

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานและหลักเกณฑ์ราคากลางครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พ่วงต่อ สำหรับการจัดซื้อประจำปีงบประมาณ 2562

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ราคากลางไม่เกิน 16,000 บาท

1.1 ลักษณะการใช้งาน

- 1) งานป้อนข้อมูลหรือแสดงผลทั่วไป
- 2) งานเอกสารในสำนักงาน เช่น สร้าง แก้ไข ดัดแปลง พิมพ์ เป็นต้น
- 3) งานบันทึก สำรอง และสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
- 4) งานแสดงผลการค้นหาคำความรู้ และความบันเทิงทั่วไป
- 5) งานสืบค้นและแสดงผลข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย หรือระบบอินเทอร์เน็ต
- 6) งานสื่อสารโทรคมนาคมพื้นฐาน เช่น การรับส่งข้อมูล โทรสาร ข้อความสั้น เป็นต้น
- 7) งานอื่นๆ ซึ่งไม่ต้องใช้ประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ และความสามารถพิเศษ

เฉพาะด้านอย่างชัดเจน

1.2 คุณลักษณะพื้นฐานขั้นต่ำ

- 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) ความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า 3.7 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- 2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB จำนวน 1 หน่วย
- 3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- 4) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- 5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 8 พอร์ต โดยต้องเป็นพอร์ตด้านหน้าเครื่อง ไม่น้อยกว่า 4 พอร์ต
- 7) มีแป้นพิมพ์ และ Optical Mouse แบบ USB โดยมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่อง
- 8) มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย โดยมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่อง
- 9) มี Power Supply จำนวน 1 หน่วย โดยไม่ต้องมีอุปกรณ์แปลงไฟภายนอก
- 10) มีระบบเสียงเป็นแบบติดตั้งบนแผงวงจรหลัก หรือดีกว่า



11) เคส (Case) มีระบบป้องกันการเปิดปิดฝาเครื่อง โดยล๊อคกุญแจ และสามารถจัดเก็บสาย แป้นพิมพ์ เมาส์และสายจอภาพป้องกันการถอดสายเบื้องต้นได้ พร้อมทั้งระบุหมายเลขที่ล๊อคกุญแจและแม่ กุญแจ

12) มี Port เชื่อมต่อจอภาพแสดงผลแบบ VGA 1 พอร์ต และ แบบอื่นอย่างน้อย 1 พอร์ต

13) องค์ประกอบหลักของเครื่องคอมพิวเตอร์ได้แก่ เมนบอร์ด จอภาพ แป้นพิมพ์และ Optical Mouse ต้องประกอบสำเร็จจากโรงงานผู้ผลิตโดยตรง

14) มีเครื่องหมายการค้าที่ได้รับการยอมรับจากทั่วโลก และได้รับมาตรฐานความปลอดภัย UL หรือ CSA หรือ NEMKO หรือ CE หรือ IEC

15) ต้องมีมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า FCC หรือ EN หรือ มาตรฐาน TCO 05 เป็น อย่างน้อย

16) ต้องมีมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม Epeat ไม่ต่ำ กว่าระดับ Gold

17) เงื่อนไขการรับประกัน

(1) ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นหนังสือรับประกันอุปกรณ์และอะไหล่จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ เพื่อ ประกันต่อความเสียหายของอุปกรณ์ทุกชิ้นที่เกิดจากการใช้งานแบบปกติ มีระยะเวลาประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี [on site] โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายบริการและอะไหล่ เมื่อมีการแจ้ง ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการแก้ไขให้ใช้งานได้ ภายใน 3 วันทำการถัดไปหรือจัดหาเครื่องทดแทนชั่วคราว

(2) ในกรณีอุปกรณ์ชำรุด ต้องดำเนินการในข้อ (1) และจะต้องนำอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ เทียบเท่ามาเปลี่ยนให้ใช้ได้ภายใน 7 วันทำการ

18) มีโปรแกรม Driver ของอุปกรณ์ต่างๆ จัดเก็บไว้ใน Hardisk และมีช่องทางการดาวน์โหลดผ่าน หน้าเว็บไซต์เจ้าของผลิตภัณฑ์

19) ผู้เสนอราคาต้องจัดทำทะเบียนประวัติเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อม Serial number ตาม แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้

20) ก่อนส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ผู้เสนอราคาต้องนำเครื่องที่จะส่งมอบมาเพื่อแสดงเป็นตัวอย่าง ให้คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดอย่างน้อยก่อนส่งมอบ 1 สัปดาห์ จำนวน 1 เครื่อง

21) เงื่อนไขอื่น ๆ

(1) ผู้ขายต้องติดตั้งระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมประยุกต์ ซึ่งเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามที่หน่วยงานกำหนดก่อนการส่งมอบเครื่อง

(2) เมื่อกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานสำนักงาน (คุณสมบัติตรงตามข้อกำหนด) เรียบร้อยแล้วผู้ขายต้องขอหมายเลขครุภัณฑ์จากฝ่ายพัสดุแล้ว เขียนหมายเลขครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน ให้ครบทุกเครื่องภายใน 30 วัน ให้แล้วเสร็จ นับถัดจากวันที่ ลงนามในสัญญา ก่อนส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

