

# ใบขอใช้ห้องประชุม 204 อาคาร โลจิสติกส์

## คณะวิทยาการจัดการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

เรื่อง ขอใช้ห้องประชุม 204

ชื่อผู้แจ้ง (อาจารย์).....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

(เจ้าหน้าที่).....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ขอใช้  ห้องประชุม 204  ยืมอุปกรณ์ ได้แก่.....

เพื่อจัด โครงการ/กิจกรรม.....

ชื่อวิทยากร.....ผู้เข้าร่วมได้แก่.....จำนวน.....คน

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....ถึง.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....ถึง.....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

อนุญาต  ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(ผศ.ดร.สุวัฒน์ จิมะสังคนันท์)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ดำเนินการ

1.....2.....

3.....4.....