



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
เรื่อง โครงร่างการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อขอกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลให้
ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาชีพ เฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง โครงร่างการเขียนผลงาน และระดับคุณภาพผลงานเพื่อขอกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ โครงร่างการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อขอกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(อาจารย์ ดร.วิรัตน์ ปิ่นแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
เรื่อง **โครงการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อข้อกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคล**
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๒

โครงการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อข้อกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

.....

โครงร่างคู่มือปฏิบัติงานหลัก

คำชี้แจง : โครงร่างคู่มือปฏิบัติงานหลักมี ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ส่วนต้น ได้แก่ ปกนอก ปกใน คำนำ สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญภาพ สารบัญแผนภูมิ สารบัญภาคผนวก (ถ้ามี)
๒. ส่วนเนื้อหา ได้แก่ บทนำ (บทที่ ๑) และส่วนเนื้อเรื่อง (บทที่ ๒ ถึง บทที่ ๕)
๓. ส่วนท้าย ได้แก่ บรรณานุกรม ภาคผนวกและประวัติผู้เขียน
ภาคผนวก ได้แก่ ส่วนเพิ่มเติมที่ทำให้คู่มือปฏิบัติงานหลักมีความสมบูรณ์มากขึ้น เช่น กฎหมายระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงร่างคู่มือปฏิบัติงานหลัก	
บทที่ ๑ บทนำ	๑.๑ ความเป็นมา/ความจำเป็น/ความสำคัญของคู่มือ ๑.๒ วัตถุประสงค์ของคู่มือ ๑.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ ๑.๔ ขอบเขตของคู่มือ ๑.๕ นิยามศัพท์ ๑.๖ ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี)
บทที่ ๒ บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ	๒.๑ โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัย ๒.๒ โครงสร้างการบริหาร คณะ /สำนัก / (ที่ต้นสังกัด) ๒.๓ โครงสร้างอัตรากำลัง คณะ /สำนัก / (ที่ต้นสังกัด) ๒.๔ หน้าที่ของ คณะ /สำนัก / (ที่ต้นสังกัด) ๒.๕ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ๒.๖ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ /ภาระงานที่รับผิดชอบ
บทที่ ๓ หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติงาน และเงื่อนไข	๓.๑ หลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน ๓.๒ วิธีการปฏิบัติงาน

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงร่างคู่มือปฏิบัติงานหลัก	
	๓.๓ เจ็อนไข/ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน ๓.๔ ทฤษฎีแนวคิดและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
บทที่ ๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานและการนำคู่มือไปใช้	๔.๑ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๔.๒ แสดงแผนภูมิ (Flowchart) การปฏิบัติงาน
	๔.๓ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ๔.๔ จรรยาบรรณ/จริยธรรมในการปฏิบัติงาน
บทที่ ๕ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๕.๑ ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ๕.๒ ข้อเสนอแนะและการแก้ไข ๕.๓ แนวทางพัฒนางาน ๕.๔ บทสรุป
บรรณานุกรม	ใช้รูปแบบตามคู่มือการทำผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ภาคผนวก (ถ้ามี)	ก ประวัติมหาวิทยาลัย ข ประวัติคณะ /สำนัก ที่ต้นสังกัด ค อื่นๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ง แบบฟอร์มต่างๆที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
ประวัติผู้เขียน	เขียนประวัติ วุฒิการศึกษา ผลงานที่ผ่านมา / รางวัล

**โครงการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อข้อกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ**

โครงการงานวิจัยและวิจัยสถาบัน

คำชี้แจง : โครงการงานวิจัยเพื่อพัฒนางานในหน้าที่และวิจัยสถาบัน แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ส่วนต้น ได้แก่ ปกนอก ไบรอนด์ปก หน้าปกใน คำนำ กิตติกรรมประกาศ บทคัดย่อภาษาไทย Abstract สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญภาพประกอบ (ถ้ามี)
๒. ส่วนเนื้อหา ได้แก่ บทนำ (บทที่ ๑) และส่วนเนื้อเรื่อง (บทที่ ๒ ถึง บทที่ ๕)
๓. ส่วนท้าย ได้แก่ บรรณานุกรม ภาคผนวก และประวัติผู้วิจัย
ภาคผนวก ได้แก่ ส่วนเพิ่มเติมที่ทำให้ผลงานวิจัยหรืองานวิจัยสถาบันมีความสมบูรณ์มากขึ้น เช่น เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย เป็นต้น

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงการงานวิจัย หรือวิจัยสถาบัน	
บทที่ ๑ บทนำ	๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา ๑.๒ วัตถุประสงค์การวิจัย ๑.๓ สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี) ๑.๔ กรอบแนวคิดการวิจัย ๑.๕ ขอบเขตการวิจัย ๑.๖ นิยามศัพท์ ๑.๗ ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี) ๑.๘ ประโยชน์ที่ได้รับ
บทที่ ๒ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๒.๑ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ๒.๑.๑ งานวิจัยในประเทศ ๒.๑.๒ งานวิจัยในต่างประเทศ ๒.๒ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
บทที่ ๓ วิธีดำเนินการวิจัย	๓.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ๓.๒ ขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย ๓.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การสร้างและการพัฒนา เครื่องมือ ๓.๔ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓.๕ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงงานวิจัย หรือวิจัยสถาบัน	
บทที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	การวิเคราะห์ข้อมูลตามเครื่องมือวิจัย / เครื่องมือจัดเก็บข้อมูล
บทที่ ๕ สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และ ข้อเสนอแนะ	๕.๑ สรุปผลการวิจัย ๕.๒ อภิปรายผล ๕.๓ ข้อเสนอแนะ ๕.๓.๑ ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนา ๕.๓.๒ ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป
บรรณานุกรม	ใช้รูปแบบตามคู่มือการทำผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครปฐม
ภาคผนวก	ภาคผนวก ก เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ภาคผนวก ข รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจคุณภาพเครื่องมือวิจัย / เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล ภาคผนวก ค หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย
ประวัติผู้วิจัย	เขียนประวัติ วุฒิการศึกษา ผลงานที่ผ่านมา / รางวัล

โครงการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อข้อกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

.....

โครงการงานวิจัยและวิจัยสถาบัน

คำชี้แจง : โครงการงานวิจัยเพื่อพัฒนางานในหน้าที่และวิจัยสถาบัน แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ส่วนต้น ได้แก่ ปกนอก ใบรองปก หน้าปกใน คำนำ กิตติกรรมประกาศ บทคัดย่อภาษาไทย Abstract สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญภาพประกอบ (ถ้ามี)
 ๒. ส่วนเนื้อหา ได้แก่ บทนำ (บทที่ ๑) และส่วนเนื้อเรื่อง (บทที่ ๒ ถึง บทที่ ๕)
 ๓. ส่วนท้าย ได้แก่ บรรณานุกรม ภาคผนวก และประวัติผู้วิจัย
- ภาคผนวก ได้แก่ ส่วนเพิ่มเติมที่ทำให้ผลงานวิจัยหรืองานวิจัยสถาบันมีความสมบูรณ์มากขึ้น เช่น เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย เป็นต้น

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงการงานวิจัย หรือวิจัยสถาบัน	
บทที่ ๑ บทนำ	๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา ๑.๒ วัตถุประสงค์การวิจัย ๑.๓ สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี) ๑.๔ กรอบแนวคิดการวิจัย ๑.๕ ขอบเขตการวิจัย ๑.๖ นิยามศัพท์ ๑.๗ ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี) ๑.๘ ประโยชน์ที่ได้รับ
บทที่ ๒ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๒.๑ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ๒.๑.๑ งานวิจัยในประเทศ ๒.๑.๒ งานวิจัยในต่างประเทศ ๒.๒ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
บทที่ ๓ วิธีดำเนินการวิจัย	๓.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ๓.๒ ขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย ๓.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือ ๓.๔ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓.๕ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงงานวิจัย หรือวิจัยสถาบัน	
บทที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	การวิเคราะห์ข้อมูลตามเครื่องมือวิจัย / เครื่องมือจัดเก็บข้อมูล
บทที่ ๕ สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และ ข้อเสนอแนะ	๕.๑ สรุปผลการวิจัย ๕.๒ อภิปรายผล ๕.๓ ข้อเสนอแนะ ๕.๓.๑ ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนา ๕.๓.๒ ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป
บรรณานุกรม	ใช้รูปแบบตามคู่มือการทำผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครปฐม
ภาคผนวก	ภาคผนวก ก เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ภาคผนวก ข รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจคุณภาพเครื่องมือวิจัย / เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล ภาคผนวก ค หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย
ประวัติผู้วิจัย	เขียนประวัติ วุฒิการศึกษา ผลงานที่ผ่านมา / รางวัล

โครงการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อข้อกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

.....

โครงการผลงานเชิงวิเคราะห์

คำชี้แจง : โครงการผลงานเชิงวิเคราะห์เพื่อพัฒนางานในหน้าที่ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ส่วนต้น ได้แก่ ปกนอก ไบรอนด์ปก หน้าปกใน คำนำ กิตติกรรมประกาศ บทคัดย่อภาษาไทย Abstract สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญภาพประกอบ (ถ้ามี)
๒. ส่วนเนื้อหา ได้แก่ บทนำ (บทที่ ๑) และส่วนเนื้อเรื่อง (บทที่ ๒ ถึง บทที่ ๕)
๓. ส่วนท้าย ได้แก่ บรรณานุกรม และประวัติผู้วิเคราะห์
ภาคผนวก ได้แก่ ส่วนเพิ่มเติมที่ทำให้ผลงานเชิงวิเคราะห์มีความสมบูรณ์มากขึ้น เช่น เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล หนังสือขอความร่วมมือในการวิเคราะห์ เป็นต้น

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงการผลงานเชิงวิเคราะห์	
บทที่ ๑ บทนำ	๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ ๑.๓ กรอบแนวคิดการวิเคราะห์ ๑.๔ ขอบเขตการวิเคราะห์ ๑.๕ นิยามศัพท์เฉพาะ ๑.๖ ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี) ๑.๗ ประโยชน์ที่ได้รับ
บทที่ ๒ เอกสารและงานวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้อง	๒.๑ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์ ๒.๒ งานวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้อง ๒.๒.๑ งานวิเคราะห์ในประเทศ ๒.๒.๒ งานวิเคราะห์ในต่างประเทศ
บทที่ ๓ วิธีดำเนินการวิเคราะห์	๓.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ๓.๒ ขั้นตอนในการดำเนินการวิเคราะห์ ๓.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ ๓.๔ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓.๕ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้
บทที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	การวิเคราะห์ข้อมูลตามเครื่องมือวิจัย/ เครื่องมือจัดเก็บข้อมูล

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงสร้างผลงานเชิงวิเคราะห์	
บทที่ ๕ สรุปผลการวิเคราะห์ อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	๕.๑ สรุปผลงานการวิเคราะห์ ๕.๒ อภิปรายผล ๕.๓ ข้อเสนอแนะ ๕.๓.๑ ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ เพื่อพัฒนา ๕.๓.๒ ข้อเสนอแนะในการวิเคราะห์ครั้งต่อไป
บรรณานุกรม	ใช้รูปแบบตามคู่มือการทำผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครปฐม
ภาคผนวก	ภาคผนวก ก เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ ภาคผนวก ข รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจคุณภาพเครื่องมือวิเคราะห์ / เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล ภาคผนวก ค หนังสือขอความร่วมมือในการวิเคราะห์
ประวัติผู้เขียน	เขียนประวัติ วุฒิการศึกษา ผลงานที่ผ่านมา /รางวัล

**โครงการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อข้อกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ**

.....
โครงการผลงานเชิงสังเคราะห์

คำชี้แจง : โครงการผลงานเชิงสังเคราะห์เพื่อพัฒนางานในหน้าที่ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ส่วนต้น ได้แก่ ปกนอก ใบรองปก หน้าปกใน คำนำ กิตติกรรมประกาศ บทคัดย่อภาษาไทย Abstract สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญภาพประกอบ (ถ้ามี)
 ๒. ส่วนเนื้อหา ได้แก่ บทนำ (บทที่ ๑) และส่วนเนื้อเรื่อง (บทที่ ๒ ถึง บทที่ ๕)
 ๓. ส่วนท้าย ได้แก่ บรรณานุกรม และประวัติผู้สังเคราะห์
- ภาคผนวก ได้แก่ ส่วนเพิ่มเติมที่ทำให้ผลงานเชิงสังเคราะห์มีความสมบูรณ์มากขึ้น เช่น เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล หนังสือขอความร่วมมือในการสังเคราะห์ เป็นต้น

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงการผลงานเชิงสังเคราะห์	
บทที่ ๑ บทนำ	๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญ ๑.๒ วัตถุประสงค์ ๑.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ ๑.๔ ขอบเขตของการสังเคราะห์ ๑.๕ นิยามศัพท์เฉพาะ ๑.๖ ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี)
บทที่ ๒ แนวคิด/ทฤษฎี/งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานสังเคราะห์	๒.๑ เอกสารแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับงานสังเคราะห์ ๒.๒ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานสังเคราะห์
บทที่ ๓ วิธีดำเนินการสังเคราะห์	๓.๑ วิธีดำเนินการและขั้นตอนการสังเคราะห์ ๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการสังเคราะห์ และวิธีดำเนินการสร้างและพัฒนาเครื่องมือ ๓.๓ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓.๔ วิธีการสังเคราะห์ข้อมูลสถิติที่ใช้
บทที่ ๔ ผลการสังเคราะห์ข้อมูล	การสังเคราะห์ข้อมูลตามเครื่องมือวิจัย / เครื่องมือจัดเก็บข้อมูล
บทที่ ๕ สรุปผลการสังเคราะห์ อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	๕.๑ สรุปผลการสังเคราะห์ ๕.๒ อภิปรายผล ๕.๓ ข้อเสนอแนะ ๕.๓.๑ ข้อเสนอแนะในการนำผลสังเคราะห์ไปใช้เพื่อพัฒนา

รายละเอียดส่วนเนื้อหา/โครงร่างผลงานเชิงสังเคราะห์	
	๕.๓.๒ ข้อเสนอแนะในการสังเคราะห์ครั้งต่อไป
บรรณานุกรม	ใช้รูปแบบตามคู่มือการทำผลงานวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ภาคผนวก	ภาคผนวก ก เครื่องมือที่ใช้ในการสังเคราะห์ ภาคผนวก ข รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือสังเคราะห์/ เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล ภาคผนวก ค หนังสือขอความร่วมมือในการสังเคราะห์
ประวัติผู้เขียน	เขียนประวัติ วุฒิการศึกษา ผลงานที่ผ่านมา /รางวัล

โครงการเขียนผลงานและระดับคุณภาพผลงานเพื่อข้อกำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ตำแหน่งประเภทวิชาซีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

.....

โครงการผลงานลักษณะอื่น

คำนิยาม

ผลงานอย่างอื่นที่มีใ้เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน บทความทางวิชาการ บทความวิจัย หนังสือ งานวิจัย งานวิเคราะห์ หรืองานสังเคราะห์ โดยปกติหมายถึง สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ อาทิ การประดิษฐ์เครื่องทุ่นแรง ผลงานการสร้างสิ่งมีชีวิตพันธุ์ใหม่ วัคซีน สิ่งก่อสร้างหรือผลงานด้านศิลปะ หรือ สารานุกรม หรือพจนานุกรม รวมถึงงานแปลจากตัวงานตัวแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรือประวัติศาสตร์ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด

ผลงานในลักษณะอื่นที่เสนอจะต้องประกอบด้วยบทวิเคราะห์ที่อธิบายและชี้ให้เห็นว่างานดังกล่าวทำให้เกิดความก้าวหน้าในการพัฒนางานในหน้าที่ หรือเสริมสร้างองค์ความรู้หรือให้วิธีการที่จะเป็นประโยชน์ต่อ งานที่ปฏิบัติและแสดงถึงความสามารถในการบุกเบิกในการปฏิบัติงาน สำหรับผลงานที่มุ่งเชิงปฏิบัติจะต้องผ่านการพิสูจน์หรือมีหลักฐานรายละเอียดต่างๆ ประกอบแสดงให้เห็นคุณค่าของผลงาน

รูปแบบ

๑. อาจจัดเพิ่มได้หลายรูปแบบทั้งที่เป็นรูปเล่มเข้าปก หรือการบันทึกเป็นภาพยนตร์ หรือวีดิทัศน์ หรือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อออนไลน์ต่าง ๆ

๒. มีคำอธิบาย / ชี้แจงโดยชัดเจนประกอบผลงานนั้น เพื่อชี้แจงให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการ พัฒนาและความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน้าที่

๓. กรณีผลงานที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานที่มุ่งในเชิงปฏิบัติ จะต้องผ่านการพิสูจน์หรือแสดง หลักฐานเป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้นด้วย

คำชี้แจง : โครงการผลงานลักษณะอื่นเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ส่วนต้น ได้แก่ ปกนอก ไบรอนปก หน้าปกใน คำนำ สารบัญ สารบัญตาราง สารบัญภาพประกอบ (ถ้ามี)
๒. ส่วนเนื้อหา ได้แก่ บทนำ (บทที่ ๑) และส่วนเนื้อเรื่อง (บทที่ ๒ ถึง บทที่ ๕ หรือมากกว่า)
๓. ส่วนท้าย ได้แก่ บรรณานุกรม ภาคผนวก และประวัติผู้เขียน

ภาคผนวก ได้แก่ ส่วนเพิ่มเติมที่ทำให้ผลงานมีความสมบูรณ์มากขึ้น เช่น เครื่องมือที่ใช้ คู่มือการใช้งาน / ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งาน / การวัดประสิทธิภาพการใช้งาน เป็นต้น

ระดับคุณภาพของผลงาน

ประเภทผลงาน	ระดับคุณภาพ
คู่มือปฏิบัติงานหลัก	<p>ระดับดี เป็นเอกสารแสดงเส้นทางการทำงานในงานหลักของตำแหน่ง ตั้งแต่จุดเริ่มต้นจนถึงสุดกระบวนการ โดยระบุขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแนวทางการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานดังกล่าวซึ่งต้องใช้ประกอบการปฏิบัติงานมาแล้ว และต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง หรือมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือสถาบันอุดมศึกษาและสามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่ ๒. เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ๒. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ
ผลงานเชิงวิเคราะห์	<p>ระดับดี เป็นผลงานที่แสดงการแยกแยะองค์ประกอบต่าง ๆ ของเรื่องอย่างมีระบบ มีการศึกษาในแต่ละองค์ประกอบและความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนั้น ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือสถาบันอุดมศึกษา และสามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่ ๒. เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ๒. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ

ประเภทผลงาน	ระดับคุณภาพ
ผลงานเชิงสังเคราะห์	<p>ระดับดี เป็นผลงานที่แสดงการรวบรวมเนื้อหาสาระต่าง ๆ หรือองค์ประกอบต่าง ๆ เข้าด้วยกัน โดยต้องอาศัยความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างรูปแบบโครงสร้างเบื้องต้นเพื่อให้เกิดแนวทางหรือเทคนิควิธีการใหม่ในเรื่องนั้น ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่องานของหน่วยงานหรือสถาบันอุดมศึกษา และสามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่ ๒. เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ๒. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ
ผลงานวิจัย	<p>ระดับดี เป็นผลงานที่เป็นงานศึกษา หรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล คำตอบ หรือข้อสรุปรวมที่เป็นประโยชน์ และนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาในงานของหน่วยงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา และสามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่ ๒. เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ๒. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ

ประเภทผลงาน	ระดับคุณภาพ
ผลงานลักษณะอื่น (ผลงานลักษณะอื่น หมายถึง สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ หรือผลงานด้านศิลปะ ตกแต่ง ซ่อมบำรุง ซึ่งมีใช้มีลักษณะเป็นเอกสาร หนังสือ คู่มือ หรืองานวิจัย โดยผลงานที่เสนอจะต้องประกอบด้วยบทวิเคราะห์ที่อธิบายและชี้ให้เห็นว่างานดังกล่าวเป็นประโยชน์และนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนางานหรือแก้ไขปัญหาในงาน ทั้งนี้ผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานที่ผ่านการพิสูจน์หรือมีหลักฐานที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้น)	<p>ระดับดี เป็นผลงานที่แสดงความพยายามของผู้ทำผลงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในงาน และสามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่ เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง <p>เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ</p>

ลักษณะการเผยแพร่ผลงาน

หมายถึง การเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้

ประเภทผลงาน	ลักษณะการเผยแพร่
คู่มือปฏิบัติงานหลัก	<ol style="list-style-type: none"> เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์โดยโรงพิมพ์ หรือสำนักพิมพ์ จัดทำเป็นสำเนาเย็บเล่มและได้ส่งเผยแพร่ภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัยรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง
ผลงานเชิงวิเคราะห์/ สังเคราะห์/วิจัย /ผลงานอื่น ๆ	<ol style="list-style-type: none"> เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ระดับชาติ/นานาชาติ เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความทางวิชาการ เผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติ/นานาชาติ จัดทำเป็นสำเนาเย็บเล่มและได้ส่งเผยแพร่ภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัยรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง

