



ข้อตกลง/แบบรายงานผลการทดลองปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

- ครั้งที่ 1 _____
- ครั้งที่ 2 _____
- ครั้งที่ 3 _____

ชื่อ _____ วันเริ่มปฏิบัติงาน _____ เลขที่ตำแหน่ง _____

ตำแหน่งทางวิชาการ _____ สังกัด _____

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน _____

คำชี้แจง ให้กรอกภาระงานที่ปฏิบัติจริง พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบทุกรายการ

ส่วนที่ 1 ภาระงานสอน

1. งานสอนและงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ และหรือโรงเรียนสาธิตฯ

โดยมีชั่วโมงสอนไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง (ในกรณีสอนร่วมกันหลายคน ให้คิดภาระงานตามสัดส่วนที่สอนจริง)

1.1 รายวิชา _____ หมู่เรียน _____

จำนวนนักศึกษา _____ คน จำนวนชั่วโมงสอน _____ ชั่วโมง

คิดภาระงานสอน _____ ภาระงาน คิดภาระงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการสอน _____ ภาระงาน

1.2 รายวิชา _____ หมู่เรียน _____

จำนวนนักศึกษา _____ คน จำนวนชั่วโมงสอน _____ ชั่วโมง

คิดภาระงานสอน _____ ภาระงาน คิดภาระงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการสอน _____ ภาระงาน

1.3 รายวิชา _____ หมู่เรียน _____

จำนวนนักศึกษา _____ คน จำนวนชั่วโมงสอน _____ ชั่วโมง

คิดภาระงานสอน _____ ภาระงาน คิดภาระงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการสอน _____ ภาระงาน

1.4 รายวิชา _____ หมู่เรียน _____

จำนวนนักศึกษา _____ คน จำนวนชั่วโมงสอน _____ ชั่วโมง

คิดภาระงานสอน _____ ภาระงาน คิดภาระงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการสอน _____ ภาระงาน

1.5 รายวิชา _____ หมู่เรียน _____

จำนวนนักศึกษา _____ คน จำนวนชั่วโมงสอน _____ ชั่วโมง

คิดภาระงานสอน _____ ภาระงาน คิดภาระงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการสอน _____ ภาระงาน

รวมภาระงานสอนและงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการสอน _____ ภาระงาน

2. งานสอนหมู่เรียนพิเศษ

2.1 รายวิชา _____ หมู่เรียน _____

จำนวน _____ ชั่วโมง คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

2.2 รายวิชา _____ หมู่เรียน _____

จำนวน _____ ชั่วโมง คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

รวมภาระงานสอนหมู่เรียนพิเศษ _____ ภาระงาน

3. งานนิเทศนักศึกษา

3.1 รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวนนักศึกษา _____ คน คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

3.2 รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพอื่น ๆ จำนวนนักศึกษา _____ คน คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

รวมภาระงานนิเทศนักศึกษา _____ ภาระงาน

4. งานที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ หรือโครงงานเอกเทศ หรืองานอื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

4.1 เรื่อง _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

4.2 เรื่อง _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

4.3 เรื่อง _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

4.4 เรื่อง _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

รวมภาระงานที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ _____ ภาระงาน

5. งานอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาภาคปกติ หรือชุมนุม หรือชมรม

หมู่เรียน _____

ชุมนุมหรือชมรม _____

รวมภาระงานที่ปรึกษานักศึกษาภาคปกติ _____ ภาระงาน

6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558

หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548

หลักสูตร _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

รวมภาระงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ ประจำหลักสูตร _____ ภาระงาน

7. การจัดกิจกรรมให้นักศึกษาภาคปกติ

7.1 กิจกรรม _____

วันที่จัดกิจกรรม _____ จำนวน _____ วัน คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

7.2 กิจกรรม _____

วันที่จัดกิจกรรม _____ จำนวน _____ วัน คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

รวมภาระงานการจัดกิจกรรมให้นักศึกษา _____ ภาระงาน

8. อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ

8.1 เรื่อง _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

8.2 เรื่อง _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

8.3 เรื่อง _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

8.4 เรื่อง _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

8.5 เรื่อง _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน

รวมภาระงานอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ _____ ภาระงาน

ส่วนที่ 2 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1. กิจกรรม _____

วันที่จัดกิจกรรม _____ สถานที่ _____

ลักษณะการเข้าร่วมกิจกรรม _____ จำนวน _____ วัน

2. กิจกรรม _____
วันที่จัดกิจกรรม _____ สถานที่ _____
ลักษณะการเข้าร่วมกิจกรรม _____ จำนวน _____ วัน
รวมภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม _____ ภาระงาน

ส่วนที่ 3 ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

1. ภาระงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ หรืองานเฉพาะกิจที่มีคำสั่งเป็นครั้งคราว หรือการทำโครงการพิเศษที่มีโครงการชัดเจน
คำสั่ง _____
วันเริ่มต้น _____ วันสิ้นสุด _____
ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย _____
รวมภาระงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ _____ ภาระงาน/สัปดาห์

2. การพัฒนาตนเองหรือการไปอบรมสัมมนา (การเข้าอบรม สัมมนา ศึกษาต่อ ศึกษาดูงาน)
กิจกรรม _____ จำนวนวัน _____ วัน
รวมภาระงานการพัฒนาตนเองฯ _____ ภาระงาน

3. งานออกข้อสอบคัดเลือกที่ไม่มีค่าตอบแทน
คำสั่ง _____ ออกให้หน่วยงาน _____
วิชาที่สอบ _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน
รวมภาระงานออกข้อสอบคัดเลือกฯ _____ ภาระงาน

4. งานอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้
คำสั่ง _____
วันเริ่มต้น _____ วันสิ้นสุด _____
ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย _____ คิดภาระงาน _____ ภาระงาน
รวมภาระงานอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ _____ ภาระงาน

รวมภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย _____ ภาระงาน

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นจริงทุกประการ	รับข้อตกลงตามเสนอ/ รับทราบข้อมูล
ลงชื่อ _____ (ผู้ปฏิบัติราชการ/ (_____) ผู้รับการประเมิน) วันที่ ____/____/____	ลงชื่อ _____ (ผู้รับข้อตกลง/ (_____) ผู้ประเมิน) วันที่ ____/____/____
ลงชื่อ _____ (ประธานสาขาวิชา) (_____) วันที่ ____/____/____	