



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน สังกัดสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ตำแหน่งที่จะรับสมัครเพื่อเข้ารับการประเมิน

1.1 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน สังกัดงานพัฒนาวิชาการ สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 1 อัตรา

1.2 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน สังกัดงานหลักสูตร ทะเบียนและประมวลผล สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 1 อัตรา

1.3 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน สังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 1 อัตรา

ข้อ 3 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และเงื่อนไขอื่น ๆ

2.1 ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน

- 1) เป็นข้าราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และ
- 2) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งระดับปฏิบัติการ และ
- 3) เคยดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี หรือ ตำแหน่งประเภทอื่นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด และ
- 4) ปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ข้อ 3 องค์ประกอบและระดับการประเมิน

3.1 องค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่และแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่

- 1) ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่
 - (1) ด้านการปฏิบัติการ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
 - (2) ด้านการวางแผน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
 - (3) ด้านการประสานงาน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
 - (4) ด้านบริการ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
- 2) แนวทางในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

3.2 องค์ประกอบที่ 2 ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

- 1) ความรู้ ความสามารถ
 - (1) ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
 - (2) ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
- 2) ทักษะ
 - (1) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
 - (2) ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
 - (3) ทักษะการคำนวณ ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
 - (4) ทักษะการจัดการข้อมูล ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
- 3) สมรรถนะหลัก
 - (1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
 - (2) การบริการที่ดี ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
 - (3) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3
 - (4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรมไม่ต่ำกว่าระดับ 3
 - (5) การทำงานเป็นทีม ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

4) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

(1) นักวิชาการศึกษา

ก. การคิดวิเคราะห์ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

ข. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

ค. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

ง. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

จ. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

3.3 องค์ประกอบที่ 3 สมรรถนะทางการบริหาร

1) สภาวะผู้นำ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

2) วิสัยทัศน์ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

3) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

4) การควบคุมตนเอง ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

5) การสอนงานและการมอบหมายงาน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3

ข้อ 4 ตำแหน่งระดับชำนาญการ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน

4.1 เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และ

4.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และ

4.3 เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี หรือ 4 ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโท หรือ 2 ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาเอก และ

4.4 ปฏิบัติงานในตำแหน่ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ข้อ 5 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งระดับชำนาญการ และเงื่อนไขอื่น ๆ

5.1 เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และ

5.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และ

5.3 เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี หรือ 4 ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโท หรือ 2 ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาเอก และ

5.4 ปฏิบัติงานในตำแหน่ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ข้อ 6 องค์ประกอบและระดับการประเมิน

6.1 องค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่และแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่

- | | |
|--|-------------------|
| 1) ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ | |
| (1) ด้านการปฏิบัติการ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (2) ด้านการวางแผน | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (3) ด้านการประสานงาน | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (4) ด้านบริการ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| 2) แนวทางในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |

6.2 องค์ประกอบที่ 2 ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

- | | |
|---|-------------------|
| 1) ความรู้ ความสามารถ | |
| (1) ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (2) ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| 2) ทักษะ | |
| (1) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (2) ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (3) ทักษะการคำนวณ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (4) ทักษะการจัดการข้อมูล | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| 3) สมรรถนะหลัก | |
| (1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (2) การบริการที่ดี | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (3) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (5) การทำงานเป็นทีม | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| 4) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ดังนี้ | |
| (1) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | |
| ก. การคิดวิเคราะห์ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| ข. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| ค. การดำเนินการเชิงรุก | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| ง. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| จ. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |

(2) นักวิชาการศึกษา

ก. การคิดวิเคราะห์	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
ข. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
ค. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
ง. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
จ. ศิลปะการสื่อสารเชิงใจ	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2

6.3 องค์ประกอบที่ 3 สมรรถนะทางการบริหาร

1) สภาวะผู้นำ	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
2) วิสัยทัศน์	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
3) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
4) การควบคุมตนเอง	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2
5) การสอนงานและการมอบหมายงาน	ไม่ต่ำกว่าระดับ 2

ข้อ 7 รายการประเมินและเกณฑ์การตัดสิน

ให้คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง เกณฑ์การตัดสินผลสัมฤทธิ์ของงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง สมรรถนะทางการบริหาร และเกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพของผลงานตามประเภทตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง โครงร่างการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อขอ กำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2562

ข้อ 8 การรับสมัครและการส่งเอกสารประกอบการประเมิน

ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการ ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน ขอรับและจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินแต่ละองค์ประกอบตามข้อ 3 และข้อ 6 ได้ที่หน่วยกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ชั้น 5 งานบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ระหว่างวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 30 ธันวาคม พ.ศ. 2564

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหมาย เปียถนอม)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

26 ต.ค. 64 เวลา 11:32:33 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RQBFA-EMAMg-A2AEQ-AQwA1