



อากรแสตมป์ 1 บาท	รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว
---------------------	------------------------

สัญญาจ้างเลขที่..... /.....

## สัญญาจ้างลูกจ้างมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่..... ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ระหว่าง  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดย..... รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ตามหนังสือมอบอำนาจที่..... ลงวันที่.....  
เดือน.....ปี..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ

นาย/นาง/นางสาว..... เกิดเมื่อวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....  
ออกให้ ณ..... วันออกบัตรวันที่..... วันบัตรหมดอายุวันที่.....  
สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง  
ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาจ้างกัน โดยมีข้อสัญญา ดังนี้

ข้อ 1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง..... สังกัด  
คณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง/โปรแกรมวิชา (กลุ่ม)..... มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
นครปฐม สัญญาจ้างระยะที่..... มีกำหนดเวลา..... ปี..... เดือน..... วัน นับตั้งแต่วันที่.....  
เดือน..... พ.ศ..... ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไป ถึงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ..... ซึ่งเป็นวันครบกำหนดระยะเวลาสัญญาจ้าง

การต่อสัญญาจ้างเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
นครปฐมว่าด้วยลูกจ้างมหาวิทยาลัย และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของลูกจ้างมหาวิทยาลัยให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่เริ่ม  
ปฏิบัติงาน และให้นับระยะเวลาต่อเนื่องเมื่อมีการต่อหรือเปลี่ยนสัญญาจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ข้อ 2 ลูกจ้างมหาวิทยาลัยได้รับค่าจ้างเดือนละ.....บาท  
(.....) และลูกจ้างมหาวิทยาลัยตกลงรับจ้างปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าว

มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินตามวรรคหนึ่งให้แก่ลูกจ้างมหาวิทยาลัยเป็นรายเดือน โดยจ่ายให้ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักภาษี ณ ที่จ่าย เงินสมทบ ประกันสังคม เงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตลอดจนเงินอื่นที่ลูกจ้างมหาวิทยาลัยพึงต้องชำระ หากลูกจ้างมหาวิทยาลัยขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรมหาวิทยาลัยจะงดจ่ายเงินเดือนในวันนั้น ๆ

ข้อ 3 ในระหว่างการเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยนั้น ผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ ข้อตกลงภาระงาน ตลอดจนสังกัดหรือสถานที่ปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสมหรือตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 4 ลูกจ้างมหาวิทยาลัยตกลงยินยอมให้มีการทดลองการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานและตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยลูกจ้างมหาวิทยาลัย และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติหรือคำสั่งอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่สังกัดทั้งที่ใช้บังคับอยู่ในวันทำสัญญานี้ และที่จะแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุง หรือออกใช้บังคับในภายหน้า โดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติหรือคำสั่งดังกล่าวนี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ด้วย

ข้อ 5 ลูกจ้างมหาวิทยาลัยมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงาน วันและเวลาทำงาน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ และเอกสารแนบท้ายของสัญญานี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ 6 ในวันที่ทำสัญญาจ้างฉบับนี้ ผู้รับจ้างได้จัดให้นาย/นาง/นางสาว.....  
.....มีความสัมพันธ์กับลูกจ้างมหาวิทยาลัยเป็น.....ทำสัญญาค้ำประกัน  
การปฏิบัติงานและร่วมรับผิดชอบต่อความเสียหายของลูกจ้างมหาวิทยาลัยตามสัญญาจ้างฉบับนี้ด้วยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้ว่าจ้างเห็นสมควรให้เปลี่ยนตัวผู้ค้ำประกัน ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งให้เปลี่ยนตัวผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเลิกจ้างตามสัญญานี้ได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ข้อ 7 ลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องรักษาวินัย ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ และหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจปฏิบัติและรักษาระเบียบแบบแผนของมหาวิทยาลัย ให้เกิดผลดีก้าวหน้าและมีชื่อเสียงแก่งานของมหาวิทยาลัย
- (2) ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยโดยเคร่งครัด ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยลูกจ้างมหาวิทยาลัย และที่แก้ไขเพิ่มเติม ว่าด้วยวินัยและการรักษาวินัย และต้องปฏิบัติตามนโยบาย คำสั่ง กฎระเบียบ ข้อบังคับและแบบขนบธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งงานในหน้าที่โดยชอบ
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนหรือผู้อื่น
- (4) ไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา และต้องรักษาความลับในหน้าที่โดยเคร่งครัด
- (5) รักษาความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงาน และต้องช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหน้าที่การงานที่ได้รับมอบหมาย
- (6) ปฏิบัติงานตามวันและเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ 8 ลูกจ้างมหาวิทยาลัยทุกคนมีสิทธิลา ดังต่อไปนี้

- (1) ลากิจ ในหนึ่งปีลาได้ไม่เกินแปดวันทำการ ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย สิทธิในการลาครั้งนี้จะใช้ติดกันได้ครั้งละไม่เกินสามวันทำการมหาวิทยาลัย อาจปฏิเสธไม่อนุญาตให้ลาครั้งนี้ได้ถ้าการลาของผู้นี้จะเสียหายแก่งานของมหาวิทยาลัย
- (2) ลาป่วย ผู้นี้มีสิทธิลาป่วยได้เท่าที่ป่วยจริง โดยการลาป่วยตั้งแต่สามวันขึ้นไปให้ผู้นี้แสดงใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง หรือใบรับรองแพทย์ของสถานพยาบาลของทางราชการได้ ถ้าผู้นี้ไม่อาจหาแพทย์แผนปัจจุบันได้ ให้ผู้นี้ชี้แจงให้ผู้นี้ว่าจ้างทราบ และผู้นี้มีสิทธิลาป่วยโดยได้รับค่าจ้างอัตราปกติปีหนึ่ง ไม่เกินสามสิบวันทำการ
- (3) ลาค่อดบุตร ในหนึ่งปีลาได้ไม่เกินเก้าสิบวันให้นับรวมวันหยุดที่มีในระหว่างลาด้วย โดยมีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างการลาจากส่วนราชการไม่เกินสี่สิบห้าวัน  
จำนวนวันอันเป็นสิทธิในการลาค่อดนี้ ไม่นับรวมกับจำนวนวันของสิทธิในการลาป่วย
- (4) ลาพักผ่อน ในหนึ่งปีลาได้ไม่เกินสิบวันทำการ ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของผู้นี้ว่าจ้างสิทธิการลาพักผ่อนนี้จะลาติดต่อกันได้ไม่เกินสองวันทำการ และผู้นี้ว่าจ้างจะไม่อนุญาตให้ลาพักผ่อนถ้าการลาพักผ่อนของผู้นี้จะเกิดความเสียหายแก่งานของมหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ข้อ 9 ลูกจ้างมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะลาออก ให้ยื่นหนังสือลาออกต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหกสิบวัน

หากลูกจ้างมหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงตามวรรคหนึ่ง ลูกจ้างมหาวิทยาลัยยินยอมขอใช้เบี้ยปรับเป็นรายวันวันละห้าร้อยบาท นับแต่วันตั้งหน้าที่ราชการจนกว่ามหาวิทยาลัยจะจัดหาผู้มาปฏิบัติหน้าที่แทนได้

กรณีจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจะยับยั้งการลาออกก็ได้ ทั้งนี้ ไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือขอลาออก

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้ลาออกโดยไม่ต้องปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง และไม่ต้องเสียค่าปรับตามวรรคสองได้

ข้อ 10 หากปรากฏเหตุแก่ผู้รับจ้างดังต่อไปนี้

- (1) ทุจริตในหน้าที่ หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่มหาวิทยาลัย
- (2) จงใจทำให้มหาวิทยาลัยเสียหาย
- (3) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (4) ศาลมีคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- (5) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือ

ความผิดลหุโทษ

- (6) ประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (7) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(8) กระทำผิดสัญญาจ้าง กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ วินัย จรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง

- (9) ขาดงานติดต่อกันเป็นเวลานานเกินเวลาที่กำหนด
- (10) กระทำการใด ๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง
- (11) ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่สั่งโดยชอบ
- (12) เปิดเผยความลับในหน้าที่อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายกับทางราชการ
- (13) ถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก
- (14) ขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
- (15) ไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

- (16) ไม่ผ่านการประเมินผลงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (17) ยุบ หรือเลิกตำแหน่ง หรือยุบส่วนงาน
- (18) สิ้นสุดภาระงานตามที่ได้รับทราบว่าจ้าง และผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่อื่นที่ผู้ว่าจ้าง

มอบหมายได้

มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างฉบับนี้ได้ทันที โดยไม่จำเป็นต้องบอกล่วงหน้า และลูกจ้างมหาวิทยาลัยยอมสละสิทธิเรียกร้องใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการบอกเลิกสัญญาทั้งสิ้นทุกประการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัยยินยอมชดใช้เบี้ยปรับเป็นจำนวนเงินเท่ากับค่าจ้างงวดสุดท้ายสามเดือน ในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาลดหรืองดเบี้ยปรับตามที่เห็นสมควรได้

ข้อ 11 สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

- (1) ครบกำหนดระยะเวลาจ้างตามสัญญาฉบับนี้
- (2) ผู้รับจ้างตาย
- (3) ได้รับอนุญาตให้ลาออก
- (4) ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาจ้างตามข้อ 10

ข้อ 12 ถ้าสัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ผู้รับจ้างจะชำระหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ อันมีต่อผู้ว่าจ้างทั้งหมดให้ครบถ้วนทันที และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินสะสม หรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับจากผู้ว่าจ้างชดใช้หนี้สิน และหรือภาระผูกพันดังกล่าวได้อีกด้วย

กรณีสืบเนื่องจากวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งคืนยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ แบบพิมพ์ คู่มือ บันทึก รายงาน และวัสดุอื่น ๆ อันเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างและที่อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้รับจ้างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยพลัน

ข้อ 13 สิทธิและหน้าที่อื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความเข้าใจโดยละเอียดแล้ว  
และยินยอมปฏิบัติตามสัญญาทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง  
(.....)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

**กรณีมีคู่สมรส** ข้าพเจ้า..... คู่สมรสของ.....  
ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานแสดงความยินยอมในการทำสัญญาฉบับนี้

ลงชื่อ..... คู่สมรส  
(.....)

**กรณีไม่มีคู่สมรส** ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในขณะที่ทำสัญญาฉบับนี้ ข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรส (โสด / หย่าร้าง /  
คู่สมรสถึงแก่ความตาย)

ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง