



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ว่าด้วยการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบข้อบังคับสภาการพยาบาลว่าด้วยการรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“นายทะเบียน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานทะเบียนนักศึกษา

“อาจารย์พี่เลี้ยง” หมายความว่า พยาบาลวิชาชีพที่รับผิดชอบในการนิเทศนักศึกษาในรายวิชาฝึกปฏิบัติ

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้เข้ารับการศึกษหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

“สถานพยาบาลที่เป็นแหล่งฝึก” หมายความว่า หอผู้ป่วยหรือหน่วยงานในโรงพยาบาลที่นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาลฝึกปฏิบัติ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

ระบบการบริหารงาน

ข้อ ๕ ให้หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาลอยู่ภายใต้การดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ซึ่งบริหารงานวิชาการโดยคณบดีและคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ประกอบด้วย

- (๑) คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นประธาน
- (๒) รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ที่คณบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) บุคลากรจากสถานพยาบาลที่เป็นแหล่งฝึก จำนวนไม่เกิน ๒ คน โดยคำแนะนำของคณบดี เป็นกรรมการ

(๔) อาจารย์ประจำที่คณบดีมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ
ให้กรรมการตามวรรคหนึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และสามารถแต่งตั้งใหม่ได้
นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการในประเภทนั้น
- (๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๖) คณะกรรมการโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่มีมติให้ออก เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ
- (๗) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๘) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกเพราะมีมลทินมัวหมอง
ในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระให้ดำเนินการแต่งตั้งใหม่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลงและอยู่ในวาระเท่าที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระเหลือเวลาน้อยกว่า ๙๐ วันของผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่ง จะไม่แต่งตั้งแทนก็ได้และให้กรรมการเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งเหลือวาระการดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการตามวรรคหนึ่งภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๗ คณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) บริหารการศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร
- (๒) บริหารการเงิน บุคคล พัสดุ และการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร
- (๓) เห็นชอบอัตรากำลังในการดำเนินงานของหลักสูตร
- (๔) แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ และอาจารย์พี่เลี้ยง
- (๕) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
- (๖) จัดทำแผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษาตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- (๗) ประเมินผลคุณภาพของผู้จบการศึกษาประจำปีตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๘) ให้คำแนะนำและสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน แผนการเรียน และให้มีส่วนในการประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา และภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๙) กำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการจัดการศึกษา
- (๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๘ หลักสูตรและระบบการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสภาวิชาชีพพยาบาล

หมวด ๒

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ข้อ ๙ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- (๑) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าตามหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๖ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเปิดการศึกษา
- (๓) น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๔๐ กิโลกรัม ส่วนสูงไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร
- (๔) มีสุขภาพดี ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และไม่ใช่อุปสรรคต่อการศึกษาหรือการปฏิบัติงาน
- (๕) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่สภาการพยาบาลกำหนด

ข้อ ๑๐ การรับสมัคร การคัดเลือก การรับนักศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นผู้ศึกษา ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนครั้งเดียวตลอดปีการศึกษา โดยให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตร และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวด ๔
การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๒ การประเมินผลการเรียนรายวิชา และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พี่เลี้ยง ประเมินผลการเรียนให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของรายวิชา ตามที่ระบุไว้ในประมวลรายวิชา

นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคการศึกษา ต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

ข้อ ๑๓ รายวิชาที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น ๆ ตามหลักสูตรโดยใช้ระบบคะแนนตัวอักษร (Letter Grade) ซึ่งมีค่าระดับคะแนน (Grade Point) ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ค่าระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน
A	๔.๐๐	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	๓.๕๐	ดีมาก (Very Good)
B	๓.๐๐	ดี (Good)
C+	๒.๕๐	ดีพอใช้ (Fairly Good)
C	๒.๐๐	พอใช้ (Fair)
D+	๑.๕๐	อ่อน (Poor)
D	๑.๐๐	อ่อนมาก (Very Poor)
E	๐	ตก (Fail)

ค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชา ที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า D ถ้านักศึกษาได้ค่าคะแนน E รายวิชาใด ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นหมวดวิชาเฉพาะภาคปฏิบัติ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า C นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นใหม่จนกว่าจะได้คะแนนไม่ต่ำกว่า C

ในกรณีที่นักศึกษาทุจริตในการสอบให้ประเมินผลการศึกษาเป็นค่าระดับคะแนน E สำหรับรายวิชานั้น

ข้อ ๑๔ สัญลักษณ์อื่น มีดังต่อไปนี้

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึก กรณีการถอนเฉพาะรายวิชาก่อนสอบปลายภาคเรียน ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือการถอนรายวิชาเนื่องจากนักศึกษาลาพักการศึกษา

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษา ยังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาหรือขาดสอบปลายภาค

นักศึกษาที่ได้ I ต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนค่าระดับคะแนนให้เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลาที่กำหนดในภาคการศึกษาถัดไป ถ้าไม่เสร็จสิ้นให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และ ประเมินผลการเรียนจากคะแนนและผลงานที่มีอยู่

ข้อ ๑๕ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาเป็นต้นมา ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ และให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา ให้คิดเฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผล ตามข้อ ๑๓ เท่านั้น โดยเอาผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละวิชาที่ประเมินในภาคการศึกษา รวมกัน แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าว ยกเว้นรายวิชาที่มีผลการเรียน I อยู่ ไม่นำมาคิดรวมด้วย เมื่อได้ผลการประเมินที่เปลี่ยนจาก I แล้วจึงนำมาคิดในภาคการศึกษาที่เปลี่ยน เรียบร้อยแล้วนั้น

(๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผลตามข้อ ๑๓ ยกเว้น E โดยเอาผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่ประเมินผลและลงทะเบียนเรียน รวมกัน แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าว ส่วนรายวิชาที่มีผลการเรียน I ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ ๑๕ (๑)

สำหรับผลการเรียนเป็น E ไม่มีการนับหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนนี้ และไม่นำไปคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๓) ผลการเรียนระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหาร แต่ ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณารายวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

(๔) กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว ให้นายทะเบียน ตัดรายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนนต่ำทิ้ง

หมวด ๕

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๖ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความประพฤติดี

(๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรและเกณฑ์การประเมินผล

(๓) คะแนนเฉลี่ยสะสมหมวดวิชาเฉพาะไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ ค่าระดับคะแนน

(๔) คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

ข้อ ๑๗ การอนุมัติสำเร็จการศึกษา

(๑) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสิ้นสุดภาคการศึกษาสุดท้ายไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(๒) นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๑๖ และไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมใดๆ หรืออยู่ระหว่างถูกโทษทางวินัย

หมวด ๖

การลงทะเบียนซ้ำ การลาพัก การรักษาสถานภาพ การลาออก การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๘ การลงทะเบียนซ้ำ

นักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาจะต้องลงทะเบียนซ้ำในรายวิชาที่เป็นเหตุให้ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่พักการเรียน ต้องชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ การลาพักการศึกษา การรักษาสถานภาพ และการลาออกของนักศึกษามีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบรายวิชาตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

(๔) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้มหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๒๐ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใดต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อเรียนครบหลักสูตร

(๓) ไม่ได้รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

(๔) มีความประพฤติขัดต่อจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๕) มีสภาพการเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรครบสองปีการศึกษานับแต่เข้าศึกษาแล้ว ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเพราะไม่ได้รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาสามารถยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมงานวิชาการและงานทะเบียนเพื่อขออนุมัติคืนสภาพการเป็นนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมขอกลับคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๗

การควบคุมคุณภาพ

ข้อ ๒๒ การควบคุมคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานของสภาวิชาชีพพยาบาล

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายประสิทธิ์ ปทุมรักษ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม