

## แนวทางการจัดการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์  
 ชื่อวิชา ปฏิบัติการทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 2, Practice in Public Administration Careers 2  
 รหัสวิชา 9012110 หน่วยกิต 3 (2-2-5)  
 หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต (ร.บ.) ประเภทของรายวิชา วิชาเฉพาะด้าน (บังคับ)  
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์บรรพต กิตติสุนทร  
 ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน/ 2 / 2562 ชั้นปีที่ 4 ภาค กศพ  
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ปฏิบัติการทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 1  
 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี  
 สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

### คำอธิบายรายวิชา

ทดลองฝึกปฏิบัติงานทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ด้านการบริหารงานจากหน่วยปฏิบัติงานจริงทั้งภาครัฐและเอกชน และนำความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ในชั้นเรียน โดยมีการบูรณาการองค์ความรู้ภาคทฤษฎี เพื่อนำเสนอแนวทางปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด

### จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการบริหารงานขั้นพื้นฐานจากการทดลองฝึกปฏิบัติงานในหน่วยปฏิบัติงานจริงทั้งภาครัฐและเอกชน
  2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการศึกษาวิเคราะห์ในชั้นเรียนโดยมีการบูรณาการองค์ความรู้ภาคทฤษฎีเพื่อนำเสนอแนวทางปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด
- แผนการสอนและการประเมินผล

ลำดับที่	หัวข้อเนื้อหา	กิจกรรม	สื่อ
1	- แนะนำวิชา และมอบหมายงาน	- อธิบายระบบการเรียนการสอน และการประเมินผล	- แนวทางการจัดการเรียนรู้ - เอกสารที่เกี่ยวข้อง
2	สรุปผลการดำเนินการทดลองฝึกปฏิบัติการทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 1	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียน	แบบฝึกหัด -
3	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 1. ระบบงานสารบรรณและการบริหารงานสำนักงาน 2. เทคนิคการบริหาร	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -
4	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 3. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 4. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย -แบบฝึกหัด
5	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 5. วิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น 6. เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย -แบบฝึกหัด
6	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 7. การบริหารงานคลังและงบประมาณ 8. จริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -

ลำดับที่	หัวข้อเนื้อหา	กิจกรรม	สื่อ
7	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 9. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 10. การสรรหาและการคัดเลือก	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -
8	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 11. แร้งงานสัมพันธ์และสหภาพแรงงาน 12. นโยบายสาธารณะและการวางแผน	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -
9	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 13. การวิเคราะห์และประเมินนโยบาย 14. การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -
10	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 15. การบริหารการพัฒนา 16. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -
11	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 17. การเมืองการปกครองไทย 18. รัฐธรรมนูญกับสถาบันทางการเมือง	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -
12	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 19. กฎหมายปกครอง 20. ระบบบริหารราชการไทย	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -
13	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 21. การปกครองท้องถิ่นไทย 22. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -
14	ทบทวนแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในขอบเขตรายวิชาต่างๆ ได้แก่ 23. รัฐประศาสนศาสตร์กับประชาคมอาเซียน 24. ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1-2	- การแบ่งกลุ่มอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อทบทวนองค์ความรู้ - ผู้สอนบรรยายสรุป	เอกสารประกอบ - การบรรยาย แบบฝึกหัด -
15	ทบทวนบทเรียนสำหรับการสอบปลายภาคเรียน	- ผู้สอนบรรยาย	เอกสารประกอบ - การบรรยาย
16	สอบปลายภาค		

#### การวัดผลและประเมินผล

##### 1. การวัดผลระหว่างภาคเรียน ร้อยละ 60

- ได้แก่ 1.1 การประเมินรายงาน/โครงการ 40 คะแนน (การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและกลุ่ม)  
1.2 จิตพิสัย 10 คะแนน (การเข้าชั้นเรียน)  
1.3 แบบฝึกหัด 10 คะแนน

##### 2. การวัดผลปลายภาคเรียน ร้อยละ 40

- ได้แก่ การสอบปลายภาคเรียน 40 คะแนน

#### เกณฑ์การประเมินผล

คะแนน 80 - 100	ระดับคะแนน A	คะแนน 75 - 79	ระดับคะแนน B <sup>+</sup>
คะแนน 70 - 74	ระดับคะแนน B	คะแนน 65 - 69	ระดับคะแนน C <sup>+</sup>
คะแนน 60 - 64	ระดับคะแนน C	คะแนน 55 - 59	ระดับคะแนน D <sup>+</sup>
คะแนน 50 - 54	ระดับคะแนน D	คะแนน 0 - 49	ระดับคะแนน E

สื่อประกอบการสอน 1. Power point 2. ใบงาน/ แบบฝึกหัด

เอกสารและตำราหลัก

เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ทวีศักดิ์ สุททกวาทิน .2558 .การจัดการสมัยใหม่ในคริสต์ศตวรรษที่ 21. พิมพ์ครั้งที่ 1. ISBN: 9786164063389
- สมิตร สุวรรณ. 2561 .กลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ. พิมพ์ครั้งที่ 1. ISBN: 9786164683594
- บุญทัน ดอกโรสง. 255 .7รัฐประศาสนศาสตร์เชื่อมโยง AEC ก้าวสู่ความมั่ง คั่ง 2020. พิมพ์ครั้งที่ 1. ISBN: 9786162103223
- ปิยการ หวังมหาพร. 2560 .รัฐประศาสนศาสตร์ไทย การจัดการภาครัฐแบบประชาธิปไตย. พิมพ์ครั้งที่ 1. ISBN: 9789740336709
- โชติ บดีรัฐ. 2558. เทคนิคการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 1. ISBN: 9789740333821
- รัชยา ภักดีจิตต์ .2557 .ธรรมาภิบาล เพื่อการบริหารภาครัฐและภาคเอกชน .พิมพ์ครั้งที่ 2. ISBN: 9789740330240
- สุรศักดิ์ ชะมารัมย์ .2562 .ประเด็นร่วมสมัยทางนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ. พิมพ์ครั้งที่ 1. ISBN: 9786167627144
- นิสคารก์ เวชยานนท์ .2559 .การบริหารทุนมนุษย์เชิงกลยุทธ์เพื่อเพิ่มมูลค่า. พิมพ์ครั้งที่ 2. ISBN: 9786164069459
- สุดารัตน์ อรุณดี. 2558. การเมืองการปกครองของไทย. พิมพ์ครั้งที่ 1. ISBN: 9789744218025
- กิตติวัฒน์ รัตนดิถก ณ ภูเก็ต. 2552. คู่มือศึกษาพื้นฐานวิชา ระบบบริหารราชการไทย. พิมพ์ครั้งที่ 4. ISBN: 9789744216779
- ปรีชา พันธเสน .2561 .คู่มือสอบวิชาการสารบรรณและธุรการ .พิมพ์ครั้งที่ 5. ISBN: 9786163251343
- จิตติภัทร พูนช่า. 2560 .ภูมิรัฐศาสตร์ ความรู้ฉบับพกพา. พิมพ์ครั้งที่ 1. ISBN: 9786167885520
- ณัฐกร วิทิตานนท์. 2557 .หลักรัฐธรรมนูญเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 3. ISBN: 9789740326175

ข้อตกลงในชั้นเรียน

1. นักศึกษาต้องยึดมั่นในอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมที่ว่า  
“พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา”
2. นักศึกษาต้องร่วมกันสร้างบรรยากาศทางวิชาการให้เกิดขึ้นในชั้นเรียน
3. นักศึกษาต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
4. นักศึกษาต้องส่งงานที่มอบหมายให้ตามวันและเวลาที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
5. การทำกิจกรรมต่างๆ (การร่วมอภิปราย การทำแบบฝึกหัด กำหนดส่งงาน ฯลฯ) ในชั้นเรียน เพื่อเก็บคะแนนในระหว่างการเรียนรู้แต่ละสัปดาห์ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าเรียนในครั้งใด ไม่สามารถขอทำกิจกรรมนั้นย้อนหลังได้
6. กรณีที่นักศึกษาทำผิดข้อตกลงในชั้นเรียน อาจารย์ผู้สอนจะหักคะแนนเป็นการตักเตือน เพื่อให้นักศึกษาได้ปรับปรุงตนเอง
7. กรณีที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมายงานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับรายวิชา หรือเป็นการพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนด จะมีคะแนนพิเศษเพิ่มเติมให้ตามที่อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควร

✓

ลงชื่อผู้สอน

(บรรพต กิตติสุนทร)