

**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**



## สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การแสดงผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามกรอบการประเมิน 5 ส่วน ตามลำดับ ดังนี้

### ➤ ผลการประเมินส่วนที่ 1 การประเมินผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(1) ศึกษาผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้อนุมัติแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2562-2566 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2561 และฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2562 การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ปรากฏผลการประเมินดังนี้

**ตารางที่ 86** ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกับเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดเพิ่มเติม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562					
	จำนวนตัวชี้วัด	ผลประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย		ผลประเมินสูงกว่าเป้าหมาย		
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม						
4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	2	-	-	2	100	
ส่วนที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน	1	-	-	1	100	
ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	-	-	1	100	
<b>รวม</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	

จากตารางที่ 86 พบว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม ทั้งหมด 4 ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 4 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 100)

**ตารางที่ 87** ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
<b>ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม</b>				
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล</b>				
4.3	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	คะแนน	3.25	4.28 ✓
4.4	ความสุขในการทำงาน	คะแนน	3.9	4.99 ✓
<b>ส่วนที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน</b>				
1	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	ร้อยละ	87	99.27 ✓
<b>ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>				
1	ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละ	80	100 ✓

**หมายเหตุ** ✓ หมายถึง บรรลุเป้าหมาย  
 ✗ หมายถึง ยังไม่บรรลุเป้าหมาย

จากตารางที่ 87 พบว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม ทั้งหมด 4 ตัวชี้วัด โดยสรุปตามประเด็นยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

**ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4** มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหรือสูงกว่า จำนวน 2 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 100)

**ส่วนที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน** มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่า จำนวน 1 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 100)

**ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ** มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหรือสูงกว่า จำนวน 1 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 100)

➤ **สรุปผลการประเมินส่วนที่ 1 ตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 – 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ 1 ประเด็นยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดเพิ่มเติม จำนวน 4 ตัวชี้วัด เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงาน พบว่าตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย 4 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนตัวชี้วัด โดยสามารถแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหรือสูงกว่า จำนวน 2 ตัวชี้วัด

ส่วนที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่า จำนวน 1 ตัวชี้วัด

ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหรือสูงกว่า จำนวน 1 ตัวชี้วัด

➤ **ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน**

จากผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมาย และตัวชี้วัดเพิ่มเติมของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สรุปความเห็นได้ดังนี้

1. สามารถดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมายทุกตัวชี้วัด อย่างไรก็ตามสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรพิจารณาเพิ่มการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนอกเหนือจากประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ที่ดำเนินการอยู่ และสอดคล้องกับพันธกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับหรือสนับสนุนการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

2. ควรพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานสูงกว่าหรือต่ำกว่าเป้าหมายมาก เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพที่แท้จริงของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายที่ท้าทายต่อการพัฒนา ให้โดดเด่นยิ่งขึ้น

ผลการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนยุทธศาสตร์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
35.00 คะแนน (คะแนนเต็ม 35 คะแนน)  
ระดับคะแนน 5  
อยู่ในระดับ ดีมาก

➤ ผลการประเมินส่วนที่ 2 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ ดำเนินการประเมินโดยจำแนกตามประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- (1) แหล่งงบประมาณประจำปี
- (2) การจัดสรรงบประมาณ
- (3) การใช้จ่ายงบประมาณ
- (4) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม

(1) แหล่งงบประมาณประจำปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

ตารางที่ 88 กรอบการจัดสรรงบประมาณ

ที่	กรอบงบประมาณรายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้		รวม	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	รายจ่ายหน่วยงาน	-	-	7,130,962.60	99.15	7,130,962.60	99.15
2	รายจ่ายตามภารกิจยุทธศาสตร์	-	-	61,100.00	0.85	61,100.00	0.85
	รวม	-	-	7,192,062.60	100.00	7,192,062.60	100.00

จากตารางที่ 88 แสดงว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายหน่วยงาน จำนวน 7,130,962.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.15 และได้รับจัดสรรรายจ่ายตามภารกิจยุทธศาสตร์ จำนวน 61,100.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.85

(2) การจัดสรรงบประมาณ

ตารางที่ 89 การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามภารกิจยุทธศาสตร์

ที่	ยุทธศาสตร์	งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้		รวม	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ	-	-	61,100.00	100.00	61,100.00	100.00

ที่	ยุทธศาสตร์	งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้		รวม	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
2	ยกระดับคุณภาพการศึกษา และเป็นศูนย์กลางการ พัฒนาการศึกษาระดับท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-
3	ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน ท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-
4	มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหาร จัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	61,100.00	100.00	61,100.00	100.00

จากตารางที่ 89 แสดงว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับ จัดสรรงบประมาณเฉพาะงบประมาณเงินรายได้ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มี ศักยภาพรองรับการพัฒนาเพียงด้านเดียว

### (3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ตารางที่ 90 การจัดสรรงบประมาณและการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

ที่	งบประมาณ	จัดสรร	เบิกจ่าย	
		จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	งบประมาณแผ่นดิน	-	-	-
2	งบประมาณเงินรายได้	7,192,062.60	7,139,722.60	99.27
รวม		7,192,062.60	7,139,722.60	99.27

จากตารางที่ 90 แสดงว่า การใช้งบประมาณของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ งบประมาณเงินรายได้คิดเป็นร้อยละ 99

**ตารางที่ 91 ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส**

ไตรมาส	งบประมาณแผ่นดิน				งบประมาณเงินรายได้				รวมทั้งสิ้น			
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (ไตรมาส)	จำนวนเงิน (สะสม)	ร้อยละ	เป้าหมาย (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (ไตรมาส)	จำนวนเงิน (สะสม)	ร้อยละ	เป้าหมาย (ร้อยละ)	จำนวนเงิน (ไตรมาส)	จำนวนเงิน (สะสม)	ร้อยละ
1	-	-	-	-	20.00	3,061,041.85	3,061,041.85	42.56	27.09	3,061,041.85	3,061,041.85	42.56
2	-	-	-	-	43.86	1,542,111.65	4,603,153.50	64.00	49.85	1,542,111.65	4,603,153.50	64.00
3	-	-	-	-	70.00	580,169.95	5,183,323.45	72.07	74.13	580,169.95	5,183,323.45	72.07
4	-	-	-	-	87.71	1,956,399.15	7,139,722.60	99.27	94.96	1,956,399.15	7,139,722.60	99.27

จากตารางที่ 91 แสดงว่าการเบิกจ่ายงบประมาณรายไตรมาสของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในภาพรวมสูงกว่าเป้าหมาย โดยกำหนดเป้าหมายไว้ร้อยละ 94.96 สิ้นไตรมาสที่ 4 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 99.27

## (4) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการทำกิจกรรมตามโครงการประจำปีรวมทั้งหมด 5 โครงการ มีผลการดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

ตารางที่ 92 ผลการดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

งบประมาณ	อนุมัติ	ดำเนินการ		ไม่ดำเนินการ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน	-	-	-	-	-
งบประมาณเงินรายได้	5	5	100.00	-	-
รวม	5	5	100.00	-	-

จากตารางที่ 92 แสดงว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยโดยภาพรวมครบถ้วนทุกโครงการผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



➤ สรุปผลการประเมินส่วนที่ 2 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณ ใช้จ่ายหน่วยงาน ร้อยละ 99.15 ใช้จ่ายตามภารกิจยุทธศาสตร์ ร้อยละ 0.85
2. ได้รับจัดสรรงบประมาณในภาพรวมเน้นด้านผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ เพียงด้านเดียว
3. ผลการใช้จ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินเบิกจ่ายได้ร้อยละ 99.27
4. ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสภาพรวมสูงกว่าเป้าหมาย โดยในภาพรวมกำหนดเป้าหมายไว้ร้อยละ 94.96 สิ้นไตรมาสที่ 4 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 99.27
5. ผลการดำเนินโครงการภาพรวม ได้ครบถ้วน

ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการประเมิน
1. ประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณโดยรวม (ร้อยละตัวชี้วัดที่บรรลุเทียบกับร้อยละการใช้จ่ายรวม)	10.00 (เต็ม 10 คะแนน)	5.00	ดีมาก
2. คะแนนด้านการใช้จ่ายงบประมาณโดยรวมรายไตรมาส	9.93 (เต็ม 10 คะแนน)	4.97	ดีมาก
3. คะแนนด้านการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ	10.00 (เต็ม 10 คะแนน)	5.00	ดีมาก
รวม	29.93 (เต็ม 30 คะแนน)	4.99	ดีมาก

➤ **ความเห็นของคณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน  
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน**

ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้จ่ายงบประมาณอยู่ในระดับ  
ดีมาก ขอให้มีการกำกับดูแลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและควรมีการติดตามผลสัมฤทธิ์ตามที่  
กำหนดไว้ในโครงการด้วย

**ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ  
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
29.93 คะแนน (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)  
ระดับคะแนน 4.99  
อยู่ในระดับ ดีมาก**

➤ ผลการประเมินส่วนที่ 3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(1) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้แบบประเมิน

(2) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการสัมภาษณ์ กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่ม

(1) ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยใช้แบบประเมิน (แบบสอบถาม)

จากการแจกแบบประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 25 คน บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบันนี้ จำนวน 25 คน และติดตามการส่งแบบประเมินกลับคืนนั้น มีผู้ตอบแบบประเมินรวมทั้งสิ้นร้อยละ 78.00 โดยผู้ตอบส่วนใหญ่เป็นบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบันนี้ (ตารางที่ 93)

ตารางที่ 93 จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน (คณะสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

กลุ่มประชากร	จำนวนทั้งหมด	ผู้ตอบแบบประเมิน	
		จำนวน	ร้อยละ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	25	15	60.00
บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบันนี้	25	24	96.00
รวม	50	39	78.00

ตารางที่ 94 ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวม (ใช้เกณฑ์การแปลความหมายค่าคะแนนจากหน้า 46)

พฤติกรรมบ่งชี้	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผลการประเมิน
คุณภาพการบริหารงานของผู้อำนวยการคณะสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.62	0.51	ดีมาก
คุณลักษณะของผู้อำนวยการคณะสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.70	0.47	ดีมาก
รวม	4.66	0.48	ดีมาก

โดยรวมแล้วแสดงว่าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบันนี้ ประเมินคุณภาพการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวมมีระดับคะแนนอยู่ในระดับมีคุณภาพดีมากหรือมากที่สุด และการประเมินคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวม มีระดับคะแนนอยู่ในระดับดีมากหรือมากที่สุดเช่นกัน โดยผู้ประเมินมีความเห็นใกล้เคียงกัน และในภาพรวมทั้งคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการผลการประเมินมีระดับคะแนนอยู่ในระดับดีมากหรือมากที่สุด

**ตารางที่ 95** ภาพรวมผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ใช้เกณฑ์การแปลความหมายค่าคะแนนจากหน้า 46)

พฤติกรรมบ่งชี้	ระดับ คะแนน (เต็ม 5)	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ผลการ ประเมิน
<b>คุณภาพการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>			
1. มีความสามารถและทักษะในการบริหารให้บุคลากรภายในดำเนินงานตามนโยบายและแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.69	0.57	ดีมาก
2. มีความสามารถจัดหาและระดมทรัพยากร และบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	4.59	0.64	ดีมาก
3. มีความสามารถและทักษะในการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.62	0.59	ดีมาก
4. มีความสามารถในการบริหารจัดการความขัดแย้ง	4.51	0.72	ดีมาก
5. ความสามารถในการเสริมแรงให้กำลังใจผู้ร่วมงานในการปฏิบัติงาน	4.56	0.64	ดีมาก
6. มีความสามารถในการพูดโน้มน้าวให้ผู้อื่นเห็นด้วย ยอมรับ คล้อยตาม อย่างมีประสิทธิภาพ	4.59	0.68	ดีมาก
7. มีความสัมพันธ์อันดีกับบุคคล และหน่วยงานภายนอก	4.67	0.58	ดีมาก
8. มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่าง ทั่วถ้วน และต่อเนื่อง	4.72	0.56	ดีมาก
9. เป็นผู้วิสัยทัศน์กว้างไกลทันสมัย ชัดเจน	4.59	0.64	ดีมาก
10. เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง	4.62	0.59	ดีมาก
<b>รวมคุณภาพการบริหารงาน</b>	<b>4.62</b>	<b>0.51</b>	<b>ดีมาก</b>

พฤติกรรมบ่งชี้	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผลการประเมิน
<b>คุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>			
1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	4.67	0.53	ดีมาก
2. มีคุณธรรมเหมาะสมกับตำแหน่ง	4.72	0.51	ดีมาก
3. การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	4.74	0.50	ดีมาก
4. อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเสียสละเป็นที่ประจักษ์	4.69	0.52	ดีมาก
5. รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองวางตัวได้ถูกต้องตามกาลเทศะ	4.67	0.53	ดีมาก
<b>รวมคุณลักษณะ</b>	<b>4.70</b>	<b>0.47</b>	<b>ดีมาก</b>
<b>รวม</b>	<b>4.66</b>	<b>0.48</b>	<b>ดีมาก</b>

ในส่วนของคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนักสถาบันนี้/ประเมินว่าอยู่ในระดับดีมากหรือมากที่สุดทุกพฤติกรรมบ่งชี้ โดยผู้ประเมินมีความเห็นใกล้เคียงกัน (ตารางที่ 95)

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบันนี้ ผู้ตอบแบบประเมินยังแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในตอนที่ท้ายของแบบประเมินสรุปได้ดังนี้ (ปลายเปิด)

**ข้อคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ ต่อการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

**1. ข้อดีเด่นของผู้อำนวยการที่ท่านเห็น 3 อย่างแรก คืออะไรบ้าง**

- มีความเป็นผู้นำ มีความรู้ความสามารถและบุคลิกภาพน่าเชื่อถือ กล้าคิดกล้าทำ มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความสามารถในการพูดโน้มน้าวให้ผู้อื่นเห็นด้วย ยอมรับคล้อยตาม ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พุดจาสุภาพอ่อนหวาน มุ่งมั่นทำงาน และสามารถริเริ่มงานใหม่ และประสานงานได้อย่างยอดเยี่ยม มีความละเอียดรอบคอบ เอาใจใส่ในการบริหารงาน มีความขยัน ทุมเท และตั้งใจ กระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างมาก

- บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลดีมาก มีหลักการการทำงานที่ชัดเจน มีระเบียบวินัย รู้ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย รักษาระเบียบทางราชการเป็นอย่างดี เป็นแบบอย่างด้านการบริหารงานระดับสำนัก สนับสนุนแนวความคิด คำแนะนำ ข้อคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา และนำมาใช้จริงอย่างดียิ่งเยี่ยม

- ความสามารถในการบริหาร การบริหารจัดการเป็นระบบ ทำงานอย่างมีเป้าหมายและทำงานรวดเร็ว มีความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลและหน่วยงานภายนอก สำนัก สถาบัน และสามารถพัฒนาหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

## 2. ท่านคิดว่าจุดที่ควรปรับปรุงแก้ไขโดยด่วนในสำนัก/สถาบันของท่านมี

อะไรบ้าง

- ควรหามาตรการส่งเสริมให้นักศึกษารักการอ่านหนังสือ และเข้าห้องสมุดมากขึ้น อาจจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่านเชิงรุก ดึงดูดนักศึกษาเข้าห้องสมุดให้มากขึ้น กิจกรรมประกวดต่าง ๆ หรือห้องสมุดสัญจรไปตามคณะต่าง ๆ หรือจัดหาและพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้มีความทันสมัย และนำ IT มาใช้มากขึ้น

- จัดทำสถิติผู้ใช้ห้องสมุดเพื่อเป็นฐานข้อมูลวิเคราะห์ด้านการอ่าน การไฟ้เรียนรู้ของนักศึกษาโดยภาพรวม

- ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมโดยรับฟังปัญหาจากผู้ใช้บริการ และนำมาแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้น

## 3. ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เพื่อการพัฒนาสำนัก/สถาบัน

- ควรบูรณาการงานห้องสมุดกับการพัฒนาท้องถิ่นให้มากขึ้นเพื่อสอดคล้องกับนโยบายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

- ควรจัดให้มีระบบฐานข้อมูลงานวิจัยที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรเพื่อการทำวิจัย

- ร่วมมือกับสาขาวิชาจัดกิจกรรมส่งเสริมการสืบค้นข้อมูลและการใช้หนังสือ เนื่องจากไม่มีวิชาการใช้ห้องสมุด และมีเวลาในการปฐมนิเทศน้อย

- ควรมีมาตรการจัดเตรียมบุคลากรเพื่อรองรับการลาออกและการเกษียณอายุราชการ

- ร่วมมือกับฝ่ายสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกให้กับบุคคลและหน่วยงานที่มาเช่าใช้สถานที่เพื่อให้เกิดความสะดวก และความประทับใจ

➤ สรุปผลการประเมินส่วนที่ 3 (1) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้แบบประเมิน

ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ในระดับ ดีมาก

โดยรวมคุณลักษณะและความสามารถในการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดอยู่ในระดับดีมาก มีคุณลักษณะเด่นคือ เป็นผู้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ ความสามารถในการบริหารดี และบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ส่วนข้อคิดเห็นที่แนะนำให้มีการปรับปรุงหรือพัฒนา คือการแก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน การพัฒนาสภาพแวดล้อมทั้งห้องเรียน ห้องน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ และเปิดโอกาสให้เท่าเทียมกัน รวมทั้งการพัฒนาการให้บริการตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

➤ ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน โดยใช้แบบประเมิน

ควรมีแผนบูรณาการงานห้องสมุดกับการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้สามารถทำงานได้มากขึ้นเพื่อสอดรับกับนโยบายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สมควรมีแผนขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเข้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลอย่างแท้จริง

## (2) ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยใช้การสัมภาษณ์

เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกในประเด็นคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของ  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และความคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง  
ในประเด็นที่สำคัญอื่น ๆ จึงได้เพิ่มการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องเป็น  
คำถามกว้าง ๆ จำนวน 3 กลุ่ม เหมือนกันทุกกลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ 1	กลุ่มผู้บริหารในสำนัก/สถาบัน	จำนวน	2 คน
กลุ่มที่ 2	กลุ่มบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน	จำนวน	2 คน
กลุ่มที่ 3	กลุ่มผู้แทนผู้ใช้บริการของสำนัก/สถาบัน	จำนวน	3 คน
รวมทั้งสิ้น		จำนวน	7 คน

คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ ได้สัมภาษณ์กลุ่มบุคคล  
ต่าง ๆ จำนวน 7 คน ในวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2562 โดยใช้แบบสัมภาษณ์แบบเดียวกันทั้ง  
3 กลุ่ม คือ กลุ่มผู้บริหารในสำนัก/สถาบัน กลุ่มบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน และ  
กลุ่มผู้แทนผู้ใช้บริการของสำนัก/สถาบัน ประกอบด้วยคำถามจำนวน 3 ข้อ คือ ข้อ 1 ทานพึง  
พอใจในการบริหารงานของของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในภาพรวม  
อยู่ในระดับใด (1-5 มาตรฐานส่วนประมาณค่า) ข้อ 2 มีความสำเร็จที่เป็นรูปธรรม หรือมีสิ่งใดบ้างที่  
ท่านพึงพอใจมากที่สุด 3 ลำดับแรก ข้อ 3 มีสิ่งที่สำนัก/สถาบันต้องปรับปรุง แก้ไขเร่งด่วน  
อะไรบ้าง 3 ลำดับแรก

ในการสัมภาษณ์ครั้งนี้ คณะกรรมการติดตามฯ ได้มีการสัมภาษณ์ของผู้อำนวยการ  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศคนปัจจุบัน (รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปริสุทธกุล)  
โดยมีคำถาม จำนวน 4 ข้อ คือ ข้อ 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนัก/สถาบันมีผลการ  
ดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานที่โดดเด่นและประสบผลสำเร็จ อย่างไรบ้าง เรียงลำดับ 1-3  
ผลงาน ข้อ 2 ผู้อำนวยการมีแนวทางแก้ไขหรือลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัยของไทย  
ขณะนี้ รวมทั้งมีแนวทางการพัฒนาในเรื่องเร่งด่วนต่อไปนี้อย่างไร ข้อ 3 ในการดำเนินงานของ  
สำนัก/สถาบัน ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มีปัญหาอุปสรรค ที่สำคัญ  
อะไรบ้าง เรียงตามลำดับความสำคัญ 1-3 เรื่อง ข้อ 4 สำนัก/สถาบันมีสิ่งใดที่จะขอให้ผู้บริหาร  
มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัย สนับสนุนหรือแก้ปัญหารเรียงตามลำดับความสำคัญ 1-3 ข้อ



## ผลการสัมภาษณ์กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย กลุ่มผู้บริหารในสำนัก/สถาบัน กลุ่มบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน และกลุ่มผู้แทนผู้ใช้บริการของสำนัก/สถาบัน จำนวน 7 คน

ข้อคำถาม ท่านพอใจในการบริหารงานของผู้อำนวยการในภาพรวมอยู่ในระดับใด (1-5 มาตรฐานประมาณค่า)

- คะแนนเฉลี่ย 4.86 คะแนน
- ผู้อำนวยการฯ มีการคิดและตัดสินใจที่รวดเร็ว ละเอียดรอบคอบ คิดไว ทำไวมุ่งมั่นและทุ่มเทการบริหารงานอย่างดี มีแนวคิดใหม่ ๆ ที่จะพัฒนาสำนักฯ เพื่อตอบโจทย์มหาวิทยาลัย มีการติดตามข่าวสาร และส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายในสำนักทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
- ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการมีความตั้งใจ และมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เต็ม 100 %

ข้อคำถาม ความสำเร็จที่เป็นรูปธรรม หรือมีสิ่งใดบ้างที่ท่านพึงพอใจมากที่สุด 3 ลำดับแรก

- กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นดังนี้
- ปรับปรุงพื้นที่ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ให้มีพื้นที่ในการจัดกิจกรรม เช่น ห้องมินิโฮมเธียเตอร์ ห้องอบรมทวารวดี เพื่อนักศึกษาได้ใช้ในการทำกิจกรรม และบริการโสตทัศนูปกรณ์ เช่น เครื่องเล่นดีวีดี, เครื่องเล่น HD Player พร้อมโทรทัศน์ LED-TV ให้กับนักศึกษาเพื่อใช้สำหรับดูหนังฟังเพลง
  - จัดโครงการบริการชุมชน โรงเรียนในท้องถิ่น เช่น โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่บ้านน้อย โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านปิล็อกคี โดยได้ไปจัดกิจกรรม และพัฒนาห้องสมุดให้แก่โรงเรียน
  - จัดกิจกรรมการเต้นลีลาศ ไลน์แดนซ์ ให้แก่บุคลากร
  - สนับสนุนให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้ได้ฝึกปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะตามสายอาชีพ
  - การกำกับติดตามโครงการกิจกรรม และการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
  - มีเครือข่ายความร่วมมือกับสมาคมโรตารีนครปฐม ในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
  - ส่งเสริมให้บุคลากรเป็นพี่เลี้ยงในการตรวจผลงานให้กับบุคลากรที่ทำผลงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง
  - ส่งเสริมให้บุคลากรภายในสำนักได้แสดงความคิดเห็นผ่านการประชุม โดยใช้แนวทางการวิพากษ์
  - มีการปรับเปลี่ยนห้องสมุดให้น่าสนใจ รูปแบบการให้บริการที่เปลี่ยนแปลงไป มีการให้บริการที่สะดวกรวดเร็วมากขึ้น และมีนโยบายให้บุคลากรภายในสำนักให้บริการและคำแนะนำการสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ แก่นักศึกษา และอาจารย์ทุกคนที่มาติดต่อขอรับบริการ

- การให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่มีการเปลี่ยนหมุนเวียนหน้าที่ ส่งเสริมให้บรรณารักษ์ทุกคนได้เรียนรู้งานในหลาย ๆ ด้าน เพื่อพัฒนาตนเอง
- บริการจัดหาหนังสือใหม่ ๆ ฐานข้อมูลออนไลน์ สื่อบันเทิง แหล่งสืบค้นข้อมูลสำหรับงานวิจัย และจัดหาทรัพยากรเพื่ออำนวยความสะดวกอย่างเต็มที่
- ปรับปรุงสภาพแวดล้อม พื้นที่ตามจุดต่าง ๆ ทำให้เกิดความรู้สึกอยากใช้บริการห้องสมุด และจำนวนผู้ใช้บริการเพิ่มมากขึ้น
- มีการจัดทำ MOU ร่วมกับสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ก่อนออกฝึกภายนอก
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ปรับเปลี่ยนการให้บริการยืมหนังสือจากเดิม 7 เล่ม เป็น 10 เล่ม รวมถึงการให้บริการยืมหนังสือบรรณานุกรม และวิทยานิพนธ์สำหรับค้นคว้าวิจัย
- บุคลากรภายในสำนักมีความเชี่ยวชาญในการสืบค้นข้อมูลเป็นอย่างดี
- มีการปรับปรุงห้องสุขาใหม่ทั้งอาคาร

ข้อคำถาม ท่านต้องการให้สำนัก/สถาบัน ปรับปรุงแก้ไขเร่งด่วน อะไรบ้าง

### 3 ลำดับแรก

กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นดังนี้

- สำนักวิทยบริการใช้ระบบการเข้ารับบริการผ่านประตูอัตโนมัติด้วยระบบบาร์โค้ด ซึ่งบัตรรุ่นเก่าไม่สามารถสแกนได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยอื่นได้นำระบบ RFID มาใช้แล้ว
- บ่อน้ำที่ติดกับสำนักวิทยบริการฯ ส่งกลิ่นรบกวน และเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย
- อัตราการเกษียณอายุราชการของเจ้าหน้าที่ และบุคลากรลาออก ขาดอัตราทดแทน
- การขยายพื้นที่เพื่อรองรับจำนวนผู้ใช้บริการ โดยการจัดชั้นหนังสือใหม่ซึ่งย้ายหนังสือไปรวมที่อาคารเดียวกัน ทำให้สถานที่คับแคบไม่สะดวกต่อการค้นหาหนังสือ
- หนังสือถูกสลับ เมื่อผู้ใช้บริการเก็บไม่ถูกที่ ทำให้การสืบค้นไม่พบ
- สร้างจิตสำนึกในการใช้บริการให้นักศึกษา และผู้ใช้บริการ
- ควรหมั่นทำความสะอาดห้องสุขา ควรทำวันละหลาย ๆ รอบ ไม่ใช่แค่ทำความสะอาดวันละครั้งเดียว

## ➤ ผลการสัมภาษณ์ของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปริสุทธุกุล)

### 1. ผลการดำเนินงานตามพันธกิจที่โดดเด่นและประสบความสำเร็จ

มีระบบฐานข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน 12 ฐาน ซึ่งครอบคลุมทุกสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยแล้ว และฐานข้อมูลที่ทางสำนักจัดซื้อเองจำนวน 1 ฐาน อาจารย์สามารถใช้สืบค้นข้อมูลสำหรับทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการได้ โดยมีผลการเข้าใช้ระบบฐานข้อมูลดังกล่าว ติดอันดับ 1 ใน 5 ของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏด้วย

### 2. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา

- การใช้จ่ายงบประมาณสิ่งก่อสร้างในการปรับปรุงห้องน้ำ ปรับปรุงอาคารของสำนัก มีความล่าช้า เนื่องจากสำนักไม่สามารถดำเนินการได้เอง ต้องรอให้งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์เป็นผู้ดำเนินการ

- การปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดโครงการค่ายทักษะวิชาการให้กับนักศึกษาแรกเข้าของมหาวิทยาลัยใหม่ โดยจัดให้แต่ละสำนัก/สถาบัน ไปให้ข้อมูลกับนักศึกษาทั้งหมดในวันปฐมนิเทศ ซึ่งอาจจะทำให้นักศึกษาไม่ได้รับข้อมูลที่ครอบคลุมและครบถ้วน

- เจ้าหน้าที่ของงานพัสดุมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ตรงกัน ส่งผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความล่าช้า

### 3. ข้อเสนอแนะสำหรับมหาวิทยาลัย

- ควรให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นศูนย์รวมของการเก็บรวบรวมฐานข้อมูลต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถใช้ทรัพยากรร่วมกันได้อย่างกว้างขวาง ไม่ใช่เฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง เช่น ฐานข้อมูลการวิจัย ฐานข้อมูลของคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นต้น และควรมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ แนะนำการใช้ และการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ประกอบด้วย

- การมอบหมายงานของผู้บริหารระดับสูงควรพิจารณาถึงความเหมาะสมและตรงตามพันธกิจของสำนัก/สถาบัน นั้น ๆ ด้วย

- ควรจัดโครงการค่ายทักษะวิชาการให้กับนักศึกษาแรกเข้าตามเดิม คือ การแบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม ๆ เพื่อไปเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เป็นฐานตามสำนัก/สถาบันต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความรู้ให้กับนักศึกษาได้มากกว่าการให้ข้อมูลรวมในวันปฐมนิเทศนักศึกษา

- มหาวิทยาลัยควรจัดโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามี/ความสุข และได้รับบริการที่ดี เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเพิ่มจำนวนนักศึกษาจากการบอกต่อ

- ควรให้คณะ สำนักสถาบัน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามนโยบาย/

- ควรปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบมหาวิทยาลัยให้มีความสวยงาม เช่น ปรับปรุงบริเวณแนวต้นสนข้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นจุด Landmark ของมหาวิทยาลัย ตั้งชื่อถนนภายในมหาวิทยาลัย และตีเส้นจราจรให้ชัดเจน

## ➤ สรุปผลการประเมินคุณภาพการบริหารและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปรีสุทธรกุล) ในการสัมภาษณ์กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสำนัก/สถาบันทุกกลุ่ม

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการเห็นว่า ผลการดำเนินงานตามพันธกิจที่โดดเด่นและประสบผลสำเร็จก็คือ สำนักมีระบบฐานข้อมูลของ สกอ.จำนวน 12 ฐาน และฐานข้อมูลที่ทางสำนักจัดซื้อเองจำนวน 1 ฐาน โดยมีผลการเข้าใช้ระบบฐานข้อมูลดังกล่าวติดอันดับ 1 ใน 5 ของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏด้วย ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะสำหรับมหาวิทยาลัยก็คือ ปัญหาทางด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง งานพัสดุมีความล่าช้าเพราะมีความเข้าใจในกระบวนการที่ไม่ตรงกัน รวมทั้งการใช้จ่ายงบประมาณสิ่งก่อสร้างในการซ่อมแซมปรับปรุงสิ่งก่อสร้างมีปัญหา เพราะต้องรอให้งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์เป็นผู้ดำเนินการ รูปแบบการจัดโครงการค่ายทักษะวิชาการให้กับนักศึกษาใหม่ มีการเปลี่ยนแปลง อาจทำให้นักศึกษาไม่ได้รับข้อมูลที่ครบถ้วน มหาวิทยาลัยควรให้สำนักวิทยบริการเป็นศูนย์รวมของการเก็บรวบรวมฐานข้อมูลต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยควรมีการปรับเปลี่ยนการดำเนินการต่าง ๆ บางประการ เช่น การมอบหมายงานของผู้บริหารระดับสูง ควรพิจารณาถึงความเหมาะสมและพันธกิจ ควรจัดโครงการค่ายทักษะวิชาการ ให้นักศึกษาแรกเข้าตามเดิม คือการแบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่มๆ เป็นฐานตามสำนัก/สถาบัน มิใช่ให้ข้อมูลพร้อมกัน ในวันปฐมนิเทศ ควรปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในมหาวิทยาลัย ให้มีความสวยงาม มีการสร้างLandmark ให้ทุกภาคส่วนช่วยกันดำเนินการตามนโยบาย Green University จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีความสุขภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนนักศึกษาโดยวิธีการบอกต่อ

กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสำนัก ซึ่งประกอบไปด้วยนักศึกษา ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ให้ความเห็นในสิ่งต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้อำนวยการสำนัก ใน 3 ประเด็นดังนี้

1. ความพึงพอใจในการบริหารงานของผู้อำนวยการในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย 4.86 (1-5 มาตรฐานส่วนประมาณค่า) โดยมีความคิดเห็นประกอบว่า ผู้อำนวยการมีการตัดสินใจที่รวดเร็วรอบคอบ คิดไว ทำไว มีแนวคิดใหม่ๆที่จะพัฒนาสำนัก มุ่งมั่นและทุ่มเทในการบริหารงาน ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรภายในสำนักทำผลงานเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

2. มีความสำเร็จที่เป็นรูปธรรม หรือมีสิ่งใดบ้างที่พึงพอใจมากที่สุด ผู้ที่เกี่ยวข้องเห็นว่า สำนักวิทยบริการมีการปรับปรุงพื้นที่ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักให้มีพื้นที่ในการจัดกิจกรรมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการอยากเข้าห้องสมุด จัดหาหนังสือใหม่ๆ

มีฐานข้อมูลออนไลน์ สื่อบันเทิงที่ทันสมัย จัดโครงการบริการชุมชนที่โรงเรียนในท้องถิ่น โรงเรียน ตำรวจตระเวนชายแดน โรตารี ฯลฯ ในเรื่องของการพัฒนาห้องสมุดและการส่งเสริมการอ่าน รวมทั้งมีการพัฒนาเจ้าหน้าที่ของสำนักให้มีจิตบริการ ฝึกให้หมุนเวียนเพื่อทำงานได้หลายหน้าที่ สนับสนุนให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้ฝึกปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาความรู้และพัฒนาทักษะตามสายอาชีพ จัดทำ MOU กับสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ภายในมหาวิทยาลัยก่อนออกฝึกงานภายนอก ปรับเปลี่ยนการให้บริการเพื่อประโยชน์แก่ผู้บริการ เช่นการให้ยืมหนังสือจำนวนมากเล่มขึ้น ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของสำนักมีความสามารถในการสืบค้นเพื่อบริการสืบค้นให้นักศึกษาและอาจารย์ ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรเป็นที่เลื่องใน การตรวจผลงานให้กับบุคลากรที่ทำผลงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

3. มีสิ่งที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต้องปรับปรุงแก้ไขเร่งด่วน ได้แก่ เรื่องการใช้ระบบผ่านเข้ารับบริการผ่านประตูอัตโนมัติ ซึ่งที่ใช้อยู่เป็นระบบบาร์โค้ด ควรต้องเปลี่ยนมาใช้ระบบ RFID ซึ่งเป็นระบบที่ใช้กันแพร่หลายในปัจจุบัน การขาดอัตราการทดแทนผู้ที่เกษียณอายุ ปัญหาจากการจัดที่วางชั้นหนังสือใหม่ เพื่อทำให้มีที่ทำกิจกรรมภายในสำนักมากขึ้น จึงทำให้ไม่สะดวกต่อการค้นหาหนังสือ และหนังสือถูกวางสลับที่ ควรมีการสร้างจิตสำนึกในการใช้บริการให้แก่นักศึกษาและผู้ให้บริการ ในด้านภูมิทัศน์บ่อน้ำที่อยู่ติดกับสำนัก ส่งกลิ่นรบกวนและเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย ควรมีการกำจัดเจ้าหน้าที่ให้ทำความสะอาดห้องสุขาวันละหลายรอบ

ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะ  
ของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

18.64 คะแนน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)

ระดับคะแนน 4.66

อยู่ในระดับ ดีมาก

## ➤ ผลการประเมินส่วนที่ 4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในและกำหนดนโยบายการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ ระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง โดยนำข้อมูลจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ดำเนินการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงจากมิติของโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง และนำแผนบริหารความเสี่ยงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก รวมทั้งได้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและรายงานต่อสำนักและมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ พบว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยง จำนวน 1 ด้าน คือ

#### 1. ความเสี่ยงด้าน : การดำเนินงานด้านทรัพยากรสารสนเทศ

โครงการพัฒนาคุณภาพการบริการให้ตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ เช่น การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศด้านสื่อสิ่งพิมพ์ ฐานข้อมูลออนไลน์

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ จำนวนผู้ใช้บริการสื่อสิ่งพิมพ์ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ระบบเครือข่ายอาจเกิดปัญหาเนื่องจากปัจจัยภายนอก ระบบแม่ข่ายที่ควบคุมการใช้งานโปรแกรมยังมีโอกาสเกิดปัญหา เนื่องจาก Hardware ที่นำมาใช้สามารถเสื่อมไปตามเวลา

แนวทางแก้ไข มีมีการจัดทำปฏิทินกิจกรรมให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง มีการดำเนินการประสานงานสำนักคอมพิวเตอร์ติดตามผลการแก้ไขปัญหาย่างใกล้ชิดอย่างต่อเนื่อง

### การดำเนินงานด้านการควบคุมภายในของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการจัดระบบการควบคุมภายใน โดยอ้างอิงมาตรฐานการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

## 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการ มีการกำกับติดตาม การดำเนินงานและมีการประชุมชี้แจงให้บุคลากรทุกระดับ ผู้บริหารมีทัศนคติที่ดีและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ภายในหน่วยงาน มีความมุ่งมั่นที่จะใช้การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีการติดตามการปฏิบัติงานที่มอบหมายอย่างจริงจัง และมีการควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดโอกาสให้ได้รับการประชุม อบรมสัมมนาอย่างสม่ำเสมอ และการพัฒนาเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อให้เข้าใจความรับผิดชอบและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของตนเอง มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีการประเมินค่างานตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง กพอ.2553 และตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายในและความเสี่ยง ทำให้การดำเนินการควบคุมภายในบรรลุวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ จะต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

## 2. การประเมินความเสี่ยง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อประชุมกำหนดประเด็นความเสี่ยงที่จะทำให้หน่วยงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อร่วมกันกำหนดวิธีการ แผนงานการจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดประเด็นความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงตามพันธกิจ ไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีการกำหนดวิธีการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงในระดับที่เหมาะสม โดยให้บุคลากรทุกคนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมโดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามภารกิจของหน่วยงาน และให้สามารถวัดผลได้

## 3. กิจกรรมการควบคุม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำแนวปฏิบัติการปฏิบัติงาน และการบริการต่างๆตามพันธกิจ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมาย ซึ่งใช้กระบวนการและทรัพยากรที่มีอยู่ตามปกติในการดำเนินกิจกรรม โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมการควบคุมภายในตามวัตถุประสงค์ และประชุม ปรีกษาหารือให้เข้าใจในการลดความเสี่ยงตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

## 4. สารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งฐานข้อมูล เพื่อใช้ในการสนับสนุนการบริหารงาน การตัดสินใจของผู้บริหาร และการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ โดยมีการสื่อสารให้บุคลากรทุกระดับทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชุม เอกสาร กลุ่มไลน์ ระบบ E-office E-mail เป็นต้น และนอกจากนี้ยังมีการสื่อสารให้ผู้ใช้บริการทราบผ่านช่องทางต่าง เช่น เอกสารประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ เฟสบุ๊ค เป็นต้น อย่างเพียงพอเพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจและดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์

## 5. การติดตามประเมินผล

ผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการประชุมพูดคุยทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการทุกวันเพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาได้ทันที มีการมอบหมายให้รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้างาน ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทราบ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

### ➤ สรุปผลการประเมินส่วนที่ 4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นภารกิจหนึ่งของสำนักที่ต้องถือเป็นงานประจำและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง จากรายงานผลการบริหารความเสี่ยง พบว่า สำนักฯ ได้ดำเนินการด้านจัดการความเสี่ยง จำนวน 1 ด้าน คือ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ โดยสำนักฯ กำหนดกิจกรรมการควบคุมและแนวทางแก้ไขสำหรับจัดการกับความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ พบว่า ยังคงมีความเสี่ยงเหลืออยู่ สำนักฯ จึงได้นำปัญหาที่ส่งผลต่อการจัดการความเสี่ยงเป็นข้อมูลประกอบการทบทวนมาตรการการควบคุมและแนวทางแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงให้เหลือน้อยที่สุดจนถึงระดับที่น่าพอใจ

ในส่วนของการดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน สำนักฯ จัดระบบการควบคุมภายในโดยอ้างอิงมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนดประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ 17 หลักการ โดยกำหนดระบบและกลไกในทุกองค์ประกอบคือ สภาพแวดล้อมการควบคุม 5 หลักการ การประเมินความเสี่ยง 4 หลักการ กิจกรรมการควบคุม 3 หลักการ สารสนเทศและการสื่อสาร 3 หลักการ และการติดตามประเมินผล 2 หลักการ รวมทั้งกำหนดวิธีการปฏิบัติงานเพื่อติดตามระบบการควบคุมอย่างต่อเนื่องเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานปกติของฝ่ายบริหารและผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง



## ➤ ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน

จากผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สรุปความเห็นได้ดังนี้

1. ดำเนินการตามองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยง องค์ประกอบและหลักการของการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม ณ วันสิ้นปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ในทุกด้าน

2. ควรทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่ส่งผลให้มาตรการสำหรับการจัดการความเสี่ยงไม่ประสบความสำเร็จ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงวิธีการหรือขั้นตอนการดำเนินงานตามมาตรการนั้น ๆ ให้สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่น่าพอใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ควรประสานงานกับผู้รับผิดชอบการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอข้อมูลที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำเกณฑ์การประเมินเกี่ยวกับระบบและกลไกการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ตามองค์ประกอบของการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังทุกองค์ประกอบและทุกหลักการ เพื่อนำผลประเมินมาเป็นข้อมูลประกอบการจัดวางระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กรและภารกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน  
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

8 คะแนน (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)

ระดับคะแนน 4.00

อยู่ในระดับ ดี

➤ ผลการประเมินส่วนที่ 5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามข้อที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานใน ตำแหน่งผู้อำนวยการที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล งานในตำแหน่งผู้อำนวยการ ได้เสนอข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะที่ได้จากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 ต่อสภามหาวิทยาลัย ปรากฏดังนี้

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	มีแผนการปรับปรุง/พัฒนาตามความเห็นคณะกรรมการฯ	จำนวนกิจกรรม/โครงการที่จะดำเนินการ	ผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการอยู่ในระดับดี	ผู้รับผิดชอบ
1) ฐานข้อมูล online เช่น วารสารออนไลน์เป็นฐานข้อมูลทดลองใช้ทำให้สืบค้นได้ข้อมูลน้อย และจำกัดระยะเวลาในการใช้งาน	✓	2	✓	1. พศ.ดร.ณัฐชามญช์ ศรีจำเริญรัตน์ 2. น.ส.สุรียรัตน์ คล้ายสถาพร
2) ฐานข้อมูลหนังสือเฉพาะสาขาวิชาที่สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว	✓	2	✓	1. พศ.ดร.ณัฐชามญช์ ศรีจำเริญรัตน์ 2. น.ส.สุรียรัตน์ คล้ายสถาพร 3. น.ส.เรณูภา ปรีชานุกูล
3) การให้ความรู้/ ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหนังสือและฐานข้อมูลใหม่ ๆ โดยตรงกับนักศึกษา	✓	2	✓	1. พศ.ดร.ณัฐชามญช์ ศรีจำเริญรัตน์ 2. อ.ฮาร่า จันทร์อนุ 3. น.ส.วสุรียรัตน์ คล้ายสถาพร 4. น.ส.เรณูภา ปรีชานุกูล
4) ห้อง study ที่สนับสนุนการเรียนรู้/การสอนของนักศึกษา	✓	2	✓	1. รศ.ชัยเลิศ ปรีสุทกุล 2. นายธนกร โพธิยาลัย 3. นางสมรัก เปล่งเจริญศิริชัย
5) กระบวนการในการทำหนังสือเขาเล่ม/เขาปก/ทำรหัส ใช้เวลานาน	✓	2	✓	1. อ.ฮาร่า จันทร์อนุ 2. น.ส.เรณูภา ปรีชานุกูล

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	มีแผนการปรับปรุง/ พัฒนาตาม ความเห็น คณะกรรมการฯ	จำนวนกิจกรรม/ โครงการ ที่จะดำเนินการ	ผลการดำเนิน กิจกรรม/โครงการ อยู่ในระดับดี	ผู้รับผิดชอบ
6) งาน/ภาระงานประจำควรมีการถ่ายทอด มีคู่มือปฏิบัติงาน หากมี บุคลากรลาออกจะได้มีบุคคลอื่นดำเนินการต่อไปได้	✓	3	✓	1. รศ.ชัยเลิศ ปริสุทธุกุล 2. นางสมร็ก เปล่งเจริญศิริชัย 3. น.ส.สุรียรัตน์ คล้ายสถาพร 4. น.ส.เรณูภา ปริชานุกุล

➤ **สรุปผลการประเมินส่วนที่ 5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับผิดชอบการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา เช่น การจัดกิจกรรมแนะนำและช่วยเหลือผู้ใช้งานฐานข้อมูลผ่านระบบ Line@ กิจกรรมปฐมนิเทศการใช้บริการสำนักแก่นักศึกษา รวมถึงมีการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสำนัก เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น การพัฒนาปรับปรุงระบบการสืบค้นฐานข้อมูลหนังสือให้มีความละเอียดและรวดเร็วมากขึ้น การปรับปรุงพื้นที่สำหรับการบริการประชุมกลุ่มย่อยแก่นักศึกษา การปรับปรุงพื้นที่สำหรับบริการตามอัธยาศัย Relax Time ตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ยังได้พัฒนาการบริหารจัดการการดำเนินงานด้านต่างๆ ภายในสำนักให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น กิจกรรมปรับปรุงขั้นตอนการเตรียมออกให้บริการหนังสือ กิจกรรมเสริมปกหนังสือรูปแบบใหม่ กิจกรรมเขียนภาระงานหลักในหน้าที่ตามมาตรฐาน กพร. กิจกรรมจัดทำแนวปฏิบัติการปฏิบัติงานและการให้บริการ

➤ **ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ความสำคัญกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการ ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ในระดับที่น่าพอใจ โดยมีแผนดำเนินงานพัฒนา มีการดำเนินงานตามแผน มีผู้บริหารกำกับ ติดตามและประเมินผลงาน มีการนำผลการกำกับ ติดตามไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานหลายโครงการ/กิจกรรม เป็นโครงการ/กิจกรรมที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต้องดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอยู่แล้ว แต่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศก็ยิ่งใส่ใจที่จำแนกโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับความเห็นของ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ทำให้ง่ายต่อการวิเคราะห์ว่าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศนำความเห็นดังกล่าวไปดำเนินการต่อไปอย่างไรได้เป็นอย่างดี

ผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการที่ให้ไว้ใน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

4 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)

ระดับคะแนน 4.00

อยู่ในระดับ ดี

## การแปลงผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นค่าคะแนน

ใช้ผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของสำนักวิทยบริการและ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทั้ง 5 ส่วน เพื่อแปลงเป็นคะแนน ดังนี้

1. จากส่วนที่ 1.1 การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์  
มหาวิทยาลัย ที่มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการ

(คะแนนเต็ม 35 คะแนน) พิจารณาร้อยละของตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินเป็นไป  
ตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย เทียบกับร้อยละ 100

ร้อยละของตัวชี้วัดที่มีผล การดำเนินงานเป็นไปตาม เป้าหมายหรือสูงกว่า	วิธีการคำนวณคะแนน	คะแนนที่ได้ (เต็ม 35 คะแนน)	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการ ประเมิน
100.00	$(100/100) \times 35$	35.00	5.00	ดีมาก

2. จากส่วนที่ 1.2 (1) ประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณโดยรวม

(คะแนนเต็ม 10 คะแนน) พิจารณาความสัมพันธ์ของปริมาณตัวชี้วัดที่บรรลุ  
เป้าหมาย (เป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย) ตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับปริมาณ  
งบประมาณที่ใช้จ่ายโดยรวมซึ่งแสดงถึงประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้ปริมาณงานตาม  
ยุทธศาสตร์มากแต่ใช้จ่ายงบประมาณได้เหมาะสม

ร้อยละของตัวชี้วัด ที่บรรลุตามเป้าหมาย	ร้อยละของงบประมาณ ที่ใช้จ่ายโดยรวม	คะแนนที่ได้ (เต็ม 10 คะแนน)	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการ ประเมิน
100.00	99.27	10.00	5.00	ดีมาก

3. จากส่วนที่ 1.2 (2) การใช้จ่ายงบประมาณโดยรวมรายไตรมาส

(คะแนนเต็ม 10 คะแนน) พิจารณาจากร้อยละของงบประมาณโดยรวมที่ใช้จ่ายไป  
ในแต่ละไตรมาสเทียบกับเป้าหมาย สามารถคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้

ไตรมาส	เป้าหมาย(%)	ใช้จ่ายจริง(%)	วิธีการคำนวณคะแนน	คะแนนที่ได้ (เต็ม 2.50 ในแต่ละไตรมาส)
1	27.09	42.56	$(42.56/27.09) \times 2.50$	2.50
2	49.85	64.00	$(64.00/49.85) \times 2.50$	2.50
3	74.13	72.07	$(72.07/74.13) \times 2.50$	2.43
4	94.96	99.27	$(99.27/94.96) \times 2.50$	2.50
รวมคะแนน 4 ไตรมาส (เต็ม 10 คะแนน)				9.93

ระดับคะแนน (เต็ม 5) คือ 4.97 ได้ระดับ ดีมาก

4. จากส่วนที่ 1.2 (3) การดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย (คะแนนเต็ม 15 คะแนน) พิจารณาร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้ว เสร็จเทียบกับร้อยละ 100

จำนวนโครงการ			คะแนน (เต็ม 10 คะแนน)		ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการประเมิน
เป้าหมาย	ดำเนินการ	ร้อยละที่ดำเนินการ	วิธีการคำนวณ	คะแนนที่ได้		
5	5	100.00	$(100/100) \times 10$	10.00	5.00	ดีมาก

5. จากส่วนที่ 3 การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(คะแนนเต็ม 20 คะแนน) พิจารณาคะแนนเฉลี่ยผลการประเมินจากแบบประเมิน (แบบสอบถาม) มาตรฐานประมาณค่า 5 มาตรฐาน

ระดับคะแนน (เต็ม 5)	คะแนนที่ได้ (เต็ม 20 คะแนน)		ผลการประเมิน
	วิธีการคำนวณ	คะแนนที่ได้	
4.66	$(4.66/5) \times 20$	18.64	ดีมาก

6. จากส่วนที่ 4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

(คะแนนเต็ม 10 คะแนน) พิจารณาตามเกณฑ์ตามเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ กำหนด

คะแนนที่ได้ (เต็ม 10 คะแนน)	ระดับคะแนนเต็ม 5		ผลการประเมิน
	วิธีการคำนวณ	ระดับคะแนน	
8.00	$(8/10) \times 5$	4.00	ดี

7. จากส่วนที่ 5 ผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ

(คะแนนเต็ม 5 คะแนน) พิจารณาตามเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ กำหนด

คะแนนที่ได้ (เต็ม 5 คะแนน)	ระดับคะแนนเต็ม 5		ผลการประเมิน
	วิธีการคำนวณ	ระดับคะแนน	
4.00	$(4/5) \times 5$	4.00	ดี



แล้วรวมคะแนนจาก ข้อ 1 - 7 คำนวณเทียบกับคะแนนรวม 100 คะแนน  
ได้เป็นค่าคะแนน (คะแนนเต็ม 5)

หัวข้อผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ระดับคะแนน (เต็ม 5)	ผลการ ประเมิน
ส่วนที่ 1 ผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนยุทธศาสตร์ ที่ได้รับมอบหมาย (เต็ม 35 คะแนน)	35.00	5	ดีมาก
ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณฯ (เต็ม 30 คะแนน)	29.93	4.97	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะ (เต็ม 20 คะแนน)	18.64	4.66	ดีมาก
ส่วนที่ 4 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (เต็ม 10 คะแนน)	8.00	4	ดี
ส่วนที่ 5 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2561 (เต็ม 5 คะแนน)	4.00	4	ดี
รวมคะแนน (เต็ม 100 คะแนน)	95.57	4.78	ดีมาก

ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ได้คะแนนรวม 95.57 คะแนน (เต็ม 100 คะแนน)

ระดับคะแนน 4.78 คะแนน

ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก

# **NPRU**

**NAKHON PATHOM RAJABHAT UNIVERSITY**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**