

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3522301 การบัญชีเพื่อการจัดการ
Managerial Accounting

2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6) จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ผู้สอน

กลุ่ม 59/73 อาจารย์ ชัยวัฒน์ ฟ้าเฟื่องวิทยากุล

กลุ่ม 59/74 อาจารย์ ชัยวัฒน์ ฟ้าเฟื่องวิทยากุล

กลุ่ม 59/75 ดร. ปารีชาติ ขำเรือง

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2561

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

3521102 หลักการบัญชีขั้นต้น 2 จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

4 สิงหาคม 2561

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และอธิบายหน้าที่และบทบาทของฝ่ายบริหารจัดการ ข้อมูลทางการบัญชี ลักษณะที่สำคัญของข้อมูลบัญชีเพื่อการจัดการ ความแตกต่างระหว่างบัญชีการเงินกับบัญชีเพื่อการจัดการ คุณสมบัติและจรรยาบรรณของนักบัญชีเพื่อการจัดการได้
2. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และอธิบายความหมายของงบการเงิน ความสัมพันธ์ของงบการเงิน
3. รูปแบบและองค์ประกอบของงบการเงิน การวัดค่ารายการในงบการเงิน วิธีทางการบัญชีที่มีผลต่อ งบการเงินได้
4. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ อธิบายขอบเขตการวิเคราะห์งบการเงิน ข้อมูลที่ใช้และเทคนิคการวิเคราะห์งบการเงินได้แก่ การวิเคราะห์โดยการเปรียบเทียบ การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน และสามารถการปรับระดับราคาในงบการเงินด้วยเลขดัชนีได้
5. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ อธิบายความจำกัดความของเงินทุน ประโยชน์ของการทำงานแสดงการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน การเปลี่ยนแปลงของรายการในงบการเงินที่กระทบต่อทุนหมุนเวียนสุทธิ สามารถจัดทำงบการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินได้
6. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และอธิบายความหมายงบกระแสเงินสด วัตถุประสงค์ในการจัดทำงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำแนกกระแสเงินสดของกิจการ ประโยชน์ของงบกระแสเงินสด สามารถจัดทำงบกระแสเงินสด คำนวณกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานได้
7. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยว และอธิบายแนวคิดพื้นฐานของต้นทุน พฤติกรรมต้นทุน การใช้ต้นทุนเพื่อการวางแผนตัดสินใจ และควบคุม สามารถคำนวณต้นทุนสินค้าที่ผลิตโดยใช้วิธีต้นทุนแบบต้นทุนรวม และต้นทุนผันแปร และเปรียบเทียบผลกระทบที่มีต่อกำไรจากการใช้วิธีการคำนวณต้นทุนที่แตกต่างกันได้
8. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคในการวิเคราะห์ต้นทุน การวางแผนกำไร อธิบายความหมายจุดคุ้มทุน ส่วนเกินที่ปลอดภัย คำนวณหาจุดคุ้มทุน และวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไรเมื่อผลกระทบจากปัจจัยต่างๆ เปลี่ยนแปลง และวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจในระยะสั้นได้

9. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและอธิบายความหมายการลงทุน การวิเคราะห์การลงทุน ขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุน ปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุน เทคนิคที่ใช้ในการวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจลงทุน และจัดลำดับโครงการลงทุนได้
10. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และอธิบายความหมายของงบประมาณ และการประมาณระยะเวลาของงบประมาณ ประเภทของการงบประมาณ ขั้นตอนในการจัดทำงบประมาณ และ ความสัมพันธ์ของงบประมาณได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ ทุ่มเทถึงความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นและประโยชน์ของความรู้ด้านการบัญชี
2. มุ่งพัฒนาผู้เรียนมีวินัย ตรงต่อเวลา มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง วิชาชีพและสังคม
3. มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีปฏิบัติทางการบัญชีในฐานะของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี
4. มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรอบรู้และสามารถติดตามองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับธุรกิจ โดยสามารถบูรณาการนำมาประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์
5. สามารถใช้ทักษะทางบัญชี และสามารถใช้ดุลยพินิจในการคิดและตัดสินใจอย่างเป็นระบบสร้างสรรค์ โดยยึดแนวทางปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
6. มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบัญชี และสามารถประเมินข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์โดยการระดมและวิเคราะห์รายการบัญชีได้ด้วยตนเอง
7. มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกันกับผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ วัฒนธรรมองค์กร และประเพณีไทยอันงดงามได้เป็นอย่างดี มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
8. มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะความสามัคคีในกลุ่ม สามารถบริหารจัดการความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถปฏิบัติงานและรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
9. มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะในการประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

รายวิชาที่ต้องสอบผ่านมาก่อน : 3521102 หลักการบัญชีขั้นต้น 2 การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจด้านการวางแผนงานและการควบคุมของฝ่ายบริหาร ตลอดจนข้อจำกัดของการใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการบริหาร โดยเน้นให้นักศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำงบแสดงการเปลี่ยนแปลงทางการเงิน และงบกระแสเงินสด การนำผลการวิเคราะห์งบการเงินไปใช้เพื่อวางแผนและตัดสินใจ การปรับระดับราคาในงบการเงินด้วยเลขดัชนี แนวความคิดเกี่ยวกับต้นทุน วิธีการบัญชีต้นทุนรวม และวิธีการบัญชีต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน-ปริมาณ-กำไร และการจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและการควบคุม

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการเรียน

-

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
45 ชั่วโมง	ไม่มี	90 ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1 ชั่วโมง/สัปดาห์ (ในวันที่อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนมีวันว่างตรงกัน เวลา 13.00 น.- 16.00 น. หากมีนักศึกษาแจ้งความประสงค์)

หมวดที่ 4. การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 4. กิจกรรม	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงงาน 5. การนำเสนอปากเปล่า 6. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม 7. การสอบกลางภาค 8. การสอบปลายภาค
●	2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1. กิจกรรม	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 4. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
○	3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ		
○	4. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์		
○	5. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม		
○	6. สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม		

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	7.มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ		

2. ความรู้

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1.มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการ 5. การนำเสนอปากเปล่า 6. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม 7. การสอบกลางภาค 8. การสอบปลายภาค
○	2.สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้		
○	3.สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด		
○	4.สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์		

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	5.รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง		
○	6.มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ		
○	7.มีประสบการณ์ในการพัฒนาและหรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง		
○	8.สามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

3. ทักษะทางปัญญา

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1.คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	1. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 2. กิจกรรม 3. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question)	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การประเมินการบ้าน 3. การประเมินรายงาน/โครงงาน 4. การสอบกลางภาค 5. การสอบปลายภาค
○	2.สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์		

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	3.สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ		
○	4.สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม		

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1.สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การบรรยาย 2. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 3. กิจกรรม	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การนำเสนอปากเปล่า 4. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
●	2.สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	1. กิจกรรม 2. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 3. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search)	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการบ้าน 3. การประเมินรายงาน/โครงงาน 4. การนำเสนอปากเปล่า 5. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม 6. การสอบกลางภาค 7. การสอบปลายภาค

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	3.สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้แนะสังคม ในประเด็นที่เหมาะสม	1. การบรรยาย 2. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอ ผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 3. กิจกรรม 4. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question)	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผล งาน 3. การสอบกลางภาค 4. การสอบปลายภาค
○	4.มีความรับผิดชอบในการกระทำของ ตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม		
○	5.สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการ แก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วน รวม พร้อมทั้งแสดง		
○	6.มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง		

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
○	1.มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มี อยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์		

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ทฤษฎีจำนวนชั่วโมงปฏิบัติ		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
1	<p>บทนำ บทที่ 1</p> <p>ข้อมูลทางการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน้าที่และบทบาทของฝ่ายบริหารจัดการ - ข้อมูลทางการบัญชีและลักษณะที่สำคัญของข้อมูลบัญชีเพื่อการจัดการ - ความแตกต่างระหว่างบัญชีการเงินและบัญชีเพื่อการจัดการ - คุณสมบัติของนักบัญชีเพื่อการจัดการ 	3	0	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือ การนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search) 	<p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัว - แจกแนวการสอย - อธิบายแนวการสอน - จุดมุ่งหมาย วัตถุประสงค์ - เกณฑ์การวัดและประเมินผล - แนะนำหนังสือ แหล่งค้นคว้า - อ้างอิงจากเว็บไซต์ต่างๆ - กำหนดข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียนกับอาจารย์ผู้สอน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. Power Point 	<p>มอบหมายงานรายบุคคล</p> <p>ดังนี้ :-</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้สรุปเนื้อหา พ.ร.บ. 2543 - ให้ นักศึกษาสรุปความสำคัญของการบัญชีเพื่อการจัดการ จรรยาบรรณของนักบัญชีเพื่อการจัดการ - มอบหมายงานให้ ทบทวนเนื้อหาของหลักการบัญชีเบื้องต้น เช่น กรอบแนวคิด กฎหมายการบัญชี และ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการ 5. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน 6. การประเมินจาก การสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 7. การนำเสนอปากเปล่า 8. การเข้าชั้นเรียน/

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	- แนะนำ มรรยาท กิจกรร หมู่ให้เร ียนรู้ การสอ นไทย เช่น ก ารไหว้ ให้กั บ นักศีก ษา บรรยาย	สื่อและ แหล่งการ เรียนรู้	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	การเข้าร่วม กิจกรรม 9. การสอ นการเร ียนรู้ 10. การ สอบปล าย ภาค
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					<p>บทนำ และ บรรยาย เรื่อง ข้อมูล ทางการ บัญชีที่ เกี่ยวข้องกับ การบริหาร - ตั้งข้อซัก ถาม -เปิดโอกาส ให้ผู้เรียน ซักถามข้อ สงสัย -จัด กลุ่ม มอบ หมาย งาน ได้แก่ การสรุ บเนื้อหาบท เรียน และ การนำเสนอ หน้าชั้น เรียน</p>		<p>วงจรการ บัญชี วิธี ปฏิบัติทาง บัญชี เพื่อ ให้สามารถ ต่อยอด ความรู้ และ เกิดความ เข้าใจความ แตกต่าง ระหว่าง บัญชีการ เงินกับการ บัญชีเพื่อ การจัดการ และมอบ หมายงาน ราย บุคคล โดย ให้ผู้เรียน สรุปเนื้อหา ของบท เรียนถัดไป มอบหมาย งานกลุ่ม 1 ให้เตรียม นำเสนอ เนื้อหาบท เรียนที่ได้</p>	

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
							รับมอบหมายหน้าชั้นเรียน	
2	บทที่ 2 งบการเงิน - ความหมายงบการเงิน - ความสัมพันธ์ของงบการเงิน - รูปแบบและองค์ประกอบของงบการเงิน - การวัดค่ารายการในงบการเงิน - วิธีทางการบัญชีที่มีผลต่องบการเงิน	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือ การนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้ 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการ	- บรรยายเรื่องงบการเงิน - ทบทวนความรู้หลัก การบัญชีเบื้องต้น และนำผลงานที่เป็นพระอัจฉริยภาพของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.9 เช่น การประดิษฐ์ กังหันชัยพัฒนา มาประกอบการ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point	มอบหมายงานรายบุคคล 1.ให้อ่านหนังสือ 2.ให้อ่านและสรุปเนื้อหาของบทเรียนถัดไป 3.ให้ทำแบบฝึกหัด	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการ 5. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน 6. การประเมินจากกการสะท้อนผล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		สืบค้น (Learning to Search)	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การทำงานร่วมกัน 7. การเขียนเค้าโครงความรู้เปล่า 8. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					ทำความเข้าใจ และเพื่อการอธิบายศัพท์ทางการบัญชีได้แก่ประเภทของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนให้กับผู้เรียน - ฝึกปฏิบัติ - นำเสนอหน้าชั้นเรียน - ทดสอบย่อย - สรุปเนื้อหาบทเรียน			9. การสอบกลางภาค 10. การสอบปลายภาค
3	บทที่ 3 งบการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน - ความจำกัดความของเงินทุน - ประโยชน์ของ	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุป	บรรยายเนื้อหาเรื่อง งบการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน	1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point	มอบหมายงานรายบุคคล 1ให้อ่านหนังสือ 2 ให้อ่าน	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม

สัปดาห์ที่	การทำงานแสดงการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินและแสดงการเปลี่ยนแปลงของรายการในงบการเงินที่กระทบต่อทุนหมุนเวียนสุทธิ - การจัดทำงบแสดงการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน	จำนวนชั่วโมง		ประเด็นสำคัญ หรือ การนำเสนอ ผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search)	-ฝึกปฏิบัติ โดยการนำแบบฝึกหัด -ตั้งคำถาม -นำเสนอหน้าชั้นเรียน -ทดสอบย่อย -สรุปเนื้อหาบทเรียน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	และสรุปเนื้อหาบทเรียนที่เรียนไป 3. ให้ทำแบบฝึกหัด	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					

3. การประเมินการบ้าน
4. การประเมินรายงาน/โครงการ
5. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน
6. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
7. การนำเสนอปากเปล่า
8. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม
9. การสอบกลางภาค
10. การ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ						
								สอบปลายภาค
4	บทที่ 4 งบกระแสเงินสด - ความหมายของงบกระแสเงินสด - วัตถุประสงค์ในการจัดทำงบกระแสเงินสด - ความหมายของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด - การจำแนกกระแสเงินสดของกิจการ - ประโยชน์ของงบกระแสเงินสด - การคำนวณกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานวิธีทางตรง	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือ การนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search)	บรรยายเนื้อหาเรื่อง งบกระแสเงินสด - ฝึกปฏิบัติ โดยการทำแบบฝึกหัด - ตั้งคำถาม - นำเสนอหน้าชั้นเรียน - ทดสอบย่อย - สรุปเนื้อหาบทเรียน	1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point	มอบหมายงานรายบุคคล 1 ให้อ่านหนังสือ 2 ให้อ่านและสรุปเนื้อหาของบทเรียนถัดไป 3. ให้ทำแบบฝึกหัด	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการ 5. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน 6. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 7. การนำเสนอปาก

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								<p>เปลา</p> <p>8. การเข้าชั้นเรียน/ การเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>9. การสอบกลางภาค</p> <p>10. การสอบปลายภาค</p>
5	<p>บทที่ 4 (ต่อ)</p> <p>งบกระแสเงินสด</p> <p>- การคำนวณกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงานวิธีทางอ้อม</p> <p>- การจัดทำงบกระแสเงินสด</p>	3	0	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)</p> <p>3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้</p> <p>รับมอบหมาย</p> <p>4. กิจกรรม</p> <p>5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning</p>	<p>บรรยายเนื้อหา งบกระแสเงินสด (ต่อ)</p> <p>- ฝึกปฏิบัติ โดยการทำแบบฝึกหัด</p> <p>- ตั้งคำถาม</p> <p>- นำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>- ทดสอบย่อย</p> <p>- สรุปเนื้อหาบทเรียน</p>	<p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. หนังสือ</p> <p>3. Power Point</p>	<p>มอบหมายงานรายบุคคล</p> <p>1 ให้อ่านหนังสือ</p> <p>2 ให้อ่านและสรุปเนื้อหาของบทเรียนถัดไป</p> <p>3. ให้ทำแบบฝึกหัด</p>	<p>1. การสอบข้อเขียน/ สอบย่อย</p> <p>2. การสังเกตพฤติกรรม</p> <p>3. การประเมินการบ้าน</p> <p>4. การประเมินรายงาน/ โครงงาน</p> <p>5. การประเมินการวิพากษ์/ การนำเสนอผลงาน</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		to Question) หรือการ 6. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search)	กิจกรรม การเรียน การสอน	สื่อและ แหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	การ ประเมิน การเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								6. การ ประเมินจาก การ สะท้อนผล การทำงาน ร่วมกัน 7. การนำ เสนอปาก เปลา 8. การเข้า ชั้นเรียน/ การเข้าร่วม กิจกรรม 9. การสอบ กลางภาค 10. การ สอบปลาย ภาค
6	บทที่ 5 แนวความคิดเกี่ยวกับต้นทุน -แนวคิดพื้นฐาน ของต้นทุน - พฤติกรรมต้นทุน - การใช้ต้นทุนเพื่อ การวางแผน ดัดสินใจ และควบคุม -การคำนวณต้นทุน	3	0	1. การ บรรยาย 2. การฝึก ปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุป ประเด็น สำคัญ หรือ การนำเสนอ ผลของการ	บรรยาย เนื้อหาเรื่อง แนวความคิดเกี่ยวกับ ต้นทุน -ฝึกปฏิบัติ โดยการทำให้ แบบฝึกหัด -ตั้งคำถาม -นำเสนอ	1. เอกสาร ประกอบ การสอน 2. หนังสือ 3. Power Point	มอบหมาย งานราย บุคคล 1ให้อ่าน หนังสือ 2 ให้อ่าน และสรุป เนื้อหาของ บทเรียนถัด ไป	1. การสอบ ข้อเขียน/ สอบย่อย 2. การ สังเกต พฤติกรรม 3. การ ประเมิน การบ้าน 4. การ

สัปดาห์ที่	สินค้าที่ผลิต -วิธีการคำนวณ ต้นทุนแบบต้นทุน รวม ต้นทุนผันแปร	จำนวนชั่วโมง		สัปดาห์ที่ได้รับ หมาย 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ ด้วยการตั้ง คำถาม (Learning to Question)	หน้าชั้น เรียน -กิจกรรม -การสืบ ค้น -สรุปเนื้อหา บทเรียน	สื่อและ แหล่งการ เรียนรู้	3.ให้ทำ แบบฝึกหัด ภาระงาน	การ ประเมิน การ เรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
				6. การเรียนรู้ ด้วยการ สืบค้น (Learning to Search)				ประเมิน รายงาน/ โครงการ 5. การ ประเมินการ วิพากษ์/ การนำเสนอ ผลงาน 6. การ ประเมินจก กการ สะท้อนผล การทำงาน ร่วมกัน 7. การนำ เสนอปาก เปล่า 8. การเข้า ชั้นเรียน/ การเข้าร่วม กิจกรรม 9. การสอบ กลางภาค 10. การ สอบปลาย ภาค
7	บทที่ 5 (ต่อ) แนวความคิดเกี่ยว	3	0	1. การ บรรยาย	บรรยาย เนื้อหา	1. เอกสาร ประกอบ	มอบหมาย งานราย	1. การสอบ ข้อเขียน/

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								9. การสอบกลางภาค 10. การสอบปลายภาค
8	สอบกลางภาค	3	0					1. การสอบกลางภาค
9	<p>บทที่ 6 การวิเคราะห์งบการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขอบเขตการวิเคราะห์งบการเงิน - ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์งบการเงิน - เทคนิคการวิเคราะห์งบการเงินโดยการเปรียบเทียบ - การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน - แนวคิดเกี่ยวกับการปรับระดับราคาด้วยเลขดัชนี - การปรับระดับราคาในงบการเงิน 	3	0	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียน 	<p>บรรยายเนื้อหา เรื่อง การวิเคราะห์งบการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกปฏิบัติ โดยการทำแบบฝึกหัด - ตั้งคำถาม - นำเสนอหน้าชั้นเรียน - ทดสอบย่อย - สรุปเนื้อหาบทเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point 	<p>มอบหมายงานรายบุคคล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้อ่านหนังสือ 2. ให้อ่านและสรุปเนื้อหาของบทเรียนถัดไป 3. ให้ทำแบบฝึกหัด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการ 5. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน 6. การประเมินจ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		รู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search)	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								ก. การสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 7. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม 8. การสอบกลางภาค 9. การสอบปลายภาค
10	บทที่ 7 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณ กำไร - เทคนิคในการวิเคราะห์ต้นทุน - การวางแผนกำไร - ความหมายจุดคุ้มทุน - การคำนวณหาจุดคุ้มทุนโดยการคำนวณ และใช้กราฟแสดง - การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยการตั้ง	บรรยายเนื้อหา เรื่อง การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณ กำไร -ฝึกปฏิบัติ โดยการทำแบบฝึกหัด -ตั้งคำถาม -นำเสนอหน้าชั้นเรียน -ทดสอบ	1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point	มอบหมายงานรายบุคคล 1ให้อ่านหนังสือ 2 ให้อ่านและสรุปเนื้อหาของบทเรียนถัดไป 3.ให้ทำแบบฝึกหัด	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการ 5. การประเมินการวิพากษ์/

สัปดาห์ที่	รเมื่อผลกระทบจากปัจจัยหัวข้อ/รายต่างๆเปลี่ยนแปลง - ส่วนเกินที่ปลอดภัย	จำนวนชั่วโมง		คำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search)	ย่อย -สรุปเนื้อหาการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								การนำเสนอผลงาน 6. การประเมินจាកการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 7. การนำเสนอปากเปล่า 8. การเข้าชั้นเรียน/ การเข้าร่วมกิจกรรม 9. การสอบกลางภาค 10. การสอบปลายภาค
11	บทที่ 7 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณ กำไร - การหาจุดคุ้มทุนเมื่อขายสินค้าหลายชนิด	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือ	บรรยายเนื้อหาเรื่อง การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณ กำไร (1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point	มอบหมายงานรายบุคคล 1ให้อ่านหนังสือ 2 ให้อ่านและสรุปเนื้อหาของ	1. การสอบข้อเขียน/ สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมิน

สัปดาห์ที่	- จุดคุ้มทุนกับ นโยบายราคา/รายได้ - การวิเคราะห์ ข้อมูลต้นทุนเพื่อ การตัดสินใจใน ระยะสั้น	จำนวนชั่วโมง		การนำเสนอ ผลของการ สืบค้นที่ได้ รับมอบ หมาย 4. กิจกรรม 5. การเรียน รู้ด้วยการตั้ง คำถาม (Learning to Question) 6. การเรียน รู้ด้วยการ สืบค้น (Learning to Search)	ต่อ) - กิจกรรม โดยครูทำ แบบฝึกหัด - ตั้งคำถาม - นำเสนอ หน้าชั้น เรียน ทดสอบ ย่อย - สรุปเนื้อหา บทเรียน	สื่อและ แหล่งการ เรียนรู้	บทเรียนถัด ไป 3 ชิ้นงาน/ แบบฝึกหัด	การ ประเมิน การเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					

12	สัปดาห์ที่ 8 บทที่ 8 การวิเคราะห์การ ลงทุนระยะยาว และเสีย - ความหมายการ ลงทุน และการ วิเคราะห์การลงทุน - ขั้นตอนการ วิเคราะห์การลงทุน ซึ่งจำเป็นสำคัญใน	3	0	1. การบรรยาย	บรรยาย	1. เอกสาร	มอบหมาย	การ ประเมิน การเรียนรู้
				2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	กิจกรรมการเรียนรู้วิเคราะห์การลงทุน-ฝึกปฏิบัติโดยการทำแบบฝึกหัดตั้งคำถาม	1. ประเด็นสำคัญ	งานบ้าน/ใบความรู้/ใบกิจกรรม	
	การตัดสินใจเกี่ยวกับ การลงทุน - เทคนิคที่ใช้ใน การวิเคราะห์เพื่อ การตัดสินใจลงทุน	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอ ผลของการสืบค้นที่ได้ 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search)	-นำเสนอหน้าชั้นเรียน -ทดสอบย่อย -สรุปเนื้อหาบทเรียน	2. หนังสือ 3. Power Point	1ให้อ่านหนังสือ 2 ให้อ่านและสรุปเนื้อหาของบทเรียนถัดไป 3.ให้ทำแบบฝึกหัด	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการ 5. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน 6. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 7. การนำเสนอปากเปล่า 8. การเข้าชั้นเรียน/

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								การเข้าร่วมกิจกรรม 9. การสอบกลางภาค 10. การสอบปลายภาค
13	บทที่ 8 (ต่อ) การวิเคราะห์การลงทุน - เทคนิคที่ใช้ในการวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจ การลงทุน (ต่อ) -การจัดลำดับโครงการลงทุน	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 4. กิจกรรม 5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการ	บรรยาย เนื้อหาเรื่อง การวิเคราะห์การลงทุน (ต่อ) -ฝึกปฏิบัติโดยการทำแบบฝึกหัด -ตั้งคำถาม -นำเสนอหน้าชั้นเรียน -ทดสอบย่อย -สรุปเนื้อหาบทเรียน	1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point	มอบหมายงานรายบุคคล 1ให้อ่านหนังสือ 2ให้อ่านและสรุปเนื้อหาของบทเรียนถัดไป 3.ให้ทำแบบฝึกหัด	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการงาน 5. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน 6. การประเมินจากกการ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		สืบค้น (Learning to Search)	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								สะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 7. การนำเสนอปากเปล่า 8. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม 9. การสอบกลางภาค 10. การสอบปลายภาค
14	บทที่ 9 งบประมาณ - ความหมายของงบประมาณ และการประมาณ - ระยะเวลาของงบประมาณ - ประเภทของการงบประมาณ - ขั้นตอนในการจัดทำงบประมาณ - ความสัมพันธ์ของ	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย	บรรยายเนื้อหาเรื่อง งบประมาณ -ฝึกปฏิบัติโดยการทำแบบฝึกหัด -ตั้งคำถาม -นำเสนอหน้าชั้นเรียน -ทดสอบย่อย	1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ 3. Power Point	มอบหมายงานรายบุคคล 1ให้อ่านหนังสือ 2 ให้อ่านและสรุปเนื้อหาของบทเรียนถัดไป 3.ให้ทำแบบฝึกหัด	1. การสอบข้อเขียน/สอบย่อย 2. การสังเกตพฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการงาน

สัปดาห์ที่	งบประมาณ หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		4. กิจกรรม 5. วิธีการเรียนรู้ด้วยคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search)	-สรุปเนื้อหา บทเรียน กิจกรรม การเรียน การสอน	สื่อและ แหล่งการ เรียนรู้	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	การ ประเมิน การเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								5. การประเมินการวิพากษ์/ การนำเสนอผลงาน 6. การประเมินจากผลการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 7. การนำเสนอปากเปล่า 8. การเข้าชั้นเรียน/ การเข้าร่วมกิจกรรม 9. การสอบกลางภาค 10. การสอบปลายภาค
15	งบประมาณ (ต่อ) - ขั้นตอนในการจัดทำงบประมาณ - ความสัมพันธ์ของ	3	0	1. การบรรยาย 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	บรรยายเนื้อหาเรื่อง งบประมาณ (ต่อ)	1. เอกสารประกอบการสอน 2. หนังสือ	มอบหมายงานรายบุคคล 1ให้อ่านหนังสือ	1. การสอบข้อเขียน/ สอบย่อย 2. การสังเกต

สัปดาห์ที่	งบประมาณ หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		3. การสรุปประเด็นสำคัญหรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย 4. กิจกรรม	-ฝึกปฏิบัติโดยการนำแบบฝึกหัดที่ครูสอน -นำเสนอหน้าชั้นเรียน -ทดสอบย่อย -สรุปเนื้อหาบทเรียน	3. Power Point สื่อและแหล่งการเรียนรู้	2 ให้อ่านและสรุปเนื้อหาบทเรียนถัดไป 3.ให้ทำแบบฝึกหัด	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
				5. การเรียนรู้ด้วยการตั้งคำถาม (Learning to Question) 6. การเรียนรู้ด้วยการสืบค้น (Learning to Search)				พฤติกรรม 3. การประเมินการบ้าน 4. การประเมินรายงาน/โครงการงาน 5. การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน 6. การประเมินจាកการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน 7. การนำเสนอปากเปล่า 8. การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม 9. การสอบกลางภาค 10. การ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการสอน	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อและแหล่งการเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระงาน	การประเมินการเรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
								สอบปลายภาค
16	สอบปลายภาค	3	0					1. การสอบปลายภาค
	รวม	48.00						

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน	สัดส่วนการประเมิน
1	การสอบข้อเขียน/สอบย่อย	1-7,9-15	70.00	70.00
2	การสอบปากเปล่า		0.00	0.00
3	การสังเกตพฤติกรรม		0.00	0.00
4	การประเมินกระบวนการทำงาน/บทบาทในการทำกิจกรรม		0.00	0.00
5	การประเมินการบ้าน	1-7,9-15	5.00	5.00
6	การประเมินรายงาน/โครงงาน	1-7,9-15	10.00	10.00

กิจกรรมที่	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน	สัดส่วนการประเมิน
7	การประเมินการวิพากษ์/การนำเสนอผลงาน		0.00	0.00
8	การนำเสนอปากเปล่า	1-7,9-15	5.00	5.00
9	การเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม	1-7,9-15	10.00	10.00
		รวม	100.00	100.00

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

1. ปารีชาติ ขำเรือง. **การบัญชีเพื่อการจัดการ**. นครปฐม : มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1. ไพบูลย์ ผจงวงศ์. **การบัญชีเพื่อการจัดการ**. กรุงเทพมหานคร : แสงดาว, 2549.
2. รัตนา วงศ์รัศมีเดือน. **บัญชีเพื่อการจัดการ**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์เสมาธรรม, 2550.
3. ศศิวิมล มีอำพล. **การบัญชีเพื่อการจัดการ**. กรุงเทพมหานคร : อินโฟไมนิ่ง, 2550.
4. ศรีสุดา ชีระกาญจน์. **การบัญชีเพื่อการจัดการ**. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2550.

5. สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์. การบัญชีเพื่อการจัดการและการบริหารต้นทุน. กรุงเทพมหานคร : บริษัท ธรรมนิติเพรส จำกัด, 2549.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1. <http://www.nukbunchee.com> เว็บไซต์นักบัญชีดอทคอม
2. <http://www.fap.or.th> เว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี
3. <http://www.set.or.th> เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. <http://www.dbd.go.th> เว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
5. <http://www.account.acc.chula.ac.th> เว็บไซต์ภาควิชาการบัญชีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
6. <http://www.rd.go.th> เว็บไซต์กรมสรรพากร

หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. และแบบประเมินผลสัมฤทธิ์รายวิชาโดยนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

1. ให้นักศึกษาแสดงข้อคิดเห็น เพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุง และวางแผนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยนักศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

ด้านที่ 2 ด้านความรู้

ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา

ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยอาจารย์ผู้สอน

1. การสอบ/ทดสอบซ้ำ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนนำข้อมูลจากผลการทดสอบของนักศึกษา

มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และเนื้อหาวิชา ตลอดจนกลยุทธ์การสอนที่ใช้ให้มีความเหมาะสมต่อไป

6. แผนการปรับปรุงรายวิชา ให้มีความทันสมัย

1. ติดตาม ค้นคว้าความรู้สื่อเกี่ยวกับเนื้อหารายวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ห้องสมุด ศูนย์หนังสือ สื่อออนไลน์
อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย