



รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR₁₃)

ประจำปีการศึกษา 2555
(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2555 – 31 พฤษภาคม 2556)

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)
คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

รายงาน วันที่ 3 มิถุนายน 2556

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐาน และกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จึงนำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549 มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา และ ปีการศึกษา 2554 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน และเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นทางการ

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) จัดทำสำหรับการประเมินคุณภาพภายในอย่างเป็นทางการโดยเก็บรวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2555 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2556 เป็นรายงานที่เสนอข้อมูลจำนวน 8 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนดำเนินการ องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ และองค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)”



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อดิศักดิ์ หนองอ้น)
ประธานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ
(การบริหารทรัพยากรมนุษย์)
วันที่ 3 มิถุนายน 2556

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	1
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ	9
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนดำเนินการ	10
องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน	14
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	23
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	29
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม	36
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	41
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	43
องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)	47
ส่วนที่ 3 ผลการประเมินตนเอง.....	51
ตาราง ส. 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ.....	51
ภาคผนวก	58
ข้อมูลพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2554	59
รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ โปรแกรมวิชา กลุ่มโปรแกรมวิชา สำนัก และสถาบันฯ	74
รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ และโปรแกรมวิชา คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา 2555	93

บทสรุปผู้บริหาร

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) คณะวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินการกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติการสอนให้นักศึกษาของโปรแกรมวิชาฯ จำนวน 156 คน แยกเป็นนักศึกษาภาคปกติ 142 คน และนักศึกษาภาค กศ.พป. 14 คน โดยมีอาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาฯ จำนวน 3 ท่าน

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR₁₃) ของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2555 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2556 รวม 8 องค์ประกอบ โดยมีคะแนนประเมินภาพรวม 4.18 คะแนน แยกเป็นคะแนนแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และแผนดำเนินการ คะแนนประเมินเฉลี่ย 4.0

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต คะแนนประเมินเฉลี่ย 4.25

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา คะแนนประเมินเฉลี่ย 4

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย คะแนนประเมินเฉลี่ย 3.33

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม คะแนนประเมินเฉลี่ย 4.5

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม คะแนนประเมินเฉลี่ย 5.0

องค์ประกอบที่ 9 ระบบกลไกการประกันคุณภาพ คะแนนประเมินเฉลี่ย 4.0

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี” คะแนนประเมินเฉลี่ย 5.0

สำหรับจุดเด่นของโปรแกรมฯ คือ องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอไม่ว่าจะเป็น การตักบาตร ทุกวันพฤหัสบดี จัดอบรมคุณธรรม และสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น เช่น วันไหว้ครู

ส่วนจุดด้อยที่ควรปรับปรุง คือ องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย โปรแกรมฯ มีการทำวิจัย แต่จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยไม่บรรลุเป้าหมาย และองค์ประกอบที่ 9 ระบบกลไกการประกันคุณภาพ ซึ่งโปรแกรมวิชาฯ ไม่มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน

แนวทางการพัฒนาเพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลของการประเมินตนเองที่ดำเนินตามแนวคิดของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) คือ

1. โปรแกรมวิชาฯ ควรส่งเสริมให้คณาจารย์ทำงานวิจัยเพิ่มขึ้น
2. โปรแกรมวิชาฯ ควรส่งเสริมเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้นของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)

1. ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527 ที่ได้กำหนดในมาตรา 5 ให้วิทยาลัยครูสามารถเปิดสอนในสาขาวิชาต่าง ๆ นอกเหนือจากการผลิตบัณฑิตสาขาครู

คณะวิทยาการจัดการได้เริ่มก่อตั้งในปี 2528 โดยแบ่งการบริหารเป็นภาควิชาต่าง ๆ โดยมีภาควิชาบริหารธุรกิจและสหกรณ์เป็นภาควิชาหนึ่ง ต่อมาตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏปี พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้เปลี่ยนส่วนราชการในคณะวิชา จึงมีการแบ่งส่วนงานที่ทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาในวิชาเอกต่าง ๆ เป็นคณะกรรมการโปรแกรมวิชาแทนการดำเนินงานในรูปภาควิชาเดิม ดังนั้นภาควิชาบริหารธุรกิจและสหกรณ์ จึงได้เปลี่ยนแปลงเป็นโปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจการจัดการทั่วไป

ในระยะนั้น โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจการจัดการทั่วไป ได้ขออนุญาตเปิดสอนนักศึกษาแขนง การบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นรุ่นแรก ในปีการศึกษา 2542 โดยทำการเปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษาอ้อมน้อย จำนวน 1 หมู่เรียน มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน จำนวน 71 คน ในปีการศึกษาต่อมา ได้เปิดรับนักศึกษาโปรแกรมวิชานี้ปีการศึกษาละ 1 หรือ 2 หมู่เรียนมาโดยตลอด

ในปี พ.ศ. 2543 ทางโปรแกรมวิชาได้ขอเสนอเปิดโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) เพื่อรองรับการเปิดรับนักศึกษาภาคปกติ โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) หลักสูตร 4 ปี และในปีการศึกษานี้ คณาจารย์ผู้รับผิดชอบได้ขอแต่งตั้งคณะกรรมการโปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) เป็นการเฉพาะ แยกออกมาจากโปรแกรมวิชาการจัดการทั่วไปเดิม

ในปีการศึกษา 2549 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ปริญญาตรี 4 ปี และปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมากขึ้น โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณา รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2549

2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์

2.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีภูมิรู้ ภูมิธรรม และภูมิฐาน ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์

2.2 วิสัยทัศน์

มุ่งผลิตบัณฑิตให้สามารถนำความรู้ไปพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและมีคุณธรรม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

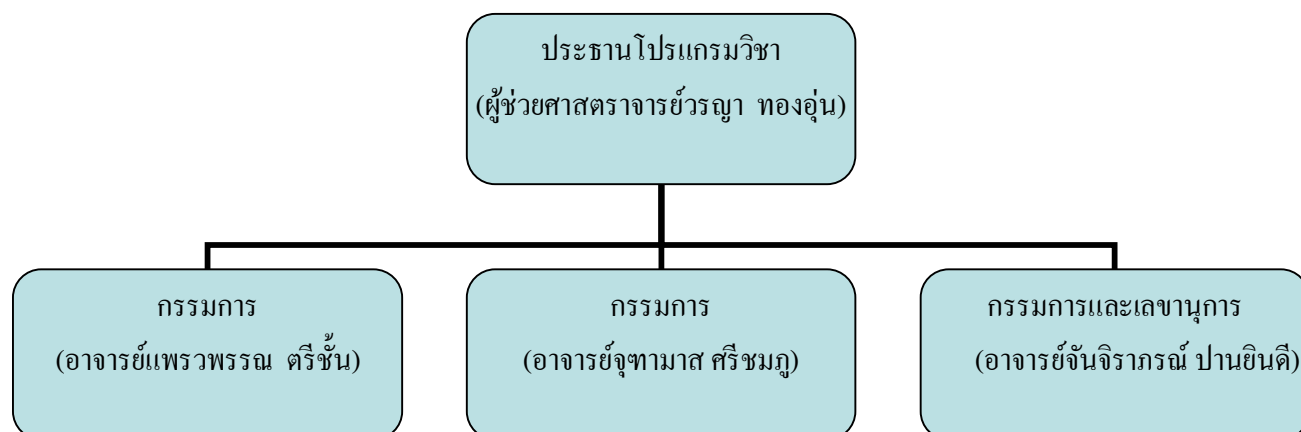
2.3 พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์
2. วิจัยและพัฒนาศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์
3. บริการวิชาการด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์แก่ชุมชน
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

2.4 วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและทักษะการสื่อสาร
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะพิเศษทางบุคลิกภาพ คือ มีภูมิรู้ ภูมิธรรม ภูมิฐาน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

3. โครงสร้างองค์การบริหารงาน



ในส่วนของการบริหารงานมีการกำหนดความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรา ทองอุ่น ดูแลรับผิดชอบงานด้านแผนงานและนโยบาย หลักสูตร การพัฒนาโปรแกรมวิชา งบประมาณ งานประกันคุณภาพ และงานบริหารทั่วไปตามตำแหน่งประธานโปรแกรมวิชา
2. อาจารย์แพรวพรรณ ตรีชั้น ดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษา งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และงานประชาสัมพันธ์
3. อาจารย์จุฑามาส ศรีชมภู ดูแลรับผิดชอบงานด้านงานประกันคุณภาพ (โดยประสานงานกับมหาวิทยาลัยและคณะ) สวัสดิการ และการบริการวิชาการแก่ชุมชน
4. อาจารย์จันจิราภรณ์ ปานยินดี ดูแลรับผิดชอบงานด้านการวิจัย งานพัสดุและครุภัณฑ์ งานประกันคุณภาพ และงานทั่วไปของตำแหน่งเลขานุการโปรแกรมวิชา

4. รายนามคณะผู้บริหาร

- | | | |
|--------------------------|----------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรา | ทองอุ่น | ประธานโปรแกรมวิชา |
| 2. อาจารย์แพรวพรรณ | ตรีชั้น | กรรมการ |
| 3. อาจารย์จุฑามาส | ศรีชมภู | กรรมการ |
| 4. อาจารย์จันจิราภรณ์ | ปานยินดี | กรรมการและเลขานุการ |

5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีหลักสูตรการศึกษาด้านการบริหารธุรกิจ ดังนี้

1. บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) หลักสูตร 4 ปี
2. บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) หลักสูตร 2 ปี (ต่อเนื่อง)

6. จำนวนบุคลากร

จำนวนบุคลากรโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปีการศึกษา 2555 มีจำนวน 3.5 คน จำแนกเป็นข้าราชการพลเรือนสายสนับสนุน ข้าราชการพลเรือนสายวิชาการ พนักงาน อาจารย์ พนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

ตารางแสดงจำนวนบุคลากร จำแนกตามประเภท

ประเภทบุคลากร	จำนวนบุคลากร	คิดเป็นร้อยละ
ข้าราชการพลเรือนสายวิชาการ	2	57.14
พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ	1.5	42.86
รวม	3.5	100

ตารางแสดงจำนวนบุคลากร จำแนกตามระดับการศึกษา

ประเภท	ป.ตรี			ป.โท			ป.เอก			ลาศึกษาต่อ			รวมทั้งหมด
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
สายวิชาการ				-	3.5	3.5	-	-	-	-	-	-	3.5
สายสนับสนุน				-	0	0	-	-	-	-	-	-	0
รวม				-	3.5	3.5	-	-	-	-	-	-	3.5

ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการ จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์	2.5	71.43
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	28.57
รองศาสตราจารย์	-	-
ศาสตราจารย์	-	-
รวม	3.5	100

7. นักศึกษา

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปีการศึกษา 2555

นักศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาตรี ภาคปกติ	142	91.03
ปริญญาตรี ภาค กศ.พป.	14	8.97
รวม	156	100

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษา จำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	ภาคปกติ				ภาค กศ.พป.			
	อนุปริญญา	ปริญญาตรี			อนุปริญญา	ปริญญาตรี		
		2 ปี	4 ปี	5 ปี		2 ปี	4 ปี	5 ปี
การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์			142				0	

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษา จำแนกตามชั้นปี

นักศึกษา	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	รวม
ปริญญาตรี ภาคปกติ	42	36	30	34	142
ปริญญาตรี ภาค กศ.พป.	0	0	0	14	14
รวม	42	36	30	48	156

8. งบประมาณ

ตารางแสดงงบประมาณของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ประจำปี 2555

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้ไป	งบประมาณที่เหลือ	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป
งบประมาณเงินแผ่นดิน	-	-	-	-
งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้	54,701	49,479	5,222	90.45
รวม	54,701	49,479	5,222	90.45

9. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบการประกันคุณภาพ (Quality Assurance) ที่จัดทำขึ้นเพื่อติดตามการตรวจสอบการประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก และโครงการในภาพรวมของโปรแกรมวิชา โดยมุ่งเน้นให้มีการกำหนดระบบและกลไกหลักในการควบคุม (Quality Control) การตรวจสอบ (Quality Auditing) และ การประเมิน (Quality Assessment) ทั้งทั้งโปรแกรมวิชา

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มี 2 ระบบ ได้แก่ ระบบการประกันคุณภาพภายใน และ ระบบการประกันคุณภาพภายนอกตามกระบวนการประเมินคุณภาพภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือเรียกว่า สมศ.

กลไกและระบบประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ประกอบด้วย

1. มีกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับโปรแกรมวิชา ฯ และกำหนดความรับผิดชอบในระบบประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามนโยบายการประกันคุณภาพที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร
2. มีเกณฑ์ / ตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพและการประเมินคุณภาพการศึกษา
3. มีกระบวนการในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
4. ผู้บริหารและอาจารย์ / บุคลากรของโปรแกรมวิชา ฯ มีส่วนร่วมในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
5. มีการประเมินตนเองและจัดทำรายงานการประเมินตนเองเพื่อการประกันคุณภาพภายในและรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)

1. เร่งรัดให้มีการพัฒนาระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษา
2. ส่งเสริมให้มีการประเมินการปฏิบัติงานและสามารถตรวจสอบได้
3. เร่งรัดให้มีการพัฒนาความร่วมมือระหว่างโปรแกรมวิชา ฯ กับบุคคล / องค์กร
4. ส่งเสริมให้มีการนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร และผลจากกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมวิชา ฯ เผยแพร่ต่อสังคมภายนอก

กรรมการประกันคุณภาพของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)

- | | | |
|----------------------------|----------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา | ทองอ่อน | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์แพรวพรรณ | ตรีชั้น | กรรมการ |
| 3. อาจารย์จุฑามาส | ศรีชมภู | กรรมการ |
| 3. อาจารย์จันจิราภรณ์ | ปานยินดี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมวิชา ฯ และรายงานการประเมินตนเองทุกปีการศึกษา

10. คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

การผลิตบัณฑิตของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามปรัชญาของคณะ และสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) จึงกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ดังนี้

1. ด้านภูมิรู้ หมายถึง มีความรู้ มีทักษะ ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ มีทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ด้านภูมิธรรม หมายถึง การมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ มีความซื่อสัตย์ และยุติธรรม
3. ด้านภูมิฐาน หมายถึง การมีบุคลิกภาพดีทั้งภายนอกและภายใน ได้แก่ การแต่งกายที่เหมาะสม มีมารยาท ทางสังคม มีมนุษยสัมพันธ์ มีภาวะผู้นำ มีเจตคติที่ดี และสามารถปรับตัวเข้ากับสภาวะการณ์ต่าง ๆ ได้ดี

11. อาคารสถานที่

ห้อง 201 อาคารโลจิสติกส์ คณะวิทยาการจัดการ
สถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
85 หมู่ 3 ถนนมาลัยแมน ตำบลนครปฐม อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม รหัส 73000

12. องค์ประกอบคุณภาพ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา
ตามนโยบายการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม 8 องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)”

13. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

องค์ประกอบคุณภาพ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน คุณภาพภายในปีการศึกษา 2554	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต	จุดอ่อน 1. ควรทำวิจัยที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับการ ผลิตบัณฑิต 2. ควรมีการส่งเสริมให้บุคลากรทำ ตำแหน่งทางวิชาการ	1. โปรแกรมวิชาจัดทำวิจัยเรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) 2. โปรแกรมวิชาส่งเสริมให้บุคลากร ทำตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ให้อาจารย์ ทำเอกสารประกอบการสอน
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	จุดอ่อน 1. ควรมีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนา ความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า 2. ควรมีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้าง เครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบัน และระหว่างสถาบันและมีกิจกรรม ร่วมกัน	1. โปรแกรมวิชาและโปรแกรมวิชา การจัดการทั่วไปร่วมกันจัดโครงการ อบรมความรู้ด้านระบบงานประกัน คุณภาพการศึกษาและนโยบาย สถานศึกษา 3 ดี (3 D) ให้แก่นักศึกษา ทั้ง 2 โปรแกรม ซึ่งเป็นการสร้าง เครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบัน

องค์ประกอบคุณภาพ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน คุณภาพภายในปีการศึกษา 2554	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	จุดแข็ง 1. บุคลากรที่มีอยู่มีความสามารถและ แสดงถึงศักยภาพดีเยี่ยมในการ ปฏิบัติงานที่ครอบคลุมรายละเอียดอยู่ใน เกณฑ์ที่ดี จุดอ่อน 1. มีบุคลากรน้อยมาก ทำให้ภาระงาน ด้านการสอนมาก ทำให้มีงานวิจัยออกมาน้อย	1. โปรแกรมวิชาที่มีอาจารย์ใหม่เพิ่มมา 1 คน
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่ สังคม	จุดอ่อน 1. ควรมีการบูรณาการกับการเรียนการ สอนและการวิจัยที่เป็นรูปธรรมมีรายวิชา ที่ชัดเจน กิจกรรมที่ชัดเจน	1. โปรแกรมวิชาและโปรแกรมวิชา การจัดการระหว่างประเทศร่วมกันจัด โครงการบริการวิชาการ ได้แก่ โครงการ อบรมให้ความรู้การเข้าสู่ประชาคม อาเซียนแก่นักเรียนโรงเรียนบ้านไผ่หลวง และโรงเรียนสายธรรมจันทร์ และ ได้นำมาบูรณาการกับวิชาการพัฒนา บุคคลและการฝึกอบรม
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลป และวัฒนธรรม	จุดอ่อน 1. การประเมินคือการประเมินผลสำเร็จ จากการบูรณาการงาน มิใช่การประเมิน เพียงแค่ผลการดำเนินงานของกิจกรรม หรือโครงการ	1. โปรแกรมวิชาประเมินผลสำเร็จจาก การบูรณาการงาน โดยการสัมภาษณ์ นักศึกษาจากโครงการบำเพ็ญประโยชน์ เพื่อสังคมพบว่าโครงการช่วยฝึกให้ นักศึกษามีการวางแผน ลงมือทำ ประเมิน และปรับปรุง
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพ	จุดอ่อน 1. โปรแกรมวิชาควรมีระบบสารสนเทศ ที่ให้ข้อมูลที่สนับสนุนการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบ	1. โปรแกรมวิชาที่มีระบบสารสนเทศ ที่ให้ข้อมูลที่สนับสนุนการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน โดยจัดเก็บ ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่าน ระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์
องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)”	จุดอ่อน 1. โปรแกรมวิชาที่มีการวางแผนพัฒนา สถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี แต่ยังไม่มีมีการดำเนินกิจกรรมให้กับ นักศึกษาและอาจารย์บุคลากรเพื่อพัฒนา สถานศึกษา 3 ดี อย่างมีคุณภาพ	1. โปรแกรมวิชาจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)” ให้กับนักศึกษาและอาจารย์

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ได้กำหนดให้มีระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพการศึกษา โดยอาศัยองค์ประกอบคุณภาพตามเกณฑ์ สกอ. 7 องค์ประกอบ 14 ตัวบ่งชี้ และองค์ประกอบที่ 10 องค์ประกอบตามนโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี” 2 ตัวบ่งชี้ รวมทั้งหมด 16 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และแผนดำเนินงาน
(สกอ. 1 ตัวบ่งชี้)
- องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน
(สกอ. 4 ตัวบ่งชี้)
- องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา
(สกอ. 2 ตัวบ่งชี้)
- องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย
(สกอ. 3 ตัวบ่งชี้)
- องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม
(สกอ. 2 ตัวบ่งชี้)
- องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
(สกอ. 1 ตัวบ่งชี้)
- องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
(สกอ. 1 ตัวบ่งชี้)
- องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี”
(รัฐบาล 2 ตัวบ่งชี้)

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : กระบวนการพัฒนาแผน
 ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรญา ทองอุ่น
 เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565) และแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551 - 2554)	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะ และมหาวิทยาลัย โดยจัดแผนยุทธศาสตร์โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) พ.ศ. 2553-2556 ซึ่งได้มีการทบทวนในวันพฤหัสบดีที่ 21 มิถุนายน 2555 และในวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2556 (1.1.1.1)
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ โดยประชุมคณาจารย์ในโปรแกรมวิชาฯ (1.1.2.1) และจัดพิมพ์ไว้ในคู่มือนักศึกษาของโปรแกรมวิชาฯ (1.1.2.2) เพื่อเผยแพร่ให้คณาจารย์ นักศึกษา และบุคคลทั่วไปได้ทราบ
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี (1.1.3.1)
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงานเสนอ คณะและแต่ละโครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัด ความสำเร็จของการดำเนินงานโดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี (1.1.4.1)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ ได้แก่ 1) ด้านการเรียนการสอน คณาจารย์ทุกคนในโปรแกรมวิชามีการะงานสอนตามตารางสอนที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้ และคณาจารย์แต่ละคนต้องทำแผนการสอนทุกรายวิชา (1.1.5.1) 2) ด้านการวิจัย โปรแกรมวิชาฯ เปิดโอกาสให้คณาจารย์ในโปรแกรมวิชาฯ ทำวิจัย (1.1.5.2) 3) ด้านบริการวิชาการแก่สังคม โปรแกรมวิชาฯ จัดโครงการอบรมให้ความรู้การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนแก่นักเรียนโรงเรียนบ้านไผ่หลวง และโรงเรียนสายธรรมจันทร์ (1.1.5.3) และโครงการพัฒนาหลักสูตรการนวดไทยระยะสั้นในแหล่งเรียนรู้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง อ. กำแพงแสน จ. นครปฐม (1.1.5.4) 4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โปรแกรมวิชาฯ จัดโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อให้นักศึกษาได้เข้าร่วม เช่น โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ (1.1.5.5) โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์ (1.1.5.6)
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบัน โดยจัดประชุมอาจารย์ (1.1.6.1) และรายงานสรุปผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี (1.1.6.2)
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา โดยมีรายงานสรุปผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี (1.1.7.1)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
8	มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ	4 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการกำหนดปรัชญา มีกระบวนการ พัฒนากลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของสถาบัน ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงานและกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อความสำเร็จของการดำเนินงานและมีถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ไปสู่ผู้ปฏิบัติงานในโปรแกรมวิชาฯ	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรมีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
1.1.1.1	แผนยุทธศาสตร์โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) พ.ศ. 2553-2556	โปรแกรมวิชาฯ
1.1.2.1	รายงานการประชุมประชุมครั้งที่ 2/2555	
1.1.2.2	คู่มือนักศึกษา โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปีการศึกษา 2555	
1.1.3.1	แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี	
1.1.4.1	แผนปฏิบัติการประจำปี	
1.1.5.1	มคอ.3	
1.1.5.2	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	
1.1.5.3	โครงการอบรมให้ความรู้การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนแก่นักเรียนโรงเรียนบ้านไผ่หลวง และโรงเรียนสายธรรมจันทร์	
1.1.5.4	โครงการพัฒนาหลักสูตรการนวดไทยระยะสั้นในแหล่งเรียนรู้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง อ. กำแพงแสน จ.นครปฐม	
1.1.5.5	โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ	
1.1.5.6	โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์	
1.1.6.1	รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2555 และครั้งที่ 1/2556	
1.1.6.2	รายงานสรุปผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี	
1.1.7.1	รายงานสรุปผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี	

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร
 ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา ทองอุ่น
 เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา (2.1.1.1)
2	มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด (2.1.2.1)
3	ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย (หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)	มีการเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดหลักสูตรใหม่และการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทุกเรื่อง โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) คณะวิทยาการจัดการ และมีการประชุมคณะกรรมการฯ (2.1.3.1) เชิญผู้ทรงคุณวุฒิและบุคคลภายนอกมาวิพากษ์หลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดหลักสูตร

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
4	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตร ทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตาม กรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา หลักสูตร ตาม กรอบ มาตรฐาน คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) คณะวิทยาการ จัดการ (2.1.4.1)
5	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น ตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุก หลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัว บ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้ และทุกหลักสูตร	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการ ประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัว บ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัว บ่งชี้และทุกหลักสูตร (2.1.5.1)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ ครบ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต และดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วน	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) จะพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
2.1.1.1	ระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2548	คณะวิทยาการจัดการและโปรแกรมวิชาฯ
2.1.2.1	ระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2548	
2.1.3.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) คณะวิทยาการจัดการ	
2.1.4.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) คณะวิทยาการจัดการ	
2.1.5.1	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง 2554)	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 : ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรญา ทองอุ่น

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีการประชุมอาจารย์ (2.6.1.1) และจัดทำค.3 (2.6.1.2)
2	ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ทุกรายวิชาของหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยจัดทำค.3 (2.6.2.1)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
3	ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	หลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย โดยจัดทำค.3 (2.6.3.1) และตัวอย่างรายงานวิชาการวิจัยการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (2.6.3.2)
4	มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนโดยให้หน่วยงานที่นักศึกษาไปฝึกงานเขียนข้อเสนอแนะแก่หลักสูตร (2.6.4.1) โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ (2.6.4.2) และเชิญผู้ที่มีประสบการณ์มาเป็นวิทยากรโครงการ เช่น โครงการอบรมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่องานการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (2.6.4.3)
5	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน โดยนำผลการวิจัยมาสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักฐาน คือ รายงานวิจัยเรื่องความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ (2.6.5.1)
6	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 (2.6.6.1)
7	มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	4 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตรและยังมีการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน ตลอดจนทั้งมีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หลังจากนั้นได้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรมีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา และนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนให้ดียิ่งขึ้น

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
2.6.1.1	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2555 และครั้งที่ 3/2555	โปรแกรมวิชาฯ
2.6.1.2	มคอ. 3	
2.6.2.1	มคอ.3	
2.6.3.1	มคอ.3	
2.6.3.2	ตัวอย่างรายงานวิชาการวิจัยการบริหารทรัพยากรมนุษย์	
2.6.4.1	สรุปผลข้อเสนอแนะจากหน่วยงาน	
2.6.4.2	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	
2.6.4.3	หนังสือเชิญเป็นวิทยากรโครงการอบรมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่องานการบริหารทรัพยากรมนุษย์	
2.6.5.1	รายงานวิจัยเรื่องความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	
2.6.6.1	แบบประเมินผลการเรียนการสอน	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต (สกอ.)

ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา ทองอุ่น

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร โดยจัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของโปรแกรมวิชา (2.7.1.1)
2	มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีหลักฐาน คือ มคอ.3 (2.7.2.1)
3	มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต	มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี (2.7.3.1) และระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ของโปรแกรมวิชา (2.7.3.2)
4	มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ	-

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
5	มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน	มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี โดยจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี (2.7.5.1) และส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม 1) โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และ นันทนาการ (2.7.5.2) 2) โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์ (2.7.5.3) 3) โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม (2.7.5.4)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	4 คะแนน	☐ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) จัดโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรจัดทำระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
2.7.1.1	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	โปรแกรมวิชาฯ
2.7.2.1	มคอ.3	
2.7.3.1	แผนปฏิบัติการประจำปี	
2.7.3.2	ระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ของโปรแกรมวิชาฯ	
2.7.5.1	แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี	
2.7.5.2	โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ	
2.7.5.3	โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์	
2.7.5.4	โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม	

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา (สกอ.)

ประเภทของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา ทองอุ่น

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในคู่มือนักศึกษาโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปีการศึกษา 2555 (2.8.1.1)
2	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงโดยจัดทำคู่มือนักศึกษาโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปีการศึกษา 2555 (2.8.2.1) และสมุดบันทึกการฝึกงานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) (2.8.2.2)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
3	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม ได้แก่ 1) โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และ นันทนาการ (2.8.3.1) 2) โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์ (2.8.3.2)
4	มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้	มีการประเมินผลโครงการ โดยจัดทำเป็นสรุปโครงการ ได้แก่ 1) โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และ นันทนาการ (2.8.4.1) 2) โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์ (2.8.4.2)
5	มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศ เกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	4 คะแนน	☐ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบ ทั้งในปรัชญาของโปรแกรมวิชาฯ โดยมีการจัดโครงการและกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนด	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรมีการส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับรางวัลการยกย่องชมเชย ประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรมในระดับชาติ

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
2.8.1.1	คู่มือนักศึกษา โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปีการศึกษา 2555	โปรแกรมวิชาฯ
2.8.2.1	คู่มือนักศึกษา โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ปีการศึกษา 2555	
2.8.2.2	สมุดบันทึกการฝึกงานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	
2.8.3.1	โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์	
2.8.3.2	โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ	
2.8.4.1	โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์	
2.8.4.2	โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ	

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์แพรวพรรณ ตรีชั้น

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้มีการโฮมรูมแก่นักศึกษา (3.1.1.1) และจัดโครงการที่แนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ได้แก่ 1) โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ (3.1.1.2) 2) โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์ (3.1.1.3)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
2	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาทางหน้าเว็บไซต์ของคณะ และเครือข่ายสังคมออนไลน์ (3.1.2.1)
3	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา ได้แก่ 1) โครงการศึกษาดูงานการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (3.1.3.1) 2) โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และนิเทศนักศึกษา (3.1.3.2) 3) โครงการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับอาเซียนจากพื้นฐาน (3.1.3.3)
4	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า โดยมีหน้าเว็บไซต์คณะและเครือข่ายสังคมออนไลน์ (3.1.4.1)
5	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	-
6	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 - 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 - 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 โดยโปรแกรมวิชาฯ จัดทำการประเมินคุณภาพของระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร ประจำปีการศึกษา 2555 (3.1.6.1)
7	มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา	มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา โดยมีหลักฐาน คือ รายงานการประชุม (3.1.7.1)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	4 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ได้มีการมีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรมีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารหลากหลายช่องทาง เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email) ถึงศิษย์เก่า รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ศิษย์เก่าได้เข้าร่วมอบรมหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
3.1.1.1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและตัวอย่างเอกสารโฮมรูม	โปรแกรมวิชาฯ
3.1.1.2	โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ	
3.1.1.3	โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์	
3.1.2.1	หน้าเว็บไซต์ของคณะและเครือข่ายสังคมออนไลน์	
3.1.3.1	โครงการศึกษาดูงานการบริหารทรัพยากรมนุษย์	
3.1.3.2	โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และนิเทศนักศึกษา	
3.1.3.3	โครงการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับอาเซียนจากพี่สู่น้อง	
3.1.4.1	หน้าเว็บไซต์คณะและเครือข่ายสังคมออนไลน์	
3.1.6.1	การประเมินคุณภาพของระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสารประจำปีการศึกษา 2555	
3.1.7.1	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2556	

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 : ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์แพรวพรรณ ตรีชั้น

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	ส่วนงานจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทั้ง 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบและด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (3.2.1.1) และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) (3.2.1.2)
2	มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา	มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา โดยจัดโครงการอบรมความรู้ด้านระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3 D) (3.2.2.1) และให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพระดับโปรแกรม โดยมีหลักฐาน คือ รายงานการประชุม (3.2.2.2)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
3	มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เช่น โครงการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับอาเซียนจากฟั้สู่น้อง (3.2.3.1) - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ เช่น โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ (3.2.3.2) - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม เช่น โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม (3.2.3.3) - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เช่น โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ (3.2.3.2) โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม (3.2.3.3) - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม เช่น โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ (3.2.3.2) โครงการปัจฉิมนิเทศ และ HRM สัมพันธ์ (3.2.3.4)
4	มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน	-
5	มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยมีหลักฐาน คือ สรุปผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี (3.2.5.1)
6	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา โดยมีหลักฐาน คือ รายงานการประชุม (3.3.61)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	4 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) สามารถให้นักศึกษานำความรู้ประกันคุณภาพมาปฏิบัติกิจกรรมเอง ได้ครบทั้ง 5 ด้าน	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ประกันคุณภาพมาปฏิบัติกิจกรรมให้ครบทั้ง 5 ด้าน

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
3.2.1.1	แผนปฏิบัติการประจำปี	โปรแกรมวิชาฯ
3.2.1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	
3.2.2.1	โครงการอบรมความรู้ด้านระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา และนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3 D)	
3.2.2.2	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2555	
3.2.3.1	โครงการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับอาเซียนจากพี่สู่น้อง	
3.2.3.2	โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ	
3.2.3.3	โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม	
3.2.3.4	โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM	
3.2.5.1	สรุปผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี	
3.2.6.1	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2556	

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

- ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จันจิราภรณ์ ปานยินดี
 เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดยอาศัยระบบของคณะ และมหาวิทยาลัย หลักฐาน คือ คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย (4.1.1.1)
2	มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน	คณาจารย์นำงานวิจัยมาใช้ในการบูรณาการการเรียนการสอน โดยกำหนดให้นักศึกษาทำงานวิจัยในรายวิชาการวิจัยการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (4.1.2.1) และมีส่วนร่วมในงานวิจัยของอาจารย์ (4.1.2.2)
3	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	ส่งคณาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยมีค่าส่งการวิจัยท้องถิ่น (4.1.3.1) และคู่มือปฐมนิเทศนักวิจัยของมหาวิทยาลัย (4.1.3.2)
4	มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	คณาจารย์สามารถขอรับการจัดสรรทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัย โดยมีหลักฐาน คือ งบประมาณโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ (4.1.4.1)
5	มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)	มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาศัยสิ่งสนับสนุนจากคณะ และมหาวิทยาลัย โดยมีหลักฐาน ได้แก่ ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการวิจัย ภาพถ่ายห้องสมุด มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาพถ่ายการจัดประชุมวิชาการของมหาวิทยาลัย (4.1.5.1)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
6	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	-
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน	-
8	มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยมีหลักฐานได้แก่ 1) คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย (4.1.8.1) 2) กรอบกระบวนการวิจัยชุมชนสู่ตำบลสุขภาวะ (4.1.8.2) 3) ผลการดำเนินงานโครงการนครปฐม นครแห่งความผาสุกทุกชุมชนท้องถิ่น ศักยภาพและทุน: สู่การอภิวัฒน์ 20 ตำบล (4.1.8.3)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ ครบ 7 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	4 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ไม่สามารถจัดหางบประมาณสนับสนุนการวิจัย ให้กับคณาจารย์	มหาวิทยาลัยควรจัดงบประมาณสนับสนุนการวิจัย ให้กับโปรแกรมวิชาฯ

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
4.1.1.1	คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย	โปรแกรมวิชาฯ
4.1.2.1	มคอ.3 รายวิชาการวิจัยการบริหารทรัพยากรมนุษย์	
4.1.2.2	รายชื่อผู้ช่วยวิจัยโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	
4.1.3.1	คำสั่งการวิจัยท้องถิ่น	
4.1.3.2	คู่มือปฐมนิเทศนักวิจัยของมหาวิทยาลัย	
4.1.4.1	งบประมาณโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	
4.1.5.1	สิ่งสนับสนุนจากคณะและมหาวิทยาลัย ได้แก่ ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการวิจัย ภาพถ่ายห้องสมุด มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาพถ่ายการจัดประชุมวิชาการของมหาวิทยาลัย	
4.1.8.1	คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย	
4.1.8.2	กรอบกระบวนการวิจัยชุมชนสู่ตำบลสุขภาวะ	
4.1.8.3	ผลการดำเนินงานโครงการนครปฐม นครแห่งความสุขทุกชุมชน ท้องถิ่น ศักยภาพและทุน: สู่การอภิวัฒน์ 20 ตำบล	

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จันจิราภรณ์ ปานยินดี

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ โดยใช้ระบบและกลไกของคณะและมหาวิทยาลัย หลักฐาน คือ คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย (4.2.1.1)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
2	มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนดโดยใช้ระบบและกลไกของคณะวิทยาการจัดการ โดยมีหลักฐาน คือ คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย (4.2.2.1)
3	มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง	มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง โดยมีหลักฐาน คือ การนำเสนอบทความบทความวิชาการ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของโปรแกรมวิชาฯ ในการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏครั้งที่ 4 ในวันที่ 13 ก.ค. 2555 (4.2.3.1)
4	มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน	มีการนำผลงานงานวิจัย และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน โดยโปรแกรมวิชาจัดทำวิจัยเรื่อง ปัจจัยในการสอนที่สัมพันธ์กับการเรียนรู้ อย่างมีความสุขของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และมีเอกสารรับรองการนำไปใช้ประโยชน์จากสำนักงานส่งเสริมวิชาการฯ (4.2.4.1)
5	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยมีหลักฐาน คือ คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย (4.2.5.1) และรายงานวิจัยเรื่อง ปัจจัยในการสอนที่สัมพันธ์กับการเรียนรู้ อย่างมีความสุขของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (4.1.5.2)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) อาศัยระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัย และคณะวิทยาการจัดการ	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ต้องดำเนินงานตามระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยของมหาวิทยาลัยและคณะวิทยาการจัดการอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
4.2.1.1	คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย	คณะวิทยาการจัดการและโปรแกรมวิชาฯ
4.2.2.1	คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย	
4.2.3.1	การนำเสนอบทความการศึกษาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของโปรแกรมวิชาฯ ในการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏครั้งที่ 4 ในวันที่ 13 ก.ค. 2555	
4.2.4.1	เอกสารรับรองการนำไปใช้ประโยชน์จากสำนักงานส่งเสริมวิชาการฯ	
4.2.5.1	คู่มือระบบบริหารจัดการงานวิจัย	
4.2.5.2	รายงานวิจัยเรื่องปัจจัยในการสอนที่สัมพันธ์กับการเรียนรู้อย่างมีความสุขของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 : เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

เกณฑ์การประเมิน : โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

เกณฑ์ประเมินเฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ =

$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$
--

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =

$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชาและระดับสถาบัน

1. คะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชา = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะวิชา
2. คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกคณะวิชาในสถาบัน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำ และนักวิจัยประจำ	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในภายนอก 20,000 บาท จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายนอก 0 บาท รวมจำนวนเงินสนับสนุนทั้งหมดภายนอก 20,000 บาท จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ 3.5 คน จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำ 5,714 บาท คะแนนที่ได้ 1.14 คะแนน หมายเหตุ ให้จำแนกในระดับโปรแกรมวิชา

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
15,000 บาท	5,714 บาท	1.14 คะแนน	☐ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
คณาจารย์ในโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการทำวิจัย แต่จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยไม่บรรลุเป้าหมาย	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) สนับสนุนให้คณาจารย์ทำงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
4.3.1.1	งบประมาณโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	โปรแกรมวิชาฯ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม
 ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จุฑามาส ศรีชมภู
 เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์ (5.1.1.1) และ กำหนดผู้รับผิดชอบ โดยมีหลักฐาน คือ รายงานการประชุม (5.1.1.2)
2	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน โดยมีหลักฐานคือ เอกสารรับรองการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอน (5.1.2.1) และ ตัวอย่างรายงานของนักศึกษา(5.1.2.2)
3	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย โดยจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรการนวดแผนไทยระยะสั้นในแหล่งเรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ซึ่งอยู่ในการวิจัยชุมชนในโครงการนครปฐม นครแห่งความผาสุกทุกชุมชนท้องถิ่น (5.1.3.1)
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย โดยมีหลักฐานได้แก่ 1) เอกสารรับรองการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอน (5.1.4.1) 2) ตัวอย่างรายงานของนักศึกษา (5.1.4.2) 3) การประเมินโครงการพัฒนาหลักสูตรการนวดแผนไทยระยะสั้นในแหล่งเรียนรู้ (5.1.4.3) 4) รายงานการประชุม (5.1.4.4)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย โดยจัดประชุมอาจารย์และนักศึกษา (5.1.5.1)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบ	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรรักษาการดำเนินงานบริการวิชาการแบบนี้ไว้และสร้างความร่วมมือกับโปรแกรมวิชาอื่นเพื่อจัดการบริการวิชาการต่อไป

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
5.1.1.1	แผนยุทธศาสตร์	โปรแกรมวิชาฯ
5.1.1.2	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2555	
5.1.2.1	เอกสารรับรองการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอน	
5.1.2.2	ตัวอย่างรายงานของนักศึกษาโครงการอบรม เปิดประตูความรู้สู่ AEC และโครงการอบรมกลุ่มอาชีพนำรู้สู่ประตูอาเซียน	
5.1.3.1	โครงการพัฒนาหลักสูตรการนวดแผนไทยระยะสั้นในแหล่งเรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม : โครงการนครปฐม นครแห่งความผาสุกทุกชุมชนท้องถิ่น	
5.1.4.1	เอกสารรับรองการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอน	
5.1.4.2	ตัวอย่างรายงานของนักศึกษาโครงการอบรม เปิดประตูความรู้สู่ AEC และโครงการอบรมกลุ่มอาชีพนำรู้สู่ประตูอาเซียน	
5.1.4.3	โครงการพัฒนาหลักสูตรการนวดแผนไทยระยะสั้นในแหล่งเรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม : โครงการนครปฐม นครแห่งความผาสุกทุกชุมชนท้องถิ่น	
5.1.4.4	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2556	
5.1.5.1	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2556	

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จุฑามาส ศรีชมภู

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน ได้แก่ แบบสำรวจโครงการอบรมให้ความรู้การเข้าสู่อาเซียนแก่นักเรียนโรงเรียนบ้านไผ่หลวงและนักเรียนโรงเรียนสายธรรมจันทร์ (5.2.1.1)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
2	มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้ และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือ ภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ โดยได้รับความร่วมมือจากโรงเรียน บ้านไผ่หลวงและโรงเรียนสายธรรมจันทร์ (5.2.2.1) และได้รับความร่วมมือจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม (5.2.1.2)
3	มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม โดยมีคำสั่งตั้ง คณะกรรมการประเมินผลโครงการ (5.2.3.1) และจัดทำสรุปโครงการบริการวิชาการ (5.2.3.2) (5.2.3.3)
4	มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและ กลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดประชุมอาจารย์และ นักศึกษา (5.2.4.1)
5	มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการ และถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและ เผยแพร่สู่สาธารณชน	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	4 คะแนน	☐ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ไม่มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรศึกษาแนวทางการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการของหน่วยงานอื่น เพื่อเป็นกรณีตัวอย่าง

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
5.2.1.1	แบบสำรวจโครงการอบรมให้ความรู้การเข้าสู่อาเซียนแก่นักเรียนโรงเรียนบ้านไผ่หลวงและนักเรียนโรงเรียนสายธรรมจันทร์	โปรแกรมวิชาฯ
5.2.2.1	โครงการอบรมให้ความรู้การเข้าสู่อาเซียนแก่นักเรียนโรงเรียนบ้านไผ่หลวงและนักเรียนโรงเรียนสายธรรมจันทร์	
5.2.2.2	โครงการพัฒนาหลักสูตรการนวดแผนไทยระยะสั้นในแหล่งเรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม : โครงการนครปฐม นครแห่งความสุขทุกชุมชนท้องถิ่น	
5.2.3.1	คำสั่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลโครงการ	
5.2.3.2	โครงการอบรมให้ความรู้การเข้าสู่อาเซียนแก่นักเรียนโรงเรียนบ้านไผ่หลวงและนักเรียนโรงเรียนสายธรรมจันทร์	
5.2.3.3	โครงการพัฒนาหลักสูตรการนวดแผนไทยระยะสั้นในแหล่งเรียนรู้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม : โครงการนครปฐม นครแห่งความสุขทุกชุมชนท้องถิ่น	
5.2.4.1	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2556	

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา ทองอุ่น

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยจัดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี (6.1.1.1)
2	มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา ได้แก่ 1) โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และ นันทนาการ (6.1.2.1) 2) โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์ (6.1.2.2) 3) โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม (6.1.2.3)
3	มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน ทางเว็บไซต์ของคณะ (6.1.3.1) และเครือข่ายสังคมออนไลน์ (6.1.3.2)
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา ได้แก่ 1) โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และ นันทนาการ (6.1.4.1) 2) โครงการปัจฉิมนิเทศและ HRM สัมพันธ์ (6.1.4.2) 3) โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม (6.1.4.3)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา โดยมีหลักฐาน คือ รายงานการประชุม (6.1.5.1)
6	มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
มหาวิทยาลัย และคณะวิทยาการจัดการ มีการปฏิบัติงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทำให้โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนดในปฏิทินกิจกรรมนักศึกษาและแผนการจัดโครงการ รวมทั้งนักศึกษาที่มีความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) นำผลการประเมินมาปรับปรุงกิจกรรมที่จัดให้กับนักศึกษา

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
6.1.1.1	แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี	คณะวิทยาการจัดการและโปรแกรมวิชาฯ
6.1.2.1	โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ	
6.1.2.2	โครงการปฐมนิเทศและ HRM สัมพันธ์	
6.1.2.3	โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม	
6.1.3.1	เว็บไซต์ของคณะ	
6.1.3.2	เครือข่ายสังคมออนไลน์	
6.1.4.1	โครงการปฐมนิเทศ ส่งเสริมจริยธรรม และนันทนาการ	
6.1.4.2	โครงการปฐมนิเทศและ HRM สัมพันธ์	
6.1.4.3	โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม	
6.1.5.1	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2556	

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
 ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จันจิราภรณ์ ปานยินดี
 เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนารองของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมหลักฐาน ได้แก่ 1) ขั้นตอนการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในของโปรแกรมวิชาฯ (9.1.1.1) 2) แผนยุทธศาสตร์ของโปรแกรมวิชาฯ (9.1.1.2) 3) แผนยุทธศาสตร์ของคณะ (9.1.1.3) 4) แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (9.1.1.4) 5) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมวิชาฯ (9.1.1.5) 6) รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2555 (9.1.1.6)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการ ระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน หลักฐาน ได้แก่ 1) แผนปฏิบัติการประจำปี (9.1.2.1) 2) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน (9.1.2.2)
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	-
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพ เสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูล ครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการ ประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถาบัน	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในที่ครบถ้วน หลักฐาน คือ รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2555 (9.1.4.1) และ แผนปฏิบัติการประจำปี (9.1.4.2)
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมา ปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มี การพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ แผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ โดยมีหลักฐาน ได้แก่ 1) ผลการประเมินจากผู้ตรวจประกันคุณภาพ ภายในปีการศึกษา 2554 (9.1.5.1) 2) รายงานการประชุม (9.1.5.2)
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบ คุณภาพ	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลที่สนับสนุนการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยจัดเก็บ ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ คณะและโปรแกรมวิชาฯ (9.1.6.1) และระบบ เครือข่ายสังคมออนไลน์ของโปรแกรมวิชาฯ (9.1.6.2)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน โดยมีหลักฐาน ได้แก่ 1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) (9.1.7.1) 2) โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของโปรแกรมวิชาฯ (9.1.7.2) 3) โครงการอบรมความรู้ด้านระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3 D) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ศิษย์เก่า และผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป (9.1.7.3)
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน โดยมีโครงการอบรมความรู้ระบบประกันคุณภาพและสร้างเครือข่ายผู้นำนักศึกษา (9.1.8.1)
9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่ส่วนงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ	4 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ได้มีการปฏิบัติตามนโยบายการประกันคุณภาพของ คณะและมหาวิทยาลัย	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรมีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
9.1.1.1	ขั้นตอนการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในของโปรแกรมวิชาฯ	คณะวิทยาการจัดการและโปรแกรมวิชาฯ
9.1.1.2	แผนยุทธศาสตร์ของโปรแกรมวิชาฯ	
9.1.1.3	แผนยุทธศาสตร์ของคณะ	
9.1.1.4	แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	
9.1.1.5	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมวิชาฯ	
9.1.1.6	รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2555	
9.1.2.1	แผนปฏิบัติการประจำปี	
9.1.2.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	
9.1.4.1	รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2555	
9.1.4.2	แผนปฏิบัติการประจำปี	
9.1.5.1	ผลการประเมินจากผู้ตรวจประกันคุณภาพภายในปีการศึกษา 2554	
9.1.5.2	รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2555 และครั้งที่ 1/2556	
9.1.6.1	เว็บไซต์คณะและโปรแกรมวิชาฯ	
9.1.6.2	ระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ของโปรแกรมวิชาฯ	
9.1.7.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	
9.1.7.2	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของโปรแกรมวิชาฯ	
9.1.7.3	โครงการอบรมความรู้ด้านระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3 D) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ศิษย์เก่า และผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป	
9.1.8.1	โครงการอบรมความรู้ระบบประกันคุณภาพและสร้างเครือข่ายผู้นำนักศึกษา	

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)”

ตัวบ่งชี้ที่ 10.1 : การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)

ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จุฑามาส ศรีชมภู

เกณฑ์มาตรฐาน :

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. วางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวก และบุคคล	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวก และบุคคล โดยมีหลักฐาน ได้แก่ 1) แผนยุทธศาสตร์โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) พ.ศ. 2553-2556 (10.1.1.1) 2) แผนปฏิบัติการประจำปี (10.1.1.2) 3) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำโปรแกรมวิชา (10.1.1.3)
2. จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรมและด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด	จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรมและด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด โดยจัดโครงการ ได้แก่ 1) โครงการอบรมความรู้ด้านระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ศิษย์เก่า และผู้สนใจทั่วไป (10.1.2.1) 2) โครงการอบรมประชาธิปไตย คุณธรรมจริยธรรมและยาเสพติดเพื่อนโยบายรัฐบาล 3ดี (3D) (10.1.2.2)
3. พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D) อย่างมีคุณภาพ	พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D) อย่างมีคุณภาพ โดยให้อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับโปรแกรมวิชาและคณะวิทยาการจัดการ (10.1.3.1)

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
4. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D)	ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D) โดยเข้าร่วมโครงการที่มหาวิทยาลัยจัด เช่น กีฬา พ.จ.น.ก.สัมพันธ์ งานกีฬามหาวิทยาลัย โครงการตักบาตร “ผู้ให้ย่อมเป็นที่รัก” (10.1.4.1)
5. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสถานศึกษา 3 ดี (3D)	กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสถานศึกษา 3 ดี (3D) โดยมีหลักฐานได้แก่ 1) สรุปผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี (10.1.5.1) 2) รายงานการประชุม (10.1.5.2)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีการบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรรักษาผลงานการบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D) ไว้ในระดับนี้ต่อไป

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
10.1.1.1	แผนยุทธศาสตร์โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) พ.ศ. 2553-2556	
10.1.1.2	แผนปฏิบัติการประจำปี	
10.1.1.3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำโปรแกรมวิชาฯ	
10.1.2.1	โครงการอบรมความรู้ด้านระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3 D) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ศิษย์เก่า และผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป	
10.1.2.2	โครงการอบรมประชาธิปไตย คุณธรรมจริยธรรม และยาเสพติดเพื่อนโยบายรัฐบาล 3 ดี (3D)	
10.1.3.1	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับโปรแกรมวิชาและคณะวิทยาการจัดการ	
10.1.4.1	ตัวอย่างการเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวกับดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D)	
10.1.5.1	สรุปผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี	
10.1.5.2	รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2556	

ตัวบ่งชี้ที่ 10.2 : ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย 3 ดี (3D) มีความรู้ เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรม

ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง 3 ด้าน

ประเภทของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จุฑามาส ศรีชมภู

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ด้าน	-	มีการดำเนินการ 2 ด้าน	-	มีการดำเนินการ 3 ด้าน

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย	2
จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย	3
จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจาก ยาเสพติดทุกชนิด	2

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 2 ด้าน	มีการดำเนินการ 3 ด้าน	5 คะแนน	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) มีกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ครบทั้ง 3 ด้าน	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ควรจัดกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D อย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือ แหล่งของข้อมูล
10.2.1.1	โครงการอบรมความรู้ด้านระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3 D) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ศิษย์เก่า และผู้ที่เกี่ยวข้อง	คณะวิทยาการจัดการ และโปรแกรมวิชา
10.2.1.2	โครงการอบรมประชาธิปไตย คุณธรรมจริยธรรม และยาเสพติดเพื่อ นโยบายรัฐบาล 3 ดี (3D)	
10.2.1.3	โครงการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม	

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา

ตารางที่ 1 : ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพทุกตัวบ่งชี้ (ส.1)

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	มีการดำเนินการ 6 ข้อ		7 ข้อ (1,2,3,4,5,6,7)	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 1				4
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		5 ข้อ (1,2,3,4,5)	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละ 6			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 12			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	4
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		4 ข้อ (1,2,3,5)	4
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		4 ข้อ (1,2,3,4)	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 2				4.25
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		6 ข้อ (1,2,3,4,6,7)	4
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		5 ข้อ (1,2,3,5,6)	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 3				4
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	มีการดำเนินการ 6 ข้อ		6 ข้อ (1,2,3,4,5,8)	4
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		5 ข้อ (1,2,3,4,5)	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	15,000 บาท	5,714X5 25,000	1.14	1
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 4				3.33
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		5 ข้อ (1,2,3,4,5)	5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		4 ข้อ (1,2,3,4)	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 5				4.5

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		5 ข้อ (1,2,3,4,5)	5
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 6				5
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		7 ข้อ (1,2,4,5,6,7,8)	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 9				4
ตัวบ่งชี้ที่ 10.1	มีการดำเนินการ 4 ข้อ		5 ข้อ (1,2,3,4,5)	5
ตัวบ่งชี้ที่ 10.2	มีการดำเนินการ 2 ด้าน		3 ด้าน	5
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 10				5
เฉลี่ยคะแนนรวม ทุกตัวบ่งชี้ของ ทุกองค์ประกอบ				4.18

หมายเหตุ ผลการดำเนินงานที่เป็นข้อ ให้ระบุด้วยว่าได้ข้ออะไรบ้าง เช่น ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ (1,3,4,5,6)

ตารางที่..... : สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้ของ สกอ.

องค์ประกอบ คุณภาพ	สกอ.	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
		(0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	
องค์ประกอบที่ 1			
องค์ประกอบที่ 2			
องค์ประกอบที่ 3			
องค์ประกอบที่ 4			
องค์ประกอบที่ 5			
องค์ประกอบที่ 6			
องค์ประกอบที่ 7			
องค์ประกอบที่ 8			
องค์ประกอบที่ 9			ไม่นำตัวบ่งชี้ สม ศ. ที่ 15 มา คำนวณ
เฉลี่ยรวมทุกตัว บ่งชี้ของทุก องค์ประกอบ			

ตารางที่..... : สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้ของ สกอ. สมศ. และ รัฐบาล

องค์ประกอบคุณภาพ	สกอ.	สมศ.	รัฐบาล	รวมทุกตัว บ่งชี้
องค์ประกอบที่ 1				
องค์ประกอบที่ 2				
องค์ประกอบที่ 3				
องค์ประกอบที่ 4				
องค์ประกอบที่ 5				
องค์ประกอบที่ 6				
องค์ประกอบที่ 7				
องค์ประกอบที่ 8				
องค์ประกอบที่ 9				
องค์ประกอบที่ 10				
คะแนนทุกองค์ประกอบ				
ผลการประเมิน				

ตารางที่..... : ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ (ส.2)

มาตรฐาน อุดมศึกษา	คะแนน การประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
องค์ประกอบที่ 1						
องค์ประกอบที่ 2						
องค์ประกอบที่ 3						
องค์ประกอบที่ 4						
องค์ประกอบที่ 5						
องค์ประกอบที่ 6						
องค์ประกอบที่ 7						
องค์ประกอบที่ 8						
องค์ประกอบที่ 9						
เฉลี่ยรวมทุกตัว บ่งชี้ของทุก องค์ประกอบ						

ตารางที่ ... : ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานอุดมศึกษา

มาตรฐานอุดมศึกษา	คะแนน การประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้อง ปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้อง ปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับ พอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดี มาก	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
1. มาตรฐานด้านคุณภาพ บัณฑิต						
2. มาตรฐานด้านการบริหาร จัดการอุดมศึกษา ก. มาตรฐานด้านธรรมาภิบาล ของการบริหารการอุดมศึกษา						
ข. มาตรฐานด้านพันธกิจของ การบริหารการอุดมศึกษา						ไม่นำตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 15 มา คำนวณ
3. มาตรฐานด้านการสร้าง และพัฒนาสังคมฐานความรู้ และสังคมแห่งการเรียนรู้						
รวม						

ตารางที่.... : ผลการประเมินตนเองตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐาน อุดมศึกษา	คะแนน การประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
ด้านนักศึกษาและผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย						
ด้านกระบวนการ ภายใน						ไม่นำตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 15 มา คำนวณ
ด้านการเงิน						
ด้านบุคลากรกร เรียนรู้และ นวัตกรรม						
เฉลี่ยรวมทุกตัว บ่งชี้ของทุก มุมมอง						

ตารางที่..... : ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

มาตรฐาน สถาบันอุดมศึกษา	คะแนน การประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน (0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก)	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม		
1. มาตรฐานด้าน ศักยภาพและความ พร้อมในการจัด การศึกษา						
(1)ด้านกายภาพ						
(2)ด้านวิชาการ						
(3)ด้านการเงิน						
(4)ด้านการบริหาร จัดการ						ไม่นำตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 15 มา คำนวณ
เฉลี่ยรวมตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ 1						
2.มาตรฐานด้านการ ดำเนินการตาม ภารกิจของ สถาบันอุดมศึกษา						
(1)ด้านการผลิต บัณฑิต						
(2)ด้านการวิจัย						
(3)ด้านการ ให้บริการ						
(4)ด้านการทำนุ บำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม						
เฉลี่ยรวมตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ 2						
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกมาตรฐาน						

ภาคผนวก

(ข้อมูลพื้นฐาน คำสั่งแต่งตั้ง และเอกสารอื่นๆ)

ข้อมูลพื้นฐาน

(สกอ.) จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	1
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	1
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโทที่มีเฉพาะแผน ก	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโทที่มีเฉพาะแผน ข	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท ที่มีทั้งแผน ก และ แผน ข อยู่ในเอกสารหลักสูตรฉบับเดียวกัน	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก ที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแผน ก	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาเอก ที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน	-
(สกอ.) จำนวนศูนย์จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งทั้งหมด	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง และ แจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-

- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF และมี การประเมินผลตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ครบถ้วน	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรวิชาชีพที่เปิดสอนทั้งหมด	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรวิชาชีพที่เปิดสอนและได้รับการรับรอง หลักสูตรจากองค์กรวิชาชีพทั้งหมด	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ยังไม่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF แต่ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ครบถ้วน	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	1
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-

(สกอ.) จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF ที่มีผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อแรก และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี)	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
- (สกอ.) จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF ที่มีผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนหลักสูตรสาขาวิชาชีพที่มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	-
- (สกอ.) จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	156
- (สกอ.) จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท (แผน ก)	-

- (สกอ.) จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
- (สกอ.) จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	-
(REPORT) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	4
- (REPORT) จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	4
- (REPORT) จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
(REPORT) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ แยกตามวุฒิปริญญาหรือเทียบเท่า	-
- (REPORT) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	-
- (REPORT) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	-
- (REPORT) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	-
(สกอ.) ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกปีการศึกษาที่ผ่านมา (กรณีที่ใช้เกณฑ์ประเมินเป็นค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละ ฯ)	-
(สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	4
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	3
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
(สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	1
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-

(สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	-
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
(สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
- (สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
(สกอ.) ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของปีที่ผ่านมา	28.57
(สกอ.) จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร	156
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	156
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สกอ.) จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดบริการให้นักศึกษา	-
(สกอ.) จำนวน Notebook และ Mobile Device ต่างๆ ของนักศึกษาที่มีการลงทะเบียนการใช้ Wi-Fi กับสถาบัน	-
(สกอ.) ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษา (จากคะแนนเต็ม 5)	-
(สกอ.) ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษา อาทิ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย (จากคะแนนเต็ม 5)	-

(สกอ.) ผลการประเมินคุณภาพในการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อาทิ งานทะเบียนนักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหารและสนามกีฬา (จากคะแนนเต็ม 5)	-
(สกอ.) ผลการประเมินคุณภาพในการให้บริการสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อาทิ ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (จากคะแนนเต็ม 5)	-
(สกอ.) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เทียบจากคะแนนเต็ม 5) เฉลี่ยทุกหลักสูตร	-
- (สกอ.) ระดับอนุปริญญา	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาตรี	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิต	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาโท	-
- (สกอ.) ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- (สกอ.) ระดับปริญญาเอก	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด (ที่จัดเก็บข้อมูล สำหรับ สมศ1)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงานทำ	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	-
(สมศ.) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-
(สมศ.) เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด (ที่จัดเก็บ	-

ข้อมูล สำหรับ สมศ2 16.2)	
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาโททั้งหมด (ที่จัดเก็บ ข้อมูล สำหรับ สมศ2 16.2)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ที่จัดเก็บ ข้อมูล สำหรับ สมศ2 16.2)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณภาพ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-
(สมศ.) ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบ การศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาโทที่ได้รับการประเมินคุณภาพ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-
(สมศ.) ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบ การศึกษาระดับปริญญาโทตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาโทตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาเอกที่ได้รับการประเมินคุณภาพ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-
(สมศ.) ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบ การศึกษาระดับปริญญาเอกตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาเอกตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
(REPORT) ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต ตาม กรอบ TQF	-
(REPORT) จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมิน ตาม กรอบ TQF ทั้งหมด	-
(สมศ.) ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต ระดับปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) จำนวนรวมของบทความวิจัยที่เป็นผลจากวิทยานิพนธ์ หรือ บทความจากสารนิพนธ์ หรือบทความจากศิลปนิพนธ์ [ผลงานของ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ที่ผ่านการ กลั่นกรอง (peer review) โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมเป็น กรรมการพิจารณาด้วย]	-
- (สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่สู่สาธารณะใน ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-

- (สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (proceedings)	1
- (สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (proceedings) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ	-
- (สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	-
(สมศ.) จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่เผยแพร่ (ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท)	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ระดับสถาบันหรือจังหวัด	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
(สมศ.) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
(สมศ.) จำนวนรวมของบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ (ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก)	-
- (สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่นับซ้ำกับค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
- (สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ ที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ. (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
- (สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-

- (สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) หรือ ISI หรือ Scopus (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
(สมศ.) จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ (ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก)	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ระดับสถาบันหรือจังหวัด	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
- (สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
(สมศ.) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
(สกอ.) ผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา (จากคะแนนเต็ม 5)	-
(สกอ.) ผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา (จากคะแนนเต็ม 5)	-
(สกอ.) ผลการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา (จากคะแนนเต็ม 5)	-
(สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	-
(สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัย	-
(สกอ.) จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีการยื่นการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	-
(สกอ.) จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-

- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สกอ.) จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	3.5
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สกอ.) จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สกอ.) จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สกอ.) จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-

(สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ. (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ. (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สมศ.) จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือ ISI หรือ Scopus (จำนวนบทความที่นับในค่าน้ำหนักนี้ จะต้องไม่ซ้ำกับที่นับในค่าน้ำหนักอื่นๆ)	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด (ผลงานของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ)	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (ผลงานของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ)	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (ผลงานของอาจารย์ประจำและนักวิจัย)	-

ประจำ)	
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาค อาเซียน (ผลงานของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ)	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สมศ.) จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับ นานาชาติ (ผลงานของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ)	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- (สมศ.) กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
(สมศ.) จำนวนรวมของผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	-
(สมศ.) จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	-
(สมศ.) จำนวนรวมของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	-
- (สมศ.) บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	-
- (สมศ.) บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับ นานาชาติ	-
- (สมศ.) ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดย ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษากำหนด (ผลงานจะต้องเกินร้อยละ ๕๐ ของ ชิ้นงาน)	-
- (สมศ.) ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่าน การพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำรา หรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์ขอ ตำแหน่งทางวิชาการ (ผลงานจะต้องเกินร้อยละ ๕๐ ของชิ้นงาน)	-
(สมศ.) จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการตามแผนที่สภา สถาบันอนุมัติ	-
(สมศ.) จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ที่นำมาใช้ในการ พัฒนา เฉพาะการเรียนการสอน	1

(สมศ.) จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนา เฉพาะการวิจัย	1
(สมศ.) จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ ที่นำมาใช้ในการพัฒนา ทั้งการเรียนการสอนและการวิจัย	-
(สมศ.) ระดับความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาที่เกี่ยวข้อง ประเด็น ๑ - ๕ ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	-
(สมศ.) คะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของสภาสถาบัน (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) คะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภาสถาบันแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) ผลการประเมินความเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสถาบันที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ (จากคะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
(สมศ.) ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาโทที่ได้รับการประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
(สมศ.) ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับปริญญาโทที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาเอกที่ได้รับการประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
(สมศ.) ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับปริญญาเอกที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
(สมศ.) จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ ทั้งหมด	-
(สมศ.) ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๕)	-
(สมศ.) ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามจุดเน้น และจุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถานศึกษา (จากคะแนนเต็ม ๕)	-
(กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาต่างประเทศทั้งหมด	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาเกาหลี	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาเขมร	-

- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาจีนกลาง	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาญี่ปุ่น	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาทมิฬ	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาพม่า	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาฟิลิปปิน	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษามลายู	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษามาลาย	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาลาว	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาเวียดนาม	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาอังกฤษ	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาอินโดนีเซีย	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบภาษาตามกฎหมายที่ใช้ในกลุ่มประเทศอาเซียนอื่นๆ	-
(กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศที่กำหนดทั้งหมด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาเกาหลีที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาเขมรที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนกลางที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาญี่ปุ่นที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาทมิฬที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาพม่าที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-

- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาฟิลิปปินส์ที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษามลายูที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษามลายูที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาลาวที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาเวียดนามที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอินโดนีเซียที่กำหนด (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
- (กพร.) จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาตามกฎหมายที่ใช้ในกลุ่มประเทศอาเซียนอื่นๆ (ได้คะแนนในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนเต็ม)	-
(สกอ.) จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย	2
(สกอ.) จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย	3
(สกอ.) จำนวนกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3D ด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติดทุกชนิด	2



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ที่ 329/2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ
โปรแกรมวิชา กลุ่มโปรแกรมวิชา สำนัก และสถาบันฯ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนด

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จึงได้ดำเนินการให้มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องได้มาตรฐานตามที่กำหนดทุกระดับของมหาวิทยาลัย และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ โปรแกรมวิชา กลุ่มโปรแกรมวิชา สำนัก และสถาบันฯ ประจำปีการศึกษา 2555 ดังนี้

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

1. อาจารย์พฤกษ์	โปร่งสำโรง	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ	กาญจนสินธุ์	กรรมการ
3. อาจารย์ประพันธ์	ขันตีธีระกุล	กรรมการ
4. อาจารย์อวยชัย	อินทรสมบัติ	กรรมการ
5. อาจารย์วีระศักดิ์	ชื่นตา	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์	แก้วขาว	กรรมการ
7. อาจารย์ธีระศักดิ์	ธรรมบำรุง	กรรมการ
8. อาจารย์ปิยวรรณ	ธรรมบำรุง	กรรมการ
9. นายศักดิ์สกุล	คลังชนะ	กรรมการ
10. นางฉวีวรรณ	สีสุข	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณทิพย์	แสงสุขเอี่ยม	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ชลิดา	ตระกูลสุนทร	กรรมการ
3. อาจารย์ดร.อรุณรัตน์	สันธิติกวินสกุล	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตนา	เศรษฐชาญวิทย์	กรรมการ
5. อาจารย์กมลพร	สวนทอง	กรรมการ

6. อาจารย์สุธิตา	ทิพย์โส	กรรมการ
7. อาจารย์วันิดา	ไชยชนะ	กรรมการ
8. อาจารย์ผาณิต	ลักษมีธนสาร	กรรมการ
9. อาจารย์ธานีล	ม่วงพูล	กรรมการ
10. อาจารย์ชนิษฐา	เจริญพานิช	กรรมการ
11. อาจารย์หฤทัย	ดินสกุล	กรรมการ
12. นางสุกัญญา	ทับทิม	กรรมการ
13. นายธนพล	สุนทรกิตาการ	กรรมการ
14. นางกรรณิกา	กล่อมวิจิตร	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์อภินิษฐ์	ศรีภูธร	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์อนัญญา	ทองสิมา	กรรมการ
3. อาจารย์อุษา	พันธ์ฤทธิดำ	กรรมการ
4. อาจารย์วรรัตน์	सानนท์	กรรมการ
5. อาจารย์ปรีพัส	ศรีสมบุรณ์	กรรมการ
6. อาจารย์สุธินันท์	พิเชษฐพิริยะ	กรรมการ
7. นายอาทิตย์	โพธิ์เงินงาม	กรรมการ
8. นางสาวภาคศุภร	กาญจนกุล	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุวิมล	เรืองศรี	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ	โควินท์ทวีวัฒน์	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์นารถ	นาถวรานันต์	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.อุมาพร	อาลัย	กรรมการ
5. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์	แก้วขาว	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.ไกรรุ่ง	เฮงพระพรหม	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.นิฐิตา	เชิดชู	กรรมการ
8. อาจารย์อุษณีย์	ภักดีตระกูลวงศ์	กรรมการ
9. อาจารย์กิริติ	เกิดศิริ	กรรมการ
10. นางสาวศรัณยา	ลามส่งผล	กรรมการ
11. นายอลงกรณ์	รุฬักษ์	กรรมการ
12. นางสาวอรุณี	เชื้อแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

1. อาจารย์พฤกษ์	โปร่งสำโรง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ธัญนันท์	ศรีพันธุ์ลม	กรรมการ
3. อาจารย์ศุภรัตน์	ทัศน์เจริญ	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิริติ	จันทร์ทรัพย์	กรรมการ
5. อาจารย์ผาณิต	งามสัมฤทธิ์	กรรมการ
6. ดร.สาโรจน์	เพชรหมณี	กรรมการ
7. อาจารย์สมเกียรติ	ช่อเหมือน	กรรมการ
8. อาจารย์วิโรจน์	บัวงาม	กรรมการ
9. นายภูมิศักดิ์	อำคา	กรรมการ

10. นางกรรณิกา	กลุ่มวิจิตร	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		
1. อาจารย์อภินิษฐ์	ศรีภูธร	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์อนัญญา	ทองสีมา	กรรมการ
3. อาจารย์ประภาพรณ	เพียรชอบ	กรรมการ
4. อาจารย์วินิดา	ชัยชนะ	กรรมการ
5. อาจารย์สุขสวัสดิ์	แช่ลิ้ม	กรรมการ
6. อาจารย์ปดมาภรณ์	ไทยโพธิ์ศรี	กรรมการ
7. นายอาทิตย์	โพธิ์เงินงาม	กรรมการ
8. นางซัชชญา	ทองเปลว	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ		
1. อาจารย์ศิริชัย	โสภา	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ	กาญจนสินธุ์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์	แก้วขาว	กรรมการ
4. อาจารย์ประพันธ์	ขันติธีระกุล	กรรมการ
5. อาจารย์อวยไชย	อินทสมบัติ	กรรมการ
6. นายชิตพงษ์	คล้ายอรุณ	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ		
1. อาจารย์สมบัติ	หทัยรัตนานนท์	ประธานกรรมการ
2. นางขวัญสุมน	สีเหลือง	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ		
1. อาจารย์ไพศาล	สีมาเลาเต่า	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล	เรืองศรี	กรรมการ
3. อาจารย์บุญชนะ	วาราชนนท์	กรรมการ
4. อาจารย์वासนา	เนียมแสง	กรรมการ
5. อาจารย์วจิณี	อารีรอบ	กรรมการ
6. อาจารย์สุธรรมา	พิสุทธิโสภณ	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.พรพรรณ	อุสุวรรณ	กรรมการ
8. อาจารย์สุพิชฌาย์	จันทร์เรือง	กรรมการ
9. อาจารย์โสภาพรณ	สุวรรณสว่าง	กรรมการ
10. อาจารย์หฤทัย	ดินสกุล	กรรมการ
11. นายบัณฑิต	ชัยขวุฒิ	กรรมการ
12. นายชัยฤทธิ์	ประสิทธิ์ศิลป์สุข	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี”		
1. อาจารย์อภินิษฐ์	ศรีภูธร	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล	เรืองศรี	กรรมการ
3. อาจารย์ธัญนันท์	ศรีพันธุ์ลม	กรรมการ
4. อาจารย์อุษา	พันธุ์ฤทธิ์ดำ	กรรมการ
5. อาจารย์วรารัตน์	सानนท์	กรรมการ
6. อาจารย์ปริพัส	ศรีสมบูรณ์	กรรมการ
7. อาจารย์สุธินันท์	พิเชษฐพิริยะ	กรรมการ

8. นายศักดิ์สกุล	คลังชนะ	กรรมการ
9. นางสาวกัญญา	ทับทิม	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์

1. อาจารย์อวยไชย	อินทรสมบัติ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.บรรณทัศน์	สร้อยระย้า	กรรมการ
3. อาจารย์โกยสิทธิ์	อภิระติง	กรรมการ
4. อาจารย์ศุภกฤษ	นาคป้อมฉิน	กรรมการ
5. อาจารย์สุพิชฌาย์	จันทร์เรือง	กรรมการ
6. อาจารย์นภดล	ผู้มีจรรยา	กรรมการ
7. อาจารย์สมเกียรติ	ช่อเหมือน	กรรมการ
8. อาจารย์ธานีล	ม่วงพูล	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

1. อาจารย์ ดร.จักพงษ์	แก้วขาว	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณทิพย์	แสงสุขเอี่ยม	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล	เรืองศรี	กรรมการ
4. อาจารย์พฤกษ์	โปรงสำโรง	กรรมการ
5. อาจารย์ธีระศักดิ์	ธรรมบำรุง	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.อรุณรัตน์	สันฐิติกวินสกุล	กรรมการ
7. อาจารย์ภาคศุภร	กาญจนกุล	กรรมการ
8. อาจารย์เอกนิษฐ์	ศรีภูธร	กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.กัญจน์รัตน์	สุขรัตน์	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.เกิรติ	เกิดศิริ	กรรมการ
11. อาจารย์ธันยนันท์	ศรีพันธ์ลัม	กรรมการ
12. อาจารย์ ดร.วรินทร์	ศรีปัญญา	กรรมการ
13. อาจารย์อนัญญา	ทองสีมา	กรรมการ
14. อาจารย์ศุภรัตน์	ทัศน์เจริญ	กรรมการ
15. อาจารย์वासนา	เนียมแสง	กรรมการ
16. อาจารย์ ดร.ญาณิกา	วัชรเทวินทร์กุล	กรรมการ
17. อาจารย์ ดร.เอกราชชัย	ไชชนะ	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

1. อาจารย์ประพันธ์	ขันติธีระกุล	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ไพโรจน์	โจลัดสาร์ทกุล	กรรมการ
3. อาจารย์สุธรรมมา	พิสุทธิโสภณ	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.พรพรรณ	อุสุวรรณ	กรรมการ
5. อาจารย์ปิยวรรณ	ธรรมบำรุง	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. อาจารย์ผาณิต	งามสัมฤทธิ์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์กมลพร	สวนทอง	กรรมการ
3. อาจารย์เพ็ญพักตร์	แก้วเดชศรี	กรรมการ

4. อาจารย์ศรัณยา	จังโสภา	กรรมการ
5. อาจารย์ไพโรจน์	โจลิตสาห์กุล	กรรมการ
6. อาจารย์ภาณี	นิลกรณ	กรรมการ
7. อาจารย์ปรีชา	แจ่มวิไลเลิศ	กรรมการ
8. อาจารย์วันิดา	ชัยชนะ	กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.พรพรรณ	อุสุวรรณ	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.นิตยา	จันทา	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา		
1. อาจารย์วันิดา	ชัยชนะ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.นิตยา	จันทา	กรรมการ
3. อาจารย์ศรัณยา	จังโสภา	กรรมการ
4. อาจารย์พุดิยา	รัตนศิริวัฒน์	กรรมการ
5. อาจารย์อุษา	พันฤทธิคำ	กรรมการ
6. อาจารย์วาริศา	เพชรธีรานนท์	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย		
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์นาค	นาถวรานันต์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.พิทักษ์พงศ์	ป้อมปราณี	กรรมการ
3. อาจารย์ประพันธ์	ขันติธีระกุล	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.อุมาพร	อาลัย	กรรมการ
5. อาจารย์เพ็ญพักตร์	แก้วเดชศรี	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม		
1. อาจารย์ ดร.วันเพ็ญ	แสงทองพินิจ	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัตน์	จันทรรักษ์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.พิทักษ์พงศ์	ป้อมปราณี	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์นาค	นาถวรานันต์	กรรมการ
5. อาจารย์อุกฤษฏ์	อำไพพันธุ์	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม		
1. อาจารย์ประภาพรรณ	เพียรชอบ	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัตน์	จันทรรักษ์	กรรมการ
3. อาจารย์ไพโรจน์	โจลิตสาห์กุล	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.นิตยา	จันทา	กรรมการ
5. อาจารย์ภาณี	นิลกรณ	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ		
1. อาจารย์ ดร.พรพรรณ	อุสุวรรณ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์สุธรรมมา	พิสุทธิโสภณ	กรรมการ
3. อาจารย์วชิณี	อารีรอบ	กรรมการ
4. อาจารย์ปิยวรรณ	ธรรมบำรุง	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล”สถานศึกษา 3 ดี”		
1. อาจารย์ปิยวรรณ	ธรรมบำรุง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์วชิณี	อารีรอบ	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.พรพรรณ	อุสุวรรณ	กรรมการ

4. อาจารย์สุธรรมมา	พิสุทธิโสภณ	กรรมการ
5. อาจารย์พุดิยา	รัตนศิริวัฒน์	กรรมการ
6. อาจารย์เปรมสุข	ใจภักดี	กรรมการ
7. อาจารย์ชนิษฐา	เจริญพานิช	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ	กาญจนสินธุ์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เจษฎา	ปริตาโพธิ์	กรรมการ
3. อาจารย์อุมาพร	ปฏิพันธ์ภูมิสกุล	กรรมการ
4. อาจารย์อดิสร	แก้วภักดี	กรรมการ
5. อาจารย์เฉลิมชนม์	ตั้งวชิรพันธุ์	กรรมการ
6. อาจารย์หฤทัย	ดินสกุล	กรรมการ
7. อาจารย์บัญชา	หิรัญสิงห์	กรรมการ
8. อาจารย์เสาวนีย์	สันติวงศ์	กรรมการ
9. อาจารย์ชนิษฐา	แชลิม	กรรมการและเลขานุการ

คณะวิทยาการจัดการ

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และแผนดำเนินการ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์สิริพงษ์	ไชยชนะ	กรรมการ
3. อาจารย์ขวัญฤตา	ศรีสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย	พงศ์สิทธิกาญจนา	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์วัลลภา	วิษยะวงค์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ดารินทร์	โพธิ์ตั้งธรรม	กรรมการ
4. อาจารย์วีรศักดิ์	นาชัยดี	กรรมการ
5. อาจารย์ณัฐชามณู	ศรีจำเริญรัตน์	กรรมการ
6. อาจารย์จุฑามาศ	ศรีชมภู	กรรมการ
7. อาจารย์หรรษา	คล้ายจันทร์พงษ์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์ภาวนา	บำรุงสุข	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์กิตติพงษ์	ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
3. อาจารย์วิมลรัตน์	ศรีรัตนกุล	กรรมการ
4. อาจารย์สุประวีณ์	ศิรินุกุลวัฒนา	กรรมการ
5. อาจารย์กสมล	ชนะสุข	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. อาจารย์สมใจ	เถาด้วง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์พิชามณู	เลิศวัฒนพรชัย	กรรมการ
3. อาจารย์สุทิดา	ไพบูลย์วัฒนกิจ	กรรมการ
4. อาจารย์ดวงใจ	คงคาหลวง	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

1. อาจารย์ไพโรจน์	ร่มบารมี	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฏชา	ศิริธนาธร	กรรมการ
3. อาจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	กรรมการ
4. อาจารย์พงษ์สันต์	ตันหยง	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

1. อาจารย์จันทนา	พงศ์สิทธิกาญจนา	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์จันจิราภรณ์	ปานยินดี	กรรมการ
3. อาจารย์ชนะพงษ์	อาภรณ์พิศาล	กรรมการ
4. อาจารย์ชญาพรพรรณ	หาญสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์จิรพรรณ	นกเอี้ยงทอง	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ร่มเกล้า	ศีลธรรม	กรรมการ
4. อาจารย์อภิญญา	เพียรเจริญวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์บุษบงค์	สุวรรณะ	กรรมการ
3. อาจารย์วีรภักดิ์	อุทราสกุล	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

1. อาจารย์สมใจ	เกาต์วง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์มาลินี	นาโคใหญ่	กรรมการ
3. นางสาวสร้อยมณี	เดชะ	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล”สถานศึกษา 3 ดี”

1. อาจารย์ผ่องใส	สินธุสกุล	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐวรรณ	สมรรถจันทร์	กรรมการ
3. อาจารย์ภาวนา	บำรุงสุข	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชานิติศาสตร์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.เยาวภา	บัวเวช	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.เกศินี	ประทุมสุวรรณ	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติยา	รุจิโชค	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.สุชาดา	แสงดวงดี	กรรมการ
5. อาจารย์ณัฏชา	ศิริธนาธร	กรรมการ
6. อาจารย์วีรศักดิ์	นาชัยดี	กรรมการ
7. อาจารย์ทิวพร	ทรายเมืองปัก	กรรมการ
8. อาจารย์ ดร.มาริษา	สุจิตวนิช	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. อาจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐชามณู	ศรีจำเริญวัฒนา	กรรมการ
3. อาจารย์พันธิการ์	วัฒนกุล	กรรมการ

4. อาจารย์จีรวรรณ	นกเอี้ยงทอง	กรรมการ
5. อาจารย์อภิศณี	เพียรเจริญวงศ์	กรรมการ
6. อาจารย์กิตติพงษ์	ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
7. อาจารย์มาลินี	นาคนใหญ่	กรรมการ
8. อาจารย์กสมล	ชนะสุข	กรรมการ
9. อาจารย์ขวัญยุพา	ศรีสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร)

1. อาจารย์วันเพ็ญ	คงวัฒนกุล	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทนา	วัฒนกาญจนะ	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์โสรัจ	กายบริบูรณ์	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย	สหกุลบุญฤทธิ์	กรรมการ
5. อาจารย์นุสรุา	เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.ฉัตรประมนต์	ภูติจันทร์	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.ร่มเกล้า	ศีลธรรม	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบัญชี

1. อาจารย์พิมพ์นารา	พิบูลจิระกานต์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี	อินทน์จันทน์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ปาริชาติ	ชำเรือง	กรรมการ
4. อาจารย์วีรภิก	อุทาสกุล	กรรมการ
5. อาจารย์สุทิตา	ไพบูลย์วัฒนกิจ	กรรมการ
6. อาจารย์สมใจ	เกาต์วง	กรรมการ
7. อาจารย์ไพโรจน์	ร่มบาร์มี	กรรมการ
8. อาจารย์บุษบงค์	สุวรรณะ	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา	ทองอุ่น	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์จุฑามาศ	ศรีชมภู	กรรมการ
3. อาจารย์จันจิราภรณ์	ปานยินดี	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการจัดการโลจิสติกส์

1. อาจารย์ศานติ	ดิฐสถาพรเจริญ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.สุเมธี	วงศ์ศักดิ์	กรรมการ
3. อาจารย์ธนาณัติ	กล้าหาญ	กรรมการ
4. อาจารย์ณัฐวรรณ	สมรรถจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการจัดการทั่วไป

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย	พงศ์สิทธิกาญจนา	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกรี	แก้วมณี	กรรมการ

3. อาจารย์ ดร.ไพรัช	มากกาญจนกุล	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.แสงแข	บุญศิริ	กรรมการ
5. อาจารย์ ดร.ดารินทร์	โพธิ์ตั้งธรรม	กรรมการ
6. อาจารย์จันทนา	พงศ์สิทธิกาญจนา	กรรมการ
7. อาจารย์สิริพงศ์	ไชยชนะ	กรรมการ
8. อาจารย์พงษ์สันต์	ตันหยง	กรรมการ
9. อาจารย์ดวงใจ	คงคาหลวง	กรรมการ
10. อาจารย์พงศ์สุม	เฉลิมกลิ่น	กรรมการ
11. อาจารย์हरษา	คล้ายจันทร์พงษ์	กรรมการ
12. อาจารย์ผ่องใส	สินธุสกุล	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)

1. อาจารย์วัลลภา	วิษยะวงศ์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์วิมลรัตน์	ศรีรัตกุล	กรรมการ
3. อาจารย์สุประวีณ์	ศิริกุลวัฒนา	กรรมการ
4. อาจารย์ธนพล	ฐานาริยชัย	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ	บุญทานนท์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ชญาพรธน์	หาญสวัสดิ์	กรรมการ
3. อาจารย์ภาวนา	บำรุงสุข	กรรมการ
4. อาจารย์พิชามญช์	เลิศวัฒนพรชัย	กรรมการและเลขานุการ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

1. อาจารย์ไตรภพ	สุวรรณศรี	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ธวัชวรรณ	หนูแก้ว	กรรมการ
3. อาจารย์พิบูลย์	มังกร	กรรมการ
4. อาจารย์สาวิตรี	ทนสาลี	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. อาจารย์ณัฐดี	ปทุมรักษ์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ไพโรจน์	แก้วเขียว	กรรมการ
3. อาจารย์ธรรมา	จันทร์อนุ	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์ธงชัย	ศรีเมือง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นิพา	ผลสงเคราะห์	กรรมการ
3. อาจารย์พรรณระพี	บุญเปลี่ยน	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. อาจารย์วัลย์ลักษณ์	อมรสิริพงศ์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์กนกเนตร	วรวงษ์	กรรมการ

3. อาจารย์วลีรัตน์	เล่าอรุณ	กรรมการ
4. อาจารย์ปิยนดา	อิมดี	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม		
1. อาจารย์นุชรี	บุญศรีงาม	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เก่งกาจ	ต้นทองคำ	กรรมการ
3. อาจารย์พิมพ์ชนก	มูลมิตร	กรรมการ
4. อาจารย์พิสิฐ	สุขสกุล	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม		
1. อาจารย์ญาณภัทร	ยอดแก้ว	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์วงศ์ระวิทย์	น้อมนำทรัพย์	กรรมการ
3. อาจารย์วรชิน	มั่งคั่ง	กรรมการ
4. อาจารย์สมโชค	เนียมไธสง	กรรมการ
5. อาจารย์จักษ์	จินดาวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ		
1. อาจารย์ไตรภพ	สุวรรณศรี	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เนตรนภา	วรวงษ์	กรรมการ
3. อาจารย์อัญชนา	สุตมาตร	กรรมการ
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ		
1. อาจารย์ณัฐกฤตา	บุญบงกชรัตน์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นาฏนภา	โพธิ์เรือง	กรรมการ
3. อาจารย์ธัชชิน	บุญฤทธิ์รุ่งโรจน์	กรรมการ
4. อาจารย์ถิรนนท์	ประทุม	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ		
1. อาจารย์ภรสรัญ	แก่นทอง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นาฏนภา	โพธิ์เรือง	กรรมการ
3. อาจารย์กรรณิการ์	สุวรรณศรี	กรรมการ
4. อาจารย์จิรศุภา	ปล่องทอง	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล”สถานศึกษา 3 ดี”		
1. อาจารย์ธงชัย	ศรีเมือง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ศิวพร	โกศิยะกุล	กรรมการ
3. อาจารย์มิ่งฟ้า	สุริโยตร	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการโปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์		
1. รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ	บริสุทธิ์กุล	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ไพโรจน์	แก้วเขียว	กรรมการ
3. อาจารย์นุชรี	บุญศรีงาม	กรรมการ
4. อาจารย์นิพา	ผลสงเคราะห์	กรรมการ
5. อาจารย์วัลย์ลักษณ์	อมรสิริพงศ์	กรรมการ
6. อาจารย์สมปอง	มิสิตตะ	กรรมการ
7. อาจารย์ถิรนนท์	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
8. อาจารย์ธีระพงษ์	นพแก้ว	กรรมการ

9. อาจารย์ธำรา	จันทร์อนุ	กรรมการและเลขานุการ
----------------	-----------	---------------------

กรรมการโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

1. อาจารย์ ดร.มณูญ	จันทร์สมบูรณ์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญทิมา	นิลทองคำ	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.วัฒนา	อัศคพานิช	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.รุ่งนภา	เพ็ญรุ่งเรืองวงศ์	กรรมการ
5. อาจารย์ไทรภพ	สุวรรณศรี	กรรมการ
6. อาจารย์กรรณิการ์	สุวรรณศรี	กรรมการ
7. อาจารย์ธิดารัตน์	สืบญาติ	กรรมการ
8. อาจารย์นฤ	วงศ์พันธุ์	กรรมการ
9. อาจารย์สมยศ	สืบจากดี	กรรมการ
10. อาจารย์ธนปพน	ภูสุวรรณ	กรรมการ
11. อาจารย์นิภาพรรณ	เจนสันติกุล	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ

1. อาจารย์ณัฐฤกดา	บุญบงกชรัตน์	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลรัตน์	ศิรินทร์	กรรมการ
3. อาจารย์ผู้สตี	ปทุมรักษ์	กรรมการ
4. อาจารย์สัมฤทธิ์	ทองสีมา	กรรมการ
5. อาจารย์นภวรรณ	โชติกะมงคล	กรรมการ
6. อาจารย์เชิดศักดิ์	ชื่นตา	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.กัณฑ์ดนัย	วรจิตติพล	กรรมการ
8. อาจารย์ปราณี	สินาค	กรรมการ
9. อาจารย์กนกเนตร	วรวงษ์	กรรมการ
10. อาจารย์อินทรีธีรา	ปัสชา	กรรมการ
11. อาจารย์ศศิธิดา	สาหร่ายวัง	กรรมการ
12. อาจารย์นารีมา	แสงวิมาน	กรรมการ
13. อาจารย์วลีรัตน์	เล่าอรุณ	กรรมการ
14. อาจารย์อรนุช	เอกพงษ์เผ่า	กรรมการ
15. อาจารย์รุจา	สุขพัฒน์	กรรมการ
16. อาจารย์ลลนา	ปฐมชัยวัฒน์	กรรมการ
17. อาจารย์วรัญญา	ปรีดาวิช	กรรมการ
18. อาจารย์นุพงษ์	ภูศรี	กรรมการ
19. อาจารย์จันทร์รา	พรมปาน	กรรมการ
20. อาจารย์เนตรนภา	สวยสี	กรรมการ
21. อาจารย์กุสุมา	พิทักษ์วงศ์	กรรมการ
22. อาจารย์เบญจวรรณ	เปล่งคำ	กรรมการ
23. นางสาวจิตติมา	สะอาดชุม	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชานิติศาสตร์

1. อาจารย์สนธยา	โจมกัณ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นาฏนภา	โพธิ์เรือง	กรรมการ
3. อาจารย์นเรศ	ชูดวง	กรรมการ
4. อาจารย์พงษ์บวร	ประสูตรแสงจันทร์กรรมการ	
5. อาจารย์ธีรศักดิ์	ลีละพัฒนา	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.ปิยะพร	ตันณีกุล	กรรมการ
7. อาจารย์อุมาพร	สิทธิบูรณาญา	กรรมการ
8. อาจารย์ฉลองบุญ	เพ็งลำ	กรรมการ
9. อาจารย์ธีชริน	บุญฤทธิ์รุ่งโรจน์	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาภาษาไทย

1. อาจารย์จิรสุภา	ปล่องทอง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ศิวพร	โกศิยะกุล	กรรมการ
3. อาจารย์วรรณมน	เพียรเสมอ	กรรมการ
4. อาจารย์วิริยา	วิริยารัมภะ	กรรมการ
5. อาจารย์ปัทมตา	พุกะเนียด	กรรมการ
6. อาจารย์เนตรนภา	วรวงษ์	กรรมการ
7. อาจารย์มิ่งฟ้า	สุริโยตร	กรรมการ
8. อาจารย์จินตนา	เหลือล้ำ	กรรมการ
9. อาจารย์เตือนใจ	คตดี	กรรมการ
10. อาจารย์ปรีชา	เสื่อพิทักษ์	กรรมการ
11. อาจารย์ธงชัย	แซ่เจีย	กรรมการ
12. อาจารย์นงนุช	ยังรอด	กรรมการ
13. อาจารย์ชวนพิศ	สิริพันธ์นะ	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาดนตรี

1. อาจารย์การุณย์	ด่านประดิษฐ์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิลปชัย	กตาล	กรรมการ
3. อาจารย์วรัณ	มั่งคั่ง	กรรมการ
4. อาจารย์ไพรัช	ดำรงกิจถาวร	กรรมการ
5. อาจารย์ศราวุธ	วิวรรณ	กรรมการ
6. อาจารย์จักษ์	จินดาวัฒน์	กรรมการ
7. อาจารย์สรยุทธ์	โชติรัตน์	กรรมการ
8. อาจารย์พรรณระพี	บุญเปลี่ยน	กรรมการ
9. อาจารย์อัญชนา	สุตมาตร	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

1. อาจารย์ ดร.นิพล	เชื้อเมืองพาน	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์มัสลิน	บัวบาน	กรรมการ
3. อาจารย์ถิรนนท์	ประทุม	กรรมการ
4. อาจารย์อารีรัตน์	พักเย็น	กรรมการ

5. อาจารย์วงศ์ระวิทย์	น้อมนำทรัพย์	กรรมการ
6. อาจารย์พิมพ์ชนก	มูลมิตร	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาศิลปกรรม

1. อาจารย์ปิยะวรรณ	ปิ่นแก้ว	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์พิบูลย์	มังกร	กรรมการ
3. อาจารย์วัชรพล	หงส์ทอง	กรรมการ
4. อาจารย์สหัส	พุทศิวิวงศ์ชัย	กรรมการ
5. อาจารย์นพรัตน์	กุ่มกะ	กรรมการ
6. อาจารย์สมโชค	เนียนไธสงค์	กรรมการ
7. อาจารย์อลงกรณ์	ศุภเอม	กรรมการ
8. อาจารย์มนตรา	ตรีชั้น	กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.วิรัตน์	ปิ่นแก้ว	กรรมการ
10. อาจารย์เก่งกาจ	ตันทองคำ	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมสังคมศึกษา

1. อาจารย์ ดร.สุพิชญ์	จินดาวัฒนภูมิ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์มนตรี	วิwah์สุข	กรรมการ
3. อาจารย์วรากรณ์	พูลสวัสดิ์	กรรมการ
4. อาจารย์ญาณภัทร	ยอดแก้ว	กรรมการ
5. อาจารย์พิสิฐ	สุขสกุล	กรรมการ
6. อาจารย์เศรษฐพงษ์	ปจฉาการ	กรรมการ
7. อาจารย์ยศพงษ์	วรรณชนะ	กรรมการ
8. อาจารย์ปัญญา	รุ่งเรือง	กรรมการ
9. อาจารย์นิติพงศ์	มีทอง	กรรมการ
10. อาจารย์วัลลี	นวลหอม	กรรมการ
11. อาจารย์จิตรภณ	สุนทร	กรรมการ
12. อาจารย์กนกอร	สว่างศรี	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการพัฒนาชุมชน

1. อาจารย์ภรตสร้อย	แก่นทอง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.สมชาย	ลักขณานุรักษ์	กรรมการ
3. อาจารย์ธงชัย	ศรีเมือง	กรรมการ
4. อาจารย์ไพโรจน์	พันศิริ	กรรมการ
5. อาจารย์ศานติกร	พินยงค์	กรรมการ
6. อาจารย์ปิยนถ	อิมดี	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาภาษาจีน

1. อาจารย์สาวิตรี	ตนาสารี	ประธานกรรมการ
2. Ajarn Liu	Fuchao	กรรมการ
3. Ajarn Li	Xiaoxiao	กรรมการ
4. Ajarn Yu	Xiaoyan	กรรมการ
5. Ajarn Yang	Yue	กรรมการ

6. Ajarn Wang	Guan	กรรมการ
7. Ajarn Han	Ying	กรรมการ
8. อาจารย์อัมพร	วรานนท์วนิช	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการศูนย์ภาษา

1. อาจารย์อรนุช	เอกพงษ์เผ่า	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลรัตน์	ศิริพันธ์	กรรมการ
3. อาจารย์รุจา	สุขพัฒน์	กรรมการ
4. อาจารย์ศศิธิดา	สาหร่ายวัง	กรรมการ
5. นางสาวจิราภา	ศรีเนียม	กรรมการ
6. นางสาววิมล	เงินทิพย์	กรรมการ
7. นางสาวสิริพร	พวงสำลี	กรรมการ
8. นายสุเมธา	บานพริ้ง	กรรมการ
9. นางสาวสินีนาก	พูลเพิ่มพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

คณะครูศาสตร์

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

1. อาจารย์ชัยยุทธ	มณีรัตน์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์อิทธิรัตน์	รุ่งเจริญเกียรติ	กรรมการ
3. อาจารย์พนม	จองเฉลิมชัย	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. อาจารย์วิวิติ	เนตรสว่าง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เอกชัย	ไวยโสภี	กรรมการ
3. อาจารย์จำรัส	อินทลาภาพร	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์ปณรสี	เอี่ยมสอาด	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์อำนาจ	สอิ่งทอง	กรรมการ
3. อาจารย์ณัฐวรรณ	สถิราวิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. อาจารย์รัตนวรรณ	ลิ้มวัฒนสมุทร	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เจษฎา	บุญมาโฮม	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.จิตติรัตน์	แสงเลิศอุทัย	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

1. อาจารย์ ดร.ดวงใจ	ชนะสิทธิ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นริภัทร	ผิวพอใช้	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

1. อาจารย์อำนาจ	สอิ่งทอง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐวรรณ	สถิราวิวัฒน์	กรรมการ
3. อาจารย์ปณรสี	เอี่ยมสอาด	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

- | | | |
|--------------------|---------|---------------------|
| 1. อาจารย์วิลาสินี | ทองแถบ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์พิชญาภา | เย็นยาว | กรรมการ |
| 3. อาจารย์อรพิน | พัฒนาผล | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

- | | | |
|----------------|---------|---------------------|
| 1. อาจารย์ปวรา | ชูสังข์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวเกษรา | จุทอง | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

- | | | |
|----------------------|--------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.นภาพรณ | ยอดสิน | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ปวีณา | ยอดสิน | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี”

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ณัฐวรรณ | สถิราวิวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์อำนาจ | สะอึ้งทอง | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ปณรสี | เอี่ยมสะอาด | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา

- | | | |
|----------------------------|------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ยิทธิรัตน์ | รุ่งเจริญเกียรติ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ดรุณี | โกเมนเอก | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวดี | ศรีเอี่ยมสะอาด | กรรมการ |
| 4. อาจารย์เทพยพงษ์ | เศษคัมบง | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.นภาพรณ | ยอดสิน | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาพลศึกษา

- | | | |
|-----------------------------|--------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ปณรสี | เอี่ยมสะอาด | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ | นพคุณ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์วินัย | นุชพิทักษ์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ชูชีพ | คงมีชนม์ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ชัยยุทธ | มณีรัตน์ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ยงยุทธ | อินเจริญ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์อำนาจ | สะอึ้งทอง | กรรมการ |
| 8. อาจารย์เกษม | สุขสมบูรณ์ | กรรมการ |
| 9. อาจารย์อรรถกร | เวชการ | กรรมการ |
| 10. อาจารย์ณัฐวรรณ | สถิราวิวัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาการศึกษาศาสตร์

- | | | |
|-----------------------------------|--------------|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณาไชยธน | | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญจิต | ด้านประดิษฐ์ | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วริยา | สมประชา | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐดาว | พิศาลพงศ์ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ปวรา | ชูสังข์ | กรรมการ |

6. อาจารย์วิลาสินี	ทองแถบ	กรรมการ
7. อาจารย์รัตนวรรณ	ลิ้มวัฒนาสมุทร	กรรมการและเลขานุการ

คณะพยาบาลศาสตร์

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุนุดตรา	ตะบูนพงค์	ประธานกรรมการ
2. นางสาววาริรัตน์	สามบุญลือ	กรรมการ
3. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. อาจารย์วันเพ็ญ	แวววีรคุปต์	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ฐิติวัลย์	ธรรมไพโรจน์	กรรมการ
3. อาจารย์ศิริพร	ฉายาทัพบ	กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์ ดร.ธีรนนท์	วรรณศิริ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐธยาน์	อังคประเสริฐกุล	กรรมการ
3. อาจารย์วริยา	จันทร์ขำ	กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. รองศาสตราจารย์ประไพวรรณ	दानประดิษฐ์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์กรวรรณ	สุวรรณสาร	กรรมการ
3. อาจารย์วชิกร	สุวรรณมณี	กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคมผู้กำกับดูแลและประสานงาน)

1. อาจารย์เอมวดี	เกียรติศิริ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เรียม	นมรักษ์	กรรมการ
3. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

1. อาจารย์ ดร.ธีรนนท์	วรรณศิริ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐธยาน์	อังคประเสริฐกุล	กรรมการ
3. อาจารย์วริยา	จันทร์ขำ	กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุนุดตรา	ตะบูนพงค์	ประธานกรรมการ
2. นางสาววาริรัตน์	สามบุญลือ	กรรมการ
3. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

1. อาจารย์วิไล	ตาปะสี	ประธานกรรมการ
2. นางสาววาริรัตน์	สามบุญลือ	กรรมการ
3. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

1. อาจารย์วันเพ็ญ	แหวววิรุศุบัติ	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ฐิติวัลย์	ธรรมไพโรจน์	กรรมการ
3. อาจารย์ศิริพร	ฉายาทับ	กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี”

1. อาจารย์ ดร.ธีรนนท์	วรรณศิริ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐธยาน์	อังคประเสริฐกุล	กรรมการ
3. อาจารย์วริยา	จันทร์ขำ	กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา	แสงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจน์	กตล	ประธานกรรมการ
2. นางจรรยา	ร่มเพชร	กรรมการ
3. อาจารย์อัญญา	ทองสิมา	กรรมการและเลขานุการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์	สีทองสุก	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นารีรัตน์	เทียมเมือง	กรรมการ
3. อาจารย์เสวี	เหลื้อบุญชู	กรรมการ
4. อาจารย์อวยไชย	อินทสมบัติ	กรรมการ
5. นายอำนาจ	ช้างเขียว	กรรมการ
6. นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร	กรรมการ
7. นางสาวสุรพันธ์	ผลเจริญ	กรรมการ
8. นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล	กรรมการ
9. นางสาวกิงดาว	ฮั่วจันทร์	กรรมการ
10. นางสาวลัดดา	บุญเปลี่ยนพล	กรรมการ
11. นางเอมรัตน์	เอี่ยมพิทักษ์พร	กรรมการ
12. นายสถาพร	บัวรัตน์	กรรมการ
13. นายสุกฤทธิ	มูสิราช	กรรมการ
14. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์	กรรมการ
15. นายธนกร	โพธิยาลัย	กรรมการ
16. นางรัตนาวดี	แพร์อัติ	กรรมการ
17. นางสมรัก	เปล่งเจริญศิริชัย	กรรมการและเลขานุการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1. อาจารย์ ดร.สุพจน์	เองพระพรหม	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์แพรวพรรณ	ตรีชั้น	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.พิชญภา	ยืนยาว	กรรมการ
4. นางสาวศิริพร	ประกอบทรัพย์	กรรมการ
5. นางสาววรรณ	ตันสกุล	กรรมการ
6. นายวิรัช	วิรัชกุล	กรรมการ

7. นางสาวยุวพรรณ	ผึ้งทอง	กรรมการ
8. นางสาววิศนี	จินดารัตน์	กรรมการ
9. นายประวิทย์	คนเที่ยง	กรรมการ
10. นางสาวหนึ่งฤทัย	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
11. อาจารย์รุจิราวดี	ธรรมแสง	กรรมการและเลขานุการ
12. นางสาวนาฏยา	แดงเย็น	ผู้ช่วยเลขานุการ

สำนักงานอธิการบดี

1. รองศาสตราจารย์ไสรจัน	กายบริบูรณ์	ประธานกรรมการ
2. นางรัตนา	จันทนากร	กรรมการ
3. อาจารย์ชูชีพ	คงมีชนม์	กรรมการ
4. นางศิริพร	โรจน์พิทักษ์กุล	กรรมการ
5. นางวงษ์เดือน	ก้วยสกุล	กรรมการ
6. นางรัตนา	ยังจิรวัดนชัย	กรรมการ
7. นางสาวนันทาส	ประสพสุข	กรรมการ
8. นางอารีรัตน์	บุตรแก้ว	กรรมการ
9. นางสาวธวันต์	มนคล้า	กรรมการ
10. นายนครชัย	มุสิกุล	กรรมการ
11. นายเอนก	ลลิตวสุภิญญา	กรรมการ
12. นางสาวกฤตนัน	สายสวาท	กรรมการ
13. นางสาวสุวรรณา	บ่อยกระโทก	กรรมการ
14. นางสาวกัญญา	อินทร์เทียม	กรรมการ
15. นางสาวศิริกัญญา	ถมทองคำ	กรรมการ
16. นางสาวยุวดี	ร่วนลอย	กรรมการ
17. นางพรทิพา	ด้วงพิบูลย์	กรรมการ
18. นางสาวนิรมล	โชคนานนท์	กรรมการและเลขานุการ

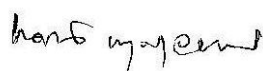
สถาบันวิจัยและพัฒนา

1. อาจารย์ ดร.พัชรศักดิ์	อาลัย	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.สุเมธี	วงศ์ศักดิ์	กรรมการ
3. อาจารย์อภินันท์	จุ่นกรณ์	กรรมการ
4. นางสาวเอี่ยมพร	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
5. นายจิรินทร์	ปู้หวัดไ้	กรรมการ
6. นางสาวพิมลวรรณ	แซ่เหลียว	กรรมการ
7. นางสาวสิริรัตน์	เหล่าสิม	กรรมการ
8. นางสาวนิลภวิชัย	ทับทอง	กรรมการ
9. นางสาวนุชจี	สามงามอินทร์	กรรมการ
10. นางสาวแสงดาว	นาคปาน	กรรมการ
11. นายวิฑูรย์	กล่อกระโทก	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำหนดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในระดับมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ
2. วางแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
3. กระตุ้นให้มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของหน่วยงาน
4. เตรียมเอกสาร และหลักฐานต่างๆ รวมถึงการเตรียมบุคลากร นักศึกษา เพื่อรับการติดตามและประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก
5. ส่งเสริมควบคุม และประเมินคุณภาพการศึกษาหน่วยงาน
6. จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะวิธีการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน เสนอมหาวิทยาลัยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

สั่ง ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกศินี ประทุมสุวรรณ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ 15 / 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ และโปรแกรมวิชา
คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา 2555

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ และโปรแกรมวิชา
คณะวิทยาการจัดการ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ
การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคนันท์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์	กรรมการ
3. อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา	กรรมการ
4. อาจารย์ภาวนา บำรุงสุข	กรรมการ
5. อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เยาวภา บัวเวช	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ บุญทานนท์	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา ทองอุ่น	กรรมการ
10. อาจารย์วันเพ็ญ คงวัฒนกุล	กรรมการ
11. อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์	กรรมการ
12. อาจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์	กรรมการ
13. อาจารย์วัลลภา วิชะยะวงศ์	กรรมการ
14. อาจารย์ศานติ ดิฐสถาพรเจริญ	กรรมการ
15. อาจารย์สิริพงศ์ ไชยชนะ	กรรมการ
16. อาจารย์ขวัญฤทัย ศรีสว่าง	กรรมการ
17. อาจารย์ ดร.ดารินทร์ โพธิ์ตั้งธรรม	กรรมการ
18. อาจารย์วีรศักดิ์ นาชัยดี	กรรมการ
19. อาจารย์ณัฐชามญช์ ศรีจำเริญรัตน	กรรมการ
20. อาจารย์จุฑามาส ศรีชมภู	กรรมการ
21. อาจารย์หรรษา คล้ายจันทร์พงษ์	กรรมการ
22. อาจารย์กิตติพงษ์ ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
23. อาจารย์ ดร.มาริษา สัจจิตวนิช	กรรมการ
24. อาจารย์วิมลรัตน์ ศรีรัตนกุล	กรรมการ
25. อาจารย์สุประวีณ์ ศิริกุลวัฒนา	กรรมการ
26. อาจารย์กมล ชนะสุข	กรรมการ
27. อาจารย์พิชามญช์ เลิศวัฒนพรชัย	กรรมการ
28. อาจารย์สุติศา ไพบูลย์วัฒนกิจ	กรรมการ

29. อาจารย์ณัชชา	ศิริธนาร	กรรมการ
30. อาจารย์พงษ์สันต์	ตันหยง	กรรมการ
31. อาจารย์จันจิราภรณ์	ปานยงค์	กรรมการ
32. อาจารย์ชนพงษ์	อาภรณ์พิศาล	กรรมการ
33. อาจารย์ชญาพรรณ	หาญสวัสดิ์	กรรมการ
34. อาจารย์จิรวรรณ	นกเอี้ยงทอง	กรรมการ
35. อาจารย์ร่มเกล้า	ศีลธรรม	กรรมการ
36. อาจารย์อภุศณี	เพียรเจริญวงศ์	กรรมการ
37. อาจารย์บุษบงค์	สุวรรณะ	กรรมการ
38. อาจารย์วีรภัก	อุทาสกุล	กรรมการ
39. อาจารย์มาลินี	นาคนใหญ่	กรรมการ
40. อาจารย์ณัฐวรรณ	สมรรถจันทร์	กรรมการ
41. อาจารย์ผ่องใส	สินธุสกุล	กรรมการ
42. อาจารย์ดวงใจ	คงคาหลวง	กรรมการ
43. นางสาวรณิ	วิชัยคำจร	กรรมการ
44. อาจารย์สมใจ	เกาต์วง	กรรมการและเลขานุการ
45. นางสาวสร้อยมณี	เดชะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการจัดการทั่วไป

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย	พงศ์สิทธิกาญจนา	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกรี	แก้วมณี	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ไพรัช	มากกาญจนกุล	กรรมการ
4. อาจารย์จันทนา	พงศ์สิทธิกาญจนา	กรรมการ
5. อาจารย์สิริพงศ์	ไชยชนะ	กรรมการ
6. อาจารย์พงษ์สันต์	ตันหยง	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.แสงแข	บุญศิริ	กรรมการ
8. อาจารย์ดวงใจ	คงคาหลวง	กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.ดารินทร์	โพธิ์ตั้งธรรม	กรรมการ
10. อาจารย์พงศ์สุภา	เฉลิมกลิ่น	กรรมการ
11. อาจารย์หรรษา	คล้ายจันทร์พงษ์	กรรมการ
12. อาจารย์ชนพงษ์	อาภรณ์พิศาล	กรรมการ
13. อาจารย์ผ่องใส	สินธุสกุล	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบัญชี

1. อาจารย์พิมพ์นารา	พิบูลจิระกานต์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี	อินทน์จันทร์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ปาริชาติ	ข้าเรือ	กรรมการ
4. อาจารย์วีรภัก	อุทาสกุล	กรรมการ
5. อาจารย์สมใจ	เกาต์วง	กรรมการ
6. อาจารย์ไพโรจน์	ร่มบารมี	กรรมการ

7. อาจารย์สุทิตา	ไพบุลย์วัฒนกิจ	กรรมการ
8. อาจารย์บุษบงค์	สุวรรณะ	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ	บุญทานนท์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ชญาพรรณ	หาญสวัสดิ์	กรรมการ
3. อาจารย์ภาวนา	บำรุงสุข	กรรมการ
4. อาจารย์พิชามณูช	เลิศวัฒนพรชัย	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา	ทองอุ่น	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์จุฑามาส	ศรีชมภู	กรรมการ
3. อาจารย์จันจิราภรณ์	ปานอินดี	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

1. อาจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์อัญชลี	เพียรเจริญวงศ์	กรรมการ
3. อาจารย์พันธิการ์	วัฒนกุล	กรรมการ
4. อาจารย์มาลินี	นาคนใหญ่	กรรมการ
5. อาจารย์กิตติพงษ์	ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
6. อาจารย์ณัฐชามณูช	ศรีจำเริญรัตน์	กรรมการ
7. อาจารย์จิรวรรณ	นกเอี้ยงทอง	กรรมการ
8. อาจารย์กสมล	ชนะสุข	กรรมการ
9. อาจารย์ขวัญฤพา	ศรีสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร)

1. อาจารย์วันเพ็ญ	คงวัฒนกุล	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทนา	วัฒนกาญจนะ	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ไสรัง	กายบริบูรณ์	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย	สหกุลบุญฤทธิ์	กรรมการ
5. อาจารย์นุสรา	เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.ฉัตรประมนต์	ภูติจันทร์	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.ร่มเกล้า	ศิลปธรรม	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการโลจิสติกส์)

1. อาจารย์ศานติ	ดิฐสถาพรเจริญ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ธนาณัติ	กล้าหาญ	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.สุเมธี	วงศ์ศักดิ์	กรรมการ
4. อาจารย์ณัฐวรรณ	สมรรถจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

1.อาจารย์วัลลภา	วิษยะวงค์	ประธานกรรมการ
2.อาจารย์วิมลรัตน์	ศรีรัตนกุล	กรรมการ
3.อาจารย์สุประวีณ์	ศิริกุลวัฒนา	กรรมการ
4.อาจารย์ธนพล	ฐานาริยชัย	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เยาวภา บัวเวช		ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกศินี ประทุมสุวรรณ		กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติยา รุจิโชค		กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.สุชาดา	แสงดวงดี	กรรมการ
5. อาจารย์ณัฏฐา	ศิริธนาร	กรรมการ
6. อาจารย์วีรศักดิ์	นาชัยดี	กรรมการ
7. อาจารย์ทิวพร	ทราบเมืองปัก	กรรมการ
8. อาจารย์ ดร.มาริษา	สุจิตวนิช	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับบุคลากรในองค์กรที่สอดคล้องกับพันธกิจยุทธศาสตร์ที่กำหนด
2. สร้างความเข้าใจและประชาสัมพันธ์เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรในคณะให้เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นในการประกันคุณภาพการศึกษา
3. จัดงบประมาณหรืออำนวยการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา ให้บรรลุสำเร็จตามยุทธศาสตร์ของคณะ
4. จัดทำรายงานการประเมินตนเองเพื่อรายงานต่อมหาวิทยาลัย ประสานงานและจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก
5. กำหนดและปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และการประกันคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. 2556


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคันท์)
 คณบดีคณะวิทยาการจัดการ