



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ว่าด้วยที่พักอาศัยของบุคลากร

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยที่พักอาศัยของบุคลากร เพื่อให้การเข้าพักอาศัยในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยที่พักอาศัยของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพักอาศัย ในอาคารชุดของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๕๔

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างมหาวิทยาลัย รวมถึงกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการต่าง ๆ ในสังกัดมหาวิทยาลัย

“ผู้พักอาศัย” หมายความว่า บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกและมีสิทธิเช่าพักในที่พักอาศัย

“ที่พักอาศัย” หมายความว่า บ้านพัก อาคารชุด อาคารที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย รวมถึงอาคารต่าง ๆ ที่ใช้พักอาศัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

องค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารที่พักออาศัยของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม” ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) คณบดี โดยคัดเลือกกันเอง จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ศูนย์ โดยคัดเลือกกันเอง จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๔) ประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๗) หัวหน้างานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ประธานอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มได้อีกไม่เกิน ๒ คน

กรรมการตาม (๒) และ (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

ข้อ ๗ คณะกรรมการตามข้อ ๖ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขต่าง ๆ ของการพักออาศัย และการดำเนินการเกี่ยวกับที่พักออาศัยของมหาวิทยาลัย

(๒) กำหนดคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้าพัก หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรการเข้าพักอาศัย

(๓) พิจารณาจัดสรรที่พักออาศัย ตลอดจนอนุญาตให้ผู้พักออาศัยเข้าพักอาศัยหรือเปลี่ยนที่พักออาศัยใหม่

(๔) กำกับดูแลการเข้าที่พักออาศัยให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

(๕) แจ้งเตือน หรือเพิกถอนสิทธิผู้พักออาศัยที่ฝ่าฝืนระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการพักออาศัย

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับที่พักออาศัยตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

การเข้าพักอาศัย

ข้อ ๘ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเข้าพักอาศัย รวมถึงวิธีการจัดสรรที่พักอาศัย ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

ข้อ ๙ ให้ผู้พักอาศัยทำสัญญาการเข้าพักอาศัยในที่พักอาศัย ตามแบบสัญญาที่คณะกรรมการกำหนด

สิทธิในการพักอาศัยเป็นสิทธิเฉพาะตัว ไม่อาจโอนสิทธิให้แก่ผู้อื่นได้

ข้อ ๑๐ การสิ้นสุดสิทธิการเข้าพักอาศัย มีดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อพักอาศัยครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญา และไม่ได้รับการต่อสัญญาการเข้าพักอาศัยในที่พักอาศัย

(๒) เมื่อผู้พักอาศัยพ้นจากการเป็นบุคลากรหรือพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัย

(๓) เมื่อผู้พักอาศัยขาดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัย

(๔) เมื่อมีคำสั่งให้ผู้พักอาศัยไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่นเป็นระยะเวลาหนึ่งปีขึ้นไป

(๕) เมื่อผู้พักอาศัยลาศึกษาหรือฝึกอบรมแบบเต็มเวลาเป็นระยะเวลาหนึ่งปีขึ้นไป

(๖) เมื่อผู้พักอาศัยไม่เข้าพักอาศัยภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยหรือไม่เข้าพักอาศัยติดต่อกันเป็นเวลาสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุอันควร

(๗) เมื่อผู้พักอาศัยถูกคณะกรรมการเพิกถอนสิทธิการเข้าพักอาศัย

(๘) เมื่อผู้พักอาศัยค้างชำระเงินตามรายการที่เรียกเก็บติดต่อกันเกินสามเดือน

(๙) กรณีอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

เมื่อสิ้นสุดสิทธิการเข้าพักอาศัยตามวรรคหนึ่ง ผู้พักอาศัยต้องออกจากที่พักอาศัย และส่งมอบการครอบครองที่พักอาศัยคืนในสภาพเรียบร้อย ใช้งานได้ดี ไม่ชำรุดบกพร่อง ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดสิทธิการเข้าพักอาศัย

ข้อ ๑๑ เหตุแห่งการสิ้นสุดสิทธิการเข้าพักอาศัย ตามข้อ ๑๐ (๗) และ (๙) ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการจัดให้มีทะเบียนควบคุมการจัดสรรผู้พักอาศัยเข้าและออกในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกครั้ง และให้มีการมอบทะเบียนควบคุมดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการใหม่ต่อไปทุกครั้งที่พ้นจากวาระ

หมวด ๓
สิทธิและหน้าที่ของผู้พักอาศัย

ข้อ ๑๓ ผู้พักอาศัยจะต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ และข้อปฏิบัติเพื่อความเรียบร้อยและความปลอดภัย ตามข้อ ๑๗ รวมถึงปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพักอาศัยในที่พักอาศัย อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๔ ผู้พักอาศัยทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมกันในการได้รับบริการ การใช้ประโยชน์ และต้องดูแล รักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินในที่พักอาศัยให้อยู่ในสภาพดีเรียบร้อยอยู่เสมอ เว้นแต่เป็นการซ่อมแซมใหญ่ที่ไม่ได้เกิด จากความผิดของผู้พักอาศัย รวมถึงดูแลรักษาทรัพย์สินในที่พักอาศัย ส่วนกลาง หรือบริเวณโดยรอบของอาคารที่พัก อาศัย หากพบว่าทรัพย์สินของที่พักอาศัย ส่วนกลาง หรือบริเวณโดยรอบของอาคารที่พักอาศัยชำรุดบกพร่อง ให้แจ้ง ต่อคณะกรรมการหรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายโดยพลัน

ข้อ ๑๕ ผู้พักอาศัยยินยอมให้คณะกรรมการทำการตรวจสอบทรัพย์สินในที่พักอาศัย หากตรวจพบว่า ทรัพย์สินในที่พักอาศัยชำรุดบกพร่อง ให้ผู้พักอาศัยทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ใช้งานได้ดี หรือจัดหาใหม่ ซึ่งทรัพย์สินนั้น โดยผู้พักอาศัยเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น หรือชดเชยราคาทรัพย์สินนั้น เว้นแต่เป็นการซ่อมแซมใหญ่ ที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของผู้พักอาศัย

ข้อ ๑๖ ผู้พักอาศัยมีสิทธิใช้ที่พักอาศัยตามที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น จะรุกร้าเขตผู้พักอาศัยอื่นมิได้

ข้อ ๑๗ ข้อปฏิบัติเพื่อความเรียบร้อยและความปลอดภัย ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ห้ามมิให้ผู้พักอาศัยอนุญาตให้ญาติหรือบุคคลอื่นเข้าพักอาศัยค้างคืนในที่พักอาศัย เว้นแต่ ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมาย

กรณีฝ่าฝืนตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการมีอำนาจแจ้งเตือนหรือเพิกถอนสิทธิการเข้าพักอาศัย ตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๙ หากความเสียหายของที่พักอาศัยเกิดจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้พักอาศัย และหรือบุคคลตามข้อ ๑๘ ผู้พักอาศัยจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามจำนวนที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๔
ค่าธรรมเนียมที่פקอาศัย

ข้อ ๒๐ อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าสาธารณูปโภค ค่าปรับ ค่าประกันความเสียหาย ตลอดจนวิธีการหรือระยะเวลาการชำระเงินดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ทั้งนี้ เงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้จัดเก็บเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เว้นแต่ค่าสาธารณูปโภคและค่าประกันความเสียหายให้จัดเก็บเป็นเงินรับฝากของมหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ เงินที่คงเหลือในบัญชีเงินฝากเพื่อใช้ในการบริหารจัดการอาคารชุดตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพักอาศัยในอาคารชุดของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. ๒๕๕๔ให้นำส่งเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายประสิทธิ์ ปทุมรักษ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม