แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ด้วยข้าพเจ้า.....เริ่มปฏิบัติงานวันที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัดคณะ/ศูนย์/สำนัก/ฯลฯ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับเงินเดือน ๆ ละ.....บาท

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

ตั้งเป็น 2 คอลัมน์

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน/ระดับโปรแกรมฯ

.....

1 .....

...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน/ระดับคณะ/ศูนย์/สำนักฯ

.....

2 .....

...../...../.....

ความเห็นผู้ควบคุมหอพัก

.....

3 .....

...../...../.....

ความเห็นหัวหน้างานพัสดุ

.....

4 .....

...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

.....

5 .....

...../...../.....

ความเห็นหัวหน้างานการเงินและบัญชี

.....

6 .....

...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ

.....

7 .....

...../...../.....

ความเห็นนิติกร

.....

8 .....

...../...../.....

ความเห็นหัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล

.....

9 .....

...../...../.....

10 **เข้า ธุรการกลาง**

หมายเหตุ : แนบหลักฐานประกอบ

-บัตรประจำตัว (สำเนาบัตรประจำตัวแนบหนังสือขอลาออก, บัตรประจำตัวคืนงานบริหารทรัพยากรบุคคล)

-สำเนาสัญญาจ้าง

-พนักงานมหาวิทยาลัย/ลูกจ้างมหาวิทยาลัย (เฉพาะสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) แนบหน้าบัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์

-อื่นๆ (ถ้ามี)