



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
Nakhon Pathom Rajabhat University

คู่มือ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2562

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน

โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน

คำนำ

เพื่อให้การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบันของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบันของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมมอบหมาย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีระบบ มีมาตรฐานโปร่งใสตรวจสอบได้ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ จึงได้จัดรวบรวมแนวคิด กรอบการประเมิน ปฏิทินกิจกรรมการปฏิบัติงาน เครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล กลุ่มเป้าหมาย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ที่เป็นมติของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ เป็นคู่มือการดำเนินงานซึ่งปรับปรุงและพัฒนาจากการติดตาม ตรวจสอบฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เนื่องจากมีการประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าวกันหลายครั้งมีรายละเอียดค่อนข้างมาก และการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ และคณะอนุกรรมการต้องกระทำต่อเนื่องทั้งปี จึงหวังจะให้คู่มือดังกล่าวนี้เป็นแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ และคณะอนุกรรมการฯ และเป็นการแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยทราบ แจ้งผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยในฐานะผู้รับการติดตาม ตรวจสอบฯ ทราบล่วงหน้า และเป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบได้อีกด้วย

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน
กรกฎาคม 2562

สารบัญ

คำนำ.....	ก
แนวคิดและกรอบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	1
ปฏิทินการปฏิบัติงานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	5
เครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล กลุ่มเป้าหมาย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการ วิเคราะห์ข้อมูล.....	7
ตอนที่ 1 ประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย.....	9
ส่วนที่ 1.1 ประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	9
ส่วนที่ 1.2 ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	16
ส่วนที่ 1.3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	21
ส่วนที่ 1.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน.....	28
ส่วนที่ 1.5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561.....	29
หลักเกณฑ์การแปลงผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	31
ตอนที่ 2 ประเมินผลการดำเนินงานของคณะ.....	33
ส่วนที่ 2.1 ประเมินผลการดำเนินงานของคณะตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	33
ส่วนที่ 2.2 ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่คณะได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	44
ส่วนที่ 2.3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	48
ส่วนที่ 2.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน.....	55
ส่วนที่ 2.5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะ ตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561.....	56
หลักเกณฑ์การแปลงผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของคณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	58

ตอนที่ 3 ประเมินผลการดำเนินงานของสำนัก และสถาบัน.....	61
ส่วนที่ 3.1 ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักและสถาบันตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	61
ส่วนที่ 3.2 ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่สำนักและสถาบันได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	71
ส่วนที่ 3.3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนัก และสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	76
ส่วนที่ 3.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน.....	79
ส่วนที่ 3.5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนัก และสถาบัน ตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561.....	80
หลักเกณฑ์การแปลงผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของสำนัก และสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	82
ภาคผนวก ก.....	85
ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561.....	87
ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561.....	88
ข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ในตำแหน่งผู้อำนวยการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561.....	92
ภาคผนวก ข.....	95
คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 15 / 2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน.....	97
รายชื่อ ที่อยู่ การติดต่อของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน.....	98
คำสั่งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ที่ 1 / 2562 เรื่อง แต่งตั้งรองประธาน และเลขานุการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน.....	99
คำสั่งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ที่ 2 / 2562 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน.....	100
คำสั่งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ที่ 3 / 2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน.....	101
ภาคผนวก ค.....	103
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน พ.ศ. 2562.....	105
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547.....	108

(2) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดีโดยการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย 3 กลุ่ม คือ

ก. อธิการบดี

ข. บุคลากรในมหาวิทยาลัย ได้แก่ ผู้แทนผู้บริหารและผู้แทนอาจารย์ในสภามหาวิทยาลัย ตัวแทนข้าราชการ/ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตัวแทนข้าราชการ/ พนักงานมหาวิทยาลัย/ ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน นักศึกษาระดับผู้นำ ทั้งภาคปกติ/ กศ.พป.

ค. บุคคลภายนอก ได้แก่ ตัวแทนผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัย ตัวแทนผู้ทรงคุณวุฒิในสภาวิชาการ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยหรือตัวแทน ผู้แทนหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ผู้ใช้บัณฑิต ผู้แทนองค์กรท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่า

ส่วนที่ 1.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ศึกษาการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยจากรายงานของหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบ และสัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้อง มีการเปรียบเทียบผลการประเมินกับปี พ.ศ. 2561 ด้วย

ส่วนที่ 1.5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ

มหาวิทยาลัยตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยศึกษาแผนปฏิบัติการจากรายงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ การให้สนับสนุนของมหาวิทยาลัยรวมทั้งศึกษาผลของการพัฒนาตามแผนดังกล่าว

ตอนที่ 2 ประเมินผลการดำเนินงานของคณะ แบ่งออกเป็น 4 ส่วนคือ

ส่วนที่ 2.1 ประเมินผลการดำเนินงานของคณะตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ด้วยการ

(1) ศึกษาผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้คณะดำเนินการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1-4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม จำแนกเป็น

คณะครุศาสตร์	จำนวน	22	ตัวชี้วัด
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	จำนวน	22	ตัวชี้วัด
คณะวิทยาการจัดการ	จำนวน	22	ตัวชี้วัด
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	จำนวน	22	ตัวชี้วัด
คณะพยาบาลศาสตร์	จำนวน	20	ตัวชี้วัด

(2) ศึกษาโครงการ/กิจกรรมที่รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ในส่วนที่คณะได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 2.2 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษา การวิจัย ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ตามที่คณะได้รับจัดสรร

ส่วนที่ 2.3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคณบดี แบ่งเป็น

(1) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคณบดี โดยใช้แบบประเมิน (แบบสอบถาม) โดยแบ่งการประเมินเป็น

ก. ประเมินคุณภาพการบริหารงานของคณบดี

ข. ประเมินคุณลักษณะของคณบดี

(2) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคณบดี โดยการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่มคือ

ก. คณบดี

ข. บุคลากรในคณะ ได้แก่ ตัวแทนผู้บริหาร/ตัวแทนประธานสาขาวิชา ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

ค. ผู้นำนักศึกษาในคณะ ตัวแทนนักศึกษาในสาขาวิชาที่สังกัดคณะ

ส่วนที่ 2.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ศึกษาการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะจากรายงานของหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบ และสัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้อง มีการเปรียบเทียบผลการประเมินกับปี พ.ศ. 2561 ด้วย

ส่วนที่ 2.5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคณะตามข้อเสนอแนะของ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ที่ให้ไว้ในงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยศึกษาแผนปฏิบัติการและผลการปฏิบัติงานของคณะ เพื่อให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการดังกล่าว

ตอนที่ 3 ประเมินผลการดำเนินงานของสำนัก และสถาบัน แบ่งออกเป็น 4 ส่วน คือ

ส่วนที่ 3.1 ประเมินผลการดำเนินงานของสำนัก และสถาบัน ตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ด้วยการ

(1) ศึกษาผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนัก และสถาบันดำเนินการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1- 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม จำแนกเป็น

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	จำนวน	14	ตัวชี้วัด
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	5	ตัวชี้วัด
สถาบันวิจัยและพัฒนา	จำนวน	16	ตัวชี้วัด
สำนักคอมพิวเตอร์	จำนวน	8	ตัวชี้วัด
สถาบันภาษา	จำนวน	7	ตัวชี้วัด
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน	5	ตัวชี้วัด

(2) ศึกษาโครงการ/กิจกรรมที่รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ในส่วนที่สำนัก และสถาบันได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 3.2 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษา การวิจัย ใช้งบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ตามที่สำนัก และสถาบัน ได้รับจัดสรร

ส่วนที่ 3.3 การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของ
ผู้อำนวยการสำนัก และสถาบันแบ่งเป็น

(1) ใช้ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของสำนัก และสถาบัน
ตามตัวชี้วัดประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วย
หลักธรรมาภิบาล ข้อ 4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

(2) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนัก
และสถาบัน โดยการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่มคือ

ก. ผู้อำนวยการสำนัก/ สถาบัน
ข. บุคลากรในสำนัก/ สถาบัน ได้แก่ ผู้แทนกรรมการของสำนัก/ สถาบัน
ตัวแทนผู้บริหารในสำนัก/ สถาบัน ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานใน
สำนัก/ สถาบัน

ค. ตัวแทนผู้ให้บริการของสำนัก/ สถาบัน (ขึ้นอยู่กับขอบข่ายการ
ให้บริการของสำนัก/สถาบัน ซึ่งอาจเป็นอาจารย์ บุคลากร นักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอก)

ส่วนที่ 3.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
ศึกษาการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนัก/สถาบัน
จากรายงานของหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบ และสัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้อง มีการเปรียบเทียบ
ผลการประเมินกับปี พ.ศ. 2561 ด้วย

ส่วนที่ 3.5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาสำนัก และสถาบัน
ตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการ ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยศึกษาแผนปฏิบัติการและผลการปฏิบัติงานของ
สำนัก และสถาบัน เพื่อให้เป็นไปตามความคิดเห็นของคณะกรรมการดังกล่าว

ปฏิทินการปฏิบัติงานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
คณะ สำนัก และสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

กิจกรรม	ม.ค. 2562	ก.พ. 2562	มี.ค. 2562	เม.ย. 2562	พ.ค. 2562	มิ.ย. 2562	ก.ค. 2562	ส.ค. 2562	ก.ย. 2562	ต.ค. 2562	พ.ย. 2562	ธ.ค. 2562	ม.ค. 2563	ก.พ. 2563
1. กำหนดแนวคิด กรอบการประเมินและกรอบเวลาการปฏิบัติงาน							↔							
2. พัฒนาเครื่องมือการประเมิน							↔	↔						
3. จัดทำคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ							↔							
4. นำเสนอคู่มือการติดตาม ตรวจสอบฯ ให้สภามหาวิทยาลัยและผู้เกี่ยวข้องทราบ								↔						
5. เก็บข้อมูลการประเมิน									↔	↔				
6. สรุปผลข้อมูลการประเมิน											↔	↔		
7. เขียนรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ													↔	↔
8. จัดทำรูปเล่มรายงานการติดตามฯ													↔	↔
9. นำเสนอผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ ต่อสภามหาวิทยาลัย														↔

ตอนที่ 1 ประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 1.1 ประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(1) ศึกษาผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 จำนวนรวม 30 ตัวชี้วัด

(2) ศึกษาโครงการ/กิจกรรมที่รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

ใช้ผลการประเมินของหน่วยงานที่รับผิดชอบประเมินตามตัวชี้วัดในประเด็นยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเสนอและผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมแล้ว โดยคัดเฉพาะเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มาประเมิน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. คณะอนุกรรมการฯ จะรวบรวมข้อมูลจากการรายงานการปฏิบัติราชการของแหล่งข้อมูล ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นผลการประเมินตามคู่มือการประเมินตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมแล้วนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ พิจารณาตรวจสอบ

2. คณะอนุกรรมการฯ ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ ที่สอดคล้อง/รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ศึกษาผลการประเมินเทียบกับเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในแต่ละตัวชี้วัด โดยนำเสนอผลการประเมินสำหรับตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย และนำเสนอจำนวนตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นค่าร้อยละ

2. เปรียบเทียบผลการประเมินตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมายกับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

3. คำนวณงบประมาณที่ใช้จ่ายไปในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวนโครงการ/ กิจกรรมที่รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และแสดงผลเป็นค่าร้อยละ

4. วิเคราะห์เนื้อหา



ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วย นับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้กำกับตัวชี้วัด	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	
				1	2	3	4	5			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ											
1.1	หลักสูตรใหม่/หลักสูตรพหุวิทยาการ/หลักสูตร ภาษาอังกฤษ/หลักสูตรสองภาษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศ	5	หลักสูตร	2			1	2	3	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิชาการ	สำนักส่งเสริม วิชาการ/คณะ
1.2	บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อเป็นเจ้าของ ธุรกิจภายใน 1 ปี	4	ร้อยละ	85	70	75	80	85	90	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิชาการ/ รองอธิการบดีที่กำกับ งานกิจการนักศึกษา	สำนักส่งเสริม วิชาการ/คณะ
1.3	ผลการประเมินบัณฑิตนักปฏิบัติโดยผู้ใช้บัณฑิต	3	คะแนน	4	1	2	3	4	5	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิชาการ/ รองอธิการบดีที่กำกับ งานกิจการนักศึกษา	สำนักส่งเสริม วิชาการ/คณะ
1.4	หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการ ทำงาน	3	หลักสูตร	9	6	7	8	9	10	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิชาการ	สำนักส่งเสริม วิชาการ/คณะ
1.5	รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการพัฒนา ชุมชน/ท้องถิ่น	3	รายวิชา	10	4	6	8	10	12	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิชาการ/ รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิจัย	สำนักส่งเสริม วิชาการ/สถาบันวิจัย ฯ/คณะ
1.6	นักศึกษาที่สอบผ่าน Exit Exam ตามมาตรฐานสาขาวิชา		ร้อยละ	ประเมินปี 2563						รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิชาการ	สำนักส่งเสริม วิชาการ/คณะ
1.7	ผลงานของนักศึกษา/อาจารย์ที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ/ นานาชาติ	3	รางวัล	50	35	40	45	50	55	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิชาการ/ รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิจัย/ รองอธิการบดีที่กำกับ งานกิจการนักศึกษา	สำนักส่งเสริม วิชาการ/ สถาบันวิจัย/ สำนักงานอธิการบดี/ คณะ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้กำกับตัวชี้วัด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
				1	2	3	4	5			
1.8	บัณฑิตที่มีทักษะภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์	3	ร้อยละ	15	9	11	13	15	17	รองอธิการบดีที่กำกับงานวิชาการ/ รองอธิการบดีที่กำกับยุทธศาสตร์	สถาบันภาษา/สำนักส่งเสริมวิชาการ/ คณะ
1.9	บัณฑิตที่ได้รับใบประกาศนียบัตร/ใบประกาศเกียรติคุณด้าน IT ที่เป็นที่ยอมรับ	3	ร้อยละ	15	9	11	13	15	17	รองอธิการบดีที่กำกับงานวิชาการ/ รองอธิการบดีที่กำกับงานวิจัย	สำนักคอมพิวเตอร์/ สำนักส่งเสริมวิชาการ/คณะ
1.10	รายวิชาที่สอน/จัดทำสื่อการสอนเป็นภาษาอังกฤษ/บทเรียนออนไลน์/คลังข้อสอบ	2	รายวิชา	20	5	10	15	20	25	รองอธิการบดีที่กำกับงานวิชาการ/ รองอธิการบดีที่กำกับงานวิจัย	สำนักส่งเสริมวิชาการ/สำนักคอมพิวเตอร์/คณะ
1.11	ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนรู้	2	คะแนน	4.5	1	2	3	4	5	รองอธิการบดีที่กำกับงานวิชาการ	สำนักส่งเสริมวิชาการ/คณะ
1.12	ผลงานวิจัยของนักศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	3	ร้อยละ	0.6	0.3	0.4	0.5	0.6	0.7	รองอธิการบดีที่กำกับงานวิจัย	สถาบันวิจัยฯ/คณะ
1.13	สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรและผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	3	ร้อยละ	45	30	35	40	45	50	รองอธิการบดีที่กำกับงานวิจัย	สถาบันวิจัยฯ/คณะ
1.14	หลักสูตรประกาศนียบัตร/วุฒิปัต (non-degree) สำหรับบุคคลทุกช่วงวัย	3	หลักสูตร	3		1	2	3	4	รองอธิการบดีที่กำกับงานวิชาการ/ รองอธิการบดีที่กำกับยุทธศาสตร์/ รองอธิการบดีที่กำกับงานวิจัย	สำนักส่งเสริมวิชาการ/คณะ/สำนักคอมพิวเตอร์/ สถาบันวิจัยฯ/ สถาบันภาษา
รวม			40								



ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วย นับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้กำกับตัวชี้วัด	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				1	2	3	4	5		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ภายใต้วัฒนธรรมความเป็นไทย และสามารถปรับตัวเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก										
3.1 หมู่บ้านเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา	4	หมู่บ้าน	5	2	3	4	5	6	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิจัย	ทุกคณบดี/ สถาบันวิจัยฯ
3.2 ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีรายได้ครัวเรือนเพิ่มขึ้น/ ต้นทุนการผลิตลดลง	4	ร้อยละ	10	4	6	8	10	12	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิจัย	ทุกคณบดี/ สถาบันวิจัยฯ
3.3 ผลิตภัณฑ์ทางเกษตร อาหาร หรือการท่องเที่ยวที่ได้รับการส่งเสริม/พัฒนา	4	ผลิตภัณฑ์	20	5	10	15	20	25	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิจัย	คณบดีเกษตรและ ท่องเที่ยว/สถาบันวิจัยฯ
3.4 ผู้สูงอายุในชุมชนเป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดี	4	ร้อยละ	10	4	6	8	10	12	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิจัย	คณบดีผู้สูงอายุ/ สถาบันวิจัยฯ
3.5 ชุมชนต้นแบบที่ได้รับการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่ดี	4	ชุมชน	2			1	2	3	รองอธิการบดีที่กำกับ งานวิจัย/ รองอธิการบดี ที่กำกับงานกิจการ นักศึกษา	สถาบันวิจัยและพัฒนา/ สำนักศิลปะฯ
รวม		20								



ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วย นับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้กำกับตัวชี้วัด	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				1	2	3	4	5		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล										
4.1 ความสำเร็จของการบริหารงานบุคคล ระดับ 1 : มีการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ระดับ 2 : มีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามแผน บริหารทรัพยากรบุคคล ระดับ 3 : มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ ไม่น้อย กว่าร้อยละ 80 ระดับ 4 : มีการประเมินผลสำเร็จของแผน และเป็นไปตาม เป้าหมายของแผนในระดับดีขึ้นไป ระดับ 5 : นำผลการประเมินไปทบทวนและปรับปรุงแผน บริหารทรัพยากรบุคคล	4	ระดับ	4	1	2	3	4	5	รองอธิการบดีที่กำกับ งานบริหาร	สำนักงานอธิการบดี
4.2 รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	4	ล้านบาท	50	35	40	45	50	55	รองอธิการบดี	คณะ/สำนัก/สถาบัน
4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	4	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5	รองอธิการบดี	คณะ/สำนัก/สถาบัน
4.4 ความสุขในการทำงาน	4	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5	รองอธิการบดี	คณะ/สำนัก/สถาบัน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วย นับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้กำกับตัวชี้วัด	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				1	2	3	4	5		
4.5 ความสำเร็จของ Green & Clean University ระดับ 1 : มีแผนปฏิบัติการโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียวที่ ครบถ้วนทั้ง 7 ด้าน เพื่อมุ่งสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว ที่กำหนดเป้าหมายภาพรวมและเป้าหมายในแต่ละด้านที่ ชัดเจน และได้ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย ระดับ 2 : มีนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติที่ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรภายในองค์กรทราบโดยทั่วกัน ในการดำเนิน โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว ระดับ 3 : มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของบุคลากร และผู้ใช้บริการในการปฏิบัติตามนโยบายมหาวิทยาลัยสี เขียวอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ระดับ 4 : มีการดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนไม่น้อย กว่าร้อยละ 80 ระดับ 5 : มหาวิทยาลัยฯ สามารถลดการใช้พลังงานได้ มากกว่าร้อยละ 5	4	ระดับ	4	1	2	3	4	5	รองอธิการบดีที่กำกับ งานบริหาร	สำนักงานอธิการบดี
รวม			20							
น้ำหนักรวม			100							

ส่วนที่ 1.2 ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ ดำเนินการโดย

- (1) ศึกษาแหล่งงบประมาณประจำปี
- (2) ศึกษาการจัดสรรงบประมาณ
- (3) ศึกษาการใช้จ่ายงบประมาณ
- (4) ศึกษาผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม รวบรวมรายละเอียดในแต่ละประเด็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์เนื้อหา ทาค่าร้อยละ
2. เปรียบเทียบผลการประเมินกับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. แหล่งที่มาของงบประมาณ

1.1 งบประมาณแผ่นดิน(งบปกติ).....บาท

1.2 งบเงินรายได้มหาวิทยาลัย.....บาท

1.3 เงินรายได้ที่จัดเก็บได้จริง.....บาท

1.4 งบประมาณแผ่นดิน(งบพิเศษ/เพิ่มเติม)..... บาท

ระบุวิธีการดำเนินการขอ

1.5 เงินบริจาค.....บาท

ระบุแหล่งที่มาและวัตถุประสงค์การบริจาค

2. การจัดสรรงบประมาณ

2.1 วิธีการจัดสรรงบประมาณ

2.2 ปัญหาและอุปสรรคของการจัดสรรงบประมาณ

3. การบริหารงบประมาณ

3.1 วิธีการบริหารงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 การติดตามเร่งรัดและผลการติดตามเร่งรัดการใช้งบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.3 ปัญหาและอุปสรรคการบริหารงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

4.1 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....

4.2 โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....

เหตุผลความจำเป็นที่ยังไม่แล้วเสร็จ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4.3 โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....
 เหตุผลความจำเป็นที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4.4 การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ (ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ)
 โครงการที่ดำเนินการแล้วบรรลุวัตถุประสงค์และหรือเป้าหมายของโครงการ
 จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....
 โครงการที่ดำเนินการแล้วไม่บรรลุวัตถุประสงค์และหรือเป้าหมายของโครงการ
 จำนวน.....โครงการ (ระบุชื่อโครงการ หน่วยงานรับผิดชอบ งบประมาณ)
 เหตุผลที่โครงการไม่บรรลุวัตถุประสงค์และหรือเป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. การใช้จ่ายงบประมาณ

5.1 การใช้จ่ายแต่ละไตรมาส

ไตรมาส ที่	เป้าหมาย		ผลการใช้จ่ายจริง	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1				
2				
3				
4				

5.2 รวมผลการใช้จ่ายแล้วทั้งปี.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

5.3 เงินกัณงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561บาท
 คิดเป็นร้อยละ.....

5.4 เงินกัณงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561บาท
 คิดเป็นร้อยละ.....

ส่วนที่ 1.3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- (1) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดี โดยใช้แบบประเมิน
 - (2) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดี โดยการสัมภาษณ์
กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่ม
- วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลในการประเมินแต่ละเรื่อง ดังนี้

(1) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยใช้แบบประเมิน

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

พัฒนาจากแบบประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดีจาก
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติม ข้อคำถามให้เข้าใจง่าย ตอบง่าย และมีจำนวนข้อที่
พอเหมาะ เป็นแบบประเมินลักษณะ แบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 มาตราส่วน
ให้ผู้ตอบประเมิน 3 ประเด็น คือ

1. คุณภาพการบริหารงานของอธิการบดี จำนวน 10 ข้อคำถาม
2. คุณลักษณะของอธิการบดี จำนวน 5 ข้อคำถาม
3. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เป็นปลายเปิด

กลุ่มเป้าหมาย

1. อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมทุกคน
2. บุคลากรและเจ้าหน้าที่ทุกคน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้
คณะอนุกรรมการฯ แจกและติดตามเก็บแบบประเมินจากกลุ่มเป้าหมายในช่วงเวลาที่คณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบฯ กำหนด

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ในแต่ละข้อคำถาม แต่ละประเด็น และรวม
ทุกประเด็น และวิเคราะห์เนื้อหาในส่วนปลายเปิด

แบบประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
(1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562)

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้มุ่งประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดี ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประเมินโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน เป็นการประเมินเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา
2. ผลการประเมินของแต่ละท่าน คณะกรรมการฯ จะเก็บรักษาไว้เป็นความลับจะวิเคราะห์ผลการประเมินในภาพรวม จึงขอให้ท่านตั้งใจตอบแบบประเมินตามความจริงที่ท่านรับรู้ทุกข้อคำถาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานะ บุคลากรสายวิชาการ ได้แก่ ผู้สอน และผู้บริหาร
 บุคลากรสายสนับสนุน
3. ตำแหน่งงาน ผู้บริหารระดับรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี
ผู้อำนวยการสำนัก/ สถาบัน
 ผู้บริหารระดับรองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/ สถาบัน
ประธานโปรแกรมวิชา/สาขา หัวหน้างาน
 ผู้สอนหรือผู้ปฏิบัติการอย่างเดียว
4. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
 ไม่เกิน 5 ปี
 มากกว่า 5 ปี - 10 ปี
 มากกว่า 10 ปี - 15 ปี
 มากกว่า 15 ปี - 20 ปี
 มากกว่า 20 ปี ขึ้นไป

ตอนที่ 2 คุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดี

2.1 คุณภาพการบริหารงานของอธิการบดี

พฤติกรรมบ่งชี้	ผลการประเมิน				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. มีความสามารถและทักษะในการบริหารให้บุคลากรภายในดำเนินงานตามนโยบายและแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
2. มีความสามารถจัดหาและระดมทรัพยากรและบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ					
3. มีความสามารถและทักษะในการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
4. มีความสามารถในการบริหารจัดการความขัดแย้ง					
5. ความสามารถในการเสริมแรงให้กำลังใจผู้ร่วมงานในการปฏิบัติงาน					
6. มีความสามารถในการพูดโน้มน้าวให้ผู้อื่นเห็นด้วย ยอมรับ คล้อยตาม อย่างมีเหตุมีผล					
7. มีความสัมพันธ์อันดีกับบุคคล และหน่วยงานภายนอก					
8. มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างถ้วนทั่ว และต่อเนื่อง					
9. เป็นผู้วิสัยทัศน์กว้างไกลทันสมัยชัดเจน					
10. เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง					

2.1 คุณลักษณะของอธิการบดี

พฤติกรรมบ่งชี้	ผลการประเมิน				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย					
2. มีคุณธรรมเหมาะสมกับตำแหน่ง					
3. การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล					
4. อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเสียสละเป็นที่ประจักษ์					
5. รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองวางตัวได้ถูกต้องตามกาลเทศะ					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

3.1 ถ้าให้บอกข้อดีเด่นของอธิการบดี ที่ท่านเห็น 3 อย่างแรก คืออะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

3.2 ท่านคิดว่าจุดที่ควรปรับปรุงแก้ไขโดยด่วนในมหาวิทยาลัยของท่าน มีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

3.2 ข้อคิดเห็นอื่นๆ เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน

(2) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยใช้การสัมภาษณ์

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกในประเด็นคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดีภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และความคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องในประเด็นที่สำคัญอื่น ๆ จึงเพิ่มการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นคำถามกว้าง ๆ เหมือนกันทุกกลุ่ม

กลุ่มเป้าหมาย

สัมภาษณ์กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่ม คือ

ก. อธิการบดี

ข. บุคลากรในมหาวิทยาลัย ได้แก่ ผู้แทนผู้บริหารและผู้แทนอาจารย์ในสภามหาวิทยาลัย ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย/ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน นักศึกษาระดับผู้นำ ทั้งภาคปกติ/ กศ.พ.

ค. บุคคลภายนอก ได้แก่ ตัวแทนผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัย ตัวแทนผู้ทรงคุณวุฒิในสภาวิชาการ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยหรือตัวแทน ผู้แทนหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ผู้ใช้บัณฑิต ผู้แทนองค์กรท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่า

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ เป็นผู้สัมภาษณ์ทั้ง 3 กลุ่ม โดยให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการสุ่มผู้รับการสัมภาษณ์จากกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่ ติดต่อนัดหมายกับผู้รับการสัมภาษณ์และอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ดำเนินการสัมภาษณ์ โดยในแต่ละกลุ่มเป็นการสัมภาษณ์รวมพร้อมกันทั้งกลุ่มไม่แยกสัมภาษณ์ เป็นรายบุคคล

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์เนื้อหาและหาค่าร้อยละ

แนวการสัมภาษณ์อธิการบดี

1. อธิการบดีมีการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรและหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติภารกิจของบุคลากรและหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพันธกิจของแต่ละหน่วยงานและบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 อย่างไร ในการดำเนินการดังกล่าว มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง และมีแนวทางแก้ไขในปีงบประมาณต่อไปบ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. อธิการบดีมีแนวทางในการแก้ไขหรือลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัยของไทยในขณะนี้ รวมทั้งมีแนวทางการพัฒนาในเรื่องเร่งด่วนต่อไปนี้อย่างไร

2.1 จำนวนนักศึกษาในภาพรวมมีแนวโน้มลดลงอย่างชัดเจน นักศึกษาออกกลางคันมีจำนวนค่อนข้างสูง บัณฑิตที่จบออกไปไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และไม่มีพื้นฐานที่จำเป็นในการประกอบอาชีพอิสระ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 ในปัจจุบันมหาวิทยาลัยมักขาดอาจารย์ที่มีคุณภาพและมีทักษะที่สามารถทำงานได้หลากหลาย ซึ่งเป็นเรื่องจำเป็นของมหาวิทยาลัยที่ต้องพัฒนาให้พร้อมสำหรับบริบทที่เปลี่ยนไป มหาวิทยาลัยมีแนวทางในการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณภาพและทักษะที่หลากหลายมากขึ้นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 1.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ศึกษาจากรายงานของหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย ถึงรูปแบบองค์การการปฏิบัติงาน วิธีดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. หน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงาน กรอกแบบรายงานเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ พิจารณา
2. สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์เนื้อหา

ส่วนที่ 1.5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยที่ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ศึกษาแนวปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยว่าตามความเห็นดังกล่าว มหาวิทยาลัยมีแผนปฏิบัติการแก้ไขพัฒนาอย่างไร หน่วยงานใดหรือบุคคลได้รับผิดชอบ มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนอย่างไร และที่สำคัญคือเมื่อดำเนินการแก้ไขพัฒนาแล้วได้ผลเป็นอย่างไร

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

แบบรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

มอบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยศึกษาวิธีการดำเนินการแก้ไขและพัฒนาตามความเห็นของคณะกรรมการแล้วกรอกแบบรายงานเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ พิจารณา

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์เนื้อหาโดยเฉพาะผลการดำเนินงานเป็นสำคัญ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ความเห็น จากคณะกรรมการ ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	แผนการปรับปรุง/ พัฒนา ตามความเห็นคณะกรรมการฯ	กิจกรรม/โครงการ ที่จะดำเนินการ	ผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ บรรลุผลสำเร็จหรือไม่ อย่างไร (เชิงคุณภาพ/เชิงปริมาณ)	ผู้รับผิดชอบ

หลักเกณฑ์การแปลงผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตอนที่ 1 การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่	ผลการติดตาม ตรวจสอบฯ	คะแนน	
		ปี 2561	ปี 2562
1.1	ร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์	25	35
1.2	การใช้จ่ายงบประมาณ		
	(1) ประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ (ร้อยละตัวชี้วัดที่บรรลุเทียบกับร้อยละการใช้จ่ายรวม)	10	10
	(2) ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสเทียบกับเป้าหมาย	10	10
	(3) ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	15	10
1.3	คุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดี		
	(1) คะแนนเฉลี่ยโดยรวมจากแบบสอบถาม	20	20
	(2) การสัมภาษณ์อธิการบดีและกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง	-	-
1.4	การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากรายงาน)	10	10
1.5	การดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการติดตามที่ให้ไว้ในปีก่อน (คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากรายงาน)	10	5
รวม		100	100

หลักเกณฑ์และการประเมินให้คะแนนส่วนที่ 1.2 (1) ประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณ
โดยรวม (ร้อยละตัวชี้วัดที่บรรลุเทียบกับร้อยละการใช้จ่ายรวม)

พิจารณาจากความสัมพันธ์ของปริมาณตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมาย (เป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย) ตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับปริมาณงบประมาณที่ใช้จ่ายโดยรวมซึ่งแสดงถึงประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้ปริมาณงานตามยุทธศาสตร์มากแต่ใช้จ่ายงบประมาณได้เหมาะสม โดยพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

ร้อยละของตัวชี้วัด ที่บรรลุตามเป้าหมาย	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จ่ายโดยรวม	คะแนนที่ได้
มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 90	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 90 มากกว่าร้อยละ 90	10
ร้อยละ 80 - 89	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80	9
	มากกว่าร้อยละ 80	8
ร้อยละ 70 - 79	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 70	7
	มากกว่าร้อยละ 70	6
ร้อยละ 60 - 69	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60	5
	มากกว่าร้อยละ 60	4
น้อยกว่าร้อยละ 60	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50	3
	มากกว่าร้อยละ 50	2

หลักเกณฑ์และการประเมินให้คะแนนส่วนที่ 1.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ กำหนด

1. มีระบบ และกลไกการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
2. มีการดำเนินการตามวิธีการหรือขั้นตอนที่กำหนด
3. ผู้บริหารกำกับ ติดตาม และประเมินผลงานตามที่มอบหมาย
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบหรือกลไกการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
5. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 2	คะแนน 4	คะแนน 6	คะแนน 8	คะแนน 10
มีการดำเนินงาน 1 ข้อ	มีการดำเนินงาน 2 ข้อ	มีการดำเนินงาน 3 ข้อ	มีการดำเนินงาน 4 ข้อ	มีการดำเนินงาน 5 ข้อ

หลักเกณฑ์และการประเมินให้คะแนนส่วนที่ 1.5 การดำเนินงานตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ที่ให้ไว้ในปีก่อน

1. มีแผนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพศึกษาตามความเห็นของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบฯ
2. มีการดำเนินการตามแผน
3. ผู้บริหารกำกับ ติดตาม และประเมินผลงานตามที่มอบหมาย
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังกล่าว
5. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานหรือวางกรอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษารองรับความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ในปีต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 2	คะแนน 4	คะแนน 6	คะแนน 8	คะแนน 10
มีการดำเนินงาน 1 ข้อ	มีการดำเนินงาน 2 ข้อ	มีการดำเนินงาน 3 ข้อ	มีการดำเนินงาน 4 ข้อ	มีการดำเนินงาน 5 ข้อ

ตอนที่ 2 ประเมินผลการดำเนินงานของคณะ

ส่วนที่ 2.1 ประเมินผลการดำเนินงานของคณะตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(1) ศึกษาผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้คณะดำเนินการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม จำแนกเป็น

คณะครุศาสตร์	จำนวน	22	ตัวชี้วัด
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	จำนวน	22	ตัวชี้วัด
คณะวิทยาการจัดการ	จำนวน	22	ตัวชี้วัด
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	จำนวน	22	ตัวชี้วัด
คณะพยาบาลศาสตร์	จำนวน	20	ตัวชี้วัด

(2) ศึกษาโครงการ/กิจกรรมที่รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ในส่วนที่คณะได้รับมอบหมาย

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

ใช้ผลการประเมินของคณะที่รับผิดชอบ ประเมินตามตัวชี้วัดในประเด็นยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเสนอและผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมแล้ว โดยคัดเฉพาะเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มาประเมิน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. คณะอนุกรรมการฯ จะรวบรวมข้อมูลจากการรายงานการปฏิบัติราชการของแหล่งข้อมูล ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นผลการประเมินตามคู่มือการประเมินตามแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม แล้วนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ พิจารณาตรวจสอบ
2. คณะอนุกรรมการฯ สืบหาโครงการ/กิจกรรมของคณะต่าง ๆ ที่สอดคล้อง/รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ศึกษาผลการประเมินเทียบกับเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในแต่ละตัวชี้วัด โดยนำเสนอผลการประเมินสำหรับตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย และนำเสนอจำนวนตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นค่าร้อยละ
2. เปรียบเทียบผลการประเมินตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมายกับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
3. คำนวณงบประมาณที่ใช้จ่ายไปในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และแสดงผลเป็นค่าร้อยละ
4. วิเคราะห์เนื้อหา



ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

คณะครุศาสตร์


ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
				1	2	3	4	5	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาและเป็นศูนย์กลางการพัฒนาศึกษาของท้องถิ่น									
2.1 การสอบบรรจุครู/ครูผู้ช่วย	5	ร้อยละ	40	25	30	35	40	45	
2.2 นักศึกษาที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู									
2.3 นักศึกษาครูมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด									
2.4 สถานศึกษาในพื้นที่ที่ได้รับการยกระดับ	5	โรงเรียน	5	2	3	4	5	6	
2.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาที่พัฒนาขึ้นจากฐานเดิม	5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ	2			1	2	3	
2.6 สถานศึกษาที่มีผลการบริหารจัดการสถานศึกษาตามจุดที่ควรพัฒนาเป็นไปตามเป้าหมาย	5	ร้อยละ	40	10	20	30	40	50	
รวม	20								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล									
4.2 รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	4	ล้านบาท	1	0.25	0.5	0.75	1	1.25	
4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	3	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5	
4.4 ความสุขในการทำงาน	3	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5	
รวม	10								
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน									
1 ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	5	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98	
2 ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	5	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90	
รวม	10								
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะครุศาสตร์									
ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะครุศาสตร์	20	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85	
รวม	20								
น้ำหนักรวม	100								



ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

คณะมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
				1	2	3	4	5	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ภายใต้วัฒนธรรมความเป็นไทย และสามารถปรับตัวเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก									
3.1 หมู่บ้านเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา	4	หมู่บ้าน	2			1	2	3	
3.2 ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีรายได้ครัวเรือนเพิ่มขึ้น/ต้นทุนการผลิตลดลง	4	ร้อยละ	10	4	6	8	10	12	
3.3 ผลิตภัณฑ์ทางเกษตร อาหาร หรือการท่องเที่ยวที่ได้รับการส่งเสริม/พัฒนา	4	ผลิตภัณฑ์	7	1	3	5	7	9	
รวม	12								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล									
4.2 รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	4	ล้านบาท	2	0.5	1	1.5	2	2.5	
4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	4	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5	
4.4 ความสุขในการทำงาน	4	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5	
รวม	12								
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน									
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	5	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98	
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	5	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90	
รวม	10								
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์									
ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	20	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85	
รวม	20								
น้ำหนักรวม	100								

 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562				คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					
				เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2562	1	2	3	4	5	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ภายใต้วัฒนธรรมความเป็นไทย และสามารถปรับตัวเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก									
3.1 หมู่บ้านเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา	4	หมู่บ้าน	2			1	2	3	
3.2 ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีรายได้ครัวเรือนเพิ่มขึ้น/ต้นทุนการผลิตลดลง	4	ร้อยละ	10	4	6	8	10	12	
3.3 ผลิตภัณฑ์ทางเกษตร อาหาร หรือการท่องเที่ยวที่ได้รับการส่งเสริม/พัฒนา	4	ผลิตภัณฑ์	8	2	4	6	8	10	
รวม	12								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล									
4.2 รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	4	ล้านบาท	2	0.5	1	1.5	2	2.5	
4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	4	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5	
4.4 ความสุขในการทำงาน	4	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5	
รวม	12								
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน									
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	5	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98	
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	5	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90	
รวม	10								
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี									
ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85	
รวม	20								
น้ำหนักรวม	100								

ตัวชี้วัด				น้ำหนัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
							1	2	3	4	5	
ส่วนที่ 1 : ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562												
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ												
1.1	หลักสูตรใหม่/หลักสูตรพหุวิทยาการ/หลักสูตรภาษาอังกฤษ/หลักสูตรสองภาษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศ	3	หลักสูตร	1				1	2			
1.2	บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อเป็นเจ้าของธุรกิจภายใน 1 ปี	4	ร้อยละ	85	70	75	80	85	90			
1.3	ผลการประเมินบัณฑิตนักปฏิบัติโดยผู้ใช้บัณฑิต	4	คะแนน	4	1	2	3	4	5			
1.4	หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการทำงาน	4	หลักสูตร	2			1	2	3			
1.5	รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่น	4	รายวิชา	2			1	2	3			
1.6	นักศึกษาที่สอบผ่าน Exit Exam ตามมาตรฐานสาขาวิชา											
1.7	ผลงานของนักศึกษา/อาจารย์ที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ/นานาชาติ	3	รางวัล	10	4	6	8	10	12			
1.8	บัณฑิตที่มีทักษะภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์	3	ร้อยละ	15	9	11	13	15	17			
1.9	บัณฑิตที่ได้รับใบประกาศนียบัตร/ใบประกาศเกียรติคุณด้าน IT ที่เป็นที่ยอมรับ	3	ร้อยละ	15	9	11	13	15	17			
1.10	รายวิชาที่สอน/จัดทำสื่อการสอนเป็นภาษาอังกฤษ/บทเรียนออนไลน์/คลังข้อสอบ	3	รายวิชา	5	2	3	4	5	6			
1.11	ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนรู้	3	คะแนน	4.5	1	2	3	4	5			
1.12	ผลงานวิจัยของนักศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	3	ร้อยละ	0.6	0.3	0.4	0.5	0.6	0.7			
1.13	สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรและผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	3	ร้อยละ	45	30	35	40	45	50			
1.14	หลักสูตรประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร (non-degree) สำหรับบุคคลทุกช่วงวัย	2	หลักสูตร	1				1	2			
รวม		42										
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาและเป็นศูนย์กลางการพัฒนาศึกษาของท้องถิ่น												
2.1	การสอบบรรจุครู/ครูผู้ช่วย	4	ร้อยละ	40	25	30	35	40	45			
2.2	นักศึกษาที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู											
2.3	นักศึกษาครูมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด											
รวม		4										

คณะวิทยาการจัดการ



ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

คณะวิทยาการจัดการ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
				1	2	3	4	5	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ภายใต้วัฒนธรรมความเป็นไทย และสามารถปรับตัวเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก									
3.1 หมู่บ้านเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา	4	หมู่บ้าน	1				1	2	
3.2 ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีรายได้ครัวเรือนเพิ่มขึ้น/ต้นทุนการผลิตลดลง	4	ร้อยละ	10	4	6	8	10	12	
3.3 ผลิตภัณฑ์ทางเกษตร อาหาร หรือการท่องเที่ยวที่ได้รับการส่งเสริม/พัฒนา	4	ผลิตภัณฑ์	5	2	3	4	5	6	
รวม	12								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล									
4.2 รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	4	ล้านบาท	1	0.25	0.5	0.75	1	1.25	
4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	4	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5	
4.4 ความสุขในการทำงาน	4	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5	
รวม	12								
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน									
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	5	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98	
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	5	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90	
รวม	10								
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะวิทยาการจัดการ									
ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะวิทยาการจัดการ	20	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85	
รวม	20								
น้ำหนักรวม	100								



ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

คณะพยาบาลศาสตร์

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
				1	2	3	4	5	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล									
4.2 รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	5	ล้านบาท	0.5	0.2	0.3	0.4	0.5	0.6	
4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	5	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5	
4.4 ความสุขในการทำงาน	5	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5	
รวม	15								
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน									
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	5	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98	
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	5	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90	
รวม	10								
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์									
ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์	20	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85	
รวม	20								
น้ำหนักรวม	100								

ส่วนที่ 2.2 ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่คณะได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณที่คณะได้รับจัดสรร ดำเนินการโดย

- (1) ศึกษาแหล่งงบประมาณประจำปี
- (2) ศึกษาการจัดสรรงบประมาณ
- (3) ศึกษาการใช้จ่ายงบประมาณ
- (4) ศึกษาผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม รวบรวมรายละเอียดในแต่ละประเด็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์เนื้อหา หาค่าร้อยละ
2. เปรียบเทียบผลการประเมินกับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ของคณะที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. แหล่งที่มาของงบประมาณ

1.1 งบประมาณแผ่นดิน(งบปกติ).....บาท

1.2 งบเงินรายได้มหาวิทยาลัย.....บาท

1.3 เงินรายได้ที่จัดเก็บได้จริง.....บาท

1.4 งบประมาณแผ่นดิน(งบพิเศษ/เพิ่มเติม)..... บาท
ระบุวิธีการดำเนินการขอ

1.5 เงินบริจาค.....บาท

ระบุแหล่งที่มาและวัตถุประสงค์การบริจาค

2. การจัดสรรงบประมาณ

2.1 วิธีการจัดสรรงบประมาณ

2.2 ปัญหาและอุปสรรคของการจัดสรรงบประมาณ

3. การบริหารงบประมาณ

3.1 วิธีการบริหารงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 การติดตามเร่งรัดและผลการติดตามเร่งรัดการใช้งบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

3.3 ปัญหาและอุปสรรคการบริหารงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

4. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

4.1 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....

4.2 โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....
เหตุผลความจำเป็นที่ยังไม่แล้วเสร็จ

.....

.....

.....

4.3 โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....
เหตุผลความจำเป็นที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

4.4 การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ (ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ)
 โครงการที่ดำเนินการแล้วบรรลุวัตถุประสงค์และหรือเป้าหมายของโครงการ
 จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....
 โครงการที่ดำเนินการแล้วไม่บรรลุวัตถุประสงค์และหรือเป้าหมายของโครงการ
 จำนวน.....โครงการ (ระบุชื่อโครงการ หน่วยงานรับผิดชอบ งบประมาณ)
 เหตุผลที่โครงการไม่บรรลุวัตถุประสงค์และหรือเป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. การใช้จ่ายงบประมาณ

5.1 การใช้จ่ายแต่ละไตรมาส

ไตรมาส ที่	เป้าหมาย		ผลการใช้จ่ายจริง	
	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
1				
2				
3				
4				

5.2 รวมผลการใช้จ่ายแล้วทั้งปี.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

5.3 เงินกั้บงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561บาท
 คิดเป็นร้อยละ.....

5.4 เงินกั้บงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561บาท
 คิดเป็นร้อยละ.....
 เหตุผลความจำเป็นของการกั้บเงิน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 2.3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- (1) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคณบดี โดยใช้แบบประเมิน
- (2) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคณบดี โดยการสัมภาษณ์กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่ม

(1) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคณบดี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562
โดยใช้แบบประเมิน

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

พัฒนาจากแบบประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของอธิการบดีจากการปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติม ข้อคำถามให้เข้าใจง่าย ตอบง่าย และมีจำนวนข้อที่พอเหมาะ เป็นแบบประเมินลักษณะแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 มาตราส่วน ให้ผู้ตอบประเมิน 3 ประเด็น คือ

1. คุณภาพการบริหารงานของคณบดี จำนวน 10 ข้อคำถาม
2. คุณลักษณะของคณบดี จำนวน 5 ข้อคำถาม
3. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เป็นปลายเปิด

กลุ่มเป้าหมาย

- ก. คณบดี
- ข. บุคลากรในคณะ ได้แก่ ตัวแทนผู้บริหาร/ตัวแทนประธานสาขาวิชา ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
- ค. ผู้นำนักศึกษาในคณะ ตัวแทนนักศึกษาในสาขาวิชาที่สังกัดคณะ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ได้มอบหมายให้คณะอนุกรรมการฯ แจกและติดตามเก็บแบบประเมินจากกลุ่มเป้าหมายในช่วงเวลาที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ กำหนด

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ในแต่ละข้อคำถาม แต่ละประเด็น และรวมทุกประเด็น และวิเคราะห์เนื้อหาในส่วนปลายเปิด

แบบประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคนบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
(1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562)

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้มุ่งประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคนบดี ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลงานของคณะ ประเมินโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน เป็นการประเมินเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา
2. ผลการประเมินของแต่ละท่าน คณะกรรมการฯ จะเก็บรักษาไว้เป็นความลับจะวิเคราะห์ผลการประเมินในภาพรวม จึงขอให้ท่านตั้งใจตอบแบบประเมินตามความจริงที่ท่านรับรู้ทุกข้อคำถาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานะ บุคลากรสายวิชาการ ได้แก่ ผู้สอน และผู้บริหาร
 บุคลากรสายสนับสนุน
3. ตำแหน่งงาน ผู้บริหารระดับรองคนบดี
ประธานโปรแกรมวิชา/สาขา หัวหน้างาน
 ผู้สอนหรือผู้ปฏิบัติการอย่างเดียว
4. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในคณะ
 ไม่เกิน 5 ปี
 มากกว่า 5 ปี - 10 ปี
 มากกว่า 10 ปี - 15 ปี
 มากกว่า 15 ปี - 20 ปี
 มากกว่า 20 ปี ขึ้นไป

ตอนที่ 2 คุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคนบดี

2.1 คุณภาพการบริหารงานของคนบดี

พฤติกรรมบ่งชี้	ผลการประเมิน				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. มีความสามารถและทักษะในการบริหารให้บุคลากรภายในคณะดำเนินงานตามนโยบายและแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
2. มีความสามารถจัดหาและระดมทรัพยากรและบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ					
3. มีความสามารถและทักษะในการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
4. มีความสามารถในการบริหารจัดการความขัดแย้ง					
5. ความสามารถในการเสริมแรงให้กำลังใจผู้ร่วมงานในการปฏิบัติงาน					
6. มีความสามารถในการพูดโน้มน้าวให้ผู้อื่นเห็นด้วย ยอมรับ คล้อยตาม อย่างมีเหตุผล					
7. มีความสัมพันธ์อันดีกับบุคคล และหน่วยงานภายนอกคณะ					
8. มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างถ้วนทั่ว และต่อเนื่อง					
9. เป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกลทันสมัย ชัดเจน					
10. เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง					

2.1 คุณลักษณะของคนบดี

พฤติกรรมบ่งชี้	ผลการประเมิน				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย					
2. มีคุณธรรมเหมาะสมกับตำแหน่ง					
3. การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล					
4. อุทิศตนในการปฏิบัติงาน และมีความเสียสละเป็นที่ประจักษ์					
5. รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองวางตัวได้ถูกต้องตามกาลเทศะ					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

3.1 ถ้าให้บอกข้อดีเด่นของคนบดี ที่ท่านเห็น 3 อย่างแรก คืออะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

3.2 ท่านคิดว่าจุดที่ควรปรับปรุงแก้ไขโดยด่วนในคณะของท่าน มีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

3.2 ข้อคิดเห็นอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคณะ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณ
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน

(2) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคนบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยใช้การสัมภาษณ์

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกในประเด็นคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคนบดี ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และความคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องในประเด็นที่สำคัญอื่น ๆ จึงเพิ่มการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นคำถามกว้าง ๆ เหมือนกันทุกกลุ่ม

กลุ่มเป้าหมาย

สัมภาษณ์กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่ม คือ

- ก. คนบดี
- ข. บุคลากรในคณะ ได้แก่ ตัวแทนผู้บริหาร/ตัวแทนประธานสาขาวิชา ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
- ค. ผู้นำนักศึกษาในคณะ ตัวแทนนักศึกษาในสาขาวิชาที่สังกัดคณะ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ เป็นผู้สัมภาษณ์ทั้ง 3 กลุ่ม โดยให้คณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการสุ่มผู้รับการสัมภาษณ์จากกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่ ติดต่อนัดหมายกับผู้รับการสัมภาษณ์และอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ดำเนินการสัมภาษณ์ โดยในแต่ละกลุ่มเป็นการสัมภาษณ์รวมพร้อมกันทั้งกลุ่มไม่แยกสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์เนื้อหาและหาค่าร้อยละ

แนวการสัมภาษณ์คณบดี

1. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 คณะมีผลการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานที่โดดเด่นและประสบความสำเร็จ อย่างไรบ้าง เรียงลำดับ 1-3 ผลงาน

- 1.....
- 2.....
- 3.....

2. คณบดีมีแนวทางแก้ไขหรือลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัยของไทยขณะนี้ รวมทั้งมีแนวทางการพัฒนาในเรื่องเร่งด่วนต่อไปนี้อย่างไร

2.1 จำนวนนักศึกษาในคณะมีแนวโน้มลดลง นักศึกษาออกกลางคันมีจำนวนค่อนข้างสูงบัณฑิตที่จบออกไปไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และไม่มีพื้นฐานที่จำเป็นในการประกอบอาชีพอิสระ

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 ในปัจจุบันคณะมักขาดอาจารย์ที่มีคุณภาพและมีทักษะที่สามารถทำงานได้หลากหลาย ซึ่งเป็นเรื่องจำเป็นของคณะที่ต้องพัฒนาให้พร้อมสำหรับบริบทที่เปลี่ยนไป คณะมีแนวทางในการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณภาพและทักษะที่หลากหลายมากขึ้นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. ในการดำเนินงานของคณะ ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มีปัญหาอุปสรรค ที่สำคัญอะไรบ้าง เรียงตามลำดับความสำคัญ 1-3 เรื่อง

- 1.....
- 2.....
- 3.....

4. คณะมีสิ่งใดที่จะขอให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัย สนับสนุนหรือแก้ปัญหาระยะเร่งด่วนที่สำคัญ 1-3 ข้อ ดังนี้

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ส่วนที่ 2.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ศึกษาจากรายงานของหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะ ถึงรูปแบบองค์การการปฏิบัติงาน วิธีดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. หน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงาน กรอกแบบรายงานเสนอคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบฯ พิจารณา
2. สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์เนื้อหา

ส่วนที่ 2.5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ คณะตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานใน ตำแหน่งคณบดี ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ศึกษาแนวปฏิบัติการของคณะว่าตามความเห็นดังกล่าว คณะมีแผนปฏิบัติการแก้ไข พัฒนาอย่างไร หน่วยงานใดหรือบุคคลใครรับผิดชอบ คณะให้การสนับสนุนอย่างไร และที่สำคัญคือเมื่อ ดำเนินการแก้ไขพัฒนาแล้วได้ผลเป็นอย่างไร

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

แบบรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดีที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ให้คณะกรอกแบบรายงานแล้วเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ พิจารณา

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์เนื้อหาโดยเฉพาะผลการดำเนินงานเป็นสำคัญ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการ ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	แผนการปรับปรุง/ พัฒนา ตามความเห็นคณะกรรมการ	กิจกรรม/โครงการ ที่จะดำเนินการ	ผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ บรรลุผลสำเร็จหรือไม่ อย่างไร (เชิงคุณภาพ/เชิงปริมาณ)	ผู้รับผิดชอบ

**หลักเกณฑ์การแปลงผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของคณะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

ตอนที่ 2 การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของคณะ

ส่วนที่	ผลการติดตาม ตรวจสอบฯ	คะแนน	
		ปี 2561	ปี 2562
2.1	ร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์		35
2.2	การใช้จ่ายงบประมาณ (1) ประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ (ร้อยละตัวชี้วัดที่บรรลุเทียบกับร้อยละการใช้จ่ายรวม) (2) ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสเทียบกับเป้าหมาย (3) ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		10 10 10
2.3	คุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของคณบดี (1) คะแนนเฉลี่ยโดยรวมจากแบบสอบถาม (2) การสัมภาษณ์คณบดีและกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง		20 -
2.4	การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากรายงาน)		10
2.5	การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามที่ให้ไว้ในปีก่อน (คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากรายงาน)		5
	รวม		100

หลักเกณฑ์และการประเมินให้คะแนนส่วนที่ 2.2 (1) ประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณโดยรวม

พิจารณาจากความสัมพันธ์ของปริมาณตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมาย (เป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย) ตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับปริมาณงบประมาณที่ใช้จ่ายโดยรวมซึ่งแสดงถึงประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้ปริมาณงานตามยุทธศาสตร์มากแต่ใช้จ่ายงบประมาณได้เหมาะสม โดยพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

ร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมาย	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จ่ายโดยรวม	คะแนนที่ได้
มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 90	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 90 มากกว่าร้อยละ 90	10
ร้อยละ 80 - 89	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80 มากกว่าร้อยละ 80	9 8
ร้อยละ 70 - 79	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 70 มากกว่าร้อยละ 70	7 6
ร้อยละ 60 - 69	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60 มากกว่าร้อยละ 60	5 4
น้อยกว่าร้อยละ 60	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50 มากกว่าร้อยละ 50	3 2

หลักเกณฑ์และการประเมินให้คะแนนส่วนที่ 2.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ กำหนด

1. มีระบบ และกลไกการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
2. มีการดำเนินการตามวิธีการหรือขั้นตอนที่กำหนด
3. ผู้บริหารกำกับ ติดตาม และประเมินผลงานตามที่มอบหมาย
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบหรือกลไกการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
5. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 2	คะแนน 4	คะแนน 6	คะแนน 8	คะแนน 10
มีการดำเนินงาน 1 ข้อ	มีการดำเนินงาน 2 ข้อ	มีการดำเนินงาน 3 ข้อ	มีการดำเนินงาน 4 ข้อ	มีการดำเนินงาน 5 ข้อ

หลักเกณฑ์และการประเมินให้คะแนนส่วนที่ 2.5 การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ที่ให้ไว้ในปีก่อน

1. มีแผนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพศึกษาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ
2. มีการดำเนินการตามแผน
3. ผู้บริหารกำกับ ติดตาม และประเมินผลงานตามที่มอบหมาย
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังกล่าว
5. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานหรือวางกรอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษารองรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ในปีต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 2	คะแนน 4	คะแนน 6	คะแนน 8	คะแนน 10
มีการดำเนินงาน 1 ข้อ	มีการดำเนินงาน 2 ข้อ	มีการดำเนินงาน 3 ข้อ	มีการดำเนินงาน 4 ข้อ	มีการดำเนินงาน 5 ข้อ

ตอนที่ 3 ประเมินผลการดำเนินงานของสำนัก และสถาบัน

ส่วนที่ 3.1 ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักและสถาบันตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(1) ศึกษาผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักและสถาบันดำเนินการ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 - 4 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม จำแนกเป็น

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	จำนวน	14	ตัวชี้วัด
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	5	ตัวชี้วัด
สถาบันวิจัยและพัฒนา	จำนวน	16	ตัวชี้วัด
สำนักคอมพิวเตอร์	จำนวน	8	ตัวชี้วัด
สถาบันภาษา	จำนวน	7	ตัวชี้วัด
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน	5	ตัวชี้วัด

(2) ศึกษาโครงการ/กิจกรรมที่รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ในส่วนที่สำนักและสถาบันได้รับมอบหมาย

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

ใช้ผลการประเมินของสำนัก และสถาบันที่รับผิดชอบประเมินตามตัวชี้วัดในประเด็นยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเสนอและผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมแล้ว โดยคัดเฉพาะเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มาประเมิน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. คณะอนุกรรมการฯ จะรวบรวมข้อมูลจากการรายงานการปฏิบัติราชการของแหล่งข้อมูล ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นผลการประเมินตามคู่มือการประเมินตามแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม แล้วนำเสนอคณะกรรมการติดตามตรวจสอบฯ พิจารณาตรวจสอบ

2. คณะอนุกรรมการฯ สํารวจโครงการ/กิจกรรมของสำนัก และสถาบันต่าง ๆ ที่สอดคล้อง/รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ศึกษาผลการประเมินเทียบกับเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในแต่ละตัวชี้วัด โดยนำเสนอผลการประเมินสำหรับตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย และนำเสนอจำนวนตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นคำร้อยละ

2. เปรียบเทียบผลการประเมินตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมายกับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561


3. คำนวณงบประมาณที่ใช้จ่ายไปในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่รองรับในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และแสดงผลเป็นคำร้อยละ


4. วิเคราะห์เนื้อหา

 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562						สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน				
						ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วย นับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562
1	2	3	4	5						
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน										
ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน	20	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85		
รวม	20									
น้ำหนักรวม	100									

ตัวชี้วัด				น้ำหนัก	หน่วย นับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
							1	2	3	4	5	
ส่วนที่ 1 : ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562												
4.3	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	30	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5			
4.4	ความสุขในการทำงาน	10	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5			
รวม		40										
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน												
1	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	15	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98			
2	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	15	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90			
รวม		30										
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ												
1	ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	30	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85			
รวม		30										
น้ำหนักรวม		100										

สำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562								สำนักศิลปะและวัฒนธรรม		
										ตัวชี้วัด
ส่วนที่ 1 : ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562										
4.3	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	20	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5	
4.4	ความสุขในการทำงาน	20	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5	
รวม		40								
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน										
1	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	15	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98	
2	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	15	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90	
รวม		30								
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม										
1	ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	30	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85	
รวม		30								
น้ำหนักรวม		100								

ตัวชี้วัด				น้ำหนัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
							1	2	3	4	5	
 ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562											สถาบันวิจัยและพัฒนา	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล												
4.2 รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน				4	ล้านบาท	2	0.5	1	1.5	2	2.5	
4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ				4	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5	
4.4 ความสุขในการทำงาน				3	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5	
รวม				11								
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน												
1 ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน				5	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98	
2 ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้				5	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90	
รวม				10								
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา												
1 ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา				20	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85	
รวม				20								
น้ำหนักรวม				100								

ตัวชี้วัด				น้ำหนัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
							1	2	3	4	5	
ส่วนที่ 1 : ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562												
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตรายวิชาที่สนับสนุนการพัฒนาระบบ												
1.9	บัณฑิตที่ได้รับใบประกาศนียบัตร/ใบประกาศเกียรติคุณด้าน IT ที่เป็นที่ยอมรับ	30	ร้อยละ	15	9	11	13	15	17			
1.10	รายวิชาที่สอน/จัดทำสื่อการสอนเป็นภาษาอังกฤษ/บทเรียนออนไลน์/คลังข้อสอบ	10	รายวิชา	20	5	10	15	20	25			
รวม		40										
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล												
4.2	รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	10	ล้านบาท	0.5	0.2	0.3	0.4	0.5	0.6			
4.3	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	10	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5			
4.4	ความสุขในการทำงาน	10	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5			
รวม		30										
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน												
1	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	5	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98			
2	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้	5	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90			
รวม		10										
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์												
1	ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์	20	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85			
รวม		20										
น้ำหนักรวม		100										

สำนักคอมพิวเตอร์

ตัวชี้วัด				น้ำหนัก	หน่วยนับ	เป้าหมาย 2562	เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2562					ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด
							1	2	3	4	5	
ส่วนที่ 1 : ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562												
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศ												
1.8 บัณฑิตที่มีทักษะภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์				40	ร้อยละ	15	9	11	13	15	17	
รวม				40								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล												
4.2 รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน				10	ล้านบาท	1	0.4	0.6	0.8	1	1.2	
4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ				10	คะแนน	3.25	1	2	3	4	5	
4.4 ความสุขในการทำงาน				10	คะแนน	3.9	1	2	3	4	5	
รวม				30								
ส่วนที่ 2 : การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน												
1 ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน				5	ร้อยละ	96	90	92	94	96	98	
2 ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้				5	ร้อยละ	87	79	81	84	87	90	
รวม				10								
ส่วนที่ 3 : ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สถาบันภาษา												
1 ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สถาบันภาษา				20	ร้อยละ	80	65	70	75	80	85	
รวม				20								
น้ำหนักรวม				100								

ส่วนที่ 3.2 ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณที่สำนักและสถาบันได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณที่สำนัก และสถาบันได้รับจัดสรร ดำเนินการโดย

- (1) ศึกษาแหล่งงบประมาณประจำปี
- (2) ศึกษาการจัดสรรงบประมาณ
- (3) ศึกษาการใช้จ่ายงบประมาณ
- (4) ศึกษาผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม รวบรวมรายละเอียดในแต่ละประเด็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

- (1) วิเคราะห์เนื้อหา ทาค่าร้อยละ
- (2) เปรียบเทียบผลการประเมินกับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ของสำนักและสถาบันที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. แหล่งที่มาของงบประมาณ

- 1.1 งบประมาณแผ่นดิน(งบปกติ).....บาท
 - 1.2 งบเงินรายได้มหาวิทยาลัย.....บาท
 - 1.3 เงินรายได้ที่จัดเก็บได้จริง.....บาท
 - 1.4 งบประมาณแผ่นดิน(งบพิเศษ/เพิ่มเติม)..... บาท
- ระบุวิธีการดำเนินการขอ

.....

.....

.....

.....

.....

- 1.5 เงินบริจาค.....บาท
- ระบุแหล่งที่มาและวัตถุประสงค์การบริจาค

.....

.....

.....

.....

.....

2. การจัดสรรงบประมาณ

2.1 วิธีการจัดสรรงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 ปัญหาและอุปสรรคของการจัดสรรงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

3. การบริหารงบประมาณ

3.1 วิธีการบริหารงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 การติดตามเร่งรัดและผลการติดตามเร่งรัดการใช้งบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.3 ปัญหาและอุปสรรคการบริหารงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

4.1 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....

4.2 โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....
เหตุผลความจำเป็นที่ยังไม่แล้วเสร็จ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 3.3 ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนักและสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(1) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนัก และสถาบัน โดยใช้คะแนนเฉลี่ยจากแบบสำรวจของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน

(2) ประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนัก และสถาบัน โดยการสัมภาษณ์กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่ม

(1) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนัก และสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยใช้คะแนนเฉลี่ยจากแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงานที่ดำเนินการโดยงานประกันคุณภาพการศึกษาอยู่แล้ว

(2) การประเมินคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนัก และสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยการใช้การสัมภาษณ์

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกในประเด็นคุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้อำนวยการสำนัก และสถาบัน ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และความคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องในประเด็นที่สำคัญอื่น ๆ จึงเพิ่มการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นคำถามกว้าง ๆ กลุ่มละ 3 คำถามเหมือนกันทุกกลุ่ม

กลุ่มเป้าหมาย

สัมภาษณ์กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง 3 กลุ่ม คือ

1. ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน
2. บุคลากรในสำนัก/สถาบัน ได้แก่ ผู้แทนกรรมการของสำนัก/สถาบัน ตัวแทนผู้บริหารในสำนัก/สถาบัน ตัวแทนข้าราชการ/พนักงานที่ปฏิบัติงานในสำนัก/สถาบัน
3. ตัวแทนผู้ให้บริการของสำนัก/สถาบัน (ขึ้นอยู่กับขอบข่ายการให้บริการของสำนัก/สถาบัน ซึ่งอาจเป็นอาจารย์ นักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอก)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ เป็นผู้สัมภาษณ์ทั้ง 3 กลุ่ม โดยให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการสุ่มผู้รับการสัมภาษณ์จากกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่ ติดต่อนัดหมายกับผู้รับการสัมภาษณ์และอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ดำเนินการสัมภาษณ์ โดยในแต่ละกลุ่มเป็นการสัมภาษณ์พร้อมกัน ทั้งกลุ่มไม่แยกสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์เนื้อหาและหาค่าร้อยละ

แนวการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน

1. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนัก/สถาบัน มีผลการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานที่โดดเด่น และประสบผลสำเร็จ อย่างไรบ้าง เรียงลำดับ 1-3 ผลงาน

1.....

.....

.....

.....

2.....

.....

.....

.....

.....

2. ในการดำเนินงานของ สำนัก/สถาบัน ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีปัญหา อุปสรรค ที่สำคัญอะไรบ้าง เรียงตามลำดับความสำคัญ 1-3 เรื่อง

1.....

.....

.....

.....

2.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. สำนัก/สถาบัน มีสิ่งใดที่จะขอให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัย สนับสนุนหรือแก้ปัญหา เรียงตามลำดับความสำคัญ 1-3 ข้อ ดังนี้

1.....

.....

.....

.....

2.....

.....

.....

.....

.....

3.....

.....

.....

ส่วนที่ 3.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ศึกษาจากรายงานของหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักและสถาบัน ถึงรูปแบบองค์การการปฏิบัติงาน วิธีดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. หน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงาน กรอกแบบรายงานเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ พิจารณา
2. สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์เนื้อหา

ส่วนที่ 3.5 การประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สำนัก และสถาบัน ตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการที่ให้ไว้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ศึกษาแนวปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยว่าตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะดังกล่าว
สำนัก และสถาบัน มีแผนปฏิบัติการแก้ไขพัฒนาอย่างไร หน่วยงานใดหรือบุคคลใดรับผิดชอบ สำนัก
และสถาบันให้การสนับสนุนอย่างไร และที่สำคัญคือเมื่อดำเนินการแก้ไขพัฒนาแล้วได้ผลเป็นอย่างไร

ที่มาและลักษณะเครื่องมือ

แบบรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนัก และสถาบันตามข้อที่ควรพัฒนาและ
ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการ ที่ให้ไว้ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ให้สำนัก และสถาบันกรอกแบบรายงานแล้วเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ พิจารณา

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์เนื้อหาโดยเฉพาะผลการดำเนินงานเป็นสำคัญ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ข้อที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการฯ ที่ให้ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	แผนการปรับปรุง/ พัฒนา ตามความเห็นคณะกรรมการฯ	กิจกรรม/โครงการ ที่จะดำเนินการ	ผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ บรรลุผลสำเร็จหรือไม่ อย่างไร (เชิงคุณภาพ/เชิงปริมาณ)	ผู้รับผิดชอบ

หลักเกณฑ์การแปลงผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของสำนัก และสถาบัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตอนที่ 3 การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของสำนัก และสถาบัน

ส่วนที่	ผลการติดตาม ตรวจสอบฯ	คะแนน	
		ปี 2561	ปี 2562
3.1	ร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์		35
3.2	การใช้จ่ายงบประมาณ (1) ประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ (ร้อยละตัวชี้วัดที่บรรลุเทียบกับร้อยละการใช้จ่ายรวม) (2) ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสเทียบกับเป้าหมาย (3) ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		10 10 10
3.3	คุณภาพการบริหารงานและคุณลักษณะของผู้บริหาร (1) คะแนนเฉลี่ยโดยรวมจากแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน (2) การสัมภาษณ์ผู้บริหาร และกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง		20 -
3.4	การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากรายงาน)		10
3.5	การดำเนินการตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามที่ให้ไว้ในปีก่อน (คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนจากรายงาน)		5
รวม			100

หลักเกณฑ์และการประเมินให้คะแนนส่วนที่ 3.2 (1) ประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณ โดยรวม

พิจารณาจากความสัมพันธ์ของปริมาณตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมาย (เป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย) ตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับปริมาณงบประมาณที่ใช้จ่ายโดยรวมซึ่งแสดงถึงประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้ปริมาณงานตามยุทธศาสตร์มากแต่ใช้จ่ายงบประมาณได้เหมาะสม โดยพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

ร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมาย	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จ่ายโดยรวม	คะแนนที่ได้
มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 90	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 90 มากกว่าร้อยละ 90	10
ร้อยละ 80 - 89	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80 มากกว่าร้อยละ 80	9 8
ร้อยละ 70 - 79	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 70 มากกว่าร้อยละ 70	7 6
ร้อยละ 60 - 69	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 60 มากกว่าร้อยละ 60	5 4
น้อยกว่าร้อยละ 60	น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50 มากกว่าร้อยละ 50	3 2

หลักเกณฑ์และการประเมินให้คะแนนส่วนที่ 3.4 การประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ กำหนด

1. มีระบบ และกลไกการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
2. มีการดำเนินการตามวิธีการหรือขั้นตอนที่กำหนด
3. ผู้บริหารกำกับ ติดตาม และประเมินผลงานตามที่มอบหมาย
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบหรือกลไกการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
5. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 2	คะแนน 4	คะแนน 6	คะแนน 8	คะแนน 10
มีการดำเนินงาน 1 ข้อ	มีการดำเนินงาน 2 ข้อ	มีการดำเนินงาน 3 ข้อ	มีการดำเนินงาน 4 ข้อ	มีการดำเนินงาน 5 ข้อ

หลักเกณฑ์และการประเมินให้คะแนนส่วนที่ 3.5 การดำเนินงานตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ที่ให้ไว้ในปีก่อน

1. มีแผนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพศึกษาตามข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ
2. มีการดำเนินการตามแผน
3. ผู้บริหารกำกับ ติดตาม และประเมินผลงานตามที่มอบหมาย
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังกล่าว
5. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานหรือวงรอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษารองรับข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ในปีต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 2	คะแนน 4	คะแนน 6	คะแนน 8	คะแนน 10
มีการดำเนินงาน 1 ข้อ	มีการดำเนินงาน 2 ข้อ	มีการดำเนินงาน 3 ข้อ	มีการดำเนินงาน 4 ข้อ	มีการดำเนินงาน 5 ข้อ

ภาคผนวก ก

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยและของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. โจทย์ยากเรื่องการปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนการสอนให้ทันสมัย คุณภาพบัณฑิตที่ต้องแข่งขันสูงขึ้นมาเรื่อยๆ ในอนาคตอันใกล้ไม่ว่าจะเป็นเรื่องบัณฑิตนักปฏิบัติ ความรู้ความสามารถ ภาษาอังกฤษ และคุณลักษณะบัณฑิตที่โลกยุคใหม่ต้องการเป็นเรื่องเร่งด่วนและท้าทายที่มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการให้ลุล่วงเป็นรูปธรรมโดยเร็ว

2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามพระราชโองบาย รัชกาลที่ 10 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยได้มีแผนและได้ดำเนินการแล้วแต่ยังมีหลายโครงการที่ยังดำเนินการไม่ได้ เนื่องจากเป็นแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เพิ่มเข้ามาในระหว่างปีงบประมาณรวมถึงมีอุปสรรคเรื่อง การประสานกับหน่วยงานภายนอก ในปีงบประมาณต่อไปหากมีการกำกับ ติดตามเป็นระยะ ๆ น่าจะมีความพร้อมและดำเนินงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. เนื่องจากผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยซึ่งวัดจากการบรรลุ เป้าหมายตามที่ตั้งไว้หรือดำเนินงานได้ดีกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ มีค่าร้อยละต่ำและลดลงเรื่อย ๆ ในระยะ 3 ปีงบประมาณที่ผ่านมา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตัวชี้วัดที่มีผลดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่า เป้าหมาย มีเพียงร้อยละ 60 เท่านั้น สาเหตุน่าจะมีหลากหลาย มหาวิทยาลัยจึงควรทบทวนการกำหนด เป้าหมาย ระบบและกลไกที่เกี่ยวข้องรวมทั้งดูแลตัวชี้วัดที่ผลอยู่ในระดับต้องปรับปรุงหรือควรปรับปรุงเป็นพิเศษด้วย

4. ควรกำหนดรูปแบบการประสานงานระหว่างมหาวิทยาลัยกับคณะ สำนัก/สถาบัน ในการประเมินและติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม โดยมีเจ้าภาพระดับมหาวิทยาลัยประสานรวบรวม ข้อมูลเสนอผู้บริหารประกอบการพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

5. อาจพิจารณานำเงินคงคลังมาใช้พัฒนาพันธกิจที่สำคัญและต้องการพัฒนาอย่าง เร่งด่วนหรือก้าวกระโดด เช่น การเข้าสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล การพัฒนาความเป็นเลิศด้านการผลิต การพัฒนาหลักสูตรใหม่ หรือหลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ทันโลกทันยุคและความต้องการของสังคมที่ เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เป็นต้น

6. ควรทบทวนระบบและกลไกรวมทั้งกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างจริงจังให้มากขึ้น เพื่อแก้ปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้หลายประเด็นความเสี่ยงยังคงอยู่ในระดับความเสี่ยงสูง หรือลดลงน้อยมาก

7. ควรเร่งรัดให้มีคู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรที่จะต้องร่วมมือร่วมใจกันดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

8. ควรเพิ่มช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร/ เจ้าหน้าที่ ให้มากขึ้นเพื่อการรับฟังปัญหา ข้อเสนอแนะได้กว้างขวาง และมีการแก้ปัญหาได้รวดเร็ว เช่น อธิการบดีอาจหาโอกาสพบปะกับผู้นำและตัวแทนนักศึกษาเป็นระยะ ๆ การสื่อสารโดยอาศัยช่องทางออนไลน์ กับนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร/เจ้าหน้าที่ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

คณะครุศาสตร์

ข้อเสนอแนะเพื่อจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุง

- 1) ควรเพิ่มรางวัลที่นักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชยในระดับชาติและระดับนานาชาติ
- 2) ควรมีมาตรการสนับสนุนให้คณาจารย์ในคณะดำเนินการบูรณาการการเรียนการสอน การบริการวิชาการเข้ากับการวิจัย สนับสนุนให้นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการวิจัยของคณาจารย์ในคณะอย่างจริงจัง และสนับสนุนให้อาจารย์ในคณะมีโอกาสเข้ารับรางวัลในระดับต่าง ๆ เพื่อเป็นการสร้างชื่อเสียงและเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์
- 3) ควรมีการพัฒนาการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลเพิ่มขึ้นในประเด็นการกระจายอำนาจ (ค่าเฉลี่ย 3.60) ความเสมอภาค (ค่าเฉลี่ย 3.61) ฉันทามติ (ค่าเฉลี่ย 3.64) และความโปร่งใส (ค่าเฉลี่ย 3.57) เปิดโอกาสให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ได้รับการปฏิบัติและการบริการอย่างทัดเทียมกัน เปิดโอกาสให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องแสดงความคิดเห็น ร่วมแก้ไขปัญหา เปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีส่วนร่วมในการพิจารณาและเสนอมติ ตัดสินใจเรื่องสำคัญโดยใช้ฉันทามติ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะอื่น

- 1) ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนเกี่ยวกับวิธีการแนวปฏิบัติที่ดี ที่เป็นนวัตกรรมรูปแบบใหม่ ๆ ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ
- 2) ควรมีการจัดดำเนินการโครงการที่ส่งเสริมนโยบายบัณฑิตนักปฏิบัติที่ดี ที่เป็นนวัตกรรมรูปแบบใหม่ ๆ ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ
- 3) ควรมีกิจกรรมหรือโครงการหรือการรับนักศึกษาต่างชาติ
- 4) โครงการที่นำเสนอต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัด มีรายละเอียด เอกสารหลักฐานประกอบครบถ้วนสมบูรณ์สอดคล้องกับตัวชี้วัด
- 5) จัดทำโครงการทางวัฒนธรรม ในความหมายของแบบแผนพฤติกรรมของนักศึกษาให้ชัดเจนมีการพัฒนาทางด้านบุคลิกภาพ มีจิตอาสา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1, ปีที่ 2, ปีที่ 3, ปีที่ 4, ปีที่ 5 (นักศึกษาสายครู)
- 6) ควรมีการนำนโยบาย มติสภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติในรูปแบบโครงการและกิจกรรมต่างๆ ให้มาก
- 7) ควรมีแนวปฏิบัติ มาตรการที่เป็นลายลักษณ์อักษรในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ เพื่อป้องกัน หรือลดความบกพร่องในการปฏิบัติงานของบุคลากรในการปฏิบัติงานตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

คณะพยาบาลศาสตร์

ข้อเสนอแนะเพื่อจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุง

- 1) ควรมีการถอดบทเรียนเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีของบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพ ซึ่งได้รับการยอมรับจากชุมชน
- 2) วางแผนกำลังคนในด้านวิชาการให้สอดคล้องกับภารกิจและแผนของคณะ
- 3) ควรพัฒนาการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะประเด็นการกระจายอำนาจ ความเสมอภาค และมุ่งเน้นฉันทามติ เช่น การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจให้แก่หน่วยงานในสังกัดเพื่อดำเนินการแทน และมีอิสระตามสมควร บริหารงานโดยคำนึงถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ได้รับการปฏิบัติ และการบริการอย่างทันทיעียม ตัดสินใจเรื่องสำคัญโดยใช้ฉันทามติ เปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีส่วนร่วมในการพิจารณาและเสนอมติ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะอื่น

- 1) ควรมีหลักสูตรระยะสั้นเพื่อผลิตบัณฑิตเฉพาะทาง เช่น การดูแลผู้สูงอายุต่างชาติ เช่น ญี่ปุ่น เกาหลี
- 2) ควรส่งเสริมความร่วมมือในการผลิตพยาบาลหรือ MOU กับชาวต่างชาติ
- 3) หากคณะพยาบาลศาสตร์ต้องการให้ผลงานวิจัยของคณะ ตอบสนองชุมชนและท้องถิ่นมากขึ้น ควรต้องกำหนดมาตรการเพื่อหนุนเสริมกิจกรรมด้านนี้อย่างจริงจัง
- 4) ควรสนับสนุนให้นักวิจัยมีโอกาสเข้ารับรางวัลในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อสร้างชื่อเสียงและเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์
- 5) พัฒนาการบริการสุขภาพให้มีลักษณะเป็นบูรณาการด้านวิชาการให้มากขึ้น
- 6) จัดทำโครงการทางวัฒนธรรม ในความหมายของแบบแผนพฤติกรรมของนักศึกษาให้ชัดเจนมรกรรพัฒนาทางด้านบุคลิกภาพ มีจิตอาสา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ตั้งแต่ ชั้นปีที่ 1, ปีที่ 2, ปีที่ 3, ปีที่ 4
- 7) ควรมีการกำหนดโครงการและกิจกรรมที่ตอบสนองนโยบายรัฐบาล Thailand 4.0 และ นำสู่การปฏิบัติให้ชัดเจน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ข้อเสนอแนะเพื่อจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุง

- 1) ควรเพิ่มรางวัลที่นักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชยในระดับนานาชาติ ส่งเสริมการมีงานทำ และศึกษาต่อของบัณฑิต
- 2) ควรมีแผนการพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติให้ได้มีส่วนร่วมในการเป็น RA เป็นนักศึกษา เก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ในโครงการ กิจกรรมที่บูรณาการการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่ชุมชน
- 3) ควรมีมาตรการส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าร่วมการวิจัยของอาจารย์

ข้อเสนอแนะอื่น

- 1) ควรมีการเพิ่มความร่วมมือในการพัฒนานักศึกษากับประเทศในระดับอาเซียนให้มากขึ้น โดยการแลกเปลี่ยนนักศึกษา และอาจารย์
- 2) ควรมีมาตรการส่งเสริมให้นักวิจัยมีโอกาสได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติมากขึ้น เพื่อเป็นการสร้างชื่อเสียงและเผยแพร่ผลงานของอาจารย์

3) ในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีหลายสาขาวิชา ควรส่งเสริมให้มีการจัดบริการวิชาการ ในหลาย ๆ สาขาวิชา

4) จัดทำโครงการทางวัฒนธรรมในความหมายของแบบแผนพฤติกรรม ของนักศึกษาให้ ชัดเจนมีการพัฒนาทางด้านบุคลิกภาพ มีจิตอาสา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1, ปีที่ 2, ปีที่ 3, ปีที่ 4 และปีที่ 5 (นักศึกษาสายครู)

5) ควรกำหนดโครงการและกิจกรรมที่ตอบสนองนโยบายสภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการและ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำสู่การปฏิบัติให้ชัดเจน

6) ควรพัฒนาการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีอยู่แล้วให้เพิ่มสูงขึ้นได้อีก โดยเฉพาะ ด้าน หลักประสิทธิภาพ เช่น แสวงหาวิธีการบริหารจัดการเพื่อประหยัดแรงงาน ประหยัดเวลา ประหยัด ต้นทุนค่าใช้จ่าย โดยอาจนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และวิธีการพัฒนาขีด ความสามารถการปฏิบัติ ราชการเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพิ่มขึ้น

คณะวิทยาการจัดการ

ข้อเสนอแนะเพื่อจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุง

- 1) ควรเพิ่มรางวัลที่นักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชยในระดับนานาชาติ
- 2) ควรมีมาตรการส่งเสริมการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างโอกาสให้ อาจารย์มีโอกาสดำเนินงานสนับสนุนการวิจัยจากภายนอกมากขึ้น
- 3) กำหนดทิศทางการบริหารวิชาการ อาจจัดทำแผนการบริการวิชาการในแต่ละระยะ เพื่อเห็นผลการดำเนินงานที่ชัดเจนขึ้น

ข้อเสนอแนะอื่น

- 1) คณะควรมีความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐและเอกชนในประเทศและต่างประเทศในการ พัฒนาคุณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ
- 2) ควรปรับปรุงระบบการนำเสนอผลการดำเนินงานให้เป็นระบบ ระบบเอกสาร การอ้างอิง เอกสาร ควรมีการสังเคราะห์ แล้วสรุปเพื่อนำเสนอให้เป็นระบบ มีใช้เอกสารอะไรก็เสนอมาทั้งหมด
- 3) นำเสนอผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับประเด็นสำคัญของตัวชี้วัด แนบเอกสารหลักฐาน ที่สอดคล้องเท่านั้น
- 4) จัดทำโครงการทางวัฒนธรรมในความหมายของแบบแผนพฤติกรรมของนักศึกษาให้ชัดเจนมี การพัฒนาทางด้านบุคลิกภาพ มีจิตอาสา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ตั้งแต่ปีที่ 1, ปีที่ 2, ปีที่ 3, ปีที่ 4
- 5) ควรมีการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมที่ตอบสนองนโยบายรัฐบาล Thailand 4.0 และนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างชัดเจน
- 6) ควรเพิ่มการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล โดยเฉพาะหลักมุ่งเน้นฉันทามติ โดยเปิดโอกาส ให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีส่วนร่วมในการพิจารณาและเสนอมติและตัดสินใจเรื่องสำคัญ หลักความเสมอภาค บริหารงานโดยคำนึงถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ได้รับการบริการอย่างทัดเทียมกัน และหลักการ กระจาย อำนาจ เป็นต้น

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อเสนอแนะเพื่อจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุง (คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

- 1) ควรเพิ่มรางวัลที่นักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชยในระดับนานาชาติและเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ร่วมสอนร่วมวิจัยกับอาจารย์ที่มีประสบการณ์สูง
- 2) ควรมีมาตรการสนับสนุนนักวิจัยหน้าใหม่ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างโอกาสในการได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณการวิจัยจากภายนอกให้มากขึ้น
- 3) ควรมีการพัฒนาการบริหารตามธรรมาภิบาลเพิ่มมากขึ้น ในประเด็นดังนี้ หลักประสิทธิภาพมีวิธีการ พัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการต่าภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และการบริหารจัดการเพื่อประหยัดต้นทุน แรงงาน และประหยัดเวลา หลักการตอบสนอง เช่น ให้บริการทันเวลาที่กำหนดและตอบสนองผู้ใช้บริการ หลักการมีส่วนร่วม และหลักการกระจายอำนาจ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะอื่น

- 1) ควรมีมาตรการผลักดันให้อาจารย์แต่ละท่านได้ทำวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการทุกคนเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางด้านการวิจัยของคณะให้มากขึ้น
- 2) คณะร่วมกับสาขาวิชาต่าง ๆ ในคณะร่วมกันจัดโครงการบริการวิชาการให้มากขึ้น มีความหลากหลายในด้านต่าง ๆ แต่มีทิศทางทางการบริการวิชาการที่ชัดเจนตามเป้าหมาย
- 3) จัดทำโครงการทางวัฒนธรรม ในความหมายของแบบแผน พฤติกรรมของนักศึกษาให้ชัดเจนมีการพัฒนาทางด้านบุคลิกภาพ มีจิตอาสา มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1, ปีที่ 2, ปีที่ 3, ปีที่ 4, และปีที่ 5 (นักศึกษาสายครู)
- 4) ควรกำหนดโครงการ/ กิจกรรมที่ตอบสนองนโยบายรัฐบาล Thailand 4.0 และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน

ข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดให้มีการกำกับติดตามอาจารย์ที่ปรึกษา และมีการประเมินผลการกำกับดูแลนักศึกษา เพื่อให้ศึกษามีพัฒนาการที่ดีขึ้น
2. ควรพัฒนาระบบสารสนเทศในการรองรับการให้บริการกับนักศึกษาถึงแม้ บางจุดจะมีการใช้บัตรคิวแล้วก็ตาม เช่น การใช้บัตรคิวในจุดอื่นๆ การขอข้อมูล และให้บริการสารสนเทศกับอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นต้น
3. ควรมีร้านบริการถ่ายเอกสาร ในอาคารที่อยู่ห่างไกล ถึงแม้จะมีเครื่องบริการอัตโนมัติและก็ตาม แต่การใช้ไม่สะดวกเนื่องจากจะต้องใช้ แอปพลิเคชัน (Application) เช่น สำนักงานทะเบียน คณะครุศาสตร์ เป็นต้น
4. การให้บริการของนักศึกษาควรเริ่มต้นในขั้นตอนเดียวหรือจุดบริการเดียวกัน One Stop service ในแหล่งเดียวกัน ไม่ใช่ติดต่อจุดแรกอยู่หน้ามหาวิทยาลัย จุดที่สองหลังมหาวิทยาลัย เป็นต้น
5. ควรสำรวจและเตรียมความพร้อมในการจัดสถานที่เพื่อใช้เป็นห้องเรียนในแต่ละภาคเรียน เนื่องจากปัจจุบันมีไม่เพียงพอกับอุปกรณ์ภายในห้องเรียนบางข้อก็ยังไม่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน
6. เพื่อให้ครอบคลุมการให้บริการของเจ้าหน้าที่ทุกคน ควรให้บุคลากรทุกคนมีจิตอาสา ยิ้มแย้มกับผู้ที่มาใช้บริการ เอาใจใส่บุคคลที่มาติดต่อมากยิ่งขึ้น
7. ควรตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาให้เป็นปัจจุบัน โดยแยกนักศึกษาที่ลงทะเบียนแต่ละภาค การศึกษาและนักศึกษาที่มีทั้งหมด เพื่อตรวจสอบการออกกลางคันของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา สามารถดำเนินการ กำกับติดตามได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
8. ควรประชาสัมพันธ์ด้านกิจกรรม สำหรับนักศึกษาเพื่อให้รับรู้ข้อมูลข่าวสารมากขึ้น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1. ฐานข้อมูล online เช่น วารสาร online จะเป็นทดลองใช้ที่สืบค้นไม่ค่อยได้ และจำกัดเวลาในการใช้งาน
2. ฐานข้อมูลหนังสือเฉพาะสาขาวิชา ที่สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว (จำนวน-ชื่อ-ปี)
3. การให้ความรู้/ ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหนังสือ และฐานข้อมูลใหม่ๆ โดยตรงกับนักศึกษา
4. ห้อง Study ที่สนับสนุนการเรียนรู้/ การสอบของนักศึกษา
5. กระบวนการในการทำหนังสือ เข้าเล่ม/เข้าปก/ทำรหัส (bar code) ใช้เวลานาน
6. งาน/ภาระงานประจำ ควรมีการถ่ายทอด- มีคู่มือการปฏิบัติงาน หากมีบุคลากรลาออกจะได้มีบุคคลอื่นดำเนินการต่อไปได้

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1. โครงการลงชุมชนควรเป็นโครงการต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม
2. แผนปฏิบัติการและปฏิทินประจำปี ควรกำหนดให้ชัดเจน โดยเฉพาะช่วงเวลาของกิจกรรมประจำควรมีทั้งกิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง และกิจกรรมเสริม
3. ห้องประวัติ/ศูนย์ทวารวดี/ข้อมูลต่างๆ ที่เป็นรูปธรรมชัดเจน เพื่อการเผยแพร่และเป็น Interactive
4. การสร้างความร่วมมือระหว่างสำนักฯ คณะ และสาขาวิชา เพื่อให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วม
5. รูปแบบกิจกรรมความน่าสนใจ/มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมให้หลากหลาย เพื่อชักชวนนักศึกษาเข้าร่วม

สำนักคอมพิวเตอร์

ข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1. ควรให้บริการ Hardware หรือ Software ที่ตอบสนองกับการเรียนการสอนเป็น packet สำหรับบุคลากรที่มีศักยภาพในการพัฒนาระบบได้เอง สามารถนำไปใช้ได้ง่าย สะดวกมากยิ่งขึ้น
2. การบริหารงานบุคคล
 - ควรกำหนด Job Description ที่ชัดเจน
 - จัดบรรยากาศการทำงานให้มีความสุขในการทำงานของบุคลากรมากยิ่งขึ้น
3. การให้บริการช่วยในด้าน Software และ Hardware เพิ่มมากยิ่งขึ้น
4. ควรมีการกำหนดระดับมาตรฐานการสอบมาตรฐาน IT สำนักนักศึกษาสายอื่น ที่ไม่ใช่สายคอมพิวเตอร์โดยตรง
5. ควรจัดกิจกรรมในการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาการของนักศึกษาในการสอบมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ผ่านเกณฑ์ และมีการพัฒนาเพิ่มขึ้น

สถาบันภาษา

ข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1. จัดกิจกรรมเสริมทักษะการฟัง พูด ให้นักศึกษาเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากนักศึกษาส่วนใหญ่แม้จะผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยแล้ว แต่ยังไม่สามารถสื่อสารหรือพูดภาษาอังกฤษได้
2. ควรเพิ่ม Account ในการเข้าถึง Software ภาษาอังกฤษเพิ่มมากยิ่งขึ้น เพื่อให้นักศึกษาบุคลากรทั้งสายสนับสนุน และสายวิชาการ ได้นำไปใช้ที่บ้าน
3. ประชาสัมพันธ์ และจูงใจให้นักศึกษา และบุคลากร เข้ามาใช้ห้องกิจกรรม และกิจกรรมที่สถาบันภาษาจัดให้มากยิ่งขึ้น

สถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1. เงื่อนไขของการรับทุนสนับสนุน และการพิจารณาจริยธรรมฯ ที่มีความยุ่งยากและขั้นตอนมากเกินไป
2. ควรมีการปฐมนิเทศนักวิจัยเกี่ยวกับการเบิกจ่าย-การดำเนินการ
3. ควรมีระบบติดตามการดำเนินงานวิจัย/การเก็บเอกสาร/ผลงาน

4. ควรมีที่ปรึกษาการวิจัยที่เป็นบุคลากรในมหาวิทยาลัยเพื่อให้คำปรึกษาอาจารย์นักวิจัยระยะเริ่มต้น
5. ควรมีคณะกรรมการ/ อนุกรรมการที่มาจากทุกคณะวิชาและครอบคลุมศาสตร์ต่างๆ เพื่อนำไปสู่การบูรณาการข้ามศาสตร์ต่างๆ เพื่อนำไปสู่การบูรณาการข้ามศาสตร์ และการจัดทำชุดโครงการวิจัย
6. ควรจัดกิจกรรมที่สนับสนุน/ ช่วยเหลือการดำเนินการวิจัย เช่น Research Club ให้นักวิจัยมีโอกาสแชร์ความรู้ ความคิดในการทำงานวิจัยร่วมกัน
7. ควรมีฐานข้อมูล Online ในการจัดเก็บและดึงมาใช้งานได้สะดวก

ภาคผนวก ข



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ที่ 15 / 2562
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
คณะ สำนัก และสถาบัน

เพื่อให้การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 และ 49 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน พ.ศ. 2562 และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้งที่ 5/2562 วันที่ 1 มิถุนายน 2562 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ดังนี้

- | | | |
|---------------------------------|-------------|------------------|
| 1. นายโอภาส | เชียววิชัย | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์ | อาจคุ้มวงศ์ | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา | สังข์สุวรรณ | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์สุวิทย์ | เทียรทอง | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.ทองหล่อ | วงษ์อินทร์ | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.พีรเดช | ทองอำไพ | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2562

(นายประสิทธิ์ ปทุมารักษ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

รายชื่อ ที่อยู่

การติดต่อของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ของมหาวิทยาลัย
คณะ สำนัก และสถาบัน

นายโอภาส เขียววิชัย

เลขที่ 110/61 หมู่ 11 ถนนเอกชัย

แขวงบางขุนเทียน

เขตจอมทอง กรุงเทพฯ 10150

โทรศัพท์ 081-9380268

โทรสาร 02-4157265

รองศาสตราจารย์ ดร.พีรเดช ทองอำไพ

สถาบันคลังสมองของชาติ

อาคารอุดมศึกษา 2 ชั้น 19

เลขที่ 328 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 08-9442-3450

e-mail peeradett@gmail.com

รศ.ดร.ทองหล่อ วงษ์อินทร์

เลขที่ 77/888 หมู่ 1 หมู่บ้านดวงแก้ว

ตำบลบ้านใหม่ อำเภอบางบาล จังหวัด

นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ 081-8386960

e-mail tonglaw_w@hotmail.com

ผศ.พิทักษ์ อัจฉิมวงศ์

เลขที่ 12/7 ซอยวิเศษเสนานิคม ตำบลหน้าเมือง

อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี 70000

โทรศัพท์ 081-8582782

โทรสาร 032-326968

e-mail p_arjkumwong@hotmail.com

รศ.สุวิทย์ เทียรทอง

เลขที่ 89/140 หมู่บ้านกลางเมืองสาทร-

ราชพฤกษ์ ซอยราชพฤกษ์ 6 แขวงบางจาก

เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160

โทรศัพท์ 081-9460180

e-mail suwittienthong@gmail.com

นางศิริพร โรจน์พิทักษ์กุล

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เลขที่ 85 หมู่ 3 ตำบลนครปฐม

อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม 73000

โทรศัพท์ 034-261048

โทรสาร 034-261048

e-mail joy.roi@hotmail.com

ผศ.อัจฉรา สังข์สุวรรณ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระ

นครเหนือ

1518 ถนนพิบูลสงคราม แขวงบางซื่อ

เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

โทรศัพท์ 02-913 2575, 089-

9214372

โทรสาร 02-587 4350

e-mail acha@kmutnb.ac.th

นางสาวเอี่ยมพร ศรีสวัสดิ์

กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เลขที่ 85 หมู่ 3 ตำบลนครปฐม

อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม 73000

โทรศัพท์ 034-261048

โทรสาร 034-261048

e-mail vq_golf@hotmail.com



คำสั่งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
คณะ สำนัก และสถาบัน
ที่ ๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งรองประธาน และเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน

.....
เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
คณะ สำนัก และสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๒ และประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน พิจารณาเลือกรองประธาน และเลขานุการ ในคราวการ
ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งรองประธาน และเลขานุการคณะกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร. ทองหล่อ | วงศ์อินทร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์ | อาจคุ้มวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายโอภาส เขียววิชัย)

ประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน



คำสั่งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

คณะ สำนัก และสถาบัน

ที่ ๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

คณะ สำนัก และสถาบัน

.....

เพื่อให้การดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ วรรคท้าย ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๒ และประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน พิจารณาเลือกผู้ช่วยเลขานุการ ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้ง นางสาวเอี่ยมพร ศรีสวัสดิ์ เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายโอภาส เขียววิชัย)

ประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน



คำสั่งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

คณะ สำนัก และสถาบัน

ที่ ๓ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

คณะ สำนัก และสถาบัน

.....
เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ วรคทำย แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน พ.ศ.๒๕๖๒ และมีมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ในคราวการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ดังนี้

๑. อาจารย์ชัยยุทธ	มนีรัตน์	ประธานอนุกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุวิมล	มรรควิบูลย์ชัย	รองประธานอนุกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร. สุวิมล	นวลพระลักษณ์	รองประธานอนุกรรมการ
๔. นางศิริพร	โรจน์พิทักษ์กุล	อนุกรรมการ
๕. นางสาวนิลภวิษย	ทับทอง	อนุกรรมการ
๖. นางภัทรานิษฐ์	บุญรักษาศิริพงษ์	อนุกรรมการ
๗. นางสาววิญญูวิริญจ์	แจ้จ้งพลอย	อนุกรรมการ
๘. นางสาวเอี่ยมพร	ศรีสวัสดิ์	อนุกรรมการ
๙. นางสาวนภาลัย	จิตรบุรุษ	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวสาวิตรี	ไทโรเชื่อนพันธ์	อนุกรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐกานต์	เอี่ยมสุองค์	อนุกรรมการ
๑๒. นายสุภาพ	วรรณณม	อนุกรรมการ
๑๓. นางพรทิพา	ด้วงพิบูลย์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวสิริรัตน์	เหล่าลิ้ม	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวณัฐวรรณ	คงวัฒน์กุล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำร่างคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน
๒. ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

๓. จัดทำร่างรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ
สำนัก และสถาบัน เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา
๔. ดำเนินการหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายโอภาส เขียววิชัย)

ประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน

ภาคผนวก ค



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๔ และมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“คณะ” หมายความว่า คณะสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“สำนัก” หมายความว่า สำนักสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ยกเว้นสำนักงานอธิการบดี

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานตำแหน่งผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ของมหาวิทยาลัยและผลงานในตำแหน่งคณบดี พ.ศ. ๒๕๔๙

(๖) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน ประกอบด้วย

(๑) ประธาน ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย จากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

(๒) กรรมการ ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกิน ๕ คน จากผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอก และเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ การจัดการศึกษา งบประมาณ การเงินการบัญชี การบริหารงานบุคคล การจัดการและพัฒนาองค์กร การวัดผลและประเมินผล

ให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นเป็นรองประธาน และกรรมการอีกคนหนึ่งเป็น เลขานุการ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้ช่วยเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกหนึ่งคน

ข้อ ๖ คณะกรรมการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีคุณธรรมและจรรยาบรรณเป็นที่ยอมรับในสังคม

(๒) มีความสนใจและเห็นความสำคัญของการศึกษาในระดับอุดมศึกษา หรือการศึกษา เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

(๓) มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารงานสถาบันอุดมศึกษา

(๔) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของมหาวิทยาลัยตามสมควรแก่ตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๗ คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่ง ให้ประธานและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้น จากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการ สภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่ให้ออก เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ โดยวิธีลงคะแนนลับ

(๔) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่ประธานหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ แล้วแต่กรณีแทน เว้นแต่วาระของประธานหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่พ้นจากตำแหน่งนั้น จะเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามวรรคสาม อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน กรณีคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีคณะกรรมการใหม่

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ประเมิน ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการบริหารจัดการ การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษา และการวิจัย ดังนี้

- (๑) ผลการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย คณะ สถาบัน และสำนัก
- (๒) การบริหารจัดการตามยุทธศาสตร์ของอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ
- (๓) รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี คณบดี

และผู้อำนวยการ เพื่อประกอบการประเมิน

(๔) ให้คณะ สำนัก สถาบัน ชี้แจงข้อเท็จจริง และหรือรายงานผลในการปฏิบัติงาน

(๕) ให้คณะ สำนัก สถาบัน ส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา

(๖) เสนอกรอบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบันให้สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบเมื่อเริ่มปฏิบัติหน้าที่

(๗) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน พร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจแต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อช่วยในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม และให้อนุกรรมการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๙ การประชุมคณะกรรมการ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการประชุม สภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลมตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๑๐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๑ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายประสิทธิ์ บัฑุมารักษ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

หมวด ๒
การดำเนินการ

มาตรา ๓๙ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และให้นำบทบัญญัติในหมวด ๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๔
การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

มาตรา ๔๙ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
ประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย
แต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การ
พ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๐ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมี
อำนาจและหน้าที่ ในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่าย
งบประมาณการจัดการศึกษา การวิจัย ดังนี้

(๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีโดยรับฟัง
ความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีประกอบการ
ประเมินผลงาน

(๒) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของ
อธิการบดีพร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี