



ปิดอากร แสตมป์ 1 บาท	รูปถ่าย 1 นิ้ว
----------------------------	-------------------

สัญญาจ้างเลขที่...../25.....

สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่..... ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดย.....รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ตามหนังสือมอบอำนาจที่.....ซึ่งต่อไปในสัญญา
นี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ

นาย/นาง/นางสาว.....เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....
พ.ศ..... อายุ..... ปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
ออกให้ ณ วันออกบัตร วันที่..... วันหมดอายุวันที่
..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาจ้างกัน โดยมีข้อสัญญาดังนี้

ข้อ 1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....
สังกัดคณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/กอง/โปรแกรมวิชา (กลุ่ม)
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มีกำหนดเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน นับตั้งแต่วันที่.....
เดือน..... พ.ศ..... ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไป ถึงวันที่..... เดือน
..... พ.ศ..... ผู้รับจ้างจะได้ค่าจ้างเดือนละ..... บาท
(.....) โดยจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ภายในวันทำการสุดท้าย
ของเดือน และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าว หากผู้รับจ้างขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินเดือนในวันนั้น ๆ โดยผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

/ข้อ 2...

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ข้อ 2 ผู้รับจ้างต้องรับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบประเมินของผู้ว่าจ้าง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามความเหมาะสม โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาเพื่อการต่อสัญญาจ้าง

ข้อ 3 ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานและรับค่าจ้าง ทั้งยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักภาษีเงินได้ เงินประกันสังคม และเงินสะสม จากค่าจ้างดังกล่าวในข้อ 1 ได้

ข้อ 4 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงาน วันและเวลาทำงาน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ และเอกสารแนบท้ายของสัญญานี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ 5 ผู้รับจ้างจะรักษาวินัย และประพฤติปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ รวมทั้งคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือที่ผู้ว่าจ้างต้องถือปฏิบัติที่ใช้บังคับในขณะทำสัญญานี้ และหรือที่จะได้ออกใช้ บังคับต่อไปในภายภาคหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างนี้

ข้อ 6 ในวันที่ทำสัญญาจ้างฉบับนี้ ผู้รับจ้างได้จัดให้.....
ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามสัญญาจ้างฉบับนี้ด้วยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้ว่าจ้างเห็นสมควรให้เปลี่ยนตัวผู้ค้ำประกัน ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกัน รายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายใน กำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเลิกจ้างตามสัญญานี้ได้ทันที

ข้อ 7 ผู้รับจ้างต้องรักษาวินัยดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่ และหรือหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจปฏิบัติและการรักษาระเบียบแบบแผนของมหาวิทยาลัย ให้เกิดผลดีก้าวหน้าและมีชื่อเสียงแก่งานของมหาวิทยาลัย

(2) ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยโดยเคร่งครัด ตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ว่าด้วยการรักษาวินัย และต้องปฏิบัติตามนโยบาย คำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและแบบขนบธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งงานในหน้าที่โดยชอบ

/ (3) ปฏิบัติ...

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนหรือผู้อื่น

(4) ไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา และต้องรักษาความลับในหน้าที่โดยเคร่งครัด

(5) รักษาความสามัคคีระหว่างเพื่อนร่วมงาน และต้องช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหน้าที่การงานที่ได้รับมอบหมาย

(6) ปฏิบัติงานตามวันและเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ 8 ผู้รับจ้างทุกคนมีสิทธิดังต่อไปนี้

(1) ลาภิจ ในหนึ่งปีลาได้ไม่เกินแปดวันทำการ ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย สิทธิในการลาภิจนี้จะใช้ติดกันได้ครั้งละไม่เกินสามวันทำการมหาวิทยาลัย อาจปฏิเสธไม่อนุญาตให้ลาภิจได้ถ้า การลาภิจของผู้รับจ้างจะเสียหายแก่งานของมหาวิทยาลัย

(2) ลาป่วย ผู้รับจ้างมีสิทธิลาป่วยได้เท่าที่ป่วยจริง โดยการลาป่วยตั้งแต่สามวันขึ้นไปให้ผู้รับจ้างแสดงใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง หรือใบรับรองแพทย์ของสถานพยาบาลของทางราชการได้ ถ้าผู้รับจ้างไม่อาจหาแพทย์แผนปัจจุบันได้ ให้ผู้รับจ้างชี้แจงให้ผู้ว่าจ้างทราบ และผู้รับจ้างมีสิทธิลาป่วยโดยได้รับค่าจ้างอัตราปกติปีหนึ่ง ไม่เกินสามสิบวันทำการ

(3) ลาคลอดบุตร ในหนึ่งปีลาได้ไม่เกินเก้าสิบวันให้นับรวมวันหยุดที่มีในระหว่างลาด้วย โดยมีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างการลาจากส่วนราชการไม่เกินสี่สิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ถูกจ้างเริ่มปฏิบัติงานในปีแรกไม่ครบเจ็ดเดือน ไม่อยู่ในส่วนได้รับสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างลาคลอดดังกล่าวนี้

จำนวนวันอันเป็นสิทธิในการลาคลอดนี้ ไม่นับรวมกับจำนวนวันของสิทธิในการลาป่วย

(4) ลาพักผ่อน ในหนึ่งปีลาได้ไม่เกินสิบวันทำการ ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง สิทธิการลาพักผ่อนนี้จะลาติดต่อกันได้ไม่เกินสองวันทำการ และผู้ว่าจ้างจะไม่อนุญาตให้ลาพักผ่อนถ้าการลาพักผ่อนของผู้รับจ้างอาจเกิดความเสียหายแก่งานของมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 การลาออก

(1) ในการปฏิบัติการสอน ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะไม่ลาออกในระหว่างภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าผู้รับจ้างจงใจทำให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย กรณีผู้รับจ้างประสงค์จะลาออก ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่าหกสิบวัน ก่อนการเปิดภาคเรียนการสอนภาคการศึกษาถัดไป

/(2) ในการ...

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(2) ในการปฏิบัติหน้าที่อื่น ผู้รับจ้างลาออกได้โดยแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่าหกสิบวัน

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงตาม (1) หรือ (2) แล้วแต่กรณี ผู้รับจ้างยินยอมขอใช้เบี้ยปรับเป็นรายวันวันละห้าร้อยบาท นับแต่วันถึงหน้าที่ราชการจนกว่ามหาวิทยาลัยจะจัดหาผู้มาปฏิบัติหน้าที่แทนได้

กรณีจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจะยับยั้งการลาออกก็ได้ ทั้งนี้ ไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือขอลาออก

กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้ลาออกโดยไม่ต้องปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) และไม่ต้องเสียค่าปรับตามวรรคสองได้

ข้อ 10 หากปรากฏเหตุแก่ผู้รับจ้างดังต่อไปนี้

- (1) ทุจริตในหน้าที่ หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่มหาวิทยาลัย
- (2) จงใจทำให้มหาวิทยาลัยเสียหาย
- (3) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (4) ศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- (5) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (6) ประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (7) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือโรคตามที่ ก.พ.อ.กำหนด หรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานได้
- (8) กระทำผิดสัญญาจ้าง กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ วินัย จรรยาบรรณ ของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง
- (9) ละทิ้งหน้าที่เกินสามวันทำการติดต่อกันไม่ว่าจะมีวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตาม โดยไม่มีเหตุอันควร
- (10) กระทำการใด ๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง
- (11) ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่สั่งโดยชอบ

/(12) เปิดเผย...

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

- (12) เปิดเผยความลับในหน้าที่อื่นเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายกับทางราชการ
- (13) ถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก
- (14) ขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
- (15) ไม่ผ่านการประเมินผลงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (16) ยุบ หรือเลิกตำแหน่ง หรือยุบส่วนงาน
- (17) สิ้นสุดภาระงานตามที่ได้รับการว่าจ้าง และผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงาน

ในหน้าที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายได้

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างฉบับนี้ได้ทันที โดยไม่จำเป็นต้องบอกล่วงหน้า และผู้รับจ้างยอมสละสิทธิเรียกร้องใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการบอกเลิกสัญญาจ้างทั้งสิ้นทุกประการ และผู้รับจ้างยินยอมชดใช้เบี้ยปรับเป็นจำนวนเงินเท่ากับค่าจ้างงวดสุดท้ายสามเดือนในกรณีที่มาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาลดหรืองดค่าปรับตามที่เห็นสมควรได้

ข้อ 11 สัญญาสิ้นสุดเมื่อ

- (1) ครบกำหนดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้างฉบับนี้
- (2) ผู้รับจ้างตาย
- (3) อนุญาตให้ลาออก
- (4) มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาจ้าง ตามข้อ 10

ข้อ 12 ถ้าสัญญาจ้างฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ผู้รับจ้างจะชำระหนี้สินหรือภาระผูกพันใดๆ อันมีต่อผู้ว่าจ้างทั้งหมดให้ครบถ้วนทันที และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินสะสม หรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับจากผู้ว่าจ้างชดใช้หนี้สิน และหรือภาระผูกพันดังกล่าวได้อีกด้วย

กรณีสืบเนื่องจากวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งคืนยานพาหนะ เครื่องมือ อุปกรณ์ แบบพิมพ์ คู่มือ บันทึก รายงาน และวัสดุอื่น ๆ อันเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างและที่อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้รับจ้างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยพลัน

ข้อ 13 สิทธิและหน้าที่อื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

/สัญญาฉบับนี้...

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความเข้าใจโดยละเอียดแล้วและยินยอมปฏิบัติตามสัญญาทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(อาจารย์ ดร.วิรัตน์ ปิ่นแก้ว)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

กรณีมีคู่สมรส ข้าพเจ้า.....คู่สมรสของ.....

ขอให้ความยินยอมในการทำสัญญาฉบับนี้

ลงชื่อ.....คู่สมรส

(.....)

กรณีไม่มีคู่สมรส ข้าพเจ้าลูกจ้างชั่วคราวขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/หย่า/คู่สมรสตาย) ในขณะที่ทำสัญญาฉบับนี้

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง



ปิดอาคาร
แสดมปี
10 บาท

สัญญาค้ำประกัน

สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
85 หมู่ 3 ถนนมาลัยแมน ตำบลนครปฐม
อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม 73000

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว).....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
“ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวไว้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
“ผู้ว่าจ้าง” ตามสัญญาจ้างเลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....
พ.ศ.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว” นั้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... E-Mail
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ
วันที่ออกบัตร วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... วันบัตรหมดอายุ วันที่.....
เดือน..... พ.ศ..... สัญชาติ เชื้อชาติเกิดเมื่อวันที่.....
เดือน..... พ.ศ..... อายุปี อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัดหน่วยงาน อัตราเงินเดือนบาท
บัตรประจำตัวข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ เลขที่..... ออก ณ.....วันออกบัตร
วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... บัตรหมดอายุ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันลูกจ้างชั่วคราวให้แก่มหาวิทยาลัยโดยมี
ข้อความดังต่อไปนี้

ลงชื่อผู้ค้ำประกัน.....

ข้อ 1 ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาดังกล่าวดีแล้ว จึงขอทำสัญญาค้ำประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าถ้า.....ผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ ซึ่งเป็นเหตุให้เกิดความรับผิดชอบชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ตามความรับผิดชอบของ.....ตามสัญญาดังกล่าว ทั้งสิ้นทุกประการ ทั้งนี้โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมมีจำต้องเรียกร้องให้.....ชำระหนี้ดังกล่าวนี้ก่อนและข้าพเจ้าจะรับผิดชอบตามสัญญาที่ฉันกว่าจะมีการชำระหนี้ครบเต็มจำนวน

ข้อ 2 ข้าพเจ้าขอแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้า และซึ่งปลอดจากภาระผูกพันใด ๆ อันทำให้ทรัพย์สินนี้เสื่อมค่า เพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ดังนี้

โฉนดเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา อยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ราคาประมาณ.....บาท (.....) หลักทรัพย์อื่น ๆ.....

ข้อ 3 ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ก่อหนี้สิน หรือภาระผูกพันใด ๆ ในทรัพย์สินของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ในข้อ 2 แห่งสัญญานี้ ตลอดระยะเวลาที่สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ยังมีผลอยู่

ข้อ 4 ข้าพเจ้าสัญญาว่า แม้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จะผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่..... ข้าพเจ้าก็ตกลงยินยอมรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันต่อไป

ข้อ 5 ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันในระหว่างที่.....ต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไขในสัญญาดังกล่าว เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุญาตให้เปลี่ยนตัวผู้ค้ำประกัน

สัญญานี้ฉบับนี้ทำขึ้นไว้เป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้ตลอดโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงนามไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสของผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/หย่า/คู่สมรสตาย) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อผู้ค้ำประกัน.....

รายละเอียดแนบท้ายสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

นาย/นาง/นางสาว.....สัญญาจ้างเลขที่...../25.....

1. วันและเวลาปฏิบัติงาน

1.1 วันปฏิบัติงาน

วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์

1.2 เวลาปฏิบัติงาน..... - น. ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลามาทำงานและเวลากลับตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. ภาระงานที่รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง