



รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR₁₁)

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)

คณะ วิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ประจำปีการศึกษา 2553

ระหว่าง วันที่ 1 มิถุนายน 2553 – วันที่ 31 พฤษภาคม 2554

หลังตรวจประเมิน วันที่ 15 มิถุนายน 2554

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐาน และกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จึงนำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2542 มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา และ ปีการศึกษา 2553 จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน และเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นทางการ

รายงานการประเมินตนเอง (SAR11) ของ โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) จัดทำสำหรับการประเมินคุณภาพภายในอย่างเป็นทางการโดยเก็บรวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2553 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 เป็นรายงานที่เสนอข้อมูลจำนวน 7 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญาปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนดำเนินการ องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และองค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ นุชthanant)

ประธาน โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)

วันที่ 15 มิถุนายน 2554

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
บทสรุปผู้บริหาร	4
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของ	5
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ	
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนดำเนินการ	13
องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน	16
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	27
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	30
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม	36
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	40
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	42
ส่วนที่ 3 ผลการประเมินตนเอง	
ตาราง ส. 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ.....	49
ภาคผนวก	
รายชื่อกรรมการประกันคุณภาพการประกันคุณภาพ.....	52
รายชื่อกรรมการประกันคุณภาพการประกันคุณภาพระดับคณะ.....	66
รายชื่อกรรมการประกันคุณภาพการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมวิชา.....	68
รายชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	69
รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี 2553	70

บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการประเมินตนเองของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) (SAR11) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีการศึกษา 2553 ระหว่าง วันที่ 1 มิถุนายน 2553 ถึง วันที่ 31 พฤษภาคม 2554 ฉบับนี้ ได้นำผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับโปรแกรมวิชา ประจำปีการศึกษา 2552 ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นมาเป็นแนวทางการพัฒนา

ดังนั้นรายงานการประเมินตนเอง ของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) ฉบับนี้จึงน่าจะมีความสมบูรณ์มากขึ้นในเรื่องความชัดเจนและความสมบูรณ์ของหลักฐานต่าง ๆ เพื่อยืนยันการปฏิบัติงานจริง ตลอดจนมีบูรณาการทางวิชาการกับการเรียนการสอนมากขึ้น ส่วนนโยบายและแผนงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับคำแนะนำให้เขียนอย่างชัดเจนนั้น โปรแกรมฯ ไม่สามารถกำหนดแผนงานปฏิบัติเองได้อย่างชัดเจนมากนัก เพราะไม่สามารถกำหนดงบประมาณได้ แต่ก็สนับสนุนให้นักศึกษาร่วมกับคณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัยทำกิจกรรมดังกล่าวอยู่เสมอ ตลอดจนพยายามสนับสนุนนักศึกษาทำกิจกรรมที่ไม่ต้องใช้งบประมาณมากขึ้น

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้นของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)

1. ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

ในปี พ.ศ. 2527 ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 มีการเปลี่ยนแปลงบางมาตรา เพื่อให้วิทยาลัยครูมีความสมบูรณ์และปฏิบัติการสนองความต้องการของสังคมได้กว้างขึ้นสาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงลักษณะหนึ่งในมาตรา 5 คือให้วิทยาลัยครูจัดการศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ นอกเหนือจากการผลิตสาขาครูได้

ปี พ.ศ. 2528 มีการจัดตั้งคณะวิทยาการจัดการ โดยแบ่งการบริหารเป็นภาควิชา

ปี พ.ศ. 2537 ภาควิชาการตลาดเริ่มเปิดสอนนักศึกษาในระดับปริญญาตรี หลักสูตร 2 ปี สาขาการจัดการทั่วไป (การตลาด) สำหรับนักศึกษาภาค กศ. พป.

ปี พ.ศ. 2541 ภาควิชาการตลาดเริ่มเปิดสอนนักศึกษาในระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี สาขาบริหารธุรกิจ (การตลาด) สำหรับนักศึกษาภาคปกติ

เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2542 นำรูปแบบการบริหารแบบโปรแกรมมาใช้โดยใช้ชื่อว่า “โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการทั่วไป (การตลาด)”

ปี พ.ศ. 2548 เปลี่ยนชื่อโปรแกรมวิชาจาก “โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการทั่วไป (การตลาด)” เป็น “โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)”

ปี พ.ศ. 2549 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรการบริหารธุรกิจ (การตลาด) ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมากขึ้น โดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2549

ปี พ.ศ. 2551 โปรแกรมวิชาฯ ได้เปิดการสอนในหลักสูตรการบริหารธุรกิจ (การตลาด) 4 ปี สำหรับนักศึกษาการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.พป.) เพื่อให้โอกาสสำหรับผู้เรียนได้อย่างกว้างขวางมากขึ้น และเป็นการอำนวยความสะดวกในการเรียนสำหรับผู้มีงานทำ

2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และ แผนงาน

2.1 ปรัชญา

ปรัชญาของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) “พัฒนาบัณฑิตให้เป็นนักการตลาดที่มีความรู้และทักษะในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม รวมถึงมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ”

2.2 วิสัยทัศน์

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพดี มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ

2.3 พันธกิจ

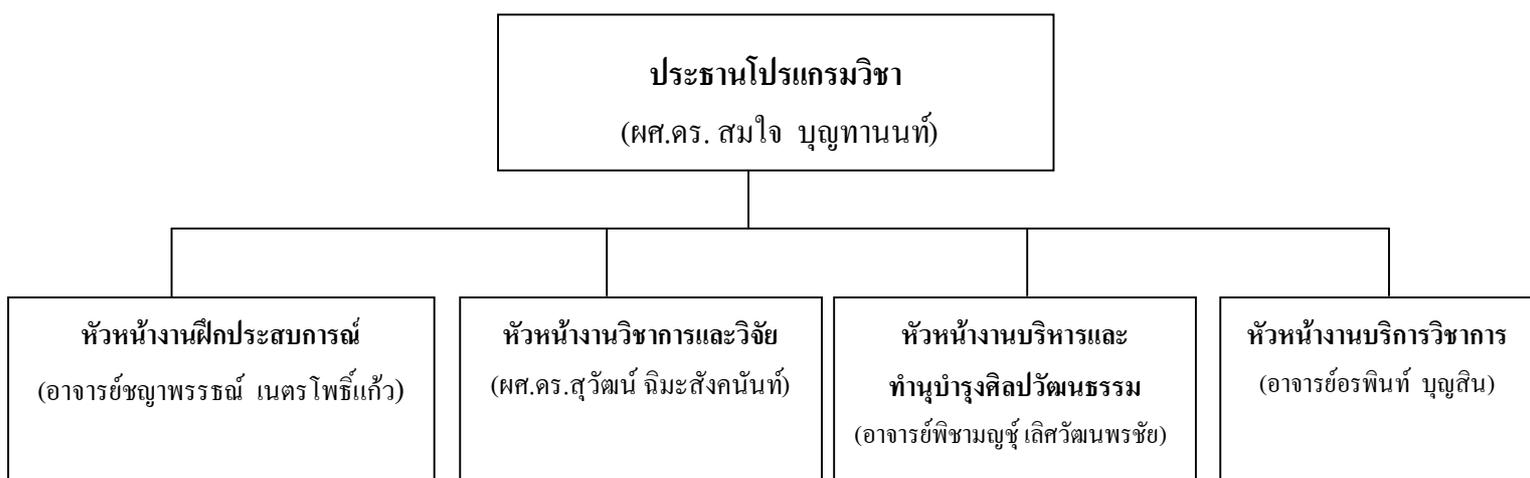
โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) มีพันธกิจ ดังนี้

- 1) จัดการศึกษาด้านธุรกิจการตลาด
- 2) ส่งเสริมการทำวิจัย
- 3) ส่งเสริมการประกอบอาชีพ
- 4) ให้บริการทางวิชาการกับชุมชนในท้องถิ่น
- 5) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2.4 วัตถุประสงค์

- 1) จัดการศึกษา เพื่อสนองความต้องการของท้องถิ่น
- 2) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะทางด้านธุรกิจการตลาด
- 3) ผลิตบัณฑิตที่สามารถนำความรู้ทางการตลาดไปประยุกต์ใช้เพื่อการประกอบอาชีพ รวมถึงการนำไปพัฒนาชุมชนและให้บริการวิชาการแก่สังคม
- 4) ส่งเสริมให้บัณฑิตประกอบอาชีพ โดยคำนึงถึงการมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ

3. โครงสร้างองค์การการบริหารงาน



4. รายนามคณะผู้บริหาร

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| 1. ผศ.ดร. สมใจ บุญทานนท์ | ประธาน โปรแกรมวิชาฯ |
| 2. ผศ.ดร.สุวัฒน์ ภูมิสังคันธ์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ชญาพรรณธน์ เนตรโพธิ์แก้ว | กรรมการ |
| 4. อาจารย์อรพินท์ บุญสิน | กรรมการ |
| 5. อาจารย์พิชามญช์ เลิศวัฒน์พรชัย | กรรมการและเลขานุการ |

5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

บริหารธุรกิจบัณฑิต บธ.บ. (การตลาด)

6. จำนวนบุคลากร

จำนวนบุคลากรของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) ปีการศึกษา 2553 มีจำนวน 5 คน จำแนกเป็นข้าราชการพลเรือนสายสนับสนุน ข้าราชการพลเรือนสายวิชาการ พนักงานอาจารย์ พนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

ตารางแสดงจำนวนบุคลากร จำแนกตามประเภท

ประเภทบุคลากร	จำนวนบุคลากร	คิดเป็นร้อยละ
ข้าราชการพลเรือนสายวิชาการ	2	40
ข้าราชการพลเรือนสายสนับสนุน	-	-
พนักงานราชการสายวิชาการ	-	-
พนักงานราชการสายสนับสนุน	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ	3	60
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	-	-
พนักงานอาจารย์	-	-
ลูกจ้างประจำ	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-
รวม	5	100

ตารางแสดงจำนวนข้าราชการพลเรือน จำแนกตามระดับการศึกษา

ประเภท	ป.ตรี			ป.โท			ป.เอก			ลาศึกษาต่อ			รวมทั้งหมด
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
สายวิชาการ	-	-	-	-	-	-	1	1	2	-	-	-	2
สายสนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	1	1	2	-	-	-	2

ตารางแสดงจำนวนข้าราชการพลเรือนสายวิชาการ จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์	3	60
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2	40
รองศาสตราจารย์	-	-
ศาสตราจารย์	-	-
รวม	5	100

ตารางแสดงจำนวนข้าราชการพลเรือนสายวิชาการ จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์	3	60
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2	40
รองศาสตราจารย์	-	-
ศาสตราจารย์	-	-
รวม	5	100

7. นักศึกษา

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาของโปรแกรมวิชาฯ ปีการศึกษา 2553

นักศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาตรี ภาคปกติ	264	74
ปริญญาตรี ภาค กศ.พป.	90	26

บัณฑิตศึกษา	-	-
รวม	354	100

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษา จำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	ภาคปกติ				ภาค กศ.พป.				
	อนุปริญญา 1	ปริญญาตรี			รวม	อนุปริญญา	ปริญญาตรี		
		2 ปี	4 ปี	5 ปี			2 ปี	4 ปี	5 ปี
การจัดการทั่วไป			477				460		
การเงินการธนาคาร			140				-		
ทรัพยากรมนุษย์			143				36		
การตลาด			219				50		
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			546				255		
การบัญชี			432				234		
นิเทศศาสตร์			529				85		
ธุรกิจระหว่างประเทศ			79				-		
โลจิสติกส์			81				-		
รวม									

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษา จำแนกตามชั้นปี

นักศึกษา	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	รวม
หมู่เรียน 53/69					
หมู่เรียน 52/56	20				20
หมู่เรียน 52/57	28				28
หมู่เรียน 51/52		45			45
หมู่เรียน 51/53		38			38
หมู่เรียน 50/29			26		26
หมู่เรียน 50/49			29		29
หมู่เรียน 49/48				35	35
หมู่เรียน 49/68				36	36
หมู่เรียน 13.22			14		14
หมู่เรียน 13.8	28				28
หมู่เรียน 12.25			15		15

หมู่เรียน 11.17				31	31
รวม	83	83	86	102	354

8. งบประมาณ

ตารางแสดงงบประมาณของ โปรแกรมวิชาฯ ประจำปี 2553

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่เหลือ	ร้อยละ ของงบประมาณ ที่ใช้จ่าย
งบประมาณเงินแผ่นดิน	-	-	-	-
งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้			-	ร้อยละ 100
รวม			-	ร้อยละ 100

9. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) มีระบบการประกันคุณภาพ (Quality Assurance) ที่จัดทำขึ้นเพื่อติดตามการตรวจสอบการประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของโปรแกรมฯ และโครงการในภาพรวมของคณะวิชา โดยมุ่งเน้นให้มีการกำหนดระบบและกลไกหลักในการควบคุม (Quality Control) การตรวจสอบ (Quality Auditing) และ การประเมิน (Quality Assessment) ทั้งทั้ง องค์การ

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมฯ มี 2 ระบบ ได้แก่ ระบบการประกันคุณภาพภายใน และ ระบบการประกันคุณภาพภายนอก ตามกระบวนการประเมินคุณภาพภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือเรียกว่า สมศ.

กลไกและระบบประกันคุณภาพการศึกษาของ โปรแกรมวิชาฯ ประกอบด้วย

1. มีกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับโปรแกรมวิชาฯ และกำหนดความรับผิดชอบในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามนโยบายการประกันคุณภาพที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร
2. มีเกณฑ์ / ตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพและการประเมินคุณภาพการศึกษา
3. มีกระบวนการในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
4. ผู้บริหารและอาจารย์ / บุคลากร ของโปรแกรมฯ มีส่วนร่วมในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
5. มีการประเมินตนเองและจัดทำรายงานการประเมินตนเองเพื่อการประกันคุณภาพภายในและรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมฯ

1. เร่งรัดให้มีการพัฒนาระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษา
2. ส่งเสริมให้มีการประเมินการปฏิบัติงานและสามารถตรวจสอบได้
3. เร่งรัดให้มีการพัฒนาความร่วมมือระหว่างโปรแกรมวิชาฯ กับ บุคคล / องค์กร

4. ส่งเสริมให้มีการนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร และผลจากกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ โปรรแกรมวิชาฯ เผยแพร่ต่อสังคมภายนอก

1. กรรมการประกันคุณภาพของ โปรรแกรมวิชาฯ

1. ผศ.ดร. สมใจ บุญทานนท์ ประธานกรรมการ
 2. ผศ.ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคนันท์ รองประธานกรรมการ
 3. อาจารย์ชญาพรรณณ์ เนตรโพธิ์แก้ว กรรมการ
 4. อาจารย์อรพินท์ บุญสิน กรรมการ
 5. อาจารย์พิชามณูษ์ เลิศวัฒนพรชัย กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และตัดสินใจปัญหาที่เกิดขึ้น

2. กรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของ โปรรแกรมวิชาฯ

1. ผศ.ดร. สมใจ บุญทานนท์ ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคนันท์ รองประธานกรรมการ
3. อาจารย์ชญาพรรณณ์ เนตรโพธิ์แก้ว กรรมการ
4. อาจารย์อรพินท์ บุญสิน กรรมการ
5. อาจารย์พิชามณูษ์ เลิศวัฒนพรชัย กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของโปรรแกรมวิชาฯและรายงานการประเมินตนเองทุกปีการศึกษา

3. กรรมการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในของ โปรรแกรมวิชาฯ

1. ผศ.ดร. สมใจ บุญทานนท์ ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคนันท์ รองประธานกรรมการ
3. อาจารย์ชญาพรรณณ์ เนตรโพธิ์แก้ว กรรมการ
4. อาจารย์อรพินท์ บุญสิน กรรมการ
5. อาจารย์พิชามณูษ์ เลิศวัฒนพรชัย กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน ของโปรรแกรมวิชาฯ

10. คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

การผลิตบัณฑิตของโปรรแกรมวิชาฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามปรัชญาของคณะ และสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ คณะ โปรรแกรมวิชาฯ จึงกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ดังนี้

1. มีความรู้และทักษะ ด้านบริหารธุรกิจและการตลาดตามความต้องการของท้องถิ่น

2. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

11. อาคารสถานที่

อาคารห้อง 614 อาคาร A 6 คณะวิทยาการจัดการ

สถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

85 หมู่ 3 ถนนมาลัยแมน ตำบลนครปฐม อำเภอเมือง จังหวัด นครปฐม รหัส 73000

12. องค์ประกอบคุณภาพ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม 7 องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : กระบวนการพัฒนาแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 - 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551 - 2554)	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)มีการกำหนดปรัชญา ปณิธานของโปรแกรมวิชาดังนี้ “พัฒนาบัณฑิตให้เป็นนักการตลาดที่มีความรู้และทักษะในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม รวมถึงมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ ” สอดคล้องกับพันธกิจของคณะและของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปีฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2556) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551-2554) โดยจัดพิมพ์ไว้ในคู่มือนักศึกษาของโปรแกรมวิชา เพื่อเผยแพร่ให้คณาจารย์ นักศึกษา และบุคคลทั่วไปได้ทราบ (1.1.1.1)
2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) มีกระบวนการพัฒนา กลยุทธ์ พัฒนาแผนการดำเนินงาน และแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของคณะ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์แผนพัฒนาของคณะ โดยมีการจัดทำและปรับเปลี่ยนแผนการปรับยุทธศาสตร์ของโปรแกรมวิชาทุกปี (1.1.2.1)
3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุง	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นปฏิทินการจัดกิจกรรมเสนอคณะและแต่ละ โครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของ

ศิลปะและวัฒนธรรม	การดำเนินงานและสอดคล้องกับพันธกิจของโปรแกรมฯ (1.1.3.1)
4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	โปรแกรมวิชาฯ มีกำหนดตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี (1.1.4.1)
5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ	โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)มีการดำเนินการตามแผนครบทุกภารกิจ ได้แก่ 1) ด้านการเรียนการสอน คณาจารย์ทุกคนในโปรแกรมฯมีภาระงานสอนตามตารางสอนที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้ และคณาจารย์แต่ละคนต้องทำแผนการสอนทุกรายวิชา (1.1.4.1) 2) ด้านการวิจัย โปรแกรมฯเปิดโอกาสให้คณาจารย์ในโปรแกรมฯ ทำวิจัย (1.1.4.2) 3) ด้านการบริการวิชาการ โปรแกรมฯ ได้ออกไปบริการวิชาการแก่ชุมชน ได้แก่ ก) ร่วมมือกับบริษัทสยามแม่โคโร จำกัด (มหาชน) ทำการวางแผนและให้คำแนะนำการจัดการร้านค้าปลีก ในชุมชนจังหวัดนครปฐม ในการนี้ นักศึกษาได้รับรางวัลดีเด่น(1.1.4.3) ข) ร่วมมือกับกรมพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการจัดโครงการสำรวจความเดือดร้อนของประชาชน (1.1.4.4) 4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โปรแกรมฯ ส่งนักศึกษาเข้าร่วมประกวดนางนพมาศ ในงานประเพณีลอยกระทง จัดโดย อบต. วังตะกั่ว ร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง (1.1.4.5) นอกจากนี้ โปรแกรมฯ ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมกับคณะและมหาวิทยาลัยฯ ในการแห่เทียนเข้าพรรษา งานเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ (1.1.4.6)
6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่าง	มีการติดตามและรายงานผลโดยที่มีการจัดทำรายงานผลงานตามโครงการที่ปฏิบัติเสร็จแล้วแจ้งให้คณะได้

น้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	ทราบ
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา	-
8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

การประเมินตนเอง: การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	4 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) มีการกำหนดปรัชญา กระบวนการพัฒนากลยุทธ์ให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของคณะและมหาวิทยาลัย และกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดผลสำเร็จของการดำเนินงาน มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์

แนวทางการเสริม

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) จะนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

รายการหลักฐาน

หมายเลข	หลักฐานแสดง
1.1.1.1	แผนยุทธศาสตร์โปรแกรมการบริหารธุรกิจ (การตลาด) ปี2552-2556
1.1.2.1	รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2553 และ 2/2553
1.1.3.1	ปฏิทินจัดกิจกรรมโครงการ ปี 2553
1.1.4.1	แผนปฏิบัติการประจำปี
1.1.5.1	แนวการจัดการเรียนรู้ (มคอ.3)
1.1.5.2	ผลงานวิจัย
1.1.5.3	โครงการความร่วมมือกับบริษัทสยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน) ทำการวางแผนและให้คำแนะนำการจัดการร้านค้าปลีก ในชุมชนจังหวัดนครปฐม
1.1.5.4	โครงการสำรวจความเดือดร้อนของประชาชนผู้ร่วมชุมนุมทางการเมือง
1.1.5.5	ภาพถ่ายนักศึกษาเข้าร่วมประกวดนางนพมาศ ในงานประเพณีลอยกระทง จัดโดยอบต.วังตะกั่ว ร่วมกับมหาวิทยาลัย ฯ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง
1.1.5.6	สมุดกิจกรรม

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนด โดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และเนิการตามระบบที่กำหนด	<p>โปรแกรมวิชาได้มีระบบกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และเนิการตามระบบที่กำหนด ดังขั้นตอนต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขั้นตอนการเปิดหลักสูตรใหม่ (2.1.1.1) 2. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร (2.1.1.2) 3. หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร(2.1.1.3) 4. ผลการอนุมัติรับทราบและรับรองหลักสูตรปริญญาตรี (2.1.1.4)
2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>โปรแกรมวิชาฯ มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p> <p>- ขั้นตอนการปิดหลักสูตร (2.1.2.1)</p>
3. ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง <u>ต้องมี</u> <u>การประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการ</u>	<p>ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ - ผลการอนุมัติรับทราบและรับรองหลักสูตรปริญญาตรี (2.1.3.1)</p>

<p><u>สอน” กรณีที่หลักสูตรใดยังไม่มีประกาศมาตรฐาน</u> <u>คุณวุฒิสภาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้</u> <u>กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตร</u> <u>สาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจาก</u> <u>สภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย</u> (หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตร ปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)</p>	
<p>4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการ ดำเนินการ ได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการ ประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบ เวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรณี หลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้ การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน 5 ข้อแรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัว บ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร</p>	<p>โปรแกรมวิชาฯ มีคณะกรรมการรับผิดชอบ ควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการ ได้ครบถ้วนทั้ง ข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัด การศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุก หลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดใน เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร - คำสั่งแต่งตั้ง กรรมการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร (2.1.4.1)</p>
<p>5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการ ดำเนินการ ได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนา หลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุม กำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่าน เกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้และทุก หลักสูตร</p>	<p>โปรแกรมวิชาฯ มีคณะกรรมการรับผิดชอบ ควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการ ได้ครบถ้วนทั้ง ข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัด การศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตร ตามผลการประเมินในข้อ 4 - คำสั่งแต่งตั้ง กรรมการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร (2.1.5.1)</p>

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ ครบ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง :

มีขั้นตอนการเปิดปิดหลักสูตรและทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติมีการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

แนวทางเสริม :

จะมีการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย

รายการหลักฐาน :

หมายเลข	หลักฐานแสดง
2.1.1.1	ขั้นตอนการเปิดหลักสูตรใหม่
2.1.1.2	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร
2.1.1.3	หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร
2.1.1.4	ผลการอนุมัติรับทราบและรับรองหลักสูตรปริญญาตรี
2.1.2.1	ขั้นตอนการปิดหลักสูตร
2.1.3.1	ผลการอนุมัติรับทราบและรับรองหลักสูตรปริญญาตรี
2.1.4.1	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร
2.1.5.1	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจุบันนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน : เกณฑ์การประเมินจากแนวทางต่อไปนี้

ใช้การแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5 โดยใช้เกณฑ์

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 100}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 2 คน จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด 5 คน ร้อยละ 40 คะแนนที่ได้ 2 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : ร้อยละ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 6	ร้อยละ 12	ร้อยละ 18	ร้อยละ 24	ร้อยละ 30

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 6	ร้อยละ 40	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง :

คณาจารย์ทุกท่านมีความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเองตลอดเวลา

แนวทางเสริม:

กระตุ้นให้คณาจารย์ที่กำลังศึกษาปริญญาเอกให้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนดและทำผลงานทางวิชาการ

รายการหลักฐาน :

หมายเลข	รายการหลักฐาน
2.2.1.1	รายงานการประเมินตนเอง (SAR ₁₁)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจุบันนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน : เกณฑ์การประเมินจากแนวทางต่อไปนี้

ใช้การแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 โดยใช้เกณฑ์ดังนี้

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 2 คน จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด 5 คน ร้อยละ 40 คะแนนที่ได้ 2 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน : ร้อยละ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 12	ร้อยละ 24	ร้อยละ 36	ร้อยละ 48	ร้อยละ 60

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 12	ร้อยละ 40	3 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดอ่อน :

เนื่องจากคณาจารย์ทั้งหมดที่ยังไม่ได้ผลงานทางวิชาการ กำลังใช้เวลาในการศึกษาปริญญาเอก

แนวทางแก้ไข :

หลังจากคณาจารย์สำเร็จการศึกษาปริญญาเอกแล้ว ทุกคนต้องผลิตผลงานทางวิชาการ

รายการหลักฐาน :

หมายเลข	รายการหลักฐาน
2.3.1.1.	รายงานการประเมินตนเอง (SAR ₁₁)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 : ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	โปรแกรม ฯ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยคณาจารย์ใน โปรแกรม ฯ ตกลงร่วมกันว่าทุกรายวิชาจะต้องเน้นการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (2.6.1.1) ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ 1/2553 (2.6.1.2) มคอ.3 การตลาดบริการ (2.6.1.3) มคอ. 4 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการตลาด (2.6.1.4) การบริหารการขาย
2. ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	มีรายละเอียดของรายวิชา ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ. 4 รายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการตลาด 2.6.2.1)
3. ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	ทุกรายวิชาส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน (มคอ.3 วิชาการตลาดบริการ 2.6.3.1)
4. มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	โปรแกรม ฯ มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน (มคอ.3 วิชาการวางแผนการตลาดและโครงการอบรมเขียนแผนการตลาด 2.6.4.1)
5. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน โดยการนำผลงานวิจัยของอาจารย์เข้ามาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการจัดการเรียนรู้จากงานวิจัยในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย (งานวิจัยที่นำมาใช้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย 2.6.5.1)

<p>6. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5</p>	<p>มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 (2.6.6.1 ผลการประเมินภาพรวมของโปรแกรมวิชาฯ ในแต่ละรายวิชาของโปรแกรม)</p>
<p>7. มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา</p>	<p>มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา (2.6.7.1 มคอ.5 ของอาจารย์ในโปรแกรม)</p>

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง :

โปรแกรมฯ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีนำผลการประเมินของนักศึกษา มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

แนวทางเสริม :

ต้องปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมให้ทันสมัยตลอดเวลา

รายการหลักฐาน :

หมายเลข	รายการหลักฐาน
2.6.1.1	ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ 1/2553
2.6.1.2	มคอ.3การตลาดบริการ
2.6.1.3	มคอ. 4 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการตลาด
2.6.1.4	การบริหารการขาย
2.6.2.1	มคอ.4 รายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการตลาด
2.6.3.1	มคอ.3 วิชาการตลาดบริการ
2.6.4.1	มคอ.3 วิชาการวางแผนการตลาดและโครงการอบรมเขียนแผนการตลาด
2.6.5.1	งานวิจัยที่นำมาใช้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย
2.6.6.1	ผลการประเมินภาพรวมของโปรแกรมในแต่ละรายวิชา
2.6.7.1	มคอ.5 ในแต่ละรายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร (2.7.1.1) สรุปผลสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต (2.7.1.2) คู่มือหลักสูตร
2. มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผล การศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผล การศึกษา และสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต (2.7.2.1) มคอ. 3 วิชาการตลาดบริการ (2.7.2.2) คู่มือหลักสูตร

3. มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต	มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต (2.7.3.1) ปฏิทินกิจกรรม โครงการของ โปรแกรมวิชาการ บริหารธุรกิจ (การตลาด) ประจำปีการศึกษา 2553
4. มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ	-
5. มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน	มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ (2.7.5.1)โครงการค่ายคุณธรรมสำหรับนักการตลาด และมีการประสานกิจการเสริมสร้างคุณธรรมกับคณะวิทยาการจัดการ(2.7.5.2) รูปกิจกรรมตักบาตร โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย ผู้ให้ยอมเป็นที่รัก

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	4 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง :

เนื่องจาก โปรแกรม ฯ ต้องการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ จึงต้องทำการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพ โดยใช้ข้อมูลจากการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่หน่วยงานต้องการ

แนวทางเสริม :

เพื่อปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพ ให้ทันสมัยมากยิ่งขึ้น โปรแกรม ฯ จะทำการสำรวจข้อมูลทุกปีการศึกษา โดยขอสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัย

รายการหลักฐาน :

หมายเลข	รายการหลักฐาน
2.7.1.1	สรุปผลสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
2.7.1.2	คู่มือหลักสูตร
2.7.2.1	มคอ. 3 การตลาดบริการ
2.7.2.2	คู่มือหลักสูตร
2.7.3.1	ปฏิทินกิจกรรมโครงการของโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด) ประจำปีการศึกษา 2553
2.7.5.1	โครงการค่ายคุณธรรมสำหรับนักการตลาด และมีการประสานกิจการเสริมสร้างคุณธรรมกับคณะวิทยาการจัดการ
2.7.5.2	รูปกิจกรรมตักบาตร โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย ผู้ให้ยอมเป็นที่รัก

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร (2.8.1.1) คู่มือนักศึกษา ปี 2553
2. มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังคณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังคณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึง (2.8.2.1) รูปภาพ

3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ (2.8.3.1) โครงการตลาดเพื่อสังคมร่วมกับวัดทรงธรรมกัลยาณีภิกษุณีอาราม
4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้	มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 (2.8.4.1) ผลการประเมินโครงการตลาดเพื่อสังคมโครงการตลาดเพื่อสังคมร่วมกับวัดทรงธรรมกัลยาณีภิกษุณีอาราม ร้อยละ 90
5. มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศ เกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ	-

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	4 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง :

มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาไว้ในหลักสูตร

แนวทางเสริม :

กำหนดให้ทุกรายวิชา มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

รายการหลักฐาน :

หมายเลข	รายการหลักฐาน
2.8.1.1	(2.8.1.1) คู่มือนักศึกษา ปี 2553
2.8.2.1	(2.8.2.1) บันทึกการประชุม
2.8.3.1	(2.8.3.1) โครงการตลาดเพื่อสังคมร่วมกับวัดทรงธรรมกัลยาณีภิกษุณีอาราม
2.8.4.1	(2.8.4.1) ผลการประเมินโครงการตลาดเพื่อสังคม โครงการตลาดเพื่อสังคมร่วมกับวัดทรงธรรมกัลยาณีภิกษุณีอาราม

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	- โปรแกรมวิชาฯ มีฝ่ายวิชาการโดยมีอาจารย์ในโปรแกรมรับผิดชอบในการจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นิสิต นักศึกษาทุกคน ทั้งในด้านข้อมูลข่าวสารทั่วไป การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนิสิตในโปรแกรม และเฉพาะรายบุคคลกรณีที่มีปัญหาในด้านการเรียนทุนการศึกษา โดยจัดทำตารางอาจารย์ผู้มีหน้าที่บริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา สถานที่ให้บริการ ณ โปรแกรมวิชาฯ และโปรแกรมวิชาฯ จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาโดยจัดตาราง Office Hour ของคณาจารย์โดยแจ้งไว้ในตารางสอน (3.1.1.1) คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (3.1.1.2) ผังโครงสร้างการบริหารงานโปรแกรมวิชาฯ (3.1.1.3) ตาราง Office Hour

2. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	- จัดให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ของคณะฯ และทางโทรศัพท์ และอื่น ๆ โดยให้บริการด้านแหล่งทุนการศึกษา ทุนวิจัย หน่วยงานทางาน หน่วยงานรับนิสิตฝึกงาน การประกวดกิจกรรมนักศึกษา ฯลฯ (3.1.2.1) web site โปรแกรม
3. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา (3.1.3.1) ทุกโครงการของโปรแกรมฯ
4. มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	โปรแกรมวิชาฯ มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่าผ่านทางสื่อต่าง ๆ เช่น web site โปรแกรมและมีการแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านทาง E-mail ของศิษย์เก่า (3.1.4.1) web site โปรแกรม (ทำสมาคมศิษย์การตลาด) Facebook
5. มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	-
6. มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 - 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	-
7. มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	3 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดอ่อน :

โปรแกรม ฯ ขาดการประเมินผลในการทำกิจกรรม

แนวทางแก้ไข :

มีการประเมินผลในการทำกิจกรรม และนำผลมาปรับปรุงแก้ไข

รายการหลักฐานแสดง :

หมายเลข	หลักฐานแสดง
3.1.1.1	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
3.1.1.2	ผังโครงสร้างการบริหารงาน โปรแกรมวิชาฯ
3.1.1.3	ตาราง Office Hour
3.1.2.1	web site โปรแกรม
3.1.3.1	กิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา
3.1.4.1	web link สมาคมศิษย์เก่าการตลาด / Facebook

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 : ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. ส่วนงานจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน	โปรแกรม ฯ มีการจัดทำแนวทางส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ และตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยกำหนดไว้ในปฏิทินกิจกรรมของโปรแกรม ฯ และของคณะ (3.2.1.1)

<p>2. มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา</p>	<p>มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา โดยใช้เว็บบลิงค์ของโปรแกรม ฯ และถ่ายทอดลงในชั่วโมง Home room โดยเน้นในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่นักศึกษาควรปฏิบัติ รวมทั้งได้มีการสอดแทรกในแต่ละรายวิชาของโปรแกรม (3.2.2.1)</p>
<p>3. มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภทสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีเขียว - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 	<p>- โปรแกรมวิชา ฯ สนับสนุนการจัดโครงการพัฒนานักศึกษา ครบทั้ง 5 ด้านดังกล่าวที่เน้นการพัฒนาการให้นักศึกษาจัดโครงการให้สอดคล้องกับด้านการประกันคุณภาพ ในด้านกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีเขียว กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมและกิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมระดับปริญญาตรี ซึ่งบางกิจกรรมนักศึกษาเข้าร่วมโครงการกับคณะและมหาวิทยาลัย</p> <p>3.2.2.3 โครงการพัฒนานักศึกษา 5 ด้าน</p> <p>3.2.2.4 สมุดกิจกรรมนักศึกษา</p>
<p>4. มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน</p>	<p>-</p>
<p>5. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p>	<p>ผลการประเมินโครงการกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์</p>
<p>6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา</p>	<p>มีการนำผลการประเมินโครงการวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา</p>

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	4 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง :

โปรแกรม ฯ สามารถให้นักศึกษานำความรู้ประกันคุณภาพ มาปฏิบัติกิจกรรมเอง ได้ครบทั้ง 5 ด้าน

แนวทางการแก้ไข :

ควรให้นักศึกษาได้มีการจัดโครงการให้ครบทั้ง 5 ด้าน โดยเน้นการจัดกิจกรรมของโปรแกรม เพื่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

รายการหลักฐานแสดง :

หมายเลข	หลักฐานแสดง
3.2.1.1	ปฏิทินกิจกรรมของโปรแกรม ฯ และของคณะ
3.2.2.1	Web link ของโปรแกรม ฯ และเอกสารการ Home Room
3.2.2.3	โครงการพัฒนานักศึกษาด้วยกิจกรรม 5 ด้าน
3.2.2.4	สมุดกิจกรรมนักศึกษา
3.2.5.1	ผลการประเมินโครงการกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
3.2.6.1	ผลการประเมินโครงการกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป:

เกณฑ์การมาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรมวิชาฯ มีหน่วยส่งเสริมการวิจัย มีหน้าที่ในการดำเนินการด้านการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยของโปรแกรมวิชาฯ ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ โดยมีคณาจารย์ในโปรแกรมเป็นผู้รับผิดชอบ (4.1.1.1)(คำสั่งแต่งตั้งดำเนินงานวิจัย)
2. มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน	คณาจารย์นำงานวิจัยมาใช้ในการบูรณาการการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิจัย (4.1.2.1) (งานวิจัยในการใช้สอนร่วมกับวิชาการวิจัยการตลาด)
3. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	- โปรแกรมวิชาฯ มีหน่วยส่งเสริมการวิจัยที่หนึ่งในพันธกิจหลักของโปรแกรมคือการสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยซึ่งดูได้จากแผนยุทธศาสตร์ ด้านการวิจัย รวมทั้งโปรแกรม ฯ ส่งคณาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ร่วมกับมหาวิทยาลัย 4.1.3.1 (แผนยุทธศาสตร์โปรแกรม) - รายงานวาระการประชุมครั้งที่ 3 พร้อมทั้งแจกคู่มือจรรยาบรรณนักวิจัยและแนวทางการปฏิบัติ (4.1.3.1) รายงานการประชุมครั้งที่ 3 (4.1.3.2) คู่มือจรรยาบรรณนักวิจัยและแนวทางการปฏิบัติ

<p>4. มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p>	<p>คณาจารย์สามารถขอรับการจัดสรรทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัย (4.1.4.1) แจ้างผลการพิจารณาการจัดสรรทุนอุดหนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมครั้งที่ 5 ปีงบประมาณ 2553 (4.1.4.2) แจ้างผลการพิจารณาการจัดสรรทุนอุดหนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมครั้งที่ 6 ปีงบประมาณ 2553</p>
<p>5. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตูกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) 	<p>โปรแกรม ฯ ไม่สามารถสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ได้ แต่มหาวิทยาลัยสามารถสนับสนุนพันธกิจนี้ได้ทุกประเด็น (4.1.5.1) (เว็บไซต์มหาวิทยาลัย)</p>
<p>6. มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น</p>	<p>-</p>
<p>7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน</p>	<p>-</p>
<p>8. มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p>	<p>-</p>

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ ครบ 7 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไปและครบถ้วน ตามเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติม เฉพาะกลุ่ม

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	3 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดอ่อน :

เนื่องจาก โปรแกรม ฯ ไม่สามารถจัดหางบประมาณสนับสนุนการวิจัย ให้กับคณาจารย์

แนวทางแก้ไข :

มหาวิทยาลัยควรจัดงบประมาณสนับสนุนการวิจัยให้กับ โปรแกรม ฯ

รายการหลักฐาน :

หมายเลข	รายการหลักฐาน
4.1.1.1	คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าฝ่ายวิชาการและการวิจัย
4.1.2.1	งานวิจัยในการใช้สอนร่วมกับวิชาการวิจัยการตลาด
4.1.3.1	รายงานการประชุมครั้งที่ 3
4.1.3.2	คู่มือจรรยาบรรณนักวิจัยและแนวทางการปฏิบัติ
4.1.4.1	แจ้งผลการพิจารณาการจัดสรรทุนอุดหนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมครั้งที่ 5 ปีงบประมาณ 2553
4.1.4.2	แจ้งผลการพิจารณาการจัดสรรทุนอุดหนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมครั้งที่ 6 ปีงบประมาณ 2553
4.1.5.1	เว็บไซต์มหาวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์การมาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	โปรแกรมวิชาฯ มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติสอดคล้องกับสถาบันวิจัยของมหาวิทยาลัย 4.2.1.1 (ระบบกลไกการขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยของโปรแกรมวิชาฯ)
2. มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรมวิชาฯ มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด 4.2.2.1 (ระบบกลไกการขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยของโปรแกรมวิชาฯ)
3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง	โปรแกรมวิชาฯ มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง 4.2.3.1 (ระบบกลไกการขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยของโปรแกรมวิชาฯ)
4. มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน	-
5. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	-

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	3 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดอ่อน :

เนื่องจากเป็นงานระดับมหาวิทยาลัย โปรแกรม ฯ ไม่สามารถจัดหาทรัพยากรมาใช้ในการดำเนินงานต่าง ๆ ได้

แนวทางแก้ไข :

-

รายการหลักฐาน :

หมายเลข	หลักฐานแสดง
4.2.1.1	ระบบกลไกการขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยของ โปรแกรมวิชาฯ
4.2.2.1	ระบบกลไกการขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยของ โปรแกรมวิชาฯ
4.2.3.1	ระบบกลไกการขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยของ โปรแกรมวิชาฯ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 : เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน : โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

เกณฑ์ประเมินเฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน
ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก
สถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อ
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชาและระดับสถาบัน

- คะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชา = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะวิชา
- คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกคณะวิชาในสถาบัน

เกณฑ์การมาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. จำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ประจำ	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและ ภายนอก 115,000 บาท จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ 5 คน จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำ 23,000 บาท คะแนนที่ได้ 4.6 คะแนน หมายเหตุ ให้จำแนกในระดับโปรแกรมวิชา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
9000	18000	27000	36000	45000

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
18000	23000	4.6 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดอ่อน :

เนื่องจากคณาจารย์ในโปรแกรม ฯ กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก จึงไม่สามารถทำงานวิจัยได้
 แนวทางแก้ไข :

คณาจารย์จะเร่งหาทุนเพื่อการวิจัยต่อไป

รายการหลักฐาน :

หมายเลข	หลักฐานแสดง
4.3.1	ประกาศผู้รับทุนวิจัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป : ผลการดำเนินงาน

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรม ฯ มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด (5.1.1.1) วาระการประชุม ครั้งที่ 4 /2553
2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน	โปรแกรม ฯ มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน (5.1.2.1) โครงการ Makro มิตรแท้ ใจไว้ช่วย (5.1.2.2) โครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน

3. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการ แก่สังคมกับการวิจัย	โปรแกรม ๑ มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่ สังคมกับการวิจัย (5.1.3.1) โครงการวิจัยของชุมชนบาง หลวง
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการ บูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่ สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	โปรแกรม ๑ มีการประเมินผลความสำเร็จของการ บูรณา การงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน และการวิจัย (5.1.4.1) โครงการวิจัยของชุมชนบางหลวง
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง การบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่ สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	4 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง

โปรแกรม ๑ การนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับ
การเรียนการสอนและการวิจัย

แนวทางพัฒนา

โปรแกรม ๑ ควรนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับ
การเรียนการสอนและการวิจัย

รายการหลักฐาน

หมายเลข	เอกสารหลักฐาน
5.1.1.1	วาระการประชุม ครั้งที่ 4 /2553
5.1.2.1	โครงการ Makro มิตรแท้ใจช่วยเหลือ
5.1.2.2	โครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน
5.1.3.1	โครงการวิจัยของชุมชนบางหลวง
5.1.4.1	โครงการวิจัยของชุมชนบางหลวง

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือ ภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงาน วิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและ การจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตาม จุดเน้นของสถาบัน	โปรแกรม ฯ มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือ ภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อ ประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการ บริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน (5.2.1.1) โครงการความร่วมมือระหว่างบริษัทสยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน) และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (5.2.1.2) รายงานการปฏิบัติงาน โครงการแม็คโคร และ นักศึกษามหาวิทยาลัยร่วมพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่นปี 2553
2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อ การเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือ หน่วยงานวิชาชีพ	โปรแกรม ฯ มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อ การเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (5.2.2.1) โครงการความร่วมมือระหว่างบริษัทสยาม แม็คโคร จำกัด (มหาชน) และมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม (5.2.2.2) รายงานการปฏิบัติงาน โครงการแม็คโคร และนักศึกษามหาวิทยาลัยร่วมพัฒนาร้านค้าปลีก ท้องถิ่นปี 2553

3. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	ประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม (5.2.3.1) รายงานการปฏิบัติงานโครงการแม่โคโร และนักศึกษามหาวิทยาลัยร่วมพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่นปี 2553
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	นำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ (5.2.4.1) ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ 4 /2553
5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	4 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง :

โปรแกรม ฯ มีการสำรวจความต้องการของชุมชน และหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการ ตลอดจนมีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน มีการประเมินผลและมีการนำผลการประเมิน ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ

แนวทางเสริม/แนวทางแก้ไข

โปรแกรมจะมีการนำความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน

รายการหลักฐาน

หมายเลข	หลักฐานแสดง
5.2.1.1	โครงการความร่วมมือระหว่างบริษัทสยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน) และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
5.2.1.2	รายงานการปฏิบัติงาน โครงการแม็คโคร และนักศึกษามหาวิทยาลัยร่วมพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่นปี 2553
5.2.2.1	โครงการความร่วมมือระหว่างบริษัทสยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน) และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
5.2.2.2	รายงานการปฏิบัติงาน โครงการแม็คโคร และนักศึกษามหาวิทยาลัยร่วมพัฒนาร้านค้าปลีกท้องถิ่นปี 2553
5.2.3.1	โครงการความร่วมมือระหว่างบริษัทสยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน) และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
5.2.4.1	ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ 4 /2553

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรม ฯ มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด (6.1.1.1) ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ 4 / 2553 (6.1.1.2) แผนยุทธศาสตร์ของโปรแกรมวิชา ฯ
2. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	โปรแกรม ฯ มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา (6.1.2.1) โครงการค่ายคุณธรรมสำหรับการตลาด

3. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	โปรแกรม ๑. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือ การบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมต่อสาธารณชน (6.1.3.1) เว็บไซต์ และ Social network
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้าน ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการ สอนและกิจกรรมนักศึกษา	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูร ณาการ (6.1.4.1) โครงการค่ายคุณธรรม สำหรับการตลาด
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงาน ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียน การสอนและกิจกรรมนักศึกษา	-
6. มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะ และวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	4 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดอ่อน :

โปรแกรม ๑ ยังไม่ได้ประเมินผลและนำผลการประเมินไปบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

แนวทางการพัฒนา :

โปรแกรม ๑ ต้องประเมินผลและนำผลการประเมินไปบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

รายการหลักฐานแสดง :

หมายเลข	หลักฐานแสดง
6.1.1.1	ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ 4 / 2553
6.1.1.2	แผนยุทธศาสตร์ของโปรแกรมวิชา ฯ
6.1.2.1	โครงการถ่ายทอดคุณธรรมสำหรับการตลาด
6.1.3.1	website และ Social network
6.1.4.1	โครงการถ่ายทอดคุณธรรมสำหรับการตลาด

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	โปรแกรม ฯ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสม (9.1.1.1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคุณภาพการศึกษาของโปรแกรมฯ
2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	โปรแกรม ฯ ปฏิบัติตามนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ซึ่งกำหนดโดยคณะและมหาวิทยาลัย (9.1.2.1) (คู่มือการประกันคุณภาพ)
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	โปรแกรม ฯ ปฏิบัติตามตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (9.1.3.1) คู่มือการประกันคุณภาพ
4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงานและประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงาน	โปรแกรม ฯ มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน (9.1.4.1) คู่มือการประกันคุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ผลการดำเนินงาน
ที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน	
5. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	โปรแกรม ๑ นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ (9.1.3.1) SAR 10 ,11
6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ	-
7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน	โปรแกรม ๑ ได้ข้อมูลจาก ผู้ใช้บัณฑิตมาพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา (9.1.4.1) ผลการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิต
8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน	-
9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่ส่วนงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	-

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	คะแนน 4
มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	6 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

จุดแข็ง :

โปรแกรม ฯ ได้มีการปฏิบัติตามนโยบายการประกันคุณภาพของคณะและมหาวิทยาลัย

แนวทางเสริม :

โปรแกรม ฯ ควรสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีกำหนดแนวปฏิบัติที่ดีในการเผยแพร่
งานการประกันคุณภาพการศึกษาให้หน่วยงานอื่น สามารถนำไปใช้ประโยชน์

รายการหลักฐาน:

หมายเลข	หลักฐานแสดง
9.1.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคุณภาพการศึกษาของ โปรแกรมฯ
9.1.2.1	คู่มือการประกันคุณภาพ
9.1.3.1	คู่มือการประกันคุณภาพ
9.1.4.1	ผลการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิต

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

ตาราง ส 1 : ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	
		ตัวหาร	(% หรือสัดส่วน)	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	มีการดำเนินการ 5 ข้อ		6 ข้อ	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 1				4
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	มีการดำเนินการ 3 ข้อ		5 ข้อ	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละ 6	2	40%	5
		5		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 12	2	40%	3
		5		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	มีการดำเนินการ 4 ข้อ		7 ข้อ	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	มีการดำเนินการ 3 ข้อ		4 ข้อ	4
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	มีการดำเนินการ 3 ข้อ		4 ข้อ	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 2				4.33
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	มีการดำเนินการ 3 ข้อ		4 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	มีการดำเนินการ 4 ข้อ		5 ข้อ	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 3				3.5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	มีการดำเนินการ 4 ข้อ		5 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	มีการดำเนินการ 3 ข้อ		3 ข้อ	3
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	18,000 บาท	115,000	23,000 บาท	4.6
		5		
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 4				3.53

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน (ตามเกณฑ์ สกอ.)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	มีการดำเนินการ 3 ข้อ		4 ข้อ	4
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	มีการดำเนินการ 3 ข้อ		4 ข้อ	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 5				4
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	มีการดำเนินการ 3 ข้อ		4 ข้อ	4
เฉลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ 6				4
เฉลี่ยคะแนนรวม ทุกตัวบ่งชี้ของ ทุกองค์ประกอบ				3.97

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ที่ ๑๘๔/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และการประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับคณะ โพรแกรมนววิชา สำนัก สถาบันฯ และกอง

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนด

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จึงได้ดำเนินการให้มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ได้มาตรฐานตามที่กำหนดทุกระดับของมหาวิทยาลัย และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ โพรแกรมนววิชา สำนัก สถาบันฯ และกอง ดังนี้

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

กรรมการระดับคณะ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา	น้อยทิม	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ผู้สดี	ปทุมรักษ์	กรรมการ
๓. อาจารย์ธงชัย	ศรีเมือง	กรรมการ
๔. อาจารย์สมศักดิ์	อมรสิริพงศ์	กรรมการ
๕. อาจารย์นิพา	ผลสงเคราะห์	กรรมการ
๖. อาจารย์กนกเนตร	วรวงษ์	กรรมการ
๗. อาจารย์ธรา	จันทร์อนุ	กรรมการ
๘. อาจารย์วีลรัตน์	เล่าอรุณ	กรรมการ
๙. อาจารย์นุชรี	บุญศรีงาม	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ไพโรจน์	แก้วเขียว	กรรมการ
๑๑. อาจารย์กรรณิการ์	กาญจนวิภูศรี	กรรมการ
๑๒. อาจารย์วงศ์ระวิทย์	น้อมนำทรัพย์	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ณัฐกฤตา	บุญบงกชรัตน์	กรรมการ

๑๔. อาจารย์กิ่งแก้ว	สุวรรณคีรี	กรรมการ
๑๕. อาจารย์เก่งกาจ	คั่นทองคำ	กรรมการ
๑๖. อาจารย์พิมพ์พิศุ	จวบความสุข	กรรมการ
๑๗. อาจารย์นาฏนภา	โพธิ์เรือง	กรรมการ
๑๘. อาจารย์พรรณระพี	บุญเปลี่ยน	กรรมการ
๑๙. อาจารย์อัญชญา	สุดมาตร	กรรมการ
๒๐. อาจารย์วรชิน	มั่งคั่ง	กรรมการ
๒๑. อาจารย์ธวัชวรรณ	หนูแก้ว	กรรมการ
๒๒. อาจารย์พิสิฐ	สุขสกุล	กรรมการ
๒๓. อาจารย์ไทรภพ	สุวรรณคีรี	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการ โปรแกรมวิชาภาษาไทย

๑. อาจารย์นงนุช	ยังรอด	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวิณ	พูลทรัพย์	กรรมการ
๓. อาจารย์ศิวพร	โกศิยะกุล	กรรมการ
๔. อาจารย์จิรศุภา	ปล่องทอง	กรรมการ
๕. อาจารย์วิภาดา	เปลี่ยนไทย	กรรมการ
๖. อาจารย์มิ่งฟ้า	สุริโยคร	กรรมการ
๗. อาจารย์ชวณพิศ	ศิริพันธนะ	กรรมการ
๘. อาจารย์วิริยา	วิริยรัมย์กะ	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการ โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ

๑. อาจารย์ปราณี	สินาค	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์สัมฤทธิ์	ทองสีมา	กรรมการ
๓. อาจารย์กัณฑ์คนัย	วรจิตติพล	กรรมการ
๔. อาจารย์กนกเนตร	รววงษ์	กรรมการ
๕. อาจารย์อินทร์ธีรา	ปัทมา	กรรมการ
๖. อาจารย์ศศิธิดา	สาหร่ายวัง	กรรมการ
๗. อาจารย์นารีมา	แสงวิมาน	กรรมการ
๘. อาจารย์วรัญญา	เล่าอรุณ	กรรมการ
๙. อาจารย์อรนุช	เอกพงษ์เผ่า	กรรมการ
๑๐. อาจารย์รุจา	สุขพัฒน์	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ลลนา	ปฐมชัยวัฒน์	กรรมการ
๑๒. อาจารย์วรัญญา	ปรีดาวัช	กรรมการ
๑๓. อาจารย์นุพงษ์	ภูคีรี	กรรมการ
๑๔. อาจารย์จันทรา	พรมปาน	กรรมการ

๑๕. อาจารย์ณัฐกฤตา	บุญบงกษรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการ โปรแกรมวิชาการพัฒนาชุมชน		
๑. อาจารย์กิ่งแก้ว	สุวรรณศิริ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.สมชาย	ลักษณะานุกรักษ์	กรรมการ
๓. อาจารย์ปิยนาด	อิมดี	กรรมการ
๔. อาจารย์สมศักดิ์	อมรสิริพงศ์	กรรมการ
๕. อาจารย์ธงชัย	ศรีเมือง	กรรมการ
๖. อาจารย์ภรสรัญ	แก่นทอง	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการ โปรแกรมวิชาสังคมศึกษา		
๑. อาจารย์ ดร.สุพิชฌาย์	จินดาวัฒนภูมิ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ญาณภัทร	ยอดแก้ว	กรรมการ
๓. อาจารย์ศศิพัชร	จำปา	กรรมการ
๔. อาจารย์พิสิฐ	สุขสกล	กรรมการ
๕. อาจารย์ธวัชวรรณ	หนูแก้ว	กรรมการ
๖. อาจารย์วรากรณ์	พูลสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการ โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์ฯ		
๑. รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ	ปริสุทธกุล	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ไพโรจน์	แก้วเขียว	กรรมการ
๓. อาจารย์ธรา	จันทร์อนุ	กรรมการ
๔. อาจารย์นุชรี	บุญศรีงาม	กรรมการ
๕. อาจารย์นิพา	ผลสงเคราะห์	กรรมการ
๖. อาจารย์วัลย์ลักษณ์	อมรสิริพงศ์	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการ โปรแกรมวิชาดนตรี		
๑. อาจารย์การุณย์	ค่านประดิษฐ์	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ไพรัช	ดำรงกิจถาวร	กรรมการ
๓. อาจารย์จักษ์	จินดาวัฒน์	กรรมการ
๔. อาจารย์ศราวุธ	วิวรรณ	กรรมการ
๕. อาจารย์อัญชนา	สุมาตรา	กรรมการ
๖. อาจารย์พรรณระพี	บุญเปลี่ยน	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการ โปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว		
๑. อาจารย์มัสดิน	บัวบาน	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.นิพล	เชื้อเมืองพาน	กรรมการ
๓. อาจารย์อารีรัตน์	พักเย็น	กรรมการ
๔. อาจารย์พิมพ์ชนก	มุลมิตร	กรรมการ

๕.	อาจารย์ถิรนันท์	ประทุม	กรรมการ
๖.	อาจารย์วงศ์ระวิทย์	น้อมนำทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการโปรแกรมวิชานิติศาสตร์			
๑.	อาจารย์เนศ	ชูดวง	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์พิมพ์สุ	จบความสุข	กรรมการ
๓.	อาจารย์สนทยา	โจมกัณ	กรรมการ
๔.	อาจารย์นาฏนภา	โพธิ์เรือง	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการโปรแกรมบริหารรัฐประศาสนศาสตร์			
๑.	อาจารย์ ดร.มณูญ	จันทร์สมบูรณ์	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์ไทรภพ	สุวรรณศรี	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.วัฒนา	อัศกพานิช	กรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัณฑ์ธิดา	นิลทองคำ	กรรมการ
๕.	อาจารย์ ดร.รุ่งนภา	เพ็ญรุ่งเรืองวงษ์	กรรมการ
๖.	อาจารย์ชนปพน	ภูสุวรรณ	กรรมการ
๗.	อาจารย์ธิดารัตน์	สืบญาติ	กรรมการ
๘.	อาจารย์นิภาพรรณ	เจนสันติกุล	กรรมการ
๙.	อาจารย์ขุนทอง	สายบุตร	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์กรรณิการิ	กาญจนวิภูศรี	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการโปรแกรมวิชาศิลปกรรม			
๑.	อาจารย์วิรัตน์	ปิ่นแก้ว	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์มนตรา	ศรีชั้น	กรรมการ
๓.	อาจารย์เก่งกาจ	ต้นทองคำ	กรรมการ
๔.	อาจารย์ปิยะวรรณ	ปิ่นแก้ว	กรรมการ
๕.	อาจารย์วัชรพล	หงษ์ทอง	กรรมการ
๖.	อาจารย์สมโชค	เนียนไธสง	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการศูนย์ภาษา			
๑.	อาจารย์รุจา	สุขพัฒน์	ประธานกรรมการ
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลรัตน์	ศิรินทร์	กรรมการ
๓.	อาจารย์อินทร์ธีรา	ปัทมา	กรรมการ
๔.	อาจารย์ศศิธิดา	สาหร่ายวัง	กรรมการ
๕.	อาจารย์อรนุช	เอกพงษ์เผ่า	กรรมการ
๖.	นางสาววิมล	เงินทิพย์	กรรมการ
๗.	นางสาวจิราภา	ศรีเนียม	กรรมการ
๘.	อาจารย์นารีมา	แสงวิมาน	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการ

กรรมการระดับคณะ

๑.	อาจารย์ชัยยุทธ	มณีรัตน์	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์ดวงดาว	รุ่งเจริญเกียรติ	กรรมการ
๓.	อาจารย์นภาพรณี	ยอดสิน	กรรมการ
๔.	อาจารย์ภาวิณี	ไขกระโทก	กรรมการ
๕.	อาจารย์ปิ่นรสี	เอี่ยมสะอาด	กรรมการ
๖.	อาจารย์เจษฎา	บุญมาโฮม	กรรมการ
๗.	อาจารย์ ดร.พิชญภา	ยืนยาว	กรรมการ
๘.	อาจารย์ ดร.ดวงใจ	ช่วยตระกูล	กรรมการ
๙.	อาจารย์รัตนวรรณ	ลิ้มวัฒนาสมุทร	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์วันัญญา	แก้วแก้วปาน	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์อำนาจ	สอิ่งทอง	กรรมการ
๑๒.	อาจารย์ชาณูณรงค์	ฟูโกศกสูง	กรรมการ
๑๓.	อาจารย์อรพิน	พัฒนาผล	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

๑.	อาจารย์ดวงดาว	รุ่งเจริญเกียรติ	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวดี	ศรีเอี่ยมสะอาด	กรรมการ
๓.	อาจารย์ตรีณี	โกเมนเอก	กรรมการ
๔.	อาจารย์นภาพรณี	ยอดสิน	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาพลศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ

๑.	อาจารย์ปิ่นรสี	เอี่ยมสะอาด	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ	นพคุณ	กรรมการ
๓.	อาจารย์วันัย	นุชพิทักษ์	กรรมการ
๔.	อาจารย์ชูชีพ	คงมีชนม์	กรรมการ
๕.	อาจารย์ชัยยุทธ	มณีรัตน์	กรรมการ
๖.	อาจารย์ยงยุทธ	อินเจริญ	กรรมการ
๗.	อาจารย์อำนาจ	สอิ่งทอง	กรรมการ
๘.	อาจารย์ชาณูณรงค์	ฟูโกศกสูง	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการศึกษาปฐมวัย

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณ	ไชยะชน	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐดาว	พิศาลพงศ์	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพียงจิต	ค่านประดิษฐ์	กรรมการ

๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วริยา	สมประชา	กรรมการ
๕.	อาจารย์รัตนวรรณ	ลิ้มวัฒนาสมุทร	กรรมการและเลขานุการ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรรมการระดับคณะ

๑.	อาจารย์ศิริชัย	โสภา	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรหมทิพย์	แสงสุขเอี่ยม	กรรมการ
๓.	อาจารย์วีระศักดิ์	ชินดา	กรรมการ
๔.	อาจารย์อกนิษฐ์	ศรีภูธร	กรรมการ
๕.	อาจารย์ไพศาล	สิมาเสาเต่า	กรรมการ
๖.	อาจารย์พุกภัย	โปรงสำโรง	กรรมการ
๗.	อาจารย์สมบัติ	หทัยรัตนานนท์	กรรมการ
๘.	อาจารย์บุญชนะ	วาราชะนนท์	กรรมการ
๙.	อาจารย์หฤทัย	คีนสกุล	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์ ดร.พรพรรณ	อุสุวรรณ	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์वासนา	เนียมแสง	กรรมการ
๑๒.	อาจารย์สุพิชฌาย์	จันทร์เรือง	กรรมการ
๑๓.	อาจารย์วจินี	อารีรอบ	กรรมการ
๑๔.	อาจารย์โสภภาพรรณ	สุวรรณสว่าง	กรรมการ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล	เรืองศรี	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

๑.	อาจารย์สุพิชฌาย์	จันทร์เรือง	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์มงคล	รอดจันทร์	กรรมการ
๓.	อาจารย์ธานีล	ม่วงพุด	กรรมการ
๔.	อาจารย์อุบลรัตน์	ศิริสุข โภคา	กรรมการ
๕.	อาจารย์รุจิราวดี	ธรรมแสง	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๑.	อาจารย์ ดร.พรพรรณ	อุสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์ ดร.วีระศักดิ์	พงษาอนุทิน	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.สาโรจน์	เพชรมณี	กรรมการ
๔.	อาจารย์วจินี	อารีรอบ	กรรมการ
๕.	อาจารย์สุธิดา	ทิพย์โส	กรรมการ
๖.	อาจารย์ปิยวรรณ	ธรรมบำรุง	กรรมการ
๗.	อาจารย์พรเพ็ญ	ไปเร็ว	กรรมการ
๘.	อาจารย์วารรัตน์	सानนท์	กรรมการ

๕.	อาจารย์สุธรรมมา	พิสุทธิโสภณ	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์ผาณิต	ลัทธิมีธนาสาร	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์ไพโรจน์	โจลัดสาคูกุล	กรรมการ
๑๒.	อาจารย์วันิดา	ชัยชนะ	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

๑.	อาจารย์บุญชนะนะ	วาราชนะนนท์	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์พฤกษ์	โปร่งลำโรง	กรรมการ
๓.	อาจารย์वासนา	เนียมแสวง	กรรมการ
๔.	อาจารย์ธันยนันท์	ศรีพันธ์ลัม	กรรมการ
๕.	อาจารย์ธีระศักดิ์	ธรรมบำรุง	กรรมการ
๖.	อาจารย์ศุภรัตน์	ทัศนเจริญ	กรรมการ
๗.	อาจารย์อัญญา	ทองสิมา	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาวิศวกรรมเทคโนโลยี

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ	กาญจนสินธุ	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ	โควินท์ทวีวัฒน์	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย	โรจน์รุ่งศศิธร	กรรมการ
๔.	อาจารย์ ดร.พัชรศักดิ์	อาลัย	กรรมการ
๕.	อาจารย์ ดร.นิฏฐิตา	เชิดชู	กรรมการ
๖.	อาจารย์วีระศักดิ์	ชินตา	กรรมการ
๗.	อาจารย์ ดร.บุญธง	วสุรีย์	กรรมการ
๘.	อาจารย์วิโรจน์	บัวงาม	กรรมการ
๙.	อาจารย์สมบัติ	หทัยรัตนานนท์	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์สุธินันท์	พิเชฐพิริยะ	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์หฤทัย	คีนสกุล	กรรมการ
๑๒.	อาจารย์ปิยะพงษ์	ศรีรัตน์	กรรมการ
๑๓.	อาจารย์ปถมภรณ์	ไทยโพธิ์ศรี	กรรมการ
๑๔.	อาจารย์อรุณ	ลูกจันทร์	กรรมการ
๑๕.	อาจารย์บัญชา	หิรัญสิงห์	กรรมการ
๑๖.	อาจารย์ศศิลักษณ์	จันทร์หอม	กรรมการ
๑๗.	อาจารย์โสภภาพรรณ	สุวรรณสว่าง	กรรมการและเลขานุการ
๑๘.	อาจารย์สิริกัญญา	ไชยสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะวิทยาการจัดการ

กรรมการระดับคณะ

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี	อินทนัจฉนัท	กรรมการ
๓.	อาจารย์จันทนา	พงศ์สิทธิกาญจนา	กรรมการ
๔.	อาจารย์ ดร.มาริษา	สุจิตวนิช	กรรมการ
๕.	อาจารย์ไพโรจน์	ร่มบารมี	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ	บุญทานนท์	กรรมการ
๗.	อาจารย์วันเพ็ญ	คงวัฒนกุล	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย	พงศ์สิทธิกาญจนา	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา	ทองอุ้น	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์ ดร.ไพรัช	มากกาญจนกุล	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์พิมพ์นารา	พิบูลย์จิระกานต์	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติยา	รุจิโชค	กรรมการ
๑๓.	อาจารย์กนกพัชร	วงศ์อินทร์อยู่	กรรมการ
๑๔.	อาจารย์ศานติ	ดิฐสถาพรเจริญ	กรรมการ
๑๕.	อาจารย์ผ่องใส	สินธุสกุล	กรรมการ
๑๖.	อาจารย์ศิริพงศ์	ไชยชนะ	กรรมการ
๑๗.	อาจารย์พิชามญช์	เลิศวัฒนพรชัย	กรรมการ
๑๘.	อาจารย์สุทิสรา	ไพบูลย์วัฒนกิจ	กรรมการ
๑๙.	อาจารย์บุญบงก์	สุวรรณ	กรรมการ
๒๐.	อาจารย์กฤษมา	ชนะสุข	กรรมการ
๒๑.	อาจารย์ขวัญฤทัย	ศรีสว่าง	กรรมการ
๒๒.	อาจารย์มาลินี	นาคใหญ่	กรรมการ
๒๓.	อาจารย์สมใจ	เกาต์วง	กรรมการและเลขานุการ
๒๔.	อาจารย์ดวงใจ	คงคาหลวง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ	บุญทานนท์	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	กรรมการ
๓.	อาจารย์ชญาพรรณธน์	เนตรโพธิ์แก้ว	กรรมการ
๔.	อาจารย์อรพินท์	บุญสิน	กรรมการ
๕.	อาจารย์พิชามญช์	เลิศวัฒนพรชัย	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา	ทองอุ่น	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์แพรวพรรณ	ตรีชั้น	กรรมการ
๓.	อาจารย์จันจิราภรณ์	ปานยินดี	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร)

๑.	อาจารย์วันเพ็ญ	คงวัฒนกุล	ประธานกรรมการ
๒.	รองศาสตราจารย์โสรัจ	กายบริบูรณ์	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทนา	โรจน์รุ่งศศิธร	กรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย	สหกุลบุญญรักษ์	กรรมการ
๕.	อาจารย์วิมลรัตน์	ศรีรัตนกุล	กรรมการ
๖.	อาจารย์นุสรรา	เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

๑.	อาจารย์ ดร.ไพรัช	มากกาญจนกุล	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	กรรมการ
๓.	อาจารย์จิรวรรณ	นกเอี้ยงทอง	กรรมการ
๔.	อาจารย์พันธิการ์	วัฒนกุล	กรรมการ
๕.	อาจารย์กฤษมา	ชนะสุข	กรรมการ
๖.	อาจารย์อัฐศณี	เพ็ชรเจริญวงศ์	กรรมการ
๗.	อาจารย์มาลินี	นาคใหญ่	กรรมการ
๘.	อาจารย์กิตติพงษ์	ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
๙.	อาจารย์ขวัญยุพา	ศรีสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการทั่วไป)

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย	พงศ์สิทธิกาญจนา	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกรี	แก้วมณี	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.แสงแข	บุญศิริ	กรรมการ
๔.	อาจารย์สิริพงศ์	ไชยชนะ	กรรมการ
๕.	อาจารย์พงษ์สันดี	ตันหยง	กรรมการ
๖.	อาจารย์ดวงใจ	คงคาหลวง	กรรมการ
๗.	อาจารย์ ดร.คารินทร์	โพธิ์ตั้งธรรม	กรรมการ
๘.	อาจารย์จันทนา	พงศ์สิทธิกาญจนา	กรรมการ
๙.	อาจารย์พงศ์ศุภา	เฉลิมกลิ่น	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์हरรษา	คล้ายจันทร์พงษ์	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์ผ่องใส	สินธุสกุล	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)

- | | | | |
|----|-----------------|----------------|---------------------|
| ๑. | อาจารย์กนกพัชร์ | วงศ์อินทร์อยู่ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | อาจารย์ชนพล | ฐานารีย์ชัย | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการโลจิสติกส์)

- | | | | |
|----|----------------|---------------|---------------------|
| ๑. | อาจารย์ศานติ | ดิฐสถาพรเจริญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | อาจารย์ธนาณัติ | กล้าหาญ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาการบัญชี

- | | | | |
|----|------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. | อาจารย์พิมพ์นารา | พิบูลจิระกานต์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี | อินทนันท์ | กรรมการ |
| ๓. | อาจารย์ไพโรจน์ | ร่มบารมี | กรรมการ |
| ๔. | อาจารย์ปรีชาดิ | ขำเรือง | กรรมการ |
| ๕. | อาจารย์วีรภัก | อุทธารสกุล | กรรมการ |
| ๖. | อาจารย์บุญบงก์ | สุวรรณะ | กรรมการ |
| ๗. | อาจารย์สมใจ | เกาด้วง | กรรมการ |
| ๘. | อาจารย์สุทิสรา | ไพบูรณ์วัฒนกิจ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชานิติศาสตร์

- | | | | |
|----|------------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติยา | รุจิโชค | ประธานกรรมการ |
| ๒. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกศินี | ประทุมสุวรรณ | กรรมการ |
| ๓. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เยาวภา | บัวเวช | กรรมการ |
| ๔. | อาจารย์ ดร.สุชาดา | แสงดวงดี | กรรมการ |
| ๕. | อาจารย์ณัชชา | ศิริธนาธร | กรรมการ |
| ๖. | อาจารย์ ดร.มาริษา | สุจิตวนิช | กรรมการ |
| ๗. | อาจารย์วิรัชศักดิ์ | นาชัยดี | กรรมการและเลขานุการ |

คณะพยาบาลศาสตร์

- | | | | |
|----|----------------------------|-------------|----------------------------|
| ๑. | รองศาสตราจารย์ ดร.สุนุดตรา | ตะบูนพงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองศาสตราจารย์ประไพวรรณ | दानประคิษฐ์ | กรรมการ |
| ๓. | รองศาสตราจารย์ฉัตรดิวัลค์ | ธรรมไพโรจน์ | กรรมการ |
| ๔. | อาจารย์ ดร.ธีรนนท์ | วรรณศิริ | กรรมการ |
| ๕. | อาจารย์วิไล | ตาปะสี | กรรมการ |
| ๖. | อาจารย์กรวรรณ | สุวรรณสาร | กรรมการ |
| ๗. | อาจารย์ศิริพร | ฉายาทับ | กรรมการ |
| ๘. | อาจารย์วันเพ็ญ | แวววิรุฬค์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. | นางสาววารีรัตน์ | สามบุญถื่อ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

สำนักงานอธิการบดี

กรรมการระดับสำนัก

๑.	นางรัตนา	จันทนากร	ประธานกรรมการ
๒.	นางศิริพร	โรจน์พิทักษ์กุล	กรรมการ
๓.	นายศิวฤกษ์	สุขซ้อย	กรรมการ
๔.	นายกฤติน	ผิวชะอุ่ม	กรรมการ
๕.	นางสาวสุคนธา	จันทร์เจียว	กรรมการ
๖.	นางสาวกัญญา	อินทร์แหยม	กรรมการ
๗.	นางสาวศิริกัญญา	ถมทองคำ	กรรมการ
๘.	นางสาวยุวดี	ร่วนลอย	กรรมการ
๙.	นางพรทิพา	ด้วงพิบูลย์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.	นางสาวนิรมล	โชคชนานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการกองกลาง

๑.	นางพรทิพา	ด้วงพิบูลย์	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวนันทน์ภัส	ประสพสุข	กรรมการ
๓.	นางอารีรัตน์	บุตรแก้ว	กรรมการ
๔.	นางวงษ์เดือน	ก่ายสกุล	กรรมการ
๕.	นางรัตนา	ยังจิริวัฒน์ชัย	กรรมการ
๖.	นางนิตยา	ชนศักดิ์กุล	กรรมการ
๗.	นายสุปัญญา	สุสวัสดิ์ทองคำ	กรรมการ
๘.	นางสาวชนวันต์	มนคล้ำ	กรรมการ
๙.	นางสาวนิรมล	โชคชนานนท์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.	นางสาวศิริกัญญา	ถมทองคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการกองนโยบายและแผน

๑.	นางศิริพร	โรจน์พิทักษ์กุล	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวสุคนธา	จันทร์เจียว	กรรมการ
๓.	นางสาววิญญูวิรัช	แจ้พลอย	กรรมการ
๔.	นางสาวสุวรรณา	บ่อกระโทก	กรรมการ
๕.	นางสาวตรีทิพ	ศรีเพชรพันธุ์	กรรมการ
๖.	นางจันทกานต์	ภาตินทุ	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกองพัฒนานักศึกษา

๑.	นายศิวฤกษ์	สุขซ้อย	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์อัญญา	ทองสิมา	กรรมการ
๓.	นายกฤติน	ผิวชะอุ่ม	กรรมการ

๔.	นางสาวกฤตนันท์	สายสวาท	กรรมการ
๕.	นายเอนก	ลลิตวาสุภิญโญ	กรรมการและเลขานุการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
กรรมการระดับสำนัก			
๑.	รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์	สีทองสุก	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์นารีรัตน์	เทียมเมือง	กรรมการ
๓.	อาจารย์เสวี	เหล็อบุญชู	กรรมการ
๔.	อาจารย์อวยไชย	อินทรสมบัติ	กรรมการ
๕.	อาจารย์สุพิชฌาย์	จันทร์เรือง	กรรมการ
๖.	นายอำนาจ	ข้างเขียว	กรรมการ
๗.	นางสาวเขมิกา	ศูนย์กลาง	กรรมการ
๘.	นางวิลาวัลย์	จันทพันธ์	กรรมการ
๙.	นางสาวสุรีพันธ์	ผลเจริญ	กรรมการ
๑๐.	นางสมรภัค	เปล่งเจริญศิริชัย	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.	นางสาวสุรีรัตน์	คล้ายสถาพร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
กรรมการงานห้องสมุด			
๑.	รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์	สีทองสุก	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์นารีรัตน์	เทียมเมือง	กรรมการ
๓.	นางสาวกิ่งดาว	ฮั่วจั้น	กรรมการ
๔.	นางวิลาวัลย์	จันทพันธ์	กรรมการ
๕.	นางสมรภัค	เปล่งเจริญศิริชัย	กรรมการ
๖.	นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์	กรรมการ
๗.	นางสาวลัดดา	บุญเปลี่ยนผล	กรรมการ
๘.	นางสาวเรณุกา	ปรีชานุกูล	กรรมการ
๙.	นางอมรรัตน์	เอี่ยมพิทักษ์พร	กรรมการ
๑๐.	นางสาวสุรีพันธ์	ผลเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.	นางสาวสุรีรัตน์	คล้ายสถาพร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
กรรมการงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
๑.	อาจารย์เสวี	เหล็อบุญชู	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์อวยไชย	อินทรสมบัติ	กรรมการ
๓.	อาจารย์สุขสวัสดิ์	แช่ลิ้ม	กรรมการ
๔.	นายอรรถนพ	นันทยา	กรรมการ
๕.	อาจารย์สุพิชฌาย์	จันทร์เรือง	กรรมการและเลขานุการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	เป็ยถนอม	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์แพรวพรรณ	ตรีชั้น	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.มนตรี	วิวาห์สุข	กรรมการ
๔.	อาจารย์แก้วใจ	อาภรณ์พิศาล	กรรมการ
๕.	นางสาวศิริพร	ประกอบทรัพย์	กรรมการ
๖.	อาจารย์ธงชัย	ศรีเมือง	กรรมการ
๗.	อาจารย์ขนิษฐา	เจริญพานิช	กรรมการ
๘.	อาจารย์บุญชนะ	วาราชนะนนท์	กรรมการและเลขานุการ
๙.	นางสาวนาฏถยา	แดงเย็น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจน์ีย์	กงตาล	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์อนัญญา	ทองลิมา	กรรมการ
๓.	นางจรรยา	ร่มเพชร	กรรมการและเลขานุการ

สถาบันวิจัยและพัฒนา

กรรมการระดับสถาบัน

๑.	อาจารย์ ดร.พัชรศักดิ์	อาลัย	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์ ดร.สุพจน์	เฮงพระพรหม	กรรมการ
๓.	อาจารย์อภิรัตน์	จุ่นกรณ์	กรรมการ
๔.	นางชุตินันท์	สาแก้ว	กรรมการ
๕.	นายญาณพัฒน์	โอชาพงศ์	กรรมการ
๖.	นางสาวเบญจมาศ	สะสมทรัพย์	กรรมการ
๗.	นางสาวนิตยา	แอยยอด	กรรมการ
๘.	นางสาวนิลภวิษย์	ทับทอง	กรรมการ
๙.	นายพิมลศักดิ์	พิ่งพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการงานวิจัยและพัฒนา

๑.	อาจารย์ ดร.พัชรศักดิ์	อาลัย	ประธานกรรมการ
๒.	รองศาสตราจารย์ชลีรัตน์	พยอมแย้ม	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.จักรพงษ์	แก้วขาว	กรรมการ
๔.	นางชุตินันท์	สาแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๕.	นางสาวนิตยา	แอยยอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการงานฝึกอบรมและบริการวิชาการ

๑.	อาจารย์ ดร.สุพจน์	เฮงพระพรหม	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์สุขสวัสดิ์	แช่ลิ้ม	กรรมการ

๓. อาจารย์อุษณีย์	ภักดีตระกูลวงศ์	กรรมการ
๔. อาจารย์ไกรรุ่ง	เฮงพระพรหม	กรรมการ
๕. อาจารย์ปรีพัส	ศรีสมบูรณ์	กรรมการ
๖. อาจารย์อนัญญา	ทองสิมา	กรรมการ
๗. อาจารย์สุพิชฌาย์	จันทร์เรือง	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายญาณพัฒน์	โอชาพงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการงานวิจัยและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ

๑. อาจารย์อภิรักษ์	จุ่นกรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิลภวิษย์	ทับทอง	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑) กำหนดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในระดับมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ
- ๒) วางแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓) กระตุ้นให้มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของหน่วยงาน
- ๔) เตรียมเอกสาร และหลักฐานต่างๆ รวมถึงการเตรียมบุคลากร นักศึกษา เพื่อรองรับการติดตามและประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก
- ๕) ส่งเสริมควบคุม และประเมินคุณภาพการศึกษาหน่วยงาน
- ๖) จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะวิธีการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน เสนอมหาวิทยาลัย ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

ตั้ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเดช นิลพันธุ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำสั่งคณะกรรมการจัดทำ SAR คณะวิทยาการจัดการ



คำสั่งคณะวิทยาการจัดการ

ที่ ๑๑ /2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ SAR และรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา 2553

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จะดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับคณะ สำนัก และสถาบันฯ ประจำปีการศึกษา 2553 ระหว่างวันที่ 27 มิถุนายน – 1 กรกฎาคม 2554 นั้น
เพื่อให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะวิทยาการจัดการ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
และมีคุณภาพ พร้อมรับการตรวจประเมิน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ SAR และรับการตรวจประเมิน
คุณภาพการศึกษาภายในคณะวิทยาการจัดการ โดยแบ่งตามองค์ประกอบการประเมิน ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ	กรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดทำ SAR และรับการตรวจประเมิน
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ ภูมิสังคนันท์ ประธานกรรมการ 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา กรรมการ 3. อาจารย์ศิริพงษ์ ไชยชนะ กรรมการ 4. อาจารย์ชานนติ กล้าหาญ กรรมการ 5. อาจารย์ขวัญยุพา ศรีสว่าง กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต	1. อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา ประธานกรรมการ 2. อาจารย์พงษ์สันต์ ดันหยง กรรมการ 3. อาจารย์พงศ์ศุภา เฉลิมกลิ่น กรรมการ 4. อาจารย์ ดร.คารินทร์ โพธิ์ตั้งธรรม กรรมการ 5. อาจารย์หรรษา คล้ายจันทร์พงษ์ กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	1. อาจารย์ ดร.มาริษา สุจิตวนิช ประธานกรรมการ 2. อาจารย์กิตติพงษ์ ภูพัฒน์วิบูลย์ กรรมการ 3. อาจารย์อรพินท์ บุญสิน กรรมการ 4. อาจารย์วิมลรัตน์ ศรีรัตนกุล กรรมการ 5. อาจารย์กฤษณา ชนะสุข กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	1. อาจารย์สมใจ เกาด้วง ประธานกรรมการ 2. อาจารย์ ดร.คารินทร์ โพธิ์ตั้งธรรม กรรมการ 3. อาจารย์พิชามณูชัย เลิศวัฒนพรชัย กรรมการ 4. อาจารย์สุทิสรา ไพบูลย์วัฒนกิจ กรรมการ 5. อาจารย์ดวงใจ คงคาหลวง กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบ	กรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดทำ SAR และรับการตรวจประเมิน		
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม	1. อาจารย์ไพโรจน์	ร่มบารมี	ประธานกรรมการ
	2. อาจารย์ศานติ	ดิฐสถาพรเจริญ	กรรมการ
	3. อาจารย์ณัชชา	ศิริชนาธร	กรรมการ
	4. อาจารย์จันจิราภรณ์	ปานยินดี	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1. อาจารย์จันทนา	พงศ์สิทธิกาญจนา	ประธานกรรมการ
	2. อาจารย์หรรษา	คล้ายจันทร์พงษ์	กรรมการ
	3. อาจารย์จันจิราภรณ์	ปานยินดี	กรรมการ
	4. อาจารย์ชญาพรพรรณ	เนตรโพธิ์แก้ว	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี	อินทน์จันทน์	ประธานกรรมการ
	2. อาจารย์บุญบงค์	สุวรรณะ	กรรมการ
	3. อาจารย์อัญชณี	เพ็ชรเจริญวงศ์	กรรมการ
	4. อาจารย์วีรศักดิ์	นาชัยดี	กรรมการ
	5. อาจารย์ผ่องใส	สินธุสกุล	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี	อินทน์จันทน์	ประธานกรรมการ
	2. อาจารย์ไพโรจน์	ร่มบารมี	กรรมการ
	3. อาจารย์สมพล	สุขเจริญวงศ์	กรรมการ
	4. อาจารย์วีรศักดิ์	อุซารสกุล	กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	1. อาจารย์ผ่องใส	สินธุสกุล	ประธานกรรมการ
	2. อาจารย์พันธิกร	วัฒนกุล	กรรมการ
	3. อาจารย์มาลินี	นาคใหญ่	กรรมการ
	4. อาจารย์สมใจ	เกาค้าง	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้บุคคลดังกล่าวทำหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำ SAR ตามองค์ประกอบ และจัดหาหลักฐานเอกสารอ้างอิงตามตัวบ่งชี้
2. เตรียมรับการตรวจประเมินตามวันและเวลาดังกล่าว
3. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะฯ มอบหมาย

ตั้ง ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคนันท์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ(การตลาด)



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ 15 /2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ (การตลาด) ประจำปีการศึกษา 2553

เพื่อให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพศึกษากายใน โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ
(การตลาด) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีคุณภาพ คณะวิทยาการจัดการ จึงใคร่ขอแต่งตั้งกรรมการ
ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ (การตลาด) ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------------|------------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมใจ | บุญทานนท์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ | ฉิมะสังคนันท์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ชญาพรรณณี | เนตร โพธิ์แก้ว | กรรมการ |
| 4. อาจารย์อรพินท์ | บุญสิน | กรรมการ |
| 5. อาจารย์พิชามญชุ์ | เลิศวิวัฒน์พรชัย | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดงบประมาณหรืออำนาจการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานประกันคุณภาพ
การศึกษา ให้บรรลุผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ของคณะและ โปรแกรมวิชา
2. เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับ โปรแกรมวิชา
3. จัดทำรายงานการประเมินตนเองเพื่อรายงานต่อคณะ ประสานงานและจัดเตรียมเอกสารที่
เกี่ยวข้องเพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพศึกษากายใน

สั่ง ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคนันท์)
กณบดีคณะวิทยาการจัดการ

รายชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ(การตลาด)

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| 1. ผศ.ดร. สมใจ บุญทานนท์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.สุวัฒน์ ภูมิสังคนันท์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. อาจารย์ชญาพรรณณ์ เนตรโพธิ์แก้ว | กรรมการ |
| 4. อาจารย์อรพินท์ บุญสิน | กรรมการ |
| 5. อาจารย์พิชามญช์ เลิศวัฒนพรชัย | กรรมการและเลขานุการ |

รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับโปรแกรมวิชา

โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ(การตลาด)
คณะวิทยาการจัดการ

โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับโปรแกรมวิชา

เสนอมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

แบบตรวจสอบรายงานการประเมินตนเอง

โปรแกรมวิชา บริหารธุรกิจ (การตลาด)

คณะ วิทยาการจัดการ

คำชี้แจง ขอให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประเมินตนเองของโปรแกรมวิชา งาน และกอง ตาม
ประเด็นและรายการต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริงของหน่วยงาน

ที่	รายการตรวจสอบ	มี	ไม่มี	ไม่ชัดเจน
1	ปก			
	1.1 การระบุชื่อของหน่วยงานผู้รายงานการประเมิน	/		
	1.2 ช่วงเวลาของการประเมินตนเอง	/		
	1.3 การระบุวัน เดือน ปี ที่จัดทำรายงาน	/		
2	คำนำ			
	2.1 การระบุวัตถุประสงค์ในการประเมินตนเอง	/		
	2.2 การระบุองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง	/		
	2.3 การระบุช่วงเวลาในการประเมิน	/		
	2.4 การระบุเกณฑ์การประเมิน		/	
	2.5 การลงนามของผู้บริหารหน่วยงาน	/		
3	สารบัญ	/		
4	ส่วนที่ 1 (ส่วนนำ หรือ บทนำ)			
	4.1 ประวัติ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ	/		
	4.2 คุณลักษณะของบัณฑิต	/		
	4.3 โครงสร้างองค์การ/โครงสร้างการบริหาร	/		
	4.4 บุคลากรและงบประมาณ	/		
5	ส่วนที่ 2 (องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมิน คุณภาพภายใน)			
	5.1 การระบุองค์ประกอบและตัวบ่งชี้	/		
	5.2 การระบุเกณฑ์การประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้	/		
	5.3 การระบุผลการดำเนินงานและผลการประเมิน	/		
	5.4 การกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้	/		
	5.5 การระบุจุดด้อย แนวทางการพัฒนา หรือจุดเด่น แนวทางเสริม	/		
	5.6 รายการหลักฐาน	/		
	5.7 ผลการประเมินเฉลี่ยในแต่ละองค์ประกอบ	/		

ที่	รายการตรวจสอบ	มี	ไม่มี	ไม่ชัดเจน
6	ส่วนที่ 3 บทสรุป อารมณ์ไว้ในส่วนที่ 2 ได้			
	6.1 การสรุปผลการประเมินคุณภาพ	/		
	6.2 ทิศทางการพัฒนา	/		
7	ภาคผนวก			
	7.1 ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) (ถ้ามี)	/		
	7.2 คำตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	/		
	7.3 รายชื่อคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	/		

สรุปผลการตรวจสอบ	
• มี 24รายการ
• ไม่มี 1รายการ
• ไม่ชัดเจน -รายการ

สรุปผลการตรวจประเมิน

ตารางที่ 1 (ป.1) ผลการตรวจประเมินรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย (\checkmark = บรรลุ \times = ไม่บรรลุ)	คะแนนของ กรรมการ
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ 1.1	5 ข้อ	6 ข้อ		\checkmark	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 2.1	3 ข้อ	5 ข้อ		\checkmark	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 2.2	ร้อยละ 6	อาจารย์ ป.เอก 2 คน	6.67	\checkmark	5 คะแนน
		อาจารย์ทั้งหมด 5 คน			
ตัวบ่งชี้ 2.3	ร้อยละ 12	อาจารย์ที่ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ 2 คน	3.34	\checkmark	3 คะแนน
		อาจารย์ทั้งหมด 5 คน			
ตัวบ่งชี้ 2.6	4 ข้อ	7 ข้อ		\checkmark	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 2.7	3 ข้อ	4 ข้อ		\checkmark	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 2.8	3 ข้อ	4 ข้อ		\checkmark	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 3.1	3 ข้อ	4 ข้อ		\checkmark	3 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 3.2	4 ข้อ	5 ข้อ		\checkmark	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 4.1	4 ข้อ	4 ข้อ		\checkmark	3 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 4.2	3 ข้อ	0 ข้อ		\times	0 คะแนน

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย (\checkmark = บรรลุ) (\times = ไม่บรรลุ)	คะแนนของ กรรมการ
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ 4.3	18000 บาท	จำนวนเงิน 90,000 บาท อาจารย์ทั้งหมด 5 คน	3.6	\checkmark	3 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 5.1	3 ข้อ	4 ข้อ		\checkmark	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 5.2	3 ข้อ	4 ข้อ		\checkmark	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 6.1	3 ข้อ	3 ข้อ		\checkmark	3 คะแนน
รวมคะแนนทุกตัวบ่งชี้					54 คะแนน
ค่าเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้หารด้วยจำนวนตัวบ่งชี้ 15 ตัวบ่งชี้					3.6 คะแนน

สรุปจุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบ ที่	จุดแข็งและวิธีพัฒนา	จุดอ่อนและวิธีแก้ไข
	วิธีปฏิบัติและผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี	ระบุสาเหตุของปัญหา
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการ ดำเนินงาน	โปรแกรมวิชาได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้อง กับมหาวิทยาลัย โดยการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ใน โปรแกรมวิชาทุกคน มีการถ่ายทอดแผนลงสู่บุคลากร ให้ทราบทุกคน และมีการแปลงแผนไปสู่แผนปฏิบัติ การและดำเนินการครบทั้ง 4 พันธกิจ ตลอดจนมีการ รายงานผลอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี	ขาดการประเมินผลความคืบหน้า ของแผนกลยุทธ์และการนำเสนอ รายงานให้ผู้บริหารทราบ
2. การเรียน การสอน	- โปรแกรมวิชามีระบบและกลไกการพัฒนา และมี อาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกรวมทั้งตำแหน่งทางวิชาการ ค่อนข้างสูง - มีการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ได้ค่อนข้างมาก รวมทั้งมี การเก็บข้อมูลไว้อย่างเป็นระบบ	- กลไกในการปิดหลักสูตรไม่ ชัดเจนนัก - ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้ คณาจารย์ศึกษาต่อ / ทำผลงานทาง วิชาการเพิ่มมากขึ้น - หลักสูตรยังไม่ชัดเจนในบางตัว บ่งชี้

สรุป ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อคณะกรรมการผู้ประเมิน

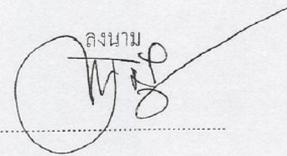
ประธาน..... ไพโรธ สุวรรณศรี

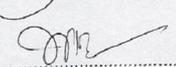
กรรมการ..... ไพโรจน์ แก้วใจคง

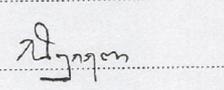
กรรมการ..... กัญญา บุษบงภรณ์

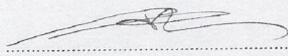
กรรมการ..... สมไธย เฟื่องโรจน์

กรรมการและเลขานุการ..... ขวลา จันทโชติ

ลงนาม








๘๗