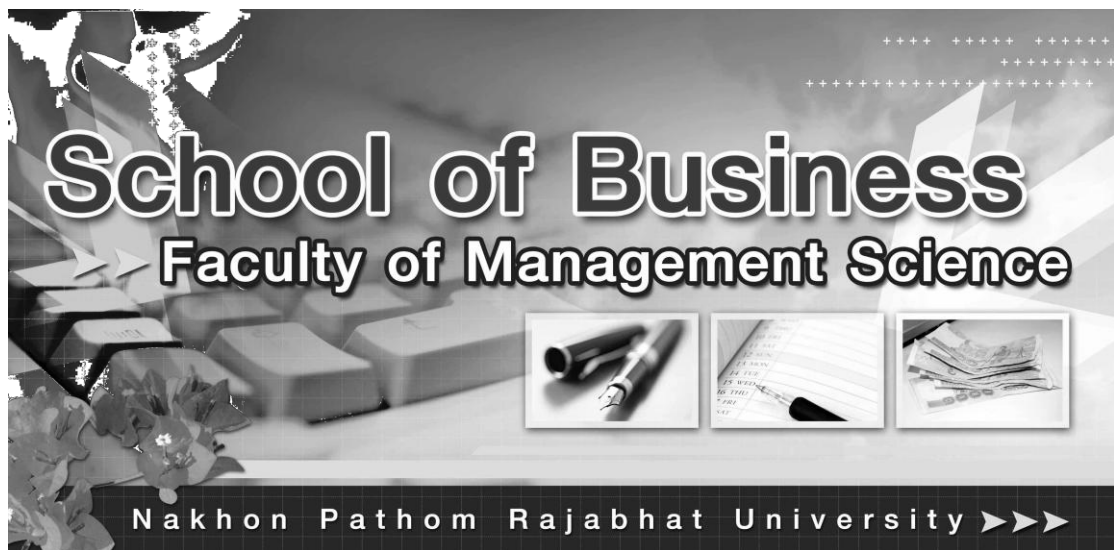




โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)



ปรัชญา

คณะวิทยาการจัดการ

เพิ่มคุณค่าบุคคลด้วยการศึกษา

สร้างสมภูมิปัญญาด้วยองค์ความรู้คู่คุณธรรม

เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล

ที่ตั้ง

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

85 หมู่ 3 ต. นครปฐม อ.เมือง จ.นครปฐม 73000

<http://msc.npru.ac.th/>

โทรศัพท์

0 - 3426 - 1068

0 - 3426 - 1021 - 35 ต่อ 760 , 782

โทรสาร

0 - 3426 - 1068

คำปรารภคณบดี

คณะวิทยาการจัดการมุ่งจัดการศึกษาด้านการบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สร้างความเป็นมืออาชีพและได้มาตรฐาน ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยมุ่งที่จะเป็นคณะวิชาที่ใช้ความรู้เป็นฐานการพัฒนาและบูรณาการองค์ความรู้สู่ชุมชน เพื่อพัฒนาคนและท้องถิ่นให้เป็นมืออาชีพ พัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และมีการจัดทำแผนพัฒนาคณะวิทยาการจัดการสู่ความเชี่ยวชาญทางธุรกิจ (School of Business) สร้างความพร้อมในทุกด้าน เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสวงหาความรู้ พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขในโลกยุคโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและตลอดเวลาได้อย่างเหมาะสม

คณะวิทยาการจัดการ จึงได้จัดทำคู่มือนักศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อในปีการศึกษา 2554 ด้วยวัตถุประสงค์สำคัญคือใช้เป็นแนวทางในการศึกษา โครงสร้างหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของโปรแกรมวิชา ซึ่งจะประกอบประโยชน์อย่างยิ่งต่อนักศึกษา และถือเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาการจัดการ ขอให้ให้นักศึกษาได้ศึกษารายละเอียดให้เข้าใจเพื่อจะสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โอกาสนี้ขออำนวยการและแสดงความปรารถนาดีให้นักศึกษาทุกคนประสบความสำเร็จในการศึกษา และมีความเจริญก้าวหน้าในชีวิตหน้าที่การงานต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ จิมาสังคนันท์)

คำปรารภประธานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

ปัจจุบันการแข่งขันด้านการค้าระหว่างประเทศภายใต้กรอบนโยบายการค้าเสรีขององค์การการค้าโลก ส่งผลให้ประเทศต่างๆ ที่มีความพร้อมด้านทรัพยากร และความรู้ความสามารถของบุคลากรได้เปรียบในการแข่งขันสูง ดังนั้นประเทศไทยจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเร่งพัฒนาบุคลากรด้านการค้าระหว่างประเทศ ภาครัฐจึงได้จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันที่ส่งเสริมธุรกิจการลงทุนระหว่างประเทศ และในระดับท้องถิ่นได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐ โดยมีจุดมุ่งหมายว่า จะมุ่งเป็นฐานการผลิตและส่งออกสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรมสู่ชายแดนตะวันตกและนานาชาติ จากศักยภาพของจังหวัดในภาคตะวันตกที่มีอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีอัตราการเจริญเติบโตสูงและมีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน จากเหตุผลดังกล่าว กลุ่มจังหวัดภาคกลางตะวันตกจึงมีความจำเป็นต้องเร่งพัฒนาบุคลากรในทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านธุรกิจระหว่างประเทศที่เป็นกลไกหลักในการสร้างรายได้ให้กับท้องถิ่นและประเทศ

โปรแกรมวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ มีความพร้อมในการจัดหลักสูตรการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดการสร้างบัณฑิตที่เป็นคนดีและคนเก่ง พัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นสู่ธุรกิจระหว่างประเทศ

(อาจารย์กนกพัชร วงศ์อินทร์อยู่)

สารบัญ

ปรัชญาคณะ	ก
คำปรารภคณบดี	ข
คำปรารภประธานโปรแกรมวิชา	ค
สารบัญ	ง
วิสัยทัศน์	2
พันธกิจ	2
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของคณะวิทยาการจัดการ	2
ความเป็นมาและพัฒนาการของคณะวิทยาการจัดการ	3
นโยบายทั่วไป คณะวิทยาการจัดการ (พ.ศ. 2552-2556)	6
โครงสร้างการบริหารงาน คณะวิทยาการจัดการ	11
ผู้บริหารคณะวิทยาการจัดการ	13
คณาจารย์คณะวิทยาการจัดการ	14
บุคลากรคณะวิทยาการจัดการ	18
รายนามคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ	19
คณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา คณะวิทยาการจัดการ	20
อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	25
อาจารย์พิเศษโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	26
เจ้าหน้าที่คณะวิทยาการจัดการ	27
คณงานคณะวิทยาการจัดการ	27
อาจารย์ที่ปรึกษา	28
ปรัชญา พันธกิจของโปรแกรม	31
วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโปรแกรม	32
คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์	33
ความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน	34
ตำแหน่งงานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา	35
โครงสร้างและหลักสูตร	37
คำอธิบายรายวิชา	41
แผนการเรียนหลักสูตร	52
แบบบันทึกผลการเรียน	53



วิสัยทัศน์ พันธกิจ

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

**ประวัติความเป็นมาและนโยบายทั่วไป
ของคณะวิทยาการจัดการ**

วิสัยทัศน์

มุ่งเป็นแหล่งให้ความรู้คุณธรรม เพื่อเป็นฐานการพัฒนาและบูรณาการองค์ความรู้ท้องถิ่น
เพื่อพัฒนาคนและท้องถิ่นให้เป็นมืออาชีพสู่สากล

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ
2. ทำนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม
3. วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้พัฒนาท้องถิ่นสู่สากลและสืบสานพัฒนาโครงการพระราชดำริ
4. การบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
5. การบริการวิชาการสู่ท้องถิ่น

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1. เป็นผู้มีความรอบรู้ในวิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
2. เป็นผู้มีความรู้คุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบ
3. เป็นผู้มีความสามารถในการคิด และวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
4. เป็นผู้มีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตและภาษาอังกฤษเพียงพอที่จะใช้งานได้
5. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและดำรงชีวิตด้วยความเหมาะสม

ความเป็นมาและพัฒนาการของคณะวิทยาการจัดการ

นับตั้งแต่เริ่มใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 ฉบับแก้ไขปรับปรุง พ.ศ. 2547 ซึ่งกำหนดบทบาทหน้าที่ของวิทยาลัยครูให้เปิดสอนระดับปริญญาตรีสาขาวิชาอื่น ๆ อีกสองสาขานอกจากการศึกษาศาสตรบัณฑิต คือ วิทยาศาสตร์บัณฑิต และศิลปศาสตรบัณฑิต ทำให้โครงสร้างของวิทยาลัยครูเปลี่ยนไปจากเดิมโดยได้มีการเปิดคณะวิชาใหม่ขึ้นมารองรับ ได้แก่ คณะวิชาวิทยาการจัดการ โดยมีพัฒนาการเป็นลำดับ ดังนี้

ก่อนปี พ.ศ. 2527 มีภาควิชาซึ่งเกี่ยวข้องกับวิชาการของคณะ คือ ภาควิชาสหกรณ์ แต่สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ปี พ.ศ. 2527 เริ่มก่อตั้งคณะวิทยาการจัดการ โดยใช้อาคารเรียน เอ 6 เป็นสำนักงานและอาคารในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งตั้งอยู่ที่เลขที่ 85 หมู่ 3 ถ.มัลลิแมน ต.นครปฐม อ. เมือง จ. นครปฐม

ปี พ.ศ. 2528 ตั้งคณะวิทยาการจัดการอย่างเป็นทางการ เริ่มมีการบริหารคณะวิทยาการจัดการอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารท่านแรก ได้แก่ ผศ. ดร. ระวีง เนตรโพธิ์แก้ว ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าคณะวิชา และมีภาควิชาเดียว คือ ภาควิชาบริหารธุรกิจและสหกรณ์ และในช่วงเริ่มต้นมีคณาจารย์ 10 ท่าน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ระวีง เนตรโพธิ์แก้ว อาจารย์อารีย์ ลิกขมาน อาจารย์พงษ์ศักดิ์ ปัญจพรผล อาจารย์พิภพ สุวรรณรักษ์ อาจารย์จิงจิต ปัญญะชนท์ อาจารย์ชูเกียรติ ฤกษ์อุดม อาจารย์สนธยา คงฤทธิ์ อาจารย์เจียม เกษะรูป อาจารย์บุญยืน แซ่หู่ และอาจารย์เบญจมาศ วัชรเทวินทร์กุล

ต่อมาได้มีการแบ่งการบริหารออกเป็น 5 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชาบริหารธุรกิจและสหกรณ์ ภาควิชาการเงินและบัญชี ภาควิชาการตลาด ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ และภาควิชานิเทศศาสตร์

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2528 – 2537 ในส่วนของการจัดการศึกษา คณะวิชาวิทยาการจัดการได้ดำเนินการผลิตบัณฑิตสาขาวิชาการศึกษาและสาขาวิชาศิลปศาสตร์ ดังนี้

1. สาขาวิชาการศึกษา ได้แก่ การผลิตบัณฑิต โปรแกรมวิชาสหกรณ์ ระดับปริญญาตรี 4 ปี โดยเปิดรับนักศึกษาอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ปีการศึกษา 2525 เป็นต้นมา และตั้งแต่ปีการศึกษา 2533 ไม่มีนักศึกษาโปรแกรมวิชาสหกรณ์

2. สาขาวิชาศิลปศาสตร์ โดยคณะฯ ได้เปิดสอนมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2528 ตามโปรแกรมวิชาต่อไปนี้

- 2.1 โปรแกรมวิชาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ เปิดรับทั้งในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ทั้งภาคปกติและภาค กศ.พป. และได้ปีรับนักศึกษาของโปรแกรมนี้นี้ในปีการศึกษา 2533

2.2 โปรแกรมวิชาวารสารศาสตร์และการประชาสัมพันธ์ ระดับอนุปริญญา สำหรับนักศึกษาภาคปกติ (ซึ่งได้เปิดรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2532) โดยเปลี่ยนมารับนักศึกษาโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ (การประชาสัมพันธ์) ระดับปริญญาตรี 4 ปี แทน และตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 โปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ได้เปิดแขนงใหม่ คือ แขนงวิชาวารสารศาสตร์

2.3 โปรแกรมวิชาการจัดการทั่วไป ระดับปริญญาตรี 4 ปี ได้เปิดรับนักศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2532 จนกระทั่งปีการศึกษา 2536 ได้ปิดโปรแกรมวิชานี้ และเปิดรับโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจระดับปริญญาตรี 4 ปี แทน ส่วนโปรแกรมวิชาการจัดการทั่วไป ระดับปริญญาตรี 2 ปีหลังอนุปริญญา ได้เปิดรับนักศึกษาภาค กศ.พป.

ในราวกลางภาคการศึกษาที่ 2/2542 คณะฯ ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานวิชาการ จากภาควิชาเป็นโปรแกรมวิชาตามนโยบายของสถาบัน โดยแบ่งเป็น 6 โปรแกรมวิชา ดังนี้

1. โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจและการจัดการทั่วไป
2. โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบัญชี)
3. โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร)
4. โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)
5. โปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ (การประชาสัมพันธ์)
6. โปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ (วารสารศาสตร์)

และยังได้เริ่มนำมาตรการการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ โดยในส่วนของคณะฯ ได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ และได้มอบหมายให้โปรแกรมวิชาทั้งหมดจัดทำคู่มือการศึกษาตนเองและคู่มือนักศึกษาของโปรแกรมวิชาเพื่อมอบให้แก่ นักศึกษาของโปรแกรมวิชาด้วย

ปี พ.ศ. 2543 ได้เปลี่ยนแปลงหลักสูตรใหม่ทั้งในส่วน of โปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ และโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจตามนโยบายของสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ และมีการจัดทำคู่มือนักศึกษาของโปรแกรมวิชาตามหลักสูตรใหม่เป็นครั้งแรก

ปี พ.ศ. 2544 เปิดโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจและการจัดการทั่วไป (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) และในปีเดียวกันนี้ คณะฯ ได้สร้างห้องปฏิบัติการการเงินและการธนาคาร จำนวน 1 ห้อง และห้องปฏิบัติการบัญชี 1 ห้อง

ปี พ.ศ. 2545 เปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจ (บช.บ.) 2 ปีหลังอนุปริญญา แขนงการบัญชี การเงินและการธนาคาร การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์และยกเลิกการเปิดหลักสูตรการจัดการทั่วไปแขนงต่าง ๆ โดยเหลือเพียงโปรแกรมการจัดการทั่วไปเพียงโปรแกรมเดียว และในปีนั้นคณะฯ ได้สร้างห้องปฏิบัติการการจัดรายการวิทยุโทรทัศน์ 1 ห้อง

ปี พ.ศ. 2546 ในระดับปริญญาตรี เปิดหลักสูตรนิเทศศาสตร์ (การจัดรายการวิทยุโทรทัศน์) และนิเทศศาสตร์ (การโฆษณา) และในส่วนระดับบัณฑิตศึกษา เปิดหลักสูตร

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) โดยจะรับนักศึกษารุ่นแรกในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2547 จำนวน 2 ห้อง

ปี พ.ศ. 2547 ในระดับบัณฑิตศึกษา เปิดรับนักศึกษารุ่นที่ 1 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) จำนวน 2 ห้อง

ปี พ.ศ. 2548 เปิดรับนักศึกษารุ่นที่ 2 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) จำนวน 2 ห้อง

ปี พ.ศ. 2549 ในระดับบัณฑิตศึกษา เปิดรับนักศึกษารุ่นที่ 3 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) จำนวน 2 ห้อง และหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ห้อง

ปี พ.ศ. 2550 ในระดับบัณฑิตศึกษา เปิดรับนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ห้อง

ปี พ.ศ. 2551 คณะวิทยาการจัดการได้ร่างหลักสูตรใหม่ 2 หลักสูตรคือหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ และในปีนั้นคณะฯ ได้รับงบประมาณแผ่นดินจำนวน 40 ล้านบาทในการสร้างอาคารเรียนรวมปฏิบัติการบัญชีและการจัดการโลจิสติกส์

ปี พ.ศ. 2552 คณะวิทยาการจัดการ ได้เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจเพิ่มเติมอีกจำนวน 2 สาขา ได้แก่ สาขาการจัดการโลจิสติกส์ และสาขาธุรกิจระหว่างประเทศ โดยรับนักศึกษาสาขาละ 50 คน

นโยบายทั่วไป

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

(พ.ศ. 2552 -2556)

คณะวิทยาการจัดการมีนโยบายทั่วไปการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและพันธกิจ ดังนี้

1. นโยบายด้านคุณภาพบัณฑิต

1.1 มุ่งให้ทุกโปรแกรมวิชา ติดตามภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต การศึกษาต่อในระดับบัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

1.2 ทุกโปรแกรมวิชา มีการจัดทำฐานข้อมูลบัณฑิต พร้อมกับติดตามเกียรติคุณของบัณฑิต

1.3 นักศึกษาปริญญาโท จะต้องสำเร็จการศึกษาภายในเวลาขั้นต่ำที่กำหนด

1.4 วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโท ควรได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่ได้รับการยอมรับ

2. นโยบายด้านการเรียนรู้

2.1 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยและความต้องการของสังคม

2.2 ทุกโปรแกรมวิชาบริหารหลักสูตรของตนเอง โดยมีแผนการเรียนตลอดหลักสูตร จัดอัตรากำลังโดยคำนึงถึงคุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอน ตลอดจนมีการประชุมทำความเข้าใจกับผู้สอนอย่างต่อเนื่อง

2.3 มุ่งเน้นให้อาจารย์ทุกคนได้พัฒนาตนเองตลอดเวลา ด้วยวิธีการหลายรูปแบบ เช่น ประชุม อบรม สัมมนา ไม่น้อยกว่าปีการศึกษาละ 1 ครั้ง รวมทั้งการเรียนต่อระดับปริญญาเอกและการทำผลงานวิชาการ

2.4 นักศึกษาทุกโปรแกรมวิชา จะต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพภายนอก เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 4 เดือน ภายใต้การติดตามและนิเทศ โดยอาจารย์ในโปรแกรม นักศึกษาได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนการฝึก มีการประเมินแหล่งฝึกประสบการณ์ และจัดทำฐานข้อมูลของแหล่งฝึกประสบการณ์

2.5 อาจารย์ผู้สอนจะต้องปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมการสร้างประสบการณ์จริง

2.6 อาจารย์ผู้สอนที่ไม่มีประสบการณ์ จะต้องเข้ารับการอบรมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีอาจารย์พี่เลี้ยงดูแลใกล้ชิด

- 2.7 อาจารย์ผู้สอนจะต้องได้รับการประเมินประสิทธิภาพการสอนจากผู้เรียน
- 2.8 ในการจัดกิจกรรม / โครงการ ที่เกี่ยวกับการพัฒนานักศึกษาจะต้องดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- 2.9 อาจารย์ผู้สอนจะต้องทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

3. นโยบายด้านการสนับสนุนการเรียนรู้

- 3.1 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้ตลอดเวลา
- 3.2 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ จะต้องถูกใช้อย่างคุ้มค่า โดยมีการเปิดใช้อย่างสม่ำเสมอทุกสัปดาห์ และใช้อย่างเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา
- 3.3 หากห้องใดและ/หรือ ครุภัณฑ์ในห้องใดเกิดชำรุดเสียหาย คณะฯ จะรีบดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง โดยด่วน
- 3.4 ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ คณะฯ จะให้ความสำคัญกับโครงการที่เน้นการพัฒนานักศึกษา และโครงการที่สนับสนุนการเรียนรู้
- 3.5 มุ่งให้บริการคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาทุกระดับ

4. นโยบายด้านการวิจัย

- 4.1 ส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์ทำวิจัยและสร้างสรรค์งานวิชาการ เพื่อเผยแพร่และตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่ได้รับการยอมรับ
- 4.2 สนับสนุนการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและใช้ประโยชน์ต่อสังคม
- 4.3 สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยและขอสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก
- 4.4 สนับสนุนให้อาจารย์และนักศึกษาปริญญาโท ทำงานวิจัยภายในสถาบัน

5. นโยบายด้านการบริการทางวิชาการ

- 5.1 ทุกโปรแกรมวิชา จะต้องมีกิจกรรม / โครงการ ที่ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมอย่างน้อย 1 กิจกรรม / โครงการ พร้อมกับบันทึกติดตามและประเมินผลโดยตลอด
- 5.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เป็นกรรมการวิชาการ / วิชาชีพ และกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอก
- 5.3 เน้นการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการสร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้และแก้ปัญหาตามรอยพระยุคลบาท

6. นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

6.1 ในการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาด้วยกิจกรรม จะต้องคำนึงถึงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พร้อมกับการเผยแพร่สู่ประชาชนในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมและแก้ไขปรับปรุงอยู่เสมอ

6.2 ในการจัดกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมจะต้องพยายามสร้างและพัฒนามาตรฐานศิลปะและวัฒนธรรมและดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่วางไว้อย่างเคร่งครัด พร้อมกับแก้ไขปรับปรุงอยู่เสมอ

6.3 สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมร่วมกับท้องถิ่น ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

7. นโยบายด้านการบริหารจัดการและงบประมาณ

7.1 จัดสรรงบประมาณตามพันธกิจของคณะและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย มีการติดตามและรายงานผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ปรับปรุงการบริหารจัดการให้มีขั้นตอนน้อยที่สุด

7.2 ในการสรรหาผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากร ยึดถือตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาบุคลากรแล้วแจ้งผลการประเมินให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุง

7.3 มุ่งเน้นให้มีการประชาสัมพันธ์ผลงานของคณะฯ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

7.4 มุ่งเน้นให้มีการจัดทำข้อมูล ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในทุกด้าน มีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

7.5 เน้นการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

7.6 จัดทำระบบบัญชีและการตรวจสอบที่เที่ยงตรง โปร่งใส

7.7 เน้นการติดตามและประเมินผลการบริหารงานทุกระดับ

7.8 ประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานและการให้บริการแก่บุคลากร เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

7.9 มีการวิเคราะห์เงินเดือนบุคลากร เทียบกับค่าใช้จ่ายทั้งหมด

7.10 มุ่งหารายรับเพื่อนำมาพัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน โดยการจัดโครงการอบรม – บริการทางวิชาการแก่สังคม

8. นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

- 8.1 มุ่งเน้นให้การประกันคุณภาพเป็นภารกิจที่เริ่มมาจากอาจารย์ผู้สอนและโปรแกรมวิชา
- 8.2 ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามแผน
- 8.3 นำประสิทธิผลมาใช้ในการจัดการศึกษาและการบริหารงาน
- 8.4 เน้นการประชาสัมพันธ์การประกันคุณภาพให้บุคลากรทุกฝ่ายรับทราบ
- 8.5 ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

- ประกอบด้วยองค์ประกอบคุณภาพ 9 องค์ประกอบดังนี้
- องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ
 - องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
 - องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา
 - องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย
 - องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม
 - องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
 - องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
 - องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ
 - องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ



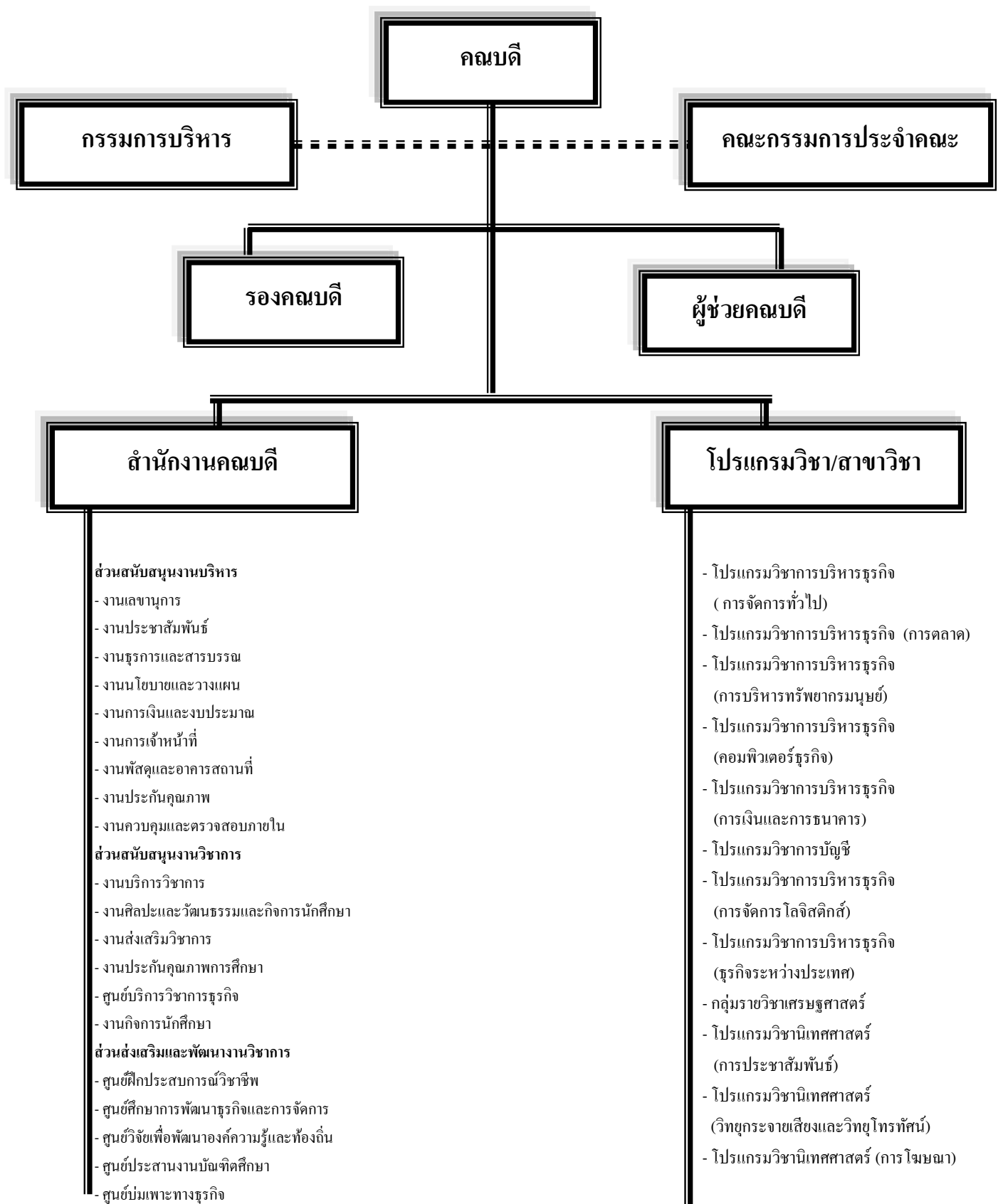
โครงสร้างการบริหารงาน

ผู้บริหาร

คณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา

คณะวิทยาการจัดการ

โครงสร้างการบริหารงานคณะวิทยาการจัดการ



ผู้บริหารคณะวิทยาการจัดการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ จิมาสังกนันทน์
คณบดี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทนจันทร์
รองคณบดี



อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
รองคณบดี



อาจารย์สมใจ เกาด้วง
รองคณบดี

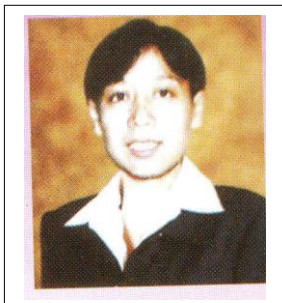


อาจารย์ ดร.มาริษา สุจิตวนิช
ผู้ช่วยคณบดี

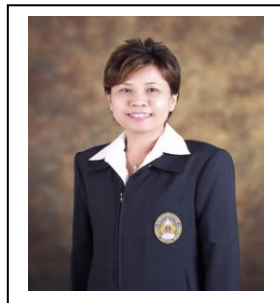


อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี
ผู้ช่วยคณบดี

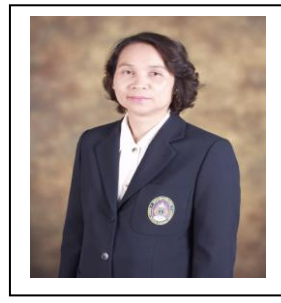
คณาจารย์คณะวิทยาการจัดการ



ผศ.ดร.กฤติยา รุจิโชค



ผศ.ดร.เกศินี ประทุมสุวรรณ



ผศ.ดร.จันทนา วัฒนกาญจนะ



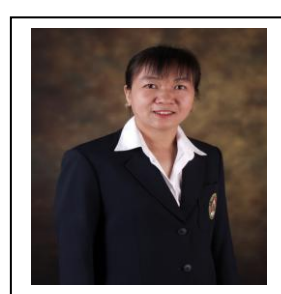
ผศ. ดร.ธงชัย พงศ์สิทธิ์กาญจนา



ดร.ปาริชาติ จำเริญ



ดร.ไพรัช มากกาญจนกุล



ผศ. ดร. เขวภา บัวเวช



อ.พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์



อ.วันเพ็ญ คงวัฒนกุล



ผศ.ศักดิ์ชัย สหกุลบุญญรักษ์



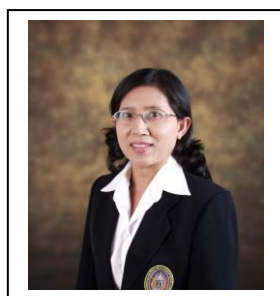
ผศ.ดร.สมใจ บุญทานนท์



ผศ.ดร. สุกรี แก้วมณี



อ. ดร.สุชาดา แสงดวงดี



ผศ.ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์



ผศ.ดร.สุวัฒน์ จิระสังคันทน์



รศ.โสรัจ ภายบริบูรณ์



อ.นุสรา เจนลาวัฒนกุล



อ.แพรวพรรณ ตรีชั้น



อ.วีรกี อุธารสกุล



อ.เดช ธรรมศิริ



ผศ.วรญา ทองอุ่น



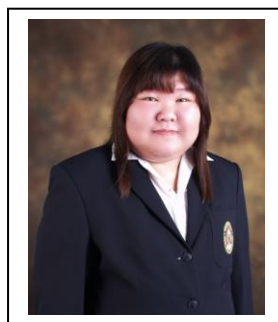
อ.ดร.นิตระประมณฑ์ ภูติจันทร์



อ.จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา



อ.ผ่องใส สินธุสกุล



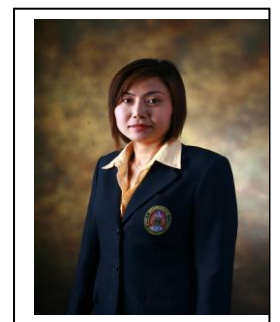
อ.ดร.มาริษา สุจิตวนิช



อ.สิริพงศ์ ไชยชนะ



อ.พงษ์สันต์ ดันหยง



อ.ณัชชา ศิริธรรมา



อ.ชญาพรรณณ์ เนตรโพธิ์แก้ว



อ.พิชามณูษ์ เลิศวัฒนพรชัย



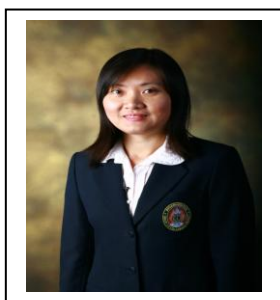
อ.ดวงใจ กองคาลuang



อ.รัมเกล้า ศิลาธรรม



อ.ณัฐชามณูห์ ศรีจำเริญรัตน์



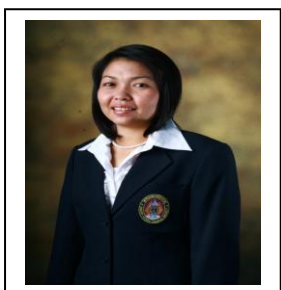
อ.สุทิสรา ไพบุลย์วัฒนกิจ



อาจารย์ ดร.แสงแข บุญศิริ



อ. สมใจ เกาค้าง



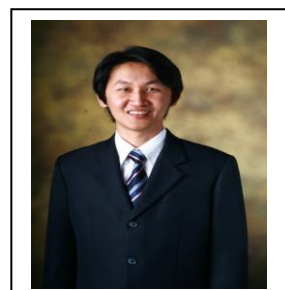
อ. กสมล ชนะสุย



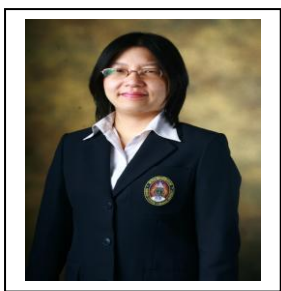
อ.พันธิการ์ วัฒนกุล



อ.พงศ์ศุภา เจติมกลีน



อ.สมพล สุขเจริญพงษ์



อ.อัสสุณี เพียรเจริญวงศ์



อ.วีรศักดิ์ นาชัยดี



อ.กนกพัชร วงศ์อินทร์อยู่



อ.सानติ คิฐสถาพรเจริญ



อ.ขวัญยุพา ศรีสว่าง



อ. กิตติพงษ์ ภูพัฒน์วิบูลย์



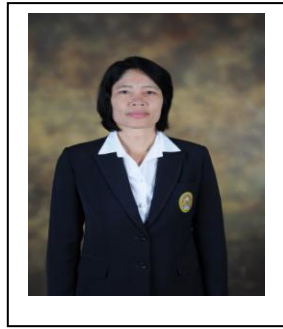
อ. ชนพล รุณาริรัช



อ. ไพโรจน์ ร่มบาร์มี



อ. มาลินี นาคไญ่



อ.หรรษา กล้ายจันทร์พงษ์



อ.ธนาณัติ กล้าหาญ



อ.จันจิราภรณ์ ปานยินดี



อ.จิรวรรณ นกเอี้ยงทอง



อ.บุษบงก์ สุวรรณะ



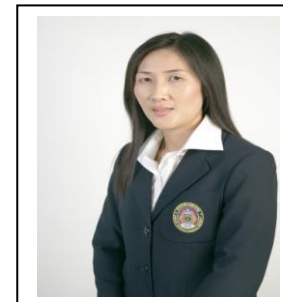
อ.ดร.คารินทร์ โพธิ์ตั้งธรรม



อ.วิมลรัตน์ ศรีรัตนกุล



อ.กรภัทร์ จิตจำนงค์



อ.วัลลภา วิชะยะวงศ์



อ.ดร.สุเมธี วงศ์ศักดิ์



อ.ชลหภูมิ พุ่มเทียน



อ.ภาวนา บำรุงสุข



อ.อี ไม เลียน โคะ

บุคลากรคณะวิทยาการจัดการ



นางสุวรรณี วิชัยคำจร



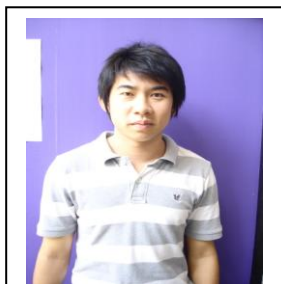
นางสาวลักขณา อินทาปัจ



นางสาวอุทัยวรรณ รุ่งทองนิรันดร์



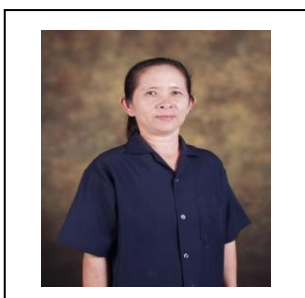
นางสาวสุกัญญา แต่งตามพันธ์



นายสรวิช พันธุ์แจ่ม



นางสาวสร้อยมณี เดชะ



นางสาวศกร ปราสาร



นางสาวพิสมัย กุบแก้ว



นางสาวจันทิมา ชาวนาฟาง

รายนามคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ

คณบดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	นิมะดั่งคนันท์
รองคณบดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี	อินทร์จันทน์
รองคณบดี	อาจารย์จันทนา	พงศ์สิทธิกาญจนา
รองคณบดี	อาจารย์สมใจ	ภาควัง
ผู้ช่วยคณบดี	อาจารย์ ดร.มาริษา	สุจิตวนิช
ผู้ช่วยคณบดี	อาจารย์ไพโรจน์	ร่มบารมี
ประธานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการทั่วไป)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา	
ประธานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรัญา ทองอุ่น	
ประธานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ บุญทานนท์	
ประธานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร)	อาจารย์วันเพ็ญ คงวัฒนกุล	
ประธานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	อาจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์	
ประธานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการโลจิสติกส์)	อาจารย์ศานติ ดิฐสถาพรเจริญ	
ประธานโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	อาจารย์กนกพัชร วงศ์อินทร์อยู่	
ประธานโปรแกรมวิชาการบัญชี	อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์	
ประธานโปรแกรมวิชานิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เขาวภา บัวเวช	
ผู้ประสานงานกลุ่มรายวิชาเศรษฐศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย สหกุลบุญญรักษ์	

คณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา คณะวิทยาการจัดการ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการทั่วไป)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย	พงศ์สิทธิกาญจนา	ประธานโปรแกรม
อาจารย์ผ่องใส	สินธุสกุล	รองประธานโปรแกรม
อาจารย์ศิริพงศ์	ไชยชนะ	รองประธานโปรแกรม
อาจารย์ ดร.ไพรัช	มากกาญจนกุล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุกรี	แก้วมณี	กรรมการ
อาจารย์ ดร. แสงแข	บุญศิริ	กรรมการ
อาจารย์ ดร.คาริน	โพธิ์ตั้งธรรม	กรรมการ
อาจารย์พงษ์สันต์	คันหยง	กรรมการ
อาจารย์ดวงใจ	คงคาหลวง	กรรมการ
อาจารย์พงศ์ศุภา	เฉลิมกลิ่น	กรรมการ
อาจารย์हरษา	คล้ายจันทร์พงษ์	กรรมการ
อาจารย์จันทนา	พงศ์สิทธิกาญจนา	กรรมการและเลขานุการ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ	บุญทานนท์	ประธานโปรแกรมวิชา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	กรรมการ
อาจารย์ชญาพรรณ	เนตรโพธิ์แก้ว	กรรมการ
อาจารย์ภาวนา	บำรุงสุข	กรรมการ
อาจารย์พิกษามณู	เลิศวัฒนพรชัย	กรรมการและเลขานุการ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา	ทองอุ่น	ประธานโปรแกรม
อาจารย์แพรวพรรณ	ตรีชั้น	กรรมการ
อาจารย์จันจิราภรณ์	ปานยินดี	กรรมการและเลขานุการ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

อาจารย์ สมพล	สุขเจริญพงษ์	ประธานโปรแกรม
อาจารย์มาลินี	นาคนใหญ่	รองประธานโปรแกรม
อาจารย์ณัฐชามญช์	ศรีจำเริญรัตน์	กรรมการ
อาจารย์จิรวรรณ	นกเอี้ยงทอง	กรรมการ
อาจารย์เดช	ธรรมศิริ	กรรมการ
อาจารย์พันธิการ์	วัฒนกุล	กรรมการ
อาจารย์อัฐศณี	เพียรเจริญวงศ์	กรรมการ
อาจารย์กิตติพงษ์	ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
อาจารย์กสมล	ชนะสุข	กรรมการและเลขานุการ
อาจารย์ขวัญยุพา	ศรีสว่าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร)

อาจารย์วันเพ็ญ	คงวัฒนกุล	ประธานโปรแกรมวิชา
รองศาสตราจารย์โสรัจ	กายบริบูรณ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทนา	วัฒนกาญจนะ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย	สหกุลบุญญรักษ์	กรรมการ
อาจารย์นุสรา	เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการ
อาจารย์ร่มเกล้า	ศีลธรรม	กรรมการและเลขานุการ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการโลจิสติกส์)

อาจารย์ศานติ	ดิฐสถาพรเจริญ	ประธานโปรแกรมวิชา
อาจารย์ ดร.สุเมธี	วงศ์ศักดิ์	กรรมการ
อาจารย์ธนาณัติ	กล้าหาญ	กรรมการและเลขานุการ

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

อาจารย์กนกพัชร	วงศ์อินทร์อยู่	ประธานโปรแกรมวิชา
อาจารย์วัลลภา	วิชะยะวงศ์	กรรมการ
อาจารย์ถิ ไม เลียน	โคะ	กรรมการ
อาจารย์ธนพล	ฐานาริยชัย	กรรมการและเลขานุการ

โปรแกรมวิชาการบัญชี

อาจารย์พิมพ์นารา	พิบูลจิระกานต์	ประธานโปรแกรมวิชา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี	อินทนันจันทน์	กรรมการ
อาจารย์ปาริชาติ	จำเริญ	กรรมการ
อาจารย์วีรกิจ	อุทาสกุล	กรรมการ
อาจารย์สุทิสรา	ไพบูรณ์วัฒนกิจ	กรรมการ
อาจารย์สมใจ	เกาต์วง	กรรมการ
อาจารย์ไพโรจน์	ร่วมบารมี	กรรมการ
อาจารย์บุษบงค์	สุวรรณะ	กรรมการและเลขานุการ

โปรแกรมวิชานิติศาสตร์

นายสุวัฒน์	มาศภากรณ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายสุกรี	นิโครธางกูร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขวภา	บัวเวช	ประธานโปรแกรม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกศินี	ประทุมสุวรรณ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติยา	รุจิโชค	กรรมการ
อาจารย์ ดร. สุชาดา	แสงดวงดี	กรรมการ
อาจารย์ณัฏชา	ศิริธนาธร	กรรมการ
อาจารย์วีรศักดิ์	นาชัยดี	กรรมการ
อาจารย์กรภัทร์	จิตต์จำนงค์	กรรมการ
อาจารย์ชลหมู่	พุ่มเทียน	กรรมการ
อาจารย์ ดร. มาริษา	สุจิตวานิช	กรรมการและเลขานุการ

อาจารย์ประจำ คณะวิทยาการจัดการ

รหัส	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
516	นางกฤติยา รุจิโชค	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นศ.ด. (การหนังสือพิมพ์)	
6000	นางสาวกนกพัชร วงศ์อินทร์อยู่	อาจารย์	บธ.ม.(ธุรกิจระหว่างประเทศ)	
4113	นายกรภัทร์ จิตต์จำนงค์	อาจารย์	นศ.ม.(การภาพยนตร์)	
4049	นางกสมล ชนะสุข	อาจารย์	คอ.ม.(คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)	
5097	นายกิตติพงษ์ ภูพัฒน์วิบูลย์	อาจารย์	บธ.ม. (ระบบสารสนเทศ)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
432	นาง.เกศินี ประทุมสุวรรณ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (สหวิทยาการ)	
4024	นางสาววัญยูพา ศรีสว่าง	อาจารย์	คอ.ม.(คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)	
5007	นางสาวจันจิราภรณ์ ปานยินดี	อาจารย์	บธ.ม.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	
4080	นางจันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา	อาจารย์	บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร)	
4036	นางจันทนา วัฒนกาญจนะ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	DMS.(Management Science)	
6016	นางจิรวรรณ นกเอี้ยงทอง	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
4105	นางสาวฉัตรประมณต์ ภูติจันทร์	อาจารย์	Ph.D.(Economic)	
5057	นางสาวชญาพรรณณ์ เนตรโพธิ์แก้ว	อาจารย์	บธ.ม. (การตลาด)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
4119	นายชลหมู่ พุ่มเทียน	อาจารย์	นศ.ม.(สื่อสารมวลชน)	
4052	นางสาวณัชชา ศิริธนาธร	อาจารย์	นศ.ม. (การประชาสัมพันธ์)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
4023	นางสาวณัฐชามณูย์ ศรีจำเริญรัตน์	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
4101	นางสาวดาริน โพธิ์ตั้งธรรม	อาจารย์	Ph.D.(Management)	
5063	นางสาวดวงใจ คงคาหลวง	อาจารย์	บธ.ม. (การบริหารงานบุคคล)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
7049	นายเดช ธรรมศิริ	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
4117	นางถิ ไม เลียน โดะ	อาจารย์	Master of Arts	
4006	นายธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	DMS. (Management Science)	
5060	นายธนพล ฐานาริยชัย	อาจารย์	บธ.ม. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	
4064	นายธนาณัติ กล้าหาญ	อาจารย์	บธ.ม.(การจัดการโลจิสติกส์)	
6038	นางนุสรา เจนลาภวัฒนกุล	อาจารย์	วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	
5051	นางสาวนุชบงค์ สุวรรณะ	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชี)	
4058	นางสาวปาริชาติ ขำเรือง	อาจารย์	Ph.D.(Management)	
4044	นางสาวผ่องใส สันธสุกุล	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชี)	
5033	นายพงศ์สุภา เถลิ้มกลิ่น	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
6089	นายพงษ์ศักดิ์ ดันหยง	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
5046	นางสาวพันธิการ์ วัฒนกุล	อาจารย์	วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
4051	นางสาวพิชามณูษ์ เลิศวัฒนพรชัย	อาจารย์	บธ.ม. (การตลาด)	ศึกษาต่อปริญญาเอก

รหัส	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
4050	นางพิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์	อาจารย์	บธ.ม (การบัญชี)	
2080	นางแพรวพรรณ ตริษฐ์	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารงานบุคคล)	
4033	นายไพรัช มากกาญจนกุล	อาจารย์	DMS. (Management Science)	
6013	นายไพโรจน์ ร่มบารมี	อาจารย์	บช.ม.	
5091	นางสาวภาวณา บำรุงสุข	อาจารย์	บธ.ม.(การตลาด)	
6053	นางสาวมริษา สุกิตวนิช	อาจารย์	DM.(Communication Management)	
6036	นางสาวมาลินี นาคใหญ่	อาจารย์	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	
4031	นางเขวภา บัวเวช	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)	
6083	นางสาวร่มเกล้า ศิลธรรม	อาจารย์	บธ.ม. (การเงินการธนาคาร)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
4063	นางสาววันเพ็ญ คงวัฒนกุล	อาจารย์	พบ.ม. (บริหารธุรกิจการเงิน)	
7051	นางวรรณ ท่องอุ่น	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. (การบริหารธุรกิจ)	
4118	นางสาววัลลภา วิชะยะวงศ์	อาจารย์	บธ.ม.(การตลาดและธุรกิจระหว่างประเทศ)	
4106	นางสาววิมลรัตน์ ศรีรัตนกุล	อาจารย์	ศ.ม.(การเงินการธนาคาร)	
5095	นายวีรภิจ อุฑารสกุล	อาจารย์	บช.ม.	
5048	นายวีรศักดิ์ นาชัยดี	อาจารย์	ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา)	
4025	นายศักดิ์ชัย สหกุลบุญญรักษ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์)	
4085	นายสานติ ดิฐสถาพรเจริญ	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
4013	นางสาวสมใจ บุญทานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	DMS. (Management Science)	
7067	นางสมใจ เก้าด้วง	อาจารย์	บธ.ม (การบัญชี)	
4007	นายสมพล สุขเจริญพงษ์	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและสารสนเทศ)	
6085	นายสิริพงศ์ ไชยชนะ	อาจารย์	บธ.ม.(การบริหารองค์กรและการจัดการ)	
4014	นายสุกรี แก้วมณี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	PhD. (Business)	
4059	นางสุชาดา แสงดวงดี	อาจารย์	นศ.ด. (นิเทศศาสตร์)	
7065	นางสาวสุทิศา ไพบุลย์วัฒนกิจ	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชี)	
4018	นางสุภาณี อินทน์จันทน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	DMS. (Management Science)	
4028	นายสุวัฒน์ จิมะสังคนันท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	DMS. (Management Science)	
4116	นายสุเมธี วงศ์ศักดิ์	อาจารย์	Doctor of Economics(Logistics Management)	
4084	นางแสงแข บุญศิริ	อาจารย์	D.B.A. (Management)	
4015	นายโสรัจ กายบริบูรณ์	รองศาสตราจารย์	พบ.ม. (การบริหารการเงิน)	
5087	นางพรรษา คล้ายจันทร์พงษ์	อาจารย์	บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร)	ศึกษาต่อปริญญาเอก
5022	นางสาวอัญชลี เพียรเจริญวงศ์	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ)	

อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

รหัส	ชื่อ – สกุล
6000	อาจารย์กนกพัชร วงศ์อินทร์อยู่
5060	อาจารย์ธนพล ฐานาริยชัย
4118	อาจารย์วัลลภา วิษะยะวงส์
4117	อาจารย์ถิ ไม เลียน โคะ

อาจารย์พิเศษโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

รหัส	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา
	นายพนันท์ พาชศิริพาผล	M.I.B.(Australia)
	ดร.สุสดี พลสารัมย์	D.B.A. Adminstration(JDBA)
	ดร.วรรณรัตน์ วัฒนานิมิตกุล	Ph.D.Docter of Education USA
	นายวิจิตร สุพนิจ	M.A.(Econ)Hons USA
	นายอำนาจ แก้วใส	บธ.ม.(การตลาด)

เจ้าหน้าที่คณะวิทยาการจัดการ

1. นางสาวรณิ	วิชัยคำจร	ผู้ช่วยเลขานุการคณะฯ
2. นางสาวลักขณา	อินทาบ้ง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
3. นางสาวอุทัยวรรณ	รุ่งทองนิรันดร์	เจ้าหน้าที่ควบคุมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
4. นางสาวสุกัญญา	แต่งตามพันธ์	เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด
5. นายสรวิษ	พันธ์แจ่ม	เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการนิเทศศาสตร์
6. นางสาวสร้อยมณี	เดชะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ

นักจัดการอาคารคณะวิทยาการจัดการ

นางสาวกร	ปราสาร	นักจัดการอาคารคณะวิทยาการจัดการ
นางสาวพิสมัย	กูปแก้ว	นักจัดการอาคารคณะวิทยาการจัดการ
นางสาวจันทิมา	ชวนาฟาง	นักจัดการอาคารคณะวิทยาการจัดการ

อาจารย์ที่ปรึกษาภาคปกติ

หมู่เรียน	โปรแกรมวิชา	อาจารย์ที่ปรึกษา
54/66	นิเทศศาสตร์(การประชาสัมพันธ์)	อาจารย์ณัฏชา ศิริรัตนาร
54/67	นิเทศศาสตร์(วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์)	อาจารย์วีรศักดิ์ นาชัยดี
54/68	นิเทศศาสตร์(วารสารศาสตร์)	ผศ.ดร.กฤติยา รุจิโชค
54/76	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์ดร.ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา
54/77	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
54/78	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์ดวงใจ คงคาหลวง
54/79	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์สิริพงศ์ ไชยชนะ
54/80	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์ดร.ดารินทร์ โพธิ์ตั้งธรรม
54/81	การบริหารธุรกิจ(การตลาด)	ผศ.ดร.สุวัฒน์ จิมะสังคนันท์
54/82	การบริหารธุรกิจ(การเงินและการธนาคาร)	รศ.โสรัจ กายบริบูรณ์
54/83	การบริหารธุรกิจ(การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	ผศ.วราญา ทองอุ่น
54/84	การบริหารธุรกิจ(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	อ.ดร.ไพรัช มากกาญจนกุล
54/85	การบริหารธุรกิจ(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	อาจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์
54/86	การบริหารธุรกิจ(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	อาจารย์กสมล ชนะสุข
54/87	การบริหารธุรกิจ(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	อาจารย์มาลินี นาคใหญ่
54/88	การบริหารธุรกิจ(ธุรกิจระหว่างประเทศ)	อาจารย์กนกพัชร วงศ์อินทร์อยู่
54/89	การบริหารธุรกิจ(การจัดการโลจิสติกส์)	อาจารย์ศานติ ฉิฐสถาพรเจริญ
54/90	การบัญชี	อาจารย์สุทิสรา ไพบูลย์วัฒนกิจ
54/91	การบัญชี	อาจารย์สุทิสรา ไพบูลย์วัฒนกิจ
54/92	การบัญชี	ผศ.ดร.สุภาณี อินทน์จันทน์
54/100	การบริหารธุรกิจ(การจัดการโลจิสติกส์)	อาจารย์ธนาณัติ กล้าหาญ
54/102	การบริหารธุรกิจ(ธุรกิจระหว่างประเทศ)	อาจารย์วิมลรัตน์ ศรีรัตนกุล

อาจารย์ที่ปรึกษาภาค กศ. พป.

หมู่เรียน	โปรแกรมวิชา	อาจารย์ที่ปรึกษา
15.2	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
15.3	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์พงษ์สันต์ ดันหยง
15.4	การบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	อาจารย์กสมล ชนะสุข
15.5	การบัญชี	อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์
15.6	นิเทศศาสตร์(ประชาสัมพันธ์)	อาจารย์ฉัชชา ศิริธนาธร
15.16	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์พ้องไส สิ้นธุสกุล
15.17	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์ดวงใจ คงคาหลวง
15.19	การบริหารธุรกิจ(การจัดการทั่วไป)	อาจารย์หรรษา คล้ายจันทร์พงษ์



ปรัชญา พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของโปรแกรมวิชา

ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนทักษะและจริยธรรมด้านการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่อสนับสนุนธุรกิจท้องถิ่นให้พัฒนาสู่การค้าระหว่างประเทศ

วิสัยทัศน์

ผลิตบัณฑิต และบริการวิชาการ พัฒนาวิจัยองค์ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศของท้องถิ่นเข้าสู่ธุรกิจระดับสากล

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมในด้านธุรกิจระหว่างประเทศเพื่อท้องถิ่น
2. วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ของท้องถิ่นเพื่อพัฒนาสู่ธุรกิจระหว่างประเทศ
3. บริการวิชาการและโอกาสทางการศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศให้แก่ท้องถิ่น
4. เสริมสร้างจริยธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ
5. เสริมสร้างธรรมาภิบาลในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

วัตถุประสงค์ของโปรแกรมวิชา

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะเฉพาะทางในวิชาชีพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีเจตคติที่ดี มีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและสอดคล้องตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีองค์ความรู้เพื่อศึกษาต่อในระดับสูงต่อไป

ความเป็นมาและสภาพปัจจุบันของโปรแกรมธุรกิจระหว่างประเทศ

โปรแกรมวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม ในปีการศึกษา 2552 ได้อนุมัติให้เปิดรับนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขา ธุรกิจระหว่างประเทศ ปริมาณ 4 ปี คือ ภาคปกติ และ ภาค กศ.พป.

คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

โปรแกรมวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ได้กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เรียกว่า SMART LOCAL EXPORTER โดยมีรายละเอียดดังนี้

ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านลักษณะ
1. บัณฑิตเป็นผู้มีความรู้ด้าน ธุรกิจท้องถิ่นมุ่งสู่ธุรกิจ ระหว่างประเทศ 2. บัณฑิตเป็นผู้มีความรู้ด้าน ภาษาอังกฤษและจีน 3. บัณฑิตเป็นผู้มี กระบวนการเรียนรู้ด้วย ตนเอง ตลอดเวลา อย่าง ต่อเนื่อง	1. บัณฑิตมีทักษะด้านธุรกิจ ท้องถิ่นมุ่งสู่ธุรกิจระหว่าง ประเทศ 2. บัณฑิตเป็นผู้มีทักษะด้าน ภาษาอังกฤษและจีน 3. บัณฑิตมีทักษะทางธุรกิจ	1. บัณฑิตเป็นผู้มีจริยธรรม และ คุณธรรม 2. บัณฑิตมีบุคลิกภาพที่ดี 3. บัณฑิตเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดี 4. บัณฑิตเป็นผู้ที่มีความ รับผิดชอบสูง 5. บัณฑิตเป็นผู้ที่กล้าคิดกล้า ตัดสินใจ



**วิธีการเรียนรู้ตามธรรมชาติ
ของโปรแกรม
กิจกรรมพิเศษ
การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**

วิธีการเรียนรู้ ตามธรรมชาติของโปรแกรม

กิจกรรมพิเศษของโปรแกรมวิชา

ธุรกิจระหว่างประเทศ

1. มีหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาทางธุรกิจระหว่างประเทศ ในรูปแบบต่อไปนี้

1.1 ภาคปกติ

1.2 ภาค กศพป.

หลักสูตรนี้มุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพ การจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หลักสูตรจะเน้นการสร้างทักษะ ความชำนาญ เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สามารถนำความรู้ประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่ธุรกิจระหว่างประเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด ฝึกประสบการณ์จริงและการดำเนินงานนอกสถานที่ ใช้สื่อการเรียนที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

2. มีผลการวิจัยทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและวงการวิชาการทั่วไปอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

3. มีโครงการบริการทางวิชาการแก่ท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ในรูปแบบต่างๆ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

4. มีกระบวนการศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และพัฒนาเทคโนโลยีทางธุรกิจระหว่างประเทศควบคู่กับการถ่ายทอดผ่านสื่อต่างๆสู่ท้องถิ่น

5. มีกิจกรรมร่วม สนับสนุน และบำรุงรักษานวัตกรรม ประเพณี และวัฒนธรรมที่ดีงามทางธุรกิจระหว่างประเทศ

6. ส่งเสริมการทำธุรกิจท้องถิ่นในรูปแบบธุรกิจแบบพอเพียงที่สามารถพัฒนาสู่ธุรกิจระหว่างประเทศ

ตำแหน่งงานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

1. การประกอบอาชีพในองค์การธุรกิจและอาชีพอิสระ
 - ประกอบธุรกิจส่วนตัว
 - ผู้ประกอบการค้านำเข้าและส่งออก (Exporter and Importer)
 - พนักงานบริษัทนำเข้าและส่งออก หรือในโรงงานอุตสาหกรรม
 - ผู้ให้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ เช่น รับผิดชอบ Event, Trade Fair, Trade Promotion, Trade Exhibition
2. การประกอบอาชีพในองค์การรัฐวิสาหกิจ
 - พนักงานหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เช่น ธนาคารเพื่อการนำเข้าและส่งออก (EXIM BANK) , การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, ธนาคารพาณิชย์ต่างๆ เป็นต้น
 - พนักงานหน่วยงานสถาบันการศึกษา เช่น นักวิจัย ,อาจารย์โรงเรียน
3. การประกอบอาชีพในภาคราชการ
 - พนักงานหน่วยงานราชการ กระทรวงพาณิชย์, กระทรวงท่องเที่ยวและกีฬา, กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นต้น ในตำแหน่ง เช่น
 - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3
 - เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3
 - นักวิชาการเงินและบัญชี 3 (กรณีที่ยังเรียนบัญชี 6 หน่วยกิต)
 - นักวิชาการพาณิชย์ 3
 - นักวิชาการอุตสาหกรรม 3
 - นักวิชาการประกันภัย 3
 - เจ้าหน้าที่การทูต 3
 - นักวิชาการขนส่ง 3
 - นักวิจัย 3
 - นักวิชาการศึกษา 3
 - นักวิชาการนำเข้าและส่งออก



**โครงสร้างหลักสูตร
คำอธิบายรายวิชา
แผนการเรียนรู้
แบบบันทึกผลการเรียน**

โครงสร้าง

หลักสูตรโปรแกรมวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

โปรแกรมธุรกิจระหว่างประเทศ

ระดับปริญญาตรี (4 ปี)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านบริหารธุรกิจระหว่างประเทศทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะเฉพาะทางในวิชาชีพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีเจตคติที่ดี มีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและสอดคล้องตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีองค์ความรู้เพื่อศึกษาต่อในระดับสูงต่อไป

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา และแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
 - กลุ่มวิชาภาษา บังคับ 9 หน่วยกิต
 - กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บังคับ 6 หน่วยกิต
 - กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ บังคับ 6 หน่วยกิต

ข้อกำหนดเฉพาะ ให้เลือกเรียนในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์อีก 6 หน่วยกิต และเลือกในกลุ่มวิชาใดก็ได้อีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 104 หน่วยกิต

- วิชาแกน 51 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเอก 45 หน่วยกิต
 - วิชาบังคับ จำนวนไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต
 - วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
- วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ 8 หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต น(ท-ป-ค)

กลุ่มวิชาภาษา ให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

รายวิชาบังคับ

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| 1500105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| Thai for Communication | |
| 1500106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| English for Communication | |
| 1500107 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการอ่าน | |
| English for Reading Skills | 3(3-0-6) |

รายวิชาเลือก

- | | |
|--|----------|
| 1500108 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| Chinese for Communication | |
| 1500109 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| Japanese for Communication | |
| 1500110 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| Korean for Communication | |
| 1500111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเชิงสังคมและวัฒนธรรม | 3(3-0-6) |
| Chinese for Socio-cultural Communication | |

- 1500112 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารเชิงสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Japanese for Socio-cultural Communication
- 1500113 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารเชิงสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Korean for Socio-cultural Communication
- 1500114 สนทนาภาษาจีนในการทำงาน 3(2-2-5)
Chinese Conversation for Work
- 1500115 สนทนาภาษาญี่ปุ่นในการทำงาน 3(2-2-5)
Japanese Conversation for Work
- 1500116 สนทนาภาษาเกาหลีในการทำงาน 3(2-2-5)
Korean Conversation for Work

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รายวิชาบังคับ

- 2000103 จริยธรรมและทักษะชีวิต 3(3-0-6)
Ethics and Life Skills
- 2500105 วิถีไทยและวิถีโลก 3(3-0-6)
Thai and World Life Style

รายวิชาเลือก

- 2000104 สุนทรียศาสตร์แห่งชีวิต 3(3-0-6)
Aesthetics for Life
- 2000105 จิตวิทยาและการพัฒนาดน 3(3-0-6)
Psychology and Self-Development
- 2500106 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)
Man and Environment
- 2500107 ทวารวดีศึกษา 3(3-0-6)
Dhavaravadee Studies
- 2500108 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Laws in Daily Life

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รายวิชาบังคับ

- 4000109 สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(2-2-5)
Information and Information Technology for Learning
- 4000110 การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2-5)
Thinking and Decision Making

ข้อกำหนดเฉพาะ

ให้เลือกเรียนกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์อีก 6 หน่วยกิต

รายวิชาเลือก

- 4000111 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)
Science for Quality of Life
- 4000112 วิทยาศาสตร์การกีฬาและนันทนาการ 3(2-2-5)
Sports Science and Recreation
- 4000113 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Mathematics in Daily Life
- 4000114 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
Technology in Daily Life
- 4000115 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5)
Information Technology

ข้อกำหนดทั่วไป ให้เลือกเรียนในกลุ่มวิชาใดก็ได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ 104 หน่วยกิต		4112105 สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
2.1 วิชาแกน 51 หน่วยกิต		Business Statistics	
รายวิชาบังคับ 51 หน่วยกิต			
1551605	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1	3(3-0-6)	
1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2	3(3-0-6)	
2562302	กฎหมายธุรกิจ Business Laws	3(3-0-6)	
3521101	หลักการบัญชีขั้นต้น 1 Principles of Accounting 1	3(2-2-5)	
3521102	หลักการบัญชีขั้นต้น 2 Principles of Accounting 2	3(2-2-5)	
3522301	การบัญชีเพื่อการจัดการ Managerial Accounting	3(3-0-6)	
3531101	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)	
3532202	การภาษีอากรธุรกิจ Business Taxation	3(3-0-6)	
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)	
3543101	การบริหารการตลาด Marketing Management	3(3-0-6)	
3561101	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(3-0-6)	
3561401	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)	
3562307	การบริหารการผลิต Production Management	3(3-0-6)	
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)	
3592101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 Micro-Economics I	3(3-0-6)	
3592102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 Macro-Economics I	3(3-0-6)	
		2.2 วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเอก 45 หน่วยกิต	
		รายวิชาบังคับ 33 หน่วยกิต	
1551613	ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ 1 English for International Business 1	3(3-0-6)	
3504101	จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics	3(3-0-6)	
3534101	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ International Finance and Banking	3(3-0-6)	
3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3(3-0-6)	
3632501	หลักการธุรกิจระหว่างประเทศ Principles of International Business	3(3-0-6)	
3632502	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	3(3-0-6)	
3633501	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ Global Business Management	3(3-0-6)	
3633502	การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า Export and Import Management	3(3-0-6)	
3633503	ผู้ส่งออกท้องถิ่นกับธุรกิจระหว่างประเทศ Local Exporter and International Business	3(3-0-6)	
3633901	วิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Research	3(3-0-6)	
3634902	สัมมนาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ Seminar in International Business Management	3(3-0-6)	

รายวิชาเลือกให้เลือกรเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต			3633507	การประกอบธุรกิจระหว่างไทย – จีน	3(3-0-6)
1551614	ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ 2	3(3-0-6)		Business Management between Thai and Chinese	
3523301	การบัญชีและภาษีระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	3633508	การประกอบธุรกิจระหว่างไทย – เวียดนาม	3(3-0-6)
	International Accounting and Taxation			Business Management between Thai and Vietnamese	
3603601	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)	3633509	การประกอบธุรกิจระหว่างไทย – อินเดีย	3(3-0-6)
	Electronic Commerce			Business Management between Thai and Indian	
3611101	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	3(3-0-6)	3633510	องค์การธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)
	Logistics and Supply Chain Management			Business Organization and Corporate Social Responsibility (CSR)	
3633201	เศรษฐศาสตร์ทางเลือกกับธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	2.3 วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ 8 หน่วยกิต 3633801 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา 2(90) Preparation for Cooperative Education 3634802 สหกิจศึกษา 6(540) Cooperative education		
	Alternative Economics and International Business				
3633301	การจัดการองค์การต่างวัฒนธรรม	3(3-0-6)			
	Cross Cultural Organization Management				
3633302	กลยุทธ์ผู้ประกอบการระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	3.หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต ให้เลือกรเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว *****		
	Strategies of International Entrepreneurs				
3633303	การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)			
	Negotiation for International Business				
3633504	ธุรกิจระหว่างประเทศในกลุ่มเอเชียและแปซิฟิก	3(3-0-6)			
	International Business of Asian and Pacific Countries				
3633505	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคาระหว่างประเทศ	3(3-0-6)			
	International Product and Price Management				
3633506	การออกแบบกระบวนการทางธุรกิจ	3(3-0-6)			
	Business Process Design				

คำอธิบายรายวิชา

โปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

1500105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยให้สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถฟังเพื่อจับใจความสำคัญ อ่านจับใจความ อ่านตีความและอ่านขยายความ ฝึกพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ และนำเสนอผลการสืบค้นโดยเน้นกระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษา

1500106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การทักทาย การกล่าวลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การขอบคุณ การขอโทษ และการแสดงความเห็นใจ การขอร้อง และการเสนอความช่วยเหลือ การเชิญและการให้คำแนะนำ การบรรยายลักษณะบุคคลและสิ่งของ การถามและการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ การซื้อขายสินค้าและการบริการ การแสดงความคิดเห็น และการติดต่อทางโทรศัพท์

1500107 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการอ่าน 3(3-0-6)

English for Reading Skills

การพัฒนาทักษะการอ่าน การใช้พจนานุกรมช่วยในการอ่าน การอ่านเพื่อหาข้อมูลที่ต้องการ การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ การอ่านประกาศ การอ่านคำสั่งทั่วไป เทคนิคการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ การอ่านเพื่อเขียนสรุปความ ตลอดจนการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติย่อ

1500108 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Chinese for Communication

การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวคำขอบคุณและขอโทษ การสั่งอาหาร เครื่องดื่ม การซื้อของ การถามตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น และสถานที่ การอ่านป้ายประกาศ และการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ

1500109 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Japanese for Communication

การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวคำขอบคุณและขอโทษ การสั่งอาหาร เครื่องดื่ม การซื้อของ การถามตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น และสถานที่ การอ่านป้ายประกาศและการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ

1500110 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Korean for Communication

การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวคำขอบคุณและขอโทษ การสั่งอาหาร เครื่องดื่ม การซื้อของ การถามตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น และสถานที่ การอ่านป้ายประกาศและการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ

1500111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเชิงสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Chinese for Socio-cultural

Communication

การพัฒนาทักษะการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับความรู้พื้นฐานเชิงสังคมและวัฒนธรรม เช่น ลักษณะครอบครัว ความเป็นอยู่ วันสำคัญ ความเชื่อ วัฒนธรรม ประเพณีของชาวจีน และกรณีศึกษาที่ควรหลีกเลี่ยงในการสื่อสารกับชาวจีน

1500112 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารเชิงสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Japanese for Socio-cultural

Communication

การพัฒนาทักษะการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับความรู้พื้นฐานเชิงสังคมและวัฒนธรรม เช่น ลักษณะครอบครัว ความเป็นอยู่ วันสำคัญ ความเชื่อ วัฒนธรรม ประเพณีของชาวญี่ปุ่น และกรณีศึกษาที่ควรหลีกเลี่ยงในการสื่อสารกับชาวญี่ปุ่น

1500113 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารเชิงสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Korean for Socio-cultural

Communication

การพัฒนาทักษะการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับความรู้พื้นฐานเชิงสังคมและวัฒนธรรม เช่น ลักษณะครอบครัว ความเป็นอยู่ วันสำคัญ ความเชื่อ วัฒนธรรม ประเพณีของชาวเกาหลี และกรณีศึกษาที่ควรหลีกเลี่ยงในการสื่อสารกับชาวเกาหลี

1500114 สนทนาภาษาจีนในการทำงาน 3(2-2-5)

Chinese Conversation for Work

การพัฒนาทักษะการฟัง การพูดภาษาจีนในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการทำงาน ได้แก่ การอธิบายชี้แจงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การขอข้อมูล การสนทนาทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การ

สัมภาษณ์ การรับฝากข้อความ เน้นคำศัพท์และข้อความที่ใช้ในการสนทนาขณะทำงาน การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติย่อ

1500115 สนทนาภาษาญี่ปุ่นในการทำงาน 3(2-2-5)

Japanese Conversation for Work

การพัฒนาทักษะการฟัง การพูดภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการทำงาน ได้แก่ การอธิบายชี้แจงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การขอข้อมูล การสนทนาทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การสัมภาษณ์ การรับฝากข้อความ เน้นคำศัพท์และข้อความที่ใช้ในการสนทนาขณะทำงาน การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติย่อ

1500116 สนทนาภาษาเกาหลีในการทำงาน 3(2-2-5)

Korean Conversation for Work

การพัฒนาทักษะการฟัง การพูดภาษาเกาหลีในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการทำงาน ได้แก่ การอธิบายชี้แจงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การขอข้อมูล การสนทนาทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การสัมภาษณ์ การรับฝากข้อความ เน้นคำศัพท์และข้อความที่ใช้ในการสนทนาขณะทำงาน การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติย่อ

2000103 จริยธรรมและทักษะชีวิต 3(3-0-6)

Ethics and Life Skills

ความหมาย ประเภท คุณค่า และเกณฑ์ตัดสินคุณค่าทางจริยธรรมในสังคมปัจจุบันตามหลักปรัชญาและศาสนธรรม การพัฒนาทักษะชีวิตในด้านต่าง ๆ การดำเนินชีวิตตามวิถีทางประชาธิปไตย การสร้างวินัยและความตระหนักในคุณค่าของตนเอง การสร้างภูมิคุ้มกันทางจิต มรรควิธีเพื่อชีวิตที่เป็นสุข

2000104 สุนทรียศาสตร์แห่งชีวิต 3(3-0-6)

Aesthetics for Life

ความหมายของสุนทรียศาสตร์แห่งชีวิตในเชิงการคิด สุนทรียศาสตร์ในเชิงพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับความงามของศิลปะแขนงต่าง ๆ ด้านทัศนศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และศิลปการแสดง เพื่อให้เกิดความซาบซึ้งและได้นำมาซึ่งประสบการณ์ด้านสุนทรียศาสตร์แห่งชีวิตโดยการรับรู้ด้วยศาสตร์แห่งการได้ยิน ได้พบเห็นของจริงและได้สัมผัสตามแนวทางการศึกษาศิลปะแขนงนั้น ๆ การเปรียบเทียบข้อแตกต่างทางสุนทรียศาสตร์ของศิลปะแต่ละแขนง ในเรื่องของความงาม

2000105 จิตวิทยาและการพัฒนาตน 3(3-0-6)

Psychology and Self-Development

พฤติกรรมการดำเนินชีวิต ประเภทของพฤติกรรม การรู้จักและเข้าใจตนเองและผู้อื่น ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตนเองในมิติจิตวิทยา สังคมวิทยา ศาสนาและวัฒนธรรม มนุษยสัมพันธ์ มารยาทและการสมาคม การสร้างเสริมกลุ่มและทีมงาน การดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

2500105 วิถีไทยและวิถีโลก 3(3-0-6)

Thai and World Life Style

วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย สภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาสังคมไทย โครงการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ภูมิปัญญาไทยที่ส่งเสริมการปรับตัวและการดำเนินวิถีชีวิตแบบไทย การวิเคราะห์สถานการณ์โลกปัจจุบัน เพื่อความเข้าใจการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ของสังคมโลก รวมทั้งการปรับตัวของไทยในสังคมโลก

2500106 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Man and Environment

ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ วิกฤตการณ์ทางสิ่งแวดล้อมและภัยธรรมชาติ ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรโดยเน้นทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามแนวพระราชดำริ

2500107 ทวารวดีศึกษา 3 (3-0-6)

Dhavaravadee Studies

ความเป็นมาของอาณาจักรทวารวดี ลักษณะทางภูมิศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครองในสมัยทวารวดี ความเจริญและความเสื่อมถอยของอาณาจักรทวารวดี ความสำคัญของอารยธรรมยุคทวารวดีที่มีต่อจังหวัดนครปฐมและประเทศไทย

2500108 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Laws in Daily Life

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักกฎหมายที่มีความสัมพันธ์กับชีวิตและปรากฏการณ์ทางสังคม หลักสิทธิเสรีภาพของชนชาวไทยตามรัฐธรรมนูญ หลักกฎหมายนิติกรรมสัญญา หลักกฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กู้ยืมเงิน ค้ำประกัน หุ่นส่วนและบริษัท หลักทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายอาญา การประยุต์และบูรณาการใช้กฎหมายให้ได้เป็นผลจริงในการประกอบวิชาชีพและชีวิตประจำวัน

**4000109 สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เพื่อการเรียนรู้ 3(2-2-5)
Information Usage and Information
Technology for Learning**

ความหมายและความสำคัญของการรู้สารสนเทศ แหล่งสารสนเทศและการบริการ กลยุทธ์และทักษะการค้นสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ด้วยเทคโนโลยี การใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การรวบรวมและประเมินค่าสารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศเพื่อนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าและการเขียนรายงานทางวิชาการ การอ้างอิงและจริยธรรมในการใช้สารสนเทศ

**4000110 การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2-5)
Thinking and Decision Making**

การพัฒนาทักษะการคิดและลักษณะการคิดแบบต่าง ๆ การพัฒนากระบวนการคิด เช่น การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิทยาศาสตร์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การตัดสินใจ องค์ประกอบในการตัดสินใจ กระบวนการตัดสินใจ การประยุกต์การคิดและการตัดสินใจไปใช้ในชีวิต

**4000111 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)
Science for Quality of Life**

ความหมาย ความสำคัญของวิทยาศาสตร์และคุณภาพชีวิต แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การใช้หลักทางวิทยาศาสตร์ศึกษาคุณค่าทางธรรมชาติของอาหาร ขน ทรัพยากรและสมุนไพร ศึกษาธรรมชาติของชีวิต ระบบการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันของสิ่งมีชีวิต การใช้หลักวิทยาศาสตร์ ความสมดุลสมผลเพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ

**4000112 วิทยาศาสตร์การกีฬาและนันทนาการ
Sports Science and Recreation
3(2-2-5)**

หลักการและประโยชน์ของการออกกำลังกาย การสร้างเสริมสมรรถภาพร่างกายและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต หลักการและประเภทของกิจกรรมนันทนาการ การร่วมกิจกรรมนันทนาการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเล่นกีฬา

**4000113 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Mathematics in Daily Life**

ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ค่าสูงสุดและค่าต่ำสุด การประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์ในวิชาชีพต่าง ๆ

**4000114 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
Technology in Daily Life**

พัฒนาการเทคโนโลยีประเภทต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในองค์กร สำนักงาน และครัวเรือน การเลือกบริโภคเทคโนโลยีที่เหมาะสมในชีวิตประจำวัน การประหยัดพลังงานที่ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ขัดต่อศีลธรรมทั้งเทคโนโลยีด้านวัสดุ อุปกรณ์ วิธีการและระบบ เพื่อตอบสนองความจำเป็นในการดำรงชีวิต การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเป็นพื้นฐานเชิงธุรกิจ

**4000115 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5)
Information Technology**

บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ ความรู้เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูล อินเทอร์เน็ต ระบบเครือข่ายและสื่อประสม การใช้งานระบบปฏิบัติการและโปรแกรมประยุกต์ที่จำเป็นต่อวิชาชีพ การใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการสื่อสาร การสร้างเว็บไซต์

1551613 ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ 1

3 (3-0-6)

English for International Business 1

An introductory course providing basic knowledge of business with concentration on inter office communication. A variety of business terminology and expressions are introduced through related topics : office organization , staff and duty, telephoning, making arrangements and appointment, social contact, and business correspondence

3504101 จริยธรรมทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

Business Ethics

ศึกษาแนวคิดที่มาของจริยธรรม เหตุผลที่ธุรกิจต้องมีจริยธรรมและการสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ เน้นจริยธรรมของผู้ประกอบการ ผู้บริหาร พนักงาน ให้เกิดความรู้ ความสามารถทักษะ เจตคติที่ดีต่อการมีจริยธรรม รวมถึงการเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมในการแข่งขันทางธุรกิจและผู้บริหารโดยใช้กรณีศึกษาประกอบ

3534101 การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ

3 (3-0-6)

International Finance and Banking

ศึกษาสภาพแวดล้อมของตลาดการเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ บทบาทของกองทุนการเงินระหว่างประเทศ ทฤษฎีและระบบอัตราแลกเปลี่ยน ดอลลาร์ระหว่างประเทศ และความเชื่อมโยงกับเศรษฐกิจ การจัดการการเงินระหว่างประเทศ การจัดหาเงินทุน และการเคลื่อนย้ายทุนระหว่างประเทศของธุรกิจ การจัดการความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารสภาพคล่อง การวางแผนและควบคุมทางการเงิน การวิเคราะห์การลงทุนและธนาคารระหว่างประเทศ

3593301 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(3-0-6)

Quantitative Analysis

รายวิชาที่ต้องสอบผ่านมาก่อน :

4112105 สถิติธุรกิจ

ศึกษาถึงกระบวนการตัดสินใจ และประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณ เพื่อช่วยในการตัดสินใจ ความน่าจะเป็น แผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ (Decision Trees) ตัวแบบเชิงสินค้าคงคลัง (Inventory Model) โปรแกรมเชิงเส้นตรง (Linear Programming) เทคนิคการประเมินผลและการตรวจสอบโครงการ (PERT/CPM) ตัวแบบของมาร์คอฟ (Markov Model) ทฤษฎีเกม (Game Theory) แถวรอคอย (Queuing) และการจำลองเหตุการณ์ (Simulation)

3632501 หลักการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

Principles of International Business

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี ประวัติความเป็นมา พัฒนาการและลักษณะการดำเนินงาน กระบวนการของธุรกิจระหว่างประเทศ ทฤษฎีการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจและนโยบายการลงทุนระหว่างประเทศ องค์ประกอบ วิธีการและแนวทางการปฏิบัติ เส้นทางการเคลื่อนย้ายสินค้าจากท้องถิ่นสู่ต่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจท้องถิ่นกับธุรกิจระดับนานาชาติ

3632502 การตลาดระหว่างประเทศ 3 (3-0-6)

International Marketing

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการดำเนินงานการตลาดระหว่างประเทศ ปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อการสร้างกลยุทธ์ทางการตลาดระหว่างประเทศ การศึกษาสภาพแวดล้อมทางการตลาด วิเคราะห์สาระสำคัญและขอบเขตของการตลาดระหว่างประเทศ การแบ่งส่วนของตลาด การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การวิเคราะห์คู่แข่งระหว่างประเทศ

3633501 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

3 (3-0-6)

Global Business Management

ศึกษาแนวคิดและกระบวนการจัดการ ตั้งแต่การกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์เป้าหมาย วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ธุรกิจระหว่างประเทศ ตลาดเงินตรา ดอลลาร์การค้า และดุลการชำระเงิน โครงสร้างระบบการค้าเพื่อนำมาวางแผน กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ต่างๆ ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ

3633502 การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า

3 (3-0-6)

Export and Import Management

ศึกษาหลักการ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ ขั้นตอนการส่งออกและนำเข้า ตลอดจนระเบียบพิธีการศุลกากร การทำสัญญาซื้อขาย การชำระเงิน เงื่อนไขการส่งมอบสินค้า สินเชื่อเพื่อการส่งออก กระบวนการตัดสินใจเลือกตลาดและสินค้า เทคนิควิธีการคำนวณต้นทุน และการตั้งราคา การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการขาย การขนส่ง การประกันภัย และการจัดเตรียมเอกสารเพื่อการส่งออกและนำเข้าอย่างมีประสิทธิภาพ

3633503 ผู้ส่งออกท้องถิ่นกับธุรกิจระหว่างประเทศ

3 (3-0-6)

Local Exporter and International Business

ศึกษาความสัมพันธ์และเส้นทางของผู้ประกอบการท้องถิ่นสู่การทำธุรกิจระหว่างประเทศ กระบวนการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการระดับท้องถิ่น การสร้างคุณภาพของสินค้าท้องถิ่นให้ได้มาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ การสร้างเครือข่าย(Network) และกลุ่มธุรกิจ (Cluster) ทางธุรกิจระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระหว่างประเทศ และศึกษากรณีศึกษาในท้องถิ่น

3633901 วิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ 3 (3-0-6)

International Business Research

ศึกษาถึงแนวคิด บทบาท และขั้นตอนการทำวิจัย โดยเน้นการวิจัยท้องถิ่นที่มุ่งสู่การค้าระหว่างประเทศ ศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศที่มีต่อการวิจัย โดยเน้นการกำหนดปัญหา วัตถุประสงค์ การออกแบบงานวิจัยและเครื่องมือในการวิจัยที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และการแปลผลงานวิจัย เพื่อเป็นประโยชน์ในการตัดสินใจทางธุรกิจ

3634902 สัมมนาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

3 (3-0-6)

Seminar in International Business Management

ศึกษาถึงประเด็นปัญหาที่น่าสนใจต่างๆ และอภิปรายปัญหาที่เกิดขึ้นในปัจจุบันที่มีผลต่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ โดยมุ่งเน้นทั้งปัญหาในด้านการวางแผนการตลาด การจัดการองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทางการเงิน ข้อบังคับทางกฎหมายทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนการกีดกันทางการค้า เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้แก้ไขปัญหาทางธุรกิจซึ่งอยู่ในรูปของกรณีศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์ของธุรกิจระหว่างประเทศจะได้รับความรู้จากการถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องด้วย

1551614 ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ 2

3 (3-0-6)

English for International Business 2

This course provides English for International Business 1 (1551613) a chance to explore business world-wide with emphasis on domestic and international trade. Students are encouraged to

deal with business transaction in various fields and situation such as import- export, shipping, banking transaction, making agenda and minutes, company report, product description (advertisements) and letters of complaint and adjustment reading business articles is also included.

3523301 การบัญชีและภาษีอากรระหว่างประเทศ

3 (3-0-6)

International Accounting and

Taxation

ศึกษาถึงระบบมาตรฐานทางบัญชีของต่างประเทศ กฎระเบียบและวิธีการทำบัญชีสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดทํางานการเงินรวม อิทธิพลของอัตราเงินเพื่อ อัตราแลกเปลี่ยน และอัตราภาษีระหว่างประเทศต่อการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

3603601 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3 (2-2-5)

Electronic Commerce

ศึกษาหลักการเบื้องต้นของระบบอินเทอร์เน็ต โครงสร้างพื้นฐานของระบบการค้าอิเล็กทรอนิกส์ และหลักการเบื้องต้นในการจัดการทางธุรกิจ รูปแบบใหม่ การค้าแบบธุรกิจกับธุรกิจ การค้าแบบธุรกิจกับลูกค้า การค้าแบบธุรกิจกับองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ ระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ ระบบการรับจ่ายเงินบนอินเทอร์เน็ต ระบบความปลอดภัย ปัญหาอุปสรรค ของการค้าอิเล็กทรอนิกส์ การพัฒนาและจัดตั้งเว็บไซต์ การจดโดเมนเนม รวมทั้งศึกษาระบบการจัดส่งสินค้า การจัดการวัสดุ การขนส่งสินค้า การศึกษาแนวโน้มและเทคโนโลยีการค้าอิเล็กทรอนิกส์ในอนาคต

3611101 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน

3 (3-0-6)

Logistics and Supply Chain

Management

ศึกษาความหมายและหลักการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน ความสำคัญของโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานต่อเศรษฐกิจและองค์กร บทบาทของอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ที่มีต่อห่วงโซ่อุปทาน คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อโลจิสติกส์ การวางแผนระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน ความสำคัญของการบริการลูกค้า การจัดการพัสดุและสินค้าคงคลัง การขนส่ง การบรรจุภัณฑ์และการจัดซื้อ การควบคุมการปฏิบัติงาน บทบาทของโลจิสติกส์ในการจัดการห่วงโซ่อุปทาน และแนวโน้มของโลจิสติกส์โลก

3633201 เศรษฐศาสตร์ทางเลือกกับธุรกิจระหว่างประเทศ

3 (3-0-6)

Alternative Economics and

International Business

ศึกษาความหมาย ประวัติความเป็นมา ทฤษฎีแนวคิดของเศรษฐศาสตร์ทางเลือก คือ พุทธ เศรษฐศาสตร์และเศรษฐกิจพอเพียง ความเป็นไปได้ในการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่บนแนวคิดของเศรษฐศาสตร์ทางเลือก คุณค่าแท้และคุณค่าเทียมในวงจรธุรกิจระหว่าง เปรียบเทียบเศรษฐศาสตร์ทางเลือกกับระบบธุรกิจแบบทุนนิยม ลักษณะธุรกิจระหว่างประเทศที่พึงประสงค์ในอนาคต ธุรกิจระหว่างประเทศในฐานะเป็นส่วนประกอบหนึ่งของการพัฒนาแบบยั่งยืน

3633301 การจัดการองค์การต่างวัฒนธรรม

3 (3-0-6)

Cross Cultural Organization

Management

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎี การจัดการองค์การต่างวัฒนธรรม พฤติกรรมและบทบาทผู้บริหาร ในสภาพแวดล้อมต่างๆทั้งทางด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย และสภาพแวดล้อมทางการตลาดอื่นๆ ที่อาจส่งผลให้เกิดความแตกต่างของพฤติกรรมผู้บริหารในด้าน การเรียนรู้ การรับรู้ ทัศนคติ ความเชื่อ และ พฤติกรรมการซื้อขาย ที่มีผลต่อการแบ่งส่วนตลาด การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การวางตำแหน่งทางการตลาด และกลยุทธ์ทางการตลาด

3633302 กลยุทธ์ผู้ประกอบการระหว่างประเทศ

3 (3-0-6)

Entrepreneurship Strategies for

International

ศึกษาโครงสร้างของการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจระหว่างประเทศ ในด้านการจัดตั้ง การวางแผน การควบคุม องค์การที่เกี่ยวข้อง และกลยุทธ์ต่างๆ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ รวมทั้งมีการจัดทำแผนธุรกิจและกรณีศึกษาที่เกี่ยวกับองค์การและบริษัทข้ามชาติ

3633303 การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ3 (3-0-6)

Negotiation for International

Business

ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ประวัติความเป็นมา ทฤษฎีหลักแนวคิด กระบวนการเจรจาในธุรกิจระหว่างประเทศ ตลอดจนวิธีการวิเคราะห์ข้อขัดแย้งและปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระหว่าง การเจรจา ความต้องการพื้นฐานของผู้เจรจา การเตรียมเอกสารหัวข้อการเจรจา การควบคุมและ

การกำกับการค้าระหว่างประเทศ (International Trade Regulations) ในรูปของข้อตกลงสองฝ่ายและหลายฝ่าย การรวมกลุ่มทางการค้า มาตรการการลงทุนที่เกี่ยวกับการค้า การเจรจาที่สำคัญสำหรับประเทศกำลังพัฒนา หลักการของการกำกับการค้า และกรณีศึกษาของการกำกับการค้าในทางปฏิบัติ

3633504 ธุรกิจระหว่างประเทศในกลุ่มเอเชียและ

แปซิฟิก

3 (3-0-6)

International Business of Asian and Pacific Countries

ศึกษาถึงการดำเนินธุรกิจในกลุ่มประเทศเอเชียแปซิฟิก การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ทางธุรกิจ ในปัจจุบันที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ พลังอำนาจทางเศรษฐกิจของประเทศเอเชียแปซิฟิก การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจและการเงิน และเขตการค้าเสรี (FTA) โอกาสและอุปสรรคที่ในแต่ละประเทศ แนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว จากกรณีศึกษา

3633505 การจัดการผลิตภัณฑ์และราคาระหว่าง

ประเทศ

3 (3-0-6)

International Product and Price Management

ศึกษาถึงความหมาย บทบาทและความสำคัญของผลิตภัณฑ์และราคาระหว่างประเทศ การออกแบบผลิตภัณฑ์ การบริหารตราสินค้า บรรจุภัณฑ์ และฉลากโดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่นให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าในต่างประเทศ วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์สินค้าต่างประเทศ ขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่นให้มีศักยภาพส่งเสริมการส่งออกไปต่างประเทศ ปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนแบบผลิตภัณฑ์ในประเทศกำลังพัฒนา ศึกษาถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ในต่างประเทศ

นโยบายและเทคนิคในการตั้งราคาผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสม

3633506 การออกแบบกระบวนการทางธุรกิจ

3 (3-0-6)

Business Process designs

ศึกษาวิธีการของการจัดการกระบวนการทางธุรกิจ การจัดการโครงการและ การปกครอง การกำหนดกลยุทธ์กระบวนการทางธุรกิจ การจัดการความเสี่ยง การจัดวางแผนผังกระบวนการ การวิเคราะห์กระบวนการที่ใช้อยู่ปัจจุบันและ ประสิทธิภาพของกระบวนการนั้น การออกแบบกระบวนการใหม่ การตรวจสอบและ ทบทวนกระบวนการใหม่ การจัดวางโครงสร้าง องค์การและหน้าที่แต่ละคนในองค์การธุรกิจ

3633507 การประกอบธุรกิจระหว่างไทย – จีน

3 (3-0-6)

Business Management between Thai and Chinese

ศึกษาประวัติและการขยายตัวในการประกอบธุรกิจ ระหว่างไทย-จีน จารัตประเพณีและวัฒนธรรมทางการค้าของจีนวิธีการลงทุนและการดำเนินธุรกิจแบบจีน หลักเกณฑ์ และข้อควรระวังในการติดต่อธุรกิจกับชาวจีน ขั้นตอนการจดทะเบียนการค้าและ วิธีการขอเปิดดำเนินการธุรกิจประเภทต่างๆ ในประเทศจีน ความเป็นไปได้ในการเข้าไปดำเนินธุรกิจในประเทศจีน ความเป็นไปได้ในการเข้าไปดำเนินธุรกิจในประเทศจีน ทั้งในลักษณะร่วมทุนและบริษัทจำกัดการเตรียมตัวเป็นผู้ส่งออกไปยังประเทศจีน การศึกษาวิเคราะห์ลักษณะทางภูมิศาสตร์กายภาพในแต่ละภาคและแต่ละมณฑลของจีน

3633508 การประกอบธุรกิจระหว่างไทย –

เวียดนาม

3 (3-0-6)

Business Management between Thai and Vietnamese

ศึกษาประวัติและการขยายตัวในการประกอบธุรกิจ ระหว่างไทย-เวียดนาม จารัตประเพณีและวัฒนธรรมทางการค้าของเวียดนาม วิธีการลงทุน และการดำเนินธุรกิจแบบเวียดนาม หลักเกณฑ์ และข้อควรระวังในการติดต่อธุรกิจกับชาวเวียดนาม ขั้นตอนการจดทะเบียนการค้าและ วิธีการขอเปิดดำเนินการธุรกิจประเภทต่างๆ ในประเทศเวียดนาม ความเป็นไปได้ในการเข้าไปดำเนินธุรกิจในประเทศเวียดนาม ความเป็นไปได้ในการเข้าไปดำเนินธุรกิจในประเทศเวียดนาม ทั้งในลักษณะร่วมทุนและบริษัทจำกัด การเตรียมตัวเป็นผู้ส่งออกไปยังประเทศเวียดนาม การศึกษาวิเคราะห์ลักษณะทางภูมิศาสตร์กายภาพในแต่ละภาคและแต่ละจังหวัดของเวียดนาม

3633509 การประกอบธุรกิจระหว่างไทย – อินเดีย

3 (3-0-6)

Business Management between Thai and Indian

ศึกษาประวัติและการขยายตัวในการประกอบธุรกิจ ระหว่างไทย-อินเดีย จารัตประเพณีและวัฒนธรรมทางการค้าของอินเดีย วิธีการลงทุนและการดำเนินธุรกิจแบบอินเดีย หลักเกณฑ์ และข้อควรระวังในการติดต่อธุรกิจกับชาวอินเดีย ขั้นตอนการจดทะเบียนการค้าและ วิธีการขอเปิดดำเนินการธุรกิจประเภทต่างๆ ในประเทศอินเดีย ความเป็นไปได้ในการเข้าไปดำเนินธุรกิจในประเทศอินเดีย ความเป็นไปได้ในการเข้าไปดำเนินธุรกิจในประเทศอินเดีย ทั้งในลักษณะร่วมทุนและบริษัทจำกัดการเตรียมตัวเป็นผู้ส่งออกไปยังประเทศอินเดีย การศึกษาวิเคราะห์ลักษณะทางภูมิศาสตร์กายภาพในแต่ละภาคและแต่ละรัฐของอินเดีย

3633510 องค์การกับความรับผิดชอบต่อสังคม

3 (3-0-6)

Business Organization and Corporate

Social Responsibility (CSR)

ศึกษาองค์การธุรกิจและความรับผิดชอบต่อผลกระทบจากการประกอบธุรกิจที่เกิดขึ้นกับ สังคม ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น และสิ่งแวดล้อม ความสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิต สังคมและสิ่งแวดล้อม กับคุณภาพของการผลิตและผลกำไร การประกอบธุรกิจแบบยั่งยืน คำนึงถึงประโยชน์ระยะยาว สุขภาพของคน สวัสดิภาพของสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของผลกำไร และศึกษากรณีศึกษา

วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ

3633801 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา 2 (90)

Preparation for Cooperative Education

ฝึกนักศึกษาให้สามารถประยุกต์หลักการ และ ทฤษฎีทางธุรกิจระหว่างประเทศเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษา การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยี การพัฒนานวัตกรรม การปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น การเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกสหกิจศึกษา

3634802 สหกิจศึกษา 6(540)

Cooperative Education

รายวิชาที่ต้องสอบผ่านมาก่อน :

3633801 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา

การจัดการฝึกสหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ที่เน้นการปฏิบัติงานจริงในองค์กรผู้รับบัณฑิต (Work - Based Learning) อย่างเป็นระบบ หรือการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

นักศึกษาสามารถเรียนรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริง เป็นการฝึกประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎี และเติมเต็มระหว่างความรู้ที่ได้รับจากการเรียนการสอนในห้องเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตจริง เพื่อให้บัณฑิตมีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน

หมวดวิชาเลือกเสรี

ให้เลือกรับรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม แผนการเรียนนักศึกษา หมู่เรียน 54/88 ,54/102 ปริญญาตรี 4 ปี สาขา ธุรกิจระหว่างประเทศ

ภาคที่	วิชาศึกษาทั่วไป / เลือกเสรี	วิชาแกน/วิชาชีพ	วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเอก	หมายเหตุ
1/2554	2 4000110 การคิดและการตัดสินใจ 3/4 2 1500106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3/3 2 2500105 วิถีไทยและวิถีโลก 3/3	3 3561101 องค์การและการจัดการ 3/3 3 3541101 หลักการตลาด 3/3 3 3521101 หลักการบัญชีขั้นต้น 1 3/4	4 3632501 หลักการธุรกิจระหว่างประเทศ 3/3	21
2/2554	2 1500107 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการอ่าน 3/3 2 2000103 จริยธรรมและทักษะชีวิต 3/3 2 1500105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3/3 2 4000113 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3/3	3 3521102 หลักการบัญชีขั้นต้น 2 3/4 3 3531101 การเงินธุรกิจ 3/3 3 3561401 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3/3		21
1/2555	6 4000115 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3/4	3 1551605 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3/3 3 2562302 กฎหมายธุรกิจ 3/3 3 3522301 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3/3 3 3592101 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 3/3 3 4112105 สถิติธุรกิจ 3/3	4 3632502 การตลาดระหว่างประเทศ 3/3	21
2/2555	6 1500108 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3/3 6 4000111 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3/3	3 1551606 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3/3 3 3532202 การภาษีอากรธุรกิจ 3/3 3 3592102 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 3/3	4 3593301 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3/3	18
1/2556		3 3543101 การบริหารการตลาด 3/3	4 1551613 ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ 3/3 4 3633501 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3/3 4 3633502 การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า 3/3 4 3603601 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ 3/4 4 3611101 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3/3	18
2/2556		3 3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3/3	3633503 ผู้ส่งออกท้องถิ่นกับธุรกิจระหว่างประเทศ 3/3 3504101 จริยธรรมทางธุรกิจ 3/3 3633901 วิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ 3/3 1551613 ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ 3/3 3633801 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา 2/90	18
1/2557			3534101 การเงินการธนาคารระหว่างประเทศ 3/3 3634902 สัมมนาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3/3 1500114 สนทนาภาษาจีนในการทำงาน 3/4 3633504 ธุรกิจระหว่างประเทศในกลุ่มเอเชียและแปซิฟิก 3/3 3633507 การประกอบธุรกิจระหว่างประเทศไทย-จีน 3/3	15
2/2557			3634802 สหกิจศึกษา 6/540	6

วิชาศึกษาทั่วไป 21, เลือกเสรี 9, วิชาแกน/วิชาชีพ 48, ฝึกงาน/ฝึกสอน 8, วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเอก 51, รวม 138 หน่วยกิต

แบบบันทึกผลการเรียน

โปรแกรมวิชา ศึกษาระหว่างประเทศ ปริญญาตรี 4 ปี

ชื่อ.....รหัสประจำตัว.....หมู่เรียน.....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....โปรแกรมวิชา.....

วิชาโท.....ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

กลุ่ม	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นท/ชม.	ภาคเรียน ที่เรียน	ผู้สอน	ระดับ คะแนน	หมายเหตุ
	1	หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต					
	1.1	กลุ่มวิชาภาษา บัณฑิต 9 หน่วยกิต					
	1500105	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)				
	1500106	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)				
	1500107	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการอ่าน	3(3-0-6)				
	1.2	กลุ่มวิชามนุษย์และสังคมศาสตร์ บัณฑิต 6 หน่วยกิต					
	2000103	จริยธรรมและทักษะชีวิต	3(3-0-6)				
	2000105	วิถีไทยและวิถีโลก	3(3-0-6)				
	1.3	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต					
	4000109	สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(2-2-5)				
	4000110	การคิดและการตัดสินใจ	3(2-2-5)				
	ข้อกำหนดเฉพาะ	ให้เลือกเรียนในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์อีก 6 หน่วยกิต และเลือกเรียนกลุ่มวิชาใดก็ได้อีกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต					
	4000111	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)				
	4000112	วิทยาศาสตร์การกีฬาและนันทนาการ	3(3-0-6)				
	4000113	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)				
	4000114	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)				

กลุ่ม	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นท/ชม.	ภาคเรียน ที่เรียน	ผู้สอน	ระดับ คะแนน	หมายเหตุ
	4000115	เทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)				
	2.	หมวดวิชาเฉพาะ 103 หน่วยกิต					
	2.1	วิชาแกน 51 หน่วยกิต					
	1551605	ภาษาอังกฤษธุรกิจ1					
	1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ2					
	2562302	กฎหมายธุรกิจ					
	3521101	หลักการบัญชีขั้นต้น 1					
	3521102	หลักการบัญชีขั้นต้น 2					
	3522301	การบัญชีเพื่อการจัดการ					
	3531101	การเงินธุรกิจ					
	3532202	การภาษีอากรธุรกิจ					
	3541101	หลักการตลาด					
	3543101	การบริหารทางการตลาด					
	3561101	องค์การและการจัดการ					
	3562307	การบริหารการผลิต					
	3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์					
	3592101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค1					
	3592102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1					
	3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ					
	4112105	สถิติธุรกิจ					
	2.2	วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเอก 45 หน่วยกิต					
	2.2.1	รายวิชาระดับ 33 หน่วยกิต					
	1551613	ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ					
	3504101	จริยธรรมทางธุรกิจ					
	3534101	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ					

กลุ่ม	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นท/ชม.	ภาคเรียน ที่เรียน	ผู้สอน	ระดับ คะแนน	หมายเหตุ
	3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3-0-6)				
	3632501	หลักการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)				
	3632502	การตลาดระหว่างประเทศ	3(3-0-6)				
	3633501	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)				
	3633502	การจัดการเพื่อการส่งออกและ นำเข้า	3(3-0-6)				
	3633503	ผู้ส่งออกท้องถิ่นกับธุรกิจ ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)				
	3633901	วิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)				
	3634902	สัมมนาการจัดการธุรกิจระหว่าง ประเทศ	3(3-0-6)				
	2.2.2	รายวิชาเลือกให้เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต					
	1551614	ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่าง ประเทศ2	3(3-0-6)				
	3523301	การบัญชีและภาษีระหว่าง ประเทศ	3(3-0-6)				
	3603601	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)				
	3611101	การจัดการโลจิสติกส์และ ห่วงโซ่อุปทาน	3(3-0-6)				
	3633201	เศรษฐศาสตร์ทางเลือกับธุรกิจ ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)				
	3633301	การจัดการองค์การต่าง วัฒนธรรม	3(3-0-6)				
	3633302	กลยุทธ์ผู้ประกอบการระหว่าง ประเทศ	3(3-0-6)				
	3633303	การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)				

กลุ่ม	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นท/ชม.	ภาคเรียน ที่เรียน	ผู้สอน	ระดับ คะแนน	หมายเหตุ
	3633505	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคาระหว่างประเทศ	3(3-0-6)				
	3633506	การออกแบบกระบวนการทางธุรกิจ	3(3-0-6)				
	3633507	การประกอบธุรกิจระหว่างไทย-จีน	3(3-0-6)				
	3633508	การประกอบธุรกิจระหว่างไทย-เวียดนาม	3(3-0-6)				
	3633509	การประกอบธุรกิจระหว่างไทย-อินเดีย	3(3-0-6)				
	3633510	องค์การธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)				
	2.2.3	วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ 8 หน่วยกิต					
	3633801	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา	2(90)				
	3634802	สหกิจศึกษา	6(540)				
	3	หมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต					

รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตรทั้งสิ้น.....หน่วยกิต

จำนวนคะแนน.....คะแนน

เกรดเฉลี่ย.....