

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

เลขที่.....

ตำแหน่งที่สมัคร.....
สังกัดคณะ.....โปรแกรม/สาขาวิชา.....

รูปถ่ายหน้าตรง
ไม่สวมหมวก
ขนาด 1 นิ้ว

- ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....
Name/Surname (Mr./Mrs./Ms.).....
- สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานที่เกิด.....หมู่โลหิต.....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
- ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร..... Email.....
- เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร.....ออก ณ สำนักงาน.....
วันที่ออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....
- สถานภาพการสมรส โสด สมรส หม้าย หย่า อื่น ๆ
กรณีสมรสแล้ว จำนวนบุตร ชาย.....คน หญิง.....คน กำลังศึกษาอยู่.....คน
- คุณวุฒิการศึกษา
 - ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./อนุปริญญา จาก.....
คุณวุฒิ/สาขาวิชา.....เกรดเฉลี่ย.....ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
 - ระดับปริญญาตรี จาก.....
ชื่อย่อปริญญา.....สาขาวิชาเอก.....เกรดเฉลี่ย.....ปีที่สำเร็จ.....
 - ระดับปริญญาโท จาก.....
ชื่อย่อปริญญา.....สาขาวิชาเอก.....เกรดเฉลี่ย.....ปีที่สำเร็จ.....
 - ระดับปริญญาเอกจาก.....
ชื่อย่อปริญญา.....สาขาวิชาเอก.....เกรดเฉลี่ย.....ปีที่สำเร็จ.....
- ความรู้พิเศษ

9.1 ภาษาต่างประเทศ	ระบุ พอใช้/ดี/ดีมาก		
	พูด	อ่าน	เขียน
.....
.....

9.2 การใช้คอมพิวเตอร์ในงาน เป็นโปรแกรม..... ไม่เป็น

9.3 ความรู้ความสามารถพิเศษที่คิดว่าจะเป็นประโยชน์ต่อตำแหน่งที่สมัคร.....
.....

10. ประวัติการทำงาน

10.1 ชื่อสถานที่ทำงานครั้งสุดท้าย/ปัจจุบัน.....
ที่อยู่..... โทร.....
เข้าทำงานตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน
ตำแหน่ง.....เงินเดือนสุดท้าย.....บาท
หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสังเขป.....
เหตุผลที่ออก.....
ผู้ที่ให้การรับรองได้แก่ 1.....ตำแหน่ง..... โทร.....
2.....ตำแหน่ง..... โทร.....

10.2 ชื่อสถานที่ทำงานครั้งก่อนนั้น.....
ที่อยู่..... โทร.....
เข้าทำงานตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน
ตำแหน่ง.....เงินเดือนสุดท้าย.....บาท
หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสังเขป.....
เหตุผลที่ออก.....
ผู้ที่ให้การรับรองได้แก่ 1.....ตำแหน่ง..... โทร.....
2.....ตำแหน่ง..... โทร.....

11. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ.....เบอร์โทรศัพท์.....
มีความสัมพันธ์เป็น.....ทำงานในตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วน ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ

- หลักฐานประกอบการสมัคร**
(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง)
- รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 ใบ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาวุฒิการศึกษาที่ระบุในข้อ 8 (รับรองสำเนาถูกต้อง)
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - สำเนาทะเบียนสมรส
 - ใบรับรองการผ่านงาน
 - หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร
 - เอกสารอื่นๆ

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่าเอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมนี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า ยินยอม ไม่ยินยอม

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
...../...../.....
ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร (ตัวบรรจง)
วันที่สมัคร...../...../.....

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครอาจมีรายละเอียดอื่น ๆ ประกอบแนบกับใบสมัครนี้ ตามที่เห็นสมควร/จำเป็น
2. หากข้อมูล/เอกสารไม่เป็นความจริงมหาวิทยาลัยจะเลิกจ้าง โดยไม่จ่ายค่าชดเชยใด ๆ ทั้งสิ้นและจะดำเนินคดีอาญาตามกฎหมาย