



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เรื่อง นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการน้อมนำศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบายในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว มาประกอบให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศ และการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก อันมีเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ เสริมสมรรถนะวิชาชีพ สร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่า เป็นพลังปัญญาของสังคม กลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างกำลังคนที่มีความสามารถทันยุคสมัยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ และเป้าหมายของโลกที่ทุกประเทศจะดำเนินการร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จึงได้วางนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายที่ 5 บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมอำนาจให้แก่สตรีและเด็กหญิง และเป้าหมายที่ 8 ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมเคารพสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค ความเท่าเทียมทางเพศ ความหลากหลายของบุคคล การไม่เลือกปฏิบัติหรือจำกัดสิทธิ โดยกำหนดแนวทางในการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนไว้ ดังนี้

1. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังบุคลากร

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กำหนดอัตรากำลังในระยะเวลา 4 ปี (พ.ศ. 2567 – 2570) ของมหาวิทยาลัย ที่สามารถปรับเปลี่ยนให้มีความเหมาะสมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เน้นความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานเป็นสำคัญ

2. นโยบายด้านการสรรหา คัดเลือก และบรรจุบุคลากร

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันตั้งแต่กระบวนการสรรหาคัดเลือก โดยการประกาศรับสมัครงานและคัดเลือกอย่างเปิดเผย ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุจากอายุ เพศ เชื้อชาติ สัญชาติ การทุพพลภาพ ศาสนา หรือภาษาที่ใช้ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่ต้องการตามตำแหน่งงานที่รับสมัคร การทดสอบแต่ละภาคความรู้ เช่น ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์ หรือทดลองสอน) โดยเอกสารสมัครงานเก็บเป็นความลับไม่เปิดเผยกับผู้ไม่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดผู้ดูแลข้อมูลที่จะนำข้อมูลไปใช้ และการเก็บข้อมูลของผู้สมัครงานจะเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ยังเปิดโอกาสให้มีการจ้างงานผู้พิการตามความเหมาะสมของลักษณะงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจ้างงานที่มีคุณค่าอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม มีการจัดทำรายงานการจ้างคนพิการเพื่อรายงานต่อกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตามมาตรา 33 เป็นประจำทุกปี

3. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างเสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความจำเป็นของตำแหน่งงานหรือสมรรถนะที่จะต้องพัฒนาของแต่ละบุคคล เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน และเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

4. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีความชัดเจน เป็นธรรม โดยนำหลักการประเมินการทำข้อตกลงล่วงหน้ามาใช้ในการมอบหมายงานระหว่างผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) กับผู้ใต้บังคับบัญชา (ผู้รับการประเมิน) ติดตามงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการประเมินต้องมุ่งเน้นที่ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ รวมถึงเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับลักษณะและภาระงานที่บุคลากรได้รับมอบหมาย และสามารถนำไปพัฒนาปรับปรุงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. นโยบายด้านความก้าวหน้าในอาชีพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรสามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของสายวิชาการ และตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรที่มีความสามารถทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้บรรจุและแต่งตั้งเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารทุกระดับอย่างเสมอภาค โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่จำกัดเพศ ความพิการ สัญชาติ และอายุ

6. นโยบายด้านค่าตอบแทน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้วางแนวทางไว้ว่าการกำหนดค่าตอบแทนบุคลากรของมหาวิทยาลัย ต้องมีความยุติธรรม มีความทัดเทียมตลาดแรงงาน และมหาวิทยาลัยมีความสามารถจ่ายค่าตอบแทนได้ กำหนดการเลื่อนเงินเดือนให้พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามข้อตกลง งบประมาณสำหรับค่าตอบแทนมาจากงบประมาณเงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ กับเงินรายได้มหาวิทยาลัยจากการจัดเก็บค่าลงทะเบียนของนักศึกษา

7. นโยบายด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มีแนวคิดจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่หลากหลายให้ครอบคลุมความจำเป็นที่แตกต่างกันของบุคลากรแต่ละกลุ่ม ให้ได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่ใกล้เคียงกัน โดยสวัสดิการดังกล่าวครอบคลุมด้านสุขภาพ ด้านการเงิน ด้านเชิดชูเกียรติ ด้านการลา และด้านการสนับสนุนการทำงาน รวมถึงเมื่อพ้นจากงานหรือเสียชีวิต ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรมีความผูกพันในงาน มีความสุขในการทำงาน และสามารถทำงานให้มหาวิทยาลัยได้อย่างเต็มที่

8. นโยบายด้านการพ้นจากงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กำหนดสาเหตุการพ้นจากงานของบุคลากรไว้อย่างชัดเจน เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยกำหนดการพ้นจากงานของบุคลากรไว้ในข้อบังคับ กรณีที่บุคลากรไม่ได้รับความเป็นธรรมจากคำสั่งลงโทษทางวินัย มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์

ประกาศ ณ วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2566



(อาจารย์ ดร. วิรัตน์ ปิ่นแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

28 มี.ค. 66 เวลา 07:59:00 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RgAyA-EMAg-A3ADY-ANgBB