



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557



งานประกันคุณภาพ สถาบันวิจัยและพัฒนา

Quality Assurance Nakhon Pathom Rajabhat University (QANPRU)

## คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้ดำเนินการจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) วงรอบปีการศึกษา 2557 และรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เมื่อวันที่ 21 – 22 ตุลาคม 2558 และมีการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง จึงรวบรวมและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วงรอบปีการศึกษา 2557 ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมโครงการเพื่อการพัฒนา แก้ไข และปรับปรุง ช่วงเวลา งบประมาณ รวมถึงกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

งานประกันคุณภาพการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## สารบัญ

คำนำ	(1)
แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558	
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	1
คณะครุศาสตร์	12
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	19
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	27
คณะวิทยาการจัดการ	34
คณะพยาบาลศาสตร์	43
สำนักงานอธิการบดี	53
สถาบันวิจัยและพัฒนา	63
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	67
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	73
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	83
สถาบันภาษา	87
สำนักคอมพิวเตอร์	91



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	1. นักศึกษาขาดการมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา อาจมีผลทำให้กิจกรรมพัฒนานักศึกษาไม่ตอบสนองตามความต้องการของนักศึกษาและการเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคปัจจุบันอย่างแท้จริง ดังนั้นมหาวิทยาลัยต้องให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาการศึกษาและกำหนดกระบวนการติดตามตรวจสอบประเมินผลโดยนักศึกษา ทั้งนี้แผนแม่บทพัฒนานักศึกษาต้องเป็นส่วนหนึ่งในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โดยให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และบริบทของมหาวิทยาลัย	- ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาศึกษานักศึกษา แผนแม่บทการพัฒนาศึกษานักศึกษาสอดคล้องกับอัตลักษณ์และบริบทของมหาวิทยาลัย	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำนักศึกษา ปีการศึกษา 2559	มีแผนแม่บทการจัดกิจกรรมที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำ	องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา	พ.ศ. 2559	กองพัฒนานักศึกษา	อ.ชัยยุทธ มณีรัตน์

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	2. ตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนพัฒนานักศึกษา ไม่สามารถสะท้อนคุณภาพของโครงการ/กิจกรรม ทำให้ไม่สามารถนำผลการประเมินไปปรับปรุงดำเนินการในรอบปีการศึกษาถัดไปได้ มหาวิทยาลัยต้องทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดและระบบการประเมินโครงการ/กิจกรรม ให้สามารถใช้ประโยชน์จากการประเมินได้อย่างเต็มที่	- ประชุม วางแผน ก่อนการดำเนินกิจกรรม และกำหนดตัวชี้วัด และ ระบบ การประเมินโครงการ/กิจกรรม ให้สามารถใช้ประโยชน์จากการประเมินได้อย่างเต็มที่						
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	1. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ไม่ปรากฏความเชื่อมโยงระหว่างคณะและมหาวิทยาลัย ดังนั้นสถาบันวิจัยและพัฒนาต้องทำฐานข้อมูล การบริหารงานวิจัยที่ครอบคลุมข้อมูลของทุกส่วน	- เร่งดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ การพัฒนาระบบสารสนเทศในการจัดเก็บฐานข้อมูลงานวิจัย ในระดับมหาวิทยาลัย	- ดำเนินการติดตามการพัฒนาระบบให้แล้วเสร็จตามกำหนด	มี ระบบ การติดตาม ข้อมูล งานวิจัย	-	1 ต.ค. 2558-30 ก.ย. 2559	สถาบันวิจัยและพัฒนา	ผ ศ . สมหมาย เปี้ย ญ นอม

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	<p>งาน ทุกด้านที่จำเป็นต่อการวางแผน ดำเนินงาน ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานงานการวิจัยของทั้งสถาบัน</p> <p>2. ผลงานทางวิชาการและการตีพิมพ์มีค่าน้ำหนักน้อย ควรกระจายการนำเสนอผลงานทางวิชาการในหลายๆเวที เพื่อเป็นเวทีเผยแพร่ชื่อเสียงและประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้อาจารย์ต้องนำเสนอผลงานไปตีพิมพ์ในวารสารที่มี Impact factor ทั้งนี้มหาวิทยาลัยต้องให้การสนับสนุนการผลิตและการเผยแพร่ผลงานวิจัยอย่างเหมาะสม</p>	<p>- มีการส่งเสริมและสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์เพื่อเป็นแรงจูงใจให้อาจารย์ส่งผลงานวิจัยในเวทีหรือวารสารที่มี Impact factor ที่สูงขึ้น</p>	<p>- ปร ะ ช า สั ม พั น ธ์ ค่าตอบแทนการตีพิมพ์งานวิจัย และเวทีที่เปิดรับการตีพิมพ์ ทั้งในและต่างประเทศ</p>	<p>มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์มากขึ้น</p>	<p>-</p>	<p>1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม	มหาวิทยาลัยต้องมีบทบาทที่ชัดเจนในการกำกับ ติดตาม การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ที่เป็นรูปธรรม สามารถติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน เพื่อสร้างชุมชนองค์กรให้เกิดความเข้มแข็ง สามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน	เพิ่มบทบาทหน้าที่ในการตรวจสอบ ติดตามประเมินโครงการ และสรุปผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการ	แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการบริการวิชาการ	มีหน่วยงานติดตาม และประเมินผลโครงการบริการวิชาการ	-	1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559	สถาบันวิจัยและพัฒนา	ผ ศ . สมหมาย เป็ ย ณอม
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม	1. การจัดทำแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรมไม่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ.2557-2561 ทำให้ไม่สามารถสนับสนุน การดำเนินงานด้านการทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม และ วัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่แท้จริง สำนัก ศิลปะ และ วัฒนธรรม ต้อง พิจารณาทบทวนยุทธศาสตร์ให้	- สำนักจัดทำแผนด้านทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม - กำหนดกิจกรรมตามแผนที่ กำหนดไว้โดยเน้นรูปแบบ เชิงรุก	- จัดทำแผนด้านทำนุ บำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรมของสำนักฯ	- แผนด้านทำนุ บำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	1 แผน	1 ปีการศึกษา	สำนักศิลปะ และ วัฒนธรรม	อาจารย์ การุณย์ ด้ าน ประดิษฐ์



องค์กรประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โดยทบทวนบทบาทหน้าที่ และ ความสำเร็จของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมในเชิงรุกมากยิ่งขึ้น							
	2. สำนักศิลปะและวัฒนธรรมควรเสริมสร้างความเข้มแข็งและผลิตผลงานที่เกี่ยวข้องกับทวารวดีศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของสังคมและสาธารณะ โดยจัดนิทรรศการวันทวารวดีรำลึก โดยสร้างเครือข่ายการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยเชิญชวนชุมชนและองค์กรต่างๆ ในจังหวัดนครปฐมเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการดำเนินการ โดยให้จังหวัดนครปฐมได้กำหนดนิทรรศการกาล เป็นเทศกาลประจำจังหวัดและบรรจุไว้ในปฏิทินการท่องเที่ยวของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	- จัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งและผลิตผลงานทางด้านทวารวดีให้เป็นที่ยอมรับของสังคม เช่น การจัดนิทรรศการวันทวารวดีรำลึก โดยสร้างเครือข่ายการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยเชิญชวนชุมชนและองค์กรต่างๆ ในจังหวัดนครปฐมให้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมหรือผลักดันให้จังหวัดนครปฐมมีการกำหนดนิทรรศการประจำของจังหวัดและบรรจุไว้ในปฏิทินการท่องเที่ยวของการท่องเที่ยว	- จัดกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยเฉพาะเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ทวารวดี โดยสร้างความร่วมมือกับชุมชนและองค์กรในจังหวัด  - จัดทำสื่อหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อให้สำนักฯเป็นที่รู้จักและยอมรับ	กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม  - สื่อ หรือ กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	4 กิจกรรม/โครงการ  1 สื่อ	1ปีการศึกษา  1ปีการศึกษา	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	อาจารย์การุณย์ ต่ า น ประดิษฐ์

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
		แห่งประเทศไทย - ประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้ สำนักฯเป็นที่รู้จักและยอมรับ						
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	1. มหาวิทยาลัยควรมีการ ป้องกันความเสี่ยงในการสูญ หายของข้อมูลด้วยการมี (Data base) สำรองไว้ภายนอก หน่วยงาน	- วางแผนการคัดลอกข้อมูล ทั้งหมดเพื่อการสร้าง Data Base สำรอง - จัดหาระบบสำรองข้อมูล ภายนอกมหาวิทยาลัย	- กิจกรรมประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อการ พัฒนาแนวทางการ จัด ท า Data Base สำรอง - จัดเตรียมงบประมาณ เพื่อดำเนินการจัดหา ระบบสำรองข้อมูล ภายนอกมหาวิทยาลัย	- มีระบบ Data Base สำ ร อ ง ภ า ย น อ ก มหาวิทยาลัย จำนวน 1 ที่	- สามารถ ป้องกันการ สูญหายของ ข้อมูลเมื่อ ห้อง Data Center เกิด การสูญหาย ของข้อมูล	- มี Data Base สำรองจำนวน 1 ที่ ภ า ย ใน ปีงบประมาณ 2560	สั า นั ก คอมพิวเตอร์	ผศ.ดร. สุ วิ ม ล ม ร ร ค วิบูลย์ชัย
	2. ควรจัดสรรงบประมาณเพื่อ การจัดซื้อ software ลิขสิทธิ์ ให้เพียงพอกับจำนวนบุคลากร และนักศึกษา รวมทั้งการ บำรุงรักษา (Maintenance) รายปีสำหรับอุปกรณ์หลัก เพื่อ ลดความเสี่ยงในการหยุดทำงาน ของระบบและอุปกรณ์ (down time)	- ส ำ ร ว จ ความ ต ำ อ ง ก า ร ใช้ Software ของบุคลากรและ นักศึกษาเพื่อกำจัดหา Software ลิขสิทธิ์ให้ตรงกับ ความต้องการ - จัดหาและจัดซื้อ Software ลิขสิทธิ์ให้ตรงกับ ความ ต้องการและเพียงพอต่อการ ใช้งาน	- โครงการจัดซื้อ Software ลิขสิทธิ์ตาม ความต้องการใช้งาน - โครงการจัด ท า ครุภัณฑ์ซอฟต์แวร์ ระบบประเมินภาระงาน และงานประกัน	- มี Software ลิขสิทธิ์ไม่น้อย กว่าร้อยละ 40 ของจำนวน Software ลิ ข สิ ท ธิ ที่ ต้องการ	- มีจำนวน Software ลิขสิทธิ์เพื่อ กา ร ให้ บริการแก่ บุคลากรและ นักศึกษาไม่ น้อยกว่าร้อยละ 40 ของ	- การจัดซื้อ Software ลิขสิทธิ์ภายใน ปีงบประมาณ 2559	สั า นั ก คอมพิวเตอร์	ผศ.ดร. สุ วิ ม ล ม ร ร ค วิบูลย์ชัย

องค์กรประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
					จำนวน Software ลิขสิทธิ์ที่ต้องการ			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์หลักรายปีให้เหมาะสมกับช่วงเวลาและการใช้งาน</li> <li>- จัดจ้างหน่วยงานที่มีความชำนาญเข้ามาบำรุงรักษา (Maintenance) อุปกรณ์หลักรายปี</li> <li>- พัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้และความสามารถในการดูแลรักษาและบริหารจัดการอุปกรณ์หลักที่มีอยู่ให้สามารถใช้งานได้เต็มที่ประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายหลักของมหาวิทยาลัยให้มีความเสถียร</li> <li>- โครงการประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาหน่วยงาน</li> <li>- สนับสนุนการไปราชการและฝึกอบรมของหน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแผนการบำรุงรักษา (Maintenance) รายปีสำหรับอุปกรณ์หลัก</li> <li>- มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์หลักอย่างน้อย 80% ของจำนวนอุปกรณ์หลักทั้งหมด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การให้บริการและการทำงานของอุปกรณ์หลักมีความเสถียร</li> <li>- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจร้อยละ 80</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดหาและจัดจ้างหน่วยงานที่มีความชำนาญเข้ามาบำรุงรักษา (Maintenance) อุปกรณ์หลักให้แล้วเสร็จตามแผนประจำปีงบประมาณ 2559 (2-4 ชม. ต่อครั้ง)</li> </ul>	สำนักคอมพิวเตอร์	ผศ.ดร. สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	3. มหาวิทยาลัยต้องทบทวนระบบและกลไก การถ่ายทอดและการแปลงยุทธศาสตร์ระดับมหาวิทยาลัยสู่ยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงาน รวมทั้งการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. 2557-2561 ให้มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี ซึ่งจะทำให้สามารถกำหนดทิศทางการดำเนินงานให้บรรลุวิสัยทัศน์อย่างแท้จริง	- วิเคราะห์ SWOT เพื่อกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ทุกปี	- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์และประเมินสภาพแวดล้อม (SWOT) ของมหาวิทยาลัย	-ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 – 2561 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 พ.ศ. 2559)		๕.ค. 58	กองนโยบายและแผน	ผศ.ดร. สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย
		- ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีระดับมหาวิทยาลัย	- โครงการทบทวนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย	-แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 – 2561 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 พ.ศ. 2559)และแผนปฏิบัติการ		ม.ค. 59	กองนโยบายและแผน	ผศ.ดร. สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
				ประจำปีงบประมาณ 2559				
		- สนับสนุนให้คณะจัดทำแผนปฏิบัติการที่สามารถตอบตัวชี้วัดจากการถ่ายทอดของมหาวิทยาลัยได้	- ให้ความรู้การจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแก่ผู้เกี่ยวข้องในระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน - ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ	- แผนปฏิบัติการระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2560 ที่ตอบตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	มี.ค.59 - เม.ย. 59	กองนโยบายและแผน	ผศ.ดร. สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย
		- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	- โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	ร้อยละของโครงการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ		เม.ย. 59 – ก.ย. 59	กองนโยบายและแผน	ผศ.ดร. สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	4. มหาวิทยาลัยต้องวิเคราะห์และดำเนินการจัดทำกลยุทธ์การเงิน แผนปฏิบัติการประจำปี แผนบริหารความเสี่ยง แผนการจัดการความรู้ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล แผนงานตามพันธกิจ การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย แผนระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาคุณภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ	- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำแผนกลยุทธ์การเงินที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินประกันคุณภาพภายใน	-ให้ความรู้การจัดทำแผนกลยุทธ์การเงินให้กับคณะ	แผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะ/สำนัก/สถาบัน		ม.ค. 59 –มี.ค. 59	กองนโยบายและแผน	ผศ.ดร. สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย
		- จัดทำคู่มือต้นทุนต่อหน่วย เพื่อให้หน่วยงานระดับคณะ มีแนวทางหรือรูปแบบในการวิเคราะห์และจัดทำต้นทุนต่อหน่วย	-จัดทำคู่มือต้นทุนต่อหน่วยระดับหลักสูตร	รายงานต้นทุนต่อหน่วยระดับหลักสูตร		ม.ค. 59 –มี.ค. 59	กองนโยบายและแผน	ผศ.ดร. สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	1.1 ต้องมีการกำกับและติดตามให้ทุกหลักสูตรมีมาตรฐานขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องตัวชี้วัดกระบวนการให้มีการนำผลประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นรูปธรรม	จัดประชุมชี้แจงความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการนำผลการประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตร และกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระยะ	ชี้แจงความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการนำผลการประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตร	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการนำผลการประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตร  ผลการประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความรู้ความเข้าใจการประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 85 -ทุกหลักสูตรมีการประเมิน	ต้นภาคการศึกษา 2558		



องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
					กระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตร			
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	1.2 ต้องทบทวนแผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ โดยเฉพาะด้านการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรให้ทำผลงานทางวิชาการและก้าวเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้ทำผลงานทางวิชาการและก้าวเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	จัดโครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรให้ทำ ผลงานทางวิชาการและก้าวเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นแก่อาจารย์และบุคลากร	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ  จำนวนผลงานทางวิชาการ	-ผู้เข้าร่วมโครงการ อย่างน้อย ...คน -จำนวน ผลงานทาง วิชาการ อย่างน้อย ....ผลงาน			
	1.3 พัฒนาแบบสอบถามให้ สอดคล้องกับโครงการ กิจกรรม โดยเฉพาะด้านการระบุน ความต้องการของนักศึกษาเพื่อให้ สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไป กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ การให้บริการนักศึกษา	จัดทำแบบสอบถามที่มีความ สอดคล้องกับกิจกรรม	-	-	-			

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	1.4ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนแก่บุคลากรเพื่อให้มีแผนที่มีองค์ประกอบชัดเจนและประเมินแผนได้	มีการกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา โดยมีการนำเทคนิคการประเมินผลที่หลากหลายมาให้เหมาะสมกับบริบทของคณะ	จัดโครงการทบทวนการจัดทำแผนแก่อาจารย์และบุคลากร	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ  ประสิทธิภาพของแผน	-มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - แผน มีองค์ประกอบครบถ้วนและถูกต้อง			
องค์ประกอบที่2 การวิจัย	2.1 จัดทำยุทธศาสตร์วิจัยเฉพาะพื้นที่เพื่อกำหนดทิศทางการวิจัยระยะยาวในลักษณะชุดโครงการวิจัย	กำหนดให้ชุดโครงการวิจัยมีนักวิจัยอาวุโสและนักวิจัยรุ่นใหม่ และมีกระบวนการกำกับ ติดตามให้ผลการวิจัยมีคุณภาพ	ประชาสัมพันธ์และกำหนดทุนให้แก่ักวิจัย	จำนวนนักวิจัยที่ได้รับทุน	นัก วิ จ ย จำนวน... คน			
	2.2 กระจายการนำเสนอผลงานในหลายๆ เวทีเพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและประชาสัมพันธ์คณะ และให้มีการตีพิมพ์วารสารที่มี impact factor	กำหนดให้ทุกหลักสูตรและสาขามี การนำ เสนอ ผลงานวิจัยในเวทีต่าง ๆ โดยสนับสนุนและเสริมศักยภาพด้านการเผยแพร่งานวิจัยแก่อาจารย์และบุคลากร	โครงการพัฒนา ศักยภาพด้านการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและงานวิจัยแก่อาจารย์และบุคลากร	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80			

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่3 การบริการวิชาการ	3.1 ให้ความรู้เรื่องกระบวนการแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติงานประจำปี	จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องกระบวนการแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติงานประจำปีแก่ผู้รับผิดชอบแผนงาน	โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะครุศาสตร์	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80			
	3.2 มีการประเมินความสำเร็จระดับแผนของการบริการวิชาการแก่สังคม แล้วนำผลประเมินไปปรับปรุงแผนและโครงการ จัดทำรายงานเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนา	กำหนดให้ผู้รับผิดชอบด้านการบริการวิชาการจัดทำแผนที่มีการประเมินความสำเร็จของแผนและนำเสนอต่อกรรมการบริหารคณะและกรรมการประจำคณะเพื่อรับข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาไปปรับปรุงแผนต่อไป	การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนบริการวิชาการ	การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนบริการวิชาการ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ แผนบริการวิชาการที่มีประสิทธิภาพ	ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 -แผนบริการทางวิชาการที่มีองค์ประกอบครบถ้วนและถูกต้อง		
องค์ประกอบที่4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	4.1 ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีองค์ประกอบและการประเมินแผนที่เป็นระบบ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมได้อย่างยั่งยืน	ดำเนินการจัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและมีการประเมินแผนเพื่อนำผลไปปรับปรุงกิจกรรมในปีถัดไป	การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ แผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มี	ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 -แผนทำนุบำรุงศิลปะ			

องค์กรประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
				ประสิทธิภาพ	แ ล ะ วัฒนธรรมมี องค์กรประกอบ ครบถ้วนและ ถูกต้อง			
องค์กรประกอบที่5 การบริหารจัดการ	5.1 ดำเนินการ จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีพร้อม แผนกลยุทธ์ทางการเงินโดยให้ แผนงานกับแผนเงินมีความ สมดุลตามงบประมาณและ ศักยภาพของหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีพร้อมแผนกล ยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้อง กัน	การ ประชุม เชิง ปฏิบัติการจัดทำแผน ปฏิบัติการ	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ  แผนปฏิบัติการ ประจำ ปี ที่มี ประสิทธิภาพ	-ผู้เข้าร่วม โครงการไม่ น้อย กว่า ร้อยละ 80 -แผนปฏิบัติ การมี องค์กรประกอบ ครบถ้วนและ ถูกต้องและ สอดคล้อง กับแผน กลยุทธ์ทาง การเงิน			

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	5.2 การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยให้วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายแต่ละด้าน และวิเคราะห์ความคุ้มค่าพร้อมทั้งจัดทำ การประเมินเพื่อสร้างโอกาสแนวทางในการแข่งขันกับสถาบันอื่นที่มีหลักสูตรเดียวกัน	ดำเนินการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย ดำเนินการวิเคราะห์ความคุ้มค่า	จัดให้มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยและวิเคราะห์ความคุ้มค่า	กิจกรรม การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยและวิเคราะห์ความคุ้มค่า ของคณะครู ศาสตร์	การวิเคราะห์ ต้นทุนต่อหน่วยและวิเคราะห์ความคุ้มค่าของคณะครู ศาส ตรี มีความถูกต้องตามหลักการ บริหารจัดการด้านการเงิน			
องค์ประกอบที่5 การบริหารจัดการ	5.3 คณะจัดทำ KM ในประเด็น ด้านการวิจัยให้ได้ Explicit Knowledge ที่สามารถต่อยอดไปสู่ผลงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม	ดำเนินการจัดกิจกรรม KM ในประเด็นด้านการวิจัยให้ได้ Explicit Knowledge	โครงการจัดการความรู้ของคณะครูศาสตร์	แนวปฏิบัติที่ดีในด้านการวิจัยของคณะครูศาสตร์	จำนวนองค์ความรู้ใหม่ด้านการวิจัยของคณะครู ศาสตร์อย่างน้อย 1 เรื่อง			



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	1. คณะต้องมีการกำกับและติดตามให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาการดำเนินงานและบริหารหลักสูตรให้มีมาตรฐานขึ้นโดยเฉพาะอย่างยิ่งตัวชี้วัดกระบวนการให้มีการนำผลการประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานให้เห็นเป็นรูปธรรม	- คณะประกาศแนวปฏิบัติกระบวนการบริหารหลักสูตร - คณะกำหนดมาตรการในการกำกับติดตามการดำเนินงานบริหารหลักสูตร	- คณะจัดทำแนวปฏิบัติกระบวนการบริหารหลักสูตรและประกาศใช้ - จัดประชุมชี้แจงให้ทุกหลักสูตรรับทราบ	รายงานผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้าของหลักสูตร ตามกระบวนการ PDCA	อย่างน้อย สาขาละ 1 ครั้งต่อเดือน	ตลอดปีการศึกษา	ประธานหลักสูตร/ ประธานสาขา	คณบดี
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	2. มหาวิทยาลัยและคณะต้องทบทวน แผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ โดยเน้นการดูแลและส่งเสริมบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถทำผลงานวิชาการและก้าวเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้น รวมทั้งสามารถทำงานใน	- คณะ ทบทวน แผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ - คณะส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์แผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ - แต่งตั้งพี่เลี้ยงเพื่อกำกับดูแลและติดตาม	- จำนวน อาจารย์ที่ได้รับทุนวิจัย - จำนวน อาจารย์ที่เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 5 ร้อยละ 5 ร้อยละ 5	ตลอดปีการศึกษา	คณบดี รองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการทาง	คณบดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	ตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณวุฒิ และศักยภาพของแต่ละคน โดยปรับจำนวนภาระงาน และ จัดหาบุคลากรสนับสนุน ช่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาคุณวุฒิ - สร้างเครือข่ายทางวิชาการ เพื่อเป็นเวทีในการนำเสนอ ผลงานของบุคลากร - ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพในการทำงาน	การทำผลงานทาง วิชาการเพื่อกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ - จัดโครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการจัดทำผลงาน ทางวิชาการ - จัดทำ MOU เครือข่าย ทางวิชาการ - จัดอบรม/ส่งบุคลากร สายสนับสนุนในด้าน กิจกรรมงานที่เกี่ยวข้อง	- จั น วน อาจารย์ที่ศึกษา ต่อ ใน ระ ดับ ปริญญาเอก - จั น วน บุ ค ล า กร ส า ย สนับสนุนที่เข้า ร่วมอบรม	ร้อยละ 100		วิชาการ	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	3. คณะต้องหาสิ่งสนับสนุนในการเรียนรู้อื่น ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต	คณะส่งเสริมให้อาจารย์ พัฒนา LMS เพื่อสนับสนุน การเรียนการสอนออนไลน์	- จัดอบรมการพัฒนา LMS ให้กับอาจารย์	จำนวน LMS	1 คน 1 รายวิชา	ตลอดปี การศึกษา	คณบดี และ รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ	คณบดี
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	4. พัฒนาแบบสอบถามให้ สอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรม รวมถึงสามารถให้นักศึกษาระบุ ความต้องการเพื่อใช้ข้อมูล ดังกล่าวนำไปสู่การกำหนด กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการ ให้บริการนักศึกษา	พัฒนาแบบสอบถามให้ สอดคล้องและสามารถวัด ความสำเร็จของโครงการ/ กิจกรรมได้เพื่อนำมาพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการ ดำเนินโครงการในครั้งต่อไป	พัฒนารูปแบบ แบบ สอบ ถาม วัด ความ สำเร็จของโครงการ/ กิจกรรมและกำหนดให้ ทุกหลักสูตรนำไปปรับ ใช้ในการประเมินผล โครงการ	ร้อยละของ หลักสูตรที่ได้ นำ แบบสอบถามไป ปรับใช้	ร้อยละ 80	ตลอดปี การศึกษา	คณบดี รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี ทุกฝ่าย ประธาน หลักสูตร/ ประธานสาขา	คณบดี



องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	5. 5. คณะต้องให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนแก่บุคลากร เพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนที่มีองค์ประกอบของแผนชัดเจน และสามารถประเมินแผนได้ เช่น การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดตัวชี้วัด การกำหนดค่าเป้าหมาย ผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา ทั้งนี้ผลการประเมินจะทำให้การกำหนดวัตถุประสงค์และมาตรฐานการดำเนินงานมีความชัดเจนและสามารถจะนำไปปฏิบัติได้อย่างได้ผล ด้วยเทคนิคการประเมินผลที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละคณะฯ เช่น เทคนิค CIPP-I Model/Balanced Scorecard และอื่น ๆ	ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนแก่บุคลากร เพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนที่มีองค์ประกอบของแผนชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดทำแผนแก่บุคลากร เพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนที่มีองค์ประกอบของแผนชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผน	ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ไตรมาสที่ 1	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	คณบดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	1.จัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยเฉพาะพื้นที่เพื่อกำหนดทิศทางการวิจัยระยะยาวในลักษณะชุดโครงการวิจัย ทำให้คณะสามารถได้รับการสนับสนุนงบประมาณวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยกำหนดให้ชุดโครงการวิจัยต้องมีทั้งนักวิจัยอาวุโสและนักวิจัยรุ่นใหม่ โดยมีการควบคุมให้ได้ผลวิจัยที่มีคุณภาพ	- ทบทวน ปรับปรุงแผนวิจัยและบริการทางวิชาการ และส่งเสริมสนับสนุนให้ดำเนินการวิจัยในลักษณะชุดโครงการวิจัย  - สรรหานักวิจัยอาวุโสประจำคณะ	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ  - จัดตั้งกลุ่มนักวิจัยตามลักษณะความเชี่ยวชาญเพื่อจัดทำชุดโครงการวิจัย  - แต่งตั้งนักวิจัยอาวุโสประจำคณะ	- แผนยุทธศาสตร์การวิจัยและบริการทางวิชาการ  - จำนวนกลุ่มนักวิจัย  - จำนวนนักวิจัยอาวุโส	- 1 แผน  - 2 กลุ่ม  - อย่างน้อย 5 ท่านต่อปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ 1  ตลอดปีงบประมาณ  ตลอดปีงบประมาณ	คณบดี รองคณบดี ฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัยและบริการทางวิชาการ	คณบดี
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	2.ควรกระจายการนำเสนอผลงานทางวิชาการในหลายๆเวที เพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงและประชาสัมพันธ์คณะและให้อาจารย์นำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสาร ที่มี Impact factor	ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรให้นำเสนอผลงานทางวิชาการในหลายๆเวที เพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงและประชาสัมพันธ์คณะ และเผยแพร่ผลงานในวารสารที่มี Impact factor	จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนบทความทางวิชาการเป็นภาษาอังกฤษ	จำนวนบทความที่นำเสนอหรือตีพิมพ์ในวารสารที่มี Impact factor	5บทความ	ตลอดปีงบประมาณ	ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัยและบริการทางวิชาการ	คณบดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	คณะต้องประเมินความสำเร็จระดับแผนของการบริการวิชาการแก่สังคม ตลอดจนนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม แล้วจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการพัฒนา	- ทบทวน ปรับปรุงแผนวิจัยและบริการทางวิชาการ  - มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนให้คณะกรรมการประจำคณะทราบ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และนำไปสู่การปรับปรุงแผนต่อไป	- จัด ประชุม เชิงปฏิบัติการทบทวนปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ แผนวิจัยและบริการทางวิชาการ  - จัด ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ	- แผนยุทธศาสตร์การวิจัยและบริการทางวิชาการ  - จำนวนครั้งการประชุม คณะกรรมการประจำคณะ	- 1 แผน  - 1 ครั้ง ต่อเดือน	ไตรมาสที่ 1  ตลอดปีงบประมาณ	คณบดี รองคณบดี ฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัยและบริการทางวิชาการ คณบดี รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการประจำคณะ	คณบดี
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลป และวัฒนธรรม	คณะต้องให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนเพื่อสร้างความเข้าใจ และสามารถจัดทำแผนงานการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม โดยมีองค์ประกอบที่ชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้อย่างเป็นระบบ และ นำผลไป	- ทบทวน ปรับปรุงแผนงานการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ให้มีองค์ประกอบที่ชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้อย่างเป็นระบบตามกระบวนการ PDCA	- จัด ประชุม เชิงปฏิบัติการทบทวนปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ แผนงานการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ให้ มีองค์ประกอบที่ชัดเจน	- แผนงานการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	- 1 แผน	ไตรมาสที่ 1	คณบดี รองคณบดี ฝ่ายบริหาร รองคณบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษา	คณบดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	ปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมในปีต่อไปเพื่อให้เกิดความยั่งยืน (sustainable)		และสามารถประเมินแผนได้อย่างเป็นระบบตามกระบวนการ PDCA					
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	1. คณะต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีพร้อมแผนกลยุทธ์ทางการเงิน โดยให้แผนงานกับแผนเงินมีความสมดุลตามงบประมาณและศักยภาพของหน่วยงาน	ทบทวน ปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีพร้อมแผนกลยุทธ์ทางการเงิน โดยให้แผนงานกับแผนเงินมีความสมดุลตามงบประมาณและศักยภาพของหน่วยงาน	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปีแผนกลยุทธ์ทางการเงินให้มีความสมดุลตามงบประมาณและศักยภาพของหน่วยงาน	- ความสมดุลสอดคล้องของแผนปฏิบัติการราชการกับแผนกลยุทธ์ทางการเงิน  - ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงิน  - ร้อยละของโครงการที่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	- ความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนปฏิบัติการกับแผนกลยุทธ์ทางการเงิน  - ร้อยละ 85  - ร้อยละ 80	ไตรมาสที่ 1	คณบดี รองคณบดี ฝ่ายบริหาร	คณบดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	2. ในการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยให้วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในแต่ละด้าน และวิเคราะห์ความคุ้มค่า พร้อมทั้งจัดทำ การประเมินเพื่อสร้างโอกาสแนวทางในการแข่งขันกับสถาบันอื่นที่มีหลักสูตรเดียวกัน	ทบทวน ปรับปรุงการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	- จัด ประชุม เชิงปฏิบัติ การทบทวนปรับปรุง แผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน	- 1 แผน	ไตรมาสที่ 1	คณบดี รองคณบดี ฝ่ายบริหาร	คณบดี
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	3. คณะจัดทำ KM ในประเด็นด้านการวิจัย โดยให้ได้ explicit knowledge ที่สามารถต่อยอดไปสู่ผลงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม	ส่งเสริมการจัดทำ KM ในประเด็นด้านการวิจัย	จัดโครงการ ชุมชนนักปฏิบัติด้านการวิจัย	- จำนวนครั้งในการจัดโครงการ - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	- ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ตลอดปีงบประมาณ	คณบดี รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัยและบริการทางวิชาการ	คณบดี



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	1. ผลรวมคะแนนประเมินหลักสูตรมีคะแนนน้อย (คะแนน 2.49 ระดับต้องปรับปรุง) โดยเฉพาะการพิจารณาผลการประเมินในตัวชี้วัดด้านกระบวนการในแต่ละหลักสูตร	1. คณะควรมีการกำกับและติดตามให้หลักสูตรมีการพัฒนาการดำเนินงานและบริหารหลักสูตรให้มีความมาตรฐาน ให้มีการประเมินกระบวนการดำเนินงานหลักสูตร และนำผลมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป	1. โครงการศึกษาดูงานด้านการประกันคุณภาพ 2. โครงการเพิ่มความรู้เพื่อทำความเข้าใจและวิธีการทำงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน 3. โครงการซ่อมตรวจระดับหลักสูตรโดยสาขาวิชาทั้งภายในและภายนอกคณะฯ			7-9 ธ.ค. 58  25 ธ.ค. 58  25-29 ก.ค. 59		สำนักงานคณะฯ  สำนักงานคณะฯ  สำนักงานคณะฯ และทุกสาขาวิชา
	2. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกน้อย (ปีการศึกษา 2554 และ 2557 มีอัตราร้อยละ 33 และ 34.48 ตามลำดับ ) และดำรงตำแหน่งทางวิชาการน้อย (ปีการศึกษา	2. มหาวิทยาลัยและคณะต้องทบทวน แผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ โดยเน้นการดูแลและส่งเสริมบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถทำผลงานวิชาการ	1. โครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ			23-24 ธ.ค. 58		สำนักงานคณะฯ

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	2554 และ 2557 มีอัตราร้อยละ 11.52 และ 8.76 ตามลำดับ)	และก้าวเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้น รวมทั้งสามารถทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณวุฒิและศักยภาพของแต่ละคน โดยปรับจำนวนภาระงาน และจัดหาบุคลากรสนับสนุนช่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
	3. ค่า FTES ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ส่งผลต่อคุณภาพบัณฑิต	3. คณะต้องหาล้างสนับสนุนในการเรียนรู้อื่น ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต						
	4. การประเมินคุณภาพการให้บริการนักศึกษาระดับปริญญาตรีไม่สื่อให้เห็นถึงแนวปฏิบัติเพื่อการพัฒนา	4. พัฒนาแบบสอบถามให้สอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรม รวมถึงสามารถให้นักศึกษาระบุความต้องการเพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าวนำไปสู่การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการให้บริการนักศึกษา						



องค์กรประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	5. การเขียนความสอดคล้องของแผนการจัดกิจกรรม การประเมินความสำเร็จของแผนฯ นอกจากนั้น ยังไม่มีการนำผลการประเมินความสำเร็จไปปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	5. การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนต่าง ๆ โดยมีองค์ประกอบของแผนที่ชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้ เช่น การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดตัวชี้วัด การกำหนดค่าเป้าหมาย ผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา ทั้งนี้การประเมินฯ จะช่วยทำให้การกำหนดวัตถุประสงค์และมาตรฐานการดำเนินงานมีความชัดเจนและสามารถจะนำไปปฏิบัติอย่างได้ผล ด้วยเทคนิคการประเมินผลที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละคณะฯ เช่น เทคนิค CIPP-I Model/Balanced Scorecard และอื่น ๆ	1. โครงการให้ความรู้เพื่อจัดทำแผนการจัดกิจกรรมระดับสาขาวิชา และระดับคณะวิชา ให้ความชัดเจนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีตัวชี้วัดเพื่อประเมินความสำเร็จของแผน มีการกำหนดค่าเป้าหมายของแผน			16-17 พ.ค. 59		สำนักงานคณะฯ

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่2 การวิจัย	ผลงานทางวิชาการและการตีพิมพ์ในแต่ละหลักสูตร	ส่งเสริมให้อาจารย์ทุกหลักสูตรเสนอและขอทุนทำวิจัยทั้งภายในและภายนอกให้มากยิ่งขึ้น รวมถึงการตีพิมพ์ในวารสารที่มี Impact Factor สูงขึ้น ทั้งนี้เมื่อพิจารณาตามเกณฑ์ในระดับหลักสูตรพบว่า มี 6 หลักสูตรที่มีผลการตีพิมพ์น้อยหรือไม่ มีผลงานการตีพิมพ์เลย	1.โครงการสัมมนาด้านการบริหารจัดการความรู้ด้านการวิจัยเรื่อง “เทคนิคการเขียนหัวข้องานวิจัยให้ได้รับทุน”			ระยะที่ 1 28 ธ.ค. 58 ระยะที่ 2 3มี.ย. 59		สำนักงานคณฯ และ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
องค์ประกอบที่3 การบริการวิชาการ	1. ขาดการประเมินความสำเร็จของแผนการบริการวิชาการ	1. ควรมีการประเมินความสำเร็จของแผนการบริการวิชาการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยสร้างเกณฑ์การประเมินความสำเร็จของแผน	1. โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปี 2559 2. โครงการค่ายอาสาพัฒนาชุมชน เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะ “จิตสาธารณะ”			3-4 ส.ค. 58  21-22 ธ.ค. 58		สำนักงานคณฯ และ ทุกสาขาวิชา
องค์ประกอบที่4 การทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม	1. การเขียนความสอดคล้องของแผนทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม การประเมินความสำเร็จของแผนฯ นอกจากนั้น ยังไม่มีการนำผลการประเมินความสำเร็จไปปรับปรุงแผนทำนุบำรุง	1. การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนต่าง ๆ โดยมีองค์ประกอบของแผนที่ชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้ เช่น การกำหนด	โครงการอบรมเพื่อพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านวิชาการ เพื่อการประกอบอาชีพ			พ.ค. – ก.ค. 59		สำนักงานคณฯ และ ฝ่ายกิจการนักศึกษา

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	ศิลปวัฒนธรรม	วัตถุประสงค์ การกำหนดตัวชี้วัด การกำหนดค่าเป้าหมาย ผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา ทั้งนี้ การประเมินฯ จะช่วยให้การกำหนดวัตถุประสงค์และมาตรฐานการดำเนินงานมีความชัดเจนและสามารถจะนำไปปฏิบัติอย่างได้ผล ด้วยเทคนิคการประเมินผลที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละคณะฯ เช่น เทคนิค CIPP-I Model/Balanced Scorecard และอื่น ๆ						
องค์ประกอบที่5 การบริหารจัดการ	1. ไม่มี SWOT Matrix ที่ชี้ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของคณะในปัจจุบัน 2. แผนกลยุทธ์ทางการเงินไม่ละเอียดครอบคลุมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร 3. ขาดการนำเสนอรายงานผลการประเมินหลักสูตรต่อ	1.ควรมีการนำ SWOT มา กำหนด ตำแหน่ง ทาง ยุทธศาสตร์ 2.ควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร 3.ควรมี การ นำ ผล การ ประเมินหลักสูตรรายงานผล	1. จัดโครงการเพื่อให้ความรู้ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 2. โครงการสัมมนาเพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ดีทางด้านการเรียนการสอน เรื่อง “ การสอนวิชาคณิตศาสตร์”			16-17 พ.ค. 59  ระยะที่ 1 28 ธ.ค. 58 ระยะที่ 2 3 มี.ย. 59		สำนักงานคณะฯ  สำนักงานคณะฯ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ และ

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการ ประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	กรรมการประจำคณะ	ต่อกรรมการประจำคณะ เพื่อ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ						กลุ่มการ คิด และ ตัดสินใจ



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	<p>1. คณะต้องมีการกำกับและติดตามให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาการดำเนินงานและบริหารหลักสูตรให้มีมาตรฐานขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งตัวชี้วัดกระบวนการให้มีการนำผลการประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานให้เห็นเป็นรูปธรรม</p> <p>2. มหาวิทยาลัยและคณะต้องทบทวน แผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ โดยเน้นการดูแลและส่งเสริมบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถทำผลงานวิชาการและก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น รวมทั้งสามารถทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณวุฒิ และศักยภาพของแต่ละคน โดย</p>	แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานและการบริหารหลักสูตร	<p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานของหลักสูตร</p> <p>2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรและระดับคณะ</p> <p>3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรติดตามให้ทุกหลักสูตรดำเนินงานด้านประกันคุณภาพตามเกณฑ์/ตัวชี้วัดของ สกอ. และรับการตรวจประเมินฯ</p>	<p>- จำนวนเรื่อง/ด้านที่กำกับติดตาม</p> <p>- จำนวนหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>- จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการประเมินติดตาม</p>	<p>- 4 ข้อตามเกณฑ์ สกอ.</p> <p>10 หลักสูตร</p> <p>- จำนวน 10 หลักสูตร</p>	<p>(มี.ย.58 – ก.ค.59)</p> <p>มี.ค.-ก.ค. 2559</p> <p>ก.ค. 2559</p>	คณะวิทยาการจัดการ	<p>คณะกรรมการบริหารคณะรองคณบดีฝ่ายมาตรฐานการศึกษา</p> <p>คณะกรรมการบริหารคณะ</p>

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	ปรับจำนวนภาระงานและจัดหาคณาจารย์สนับสนุนช่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ							
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	<p>3. มหาวิทยาลัยและคณะต้อง ทบทวน แผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ โดยเน้นการดูแลและส่งเสริมบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถทำผลงานวิชาการและก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น รวมทั้งสามารถทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณวุฒิ และศักยภาพของแต่ละคน โดยปรับจำนวนภาระงานและจัดหาคณาจารย์สนับสนุนช่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4. มหาวิทยาลัยและคณะต้อง ทบทวน แผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ โดยเน้นการดูแลและส่งเสริมบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถทำผลงานวิชาการและก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น รวมทั้งสามารถทำงานใน</p>	- คณะวิทยาการจัดการจัดโครงการเพื่อส่งเสริมบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถทำผลงานวิชาการและก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนเอกสารตำราเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 80 % ของผู้เข้าร่วมโครงการ	ไตรมาส 1-4 (ต.ค.58 – ก.ย. 59)	คณะวิทยาการจัดการ	คณะกรรมการบริหารคณะ

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	ตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณวุฒิและศักยภาพของแต่ละคน โดยปรับจำนวนภาระงานและจัดหาคูคลากรสนับสนุน ช่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ							
	5. ส่งเสริมกิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่ม	- จัดกิจกรรมพัฒนาการถ่ายทำวีดิทัศน์เพื่อประชาสัมพันธ์สำหรับทีมงานสโมสรนักศึกษา	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการถ่ายทำวีดิทัศน์เพื่อประชาสัมพันธ์ สำหรับทีมงานสโมสรนักศึกษา (โครงการอบรมทีมงานสโมสรนักศึกษา)	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ทีมงานสโมสรนักศึกษา จำนวน 60 คน  ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจ ร้อยละ 80	ทีมงานสโมสรนักศึกษา จำนวน 60 คน	ไตรมาส 3 (เม.ย.59 – มิ.ย.59)	คณะวิทยาการจัดการ	คณะวิทยาการจัดการ
	6 ดำเนินการปรับปรุงแผนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ ปี 59	- ปรับปรุงวัตถุประสงค์ของแผนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ ปี 59 ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของคณะวิทยาการจัดการ	1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ ปี 59 (โครงการอบรมทีมงาน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : คณาจารย์และทีมงานสโมสรนักศึกษา จำนวน 10 คน	คณาจารย์และทีมงานสโมสรนักศึกษา จำนวน 10 คน	ไตรมาส 3 (เม.ย.59 – มิ.ย.59)	คณะวิทยาการจัดการ	คณะวิทยาการจัดการ



องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
			สโมสรมักศึกษา)	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจร้อยละ80				
องค์ประกอบที่2 การวิจัย	1. ควรกระจายการนำผลงานทางวิชาการในหลาย ๆ เวที เพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงและประชาสัมพันธ์คณะ และให้อาจารย์นำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสารที่มี impact factor	- พัฒนาอาจารย์ด้านการเขียนบทความวิชาการและงานวิจัย	1. จัดอบรมการเขียนบทความวิชาการและงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าอบรม	จำนวนอาจารย์ 60 คน	เม.ย- มิ.ย. 59	คณะวิทยาการจัดการ	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
	2. จัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยเฉพาะพื้นที่เพื่อกำหนดทิศทางงานวิจัยระยะยาวในลักษณะชุดโครงการวิจัย ทำให้คณะสามารถได้รับการสนับสนุนงบประมาณวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้ชุดโครงการต้องมีทั้งนักวิจัยอาวุโสและนักวิจัยรุ่นใหม่ โดยมีการควบคุมให้ได้ผลวิจัยที่มีคุณภาพ	- พัฒนานักวิจัย เพื่อหาทิศทางงานวิจัย ในลักษณะชุดโครงการวิจัย ให้มีจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์และสัตว์	2. จัดอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์และสัตว์	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าอบรม	จำนวนอาจารย์ 60 คน	เม.ย- มิ.ย. 59	คณะวิทยาการจัดการ	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่3 การบริการวิชาการ	1. คณะต้องประเมินความสำเร็จระดับแผนของการบริการวิชาการแก่สังคมตลอดจนนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมแล้วจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการพัฒนา	คณะจะดำเนินการประเมินความสำเร็จระดับแผนของการบริการวิชาการแก่สังคมตลอดจนนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม พร้อมทั้งจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการพัฒนา	1. ประชุมทบทวนแผน 2. นำผลที่ได้จากการบริการวิชาการปีที่ผ่านมาปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป 3. สำรวจความต้องการของชุมชน 4. ประชุมจัดทำแผนบริการวิชาการ 5. ดำเนินการตามแผน 6. ประเมินผล 7. รายงานเสนอคณะกรรมการประจำคณะ	ร้อยละการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการ พัฒนา และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสังคมต่ออาจารย์ประจำ	จำนวนโครงการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ร้อยละ 80	ปีการศึกษา 2558	คณะวิทยาการจัดการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
องค์ประกอบที่4 การทำนุบำรุงศิลป และวัฒนธรรม	1. คณะต้องให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนเพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยมีองค์ประกอบที่ชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้อย่างเป็นระบบและนำผลไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมในปีต่อไป	- คณะวิทยาการจัดการจะดำเนินการจัดทำแผนที่มีองค์ประกอบที่ชัดเจนเพื่อให้สามารถประเมินแผนได้อย่างเป็นระบบและนำผลจากการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมในปีหน้าต่อไป	1. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับการเป็นนักรูธุรกิจ	ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	204 คน	ไตรมาส 4	คณะวิทยาการจัดการ	ผศ.ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา
			2. โครงการวิทยาการร่วมใจสืบสานวัฒนธรรมไทยถวายเทียนพรรษา	ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	52 คน	ไตรมาส 4	คณะวิทยาการจัดการ	อ.ภาวนา บำรุงสุข

องค์กรประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	เพื่อให้เกิดความยั่งยืน		3. โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย "ผู้ให้ย่อมเป็นที่รัก" ตักบาตรทุกวันพฤหัสบดี	คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ บุคลากร นศ.ศิษย์เก่า และประชาชน 250 คน	571 คน	ไตรมาส 4	คณะ วิทยาการ จัดการ	ผศ.ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิ กาญจนนา
			4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรณรงค์ลดปัญหาความเสื่อมศีลธรรมทางเพศและยาเสพติด	นักศึกษาชั้นปี ที่ 1คณะวิทยาการ จัดการ ทุกสาขา 150 คน	245 คน	ไตรมาส 4	คณะ วิทยาการ จัดการ	อ.ภาวนา บำรุงสุข
			5. โครงการพัฒนา นักศึกษาด้วยกิจกรรม "อบรมคุณธรรมและ จริยธรรมสำหรับการ เป็นนักธุรกิจ"	ผู้ร่วมไม่น้อย กว่าร้อยละ 90 ของกลุ่ม เป้าหมาย	86 คน	ไตรมาส 4	คณะ วิทยาการ จัดการ	ผศ.ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิ กาญจนนา
			6. โครงการวิทยาการ ร่วมใจลอยกระทงตาม ประเพณี	ผู้ร่วมไม่น้อย กว่าร้อยละ 90 ของกลุ่ม เป้าหมาย	342 คน	ไตรมาส 1	คณะ วิทยาการ จัดการ	อ.ภาวนา บำรุงสุข

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
			7. โครงการเยาวชนรุ่นใหม่หัวใจจิตอาสาพัฒนาศีลธรรม(V-Cheer)	ผู้ร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย	172 คน	ไตรมาส 2,4	คณะวิทยาการจัดการ	ผศ.ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิ กาญจนา
			8. โครงการส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	400 คน	ไตรมาส 2,4	คณะวิทยาการจัดการ	ผศ.ดร. ธงชัย พงศ์สิทธิ กาญจนา
องค์ประกอบที่5 การบริหารจัดการ	1. คณะต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีพร้อมแผนกลยุทธ์ทางการเงิน โดยให้แผนงานกับแผนเงินมีความสอดคล้องตามงบประมาณและศักยภาพของหน่วยงาน	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีพร้อมแผนกลยุทธ์ทางการเงิน โดยให้แผนงานกับแผนเงินมีความสอดคล้องตามงบประมาณ	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน 1 แผน	1 แผน	ไตรมาส 1	คณะวิทยาการจัดการ	คณะวิทยาการจัดการ
	2. ในการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยให้วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในแต่ละด้าน และวิเคราะห์ความคุ้มค่า พร้อมทั้งจัดทำการประเมินเพื่อสร้างโอกาสแนวทางในการแข่งขันกับสถาบันอื่นที่มีหลักสูตรเดียวกัน	วิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยให้วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในแต่ละด้าน และวิเคราะห์ความคุ้มค่า พร้อมทั้งจัดทำการประเมินเพื่อสร้างโอกาสแนวทางในการแข่งขันกับสถาบันอื่นที่มีหลักสูตรเดียวกัน	2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน 1 แผน	1 แผน	ไตรมาส 1	คณะวิทยาการจัดการ	คณะวิทยาการจัดการ

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	3. คณะจัดทำ KM ในประเด็นด้านการวิจัย โดยให้ได้ explicit knowledge ที่สามารถต่อยอดไปสู่ผลงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม	จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้สำหรับคณาจารย์และบุคลากร ให้ครอบคลุมด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านบริการวิชาการ	3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้สำหรับคณาจารย์และบุคลากร 4. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านบริการวิชาการ	ได้องค์ความรู้ด้านการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง และด้านการวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง	ด้านการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง และด้านการวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง	ไตรมาส 1  ไตรมาส 3	คณะวิทยาการจัดการ	คณะวิทยาการจัดการ
	4. การเขียนรายงานผลการดำเนินและผลประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ส่วนใหญ่ไม่เป็นไปตามกระบวนการ PDCA ส่งผลให้ได้คะแนนประเมินน้อย	หลักสูตรควรเขียนรายงานผลการดำเนินงานที่แสดงผลจากกระบวนการ PDCA ให้ชัดเจน	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรและระดับคณะ 2. โครงการ/กิจกรรมซ่อมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับคณะ	จำนวนหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการ  จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการซ่อมตรวจประเมิน	9 หลักสูตร  9 หลักสูตร	มีนาคม-กรกฎาคม 2559  มิถุนายน-กรกฎาคม 2559	คณะวิทยาการจัดการ	รองคณบดีฝ่ายมาตรฐานการศึกษา



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

คณะพยาบาลศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557**

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	แนวทางพัฒนา 1. ผลรวมคะแนนประเมินหลักสูตรมีคะแนนน้อย(คะแนน 3.23 ระดับพอใช้) คณะต้องมีการกำกับและติดตามให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาการดำเนินงานและบริหารหลักสูตรให้มีมาตรฐานขึ้นโดยเฉพาะอย่างยิ่งตัวชี้วัดกระบวนการให้มีการนำผลการประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานให้เห็นเป็นรูปธรรม	1. ให้มีการนำผลการประเมินกระบวนการมาพัฒนาการดำเนินงานให้เห็นเป็นรูปธรรม โดยระบุผลการประเมินการสอน โดยอาจารย์และนักศึกษา ผลการประเมิน จาก มคอ.5มคอ.6 พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนตามผลการประเมิน ในปีที่ผ่านมา ลงใน มคอ.3,มคอ.5 เพื่อนำไปสู่กระบวนการจัดการเรียนการสอนต่อไป	1.1 จัดประชุมอาจารย์เพื่อชี้แจงการจัดทำ มคอ.3 มคอ.4 1.2 ตรวจสอบความสอดคล้องของการจัดทำ มคอ.3 มคอ.4 โดยระบุผลการประเมินนำมาจัดทำเป็นแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนตามผลการประเมิน 1.3 ทวนสอบเกรดและผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอน จาก มคอ.5 มคอ.6 นำเสนอกรรมการ	1) มคอ.3, 4 ได้นำผลการประเมินนำมาจัดทำเป็นแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอน ทวนสอบเกรด และผลการจัดการเรียนการสอน นำเสนอ คณะกรรมการบริหารคณะฯ	- ร้อยละ100 - 3 ครั้ง ทุกภาคการศึกษา	ส.ค.58 – ก.ย. 59	อ.มาลินี จำเริญร	อ.มาลินี จำเริญร

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
			บริหารคณะฯ					
	<p>2. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกน้อย(ปีการศึกษา 2554 และ 2557 มีอัตราร้อยละ 16.64 และ 14.32 ตามลำดับ ) และดำรงตำแหน่งทางวิชาการน้อย (ปีการศึกษา 2554 และ 2557 มีอัตราร้อยละ 18.72 และ 19.08 ตามลำดับ) คณะต้องทบทวนแผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ โดยเน้นการดูแลและส่งเสริมบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถทำผลงานวิชาการและก้าวเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้น รวมทั้งสามารถทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณวุฒิและศักยภาพของแต่ละคน โดยปรับจำนวนภาระงานและจัดทื่บุคลากรสนับสนุนช่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>2. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถทำผลงานวิชาการและก้าวเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้น โดยสมัครเข้าร่วมโครงการจัดทำผลงานวิชาการเพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ ที่สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดขึ้น หรือวางแผนพัฒนาด้วยตนเอง</p>	<p>2.1 สํารวจอาจารย์ที่มีคุณสมบัติสามารถจัดทำผลงานวิชาการเพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้น 2.2 หัวหน้ากลุ่มวิชาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพให้อาจารย์ในแต่ละกลุ่มวิชาสามารถทำผลงานวิชาการและก้าวเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้นได้ 2.3 โครงการสร้างผลงานวิชาการ กลุ่มวิชาพิจารณาลดภาระงานสอน เพื่อเอื้ออํานวยการทำผลงานวิชาการ 2.4 กำหนดแต่งตั้งพี่เลี้ยงในการกำกับติดตาม การผลิตผลงาน</p>	<p>1) ผลงานวิจัย/ ผลงานวิชาการของอาจารย์</p>	<p>อาจารย์ ร้อยละ 25 มีผลงานวิจัย/วิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง/คน/ปี</p>	<p>1 ปี</p>	<p>หัวหน้ากลุ่มวิชา</p>	<p>คณบดี</p>



องค์กรประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
			วิชาการ					
	3. การประเมินคุณภาพการให้บริการแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีไม่สื่อให้เห็นถึงแนวปฏิบัติเพื่อการพัฒนาคณะต้องพัฒนาแบบสอบถามให้สอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรมรวมถึงสามารถให้นักศึกษาระบุความต้องการเพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าวนำไปสู่การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่นักศึกษา	3. ให้มีการนำผลการประเมินคุณภาพการให้บริการแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้เห็นเป็นรูปธรรมโดยระบุผลการประเมิน พร้อมทั้งแนวทางการ วางแผนการดำเนินงานพัฒนาแบบสอบถามให้สอดคล้องกับโครงการเพื่อนำไปสู่กระบวนการดำเนินงานการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่นักศึกษาตามผลการประเมินต่อไป	3.1 ประเมินความต้องการของนักศึกษา 3.2 กำหนดกิจกรรมบริการให้สอดคล้อง 3.3 จัดทำแบบสอบถามให้สอดคล้องกับโครงการและกิจกรรม 3.4 สรุปผลการประเมินเพื่อนำผลการประเมินไปสู่การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่นักศึกษาต่อไป	1) จำนวนกิจกรรม 2) ระดับการนำไปใช้ประโยชน์	มีการจัดการประชุมจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาแบบสอบถามให้สอดคล้องกับโครงการ	6 เดือน	อ.จุฑารัตน์ ผู้พิทักษ์กุล	อ.มาลินี จำเริญ
	4. คณะต้องให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนต่าง ๆ โดยมีองค์กรประกอบของแผนที่ชัดเจนและสามารถ	4. คณะต้องร่วมกันจัดทำแผน โดยมีองค์กรประกอบของแผนที่ชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้ เช่น การกำหนดวัตถุประสงค์ การ	4.1 กำหนดช่วงเวลาการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ของคณะ 4.2บุคลากรในคณะร่วมกันจัดทำแผนโดยมี	1) มีแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินการที่ชัดเจน	1 ครั้ง	2 เดือน	อ.กวรรณ สุวรรณสาร	คณบดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	ประเมินแผนได้ เช่น การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดตัวชี้วัด การกำหนดค่าเป้าหมาย ผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา ทั้งนี้ การประเมินฯ จะช่วยทำให้การกำหนดวัตถุประสงค์และมาตรฐานการดำเนินงานมีความชัดเจนและสามารถจะนำไปปฏิบัติอย่างได้ผล ด้วยเทคนิคการประเมินผลที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละคณะฯ เช่น เทคนิค CIPP-IModeV/Balanced Scorecard และอื่น ๆ	กำหนดตัวชี้วัด การกำหนดค่าเป้าหมาย ผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา ด้วยเทคนิคการประเมินผลที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมกับบริบทของคณะฯ เช่น เทคนิค CIPP-I ModeV/Balanced Scorecard และอื่น ๆ	องค์ประกอบของแผนที่ชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้ 4.3 การจัดทำแผนด้านการผลิตบัณฑิตที่มีองค์ประกอบครบถ้วนและชัดเจน					
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	แนวทางพัฒนา 1. จัดทำยุทธศาสตร์การวิจัย เฉพาะพื้นที่เพื่อกำหนดทิศทางงานวิจัยระยะยาวในลักษณะชุดโครงการวิจัย ทำให้คณะสามารถได้รับการสนับสนุนงบประมาณวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้ชุดโครงการวิจัยต้องมีทั้งนักวิจัยอาวุโสและนักวิจัยรุ่น	1. จัดทำแผนปฏิบัติการในการให้งานวิจัยบรรลุเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ	1.1 ทำโครงการพัฒนาวิทยวิจัยเพื่อให้อาจารย์ได้ร่วมกันคิดหัวข้อวิจัยซึ่งเป็นแผนงานวิจัยและมีโครงการเดี่ยว 2-3 โครงการ 1.2 คณะกรรมการวิจัยติดตามงานวิจัยเป็นระยะเพื่อแก้ไขปัญหา	1) อาจารย์ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยอย่างน้อย 25,000 บาทต่อคนต่อปี	25,000 บาทต่อคนต่อปี	ต.ค.58 –ก.ย. 59	ผศ.ดร. ธีรนนท์ วรณศิริ	คณบดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	ใหม่ โดยมีการควบคุมให้ได้ผลวิจัยที่มีคุณภาพ		อุปสรรคเช่น การหาผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษา					
	2.ควรกระจายการนำเสนอผลงานทางวิชาการในหลายๆ เวที เพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงและประชาสัมพันธ์คณะ และให้อาจารย์นำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสาร ที่มี Impact factor	2. จัดทำแผนปฏิบัติการในการให้งานวิจัยบรรลุเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ	2.1 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ตอบวิสัยทัศน์คณะฯ ทุกกลุ่มวิชาต้องมีงานวิจัย 2.2 คณะกรรมการวิจัยควบคุม กำกับ ติดตาม การดำเนินเงินวิจัยและการเผยแพร่ ตีพิมพ์ 2.3 กลุ่มวิชาจัดสรรเวลาในการทำวิจัย 2.4 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการด้านการวิจัย	1) คณะมีบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ระดับชาติเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 50 ของอาจารย์มีบทความวิจัยตีพิมพ์	ต.ค.58 –ก.ย. 59	ผศ.ดร.ธีรนนท์วรรณศิริ	คณบดี
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	แนวทางพัฒนา 1. คณะพยาบาลศาสตร์ต้องให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องของกระบวนการแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติงานประจำปี	1. คณะทำงานเพื่อทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ 2. นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงแผน 3. ติดตามผลการปฏิบัติงาน	1.1 จัดทีมผู้รับผิดชอบบริการวิชาการ 1.2 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด	1) โครงการบริการวิชาการที่ตอบวิสัยทัศน์คณะฯ 2) โครงการ	แผนปฏิบัติการที่ชัดเจน	ต.ค.58 –ม.ค. 59	ผศ.ดร.ธีรนนท์วรรณศิริ	คณบดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
		ตามแผน	ของประกันคุณภาพ					
	2. คณะต้องประเมินความสำเร็จระดับแผนของบริการวิชาการแก่สังคม ตลอดจนนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม แล้วจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการพัฒนา		2.1 ประเมินผลการบริการวิชาการ ปี 2557 2.2 ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการบริการวิชาการ 2.3 คณะกรรมการบริการวิชาการควบคุมกำกับให้เป็นไปตามแผนและประเมินผล	1) โครงการบริการวิชาการที่สร้างความเข้มแข็งชุมชน 1 โครงการ	แผนปฏิบัติการที่ชัดเจน	ต.ค.58 –ม.ค. 59	ผศ.ดร.ธีรนนท์วรรณศิริ	คณบดี
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม	<b>แนวทางพัฒนา</b> 1. คณะต้องให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนเพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนงานการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีองค์ประกอบที่ชัดเจนและสามารถประเมินแผนได้อย่างเป็นระบบ และนำไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมในปีต่อไปเพื่อให้เกิดความยั่งยืน	1. จัดทำแผนงานการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ของสำนักศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และมีองค์ประกอบที่ชัดเจน และสามารถประเมินแผนได้อย่างเป็นระบบและนำไป	1.1. จัดประชุม คณะกรรมการกิจการนักศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจ 1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การทำนุบำรุงศิลปะและ	1) แผนงานแผนงานการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ปี 2559	1 ปี	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา	อ. จุฑารัตน์ ผู้พิทักษ์กุล

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	(sustainable)	ปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมในปีต่อไปเพื่อให้เกิดความยั่งยืน (sustainable)	วัฒนธรรม ของสำนักศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม 1.3 มอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำโครงการ/กิจกรรมต่างๆ					
		2. บูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน ต่อเนื่องจากปีการศึกษา 2557 ในรายวิชาการให้เพื่อชีวิต รายวิชาการพยาบาล ชุมชนและการพยาบาล ผู้สูงอายุ ในปีการศึกษา 2558	2.1 ดำเนินการตามแผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2558 โดยเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ของสำนักศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยนำผลประเมินของนักศึกษาในปีที่ผ่านมาพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมได้แก่ กิจกรรม - วันพ่อ - วันแม่	1) มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน	อย่างน้อย 1 รายวิชา	1 ปี	คณะกรรมการกิจการ	อ. จุฑารัตน์ ผู้พิทักษ์กุล

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันไหว้ครู</li> <li>- วันพยาบาล</li> <li>- วันพยาบาลสากล</li> <li>- ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา</li> <li>- ประเพณีสงกรานต์</li> <li>- ประเพณีลอยกระทง</li> <li>- ประเพณีรับหมวก ฯลฯ</li> </ul> <p>2.2 นำผลการประเมินความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาการให้เพื่อชีวิต ไปปรับปรุงกับรายวิชาการพยาบาลชุมชนและการพยาบาลผู้สูงอายุ ในปีการศึกษา 2558</p>					
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	<p>แนวทางพัฒนา</p> <p>1. คณะต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีพร้อมแผนกลยุทธ์ทางการเงิน โดยให้</p>	<p>1. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ</p>	<p>1.1 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และ</p>	<p>1) แผนยุทธศาสตร์</p> <p>2) แผนปฏิบัติ</p>		<p>1 ต.ค.58 - 30 ก.ย.59</p>	<p>อ.กรวรรณ สุวรรณสาร</p>	<p>คณบดี</p>

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	แผนงานกับแผนเงินมีความสมดุลตามงบประมาณและศักยภาพของหน่วยงาน	ประจำปี และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	แผนปฏิบัติการประจำปีและแผนกลยุทธ์การเงิน	การประจำปี 3) แผนกลยุทธ์การเงิน				
	2. ในการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยให้วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในแต่ละด้าน และวิเคราะห์ความคุ้มค่า พร้อมทั้งจัดทำ การประเมินเพื่อสร้างโอกาสแนวทางในการแข่งขันกับสถาบันอื่นที่มีหลักสูตรเดียวกัน	2. วิเคราะห์งบการเงิน	2.1 โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต่อหัว/ปี	1) ร้อยละของโครงการที่มีการวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่าย	ร้อยละ 80	1 ต.ค.58 - 30 ก.ย.59	อ.กรวรรณ สุวรรณสาร	คณบดี
	3. คณะจัดทำ KM ในประเด็นด้านการวิจัย โดยให้ได้ explicit knowledge ที่สามารถต่อยอดไปสู่ผลงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม	3. โครงการ KM ในประเด็นด้านการวิจัย	3.1 โครงการ KM วิจัย	1) มีคู่มือในการจัดการความรู้ในประเด็นด้านการวิจัย โดยใช้ explicit knowledge 2)โครงการวิจัยที่ต่อยอดจาก KM	1 โครงการวิจัย	1 ต.ค.58- 30 ก.ย.59	อ.กรวรรณ สุวรรณสาร	คณบดี



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน



## ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvements Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีการศึกษา 2558	แนวทางการปรับปรุง	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้กำกับ
<b>องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ</b>								
<b>ตัวบ่งชี้ 1.1</b> การบริหารเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ <b>1)</b> การพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์	1) ควรปรับปรุงวิเคราะห์แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นประจำทุกปี โดยการจัดอบรมสัมมนา ประชุม หน่วยงานและบุคลากรในสถาบันให้รับทราบร่วมกัน	1) เพิ่มแนวปฏิบัติการทำงานในแต่ละกลยุทธ์ของหน่วยงาน 2) กำหนดให้หน่วยงานมีการนำเสนอแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการเป็นวาระในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 3) มีการกำหนดเป้าหมายความสำเร็จของตัวชี้วัด	จัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาแผนงาน โดย 1) ตรวจสอบความสอดคล้องเชื่อมโยงระหว่างกลยุทธ์กับโครงการและกิจกรรม 2) กำหนดตัวชี้วัดโครงการเชิงผลลัพธ์ 3) พิจารณาแผนกลยุทธ์และการติดตามแผนเป็นวาระในกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่มีความสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์คณะฯกับมหาวิทยาลัย	2 ครั้งต่อปี	6 เดือน	ผอ. กองนโยบายและแผน	ผอ.สนอ.

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีการศึกษา 2558	แนวทางการปรับปรุง	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้กำกับ
2) ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของหน่วยงาน	1) ควรเผยแพร่องค์ความรู้ด้านกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก	1) จัดประชุมหน่วยงานเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดประเด็นความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน	1) จัดประชุม/ ฝึกปฏิบัติเขียนแผนบริหารความเสี่ยง	ร้อยละ 80	2 ครั้งต่อปี	6 เดือน	หน่วยตรวจสอบภายใน	ผอ.สนอ.
3) บริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายในการดำเนินงานอย่างชัดเจน	1) ผู้บริหารสำนักงานอธิการบดีบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล	-	-	-	-	-	-	-
4) ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นๆอย่างน้อย 1	1) การกำหนดประเด็นความรู้ยังไม่ชัดเจน 2) ขาดการเผยแพร่องค์ความรู้ด้าน KM สู่หน่วยงานภายนอก	1) กำหนดประเด็นความรู้ให้ชัดเจน 2) แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ของสำนักงานอธิการบดี	2) ประกวดโครงการแนวปฏิบัติที่ดี KM	KM ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	1 เรื่อง	1 ส.ค.58 – 30 ก.ค.59	กองกลาง/ กองนโยบาย และแผน/กองพัฒนา นักศึกษา	สนอ.

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ภายใน ประจำปีการศึกษา 2558	แนวทางการปรับปรุง	กิจกรรม/โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	ผู้กำกับ
ด้านและจัดเก็บ อย่างเป็นระบบโดย เผยแพร่ออกมาเป็น ลายลักษณ์อักษร และนำมาปรับใช้ใน การปฏิบัติงานจริง								
5) จัดทำแผนและ ส่งเสริมให้มีการ พัฒนาบุคลากรใน หน่วยงาน	1) แผนพัฒนาบุคลากรขาดการ กำหนดตัวชี้วัดเป้าหมาย ความสำเร็จ	1) กำหนดเป้าหมาย ความสำเร็จ 2) จัดทำสรุปรายงานผล โครงการและการจัดเก็บ ข้อมูลประจำหน่วยงาน	1) กิจกรรมประชุมเพื่อ พัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีใน การจัดเก็บข้อมูลประจำ หน่วยงานในการพัฒนา บุคลากรสายสนับสนุน	ร้อยละ 80 หน่วยงานมีการ ส่งสรุปรายงาน ผลการจัดเก็บ ระบบการพัฒนา บุคลากรสาย สนับสนุน	1 ครั้ง ต่อปี	1 ส.ค.58 – 31 ก.ค.59	หัวหน้า หน่วยงาน	ผอ.สนอ.

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีการศึกษา 2558	แนวทางการปรับปรุง	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้กำกับ
<p>6) ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารหน่วยงานตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ</p>	<p>1) ควรมีการจัดประกวดประกันคุณภาพหน่วยงาน 2) ควรมีการทำวิจัยด้านประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน</p>	<p>1) การจัดประกวดประกันคุณภาพการศึกษาหน่วยงาน 2) จัดทำโครงการขอทุนวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>1) โครงการประกวดผลงานประกันคุณภาพระดับหน่วยงาน 2) โครงการวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	ร้อยละ 80	2 ครั้งต่อปี	1 ส.ค.58 – 31 ก.ค.59	เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพสำนักงานอธิการบดี	ผอ.สนอ.

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีการศึกษา 2558	แนวทางการปรับปรุง	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน								
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ความพร้อมทางกายภาพของการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ระบบสารสนเทศยุคใหม่และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในมหาวิทยาลัย	<p>1) ควรจัดลำดับการปรับปรุงในด้านต่างๆ เช่น สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ระบบสารสนเทศยุคใหม่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอื่น ๆ ตามผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เช่น ผลสำรวจต่ำกว่าร้อยละ 75 เป็นแบบเร่งด่วน ร้อยละ 80-75 เป็นแบบเร่ง หรืออื่น ๆ ตามลำดับ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุงและเห็นการปรับปรุงอย่างรวดเร็วตามลำดับ</p> <p>2) การสำรวจการให้บริการด้านต่างๆ ควรสำรวจตามกลุ่มเป้าหมาย ผู้ใช้บริการ และเพิ่มช่องทางการสำรวจ เช่น มีกระตุ้เพื่อให้ผู้ให้บริการแสดงความคิดเห็น มีช่องทางส่งสารถึงอธิการบดีผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น รวมถึงควรมีการแจ้งกิจกรรมและสถานะของกิจกรรมที่มีการดำเนินการ เพื่อให้ผู้ให้บริการได้รับทราบ และมีความพึงพอใจ ที่ดี</p> <p>3) ควรมีสุนัข Call center หรือ</p>	<p>1) สำรวจและจัดทำแผนปฏิบัติการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบสารสนเทศยุคใหม่ตามความเร่งด่วน</p> <p>2) จัดทำระบบรับเรื่องร้องเรียน</p> <p>3) สายตรงแจ้งงานอาคารสถานที่และผู้บริหาร</p> <p>4) จัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงาน</p>	<p>1) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และแผนจัดการด้านภูมิสถาปัตยกรรม</p> <p>2) จัดทำแบบสำรวจถึงหน่วยงาน คณะ สำนักสถาบันเพื่อสำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ที่ขาดแคลน หรือแจ้งดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศก่อนเปิดภาคเรียน</p> <p>3) จัดทำแบบแจ้งซ่อม-บำรุงรักษาของหน่วยงานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรม</p> <p>4) สายตรงสำนักงานอธิการบดี</p> <p>5) จัดทำขั้นตอนการให้บริการผ่านคู่มือประชาชนตามนโยบายของรัฐ</p> <p>6) จัดทำแบบประเมิน</p>	ความพึงพอใจร้อยละ 70	2 ครั้ง ต่อปี	1 ส.ค.58 – 31 ก.ค.59	งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรม	ผอ.สนอ.

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีการศึกษา 2558	แนวทางการปรับปรุง	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้กำกับ
	<p>ศูนย์ one stop service และใช้เทคโนโลยีเข้าช่วยเพื่อเพิ่มความรวดเร็วด้านการให้บริการ เช่น การแจ้งการขอความช่วยเหลือด้านวัสดุ อุปกรณ์การสอน การขอใช้รถ เป็นต้น</p> <p>4) ในการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และสิ่งอำนวยความสะดวก บางจุดยังมีความล่าช้าในการให้บริการ หน่วยงานควรกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการให้ชัดเจนเพื่อเป็นการกำกับติดตามไม่ให้เกิดความล่าช้าในการให้บริการ</p> <p>5) ในการประเมินกระบวนการควรประเมินกระบวนการของระบบให้ครอบคลุมทุกประเด็นที่กำหนด ไม่ควรประเมินเฉพาะโครงการหรือความพึงพอใจในการบริหารจัดการอย่างเดียว อาจจะทำให้ไม่ครอบคลุมประเด็นตามที่ระบุไว้ในระบบและกลไกของการดำเนินงาน</p>		ความพึงพอใจของผู้รับบริการ					

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีการศึกษา 2558	แนวทางการปรับปรุง	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้กำกับ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 กิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	1) มหาวิทยาลัยควรมีการจัดโครงการที่ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ซึ่งนักศึกษาส่วนใหญ่ดำเนินกิจกรรมให้ครอบคลุมตัวชี้วัดที่กำหนดให้ชัดเจน	1) ประชุม วางแผนกับองค์การนักศึกษา เรื่อง การจัดกิจกรรม การเขียนโครงการ การเสนอโครงการ การกำหนดตัวชี้วัด เพื่อให้ชัดเจนต่อการทำกิจกรรม 2) ดำเนินโครงการที่ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษา และเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	1) โครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่ได้มาตรฐานตามกรอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด 2) โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักศึกษาในการดำเนินกิจกรรมอย่างน้อย 5 ประเภท	ร้อยละ 80	1 โครงการต่อกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนานักศึกษา 5 ประเภท	1 ส.ค.58 – 31 ก.ค.59	กองพัฒนานักศึกษา	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การบริการนักศึกษา	1) ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล/กิจกรรม/โครงการที่เป็นประโยชน์เพื่อพัฒนาและประชาสัมพันธ์กับศิษย์เก่า เพื่อสร้างฐานข้อมูลและติดตามข้อมูลของศิษย์เก่า เช่น ข้อมูลทางการศึกษา ข้อมูลด้านธุรกิจที่ทันสมัย เป็นต้น 2) สมาคมศิษย์เก่าควรมีความเชื่อมโยงข้อมูลกับมหาวิทยาลัย 3) มีการจัดกิจกรรมร่วมกันในการพัฒนานักศึกษา	1) จัดโครงการพัฒนาความรู้ให้ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม 2) จัดทำเอกสารพัฒนาความรู้ให้ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล/กิจกรรม ที่เป็นประโยชน์กับศิษย์เก่า 3) ปรับปรุงฐานข้อมูลศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมให้เป็นปัจจุบัน	1) โครงการพัฒนาความรู้ให้ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม 2) จัดทำเอกสารพัฒนาความรู้ให้ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม 3) ฐานข้อมูลศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	ร้อยละ 80	1 ครั้ง ต่อปี	1 ส.ค.58 – 31 ก.ค.59	กองพัฒนานักศึกษา	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีการศึกษา 2558	แนวทางการปรับปรุง	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้กำกับ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 เครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษา	1) ควรเพิ่มเครือข่ายที่เป็นตัวแทนสถาบันให้มีความหลากหลายเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้ร่วมกัน บริการนักศึกษาและนำมาพัฒนาการจัดกิจกรรมให้มากยิ่งขึ้น 2) จัดกิจกรรมการประกันคุณภาพให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้นและขยายเวลาในการจัดกิจกรรมให้มีความเหมาะสม	1) การชักชวนราชภัฏเขตภูมิภาคตะวันตก พ.จ.น.ก. เข้าร่วมเป็นเครือข่ายเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้ร่วมกัน 2) ประชุม วางแผน ก่อนจัดกิจกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษาและ เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษามากที่สุด	1) โครงการอบรมการประกันคุณภาพการศึกษา ลงนามความร่วมมือ MOU นักศึกษาเครือข่าย 11 สถาบัน (มหาวิทยาลัยกรุงเทพเป็นเจ้าภาพ)	จำนวนครั้งที่จัดโครงการ	1 ครั้ง ต่อปี	1 ส.ค.58 – 31 ก.ค.59	กองพัฒนานักศึกษา	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 การพัฒนานักศึกษา	1) ในการประเมินกระบวนการควรประเมินกระบวนการของระบบและกลไกให้ครอบคลุมทุกประเด็นที่กำหนด ไม่ควรประเมินเฉพาะโครงการหรือความพึงพอใจในการบริหารจัดการอย่างเดียว อาจจะทำให้ไม่ครอบคลุมประเด็นตามที่ระบุไว้ในระบบและกลไกของการดำเนินงาน 2) นำความรู้ที่จัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาในข้อ 2-4 มาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	1) ประชุม วางแผน ระบบและกลไกในการพัฒนานักศึกษา เพื่อกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน การจัดกิจกรรม และนำความรู้ที่เป็นประโยชน์ของแต่ละกิจกรรมมาพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2) ดำเนินงานตามระบบและกลไก 3) มีการประเมินกระบวนการของโครงการและประเมินระบบและกลไกเพื่อที่จะนำ	1) ประชุม วางแผน ระบบและกลไกการพัฒนา นักศึกษา 2) ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรมให้ตรงต่อระบบและกลไก และเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา 3) ดำเนินการจัดกิจกรรมการพัฒนา นักศึกษา 4) ประเมินผลสำเร็จของการจัดกิจกรรมและ	ร้อยละ 80	1 โครงการต่อตัวชี้วัด	1 ส.ค.58 – 31 ก.ค.59	กองพัฒนานักศึกษา	ผอ.กองพัฒนานักศึกษา



องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ภายใน ประจำปีการศึกษา 2558	แนวทางการปรับปรุง	กิจกรรม/โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ	ผู้กำกับ
		ผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขในการจัดกิจกรรมต่อไป ส่งผลในการพัฒนานักศึกษา	ประเมินระบบและกลไก 5) ประชุมสรุปผลการ ดำเนินงาน					



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

สถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ	1.ควรมีแผนการพัฒนาบุคลากรใน หน่วยงาน	1.มอบให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการ อบรมในทักษะต่างให้ เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ ได้รับมอบหมาย	1.เข้าร่วมอบรมเพื่อ พัฒนาทักษะในการ ปฏิบัติงานจริง	1.บุคลากรมี ความรู้และ ทักษะในการ ปฏิบัติงานมาก ขึ้น	-	1 ต.ค. 2558- 30 ก.ย. 2559	สถาบันวิจัย และพัฒนา	ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย และพัฒนา
องค์ประกอบที่2 การดำเนินงานตาม พันธกิจของหน่วยงาน 2.1 ระบบและกลไก บริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	1.ควรมีพื้นที่ที่เหมาะสมกับจำนวน บุคลากรและผู้ที่มาใช้บริการ  2.ควรมีการจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศ ควรจัดเก็บข้อมูลในฐาน อิเล็กทรอนิกส์ และต้องมีการ	1.ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยมีนโยบาย จัดหาพื้นที่สำหรับสำนักงาน อาจารย์ให้สะดวกสบายใน ขั้นตอนการทำงานมากขึ้น  1.เร่งดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ การพัฒนาระบบ สารสนเทศในการจัดเก็บ	1.จัดเตรียมพื้นที่สำหรับ สำนักงาน เพื่อให้ สะดวกสบายในการ ปฏิบัติงาน และเพียงพอ กับจำนวนบุคลากร  ดำเนินการติดตามการ พัฒนาระบบให้แล้วเสร็จ ตามกำหนด	1.มีพื้นที่ เหมาะสมกับ จำนวนบุคลากร  มีระบบการ ติดตาม ฐานข้อมูล	-	1 ต.ค. 2558- 30 ก.ย. 2559  1 ต.ค.2558-30 กันยายน 2559	สถาบันวิจัย และพัฒนา  สถาบันวิจัย และพัฒนา	ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย และพัฒนา  ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
2.3 ผลงานทาง วิชาการของอาจารย์ ประจำและนักวิจัย	<p>ทบทวน โดยการจัดกลุ่มประเภท กลุ่มทุนงานวิจัย ตามคณะ เป็นต้น ทั้งนี้ควรสามารถเรียกใช้ข้อมูลได้ ทันท่วงที เชื่อถือได้และเป็นข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน</p> <p>1.การตีพิมพ์งานด้านสร้างสรรค์ควร ดำเนินการตามเกณฑ์ที่สกอ.กำหนด เพื่อที่จะได้นำผลงานมานับตาม เกณฑ์ที่กำหนดได้ โดยหากไม่ได้ ดำเนินการตามเกณฑ์ที่สกอ.กำหนด อาจทำให้เกิดปัญหาในการนับ คะแนน</p> <p>2.ในการพิจารณาเอกสารตำรา ควร พิจารณาตามเกณฑ์การประเมิน ตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>ฐานข้อมูลงานวิจัย ในระดับ มหาวิทยาลัย</p> <p>1.มีการส่งเสริมและสนับสนุน ค่าตอบแทนการตีพิมพ์เพื่อ เป็นแรงจูงใจให้อาจารย์ส่งผล งานวิจัยในเวทีหรือวารสารที่ มี Impact factor ที่สูงขึ้น</p> <p>1.มีการจัดโครงการอบรมการ เขียนตำราเพื่อพิจารณาใน การขอตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>1.ป ระ ช า สัม พันธ์ ค่าตอบแทนการตีพิมพ์ งานวิจัย และเวทีที่ เปิดรับการตีพิมพ์ ทั้งใน และต่างประเทศ</p> <p>1.จั ด อ บ ร ม เพื่อ ใ้ อาจารย์มีความรู้ในการ เขียน ต่ า ร า เพื่ อ ประกอบการพิจารณา ขอเลื่อนตำแหน่งทาง วิชาการ</p>	<p>งานวิจัย</p> <p>1.มีผลงานวิจัยที่ ได้รับการตีพิมพ์ มากขึ้น</p> <p>1.มีเอกสารหรือ ตำราตามเกณฑ์ การประเมินเพื่อ การขอตำแหน่ง ทางวิชาการ</p>	-	1 ต.ค.2558- 30 กันยายน 2559	สถาบันวิจัย และพัฒนา	และพัฒนา ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย และพัฒนา
					-	1 ต.ค.2558- 30 กันยายน 2559	สถาบันวิจัย และพัฒนา	ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย และพัฒนา

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่3 การดำเนินงานตาม พันธกิจของหน่วยงาน  3.1การบริการวิชาการ แก่สังคม	1.ควรมีแนวทาง หลักเกณฑ์ การ กำหนดชุมชน ความต้องการของชุม ชน ในการให้บริการวิชาการ	1.มีการกำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ การกำหนดชุมชน สำรวจความต้องการของชุม ชน ในการให้บริการวิชาการ	1.จัดสรรทุนสนับสนุน โครงการบริการวิชาการ ให้ เหม ะ กั บ กลุ่มเป้าหมาย ตรง ความต้องการของชุมชน	ได้โครงการที่ตรง ตาม ความ ต้องการของ ชุมชน	-	1 ต.ค.2558- 30 กันยายน 2559	สถาบันวิจัย และพัฒนา	ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย และพัฒนา



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
<b>องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ</b>								
1.1 พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์	ปรับปรุงแผนการเงินให้ชัดเจน	มีการพัฒนาแผนทุกแผน โดยผู้บริหารมอบนโยบายและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาแผนให้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อนำไปสู่การกระจายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจนและเป็นระบบ	1. จัดโครงการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนการเงิน 2. ประชุมชี้แจงการจัดทำแผน	ได้แผนยุทธศาสตร์ของสำนักที่ครอบคลุมทุกอย่าง	แผนยุทธศาสตร์ของสำนัก	2 เดือนก่อนเริ่มปีงบประมาณใหม่	-อ.ดร.รุ่งทิวา ชิดทอง -อ.พฤกษ์ โปรงสำโรง -น.ส.ศิริพร ประกอบทรัพย์	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี
1.4 ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆอย่างน้อย 1 ด้าน และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดย	มีการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นนำแนวปฏิบัติไปใช้ และจัดให้มีการประเมินแนวปฏิบัติที่ดี	1. สร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกและภายในเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมที่มี 2. จัดให้มีการประเมินแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานเพื่อนำผลมาปรับปรุงแก้ไขและ	1. จัดโครงการศึกษาดูงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน 2. จัดทำการประเมินแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน	1 ครั้ง  ร้อยละของประโยชน์ที่	1 ครั้ง  ประโยชน์ที่นำไปใช้ ไม่	ช่วงปิดภาคการศึกษา	อ.พฤกษ์ โปรงสำโรง	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
เผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง		พัฒนางานต่อไป		นำไปใช้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	น้อยกว่า ร้อยละ 70			
1.5 จัดทำแผนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลและดำเนินการประเมินตามแผน	จัดให้มีการทำแผน พัฒนาบุคลากรทุกคนเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	แผนพัฒนารายบุคคล	มีแผนพัฒนาบุคลากรทุกคน	100%	ตลอดทั้งปี	น.ส.ศิริพร ประกอบทรัพย์	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี
1.6 ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานหน่วยงานตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ	1. ปรับระบบและกลไกการประกันคุณภาพให้ครบถ้วน  2. พัฒนาการเขียนรายงานผลการประกันคุณภาพให้ครบถ้วน	1. ปรับปรุงระบบและกลไกการประกันคุณภาพของสำนัก  2. จัดให้บุคลากรไปอบรมการเขียนรายงาน SAR	1. ประชุมเพื่อพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ  2. จัดให้บุคลากรไปอบรมการเขียนรายงาน SAR	1. ได้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ  2. บุคลากรได้รับการอบรม	1 ระบบ  อบรมอย่างน้อย 2 ครั้ง	ตลอดทั้งปี	อ.พฤกษ์ โปรงสำโรง	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี



องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ								
<b>องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน</b>								
ตัวบ่งชี้ 2.1 การรับนักศึกษา	ในการบันทึกการประชุม ควรเรียบเรียงให้เห็นประเด็นของปัญหา และข้อเสนอแนะชัดเจน เช่น การเปลี่ยนแปลงจำนวนรับ หรือเกณฑ์การรับนักศึกษา มีสาเหตุจากอะไร และเสนอแนะอย่างไร	พัฒนาการเขียนรายงานการประชุม	1. จัดให้บุคลากรไปอบรมการเขียนรายงานการประชุม 2. สะท้อนให้เห็นถึงปัญหาของการเขียนรายงานการประชุมที่ไม่ชัดเจน	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรม	อย่างน้อย 2 คน	ตลอดทั้งปี	อ.ดร.รุ่งทิวา ชิตทอง	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี
ตัวบ่งชี้ 2.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)	1. ควรจัดการบริหารความเสี่ยงกรณีนักศึกษาไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร 2. ในการประเมินกระบวนการควรประเมินกระบวนการของระบบและกลไกให้ครอบคลุมทุกประเด็นที่กำหนด	1. ประชุมเพื่อจัดการบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้น 2. ปรับปรุงกระบวนการระบบและกลไกให้ครอบคลุมทุกประเด็น	ประชุมเพื่อจัดการบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และปรับปรุงกระบวนการและกลไกการประเมินคุณภาพทุกระบบ	ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ 60	ตลอดทั้งปี	อ.พฤกษ์ โปรงสำโรง	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
ตัวบ่งชี้ 2.3 การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	ควรปรับ KPI ให้สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน เนื่องจากการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร มีบางส่วนเท่านั้นที่เกี่ยวข้องกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน(สสว) ดังนั้นควรปรับ KPI เพื่อรองรับในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตัวบ่งชี้ของ สกอ. และตรงกับภาระหน้าที่ของ สสว. เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาหน่วยงานและใช้เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป	ปรับ KPI ให้สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน	จัดโครงการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับหน้าที่หลักของหน่วยงาน	ได้แผนยุทธศาสตร์ของสำนักที่ครอบคลุมทุกอย่าง	แผนยุทธศาสตร์ของสำนัก	2 เดือนก่อนขึ้นปีงบประมาณใหม่	อ.พฤกษ์ โปรัมย์สำโรง	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี
ตัวบ่งชี้ 2.4 การบริหารอาจารย์	ควรปรับ KPI ให้สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน เนื่องจากการบริหารอาจารย์ มีบางส่วนเท่านั้นที่เกี่ยวข้องกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สสว) ดังนั้นควร	ปรับ KPI ให้สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน	จัดโครงการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับหน้าที่หลักของหน่วยงาน	ได้แผนยุทธศาสตร์ของสำนักที่ครอบคลุมทุกอย่าง	แผนยุทธศาสตร์ของสำนัก	2 เดือนก่อนขึ้นปีงบประมาณใหม่	อ.พฤกษ์ โปรัมย์สำโรง	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	ปรับ KPI เพื่อรองรับในส่วนที่เกี่ยวข้อง ช้องกับตัวบ่งชี้ของ สกอ. และตรงกับภาระ หน้าที่ของ สสว. เพื่อนำไป ใช้ในการพัฒนาหน่วยงานและใช้เป็น ส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป							
ตัวบ่งชี้ 2.5 การส่งเสริมและพัฒนา อาจารย์	ปรับวิธีการเขียนผลการดำเนินงาน โดยระบุขั้นตอน การดำเนินงานให้ชัดเจนตามที่ กำหนดไว้ในระบบและกลไกในการส่งเสริมและพัฒนา อาจารย์ รวมไปถึงควรปรับ KPI ให้สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน	1. ปรับ KPI ให้สอดคล้องกับ พันธกิจของหน่วยงาน 2. พัฒนาการเขียนรายงาน ผลการประกันคุณภาพให้ ครบถ้วน	1. จัดโครงการพัฒนา แผนยุทธศาสตร์และ แผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับหน้าที่หลักของหน่วยงาน 2. จัดให้บุคลากรไปอบรม การเขียนรายงาน SAR	1. ได้แผน ยุทธศาสตร์ของ สำนักที่ ครอบคลุมทุก อย่าง 2. จัดให้ บุคลากรไป อบรมการเขียน รายงาน SAR	1. แผน ยุทธศาสตร์ ของสำนัก 2. บุคลากร ได้รับการ อบรม	2 เดือนก่อนขึ้น ปิงบ ประมาณ ใหม่ อบรมอย่างน้อย 2 ครั้ง	อ.พฤกษ์ โปรงสำโรง อ.พฤกษ์ โปรงสำโรง	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี
ตัวบ่งชี้ 2.6 การกำกับ ติดตามและตรวจสอบ การจัดทำแผนการ เรียนรู้ (มคอ.3 และ 4)	ควรส่งเสริมการจัดกิจกรรมในการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ มากขึ้น	การกำหนดผู้รับผิดชอบ	ประชุมคณะกรรมการ บริหาร	มีผู้รับผิดชอบ ในการกำกับ ติดตาม	มีกรรมการ ผู้รับผิดชอบ 1 ชุด	ทุกปีการศึกษา	อ.พฤกษ์ โปรงสำโรง	อ.ดร.สมปอง ทองงามดี



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
<p>องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ</p> <p>เกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน และพัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์</p>	<p><b>แผนยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน</b></p> <p>- ควรมีการนำผลการวิเคราะห์ SWOT มาประกอบการจัดทำกลยุทธ์เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจ</p> <p>- ควรกำหนดตัวชี้วัดที่ส่งผลต่อความสำเร็จในเป้าประสงค์</p> <p>- ควรกำหนดเกณฑ์การประเมินความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ และความสำเร็จของกิจกรรม</p> <p>ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์</p>	<p>- จัดทำ SWOT ของหน่วยงาน</p> <p>- จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- ประเมินผลความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์</p> <p>- ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์</p>	<p>- แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนแผนยุทธศาสตร์</p> <p>- ประชุมระดมความคิดเห็นจากบุคลากรทุกระดับของสำนักวิทยบริการฯ</p> <p>- จัดทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีพร้อมกำหนดวิธีการประเมินความสำเร็จของแผน</p>	<p>- แผนยุทธศาสตร์</p> <p>- แผนกลยุทธ์ทางการเงิน</p> <p>- แผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>แผนละ</p> <p>1 เล่ม</p>	<p>ต.ค. 58 –</p> <p>ก.ย. 59</p>	<p>หน่วยนโยบายและแผน</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ</p>

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมชี้แจงเพื่อถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์แก่บุคลากร</li> <li>- หน่วยงานภายในสำนักวิทยบริการฯจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของหน่วย</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน</li> <li>- ประชุมประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ในที่ประชุม ก.บ.สำนักวิทยบริการฯ</li> </ul>					

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมินปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
<p><b>องค์ประกอบที่ 1</b> <b>การบริหารจัดการ</b> เกณฑ์มาตรฐาน 4. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ อย่างน้อย 1 ด้าน และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	<p><b>แนวปฏิบัติที่ดี</b> ควรมีการค้นหาคณะกรรมการและองค์ความรู้ที่ดีจากกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลายเพื่อให้เห็นขั้นตอนการปฏิบัติที่ทำให้สถาบันประสบความสำเร็จ เป็นที่ยอมรับในวงการหรือวิชาชีพนั้นๆ และหน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ภายใต้บริบทของตนเอง</p>	<p>- ดำเนินงานการจัดการความรู้ โดยการใช้กระบวนการ PDCA</p>	<p>- จัดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ - จัดทำแผนการจัดการความรู้ - ดำเนินการจัดการความรู้ในรูปแบบ การเสวนา มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นลายลักษณ์อักษร - จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการความรู้ - การเผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดีที่ยอมรับในวงการหรือวิชาชีพนั้นๆ และหน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ได้</p>	<p>- จำนวนครั้งที่ประชุม  - จำนวนครั้งที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้  - จำนวนครั้งดำเนินงาน  - จำนวนเรื่องแนวปฏิบัติที่ดีที่เผยแพร่</p>	<p>- ประชุมอย่างน้อย 3 ครั้ง  - แลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างน้อย 5 ครั้ง  - ดำเนินงานอย่างน้อย 1 ครั้ง  - แนวปฏิบัติที่ดีที่เผยแพร่อย่างน้อย 1 เรื่อง</p>	<p>- ส.ค. 58 – ส.ค. 59  - ม.ค. 59 – มี.ค. 59  - เม.ย. 59 – ส.ค. 59  - มี.ค. 59 – พ.ค. 59 - มิ.ย. 59 – ส.ค. 59</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการฯ</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 1</b> <b>การบริหารจัดการ</b> เกณฑ์มาตรฐาน 5. จัดทำแผนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p><b>แผนพัฒนาบุคลากร</b> กำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรตามพันธกิจของสำนักวิทยบริการฯ</p>	<p>- สำรวจและจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร</p>	<p>- สำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากร - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล - จัดส่งบุคลากรเข้ารับ</p>	<p>-บุคลากรมีแผนการพัฒนาตนเองรายบุคคล - ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา</p>	<p>อย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง</p>	<p>ส.ค.58 – ก.ค. 59</p>	<p>บุคลากรทุกคน</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ</p>

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
		- ประเมินความสำเร็จของ การดำเนินงานตาม แผนพัฒนาบุคลากร	การอบรม ประชุม สัมมนา - แต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนาบุคลากรและ จรรยาบรรณ - จัดทำรายงานผลการ ประเมินตนเองของ บุคลากร - ประชุมคณะกรรมการ พัฒนาฯเพื่อสรุปและ ประเมินผล - ประชุมหน่วยพัฒนา บุคลากรและจรรยาบรรณ เพื่อนำผลการประเมินมา ทบทวน และปรับปรุง แผนพัฒนาบุคลากร	- อย่างน้อย 2 ครั้ง  - อย่างน้อย 2 ครั้ง  - อย่างน้อย 2 ครั้ง	- 1 ชุด ไม่ น้อยกว่า 7 คน - ปีละ 2 ครั้ง  - อย่างน้อย 2 ครั้ง		- หน่วยพัฒนา บุคลากรฯ	
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ เกณฑ์ มาตรฐาน 6. ดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ตามระบบและกลไกที่ เหมาะสมและสอดคล้องกับ	<b>ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพ</b> - ควรมีการกำหนดระบบใน การดำเนินงานประกันคุณภาพ ให้ครบถ้วนตามกระบวนการ PDCA	กำหนดระบบการดำเนินงาน การประกันคุณภาพให้ ครบถ้วนตามกระบวนการ PDCA คือ มีการวางแผนการ ดำเนินงาน มีการดำเนินงาน	- แต่งตั้งหัวหน้า หน่วยงานและบุคลากร ประจำหน่วยประกัน คุณภาพการศึกษา	จำนวน บุคลากรประจำ หน่วย มีคณะ กรรม การที่ ประกอบด้วย	จำนวน 5 คน หรือไม่ น้อยกว่า 3 คน	- ส.ค. 58	หน่วยประกัน คุณภาพ การศึกษา	ผู้อำนวยการ สำนักวิทย บริการฯ



องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
พันธกิจและพัฒนาการของ หน่วยงานที่ได้ปรับให้การ ดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา เป็น ส่วน หนึ่ง ของ การ บริหารงานหน่วยงาน ตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การ ตรวจสอบคุณภาพ และ การประเมินคุณภาพ		ตามแผนโดยการจัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน มี การประเมินผลการ ดำเนินงาน และปรับปรุง แผนการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประกัน คุณภาพการศึกษา</li> <li>- จัดทำแผนการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา</li> <li>- ร่วมกิจกรรมกับสมาชิก เครือข่ายความร่วมมือ ประกันคุณภาพ</li> <li>- จัดบุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมการประกัน คุณภาพการศึกษา</li> <li>- จัดประชุม อบรม สัมมนา เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มความรู้ความเข้าใจในงาน</li> </ul>	<p>ผู้บริหาร และ หัวหน้าหน่วย ทุกหน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีคณะ กรรมการที่ ประกอบด้วย ผู้บริหารและ หัวหน้าหน่วย</li> <li>- มีแผนที่ ครอบคลุมงาน ประกันคุณภาพ การศึกษา</li> <li>- จำนวนครั้งที่ เข้าร่วม กิจกรรม</li> <li>- จำนวน บุคลากรที่เข้า ร่วม</li> <li>- จำนวนครั้งที่ จัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 ชุด / จำนวน 21 คน</li> <li>- 1 ครั้ง</li> <li>- อย่างน้อย 1 ครั้ง</li> <li>- อย่างน้อย 3 คน</li> <li>- อย่างน้อย 1 ครั้ง</li> <li>- อย่างน้อย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.ค.58</li> <li>- ม.ค.-มิ.ย.59</li> </ul>		

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
			<p>ด้านประกันคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดบุคลากรหมุนเวียนเข้ารับการอบรมผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างจิตสำนึกและรับผิดชอบในการพัฒนาดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>- หน่วยประกันคุณภาพการศึกษาร่วมกับผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้จัดทำร่างรายงานการประเมินตนเองรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน (1 ปี) เพื่อวิพากษ์พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไข เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ พร้อมปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนบุคลากรที่เข้ารับเป็นผู้ตรวจประเมิน</li> <li>- จำนวนครั้งที่ดำเนินการ</li> </ul>	<p>2 คน</p> <p>- อย่างน้อย 2 ครั้ง</p> <p>- 1 ครั้ง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ค. 58 -ก.ค. 59</li> <li>- ม.ค.-มิ.ย.59</li> <li>- พ.ค. 59</li> <li>- ก.พ.- มี.ค. 59 , มิ.ย.- ก.ค. 59</li> <li>- ก.ค.- ส.ค.59</li> </ul>		

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ	
			- ประชุมคณะกรรมการ การประกันคุณภาพและ ผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ เพื่อซักซ้อมการตอบ คำถามแสดงหลักฐาน ก่อนรับการประเมิน - นำผลการประเมินผล และข้อเสนอแนะของ ผู้รับบริการ ข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประจำ สำนัก คณะกรรมการ บริหารสำนัก ประชุม ร่วมกันกำหนดแนว ทางการพัฒนา	- จำนวนครั้งที่ ประชุม  - จำนวนครั้งที่ ดำเนินการ	- 1 ครั้ง	- พ.ย.- ธ.ค. 59			
<b>องค์ประกอบที่ 1</b> <b>การบริหารจัดการ</b> เกณฑ์มาตรฐาน 6. ดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ตามระบบและกลไกที่ เหมาะสมและสอดคล้องกับ	ควรมีการระบุกลไกที่ผลักดัน ให้การดำเนินงาน ประกัน คุณภาพเป็นไปตามระบบที่ กำหนดไว้	- ทบทวนระบบและกลไกให้ สอดคล้องกับพันธกิจของ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยี	- จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน การประกันคุณภาพ การศึกษา - รายงานความก้าวหน้า ของงานประกันคุณภาพ	- มีปฏิทินที่ ชัดเจน  - จำนวนครั้งที่ รายงานความ	1 งาน	- ส.ค. 58 - ก.ค. 59  - เดือนละ 1 ครั้ง	- ม.ค.- ส.ค. 59	หน่วยประกัน คุณภาพ การศึกษา	ผู้อำนวยการ สำนักวิทย บริการฯ

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการ ปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
พันธกิจและพัฒนาการของ หน่วยงานที่ได้ปรับให้การ ดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา เป็น ส่วนหนึ่งของการ บริหารงานหน่วยงาน ตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การ ตรวจสอบคุณภาพ และ การประเมินคุณภาพ			การศึกษาต่อที่ประชุม กบ.สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ก้าว หน้า				
<b>องค์ประกอบที่ 1</b> <b>การบริหารจัดการ</b> เกณฑ์มาตรฐาน 6. ดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ตามระบบและกลไกที่ เหมาะสมและสอดคล้องกับ พันธกิจและพัฒนาการของ หน่วยงานที่ได้ปรับให้การ ดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา เป็น	ควรมีการนำผลการประเมิน ระบบการประกันคุณภาพ เพื่อ นำไปปรับปรุง/พัฒนาระบบ การประกันคุณภาพของปี ถัดไป	นำผลประเมินมาพัฒนา ระบบประกันคุณภาพให้ สมบูรณ์ยิ่งขึ้นเป็นไปตาม ระบบการการประกัน คุณภาพ	ประชุมระดมความ คิดเห็น	ระดับคะแนน	5	พ.ย.-ธ.ค.59	หน่วยประกัน คุณภาพ การศึกษา	ผู้อำนวยการ สำนักวิทย บริการฯ

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมินปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
ส่วนหนึ่งของการบริหารงานหน่วยงานตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ								
<b>องค์ประกอบที่ 2</b> การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ควรนำผลประเมินความพึงพอใจไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการของสำนัก	นำผลประเมินความพึงพอใจในรอบปีที่ผ่านมา พัฒนาการบริการให้ดีขึ้นในด้านทรัพยากรสารสนเทศ, ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ, ด้านบุคลากรที่ให้บริการ, ด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก และด้านการประชาสัมพันธ์	- จัดบริการเครื่องสืบค้นเพื่อให้เพียงพอต่อผู้ใช้บริการ - จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้เพิ่มเติม เช่น โครงการเอไอเอสแนะนำว่าที่บัณฑิตก้าวสู่วัยทำงานที่สดใสฯ - จัดอบรมบุคลากรให้มี service mind - ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม	- จำนวนเครื่องสืบค้นที่เพิ่มขึ้น - ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม - จำนวนบุคลากรที่เข้าอบรม - จำนวนงานที่ได้รับบริการปรับปรุง	17 เครื่อง ค่าเฉลี่ย 4.51 27 คน 5 งาน	ก.ค. 59 9 ธ.ค. 58 พ.ค. 59 มิ.ย. 59	- หน่วยพัฒนาระบบเครือข่ายฯ - หน่วยส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ - หน่วยพัฒนาบุคลากรฯ - หน่วยอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรม	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ	1.1 จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่ตอบสนองต่อพันธกิจและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	- วิเคราะห์ SWOT ของสำนักฯ และนำผลมาจัดทำแผนกลยุทธ์ที่ตอบสนองต่อพันธกิจและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	- จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักฯ	- แผนยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักฯ	1 แผน	1 ปีการศึกษา	สำนักฯ	ผอ. สำนักฯ
		- กำหนดเกณฑ์การประเมินความสำเร็จของแผนกลยุทธ์และความสำเร็จของกิจกรรม	- จัดทำเกณฑ์การประเมินความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ และความสำเร็จของกิจกรรม	- เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ และความสำเร็จของกิจกรรม	1 เรื่อง	1 ปีการศึกษา	สำนักฯ	ผอ. สำนักฯ
	1.2 จัดทำแนวปฏิบัติที่ดี	รวบรวมองค์ความรู้ของสำนักฯ เพื่อพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติที่ดี	จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักฯ	แนวปฏิบัติที่ดีของสำนักฯ	1 เรื่อง	1 ปีการศึกษา	สำนักฯ	ผอ. สำนักฯ
1.3 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	กำหนดแผนการพัฒนาศักยภาพให้ตรงตามพันธกิจของสำนักฯ	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักฯ	แผนพัฒนาบุคลากรของสำนักฯ	1 แผน	1 ปีการศึกษา	สำนักฯ	ผอ. สำนักฯ	

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	1.4 พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ โดยดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA และนำผลการประเมินมาปรับปรุงระบบและกลไกการประกันคุณภาพต่อไป	จัดกิจกรรมการพัฒนา ระบบและกลไกการประกันคุณภาพของสำนักฯ	รายงานการประกันคุณภาพของสำนักฯ	1 กิจกรรม	1 ปีการศึกษา	สำนักฯ	ผอ. สำนักฯ
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน	2.1 จัดทำแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการ กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน	จัดทำแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมของ สำนักฯ โดยกำหนดตัวชี้วัด ตามวัตถุประสงค์ของแผน ประเมินความสำเร็จและนำ ผลมาปรับปรุงแผนหรือ กิจกรรม	จัดทำแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมของ สำนักฯ	แผนด้านทำนุ บำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมของ สำนักฯ	1 แผน	1 ปีการศึกษา	สำนักฯ	ผอ. สำนักฯ
	2.2 จัดทำแผนการส่งเสริมสืบ สานและสนับสนุนด้านศิลปะ และวัฒนธรรม	จัดทำแผนการส่งเสริมสืบ สานและสนับสนุนด้านศิลปะ และวัฒนธรรม โดยดำเนินงาน ตาม กระบวนการ PDCA	จัดทำแผนการส่งเสริมสืบ สานและสนับสนุนด้าน ศิลปะและวัฒนธรรมของ สำนักฯ	แผนการ ส่งเสริมสืบสาน และสนับสนุน ด้านศิลปะและ วัฒนธรรมของ สำนักฯ	1 แผน	1 ปีการศึกษา	สำนักฯ	ผอ. สำนักฯ



องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
	2.3 พัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม	พัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม และสามารถใช้ประโยชน์ได้กับทุกกลุ่มเป้าหมาย	จัดกิจกรรมการพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรมของสำนักฯ	การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรมของสำนักฯ ให้ดีขึ้น	1 กิจกรรม	1 ปีการศึกษา	สำนักฯ	ผอ. สำนักฯ
	2.4 จัดทำระบบและกลไกด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นรูปธรรม	จัดทำระบบและกลไกด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นรูปธรรมโดยดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	จัดทำระบบและกลไกด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นรูปธรรมของสำนักฯ	ระบบและกลไกด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นรูปธรรมของสำนักฯ	1 เรื่อง	1 ปีการศึกษา	สำนักฯ	ผอ. สำนักฯ



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

สถาบันภาษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

**แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557**

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
<b>องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ</b>								
1.1 พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์	- ควรมีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ที่เกิดจากการวิเคราะห์ SWOT และแผนต้องมีความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย และกำหนดตัวชี้วัดแผนที่ชัดเจน - ควรมีการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนกลยุทธ์ทางการเงินและกำหนดตัวชี้วัดแผน	- วิเคราะห์ SWOT หน่วยงาน แล้วนำผลมาจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย - แปลงแผนกลยุทธ์ให้เป็นแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	- จัดประชุม คณะกรรมการดำเนินงานสถาบันภาษา ร่วมกันวิเคราะห์ SWOT แล้วนำผลมาจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย - จัดประชุมเพื่อแปลงแผนกลยุทธ์ให้เป็นแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	จำนวนแผน  จำนวนแผน	1 แผน  1 แผน	ม.ค. – ก.พ. 59	สถาบันภาษา	รศ.ดร.วิไลรัตน์ ศิริรินทร์ ผอ.สถาบันภาษา
1.5 จัดทำแผนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	- ควรมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและมีการกำหนดตัวชี้วัดแผนที่ชัดเจน	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	- จัดประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	จำนวนแผน	1 แผน	ม.ค. – ก.พ. 59	สถาบันภาษา	รศ.ดร.วิไลรัตน์ ศิริรินทร์ ผอ.สถาบันภาษา

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน								
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : กระบวนการให้บริการวิชาการ	- ควรมีการจัดทำแผนบริการวิชาการที่กำหนดตัวชี้วัดระดับแผน และการประเมินความสำเร็จของแผนอย่างชัดเจน - ควรมีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาแผน ระบบ และกลไกเพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพในการบริการวิชาการ	- วิเคราะห์และกำหนดตัวชี้วัดของแผนใหม่ให้ตรงตามวัตถุประสงค์  - วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อนำมาพัฒนาระบบและกลไกให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น	- จัดประชุมเพื่อทำแผนการให้บริการวิชาการ  - จัดประชุมพัฒนาและปรับปรุงระบบและกลไกการให้บริการวิชาการ	จำนวนแผน  จำนวนแผน	1 แผน  1 แผน	ม.ค.- ก.พ. 59	ฝ่ายฝึกอบรม สถาบันภาษา	รศ.ดร.วิไล รัตน์ ศิริรินทร์ ผอ.สถาบัน ภาษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2: กระบวนการจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถด้านภาษา	- ควรมีการทบทวนแผนและประเมินกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนและนำผลการประเมินไปปรับปรุง	- ปรับปรุงการวางแผนดำเนินการเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติและเห็นผลงานได้ชัดเจนมากขึ้น	- จัดประชุมวางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถด้านภาษา	จำนวนแผน	1 แผน	ม.ค.- ก.พ. 59	ฝ่ายกิจกรรม สถาบันภาษา	รศ.ดร.วิไล รัตน์ ศิริรินทร์ ผอ.สถาบัน ภาษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : กระบวนการส่งเสริมการเรียนรู้ทางภาษาด้วยตนเอง	- ควรมีการทบทวนแผนและประเมินกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน และนำผลการประเมินไปปรับปรุง	- ปรับปรุงการวางแผนดำเนินการ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ และเห็นผลงานได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น	- จัดประชุมวางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทางภาษาด้วยตนเอง	จำนวนแผน	1 แผน	ม.ค.- ก.พ. 59	ฝ่ายศูนย์การเรียนรู้ด้วย ตนเอง สถาบันภาษา	รศ.ดร.วิไล รัตน์ ศิริรินทร์ ผอ.สถาบัน ภาษา

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการปรับปรุง/พัฒนา	กิจกรรม/โครงการตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4: กระบวนการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	- ควรมีการจัดทำแผนการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ประเมินกระบวนการและตรวจสอบประสิทธิภาพในการทดสอบ	- จัดทำแผนการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	- จัดประชุมเพื่อวางแผนและปรับปรุงการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	จำนวนแผน	1 แผน	ม.ค.- ก.พ. 59	ฝ่ายกิจกรรม สถาบันภาษา	รศ.ดร.วิไลรัตน์ ศิริรินทร์ ผอ.สถาบันภาษา
	- ควรจัดทำแผนพัฒนาความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ประเมินกระบวนการและนำผลการทดสอบมาประเมิน ปรับปรุงแผนพัฒนา	- จัดทำแผนพัฒนาความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มเพิ่มประสิทธิผล และเป็นรูปธรรมมากขึ้น	- จัดประชุมเพื่อวางแผนและปรับปรุงแผนพัฒนาความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ	จำนวนแผน	1 แผน	ม.ค.- ก.พ. 59	ฝ่ายกิจกรรม สถาบันภาษา	



แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2558

สำนักคอมพิวเตอร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2557

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ จากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการ ปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ	-	-	1. การประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาหน่วยงาน การทบทวนและจัดทำ แผนความเสี่ยง/แผนการควบคุมภายใน แผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาบุคลากร แผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักคอมพิวเตอร์	ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	1. แผนยุทธศาสตร์ของสำนักคอมพิวเตอร์ฉบับปรับปรุง 1 แผน 2. แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักคอมพิวเตอร์ 1 แผน 3. แผนควบคุมภายในของสำนักคอมพิวเตอร์ 1 แผน 4. แผนพัฒนาบุคลากรจำนวน 1 แผน 5. แผนกลยุทธ์ทางการเงินจำนวน 1 แผน 6. แผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักคอมพิวเตอร์ 1 แผน	ภายในปีงบประมาณ 2559	ผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ที่ดูแลงานด้านนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ จากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	แนวทางการ ปรับปรุง/ พัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ ตามแนวทางการปรับปรุง	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตาม พันธกิจของ หน่วยงาน	-	-	1. การประชุมสัมมนาเพื่อ พัฒนาหน่วยงาน เพื่อการ จัดทำแผนระบบสารสนเทศ  2. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ ซอฟต์แวร์ระบบประเมินภาวะ งานและงานประกัน  3. จัดทำแบบสำรวจความพึง พอใจของผู้ใช้งานระบบ สารสนเทศ  4. โครงการพัฒนาและ ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่ ให้บริการ	1. ผู้บริหารและ บุคลากรของ สำนัก ก คอมพิวเตอร์เข้า ร่วมโครงการไม่ น้อยกว่าร้อยละ 90  2. มีซอฟต์แวร์ ระบบประเมิน ภาระงานและงาน ประกัน จำนวน 1 ระบบ  3. มี ผู้ ต อ บ แบบสอบถามที่ใช้ งาน ระบบ สารสนเทศ 500 คน  4. พัฒนาระบบ สารสนเทศ 1 ระบบ	1. แ ผ น ะ บ บ สารสนเทศ จำนวน 1 แผน  2. มีซอฟต์แวร์ระบบ ประเมินภาระงานและ งานประกัน  3. ผู้ ใช้ บ ริ ก า ร สารสนเทศมีความพึง ใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80  4. มีระบบสารสนเทศที่ ได้รับการพัฒนา เรียบร้อยแล้ว 1 ระบบ	1. มกราคม – มีนาคม 2559  2. จัดซื้อให้ แล้วเสร็จ ภายใน งบประมาณ 2559  3. มกราคม – สิงหาคม 2559  4. มกราคม – สิงหาคม 2559	1. ผู้บริหาร สำนัก ก คอมพิวเตอร์ที่ ดูแลงานด้าน นโยบายและ แผน  2. ผู้บริหาร สำนัก ก คอมพิวเตอร์ที่ ดูแลงานด้าน งานเทคโนโลยี สารสนเทศ  3. หัวหน้างาน เทคโนโลยี สารสนเทศ  4. หัวหน้างาน เทคโนโลยี สารสนเทศ	ผู้อำนวยการ สำนัก ก คอมพิวเตอร์