



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอชี้แจงเหตุผลการลาหยุดราชการในวันหยุดราชการประจำปีเพื่อให้มีวันหยุดต่อเนื่องกันเกินห้าวัน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....

มีความประสงค์ขออนุญาต (ลาพักผ่อน-ลากิจส่วนตัว) ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

มีกำหนด.....วัน ซึ่งการลาดังกล่าวเป็นการลาหยุดราชการในวันหยุดราชการประจำปีเพื่อให้มีวันหยุด

ต่อเนื่องกันเกินห้าวัน ข้าพเจ้ามีเหตุผลความจำเป็น ต้องลาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว เนื่องจาก.....

.....  
.....  
.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....  
.....

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....  
ที่.....วันที่.....  
เรื่อง ขออนุญาตไปต่างประเทศ  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
สังกัดศูนย์/สำนัก/สาขาวิชา.....คณะ.....  
มีความประสงค์ขออนุญาตไปต่างประเทศ เพื่อ.....  
ณ ประเทศ.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....  
มีกำหนด วัน ซึ่งอยู่ระหว่าง.....(วันหยุดราชการ/ลากิจส่วนตัว/ลาพักผ่อน)  
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....  
เบอร์โทรศัพท์.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นประธานสาขาวิชา/หัวหน้างาน

.....  
(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....

ความเห็นคณบดี/ผอ.ศูนย์/สำนัก

.....  
(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....

ความเห็นอธิการบดี

คำสั่ง อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

(วันที่).....