

เลขที่

วันที่



แบบฟอร์มการยืม-คืนอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ผู้ขอยืมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

☐ อาจารย์สถาบันภาษา ☐ เจ้าหน้าที่สถาบันภาษา ☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....

ชื่อ - สกุล หน่วยงาน โทร.

มีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ดังรายการต่อไปนี้

☐ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ☐ เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ☐ ลำโพง ☐ กล้องถ่ายภาพ

☐ Pointer ☐ สาย Audio ☐ สาย VGA สาย HDMI

☐ อื่นๆ โปรดระบุ

ในวันที่ สถานที่

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในงาน

☐ การเรียนการสอน ☐ งานอบรม/ กิจกรรม

☐ รายละเอียดอื่นๆ (แนบกำหนดการมาด้วย)

กำหนดส่งคืนวันที่ เวลา

ข้าพเจ้าได้ตรวจรับอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ตามรายการที่ยืม ซึ่งอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ถ้าหากเกิดความเสียหายแก่อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ข้าพเจ้าขอใช้บริการ ข้าพเจ้ายินดีรับใช้ในความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ที่ยืมไป

ลงชื่อ ผู้ขอให้บริการ

...../...../.....

.....

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

ความเห็น	ความเห็น
☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....ลายเซ็น/...../.....	☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....ลายเซ็น/...../..... ผู้อำนวยการสถาบันภาษา/ ผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันภาษา