

ສຖາບັນກາສາ



สถาบันภาษา

การแสดงผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของสถาบันภาษาจะแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามกรอบการประเมิน 5 ส่วน ตามลำดับ ดังนี้

➤ ผลการประเมินส่วนที่ 1 การประเมินผลการดำเนินงานของสถาบันภาษาตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(1) ศึกษาผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สถาบันภาษาดำเนินการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 – 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้อนุมัติแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2563 - 2566 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2562 และฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2563 รวมถึงหน่วยงานได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยให้สถาบันภาษารายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 – 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ปรากฏผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 147 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันภาษากับเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 – 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ตัวชี้วัดเพิ่มเติม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562					ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				
	จำนวน ตัวชี้วัด	ผลประเมิน ต่ำกว่าเป้าหมาย		ผลประเมิน สูงกว่าเป้าหมาย		จำนวน ตัวชี้วัด	ผลประเมิน ต่ำกว่าเป้าหมาย		ผลประเมิน สูงกว่าเป้าหมาย	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม										
1. ผลิตภัณฑ์ต้นกปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ	1	1	100	-	-	1	1	100.00	-	-
4. มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพและบริหารจัดการด้วย	3	1	33.33	2	66.67	3	1	33.33	2	66.67

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ตัวชี้วัดเพิ่มเติม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562					ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				
	จำนวน ตัวชี้วัด	ผลประเมิน ต่ำกว่าเป้าหมาย		ผลประเมิน สูงกว่าเป้าหมาย		จำนวน ตัวชี้วัด	ผลประเมิน ต่ำกว่าเป้าหมาย		ผลประเมิน สูงกว่าเป้าหมาย	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
หลักธรรมาภิบาล										
ส่วนที่ 2 การใช้จ่าย งบประมาณ ของ หน่วยงาน	1	1	100	-	-	2	2	100.00	-	-
ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดตามแผน ยุทธศาสตร์สถาบันภาษา	1	1	100	-	-	1	-	-	1	100.00
รวม	6	4	66.67	2	33.33	7	4	57.14	3	42.86

จากตารางที่ 147 พบว่า สถาบันภาษา มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่ม ทั้งหมด 7 ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 3 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 42.86) และมีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 4 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 57.14) ซึ่งเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งมีทั้งหมด 6 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 2 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 33.33) และมีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 4 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 66.67) ซึ่งพบว่า ร้อยละผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมายมีค่าเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 33.33 เป็น ร้อยละ 42.86

ตารางที่ 148 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันภาษา จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2563	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตภัณฑ์ต้นกปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ					
1.8	บัณฑิตที่มีทักษะภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์	ร้อยละ	18	9.44	✗
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล					
4.2	รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	ล้านบาท	2	1.32	✗
4.3	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	คะแนน	3.5	4.33	✓

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	เป้าหมาย 2563	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย
4.4	ความสุขในการทำงาน	คะแนน	3.9	4.11	✓
ส่วนที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน					
1	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	ร้อยละ	100	69.91	✗
2	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	ร้อยละ	87.13	47.61	✗
ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สถาบันภาษา					
1	ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สถาบันภาษา	ร้อยละ	80	100	✓

หมายเหตุ ✓ หมายถึง บรรลุเป้าหมาย
 ✗ หมายถึง ยังไม่บรรลุเป้าหมาย

จากตารางที่ 148 พบว่า สถาบันภาษา มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 – 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม ทั้งหมด 7 ตัวชี้วัด โดยสรุปตามประเด็นยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 1 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 100.00)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหรือสูงกว่า จำนวน 2 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 66.67) และมีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 1 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 33.33)

ส่วนที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 2 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 100.00)

ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สถาบันภาษา มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหรือสูงกว่า จำนวน 1 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 100.00)

➤ **สรุปผลการประเมินส่วนที่ 1 ตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์
ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สถาบันภาษาดำเนินการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่
1 – 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

สถาบันภาษาได้ดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัดเพิ่มเติม จำนวน 7 ตัวชี้วัด เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงาน พบว่า ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 42.86 ของจำนวนตัวชี้วัด ต่ำกว่าเป้าหมาย 4 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 57.14 ของจำนวนตัวชี้วัด โดยสามารถแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตภัณฑ์คักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ
จำนวน 1 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย 1 ตัวชี้วัด คือ 1.8 บัณฑิตที่มีทักษะภาษาอังกฤผ่าน
เกณฑ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วย
หลักธรรมาภิบาล จำนวน 3 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหรือสูงกว่า 2 ตัวชี้วัด ต่ำกว่าเป้าหมาย
1 ตัวชี้วัด คือ 4.2 รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน

การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน จำนวน 2 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานต่ำกว่า
เป้าหมาย 2 ตัวชี้วัด คือ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน และร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สถาบันภาษา จำนวน 1 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานตาม
เป้าหมายหรือสูงกว่า 1 ตัวชี้วัด

➤ ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน

จากผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมาย และตัวชี้วัดเพิ่มเติมของสถาบันภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สรุปความเห็นได้ดังนี้

1. สามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดบางตัวในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สถาบันภาษา ได้บรรลุเป้าหมาย แต่ยังมีบางตัวชี้วัดในประเด็นยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัดเพิ่มเติมของสถาบัน มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย

2. ควรเร่งรัดหาแนวทางการเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานทั้งตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และตัวชี้วัดเพิ่มเติมที่สถาบันรับผิดชอบซึ่งผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย เพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้โดยดำเนินการร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาระบบและกลไกให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. ควรประสานงานกับผู้รับผิดชอบระดับมหาวิทยาลัย ทบทวนระบบและกลไกการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ที่อาจทำให้ผลการดำเนินงานของสถาบันไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานให้รองรับกับสถานการณ์ที่อาจเป็นปัญหาและอุปสรรคทั้งในปัจจุบันและอนาคตเพื่อการบรรลุเป้าหมายของสถาบัน

ผลการประเมินผลการดำเนินงานของสถาบันภาษา
ตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ได้ 15 คะแนน (คะแนนเต็ม 35 คะแนน)
ระดับคะแนน 2.14
อยู่ในระดับ ควรปรับปรุง

➤ ผลการประเมินส่วนที่ 2 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ ดำเนินการประเมินโดยจำแนกตามประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- (1) แหล่งงบประมาณประจำปี
- (2) การจัดสรรงบประมาณ
- (3) การใช้จ่ายงบประมาณ
- (4) ผลการดำเนินโครงการ

(1) แหล่งงบประมาณประจำปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สถาบันภาษาได้รับจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

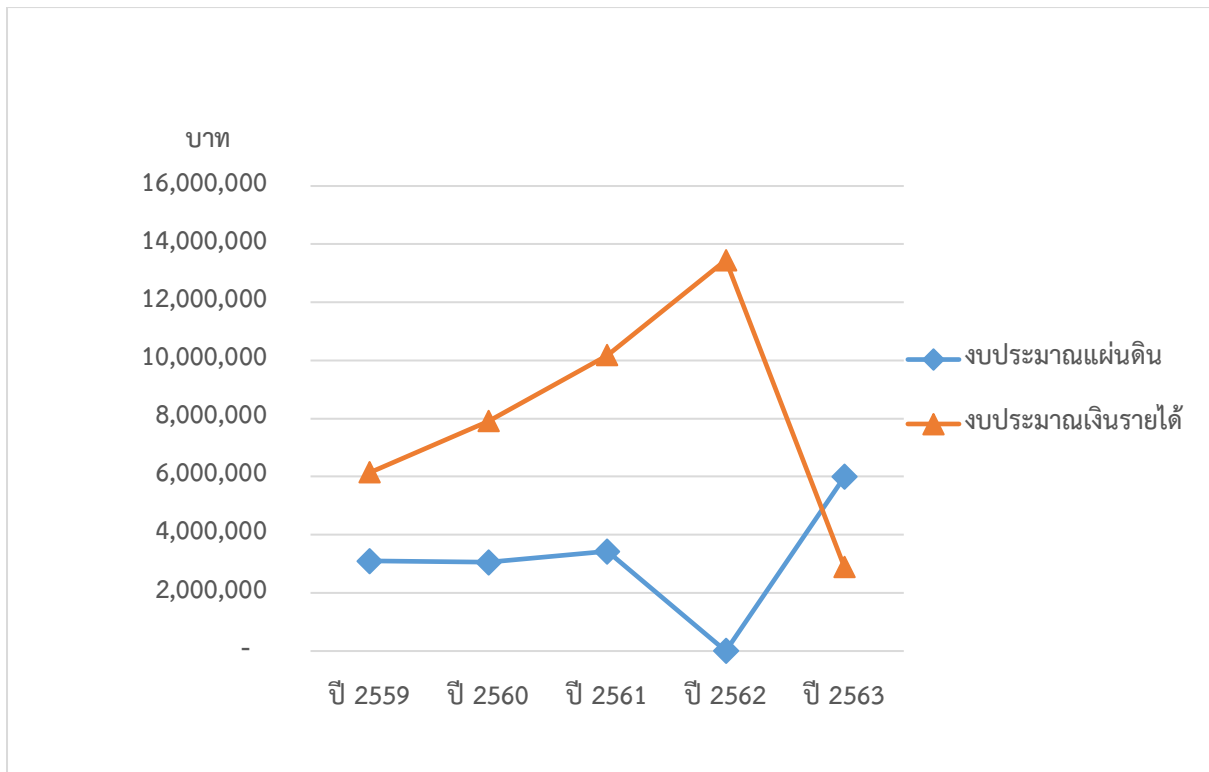
ตารางที่ 149 แหล่งงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

ที่	แหล่งของเงิน	จัดสรร	ร้อยละ
1	งบประมาณแผ่นดิน	5,992,716.00	67.53
2	งบประมาณเงินรายได้	2,882,079.00	32.47
รวมทั้งสิ้น		8,874,795.00	100.00

จากตารางที่ 149 แสดงว่าสถาบันภาษาได้รับงบประมาณส่วนใหญ่เป็นงบประมาณแผ่นดิน ร้อยละ 67.53 และได้รับงบประมาณเงินรายได้ร้อยละ 32.47

ตารางที่ 150 แหล่งงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 – 2563

แหล่งงบประมาณ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
งบประมาณแผ่นดิน	3,099,521	3,049,184	3,427,187	-	5,992,716
งบประมาณเงินรายได้	6,150,597	7,911,774	10,178,900	13,449,672	2,882,079
รวม	9,250,117	10,960,958	13,606,087	13,449,672	8,874,795



จากรูปภาพแสดงให้เห็นว่า สถาบันภาษาได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและลดลงในปี 2563 และงบประมาณเงินรายได้ลดลงในปี 2563 เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณส่วนใหญ่เป็นงบประมาณแผ่นดิน

(2) การจัดสรรงบประมาณ

ตารางที่ 151 กรอบการจัดสรรงบประมาณ

ที่	กรอบงบประมาณรายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้		รวม	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	รายจ่ายหน่วยงาน	-	-	1,061,923.50	36.85	1,061,923.50	11.97
2	รายจ่ายตามภารกิจยุทธศาสตร์	5,992,716.00	100.00	1,820,155.50	63.15	7,812,871.50	88.03
	รวม	5,992,716.00	100.00	2,882,079.00	100.00	8,874,795.00	100.00

จากตารางที่ 151 แสดงว่าสถาบันภาษาได้รับจัดสรรงบประมาณส่วนใหญ่เป็นรายจ่ายตามภารกิจยุทธศาสตร์ ร้อยละ 88.03 และได้รับจัดสรรรายจ่ายหน่วยงาน ร้อยละ 11.97 และงบประมาณที่ได้รับส่วนใหญ่เป็นงบประมาณแผ่นดิน

ตารางที่ 152 การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามภารกิจยุทธศาสตร์

ที่	ยุทธศาสตร์	งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้		รวม	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มี ศักยภาพรองรับการ พัฒนาประเทศ	5,992,716.00	100.00	1,820,155.50	100.00	7,812,871.50	100.00
2	ยกระดับคุณภาพ การศึกษาและ เป็น ศูนย์กลางการพัฒนา การศึกษาของท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-
3	ยกระดับคุณภาพชีวิต ชุมชนท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-
4	มหาวิทยาลัยแห่ง ความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วย หลักธรรมาภิบาล	-	-	-	-	-	-
รวม		5,992,716.00	100	1,820,155.50	100.00	7,812,871.50	100.00

จากตารางที่ 152 แสดงว่า สถาบันภาษาได้รับจัดสรรงบประมาณตามภารกิจยุทธศาสตร์ เฉพาะด้านผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ ร้อยละ 100.00

(3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ตารางที่ 153 การใช้จ่ายงบประมาณตามแหล่งงบประมาณ

ที่	แหล่งงบประมาณ	จัดสรร		เบิกจ่าย	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	งบประมาณแผ่นดิน	5,992,716.00		4,189,215.20	69.91
2	งบประมาณเงินรายได้	2,882,079.00		1,372,071.50	47.61
	รวม	8,874,795.00		5,561,286.70	62.66

จากตารางที่ 153 แสดงว่า การใช้งบประมาณในภาพรวมของสถาบันภาษาคิดเป็นร้อยละ 62.66 เมื่อพิจารณาตามแหล่งงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน
ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 69.91 ส่วนงบประมาณเงินรายได้ที่พบว่ามีค่าใช้จ่ายคิดเป็นร้อยละ 47.61

ตารางที่ 154 ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

ไตรมาส	งบประมาณแผ่นดิน				งบประมาณเงินรายได้				รวมทั้งสิ้น			
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (ไตรมาส)	จำนวนเงิน (สะสม)	ร้อยละ	เป้าหมาย (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (ไตรมาส)	จำนวนเงิน (สะสม)	ร้อยละ	เป้าหมาย (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (ไตรมาส)	จำนวนเงิน (สะสม)	ร้อยละ
1	23.00	97,988.00	97,988.00	1.64	20.00	94,448.00	94,448.00	3.28	21.74	192,436.00	192,436.00	2.17
2	54.00	1,296,481.00	1,394,469.00	23.27	43.56	409,600.50	504,048.50	17.49	49.60	1,706,081.50	1,898,517.50	21.39
3	77.00	1,293,837.00	2,688,306.00	44.86	70.00	368,599.00	872,647.50	30.28	74.05	1,662,436.00	3,560,953.50	40.12
4	100.00	1,500,909.20	4,189,215.20	69.91	87.13	499,424.00	1,372,071.50	47.61	94.58	2,000,333.20	5,561,286.70	62.66

จากตารางที่ 154 แสดงว่าการเบิกจ่ายงบประมาณรายไตรมาสของสถาบันภาษาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และโดยในภาพรวมกำหนดเป้าหมายไว้ร้อยละ 94.58 โดยสิ้นไตรมาสที่ 4 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 62.66 เมื่อพิจารณาตามแหล่งเงินงบประมาณ พบว่า งบประมาณแผ่นดินเป้าหมายใช้จ่ายร้อยละ 100.00 เบิกได้ร้อยละ 69.91 งบประมาณเงินรายได้เป้าหมายการใช้จ่ายร้อยละ 87.13 เบิกได้ร้อยละ 47.61

ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสต่ำกว่าเป้าหมายในทุกไตรมาส

(4) ผลการดำเนินโครงการ

สถาบันภาษาได้รับอนุมัติโครงการประจำปีรวมทั้งหมด 7 โครงการ มีผลการดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

ตารางที่ 155 ผลการดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

งบประมาณ	อนุมัติ	ดำเนินการ		ไม่ดำเนินการ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน	2	2	100.00	-	-
งบประมาณเงินรายได้	5	5	100.00	-	-
รวม	7	7	100.00	-	-

จากตารางที่ 155 แสดงว่าสถาบันภาษาได้ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยโดยภาพรวมครบถ้วนทุกโครงการ

➤ สรุปผลการประเมินส่วนที่ 2 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. สถาบันภาษาได้รับจัดสรรงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน ร้อยละ 67.53 งบประมาณเงินรายได้ ร้อยละ 32.47
2. สถาบันภาษาได้รับจัดสรรงบประมาณ ใช้จ่ายหน่วยงาน ร้อยละ 11.97 ใช้จ่ายตามภารกิจยุทธศาสตร์ ร้อยละ 88.03 โดยได้รับงบประมาณในภาพรวมเน้นตามภารกิจยุทธศาสตร์เฉพาะด้านผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศเพียงด้านเดียว
3. ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมเบิกจ่ายได้ร้อยละ 62.66 โดยงบประมาณแผ่นดินเบิกได้ร้อยละ 69.91 งบประมาณเงินรายได้ เบิกได้ร้อยละ 47.61
4. ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสภาพรวมต่ำกว่าเป้าหมาย โดยในภาพรวมกำหนดเป้าหมายไว้ร้อยละ 94.58 สิ้นไตรมาสที่ 4 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 62.66
5. ผลการดำเนินโครงการภาพรวม โดยทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดำเนินการครบถ้วนทุกโครงการ

ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันภาษา

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการประเมิน
1. ประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณโดยรวม (ร้อยละตัวชี้วัดที่บรรลุเทียบกับร้อยละการใช้จ่ายรวม)	2.00 (เต็ม 10 คะแนน)	1.00	ต้องปรับปรุง
2. คะแนนด้านการใช้จ่ายงบประมาณโดยรวมรายไตรมาส	4.34 (เต็ม 10 คะแนน)	2.17	ควรปรับปรุง
3. คะแนนด้านการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ	10.00 (เต็ม 10 คะแนน)	5.00	ดีมาก
รวม	16.34 (เต็ม 30 คะแนน)	2.72	พอใช้

➤ **ความเห็นของคณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน**

1. สถาบันต้องเร่งรัดในด้านการใช้จ่ายงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ แม้จะเกิดเหตุการณ์สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ก็ตาม สถาบันอาจจะมีการทบทวนแผนการดำเนินงาน โครงการ / กิจกรรมใหม่ให้ทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การเบิกจ่ายงบประมาณอาจจะมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. สถาบันควรให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์อื่นๆ บ้าง

ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ

สถาบันภาษา

ได้ 16.34 (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)

ระดับคะแนน 2.72

อยู่ในระดับ พอใช้

➤ ผลการประเมินส่วนที่ 3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(1) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา โดยใช้แบบประเมิน

(2) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา โดยการสัมภาษณ์

(1) ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยใช้แบบประเมิน (แบบสอบถาม)

จากการแจกแบบประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษาตามกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 24 คน บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนัก จำนวน 33 คน และติดตามการส่งแบบประเมินกลับคืนนั้น มีผู้ตอบแบบประเมินรวมทั้งสิ้นร้อยละ 70.18 โดยผู้ตอบส่วนใหญ่เป็นบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนัก (ตารางที่ 156)

ตารางที่ 156 จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน (สถาบันภาษา)

กลุ่มประชากร	จำนวนทั้งหมด	ผู้ตอบแบบประเมิน	
		จำนวน	ร้อยละ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	24	24	100.00
บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนัก	33	16	48.48
รวม	57	40	70.18

ตารางที่ 157 ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษาโดยรวม (ใช้เกณฑ์การแปลความหมายค่าคะแนนจากหน้า 52)

พฤติกรรมบ่งชี้	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผลการประเมิน
คุณภาพการบริหารงานของผู้อำนวยการสถาบันภาษา	4.28	0.85	ดี
คุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา	4.51	0.79	ดีมาก
รวม	4.35	0.84	ดี

โดยรวมแล้ว แสดงว่าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และบุคลากรที่ปฏิบัติในสำนัก/สถาบันนี้ ประเมินคุณภาพการบริหารงานของผู้อำนวยการสถาบันภาษาโดยรวม มีระดับคะแนนอยู่ในระดับมีคุณภาพดี และการประเมินคุณลักษณะของผู้อำนวยการโดยรวมมีระดับคะแนน อยู่ในระดับมาก (ตารางที่ 157)

ตารางที่ 158 ภาพรวมผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา (ใช้เกณฑ์การแปลความหมายค่าคะแนนจากหน้า 52)

พฤติกรรมบ่งชี้	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ผลการ ประเมิน
คุณภาพการบริหารงานของผู้อำนวยการสถาบันภาษา			
1. มีความสามารถและทักษะในการบริหารให้บุคลากรภายในดำเนินงานตามนโยบายและแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.40	0.78	ดี
2. มีความสามารถจัดหาและระดมทรัพยากร และบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	4.38	0.81	ดี
3. มีความสามารถและทักษะในการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.18	0.81	ดี
4. มีความสามารถในการบริหารจัดการความขัดแย้ง	4.05	0.90	ดี
5. ความสามารถในการเสริมแรงให้กำลังใจผู้ร่วมงานในการปฏิบัติงาน	4.20	0.91	ดี
6. มีความสามารถในการพูดโน้มน้าวให้ผู้อื่นเห็นด้วยยอมรับ คล้อยตาม อย่างมีเหตุมีผล	4.23	0.83	ดี
7. มีความสัมพันธ์อันดีกับบุคคล และหน่วยงานภายนอก	4.45	0.81	ดี
8. มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่าง ถ้วนทั่ว และต่อเนื่อง	4.38	0.81	ดี
9. เป็นผู้วิสัยทัศน์กว้างไกลทันสมัย ชัดเจน	4.25	0.93	ดี
10. เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง	4.25	0.90	ดี
รวมคุณภาพการบริหารงาน	4.28	0.85	ดี
คุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา			
1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	4.53	0.75	ดีมาก
2. มีคุณธรรมเหมาะสมกับตำแหน่ง	4.55	0.75	ดีมาก
3. การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	4.48	0.85	ดี
4. อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเสียสละเป็นที่ประจักษ์	4.48	0.82	ดี

พฤติกรรมบ่งชี้	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ผลการ ประเมิน
5. รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองวางตัวได้ถูกต้องตามกาลเทศะ	4.53	0.82	ดีมาก
รวมคุณลักษณะ	4.51	0.79	ดีมาก
รวม	4.35	0.84	ดี

ในส่วนของคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษากลุ่มคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และบุคลากรที่ปฏิบัติในสำนัก/สถาบันนี้ ประเมินว่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี โดยมีพฤติกรรมบ่งชี้ในระดับดีมาก ได้แก่ 1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 2. มีคุณธรรมเหมาะสมกับตำแหน่ง และ 3. รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองวางตัวได้ถูกต้องตามกาลเทศะ (ตารางที่ 158)

นอกจากนี้ อาจารย์ ผู้บริหาร บุคลากรเจ้าหน้าที่ ผู้ตอบแบบประเมินยังแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในตอนท้ายของแบบประเมิน สรุปได้ดังนี้ (ปลายเปิด)

ข้อคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ ต่อการบริหารงานของผู้อำนวยการสถาบันภาษา

1. ข้อดีเด่นของผู้อำนวยการที่ท่านเห็น 3 อย่างแรก คืออะไรบ้าง

- เป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์สร้างความก้าวหน้าให้หน่วยงาน เป็นผู้ที่มีความสามารถ วางตัวได้เหมาะสม สามารถจัดการอารมณ์ได้ดี มีธรรมาภิบาลในการบริหารงาน บริหารงานแบบ Platform ทำให้มีความคล่องตัว แก้ไขปัญหาอย่างทันท่วงที เห็นประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ ใช้ทรัพยากรคุ้มค่า รังสรรค์

- สุภาพ บุคลิกภาพดี วางตัวดี มีมารยาท พุดจาไพเราะ อุทิศเวลาให้งาน มีความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลและหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกสำนัก/สถาบัน

- อุทิศ ทุ่มเท มุ่งเป้าหมายในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาของนักศึกษา และบุคลากร อย่างเต็มที่

2. ท่านคิดว่าจุดที่ควรปรับปรุงแก้ไขโดยด่วนในสำนัก/สถาบันของท่านมีอะไรบ้าง

- สร้างกลไกเพื่อพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาให้สามารถสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศได้

- การบริหารจัดการเรื่องระบบประกันคุณภาพและส่งเสริมภาษาให้ท้องถิ่น

- การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง การลดขั้นตอนการทำงานที่สนองต่อนักศึกษา

- ปรับปรุงสภาพแวดล้อม อาคารที่ชำรุด ระบบไฟฟ้า ได้แก่ ลิฟต์ และเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น

และสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ และผู้ใช้บริการ

3. ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เพื่อการพัฒนาสำนัก/สถาบัน

- พิจารณาการจัดสรรงานให้เหมาะกับผู้ปฏิบัติงาน
- ควรเพิ่มกิจกรรมในการพัฒนาภาษาที่สามารถกระตุ้นและดึงดูดนักศึกษาให้สนใจพัฒนา

ทักษะทางภาษา พัฒนาจุดให้บริการ บริการการฝึกภาษาด้วยตนเองให้กับอาจารย์และนักศึกษา หรือเพิ่มห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องฝึกฝน

➤ สรุปผลการประเมินส่วนที่ 3 (1) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยใช้แบบประเมิน

คุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการ ได้ระดับคะแนนสูงทั้งสองลักษณะ เมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยของคณะ สำนักและสถาบันอื่น รวมทั้งคะแนนเป็นไปในทิศทางเดียวกันแสดงว่าบุคลากรส่วนใหญ่ในสำนักมีความเห็นพ้องต้องกันไปในทิศทางเดียวกัน คุณภาพการบริหารงานอยู่ในระดับดีทุกลักษณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลและหน่วยงานภายนอก ความสามารถและทักษะในการบริหารให้บุคลากรภายใน ดำเนินงานตามนโยบายและแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการจัดหาและระดมทรัพยากรและบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

➤ ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน โดยใช้แบบประเมิน

1. ควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและน่าใช้
2. ควรปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ให้มีความรวดเร็ว คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
3. ควรจัดทำแผนการพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดพลังในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย

(2) ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา โดยการสัมภาษณ์

เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกในประเด็นคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา และความคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องในประเด็นที่สำคัญอื่น ๆ จึงได้เพิ่มการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นคำถามกว้าง ๆ จำนวน 2 กลุ่ม คือ กลุ่มบุคลากรในสำนัก/สถาบัน ได้แก่ ผู้แทนกรรมการของสำนัก/สถาบัน ตัวแทนผู้บริหารในสำนัก/สถาบัน ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานที่ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน จำนวน 5 คน กลุ่มผู้แทนผู้ใช้บริการ จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 6 คน ประกอบด้วยคำถามจำนวน 3 ข้อ คือ ข้อ 1 ท่านพึงพอใจในการบริหารงานของผู้อำนวยการ ในภาพรวมอยู่ในระดับใด ข้อ 2 มีความสำเร็จที่เป็นรูปธรรม หรือมีสิ่งใดบ้างที่ท่านพึงพอใจมากที่สุด ข้อ 3 มีสิ่งที่สถาบันต้องปรับปรุง แก้ไขเร่งด่วน

ในการสัมภาษณ์ครั้งนี้ คณะกรรมการติดตามฯ ได้มีการสัมภาษณ์ผู้อำนวยการสถาบันภาษา คนปัจจุบัน (รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลรัตน์ ศิริรินทร์) โดยมีคำถาม จำนวน 3 ข้อ คือ ข้อ 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักมีผลการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานที่โดดเด่นและประสบผลสำเร็จ อย่างไรบ้าง ข้อ 2 ในการดำเนินงานของสถาบันตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีปัญหาอุปสรรคที่สำคัญอะไรบ้าง ข้อ 3 มีสิ่งใดที่จะขอให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัย สนับสนุนหรือแก้ปัญหา ผลการสัมภาษณ์ผู้อำนวยการสถาบันภาษา และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

มีความเห็นว่า ในปีงบประมาณ 2563 สถาบันภาษา มีผลการดำเนินงานตามพันธกิจที่โดดเด่นและประสบผลสำเร็จดังนี้ มีการพัฒนาระบบการทำงานและการให้บริการในหน่วยงานย่อยของสถาบันภาษา ปรับรูปแบบกิจกรรมของสถาบันภาษาให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รวมทั้งจัดซื้อ Software และปรับปรุงห้องทดสอบ เพื่อให้บริการนักศึกษาและอาจารย์เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

มีปัญหาหรืออุปสรรค ในการดำเนินงานของสถาบันภาษา ในปีงบประมาณ 2563 ดังนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ผู้รับบริการทั้งอาจารย์และนักศึกษา ไม่สามารถมามหาวิทยาลัยได้ ทำให้ต้องปรับรูปแบบกิจกรรมการสะสมคะแนนของนักศึกษา และการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของอาจารย์ การใช้งบประมาณจึงไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์รายไตรมาส รวมทั้งนักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์จำนวนมาก เพราะไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

สถาบันภาษามีสิ่งที่จะขอให้มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยสนับสนุนหรือแก้ปัญหา โดยเร่งรัดการจัดการทำศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโดยเร็ว ปรับปรุงสถานที่ให้บริการของสถาบันภาษาให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

จากภาวะวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สถาบันภาษามีบทบาทในการปฏิบัติพันธกิจในด้านต่าง ๆ เช่น การผลิตสื่อการสอนภาษาอังกฤษแบบออนไลน์ เพื่อให้บริการผู้สนใจทั่วไป และบริการอบรมภาษาอังกฤษในหน่วยงานต่าง ๆ ที่ต้องการ พัฒนาบุคลากรด้านทักษะภาษาอังกฤษ ผลกระทบที่เกิดจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มีต่อนักศึกษา ทางสถาบันภาษาได้ปรับรูปแบบกิจกรรมที่สามารถพัฒนาภาษาทางออนไลน์ได้ เช่น อบรมออนไลน์ ฝึกภาษาผ่านซอฟต์แวร์ สัมภาษณ์ออนไลน์ สำหรับอาจารย์สถาบันภาษามีการอบรมการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ และมอบซอฟต์แวร์ฝึกภาษาด้วยตนเอง ปัญหาด้านงบประมาณ มีการปรับงบประมาณไปใช้จัดซื้อซอฟต์แวร์ เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถพัฒนาภาษาอังกฤษได้ด้วยตนเอง มีการปรับปรุงห้องทดสอบ จัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติม การแก้ปัญหาด้านการบริหารจัดการ มีการอบรมส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุน เรียนรู้การทำสื่อประชาสัมพันธ์ พัฒนาระบบการให้บริการภายใน พัฒนาบุคลากรสายวิชาการในการเตรียมแผนการจัดการเรียนการสอน

สรุปผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา โดยการสัมภาษณ์กลุ่มบุคคลทั้ง 2 กลุ่ม สรุปได้ดังนี้ กลุ่มผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ทั้ง 2 กลุ่ม มีความพึงพอใจในการบริหารงานของผู้อำนวยการสถาบันภาษาส่วนใหญ่อยู่ในระดับดีมากเกือบทุกกลุ่ม รองลงมาคือระดับดี ความสำเร็จของสถาบันภาษาที่เป็นรูปธรรมหรือเป็นสิ่งที่พึงพอใจที่สุด คือมีการจัดกิจกรรมและโครงการที่หลากหลาย ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถและความถนัด รองรับนโยบายของมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้นักศึกษาต้องสอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา ซึ่งนักศึกษาสามารถสอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษได้มากขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี มีการจัดการระบบการจัดเก็บข้อมูลที่ดีเป็นระบบ เพื่อให้เป็นไปตามสถานการณ์ปัจจุบันที่เกิดขึ้น บุคลากรมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ทำให้สถาบันภาษามีการทำงานที่เป็นระบบและมีขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน มีการบูรณาการ Software เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษา และสะสมคะแนน โดยมีระบบการกำกับติดตามการใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ เพื่อช่วยให้นักศึกษาผ่านเกณฑ์ ในส่วนอื่น ๆ ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในเรื่องของการปรับรูปแบบกิจกรรมตามมาตรการ ในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้เป็นรูปแบบออนไลน์มากขึ้น มีการจัดสรรทุนการศึกษาให้กับอาจารย์ เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาในต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ของสถาบันภาษาให้การบริการด้วยความสุภาพเต็มใจ

สิ่งที่สถาบันภาษา ต้องปรับปรุงแก้ไขเร่งด่วน คือการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปโภคให้พร้อมใช้งาน เพิ่มการจัดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษให้มากขึ้น พัฒนาระบบฐานข้อมูลนักศึกษาเพื่อสำรองข้อมูลประวัติการพัฒนาภาษาอังกฤษของนักศึกษาทุกชั้นปีจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา บริหารจัดการให้บริการนักศึกษา ที่มีเป็นจำนวนมาก ให้มีความเหมาะสมกับสถานที่/ห้องเรียน ควรสร้างแรงจูงใจทางด้านภาษา เช่นการจัดงานสัปดาห์นานาชาติ (Inter Day) โดยสร้างบรรยากาศความเป็นนานาชาติ เพื่อฝึกการใช้ภาษา ควรมีการเพิ่มการจัดโครงการค่าย English Camp สำหรับอาจารย์และนักศึกษาให้มากขึ้น มีการจัดบริการวิชาการแก่ชุมชนอย่างกว้างขวาง

➤ ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน โดยการสัมภาษณ์

ในการสัมภาษณ์กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสถาบันภาษา 2 กลุ่ม คือกลุ่มบุคลากรในสำนัก/สถาบัน และกลุ่มผู้แทนผู้ใช้บริการของสำนัก เป็นที่น่าชื่นชมว่า ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ทั้ง 2 กลุ่ม มีความพึงพอใจในการบริหารงานของผู้อำนวยการสถาบันภาษาในระดับดีมากเกือบทุกกลุ่ม รองลงมาคือระดับดี โดยเห็นว่าสถาบันภาษามีการจัดกิจกรรมทางด้านภาษาที่หลากหลาย ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถและความถนัด นักศึกษาสามารถสอบผ่านเกณฑ์ ภาษาอังกฤษได้มากขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี สถาบันภาษามีการทำงานที่เป็นระบบที่ชัดเจน มีการบูรณาการซอฟต์แวร์ และมีระบบการกำกับติดตามซอฟต์แวร์ต่าง ๆ เพื่อช่วยให้นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสถาบันภาษาให้การบริการด้วยความสุภาพเต็มใจ สิ่ง que ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์เห็นว่าสถาบันภาษาควรดำเนินการแก้ไข คือการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคให้พร้อมใช้งาน เพิ่มการจัดสอบวัดระดับภาษาให้มากขึ้น พัฒนาระบบฐานข้อมูลของนักศึกษาเพื่อสำรองข้อมูลประวัติการพัฒนาภาษาอังกฤษให้มีความปลอดภัยจนกว่า นักศึกษาจะจบการศึกษา จัดกิจกรรมที่สร้างบรรยากาศของการฝึกภาษาให้มากขึ้น

สำหรับผู้อำนวยการสถาบันภาษาเห็นว่า พันธกิจที่โดดเด่นของสถาบัน คือมีการพัฒนาระบบงานและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา จัดซื้อ Software และปรับปรุงห้องทดสอบเพื่อให้บริการนักศึกษา อาจารย์ตามแผนที่กำหนด สถาบันภาษามีสิ่งที่จะขอให้มหาวิทยาลัยสนับสนุน โดยเร่งรัดการจัดทำศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโดยเร็ว ปรับปรุงสถานที่ในการให้บริการของสถาบันภาษา ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะ

ของผู้อำนวยการสถาบันภาษา

ได้ 17.40 คะแนน คะแนนเต็ม 20 คะแนน

ระดับคะแนน 4.35

อยู่ในระดับ ดี

➤ ผลการประเมินส่วนที่ 4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสถาบันภาษา

สถาบันภาษา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในและกำหนดนโยบายการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ ระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง โดยนำข้อมูลจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ดำเนินการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงจากมิติของโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง และนำแผนบริหารความเสี่ยงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก รวมทั้งได้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและรายงานต่อสำนักและมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของสถาบันภาษา

จากรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ พบว่า สถาบันภาษาได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยง จำนวน 1 ด้าน คือ

1. ความเสี่ยงด้าน : การดำเนินงานด้านการปฏิบัติงาน

โครงการเสริมสร้างและบูรณาการการจัดการเรียนรู้ให้นักศึกษามี Digitalization & Digital Skills ยกระดับ English Proficiency และภาษาที่ 3 และอบรมเตรียมความพร้อมสำหรับการทดสอบภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ มีการจัดกิจกรรมหรือโครงการซ้อนภายในช่วงเวลาเดียวกันและนักศึกษามีทางเลือกในการเข้าร่วมกิจกรรมหลากหลาย

แนวทางแก้ไข วางแผนจัดตารางกิจกรรมภายในสถาบันภาษา สรรวจวันเวลาการจัดดำเนินการและกำหนดปฏิทินการจัดโครงการไว้ล่วงหน้า แจ้งให้หน่วยงานภายนอกหน่วยงานรับทราบอย่างทั่วถึง ลดจำนวนวันในการจัดอบรมให้สอดคล้องกับจำนวนกิจกรรมที่มีให้นักศึกษาเข้าร่วมและสอดคล้องกับจำนวนนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน สามารถควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดจากการจัดกิจกรรมพร้อมกันภายในมหาวิทยาลัยได้ในระดับที่น่าพอใจ การจัดตารางกำหนดการดำเนินงานมีการวางแผนล่วงหน้าเพื่อเลี่ยงช่วงเวลาที่มีการจัดอบรมพร้อมกันได้ ซึ่งมาจากการทำการสำรวจความพร้อมก่อนการจัดโครงการอบรม

การดำเนินงานด้านการควบคุมภายในของสถาบันภาษา

สถาบันภาษาได้มีการจัดระบบการควบคุมภายใน โดยอ้างอิงมาตรฐานการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

จากการประเมินสภาพแวดล้อมการควบคุม พบว่า สภาพแวดล้อมการควบคุมของสถาบันภาษาในภาพรวมเหมาะสม และมีส่วนทำให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ สถาบันภาษาได้รับการจัดสรรบุคลากรเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยฯ และได้มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับบุคลากรอย่างชัดเจน และตอบสนองต่อความรับผิดชอบของหน่วยงานที่มากขึ้น ตลอดจนปรับโครงสร้างของหน่วยงาน ให้สัมพันธ์กับพันธกิจ ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน และเกิดสภาพแวดล้อมการควบคุมภายในที่ดียิ่งขึ้น

2. การประเมินความเสี่ยง

สถาบันภาษามีการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยง โดยการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาใช้ โดยมีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง และกำหนดกิจกรรมเพื่อจัดการกับความเสี่ยงต่าง ๆ จากผลการประเมิน อย่างไรก็ตาม สถาบันภาษายังมีสิ่งที่จะต้องปรับปรุง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น คือ การร่วมกันประเมินความเสี่ยงของทุกส่วนงาน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานให้มากที่สุด

3. กิจกรรมการควบคุม

ในภาพรวมสถาบันภาษามีกิจกรรมควบคุมที่เหมาะสมเพียงพอ และสอดคล้องกับกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามสมควร โดยกิจกรรมควบคุมเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานตามปกติ แต่ในบางกิจกรรมยังไม่ได้มีการระบุความเสี่ยงในทุกจุดที่สำคัญ

4. สารสนเทศและการสื่อสาร

สถาบันภาษา มีระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสม คือ มีระบบสารสนเทศตรงตามความต้องการของผู้ใช้ มีการใช้สื่อที่รวดเร็ว และทันสมัย เพื่อสื่อสารระหว่างงานต่าง ๆ และทำการประชาสัมพันธ์องค์กรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ฯ

5. การติดตามประเมินผล

สถาบันภาษามีระบบการติดตามประเมินผลที่มีความเหมาะสม โดยถือปฏิบัติตามแนวทางการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ซึ่งกำหนดในเอกสารแนะนำ จัดทำรายงานตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ฯ และให้ผู้บริหารติดตามดูแลการปฏิบัติงานที่สำคัญของบุคลากรอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ยังมีการติดตามประเมินผลโดยระบบการประกันคุณภาพของ สกอ. และการติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการ กพร. อีกด้วย

➤ สรุปผลการประเมินส่วนที่ 4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสถาบันภาษา

ในปีงบประมาณพ.ศ.2563 สถาบันภาษาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในดำเนินการประชุมร่วมกันจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและรายงานต่อสถาบันและมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ พบว่า สถาบันได้ดำเนินงานด้านการจัดการความเสี่ยง จำนวน 1 ด้าน 1 ประเด็นความเสี่ยงคือ การดำเนินงานด้านการปฏิบัติงาน โดยสถาบันได้จัดทำระบบและกลไกเพื่อจัดการความเสี่ยงนั้น มีการระบุความเสี่ยงที่เหลืออยู่ แนวทางแก้ไข และผลการดำเนินงาน ซึ่งพบว่าจากการกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ส่งผลให้สามารถควบคุมความเสี่ยงในประเด็นความเสี่ยงของการดำเนินงานด้านการปฏิบัติงานได้ในระดับที่น่าพอใจ

ในส่วนของการดำเนินงานด้านการควบคุมภายในของสถาบันภาษา มีการจัดระบบการควบคุมภายในโดยอ้างอิงมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ 17 หลักการ คือ สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน 5 หลักการ การประเมินความเสี่ยง 4 หลักการ กิจกรรมการควบคุม 3 หลักการ สารสนเทศและการสื่อสาร 3 หลักการ และการติดตามประเมินผล 2 หลักการ โดยมุ่งเน้นดำเนินการตามสาระสำคัญขององค์ประกอบดังกล่าว มีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน จะร่วมกันกำหนดวิธีการแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงและเพิ่มประสิทธิภาพความคล่องตัวในการปฏิบัติงานให้มากขึ้น

➤ **ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน**

จากผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสถาบันภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สรุปความเห็นได้ดังนี้

1. มีขั้นตอนการกำหนดระบบและกลไกการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางแก้ไขที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีระบบการติดตามประเมินผลที่มีความเหมาะสม ผู้บริหารกำกับและติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างใกล้ชิด

2. ควรประสานงานและติดตามการจัดทำเกณฑ์การประเมินตนเองเกี่ยวกับระบบและกลไกการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน กับผู้รับผิดชอบการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ในแต่ละองค์ประกอบ แต่ละหลักการของการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่เป็นรูปธรรมมาเป็นข้อมูลในการกำหนดมาตรการการจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ผลการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ของสถาบันภาษา

ได้ 8 คะแนน (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)

ระดับคะแนน 4.00

อยู่ในระดับ ดี

➤ ผลการประเมินส่วนที่ 5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถาบันภาษา ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบันที่ให้ไว้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ได้เสนอความเห็นที่ได้จากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ต่อสภามหาวิทยาลัย ด้วยความเอาใจใส่ใน การพัฒนามหาวิทยาลัยของสภามหาวิทยาลัย จึงได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยนำความเห็นของ คณะกรรมการฯ ไปดำเนินการพัฒนาแก้ไข ซึ่งฝ่ายบริหารได้มอบหมายให้หน่วยงานร่วมหารือวางแผนพัฒนา ความเห็นดังกล่าว และดำเนินโครงการ/กิจกรรมตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้เกิดการพัฒนา คุณภาพการศึกษาตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ปรากฏดังนี้

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบันที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ความเห็นจากคณะกรรมการฯ ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	มีแผนการปรับปรุง/ พัฒนา ตามความเห็น คณะกรรมการฯ	จำนวนกิจกรรม/ โครงการ ที่จะดำเนินการ	ผลการดำเนิน กิจกรรม/โครงการ อยู่ในระดับดี	ผู้รับผิดชอบ
ส่วนที่ 1 การประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์				
1) สามารถดำเนินการบางตัวชี้วัดได้บรรลุเป้าหมายหรือสูงกว่า หลายตัวชี้วัด แต่ยังมีบางตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย	✓	4	✓ โครงการจัดซื้อ โปรแกรมฝึกภาษา ออนไลน์กำลัง ดำเนินการ	อ.ดร.กนกเนตร วรวงษ์
2) ควรทบทวนและประเมินผลระบบและกลไกในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ทั้งที่มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดบรรลุเป้าหมายหรือสูงกว่า ต่ำกว่าเป้าหมาย เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการดำเนินงานในปีต่อไป รวมทั้งแก้ไขปัญหาและ อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ สำหรับโครงการ/กิจกรรมที่ จะดำเนินการในปีต่อไป	✓	2	✓	อ.ดร.กนกเนตร วรวงษ์
3) ควรพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานสูงกว่าหรือ ต่ำกว่าเป้าหมายมาก เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพที่แท้จริงของสถาบันภาษา ที่ สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายที่ทำนายต่อการพัฒนา ให้โดดเด่นยิ่งขึ้น	✓	2	✓	อ.ดร.กนกเนตร วรวงษ์
ส่วนที่ 2 ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ				

ความเห็นจากคณะกรรมการฯ ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	มีแผนการปรับปรุง/ พัฒนา ตามความเห็น คณะกรรมการฯ	จำนวนกิจกรรม/ โครงการ ที่จะดำเนินการ	ผลการดำเนิน กิจกรรม/โครงการ อยู่ในระดับดี	ผู้รับผิดชอบ
1) สถาบันมีผลการใช้จ่ายงบประมาณอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าเป้าหมายทั้งงบประมาณแผ่นดินและรายได้ จึงควรกำกับติดตามการใช้งบประมาณให้มากขึ้น โดยเฉพาะการดำเนินตามแผนให้เป็นที่ไปตามเป้าหมายรายไตรมาสให้มากที่สุด	✓	2	✓	อ.รุจา สุขพัฒน์
2) ควรมีการติดตามผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามที่กำหนดไว้ในแต่ละโครงการกิจกรรมด้วย	✓	2	✓	ดร.กนกเนตร วรวงษ์
ส่วนที่ 3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการ				
ควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและน่าใช้ ปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้มีความรวดเร็ว คล่องตัวและ มีประสิทธิภาพ	✓	3	✓	รศ.ดร.วีไลรัตน์ ศิริรินทร์
ส่วนที่ 4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน				
1) ดำเนินการตามองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยงองค์ประกอบและหลักการของการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม ณ วันสิ้นปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 สถาบันภาษายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ในทุกด้าน	✓	1	✓	อ.สลินดา โพธิ์พยัคฆ์
2) ควรทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่ส่งผลให้มาตรการสำหรับการจัดการความเสี่ยงไม่ประสบความสำเร็จ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงวิธีการหรือขั้นตอนการดำเนินงานตามมาตรการนั้น ๆ ให้สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่น่าพอใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	1	✓	

ความเห็นจากคณะกรรมการฯ ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	มีแผนการปรับปรุง/ พัฒนา ตามความเห็น คณะกรรมการฯ	จำนวนกิจกรรม/ โครงการ ที่จะดำเนินการ	ผลการดำเนิน กิจกรรม/โครงการ อยู่ในระดับดี	ผู้รับผิดชอบ
3) ควรประสานงานกับผู้รับผิดชอบการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำเกณฑ์การประเมินเกี่ยวกับระบบและกลไกการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ตามองค์ประกอบของการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังทุกองค์ประกอบและทุกหลักการ เพื่อนำผลประเมินมาเป็นข้อมูลประกอบการจัดวางระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กรและภารกิจของสถาบันภาษา	✓	1	✓	

➤ **สรุปผลการประเมินส่วนที่ 5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถาบันภาษาตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบันที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สถาบันภาษาได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของสถาบันภาษา ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันภาษาที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้

ส่วนที่ 1 การประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์

1. รองผู้อำนวยการสถาบันภาษารับผิดชอบ ดูแลและติดตามการทบทวนแผนการปรับปรุง ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย โดยมีการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ เพื่อให้สามารถดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงตัวชี้วัดให้บรรลุเป้าหมาย เช่น การจัดหลักสูตรอบรมเตรียมความพร้อมก่อนสอบวัดระดับ ความสามารถทางภาษาอังกฤษก่อนจบการศึกษา การจัดซื้อโปรแกรมฝึกทำข้อสอบ TOEIC และ TOEFL ออนไลน์ การจัดโครงการจัดซื้อโปรแกรมฝึกภาษาออนไลน์และจัดสรรให้นักศึกษาฝึกด้วยตนเอง

2. ทีมบริหารสถาบันภาษาดำเนินการปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินและรายได้ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามตัวชี้วัดที่ตั้งไว้ โดยการวิเคราะห์รูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่ม โครงการที่เหมาะสมกับช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น เปลี่ยนแปลง รูปแบบกิจกรรมจากรูปแบบ face to face เป็นโครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์เพื่อฝึกภาษาด้วยตนเองออนไลน์ จัด ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันภาษาเพื่อทบทวนแผนการใช้งบประมาณและปรับลดงบประมาณให้ เหมาะสมกับสถานการณ์และเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ

3. ทีมบริหารสถาบันภาษาดำเนินการทบทวนและประเมินผลระบบและกลไกการดำเนิน กิจกรรม โดยจัดระบบการทำงานของเจ้าหน้าที่และอาจารย์ เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างมี ประสิทธิภาพ เช่น การจัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อวิเคราะห์ขั้นตอนการทำงาน การสนับสนุนอาจารย์ (ผู้ดำเนิน โครงการ) และการทำแบบรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนนำเสนอผล แนวทางแก้ปัญหาและพัฒนา โครงการให้ได้ผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น จัดประชุมอาจารย์ผู้ดำเนินโครงการตามรูปแบบกิจกรรม (ทดสอบ อบรม ซอฟต์แวร์) เพื่อทำความเข้าใจเป้าหมายในภาพรวมและกระบวนการทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่เพื่อให้ ได้ผลที่คุ้มค่า ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันภาษาเพื่อวางแผนแก้ไขปัญหาทุกเดือน

4. รองผู้อำนวยการสถาบันภาษารับผิดชอบ ดูแลและติดตามแผนการทบทวนร้อยละการ บรรลุผลตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์สถาบันภาษา โดยการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันภาษาเพื่อเสนอ ให้ทบทวนร้อยละการบรรลุผลตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์สถาบันภาษา

ส่วนที่ 2 ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ

สถาบันภาษาดำเนินการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้เป็นไปตาม เป้าหมายรายไตรมาส มีการสำรวจความต้องการในการดำเนินโครงการในช่วงวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปรับรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น ปรับการอบรมเป็นรูปแบบออนไลน์ และพิจารณาเพิ่มโครงการที่สอดคล้องกับเป้าหมายและสามารถดำเนินการได้ รวมทั้งมีการจัดประชุมบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อรับทราบเป้าหมายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม การรายงานผลสัมฤทธิ์ของงานในฝ่ายต่างๆ รายงานผลการใช้งบประมาณ และผลการดำเนินงานโครงการทุกไตรมาสให้ที่ประชุมรับทราบ

ส่วนที่ 3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการ

สถาบันภาษาได้ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของหน่วยงานให้มีความเหมาะสมและรองรับการให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรและประชาชนทั่วไป โดยมีการจัดสรรที่นั่งเพิ่มเติมให้สำหรับผู้มารับบริการให้มีความสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น รวมทั้งมีการปรับปรุงการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น มีการอบรมทำความเข้าใจกับบุคลากรสายสนับสนุนเรื่องเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ รวมถึงระบบการทำงานที่ส่งเสริมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น การจัดทำระบบการสื่อสารถึงผู้รับบริการ โดยใช้ข้อมูลในรูปกราฟิก (graphic information) และปรับระบบการประชาสัมพันธ์ใหม่ให้มีความน่าสนใจ สะดวก รวดเร็วและความสามารถเข้าถึงได้ง่าย

ส่วนที่ 4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

1. รองผู้อำนวยการสถาบันภาษารับผิดชอบ ดูแลและติดตามการสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการควบคุมภายในของสถาบัน ประชุมหาแนวทางในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกระบวนการควบคุมภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นให้มากที่สุด มีการจัดกิจกรรมอบรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในสถาบัน เพื่อให้คณะกรรมการในแต่ละหน่วยงานย่อยของสถาบัน

2. สถาบันภาษาได้ดำเนินการทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ไม่ประสบความสำเร็จ ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่ยังคงมีอยู่ แลกเปลี่ยน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม และงานต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการทำงานร่วมกัน มีการจัดประชุมในหน่วยงานย่อยของสถาบัน เพื่อจัดทำปฏิทินและวางแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน

3. สถาบันภาษากำลังดำเนินการวางแผนการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกับงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์การประเมินฯ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขั้นตอนการดำเนินงาน สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับ ระเบียบต่างๆ ของกระทรวงการคลัง การจัดทำคู่มือการเบิกจ่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ การเบิกจ่าย โครงการต่างๆ การจัดประชุมบุคลากรสถาบันภาษาเพื่อหารูปแบบระบบและกลไกการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กรตามพันธกิจของสถาบันภาษา

➤ **ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

ในปีงบประมาณที่แล้วคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ได้ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของสถาบันภาษารวม 5 ส่วน และได้มีความเห็นแนบท้าย เพื่อการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงและต่อยอดในทุกส่วนของการประเมิน (ส่วนที่ 1 - 5) ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สถาบันภาษาได้ดำเนินการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงและต่อยอด ความคิดเห็นดังกล่าวอย่างเป็นระบบ อาทิ มีแผนการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงและต่อยอด มีโครงการ/กิจกรรมรองรับ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ และมีการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ครบถ้วนตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ซึ่งนอกจากจะเป็นการพัฒนาการศึกษาตามพันธกิจสถาบันภาษาให้ดีขึ้นและแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้แล้ว ยังทำให้วงจรการบริหารงานคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์อีกด้วย

ส่วนในปีงบประมาณต่อไปควรมีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานหรือวางกรอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษารองรับข้อที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ จะทำให้การดำเนินงานในส่วนที่ 5 สมบูรณ์มากขึ้น

ผลการประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันภาษา
ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนักและสถาบัน ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ได้ 4 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)
ระดับคะแนน 4.00
อยู่ในระดับ ดี



การแปลงผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของสถาบันภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นค่าคะแนน

ใช้ผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของสถาบันภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทั้ง 5 ส่วน เพื่อแปลงเป็นคะแนน ดังนี้

1. จากส่วนที่ 1 การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่สถาบันภาษาได้รับมอบหมาย

(คะแนนเต็ม 35 คะแนน) พิจารณาร้อยละของตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินเป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย เทียบกับร้อยละ 100

ร้อยละของตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่า	วิธีการคำนวณคะแนน	คะแนนที่ได้ (เต็ม 35 คะแนน)	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการประเมิน
42.86	$(42.86/100) \times 35.00$	15.00	2.14	ควรปรับปรุง

2. จากส่วนที่ 2 (1) ประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณโดยรวม

(คะแนนเต็ม 10 คะแนน) พิจารณาความสัมพันธ์ของปริมาณตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย (เป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย) ตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับปริมาณงบประมาณที่ใช้จ่ายโดยรวมซึ่งแสดงถึงประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้ปริมาณงานตามยุทธศาสตร์มากแต่ใช้จ่ายงบประมาณได้เหมาะสม

ร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมาย	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จ่ายโดยรวม	คะแนนที่ได้ (เต็ม 10 คะแนน)	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการประเมิน
42.86	62.66	2.00	1.00	ต้องปรับปรุง

จากส่วนที่ 2 (2) การใช้จ่ายงบประมาณโดยรวมรายไตรมาส

(คะแนนเต็ม 10 คะแนน) พิจารณาจากร้อยละของงบประมาณโดยรวมที่ใช้จ่ายไปในแต่ละไตรมาสเทียบกับเป้าหมาย สามารถคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้

ไตรมาส	เป้าหมาย(%)	ใช้จ่ายจริง(%)	วิธีการคำนวณคะแนน	คะแนนที่ได้ (เต็ม 2.50 ในแต่ละไตรมาส)
1	21.74	2.17	$(2.17/21.74) \times 2.5$	0.25
2	49.60	21.39	$(21.39/49.60) \times 2.5$	1.08
3	74.05	40.12	$(40.12/74.05) \times 2.5$	1.35

ไตรมาส	เป้าหมาย(%)	ใช้จ่ายจริง(%)	วิธีการคำนวณคะแนน	คะแนนที่ได้ (เต็ม 2.50 ในแต่ละไตรมาส)
4	94.58	62.66	$(62.66/94.58) \times 2.5$	1.66
รวมคะแนน 4 ไตรมาส (เต็ม 10 คะแนน)				4.34

ระดับคะแนน (เต็ม 5) คือ 2.17 ได้ระดับควรปรับปรุง

จากส่วนที่ 2 (3) การดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของสถาบันภาษา

(คะแนนเต็ม 10 คะแนน) พิจารณาร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จเทียบกับร้อยละ 100

จำนวนโครงการ			คะแนน (เต็ม 10 คะแนน)		ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการประเมิน
เป้าหมาย	ดำเนินการ	ร้อยละที่ดำเนินการ	วิธีการคำนวณ	คะแนนที่ได้		
8	8	100.00	$(100/100) \times 10$	10.00	5.00	ดีมาก

ส่วนที่ 2 สรุปประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ

(คะแนนเต็ม 30 คะแนน) พิจารณาตามเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ กำหนด

ส่วนที่ 2(1)	ส่วนที่ 2(2)	ส่วนที่ 2(3)	รวม (1)+(2)+(3) (เต็ม 30 คะแนน)	ระดับคะแนน		ผลการประเมิน
				วิธีการคำนวณ	ระดับคะแนน	
2.00	4.34	10.00	16.34	$(16.34/30) \times 5$	2.72	พอใช้

3. จากส่วนที่ 3 การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสถาบันภาษา

(คะแนนเต็ม 20 คะแนน) พิจารณาคะแนนเฉลี่ยผลการประเมินจากแบบประเมิน (แบบสอบถาม) มาตรฐานประมาณค่า 5 มาตรฐาน

คะแนนเฉลี่ย (เต็ม 5)	คะแนนที่ได้ (เต็ม 20 คะแนน)		ผลการประเมิน
	วิธีการคำนวณ	คะแนนที่ได้	
4.35	$(17.40/5) \times 20$	17.40	ดี

4. จากส่วนที่ 4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

(คะแนนเต็ม 10 คะแนน) พิจารณาตามเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ กำหนด

คะแนนที่ได้ (เต็ม 10 คะแนน)	ระดับคะแนนเต็ม 5		ผลการประเมิน
	วิธีการคำนวณ	ระดับคะแนน	
8.00	$(8.00/10) \times 5$	4.00	ดี

5. จากส่วนที่ 5 ผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันภาษาตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ

(คะแนนเต็ม 5 คะแนน) พิจารณาตามเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ กำหนด

คะแนนที่ได้ (เต็ม 5 คะแนน)	ระดับคะแนนเต็ม 5		ผลการประเมิน
	วิธีการคำนวณ	ระดับคะแนน	
4.00	$(4.00/5) \times 5$	4.00	ดี

แล้วรวมคะแนนจาก ข้อ 1 – 5 คำนวณเทียบกับคะแนนรวม 100 คะแนน ได้เป็นค่าคะแนน (คะแนนเต็ม 5)

หัวข้อผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการประเมิน
ส่วนที่ 1 ผลการดำเนินงานของสถาบันภาษาตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ที่ได้รับมอบหมาย (เต็ม 35 คะแนน)	15.00	2.14	ควรปรับปรุง
ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณฯ (เต็ม 30 คะแนน)	16.34	2.72	พอใช้
ส่วนที่ 3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้บริหาร (เต็ม 20 คะแนน)	17.40	4.35	ดี
ส่วนที่ 4 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (เต็ม 10 คะแนน)	8.00	4.00	ดี
ส่วนที่ 5 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความเห็นของคณะกรรมการฯ ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (เต็ม 5 คะแนน)	4.00	4.00	ดี
รวมคะแนน (เต็ม 100 คะแนน)	60.74	3.04	พอใช้

ประเมินผลการดำเนินงานของสถาบันภาษา
ได้คะแนนรวม 60.74 คะแนน (เต็ม 100 คะแนน)
ระดับคะแนน 3.04 คะแนน
ผลการประเมินอยู่ในระดับ พอใช้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. ควรพัฒนาระบบและกลไกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ตามตัวชี้วัดในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยและตัวชี้วัดเพิ่มเติมของสถาบัน รวมทั้งกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยสามารถปรับแผนต่างๆ ได้ทันที่ตรงกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้ควรจัดทำแผนพัฒนาการดำเนินงานของสถาบันให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้มีผลงานโดดเด่นยิ่งขึ้น
2. ควรเร่งรัดการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภคและระบบฐานข้อมูลของนักศึกษา รองรับการจัดสอบวัดระดับภาษา และกิจกรรมอื่นตามพันธกิจของสถาบัน รวมทั้งจัดโครงการ/กิจกรรมสร้างบรรยากาศของการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาให้แก่บุคลากรและนักศึกษาให้มากขึ้น
3. ควรวางกรอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามพันธกิจของสถาบันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยพิจารณาทบทวนแผนการจัดการความเสี่ยงและมาตรการการควบคุมภายในอย่างรอบคอบรัดกุม ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้