



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณชั่วโมงปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2564

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการไปปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ตลอดจนใช้ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับนำมาถ่ายทอดให้แก่นักศึกษา เพื่อผลิตนักศึกษาที่มีคุณภาพในการรองรับต่อการพัฒนาประเทศต่อไป จึงสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณชั่วโมงปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้เป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 และข้อ 9 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2559 และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2564 จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณชั่วโมงปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2564"

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณชั่วโมงปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2560

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณชั่วโมงปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ข้อ 4 ในประกาศนี้

"ภาระงาน" หมายความว่า หน่วยการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา โดยผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องมีมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ 5 ภาระงานสอน ให้คิดค่าภาระงานดังนี้

5.1 งานสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ และหรือโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ให้คำนวณโดยนับ 1 ชั่วโมงการสอนตามตารางสอนปกติ มีค่าเท่ากับ 1 ภาระงาน

5.2 งานที่เกี่ยวข้องกับการสอน หมายถึง งานเพื่อสนับสนุนการสอนและการประเมินผลการเรียนให้บรรลุผล เช่น งานเตรียมการสอน งานตรวจการบ้าน งานตรวจข้อสอบ โดยให้คำนวณนับค่าภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการสอนสำหรับภาระงานสอน 1 ภาระงาน ดังนี้

(1) งานสอนนักศึกษาจำนวนไม่เกินหกสิบคน ให้ค่าภาระงานเกี่ยวเนื่องกับการสอน 1 ภาระงาน

(2) งานสอนนักศึกษาจำนวนมากกว่าหกสิบคน แต่ไม่เกินหนึ่งร้อยคน ให้ค่าภาระงานเกี่ยวเนื่องกับการสอน 2 ภาระงาน

(3) งานสอนนักศึกษาจำนวนมากกว่าหนึ่งร้อยคน แต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบคน ให้ค่าภาระงานเกี่ยวเนื่องกับการสอน 3 ภาระงาน

(4) งานสอนนักศึกษาจำนวนมากกว่าหนึ่งร้อยห้าสิบคน ให้ค่าภาระงานเกี่ยวเนื่องกับการสอน 4 ภาระงาน

(5) งานสอนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ จำนวนนักศึกษาตั้งแต่ห้าคนขึ้นไป ให้ค่าภาระงานเกี่ยวเนื่องกับการสอน 1 ภาระงาน ทั้งนี้ หากจำนวนนักศึกษาน้อยกว่าที่กำหนดให้คิดตามสัดส่วนของจำนวนนักศึกษา

5.3 งานสอนหมู่เรียนพิเศษ ให้คิดเป็น 1 ชั่วโมงการสอน มีค่าเท่ากับ 1 ภาระงาน ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 2 ภาระงาน

5.4 งานนิเทศนักศึกษารายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้คิดนักศึกษาที่นิเทศ 1 คน มีค่าเท่ากับ 1 ภาระงาน งานนิเทศนักศึกษารายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอื่น ๆ ให้คิดนักศึกษาที่นิเทศ 1 คน มีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงาน ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 15 ภาระงาน

5.5 งานที่ปรึกษาปัญหาพิเศษหรือโครงการนอกเขตหรืองานอื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา หนึ่งเรื่องมีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงาน ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 2 ภาระงาน

5.6 งานอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาภาคปกติ หรือชุมนุม หรือชมรม มีค่าภาระงานหมู่เรียนหรือชุมนุมหรือชมรมละ 3 ภาระงาน ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 6 ภาระงาน

5.7 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีค่าเท่ากับ 5 ภาระงาน

5.8 การจัดกิจกรรมให้นักศึกษาภาคปกติให้คิด 1 วัน มีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงาน ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 5 ภาระงาน

5.9 อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ มีค่าเท่ากับ 3 ภาระงานต่อเล่มวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 15 ภาระงาน

ข้อ 6 ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ ได้แก่

6.1 งานวิจัย ให้คิดค่าภาระงานสำหรับผู้ดำเนินงานค้นคว้าวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์แล้วตามสัดส่วนของงานที่มีส่วนร่วม ดังนี้

6.1.1 งานวิจัยที่ได้รับเงินทุนอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม รวมถึงงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยอื่น

(ก) ด้านวิทยาศาสตร์

(1) จำนวนเงินทุนอุดหนุนไม่เกินสามแสนบาท มีค่าเท่ากับ 3 ภาระงาน

- หกล้านบาท มีค่าเท่ากับ 4.5 ภาระงาน
- (2) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าสามแสนบาท แต่ไม่เกิน
- หนึ่งล้านบาท มีค่าเท่ากับ 6 ภาระงาน
- (3) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าหกแสนบาท แต่ไม่เกิน
- (4) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าหนึ่งล้านบาท มีค่าเท่ากับ 7.5 ภาระงาน

(ข) ด้านสังคมศาสตร์

- (1) จำนวนเงินทุนอุดหนุนไม่เกินสามแสนบาท มีค่าเท่ากับ 3 ภาระงาน
- (2) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าสามแสนบาท แต่ไม่เกินสี่แสนห้าหมื่นบาท มีค่าเท่ากับ 4.5 ภาระงาน
- (3) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าสี่แสนห้าหมื่นบาท แต่ไม่เกินเจ็ดแสนบาท มีค่าเท่ากับ 6 ภาระงาน
- (4) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าเจ็ดแสนบาท มีค่าเท่ากับ 7.5 ภาระงาน

6.1.2 งานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานภายนอก

(ก) ด้านวิทยาศาสตร์

- (1) จำนวนเงินทุนอุดหนุนไม่เกินสามแสนบาท มีค่าเท่ากับ 9 ภาระงาน
- (2) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าสามแสนบาท แต่ไม่เกินหกแสนบาท มีค่าเท่ากับ 13.5 ภาระงาน
- (3) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าหกแสนบาท แต่ไม่เกินหนึ่งล้านบาท มีค่าเท่ากับ 18 ภาระงาน
- (4) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าหนึ่งล้านบาท แต่ไม่เกินห้าล้านบาท มีค่าเท่ากับ 22.5 ภาระงาน
- (5) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าห้าล้านบาท มีค่าเท่ากับ 30 ภาระงาน

(ข) ด้านสังคมศาสตร์

- (1) จำนวนเงินทุนอุดหนุนไม่เกินสามแสนบาท มีค่าเท่ากับ 9 ภาระงาน
- (2) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าสามแสนบาท แต่ไม่เกินสี่แสนห้าหมื่นบาท มีค่าเท่ากับ 13.5 ภาระงาน
- (3) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าสี่แสนห้าหมื่นบาท แต่ไม่เกินเจ็ดแสนบาท มีค่าเท่ากับ 18 ภาระงาน
- (4) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าเจ็ดแสนบาท แต่ไม่เกินสามล้านบาท มีค่าเท่ากับ 22.5 ภาระงาน

(5) จำนวนเงินทุนอุดหนุนมากกว่าสามล้านบาท มีค่าเท่ากับ 30 ภาระงาน

6.2 บทความวิจัยและบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (full paper) เมื่อได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยกำหนดค่าภาระงานดังนี้

6.2.1 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (proceeding) มีค่าภาระงานดังนี้

- (1) ระดับชาติ มีค่าเท่ากับ 3 ภาระงาน
- (2) ระดับนานาชาติ มีค่าเท่ากับ 5 ภาระงาน

6.2.2 บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (proceeding) มีค่าภาระงานดังนี้

- (1) ระดับชาติ มีค่าเท่ากับ 2 ภาระงาน
- (2) ระดับนานาชาติ มีค่าเท่ากับ 4 ภาระงาน

6.2.3 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับชาติ มีค่าภาระงานดังนี้

(1) วารสารวิจัยของหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ มีค่าเท่ากับ 4 ภาระงาน

(2) วารสารวิจัยที่อ้างอิงในศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที่สอง มีค่าเท่ากับ 7 ภาระงาน

(3) วารสารวิจัยที่อ้างอิงในศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที่หนึ่ง มีค่าเท่ากับ 10 ภาระงาน

6.2.4 บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับชาติ มีค่าภาระงานดังนี้

(1) วารสารวิจัยของหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ มีค่าเท่ากับ 3 ภาระงาน

(2) วารสารวิจัยที่อ้างอิงในศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที่สอง มีค่าเท่ากับ 5 ภาระงาน

(3) วารสารวิจัยที่อ้างอิงในศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที่หนึ่ง มีค่าเท่ากับ 8 ภาระงาน

6.2.5 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลนานาชาติ อาทิ SCOPUS SJR (SCImago Journal Rank) หรืออย่างอื่นที่เทียบเท่า มีค่าภาระงานดังนี้

(ก) ด้านวิทยาศาสตร์

(1) วารสารวิจัยที่จัดอยู่ในควอร์ไทล์ที่ 4 (Q4) หรือวารสารของสมาคมวิชาชีพระดับนานาชาติ หรือวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล ACI หรือเทียบเท่า มีค่าเท่ากับ 10 ภาระงาน

(2) วารสารวิจัยที่จัดอยู่ในควอร์ไทล์ที่ 3 (Q3) มีค่าเท่ากับ 13 ภาระงาน

(3) วารสารวิจัยที่จัดอยู่ในควอร์ไทล์ที่ 2 (Q2) มีค่าเท่ากับ 16 ภาระงาน

(4) วารสารวิจัยที่จัดอยู่ในควอร์ไทล์ที่ 1 (Q1) มีค่าเท่ากับ 20 ภาระงาน

(ข) ด้านสังคมศาสตร์

(1) วารสารวิจัยที่จัดอยู่ในควอร์ไทล์ที่ 4 (Q4) หรือวารสารของสมาคมวิชาชีพระดับนานาชาติ หรือวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล ACI หรือเทียบเท่า มีค่าเท่ากับ 15 ภาระงาน

(2) วารสารวิจัยที่จัดอยู่ในควอร์ไทล์ที่ 3 (Q3) มีค่าเท่ากับ 20 ภาระงาน

(3) วารสารวิจัยที่จัดอยู่ในควอร์ไทล์ที่ 2 (Q2) มีค่าเท่ากับ 25 ภาระงาน

(4) วารสารวิจัยที่จัดอยู่ในควอร์ไทล์ที่ 1 (Q1) มีค่าเท่ากับ 30 ภาระงาน

ทั้งนี้ ให้นับภาระงานตามข้อ 6.1 และข้อ 6.2 ได้ไม่เกิน 50 ภาระงาน

6.3 งานผลิตผลงานวิชาการ ให้คิดค่าภาระงานสำหรับผู้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์แล้ว ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 20 ภาระงาน ได้แก่

6.3.1 เอกสารประกอบการสอนที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งแล้ว จำนวน 1 เรื่อง มีค่าเท่ากับ 10 ภาระงาน

6.3.2 เอกสารคำสอนที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งแล้ว จำนวน 1 เรื่อง มีค่าเท่ากับ 15 ภาระงาน

6.3.3 ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งแล้ว จำนวน 1 เรื่อง มีค่าเท่ากับ 20 ภาระงาน

6.3.4 สื่อการสอน บทเรียนออนไลน์ ที่ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินบทเรียนออนไลน์แล้ว จำนวน 1 เรื่อง มีค่าเท่ากับ 10 ภาระงาน

6.3.5 รายวิชาหรือผลงานที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ Thai MOOC มีค่าภาระงานดังนี้

(1) ผลิตบทเรียนออนไลน์ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ Thai MOOC จำนวน 1 รายวิชา มีค่าเท่ากับ 15 ภาระงาน คิดตามสัดส่วนจำนวนคน

(2) คณะกรรมการดำเนินงาน ควบคุมนักศึกษาถ่ายทำ/ ตัดต่อ/ ผลิตสื่อ 1 รายวิชา มีค่าเท่ากับ 10 ภาระงาน คิดตามสัดส่วนจำนวนคน

(3) ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทเรียนออนไลน์ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ Thai MOOC มีค่าเท่ากับ 2 ภาระงานต่อคนต่อรายวิชา

6.3.6 งานผลิตผลงานสร้างสรรค์หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม ที่ได้เผยแพร่และได้รับการรับรอง มีค่าภาระงานดังนี้

(ก) ส่งเข้าประกวด

(1) ระดับชาติ มีค่าเท่ากับ 3 ภาระงาน

(2) ระดับนานาชาติ มีค่าเท่ากับ 5 ภาระงาน

(ข) ส่งเข้าประกวด และได้รับรางวัล

(1) ระดับชาติ มีค่าเท่ากับ 7 ภาระงาน

(2) ระดับนานาชาติ มีค่าเท่ากับ 10 ภาระงาน

6.3.7 ผลงานวิชาการอื่น ให้คณะกรรมการประจำคณะกำหนดค่าภาระงาน โดยเทียบเคียงค่าภาระงานตามข้อ 6.3.1 - 6.3.6

6.4 สิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้คิดค่าภาระงานตามสัดส่วนของงานที่มีส่วนร่วม ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 30 ภาระงาน ดังนี้

6.4.1 สิทธิบัตร จำนวน 1 รายการ มีค่าเท่ากับ 30 ภาระงาน

6.4.2 อนุสิทธิบัตร จำนวน 1 รายการ มีค่าเท่ากับ 10 ภาระงาน

ข้อ 7 ภาระงานบริการวิชาการ ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 50 ภาระงาน ได้แก่

7.1 เป็นกรรมการ คณะทำงาน หรือคณะอนุกรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย มีค่าเท่ากับ 2 ภาระงานต่อคำสั่ง

7.2 เป็นวิทยากรฝึกอบรมหรือบรรยายพิเศษ มีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงานต่อวัน

7.3 เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการ หนึ่งเรื่องมีค่าเท่ากับ 1 ภาระงาน

7.4 งานบริการวิชาการอื่น ๆ มีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงานต่อวัน

ทั้งนี้ ภาระงานตามข้อ 7.1 - 7.4 นับได้ไม่เกิน 15 ภาระงาน

7.5 งานบริการวิชาการ ตามการปรับทิศทางแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาท้องถิ่น (Reprofile)

7.5.1 ประธานคลัสเตอร์ มีค่าเท่ากับ 17 ภาระงาน

7.5.2 รองประธานคลัสเตอร์ มีค่าเท่ากับ 9 ภาระงาน

7.5.3 เลขานุการคลัสเตอร์ มีค่าเท่ากับ 9 ภาระงาน

7.5.4 หัวหน้าโครงการ/กิจกรรม มีค่าเท่ากับ 7 ภาระงานต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

7.5.5 ผู้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม มีค่าไม่เกิน 5 ภาระงานต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

7.6 โครงการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย มีค่าไม่เกิน 15 ภาระงาน

7.7 งานตามประกาศยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย อาทิ Webometrics UI Green Metrics มีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงานต่อวัน ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 10 ภาระงาน

ข้อ 8 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้คำนวณนับ 1 วัน มีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงาน ทั้งนี้ นับได้ไม่เกิน 10 ภาระงาน

ข้อ 9 ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

9.1 งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ หรืองานเฉพาะกิจที่มีคำสั่งเป็นครั้งคราว หรือการทำโครงการพิเศษที่มีโครงการชัดเจน โดยให้คำนวณนับ 1 วัน มีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงาน

9.2 การพัฒนาตนเองหรือการไปอบรมสัมมนา ให้คำนวณนับ 1 วัน มีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงาน ทั้งนี้ การผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีค่าไม่เกิน 8 ภาระงาน

9.3 งานออกข้อสอบคัดเลือกที่ไม่มีค่าตอบแทน 1 ฉบับ มีค่าเท่ากับ 2 ภาระงานต่อคน

9.4 ตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์ มีค่าเท่ากับ 5 ภาระงาน

9.5 ตำแหน่งกรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์ กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย มีค่าเท่ากับ 4 ภาระงาน

9.6 ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีค่าเท่ากับ 4 ภาระงาน

9.7 ตำแหน่งกรรมการสภาคณาจารย์ กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย กรรมการสภาวิชาการ กรรมการประจำคณะ กรรมการประจำศูนย์ สำนัก สถาบัน หน่วยงานอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ มีค่าเท่ากับ 2 ภาระงาน

9.8 ตำแหน่งรองอธิการบดี มีค่าเท่ากับ 29 ภาระงาน

9.9 ตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน มีค่าเท่ากับ 27 ภาระงาน

9.10 ตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการ มีค่าเท่ากับ 20 ภาระงาน

9.11 ตำแหน่งประธานสาขาวิชา มีค่าเท่ากับ 17 ภาระงาน

9.12 ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หัวหน้ารายวิชาศึกษา ทั่วไป หัวหน้าศูนย์สถิติการศึกษาปฐมวัย มีค่าเท่ากับ 12 ภาระงาน

9.13 งานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายเฉพาะระยะยาว เช่น ควบคุมงานก่อสร้าง มีค่า ไม่เกิน 10 ภาระงาน

9.14 งานอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ ให้คณบดีหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเสนอให้คณะกรรมการ ประจำคณะกำหนดเพิ่มเติม โดยให้คำนวณนับ 1 วัน มีค่าเท่ากับ 0.5 ภาระงาน

ทั้งนี้ ภาระงานตามข้อ 9.1 – 9.7 และข้อ 9.13 – 9.14 นับได้ไม่เกิน 25 ภาระงาน

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 9.8 – 9.12 ให้คำนวณนับค่าภาระงานตามตำแหน่งที่สามารถ คำนวณนับค่าภาระงานได้สูงสุดเพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ 10 งานหรือโครงการ หรือภารกิจการสอนในภาค กศ.พป. หรือเทียบเท่า หรืองานสอน อื่นที่ได้รับค่าตอบแทน ไม่ถือเป็นภาระงานตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2564



(อาจารย์ ดร. วิรัตน์ ปิ่นแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

01 เม.ย. 64 เวลา 14:07:16 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NwA1A-DUAMw-BEAEI-AQQBF

ตารางคำนวณค่าภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
(ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณชั่วโมงปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2563)

ประกาศ ข้อ	ภาระงาน	การคำนวณ		คำอธิบาย	เอกสารประกอบ
5.	งานเตรียมการสอนและงานสอน				
5.1 + 5.2	ระดับ ป.ตรี/ บัณฑิตศึกษาภาคปกติ/ ร.ร.สาธิต	งานสอน	งานเกี่ยวเนื่อง กับการสอน	1. ไม่จำกัดจำนวนภาระงานที่ได้ แต่ต้องมี ชม. สอนจริงไม่น้อยกว่า 15 ชม. 2. ชั่วโมงที่ 16 - 21 ไม่คิดค่า ภาระงานเพราะได้รับค่าตอบแทน	ตารางสอน
	(1) จำนวนไม่เกิน 60 คน	1	1	-	
	(2) จำนวน 61 – 100 คน	1	2	-	
	(3) จำนวน 101 – 150 คน	1	3	-	
	(4) จำนวนมากกว่า 150 คน	1	4	-	
	(5) ระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ	1	1	จำนวนนักศึกษาไม่ถึง 5 คน ให้คิดตามสัดส่วนของจำนวนนักศึกษา	
5.3	งานสอนหมู่เรียนพิเศษ	1	-	นับไม่เกิน 2 ภาระงาน	
5.4	งานนิเทศนักศึกษา (1) นักศึกษาวิชาชีพครู (2) นักศึกษาสาขาอื่น	นศ 1 คน = 1 ภาระงาน นศ 1 คน = 0.5 ภาระงาน		นับไม่เกิน 15 ภาระงาน	คำสั่ง
5.5	งานที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ/โครงการเอกเทศ (อาทิ โครงการ ก่อนจบการศึกษา สารนิพนธ์ ศิลปนิพนธ์ ฯลฯ)	1 เรื่อง = 0.5 ภาระงาน		นับไม่เกิน 2 ภาระงาน	คำสั่ง
5.6	งานอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาภาคปกติ/อาจารย์ที่ปรึกษา ชุมนุม/ชมรม	หมู่เรียน ชุมนุม ชมรมละ 3 ภาระงาน		นับไม่เกิน 6 ภาระงาน	คำสั่ง
5.7	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ประจำหลักสูตร	5 ภาระงาน		-	คำสั่ง
5.8	การจัดกิจกรรมให้นักศึกษา	1 วัน = 0.5 ภาระงาน		นับไม่เกิน 5 ภาระงาน	คำสั่ง
5.9	อาจารย์ควบคุมวิทยานิพนธ์บัณฑิตศึกษาภาคปกติ	3 ภาระงาน / เล่มวิทยานิพนธ์		นับไม่เกิน 15 ภาระงาน	คำสั่งแต่งตั้งและมติสภาฯ ที่อนุมัติ
6.	งานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ			คิดค่าภาระงาน เมื่อดำเนินการเสร็จสมบูรณ์แล้ว เฉพาะ 6.1 และ 6.2 นับได้ไม่เกิน 50 ภาระงาน	เอกสารวิจัย
6.1	งานวิจัย				เอกสารวิจัย
6.1.1	เงินงบประมาณแผ่นดิน/ เงินรายได้มหาวิทยาลัย/ เงิน งบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้มหาวิทยาลัยอื่น				
(ก)	ด้านวิทยาศาสตร์ (1) ไม่เกิน 300,000 บาท (2) 300,001 – 600,000 บาท (3) 600,001 – 1,000,000 บาท (4) มากกว่า 1,000,000 บาท	3 ภาระงาน 4.5 ภาระงาน 6 ภาระงาน 7.5 ภาระงาน			
(ข)	ด้านสังคมศาสตร์				

ประกาศ ข้อ	ภาระงาน	การคำนวณ	คำอธิบาย	เอกสารประกอบ
	(1) ไม่เกิน 300,000 บาท (2) 300,001 – 450,000 บาท (3) 450,001 – 700,000 บาท (4) มากกว่า 700,000 บาท	3 ภาระงาน 4.5 ภาระงาน 6 ภาระงาน 7.5 ภาระงาน		
6.1.2	เงินอุดหนุนจากหน่วยงานภายนอก			
(ก) ด้านวิทยาศาสตร์	(1) ไม่เกิน 300,000 บาท (2) 300,001 – 600,000 บาท (3) 600,001 – 1,000,000 บาท (4) 1,000,001 – 5,000,000 บาท (5) มากกว่า 5,000,000 บาท	9 ภาระงาน 13.5 ภาระงาน 18 ภาระงาน 22.5 ภาระงาน 30 ภาระงาน		
(ข) ด้านสังคมศาสตร์	(1) ไม่เกิน 300,000 บาท (2) 300,001 – 450,000 บาท (3) 450,001 – 700,000 บาท (4) 700,001 – 3,000,000 บาท (5) มากกว่า 3,000,000 บาท	9 ภาระงาน 13.5 ภาระงาน 18 ภาระงาน 22.5 ภาระงาน 30 ภาระงาน		
6.2	บทความวิจัย/บทความวิชาการ			หน้าปก สารบัญ และเนื้อหาที่
6.2.1	บทความวิจัย (proceeding) (1) ระดับชาติ (2) ระดับนานาชาติ	3 ภาระงาน 5 ภาระงาน		
6.2.2	บทความวิชาการ (proceeding) (1) ระดับชาติ (2) ระดับนานาชาติ	2 ภาระงาน 4 ภาระงาน		
6.2.3	บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับชาติ (1) วารสารหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับ (2) TCI กลุ่มที่สอง (3) TCI กลุ่มที่หนึ่ง	4 ภาระงาน 7 ภาระงาน 10 ภาระงาน		
6.2.4	บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับชาติ (1) วารสารหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับ (2) TCI กลุ่มที่สอง (3) TCI กลุ่มที่หนึ่ง	3 ภาระงาน 5 ภาระงาน 8 ภาระงาน		
6.2.5	บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับนานาชาติที่อยู่ใน ฐานข้อมูลนานาชาติ			
(ก) ด้านวิทยาศาสตร์	(1) Q4 (2) Q3 (3) Q2 (4) Q1	10 ภาระงาน 13 ภาระงาน 16 ภาระงาน 20 ภาระงาน		

ประกาศ ข้อ	ภาระงาน	การคำนวณ	คำอธิบาย	เอกสารประกอบ
(ข)	ด้านสังคมศาสตร์ (1) Q4 (2) Q3 (3) Q2 (4) Q1	15 ภาระงาน 20 ภาระงาน 25 ภาระงาน 30 ภาระงาน		
6.3	งานผลิตผลงานวิชาการ	นับได้ไม่เกิน 20 ภาระงาน	คิดเมื่อผลงานเสร็จสมบูรณ์แล้ว	
6.3.1	เอกสารประกอบการสอน	1 เรื่อง = 10 ภาระงาน	ข้อ 6.3.1 - 6.3.4 และข้อ 6.3.7 คิดค่าภาระงานเมื่อผลงานผ่าน การกลั่นกรองจากคณะกรรมการ แล้ว	ประกาศได้รับทุนสนับสนุน + ผลงาน
6.3.2	เอกสารคำสอน	1 เรื่อง = 15 ภาระงาน		
6.3.3	ตำรา/หนังสือ	1 เรื่อง = 20 ภาระงาน		
6.3.4	สื่อการสอน บทเรียนออนไลน์	1 เรื่อง = 10 ภาระงาน		
6.3.5	รายวิชาหรือผลงานที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ Thai MOOC			ประกาศได้รับทุน + คำสั่ง + ผลงาน
	(1) ผลิตบทเรียนออนไลน์ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ฯ	1 รายวิชา = 15 ภาระงาน	คิดตามสัดส่วนจำนวนคน	
	(2) คณะกรรมการดำเนินงาน ควบคุมนักศึกษาถ่ายทำ/ ตัดต่อ/ ผลิตสื่อ	1 รายวิชา = 10 ภาระงาน	คิดตามสัดส่วนจำนวนคน	
	(3) ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทเรียนออนไลน์ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ฯ	2 ภาระงาน/คน/รายวิชา		
6.3.6	งานผลิตผลงานสร้างสรรค์ หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม		ได้เผยแพร่และการรับรอง	ผลงาน + หนังสือรับรอง
(ก)	ส่งเข้าประกวด (1) ระดับชาติ (2) ระดับนานาชาติ	3 ภาระงาน 5 ภาระงาน		
(ข)	ส่งเข้าประกวดและได้รางวัล (1) ระดับชาติ (2) ระดับนานาชาติ	7 ภาระงาน 10 ภาระงาน		
6.3.7	ผลงานวิชาการอื่น	เทียบเคียงข้อ 6.3.1 - 6.3.6		
6.4	สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	นับได้ไม่เกิน 30 ภาระงาน	-	หลักฐานแสดง
	(1) สิทธิบัตร	1 รายการ = 30 ภาระงาน	คิดค่าภาระงานเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว	สิทธิบัตร
	(2) อนุสิทธิบัตร	1 รายการ = 10 ภาระงาน		อนุสิทธิบัตร
7.	ภาระงานบริการวิชาการ	นับได้ไม่เกิน 50 ภาระงาน		-
7.1	กรรมการ คณะทำงาน และคณะกรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย	1 คำสั่ง = 2 ภาระงาน	ข้อ 7.1 - 7.4 นับได้ไม่เกิน 15 ภาระงาน	คำสั่ง
7.2	วิทยากร	1 วัน = 0.5 ภาระงาน		หนังสือเชิญ
7.3	ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานฯ	1 เรื่อง = 1 ภาระงาน		คำสั่ง
7.4	งานบริการทางวิชาการอื่น ๆ	1 วัน = 0.5 ภาระงาน		คำสั่ง
7.5	งานบริการทางวิชาการตามการปรับทิศทางแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาท้องถิ่น			
	(1) ประธานคลัสเตอร์	17 ภาระงาน	เมื่อดำเนินการเสร็จสมบูรณ์แล้ว	คำสั่ง
	(2) รองประธานคลัสเตอร์	9 ภาระงาน		คำสั่ง
	(3) เลขานุการคลัสเตอร์	9 ภาระงาน		คำสั่ง
	(4) หัวหน้าโครงการ/กิจกรรม	7 ภาระงาน/โครงการ/กิจกรรม		สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม
	(5) ผู้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ไม่เกิน 5 ภาระงาน/โครงการ/กิจกรรม		
7.6	โครงการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย	ไม่เกิน 15 ภาระงาน		คำสั่ง

ประกาศ ข้อ	ภาระงาน	การคำนวณ	คำอธิบาย	เอกสารประกอบ
7.7	งานตามประกาศยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย อาทิ Webometrics UI Green Metrics	1 วัน = 0.5 ภาระงาน นับได้ไม่เกิน 10 ภาระงาน		คำสั่ง
8.	งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1 วัน = 0.5 ภาระงาน นับได้ไม่เกิน 10 ภาระงาน	-	คำสั่ง
9.	ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจ	ข้อ 9.1 - 9.7 และ 9.13 - 9.14 นับได้ไม่เกิน 25 ภาระงาน	-	
9.1	งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ/ครั้งคราว	1 วัน = 0.5 ภาระงาน	-	คำสั่ง
9.2	การพัฒนาตนเอง/อบรมสัมมนา กรณีผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษตามกำหนด	1 วัน = 0.5 ภาระงาน นับได้ไม่เกิน 8 ภาระงาน		ใบรับรอง/ ผลการทดสอบ
9.3	งานออกข้อสอบคัดเลือกที่ไม่มีคำตอบแทน	1 ฉบับ = 2 ภาระงาน/คน	-	คำสั่ง
9.4	ตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์	5 ภาระงาน	-	คำสั่ง
9.5	ตำแหน่งกรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์ กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย	4 ภาระงาน	-	คำสั่ง
9.6	ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย	4 ภาระงาน	-	คำสั่ง
9.7	ตำแหน่งสภาคณาจารย์/ กรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย/ กรรมการสภามหาวิทยาลัย/ กรรมการประจำคณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน	2 ภาระงาน	-	คำสั่ง
9.8	ตำแหน่งรองอธิการบดี	29 ภาระงาน	นับเฉพาะตำแหน่งสูงสุดเพียง ตำแหน่งเดียว	คำสั่ง
9.9	ตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน	27 ภาระงาน		คำสั่ง
9.10	ตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี/รองคณบดี/รองผู้อำนวยการฯ	20 ภาระงาน		คำสั่ง
9.11	ตำแหน่งประธานสาขาวิชา	17 ภาระงาน		คำสั่ง
9.12	ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี/ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน หัวหน้ารายวิชาศึกษาทั่วไป/ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	12 ภาระงาน		คำสั่ง
9.13	งานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายระยะยาว	ไม่เกิน 10 ภาระงาน	-	คำสั่ง
9.14	งานอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้	คณะกรรมการประจำคณะกำหนด 1 วัน = 0.5 ภาระงาน	-	คำสั่ง