



แบบสรุปแสดงภาระงานรายบุคคลของ \_\_\_\_\_

- ครั้งที่ 1 \_\_\_\_\_
- ครั้งที่ 2 \_\_\_\_\_
- ครั้งที่ 3 \_\_\_\_\_

รายการภาระงาน	จำนวนภาระงาน	หมายเหตุ
<b>ส่วนที่ 1 ภาระงานสอน</b>		
1. งานสอนและงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการสอนนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ และหรือโรงเรียนสาธิต		ตั้งแต่ชั่วโมงที่ 16 ไม่นำมาคิดค่าภาระงาน
2. งานสอนหมู่เรียนพิเศษ		นับได้ไม่เกิน 2 ภาระงาน
3. งานนิเทศนักศึกษา		นับได้ไม่เกิน 15 ภาระงาน
4. งานที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ หรือโครงการเอกเทศ หรืองานอื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา		นับได้ไม่เกิน 2 ภาระงาน
5. งานอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาภาคปกติ หรือชุมนุม หรือชมรม		นับได้ไม่เกิน 6 ภาระงาน
6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548		
7. การจัดกิจกรรมให้นักศึกษาภาคปกติ		นับได้ไม่เกิน 5 ภาระงาน
8. อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ		นับได้ไม่เกิน 15 ภาระงาน
<b>ส่วนที่ 2 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>		นับได้ไม่เกิน 15 ภาระงาน
<b>ส่วนที่ 3 ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย</b>		
1. ภาระงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ หรืองานเฉพาะกิจที่มีคำสั่งเป็นครั้งคราว หรือการทำโครงการพิเศษที่มีโครงการชัดเจน		นับได้ไม่เกิน 25 ภาระงาน
2. การพัฒนาตนเองหรือการไปอบรมสัมมนา		
3. งานออกข้อสอบคัดเลือกที่ไม่มีค่าตอบแทน		
4. งานอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้		
<b>รวม</b>		

<p style="text-align: center;"><b>ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นจริงทุกประการ</b></p> <p>ลงชื่อ _____ (ผู้ปฏิบัติราชการ/ ( _____ ) ผู้รับการประเมิน) วันที่ ____ / ____ / ____</p> <p>ลงชื่อ _____ (ประธานสาขาวิชา) ( _____ ) วันที่ ____ / ____ / ____</p>	<p style="text-align: center;"><b>รับข้อตกลงตามเสนอ/ รับทราบข้อมูล</b></p> <p>ลงชื่อ _____ (ผู้รับข้อตกลง/ ( _____ ) ผู้ประเมิน) วันที่ ____ / ____ / ____</p>
--	--