



## ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ  
ระดับชำนาญการ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับ  
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนใน  
สถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการบริหารงาน  
บุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 จึงให้ออกประกาศไว้  
ดังนี้

### ข้อ 1 ตำแหน่งที่จะรับสมัครเพื่อเข้ารับการประเมิน

1.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักงาน  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 4 อัตรา

1.2 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ สังกัดงานวิชาการ วิจัยและพัฒนา นักศึกษา  
สำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจำนวน 1 อัตรา

### ข้อ 2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งระดับชำนาญการ และเงื่อนไขอื่นๆ

2.1 เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม และ

2.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และ

2.3 เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับปฏิบัติการมาแล้วไม่  
น้อยกว่า 6 ปี หรือ 4 ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโท หรือ 2 ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาเอก และ

2.4 ปฏิบัติงานในตำแหน่งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและ  
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

### ข้อ 3 องค์ประกอบและระดับการประเมิน

3.1 องค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่

- |                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| 1) ด้านการปฏิบัติการ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| 2) ด้านการวางแผน     | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| 3) ด้านการประสานงาน  | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| 4) ด้านบริการ        | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |

### 3.2 องค์ประกอบที่ 2 ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

#### 1) ความรู้ ความสามารถ

- |  |                   |
|--|-------------------|
| (1) ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (2) ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ  | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |

#### 2) ทักษะ

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| (1) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (2) ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ  | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (3) ทักษะการคำนวณ          | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (4) ทักษะการจัดการข้อมูล   | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |

#### 3) สมรรถนะหลัก

- |  |                   |
|--|-------------------|
| (1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์                          | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (2) การบริการที่ดี                             | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (3) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ            | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (4) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจรรยาบรรณ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| (5) การทำงานเป็นทีม                            | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |

#### 4) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

- |                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| (1) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป       |                   |
| ก. การคิดวิเคราะห์                   | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| ข. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ     | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| ค. การดำเนินการเชิงรุก               | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| ง. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| จ. ความยืดหยุ่นผ่อนปรน               | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |

(2) นักวิชาการศึกษา

- |                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| ก. การคิดวิเคราะห์                    | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| ข. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางทางวัฒนธรรม | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| ค. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ      | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| ง. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ  | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |
| จ. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ               | ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 |

**3.3 องค์ประกอบที่ 3** ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญการ ได้แก่

- 1) คู่มือปฏิบัติงานหลักอย่างน้อย 1 เล่ม และ
- 2) ผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์หรืองานวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่ อย่างน้อย 1 เรื่อง

**ข้อ 4 รายการประเมินและเกณฑ์การตัดสิน**

ให้คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง เกณฑ์การตัดสินผลสัมฤทธิ์ของงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง สมรรถนะทางการบริหาร และเกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพของผลงาน ตามประเภทตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562 และประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง โครงร่างการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อข้อกำหนดระดับ ตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2562

**ข้อ 5 การรับสมัครและการส่งเอกสารประกอบการประเมิน**

ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพนเฉพาะหรือเชี่ยวชาญ เฉพาะ ระดับชำนาญการ ขอรับและจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินแต่ละองค์ประกอบตามข้อ 3 ได้ที่หน่วย กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ชั้น 5 งานบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ระหว่างวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 30 ธันวาคม พ.ศ. 2564

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหมาย เปียถนอม)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

26 ต.ค. 64 เวลา 11:33:15 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NgBFA-DgAQQ-AyADA-ARAA5