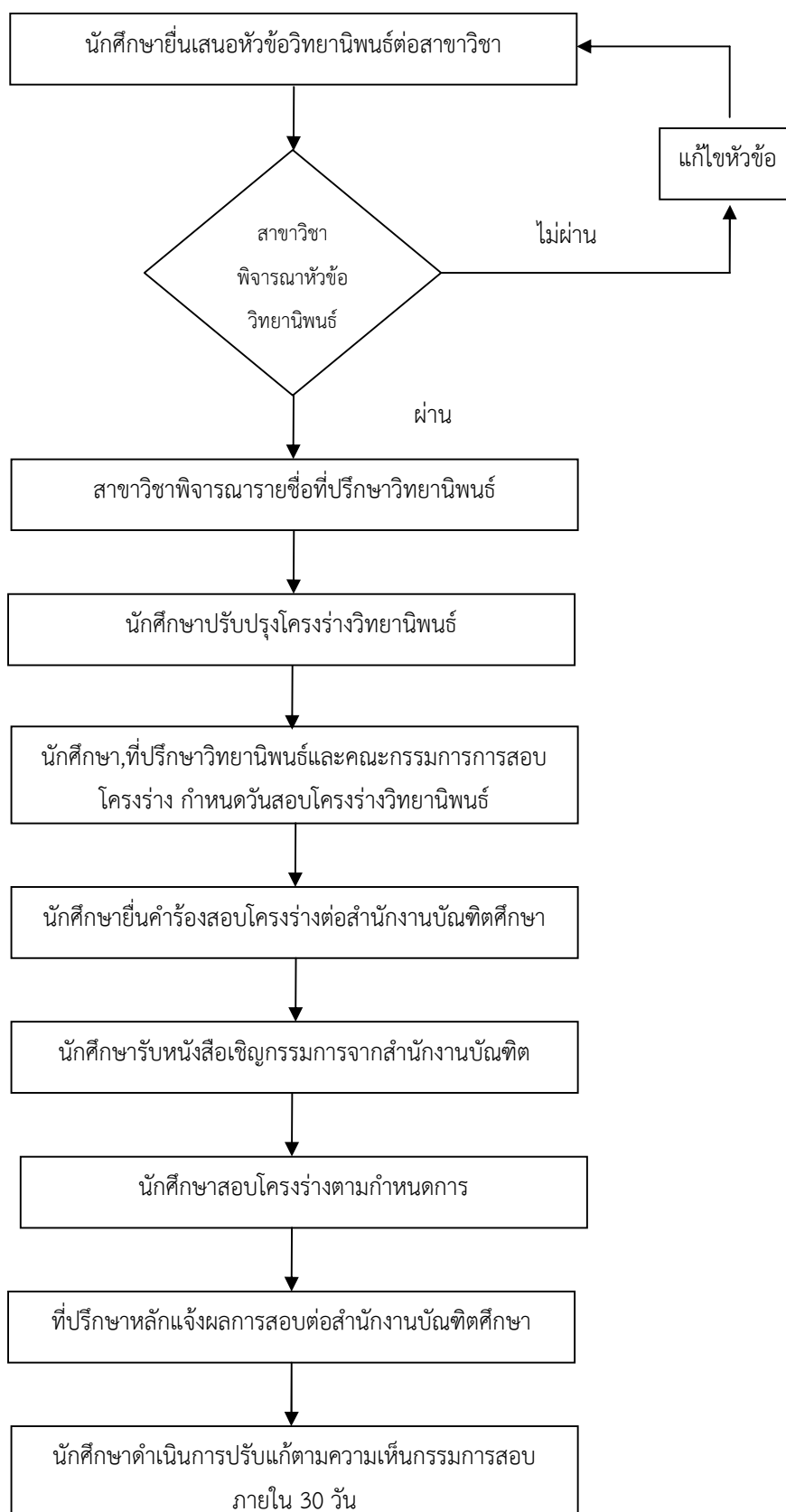
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านอาจารย์	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	--	--

ระบบการออกแบบ/ปรับปรุงหลักสูตร



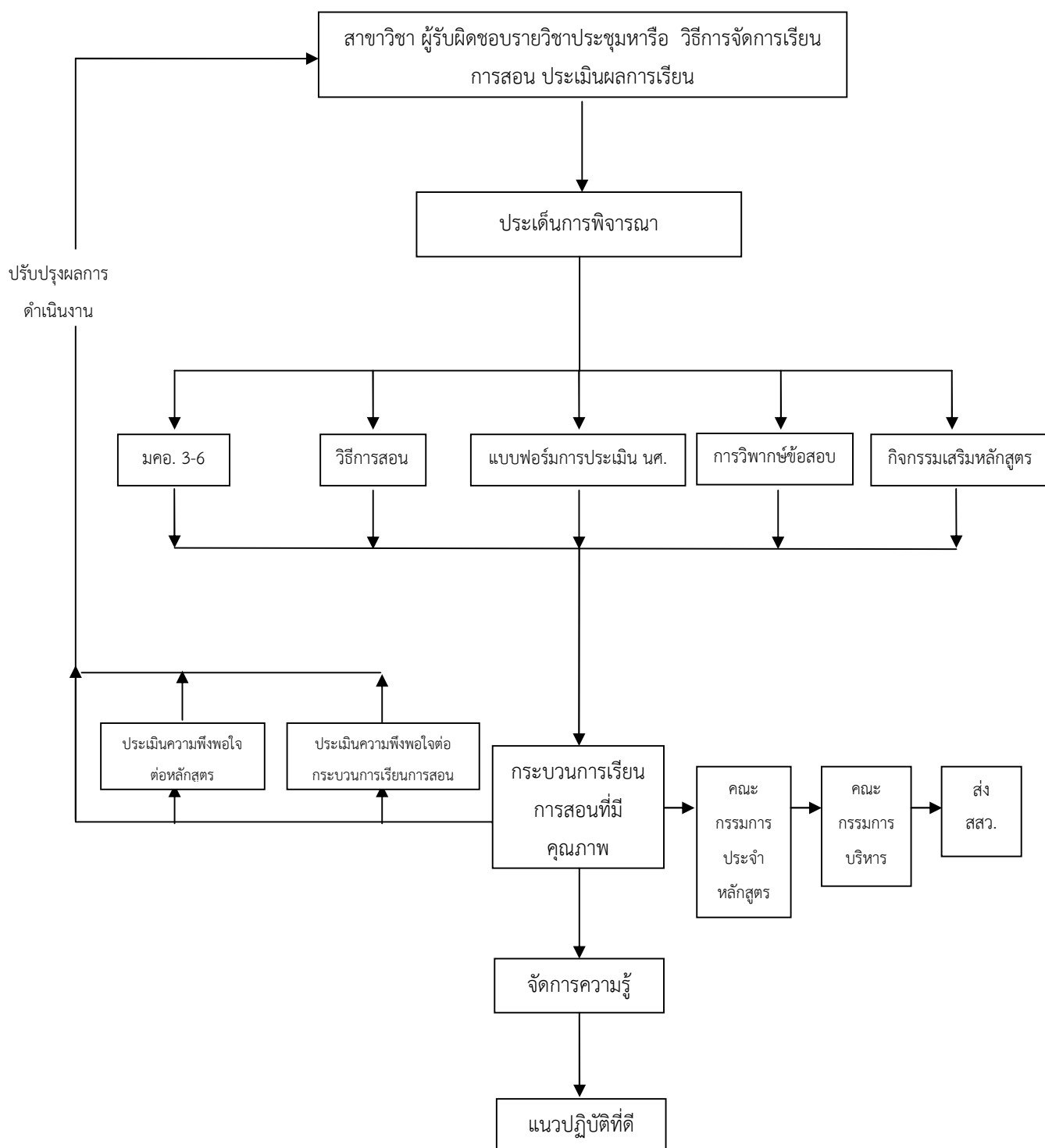
ผู้ทบทวน	ผู้ควบคุม	การปรับปรุง
คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไกด้านการเรียนการสอน	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558

ระบบการเสนอและอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์



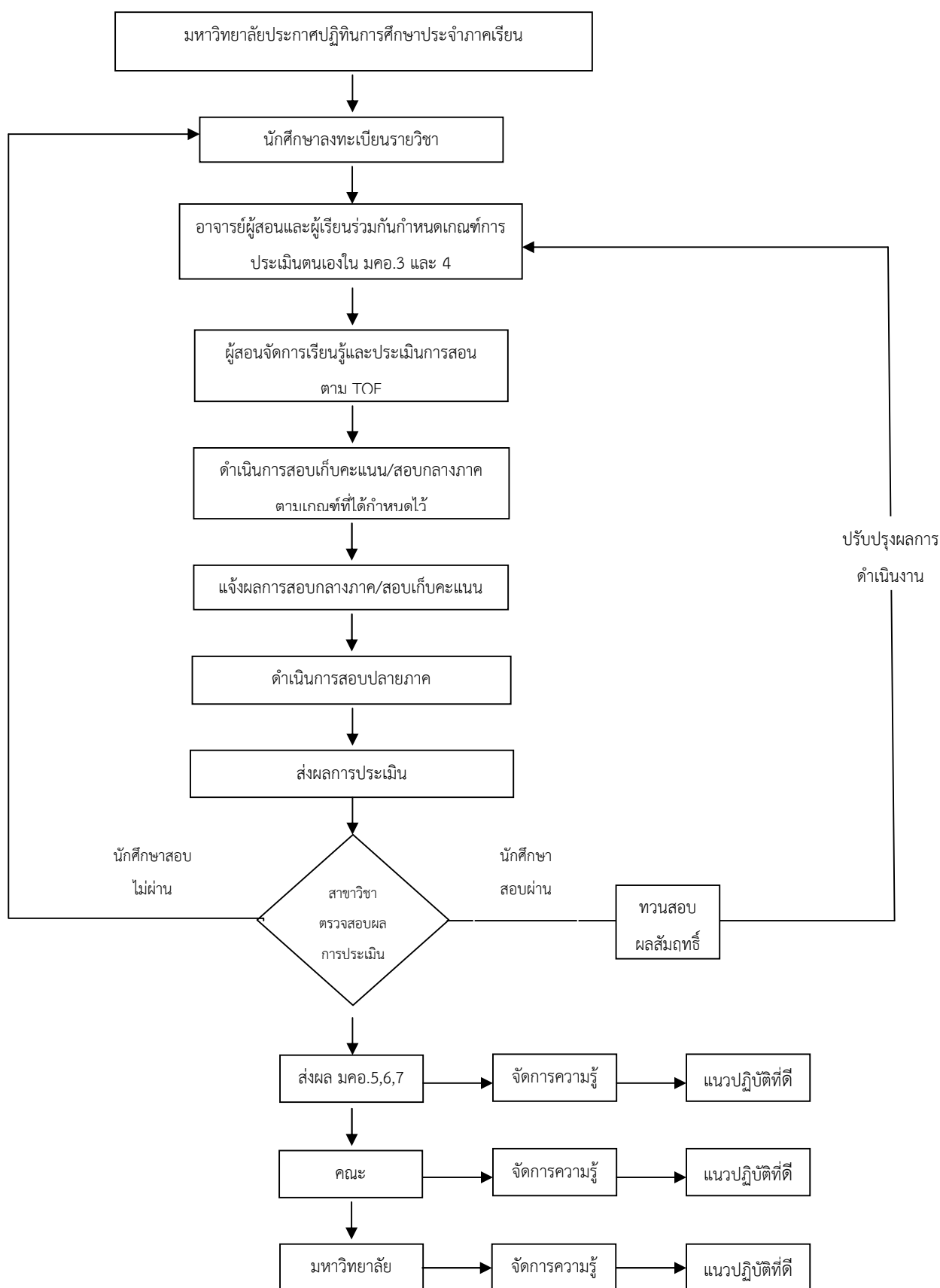
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านการเรียนการสอน	ผู้ควบคุม สำนักงานบัณฑิตศึกษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	----------------------------------	--

ระบบการกำกับกระบวนการเรียนการสอน



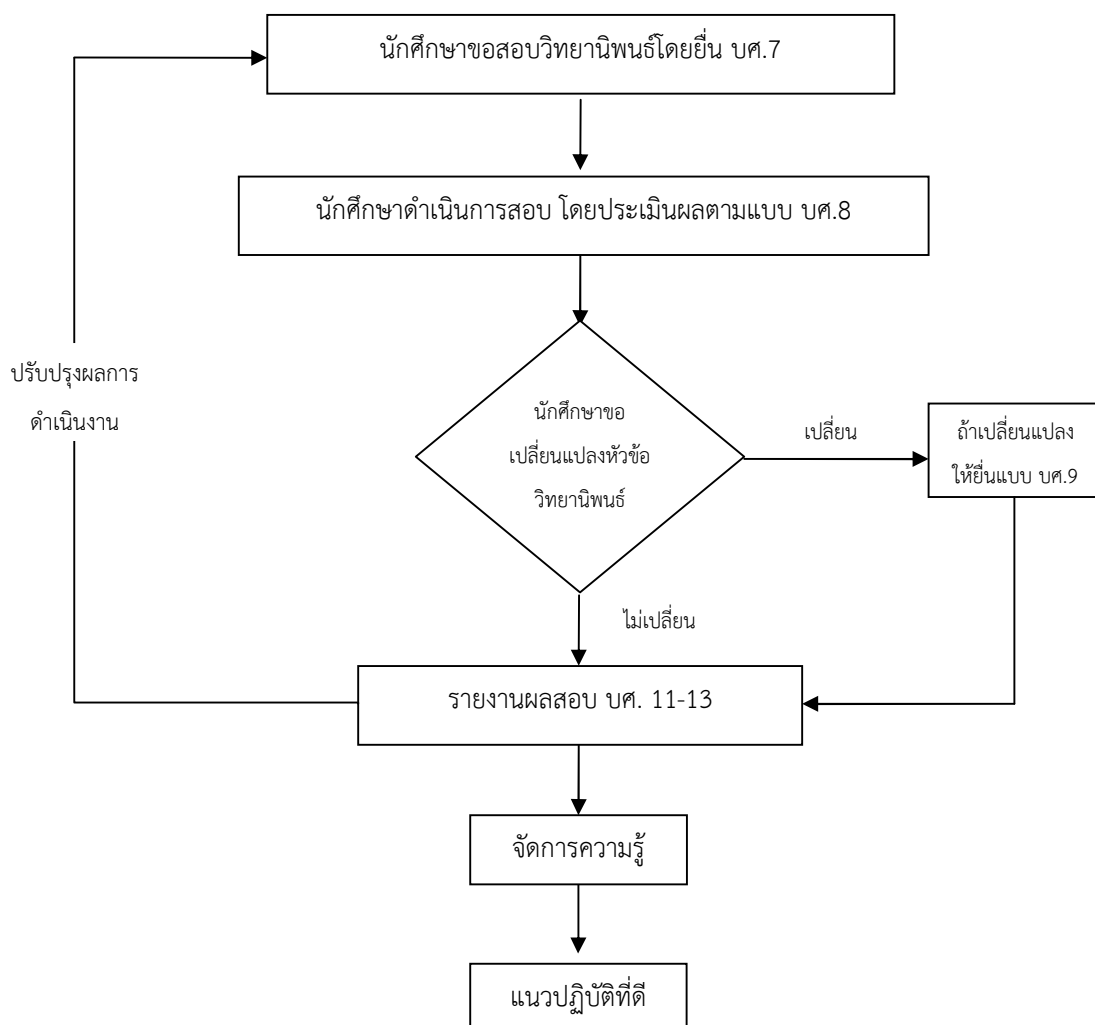
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านการเรียนการสอน	ผู้ควบคุม สำนักงานบัณฑิตศึกษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	----------------------------------	--

ระบบการประเมินผู้เรียน



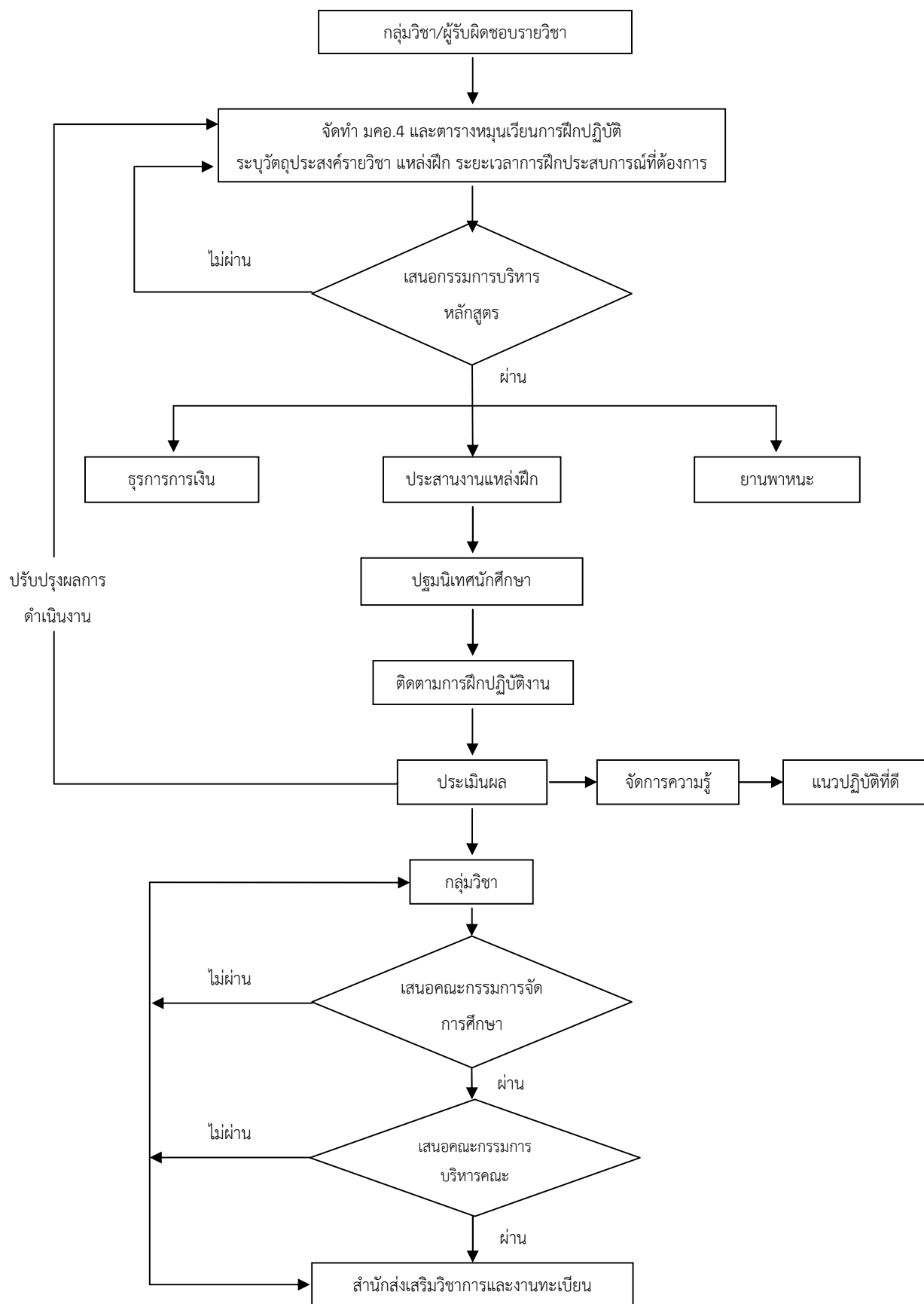
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านการเรียนการสอน	ผู้ควบคุม สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	---	--

ระบบประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ



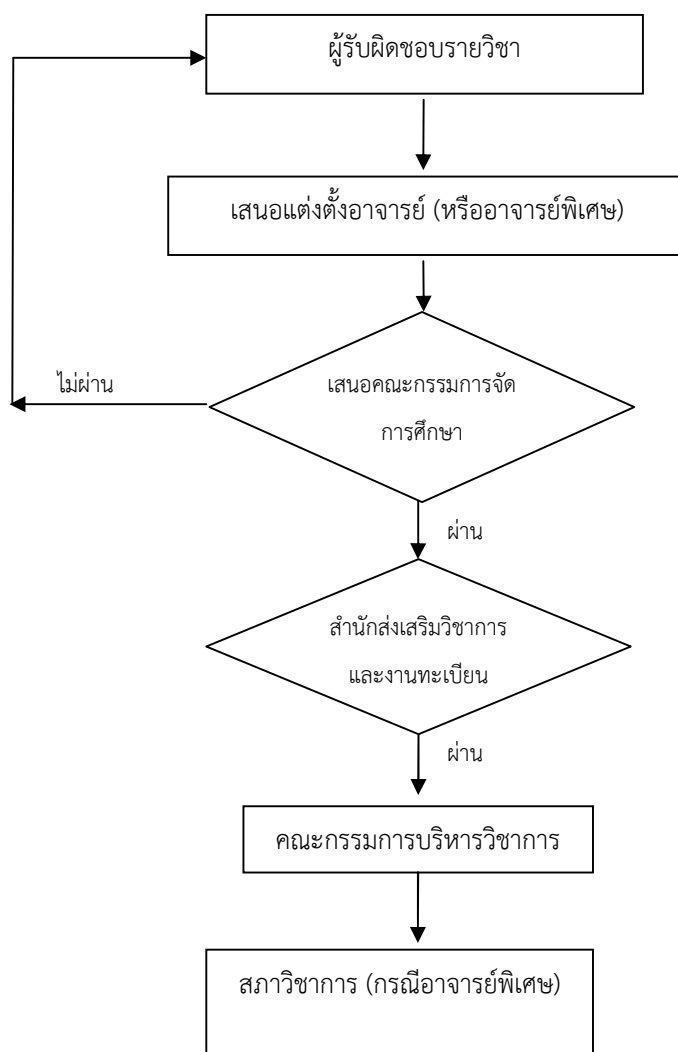
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านการเรียนการสอน	ผู้ควบคุม สำนักงานบัณฑิตศึกษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	----------------------------------	--

ระบบการติดตามและการตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ



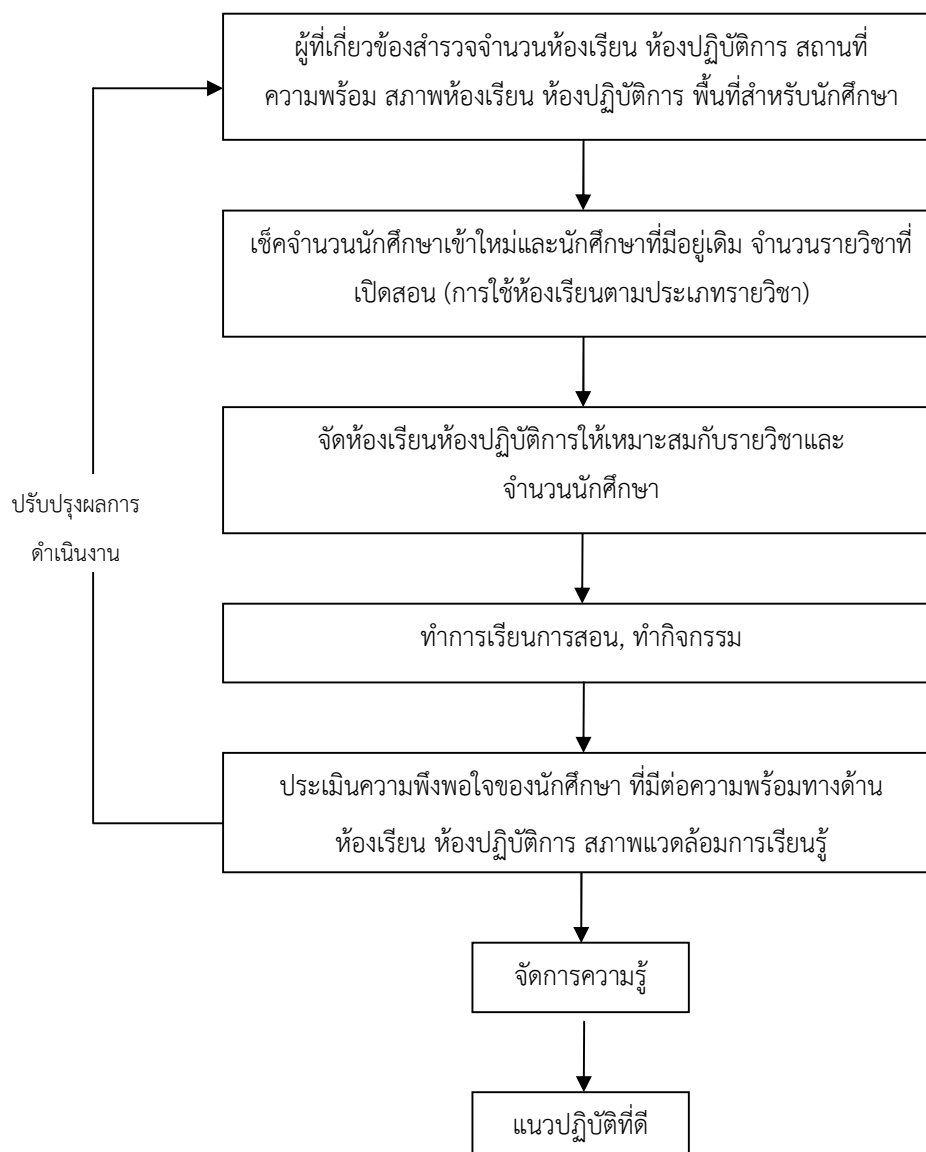
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านการเรียนการสอน	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	--	--

ระบบการแต่งตั้งอาจารย์/อาจารย์พิเศษ



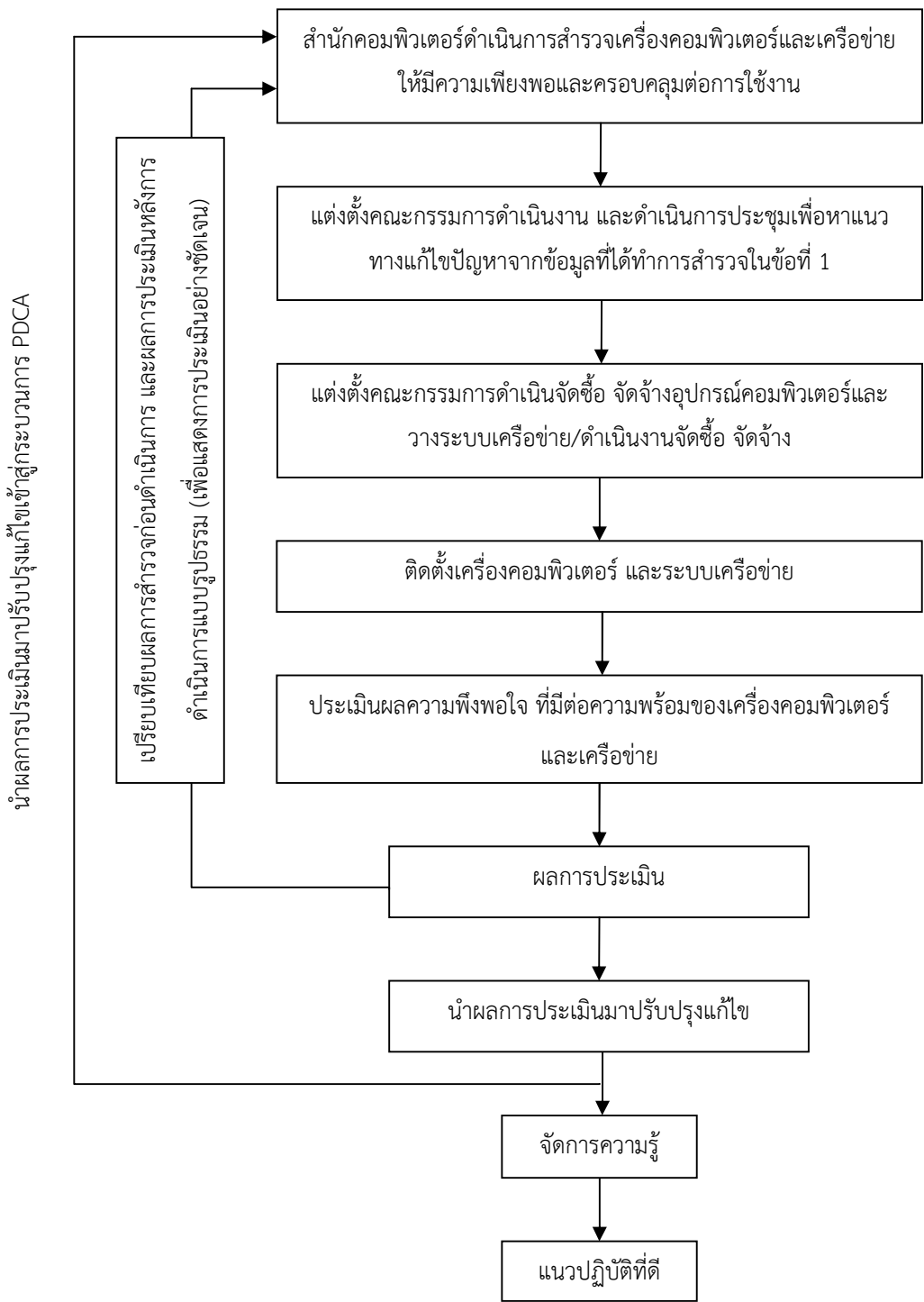
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านการเรียนการสอน	ผู้ควบคุม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	--	--

ระบบการเตรียมความพร้อมทางกายภาพ
(ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้)



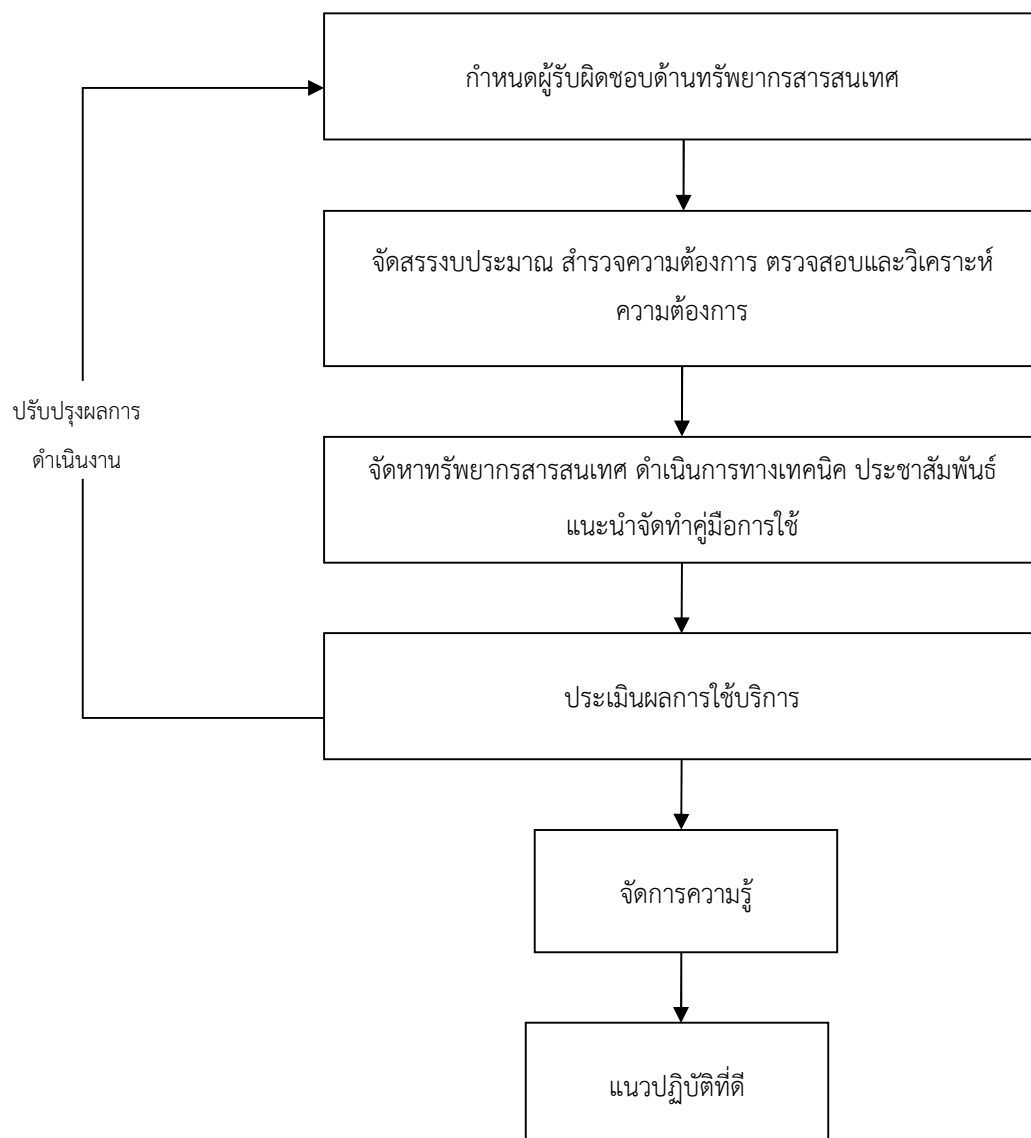
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ผู้ควบคุม -สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน -สำนักงานอธิการบดี	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	--	---

ระบบสนับสนุนคอมพิวเตอร์และเครือข่าย



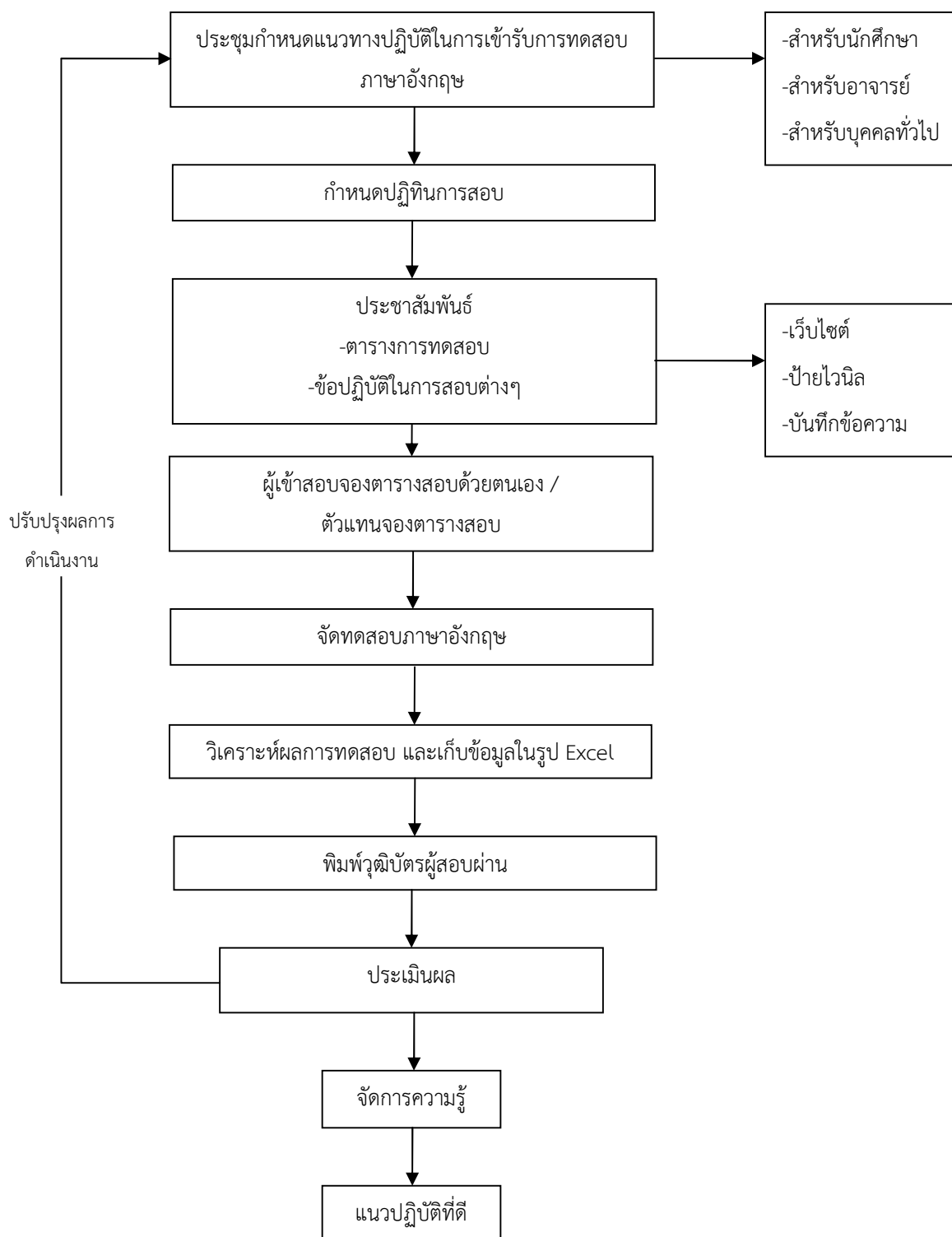
ผู้ทบทวน	ผู้ควบคุม	การปรับปรุง
คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก	สำนักคอมพิวเตอร์	ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558
ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558

ระบบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้



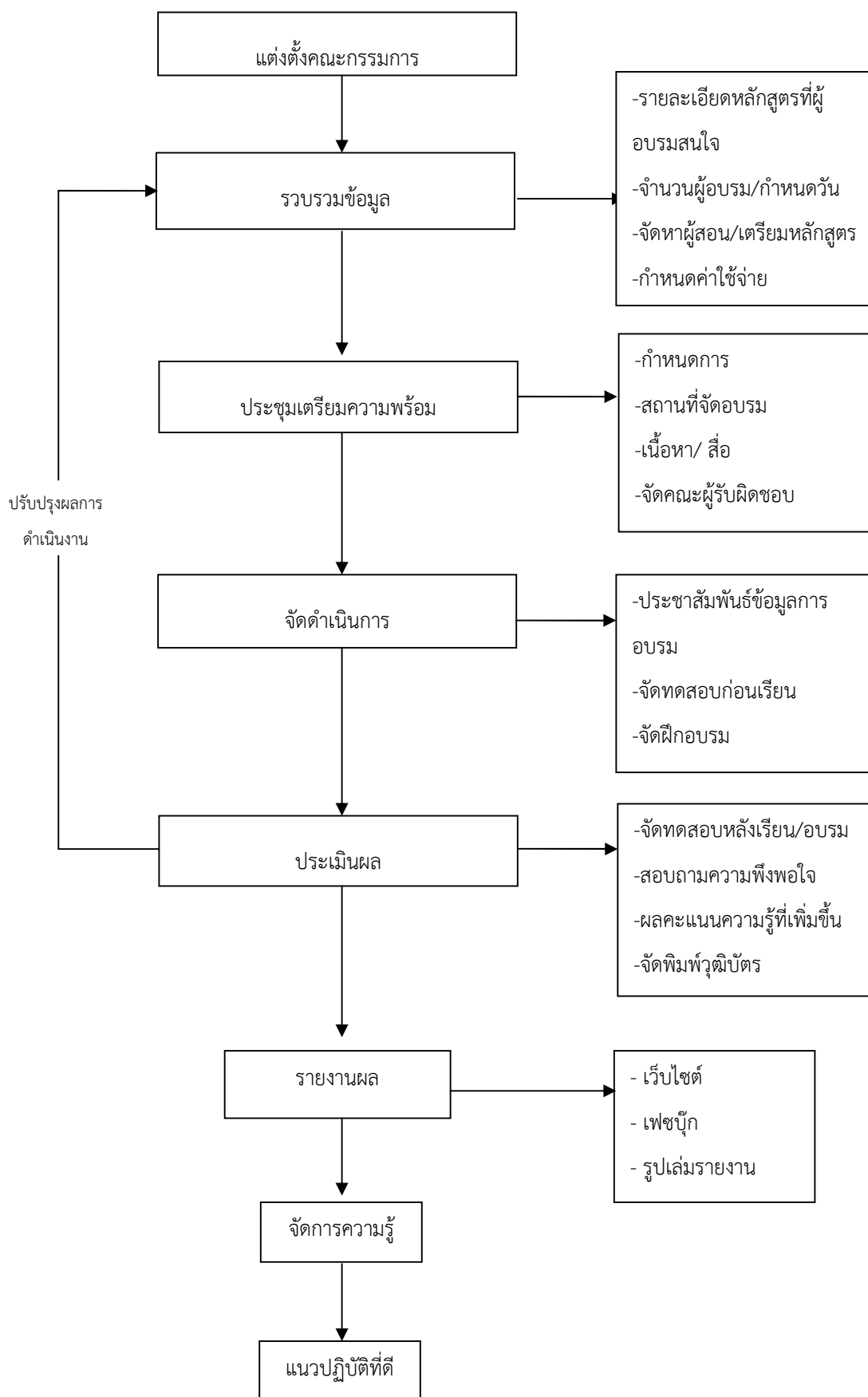
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ผู้ควบคุม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	--	--

ระบบการจัดทดสอบภาษาอังกฤษ



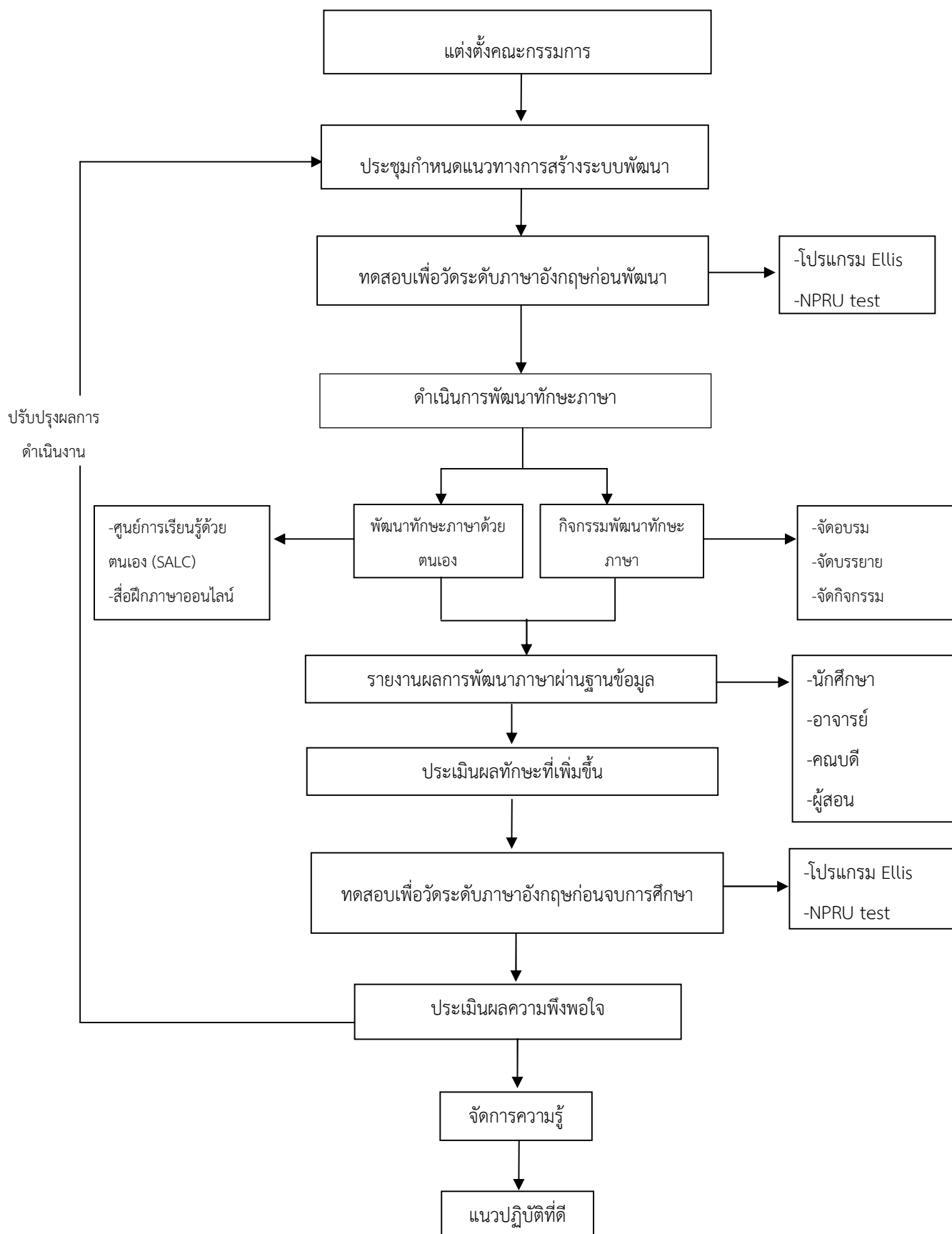
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ผู้ควบคุม สถาบันภาษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	-------------------------	--

ระบบการจัดอบรม/ กิจกรรมภาษาอังกฤษ



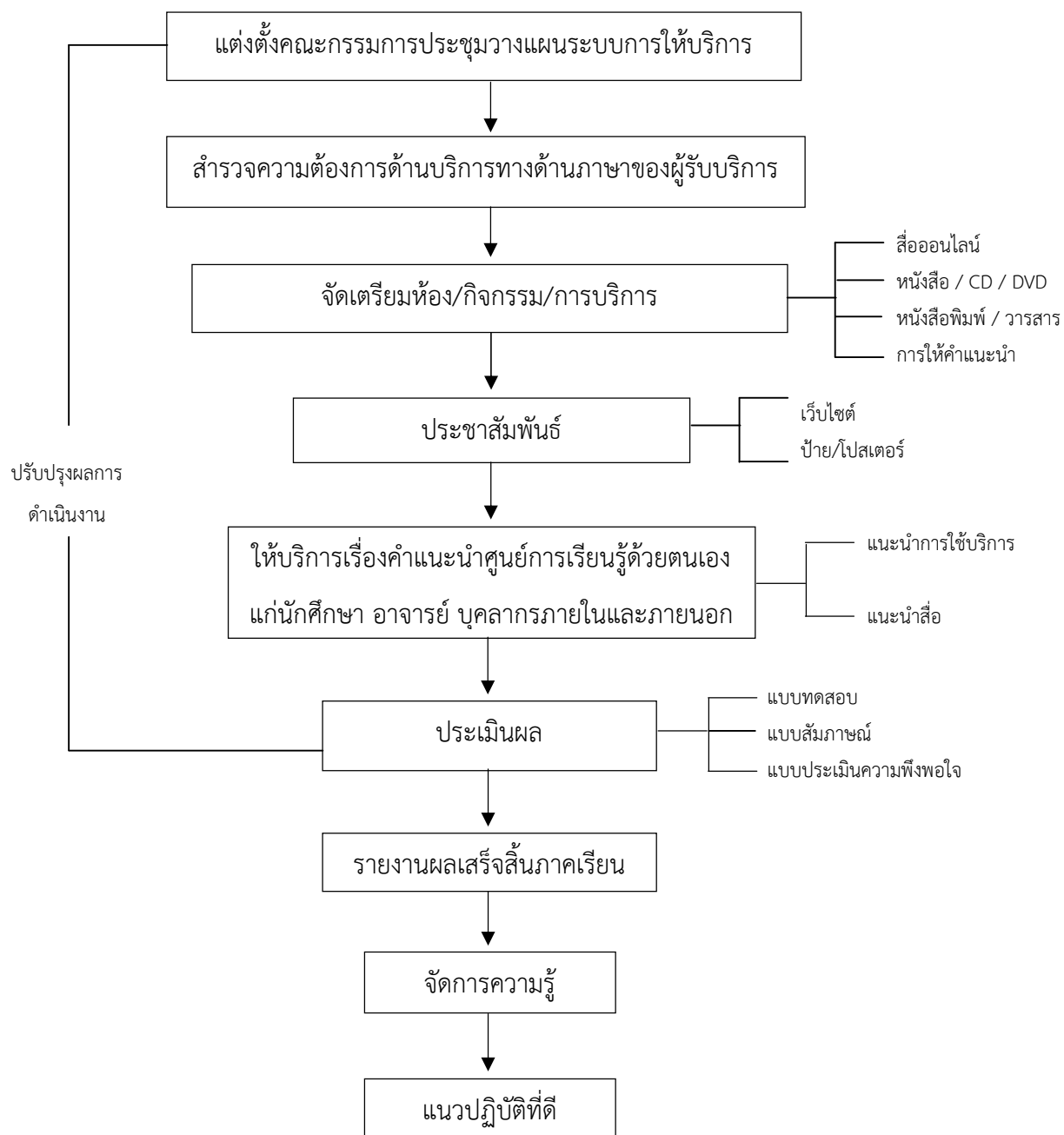
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ผู้ควบคุม สถาบันภาษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	-------------------------	--

ระบบการส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านภาษา



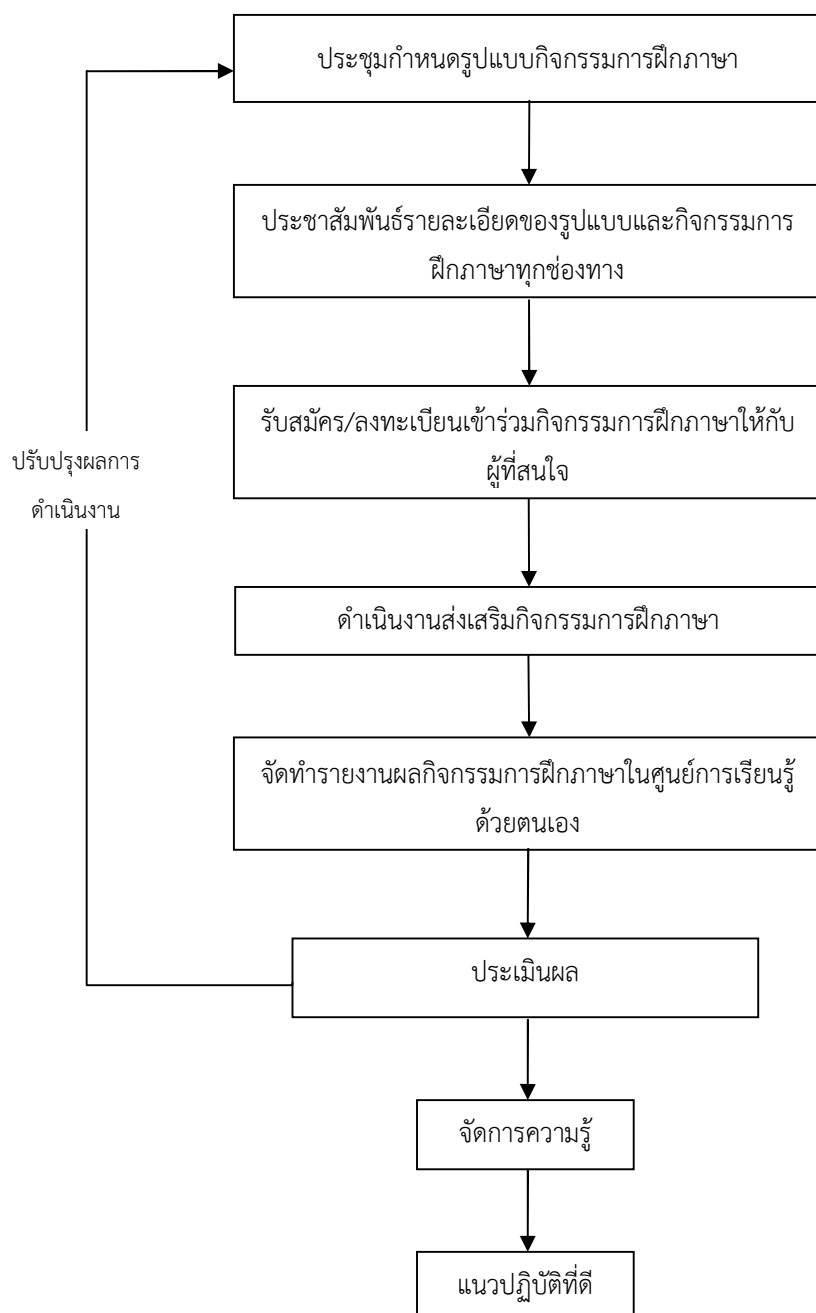
ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ผู้ควบคุม สถาบันภาษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
--	--------------------------------	---

ระบบการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง



ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ผู้ควบคุม สถาบันภาษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	-------------------------	--

ระบบการส่งเสริมกิจกรรมการฝึกภาษาในศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง



ผู้ทบทวน คณะกรรมการพัฒนาระบบและกลไก ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ผู้ควบคุม สถาบันภาษา	การปรับปรุง ครั้งที่ 1 วันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2558
---	-------------------------	--

ภาคผนวก

แบบประเมินสำหรับนักศึกษา (หลักสูตรเป็นผู้จัดเก็บและวิเคราะห์แบบสอบถาม)
ในการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา ชื่อหลักสูตร.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
 ชั้นปี
 คณะ
 สาขา/หลักสูตรระดับการศึกษา ☐ ตรี ☐ โท ☐ เอก

ตอนที่ 2

2.1 ด้านหลักสูตรการศึกษา

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
1) หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา (เฉพาะนักศึกษาปี 1 ตอบ)						
2) ความทันสมัยและความหลากหลายของรายวิชาในหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา						
3) ผู้สอนในรายวิชาต่าง ๆ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน						
4) ระบบการประเมินผลของรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร มีวิธีประเมินที่หลากหลาย เช่น คะแนนสอบ กิจกรรม งานมอบหมาย เป็นต้น						
5) การจัดทำตารางเรียนมีช่วงเวลาที่เหมาะสม						
6) การแนะนำระบบการลงทะเบียนและการค้นข้อมูลด้านการจัดการศึกษา						
7) กระบวนการจัดการเรียนการสอน เน้นการพัฒนานักศึกษา และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะภาษาต่างประเทศ ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงานอย่างมีส่วนร่วม ฯลฯ						

2.2 ด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
1) มีช่องทาง/ความสะดวกในการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ						
2) นักศึกษาได้รับคำแนะนำการลงทะเบียนเรียน การกำหนดแผนการเรียนตามหลักสูตรโดยอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ						
3) ความพึงพอใจในการให้เวลาในการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ						
4) การให้ความสนใจ ติดตามผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อช่วยให้นักศึกษาเรียนจบตามเวลาของหลักสูตรของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ						
5) การให้ความช่วยเหลืออื่นๆ หรือถ่ายทอดประสบการณ์อื่นๆ แก่นักศึกษา ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและช่วยแก้ไขปัญหาต่างๆ ของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ						

****แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริหารงานหลักสูตร ขอความร่วมมือให้นักศึกษาประเมินตามสภาพจริง****

*****ขอขอบคุณในความร่วมมือของนักศึกษาทุกคน*****

2.3 ด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ (เฉพาะบัณฑิตศึกษา)

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
1) มีช่องทาง/ความสะดวกในการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระที่หลากหลาย						
2) ความรู้ความสามารถในการแนะนำการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ						
3) การใช้เวลาในการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ						
4) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้ความสนใจ ติดตามผลการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา อย่างสม่ำเสมอ						
5) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้ความช่วยเหลือ หรือถ่ายทอดประสบการณ์ด้านการวิจัยและสร้างสรรค์แก่นักศึกษา ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและช่วยแก้ไขปัญหา ให้นักศึกษาในระหว่างทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระได้						

2.4 ด้านกิจกรรมนักศึกษา

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
1) มีกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาที่หลากหลาย ทั้งในและนอกชั้นเรียน						
2) มีข้อมูลที่สามารถใช้ติดต่อหน่วยงานที่ให้บริการนักศึกษา ด้านกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานที่สามารถให้นักศึกษาทำงานพิเศษนอกเวลาได้ (เฉพาะนักศึกษาปริญญาตรี)						
3) มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการสมัครงานและการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาปริญญาตรี)						
4) มีหน่วยงาน/บุคคลที่ให้คำแนะนำด้านการใช้ชีวิตในคณะ/มหาวิทยาลัย (เฉพาะนักศึกษาปริญญาตรี)						
5) กิจกรรมนักศึกษาที่จัด ช่วยส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะภาษาต่างประเทศ ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงานอย่างมีส่วนร่วม ฯลฯ						

2.5 ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
1) อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา						
2) ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา/หนังสือ แหล่งเรียนรู้ ฐานข้อมูลมีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา						
3) มีการดูแล รักษาสภาพแวดล้อม และทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ						

2.6 ด้านข้อร้องเรียนต่าง ๆ

นักศึกษาเคยมีข้อร้องเรียนต่อการจัดการหลักสูตร/ภาควิชาหรือคณะวิชาหรือไม่

☐ เคย

ระบุ.....

ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงหรือไม่ อย่างไร.....

.....

☐ ไม่เคย

แบบประเมินสำหรับอาจารย์ (หลักสูตรเป็นผู้จัดเก็บและวิเคราะห์แบบสอบถาม)
ในการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตรและการจัดการศึกษา

ชื่อหลักสูตร ระดับ ☐ ตรี ☐ โท ☐ เอก

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น
- 1.2 อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น
- 1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น
- และการค้นคว้าอิสระหลัก/ร่วม
- 1.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น
- 1.5 อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น
- 1.6 ระยะเวลาในการทำงาน ☐ <1 ปี ☐ 1-3 ปี ☐ 4-6 ปี ☐ 7-9 ปี ☐ ≥ 10 ปี

ตอนที่ 2

2.1 ด้านหลักสูตรการศึกษา

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
1) มีระบบในการรับนักศึกษาที่ดี ใต้นักศึกษาที่มีคุณภาพ						
2) ภาระงานที่ได้รับมอบหมายมีสัดส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับในหลักสูตร (อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ, ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์, สอบวิทยานิพนธ์)						
3) ความทันสมัยและหลากหลายของรายวิชาในหลักสูตร						
4) มีระบบ กลไก การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินงาน						
5) กระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เน้นการพัฒนานักศึกษาให้เรียนรู้ตามโครงสร้างหลักสูตร บูรณาการกับพันธกิจต่าง ๆ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะภาษาต่างประเทศ ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงานอย่างมีส่วนร่วม ฯลฯ						
6) ระบบการลงทะเบียนและการค้นข้อมูลด้านการจัดการศึกษา						
7) อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการพัฒนาทางวิชาการ/วิชาชีพ เหมาะสม						
8) ระบบและกลไก เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ ตามเป้าหมายที่กำหนด						

2.2 ด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ

☐ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ

☐ ได้รับการปฐมนิเทศ/อบรม/ชี้แจง ข้อมูลเอกสาร ในเรื่องบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา

☐ ไม่ได้รับ ☐ เนื่องจากหน่วยงานไม่มีการจัดอบรม

☐ เนื่องจากไม่ได้เข้าร่วมการอบรม

☐ ไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ (ข้ามไปตอบข้อ 2.3)

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
1) ความเหมาะสมของการปฐมนิเทศ/อบรม/ชี้แจงในเรื่องบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ						
2) ท่านมีช่องทาง/ ความสะดวกในการติดต่อกับนักศึกษาที่หลากหลาย						
3) สามารถแนะนำการลงทะเบียนเรียน การกำหนดแผนการเรียนตามหลักสูตร						
4) ความเหมาะสมของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษา						
5) ระบบและกลไกการติดตามผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อช่วยให้นักศึกษาเรียนจบตามเวลาของหลักสูตร						
6) ให้ความช่วยเหลืออื่น ๆ หรือถ่ายทอดประสบการณ์อื่น ๆ แก่นักศึกษา และรับฟังความคิดเห็นช่วยแก้ไขปัญหาต่าง ๆ						

2.3 ด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ (เฉพาะหลักสูตรบัณฑิตศึกษา)

☐ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

☐ มีการปฐมนิเทศ/อบรม/ชี้แจงในเรื่องบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

☐ เข้าร่วม

☐ ไม่ได้เข้าร่วม

☐ ไม่มี/ ไม่ทราบ

☐ ไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
1) ความเหมาะสมของการปฐมนิเทศ/อบรม/ชี้แจงในเรื่องบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ						
2) ท่านมีช่องทาง/ความสะดวกในการติดต่อกับนักศึกษาที่หลากหลาย						
3) มีเวลาเพียงพอในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา						
4) ระบบและกลไกติดตามผลการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา อย่างสม่ำเสมอ						
5) สามารถช่วยเหลือนักศึกษา หรือถ่ายทอดประสบการณ์ด้านการวิจัยและสร้างสรรค์แก่นักศึกษา ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและช่วยแก้ไขปัญหาให้นักศึกษาในระหว่างทำวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระได้						

2.4 ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
1) อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงประลอง (workshop) มีความพร้อมต่อการจัดการศึกษา						
2) ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา/หนังสือ แหล่งเรียนรู้ ฐานข้อมูลมีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา						
3) มีการดูแล รักษาสภาพแวดล้อม และทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ						

2.5 ด้านข้อร้องเรียนต่าง ๆ

- ท่านเคยได้รับทราบข้อร้องเรียนจากนักศึกษาต่อการจัดการของหลักสูตร/ ภาควิชาหรือคณะวิชาหรือไม่

☐ เคย

ระบุ.....

ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงหรือไม่ อย่างไร.....

.....

☐ ไม่เคย

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
ต่อการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์ของบัณฑิต
ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ประเมินความต้องการของผู้ประกอบการ 2) รวบรวมข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ และ 3) พัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้สามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

2. ขอความอนุเคราะห์ท่านผู้ตอบแบบสอบถาม โปรดตอบตามความเป็นจริง ทั้งนี้การวิเคราะห์ข้อมูลจะวิเคราะห์ในภาพรวม ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อท่าน ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

3. แบบสอบถามมีทั้งหมด 3 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์ของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์บัณฑิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ข้อมูลในครั้งนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อมูลของบัณฑิต และหน่วยงานของท่านให้มากที่สุด

1.1 ข้อมูลเบื้องต้นของบัณฑิตที่ปฏิบัติงาน

(1) ระดับการศึกษาที่จบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

[1] ระดับปริญญาตรี [2] ระดับปริญญาโท [3] ระดับปริญญาเอก

(2) คณะที่จบการศึกษา

[1] คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี [2] คณะครุศาสตร์

[3] คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ [4] คณะวิทยาการจัดการ [5] คณะพยาบาล

(3) สาขาวิชาที่จบการศึกษา (ระบุ)

(4) ท่านมอบหมายงานให้บัณฑิต ปฏิบัติงานในตำแหน่งงาน

(ระบุ)

1.2 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

(1) ประเภทหน่วยงานของท่าน

[1] ราชการ [2] รัฐวิสาหกิจ [3] เอกชน [4] ธุรกิจอิสระ/ส่วนตัว
[5] องค์กรท้องถิ่น

(2) ความเกี่ยวข้องกับบัณฑิตที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านในฐานะ

[1] หัวหน้าหน่วยงาน [2] ผู้บริหารระดับสูง [3] เจ้าของกิจการ

(3) งานที่บัณฑิตปฏิบัติอยู่ตรงหรือสอดคล้องกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา

[1] ตรง/สอดคล้อง [2] ไม่ตรง/ไม่สอดคล้อง

(4) ระยะเวลาที่บัณฑิตทำงานอยู่กับท่าน

[1] น้อยกว่า 3 เดือน [2] ระหว่าง 3 – 6 เดือน
[3] ระหว่าง 7 – 12 เดือน [4] มากกว่า 12 เดือน

(5) ข้อมูลอ้างอิงของผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อ สกุล

ตำแหน่งบริหาร / ทางวิชาการ

หน่วยงาน

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์ของบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำชี้แจง โปรดระบุความคิดเห็น โดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจที่ท่าน
มีต่อการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์ของบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมตามความหมายต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|-----------------------|
| 5 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด | 4 หมายถึง พึงพอใจมาก |
| 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง | 2 หมายถึง พึงพอใจน้อย |
| 1 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด | |

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
ด้านคุณธรรมจริยธรรม						
1	มีวินัย					
2	มีความอดทน					
3	มีความซื่อสัตย์					
4	เสียสละเพื่อส่วนรวม					
5	ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี					
ด้านความรู้						
6	ความรู้ความสามารถในวิชาชีพ					
7	ความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง					
8	ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานในสาขาวิชา					
9	มีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ					
10	เข้าใจในงานของตนเองและงานที่ได้รับมอบหมาย					
ด้านทักษะทางปัญญา						
11	ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาชีพกับงานที่ได้รับมอบหมาย					
12	ความสามารถในการตัดสินใจแก้ปัญหาในงานที่รับผิดชอบ					
13	ความสามารถในการวางแผนการทำงาน					
14	การตรวจสอบ ประเมินผลการทำงานอย่างสม่ำเสมอ					
15	ความสามารถในการเสนอข้อมูลและแนวคิดเพื่อใช้ในการตัดสินใจ					
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
16	ความสามารถในการทำงานเป็นทีม					
17	ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับระบบการทำงาน					
18	การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น					
19	รับผิดชอบจัดการงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย					
20	ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน					

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
21	ความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ โดยใช้หลักเหตุผล					
22	ความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข					
23	ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสาร					
24	ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการติดต่อสื่อสาร					
25	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
ด้านการจัดการเรียนรู้ (ตอบเฉพาะผู้จบสาขาครุศาสตรบัณฑิต)						
26	มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์					
27	มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ปานกลาง และที่มีความต้องการ พิเศษอย่างมีนวัตกรรม					
28	มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกอย่างบูรณาการ					
อัตลักษณ์บัณฑิต “จิตอาสา พัฒนาท้องถิ่น” (ตอบทุกสาขาวิชา)						
29	มีน้ำใจ มีจิตอาสา					
30	เสียสละแบ่งปันและช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่ต้องมีใครร้องขอ					
31	มีการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาและวิจัยไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น					
32	มีความรัก และภูมิใจในท้องถิ่นของตน					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิต

3.1 ท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตในด้านการปฏิบัติงานอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 ท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต
ต่อการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์ของบัณฑิต
ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ประเมินความต้องการของผู้ประกอบการ 2) รวบรวมข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ และ 3) พัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้สามารถปฏิบัติงานได้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
2. ขอความอนุเคราะห์ท่านผู้สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูลอย่างเป็นกัลยาณมิตร และบันทึกข้อมูลตามประเด็นในแบบสัมภาษณ์
3. แบบสัมภาษณ์มีทั้งหมด 3 ตอน
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลสัมภาษณ์ด้านคุณภาพบัณฑิต
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลสัมภาษณ์ด้านสภาพปัญหาของสถานประกอบการและแนวทางความร่วมมือทางวิชาการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมกันเก็บข้อมูลในครั้งนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อมูลของบัณฑิต และผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

1.1 ข้อมูลเบื้องต้นของบัณฑิตที่ปฏิบัติงาน

- (1) ระดับการศึกษาที่จบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
 - [1] ระดับปริญญาตรี [2] ระดับปริญญาโท [3] ระดับปริญญาเอก
- (2) คณะที่จบการศึกษา
 - [1] คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี [2] คณะครุศาสตร์
 - [3] คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ [4] คณะวิทยาการจัดการ [5] คณะพยาบาล
- (3) สาขาวิชาที่จบการศึกษา (ระบุ)
- (4) ท่านมอบหมายงานให้บัณฑิต ปฏิบัติงานในตำแหน่งงาน (ระบุ).....

1.2 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

- (1) ประเภทหน่วยงานของท่าน
 - [1] ราชการ [2] รัฐวิสาหกิจ [3] เอกชน [4] ธุรกิจอิสระ/ส่วนตัว
 - [5] องค์กรท้องถิ่น
- (2) ความเกี่ยวข้องกับบัณฑิตที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านในฐานะ
 - [1] หัวหน้าหน่วยงาน [2] ผู้บริหารระดับสูง [3] เจ้าของกิจการ
- (3) งานที่บัณฑิตปฏิบัติอยู่ตรงหรือสอดคล้องกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา
 - [1] ตรง/สอดคล้อง [2] ไม่ตรง/ไม่สอดคล้อง
- (4) ระยะเวลาที่บัณฑิตทำงานอยู่กับท่าน
 - [1] น้อยกว่า 3 เดือน [2] ระหว่าง 3 – 6 เดือน
 - [3] ระหว่าง 7 – 12 เดือน [4] มากกว่า 12 เดือน
- (5) ข้อมูลอ้างอิงของผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อ สกุล

ตำแหน่งบริหาร / ทางวิชาการ

หน่วยงาน

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลสัมภาษณ์ด้านคุณภาพบัณฑิต

คำชี้แจง โปรดจดบันทึกข้อมูลของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ในแต่ละข้อให้ครบถ้วน

2.1 ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงานในสาขาที่บัณฑิตจบการศึกษา

2.1.1 บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการเพียงพอกับการทำงานในหน่วยงานของท่านหรือไม่
อย่างไร

.....

.....

.....

2.1.2 บัณฑิตมีทักษะพื้นฐานทางวิชาชีพเพียงพอกับการทำงานในหน่วยงานของท่านหรือไม่

.....

.....

.....

2.1.3 บัณฑิตควรได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ด้านใดเพิ่มเติม

.....

.....

.....

2.1.4 รายวิชาใดในหลักสูตรที่ท่านคิดว่าไม่ควรจัดให้บัณฑิตเรียน

.....

.....

.....

2.1.5 ท่านคิดว่า ควรจัดรายวิชาด้านใดให้บัณฑิตเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพสังคมปัจจุบัน

.....

.....

.....

2.2 ด้านการปฏิบัติงานและอัตลักษณ์ของบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

2.2.1 บัณฑิตแสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

2.2.2 บัณฑิตมีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบอย่างน้อยเพียงใด
แสดงออกด้วยพฤติกรรมใดบ้าง

4

2.2.3 บัณฑิตมีความสามารถในการสื่อสาร การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีอย่างน้อย
เพียงใด

2.2.4 บัณฑิตมีจิตอาสาและจิตสาธารณะอย่างน้อยเพียงใด แสดงออกด้วยพฤติกรรมใดบ้าง

2.2.5 ท่านคิดว่า ควรพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านใดให้กับบัณฑิตในการทำงานในหน่วยงานของท่าน
(เช่น ทักษะทางสังคม คอมพิวเตอร์ ภาษา เป็นต้น)

ตอนที่ 3 ข้อมูลสัมภาษณ์ด้านสภาพปัญหาของสถานประกอบการและแนวทางความร่วมมือทางวิชาการ

คำชี้แจง โปรดจดบันทึกข้อมูลของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ในแต่ละข้อให้ครบถ้วน

3.1 สถานประกอบการ มีปัญหาในด้านใดบ้างที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ (เช่น การอบรม)

3.2 สถานประกอบการมีความประสงค์ทำความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยหรือไม่ ด้านใดบ้าง

แบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต รุ่นปีการศึกษา 2557

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และ/หรือทำเครื่องหมาย x ที่ [] ที่มีตัวเลข

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. คณะ..... สาขาวิชา.....
2. ชื่อ..... นามสกุล.....
เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

รหัสประจำตัวนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
3. ที่อยู่ปัจจุบัน
เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร.....
อีเมล.....
4. ภูมิลำเนาอยู่ จังหวัด.....
5. สถานภาพการทำงานปัจจุบัน
[1] ทำงานแล้ว
[2] ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ
[3] ยังไม่ได้ทำงานและไม่ได้ศึกษาต่อ (ข้ามไปตอบตอนที่ 3)
[4] กำลังศึกษาต่อ (ข้ามไปตอบตอนที่ 4)

ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)

6. ประเภทงานที่ทำ
[1] ข้าราชการ /เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ [2] รัฐวิสาหกิจ
[3] พนักงานบริษัท/องค์กรธุรกิจเอกชน [4] ดำเนินธุรกิจอิสระ/เจ้าของกิจการ
[5] พนักงานองค์กรต่างประเทศ/ระหว่างประเทศ [6] อื่น ๆ (ระบุ).....
7. ท่านคิดว่า ความรู้ความสามารถพิเศษด้านใดที่ช่วยให้ท่านได้ทำงาน
[1] ด้านภาษาต่างประเทศ [2] ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ [3] ด้านกิจกรรมสันทนาการ
[4] ด้านศิลปะ [5] ด้านกีฬา [6] ด้านนาฏศิลป์/ดนตรีขับร้อง
[7] อื่น ๆ (ระบุ).....
8. ชื่อตำแหน่งงานที่ทำ(ระบุ)

9. สถานที่ทำงานปัจจุบัน ชื่อหน่วยงาน.....
 ที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/ตึก..... ชั้น.....
 ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์..... โทรสาร..... e-mail

10. เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยต่อเดือนบาท

11. ท่านมีความพอใจต่องานที่ท่านทำหรือไม่

[1] พอใจ

[2] ไม่พอใจ

ถ้า ไม่พอใจ โปรดระบุสาเหตุที่สำคัญที่สุด 1 ข้อ ต่อไปนี้

[1] ระบบงานไม่ดี

[2] ผู้ร่วมงานไม่ดี

[3] ไม่ได้ใช้ความรู้ที่เรียนมา

[4] ค่าตอบแทนต่ำ

[5] ขาดความมั่นคง

[6] ขาดความก้าวหน้า

[7] อื่น ๆ ระบุ.....

12. หลังจากสำเร็จการศึกษาแล้ว ท่านได้งานทำในระยะเวลาเท่าไร

[1] ทำงานได้ก่อนจบการศึกษา หรือได้งานทันทีหลังสำเร็จการศึกษา [2] 1 - 3 เดือน

[3] 4 - 6 เดือน

[4] 7 - 9 เดือน

[5] 10 - 12 เดือน

[6] มากกว่า 1 ปี

[7] เป็นงานเดิมก่อนมาศึกษา หรือได้งานทำระหว่างศึกษา

13. ลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาที่ท่านได้สำเร็จการศึกษาหรือไม่

[1] ตรง

[2] ไม่ตรง

14. ท่านสามารถนำความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนมาประยุกต์ใช้กับหน้าที่การงานที่ท่านอยู่ขณะนี้เพียงใด

[1] มากที่สุด

[2] มาก

[3] ปานกลาง

[4] น้อย

[5] น้อยที่สุด

15. การศึกษาต่อ

[1] ต้องการการศึกษาต่อ (ข้ามไปตอบข้อ 19)

[2] ไม่ต้องการการศึกษาต่อ (ข้ามไปตอนที่ 5)

ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน)

16. สาเหตุที่ยังไม่ได้ทำงาน โปรดระบุสาเหตุที่สำคัญ 1 ข้อ ต่อไปนี้

[1] ยังไม่ประสงค์ทำงาน

[2] รอฟังคำตอบจากหน่วยงาน

[3] ทำงานทำไม่ได้

[4] อื่น ๆ (ระบุ).....

17. ท่านมีปัญหาในการหางานทำหลังสำเร็จการศึกษาหรือไม่

[1] ไม่มีปัญหา

[2] มีปัญหา

ถ้า มีปัญหา โปรดระบุปัญหาที่สำคัญที่สุด 1 ข้อ

[1] ไม่ทราบแหล่งงาน

[2] หางานที่ถูกต้องไม่ได้

[3] ต้องสอบจึงไม่ยากสมัคร

[4] ขาดคนสนับสนุน

[5] ขาดคนหรือเงินค้ำประกัน

[6] หน่วยงานไม่ต้องการ

[7] เงินเดือนน้อย

[8] สอบเข้าทำงานไม่ได้

[9] อื่น ๆ (ระบุ).....

18. การศึกษาต่อ

[1] ต้องการการศึกษาต่อ

[2] ไม่ต้องการการศึกษาต่อ (ข้ามไปตอนที่ 5)

ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ

19. ระดับการศึกษาที่ท่านต้องการศึกษาต่อ / กำลังศึกษาต่อ

- [1] ระดับปริญญาตรี [2] ระดับปริญญาโท [3] ระดับปริญญาเอก
[4] อื่น ๆ (ระบุ).....

20. สาขาวิชาที่ท่านต้องการศึกษาต่อ / กำลังศึกษาต่อ

- [1] สาขาวิชาเดิม [2] สาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาวิชาเดิม (ระบุ) สาขา.....

21. ประเภทของสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยที่ท่านต้องการศึกษา / กำลังศึกษาต่อ

- [1] รัฐบาล [2] เอกชน [3] ต่างประเทศ

22. เหตุผลที่ทำให้ท่านตัดสินใจศึกษาต่อ

- [1] เป็นความต้องการของบิดา/มารดา หรือผู้ปกครอง [2] งานที่ต้องการต้องใช้วุฒิสูงกว่า ปริญญาตรี
[3] ได้รับทุนศึกษาต่อ [4] อื่น ๆ (ระบุ).....

23. ท่านมีปัญหาในการศึกษาต่อหรือไม่

- [1] ไม่มีปัญหา [2] มีปัญหา

ถ้า มีปัญหา โปรดระบุสาเหตุที่สำคัญที่สุด 1 ข้อ

- [1] ข้อมูลสถานที่ศึกษาต่อไม่เพียงพอ [2] คุณสมบัตินในการสมัครเรียน
[3] ขาดความรู้พื้นฐานในการศึกษาต่อ [4] ขาดแคลนเงินทุน
[5] อื่น ๆ (ระบุ).....

ขอขอบคุณในการตอบแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม