คู่มือการจองห้องเรียนออนไลน์ผ่าน Booking.npru.ac.th

และใช้งานห้องเรียนออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM

1. เริ่มต้นการเข้าใช้งานระบบจองห้องออนไลน์ ด้วยการเข้าสู่ระบบได้ที่ booking.npru.ac.th ดังภาพ

Online Reservation and Borrowin	g System	ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ
	Online Reservation and borrowing system	
ລະ	ชื่อใช้งานระบบด้วยชื่อผู้ใช้ SSO ที่ลงทะเบียนไว้ :	
	Username	
	Password	
	จดจำการเข้าใช้งานระบบของฉันไว้	
	curin	
ໄມ່	สามารถอ่านข้อความได้เปลี่ยนข้อความใหม่	
	Captcha	
	ลงชื่อเข้าใช้งานระบบ	

 จากนั้น เข้าสู่ระบบด้วยบัญชีผู้ใช้งาน SSO และพิมพ์ข้อความตามตัวอักษรที่ปรากฏด้านล่าง จากนั้นคลิก ลงชื่อ เข้าใช้งานระบบ ดังภาพ

Online Reservation and Borrowing System	ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ
Online Reservation and borrowing system	
ลงชื่อใช้งานระบบด้วยชื่อผู้ใช้ SSO ที่ลงทะเบียนไว้ :	
1 amslave	
P	
🗌 จดจำการเข้าใช้งานระบบของฉันไว้	
sambuke	
ไม่สามารถอ่านข้อความได้เปลี่ยนข้อความใหม่	
sambuke	
ลงชื่อเข้าใช้งามระบบ	

 การเข้าใช้งานครั้งแรก ระบบจะให้ผู้ใช้งานตรวจสอบชื่อผู้เข้าใช้ระบบ/ e-mail /ชื่อ-นามสกุล หากไม่ถูกต้องให้ ปรับแก้ไข และใส่เบอร์โทรศัพท์ เมื่อข้อมูลถูกต้องครบถ้วนคลิกลงทะเบียน ดังภาพ

Online Reservation and Borrowing Sys	tem	ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ
ລຸงກະເ ອື່ອເປັກໃช້ຈະ 	บียนผู้ใช้งานระบบ ^{เนระบบ} amslave amslave@webmail.npru.ac.th	
ชื่อ-นามสก - เลือกเ ทดสอบ ระบบ	าุล คำนำหน้านาม - 🗸	
нилецай Пајийјото staff -	nsศัพท์ elephone or Mobile หนักงานสายสนับสนุน v ลงทะเบียน 6	
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม 85 ถนเ	มมาลัยแมน อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม 73000, พัฒนาระบบโดย : นายอำนา	จ ช้างเขียว

 เมื่อลงทะเบียนในขั้นตอนที่ 3 เรียบร้อยแล้ว ระบบจะปรากฏหน้าต่าง แจ้งการบันทึกข้อมูลให้ผู้ใช้งานทราบ ตามภาพด้านล่าง จากนั้นให้ผู้ใช้งานคลิกเข้าสู่ระบบ และเข้าระบบอีกครั้งด้วยบัญชี SSO ตามขั้นตอนที่ 2 อีกครั้ง หนึ่ง



5. เริ่มต้นการจองห้องเรียน คลิกที่ จองห้อง ดังภาพด้านล่าง



6. ระบบปรากฏหน้าต่างของการเริ่มต้นการจองห้อง ดังภาพด้านล่าง ให้คลิกที่ จองห้อง

👫 หน้าหลัก ระบบการจองห้อง 🕶 🔩 ส่งข้อเสนอแนะ		
เลือกหน่วยงาน		
หน้าหลัก / เลือกหน่วยงาน		
	คำสำหรับค้นหาข้อมูล เช่น ชื่อหน่วยงาน	Q คันหาข้อมูล
distance in the second		
สำนักคอมพิวเตอร์ มีช่องใช้เติดกรอดว่าแกม 38 ช่อง	~	
อาจจังห้อง จองห้อง	μĝ	

7. ระบบจะปรากฏห้องที่มีให้บริการจองผ่านระบบ ดังภาพด้านล่าง ในกรณีนี้เป็นการจองห้องเรียนออนไลน์เพื่อ การจัดการเรียนการสอนผ่านโปรแกรม ZOOM มีห้องสำหรับให้บริการทั้งหมด 35 ห้องเรียน เริ่มต้นการจองใช้ สิทธิ์ คลิกที่ จองห้อง ดังภาพด้านล่าง

มักคอมพิวเตอร์ ชั้น 2	ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ 2 สำนักคอมพิวเตอร์ ชั้น 2	ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ 3 สำนักคอมพิวเตอร์ ชั้น 2
26 🖵 65 🔹 🕫 🕫	🙁 80 🖵 80 🜒 🗵 🔶	🏝 20 🖵 20 🔹 🙃
จองห้อง	จองห้อง	จองห้อง
รับสานาร์ 2000 ห้องเรียนออนไลน์ ด้วยไปรแกรม 200M เงเรียนออนไลน์ 200M มห้องออนไลน์แบบจองสิทธิการใช้งาน		ka ₽

 ระบบปรากฏปฏิทินให้ท่านได้เห็นว่าวันไหนมีการจองใช้ห้อง จำนวนเท่าไร ดังภาพ เมื่อต้องการจองห้องเรียน ออนไลน์ให้ท่านคลิกที่ เพิ่มข้อมูลการจองห้อง



 ระบบจะปรากฏหน้าต่างให้ท่านกรอกข้อมูล โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน จากนั้นคลิก บันทึกข้อมูล ***กรณีใช้ งานคาบเกี่ยวกันระหว่างช่วงเช้าและช่วงบ่าย โปรดทำการจอง 2 ครั้ง โดยจองทั้งเช้าและบ่าย

จองหองเรยนออนโลน รายวชา															
<mark>มเหย</mark> รายละเอียดการจองห้อง															
< h 🖻 🖻 🖬 📥 🥕 🔍 🤅	à ₩ ®- B	<u>IU</u> S×	k₂ x² <u>1</u>	I _× l≡	:= -:E	÷≣ 93	9 ^{DIV}	E :	2 1		۱	¶+ []	8 3	?	
Styles - Normal - Font	• Size • 📾	No. 10	0 =	≣ ☺	Ω→≡	5 5	Σ	tau Erci	<u>A</u> - I	A -					
ody p													Pa	ragrapi	ns: 1, Words: 1 🔺
ody p อนเศร อีเมล์สำหรับติดต่อกลับ				REO	UIRE KIJI	ยเลขโทะ	รศัพท์ส	สำหรับเ	วิดต่อ	กลับ			Pa	ragrapi	ns: 1, Words: 1 🛓
ody p อนเหย อีเมล์สำหรับติดต่อกลับ chuleeporn@webmail.npru.a	c.th			REO J	UIRE KIJ1 7 0865	ยเลขโท: 509639	รศัพท์ส 9 3	สำหรับ	ติดต่อ	กลับ			Pa	ragrapi	ns: 1, Words: 1 🖌
oody p ourre อีเมล์สำหรับติดต่อกลับ chuleeporn@webmail.npru.a ายเหตุ	c.th			REQ J LƏNA	UIRE หมา 2 0865 สารโครงก	ยเลขโท: 509639 กร	รศัพท์ส 9 3	สำหรับ	ຈັດຕ່ອ	กลับ			Pa	ragrapi	15: 1, Words: 1 🔏
ody p DURE อีเมล์สำหรับติดต่อกลับ chuleeporn@webmail.npru.a เยเหตุ ายละเอียดอื่นๆ	c.th			REQ J LONA	UIRE หมา 2 0865 สารโครงก	ยเลขโท: 509639 กร	รศัพท์ส 93	สำหรับ	ຕິດຕ່ອ	กลับ			Pa	ragrapi	ns: 1, Words: 1 Choose file
ody p CUIRE อีเมล์สำหรับติดต่อกลับ Chuleeporn@webmail.npru.a ายเหตุ มายละเอียดอื่นๆ ละเอียดอื่นๆ ที่ต้องการในการอองห้อง	c.th			REQ J LONG UWJU	<mark>มหะ</mark> หมา 2 0865 สารโครงก	ยเลขโท: 509639 กร ป็นแฟบ p	รศัพท์ข 9 3 odf และข	สำหรับข	ວໄມ່ເກັບ	กลับ 10MB			Pa	ragrapi	ns: 1, Words: 1 Choose file
ody p OURE อีเมล์สำหรับติดต่อกลับ chuleeporn@webmail.npru.a ายเหตุ ายละเอียดอื่นๆ ละเอียดอื่นๆ ที่ต้องการในการจองห้อง อนเศีย วันที่ใช้งานห้อง	c.th สะดบเทะ	งลาที่จอง		REQ J LONA uWJU	UIRE หมา ' 0865 สารโครงก อกสารต้อง UIRE จำน	ยเลขโทะ 509639 ทร ปินแฟม ะ วนคนใช้	รศัพท์ส 93 odf และส อังาน	สำหรับ ขนาดต้อ	จไม่เกิน	กลับ 10MB			Pa	ragrapi	ns: 1, Words: 1 _
ady p วนหะ อีเมล์สำหรับติดต่อกลับ chuleeporn@webmail.npru.a เยเหตุ ายละเอียดอื่นๆ หเอียดอื่นๆ ก็ต้องการในการอองห้อง วนหรัะ วันที่ใช้งานห้อง	c.th RECUIRE เลือกเว 08:30 - 12:01	งลาที่จอง ว		πεα υ ιοηα ແΨυι πεα 5 0	<mark>บเหย</mark> ุ หมา 2 0865 อกสารต้องเ บเหย ุ อำน	ยเลขโท: 509639 ทร ปินแฟม ะ วนคนใช้	รศัพท์ส 93 odf และ รังาน	สำหรับเ ขนาดต้อ	ຈັໄມ່ເກັບ	пลับ 10МВ			Pa	ragrapi	ns: 1, Words: 1 Choose file

 เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และกดบันทึกข้อมูล ระบบจะขึ้นแสดงให้ท่านทราบว่าระบบได้เก็บข้อมูลของ ท่านแล้ว และท่านสามารถตรวจสอบการอนุมัติการใช้งานห้องได้ที่ รายการห้องที่จอง ดังภาพด้านล่าง

×

11. เมื่อท่านตรวจสอบการใช้งานห้องที่เมนู รายการห้องที่จอง หากสถานะขึ้นว่า อนุมัติ หมายความว่าในวันและ เวลาที่ท่านร้องขอมานั้น ท่านสามารถใช้งานได้

υ				
ต่อหน้า		ค้นหาข้อมุ	ja :	
เองห้อง ↑↓	จองโดย ↑↓	ห้องที่จอง ↑↓	สถานะ ↑↓	วันที่จอง ↑↓
เรียนออนไลน์ รายวิชา	นางสาวชุลีพร ปิ่นธนสุวรรณ	ห้องเรียนออนไลน์ ZOOM 01 - มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม	อนุมัติ	21/12/2563
นะกรรมการผลิตบทเรียนออนไลน์ ครั้งที่ 6/2563	นางสาวชุลีพร ปิ่นธนสุวรรณ	ห้องประชุมสำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ ชั้น 2	อนุมัติ	12/11/2563
นะกรรมการ การผลิตบทเรียนออนไลน์เพื่อเข้าสู่ J Thai MOOC ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้ง i3	นางสาวชุลีพร ปิ่นธนสุวรรณ	ห้องประชุมสำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ ชั้น 2	อนุมัติ	13/07/2563
องห้อง	จองโดย	ห้องที่จอง	สถานะ	วันที่จอง
	ง ต่อหน้า >>>ห้อง เรียนออนไลน์ รายวิชา ณะกรรมการผลิตบทเรียนออนไลน์ ครั้งที่ 6/2563 ณะกรรมการ การผลิตบทเรียนออนไลน์เพื่อเข้าสู่ น Thai MOOC ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้ง 53	ง ciอหน้า ภองห้อง ๅํ อองโดย ๅํ เรียนออนไลน์ รายวิชา นางสาวชุลีพร ปั่นธนสุวรรณ ณะกรรมการผลิตบทเรียนออนไลน์ พื่อเข้าสู่ ม Thai MOOC ของมหาวิทยาลัยราชภ์ฏินครปฐม ครั้ง รว รวคงห้อง อองโดย	ง คันหาข้อมู ต่อหน้า คันหาข้อมู งองห้อง 14 จองโดย 14 ห้องที่จอง 14 เรียนออนไลน์ รายวิชา เป็นงสวบรูส์พร ปืนธนสุวรรณ ที่องเรียนออนไลน์ ZOOM 01 - มหาวิทยาลัยราชกัฏ แครปฐม 14 ณะกรรมการผลัดบทเรียนออนไลน์ ครั้งที่ 6/2563 นางสาวบุส์พร ปืนธนสุวรรณ ที่องประชุมสำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ 5 นั้น 2 14 ณะกรรมการ การผลัดบทเรียนออนไลน์เพื่อเข้าสู่ ม Thai MOOC ของมหาวิทยาลัยราชกัฏนครปฐม ครั้ง นางสาวบุล์พร ปืนธนสุวรรณ ห้องประชุมสำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก รองโดย เรื่องที่รอง 14	ง คันหาข้อมูล : ต่อหน้า คันหาข้อมูล : งองห้อง 1 ¹ อองโดย 1 ¹ ห้องที่ออง 1 ¹ สถานะ 1 ¹ เรียนออนไลน์ รายวิชา 1 ¹ อองโดย 1 ¹ ห้องเรียนออนไลน์ ZOOM อนุมัติ 1 ¹ เรียนออนไลน์ รายวิชา เบางสาวชุลีพร ปันธนสุวรรณ ท้องประชุมสำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ ชัน 2 อนุมัติ 1 ณะกรรมการ การผลิตบทเรียนออนไลน์เพื่อเข้าสู่ มากลาวชุลีพร ปันธนสุวรรณ ห้องประชุมสำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ - สำนัก คอมพิวเตอร์ ชัน 2 อนุมัติ 1 งองโดย ห้องไรอง สถานะ 1 1

12. ก่อนการใช้งานห้องเรียนออนไลน์ เพื่อการจัดการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม ZOOM เมื่อสถานะการจองสิทธิ์ ใช้ห้องเรียนได้รับการอนุมัติในระบบ Booking.npru.ac.th แล้ว ให้ผู้ใช้งานเข้า E-mail ที่ท่านแจ้งไว้ เพื่อเข้าไป ดำเนินการเปิดสิทธิ์การใช้งาน ZOOM (ในที่นี่ตัวอย่างการเข้าใช้งานเป็น Gmail)

ĺ	ยินดีต่อนรับ	
zoomt0	1@webmail.npru.	ac.th 🗸
 ป้อนรหัสผ่าน ————————————————————————————————————		
		0
หากลืมรหัสผ่าน		ถัดไป

หมายเหตุ

*** การให้สิทธิ์สำหรับการ Activate Zoom Account แบ่งออกเป็น 2 ช่วงเวลา ดังนี้

- 1. ผู้ขอใช้งานตั้งแต่เวลา 08.30 12.00 น. จะได้รับ e-mail ก่อนวันที่จะใช้งานจริง ตั้งแต่เวลา 18.00 เป็นต้นไป
- 2. ผู้ขอใช้งานตั้งแต่เวลา 13.00 16.30 น. จะได้รับ e-mail ในวันที่ใช้งานจริง ตั้งแต่เวลา 12.30 น. เป็นต้นไป

*** กรณีหากไม่ได้รับ e-mail โปรดติดต่อ 3712 กุญฎา เปรมปรีดิ์ ระหว่างเวลา 08.00 – 19.00 น. นอกเหนือเวลานี้ขออนุญาตไม่รับสาย

13. เมื่อเข้าใช้งาน e-mail ได้แล้ว ท่านจะพบจดหมายที่ส่งมาจาก Zoom ดังภาพด้านล่าง ให้ท่านคลิกเปิดอ่าน จดหมาย

≡	M Gmail		Q ค้	นหาอีเมล	•	0	٤	***	NPRU	Ø
4	เขียน			C :			1-50 จา	าก 707	< >	51
_				Zoom	Zoom account invitation - Hello chuleeporn@webmail.npru.ac.th, (Computer Ce	nter (ci	ic	13:49	
	กล่องจดหมาย	37		0 Suite Alerte	Alert: Looked password - This Looked password alert is to inform	you that Goo	gia dati	1	19 ธ.ค.	1 M
*	ติดดาว			Referenceden Pairert	whereastering (accurate - advanced in the control day dot	bonussee			185.0	0
C	เลือนการแจ้งเตือนแล้ว				CONSTRUCTION				10 5.4.	
\geq	ส่งแล้ว									
	ร่างจดหมาย	41		6 Suite Alerts	Alert: Leaked password - This Leaked password alert is to inform	you that Goo	gie deb	e	17 ธ.ค.	+
Mee	et			Dilwa, Nithita :	mean several with of televalest calls demonstrate 2004 - research	iet neuronau aus	ete de		17 ธ.ค.	
	การประชุมใหม่				W Manuscript-256					
E C	การประชุมของอัง									

14. เมื่อคลิกเปิดอ่านจดหมาย จะปรากฏดังภาพด้านล่าง ให้ท่านคลิกที่ Activate Your Zoom Account



15. จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังภาพด้านล่าง ให้ท่านคลิกที่ Sign in with Google



16. ระบบจะปรากฏหน้าต่างของการเข้าใช้งาน google หากมีหลายบัญชี ขอให้ท่านใช้บัญชีที่ท่านกรอกข้อมูลการ ขอใช้ในระบบ booking.npru.ac.th หากไม่ใช้งานบัญชีดังกล่าวท่านจะไม่ได้สิทธิ์การใช้งานแบบ Licensed

G ลงชื่	อเข้าใช้ด้วย Google	
	เลือกบัญชี เพื่อไปยัง Zoom	
Ø	chuleeporn pintanasuwan chuleeporn@webmail.npru.ac.th	
0	doppsach	
0	chuleoporn p chuleoporn sujignal.com	
G	Chadion NPRU situation specification at special in	
0	ex channel oc.stametgoetmat.sps.ac.th	
0	singleadernal spins as th	
۲	140yWs	

17. จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังภาพด้านล่าง ให้ท่านคลิก Create Account ดังภาพ

Welcome to Zoom

Create your Zoom account with your Google account



By submitting this form, you agree to the Terms of Service

18. หน้าจอจะปรากฏดังภาพด้านล่าง ท่านสามารถเริ่มต้นการสร้างตารางห้องเรียนได้ด้วยการคลิกที่ schedule a new meeting

SOLUTIONS - PI	ANS & PRICING CONTACT SALES		SCHEDULE A MEETING
Profile	Upcoming Meetings	Previous Meetings Mee	ting Templates
Meetings	Schedule a New Meeting		
Webinars	Schedule a New Meeting		
Recordings	Start Time 😄	Topic ¢	Meeting ID
Settings			
Account Profile		The user d To schedule	oes not have any upcoming meetings. a new meeting click Schedule a Meeting.
Reports			
Attend Live Training			

19. กรณีระบบไม่ปรากฏตามขั้นตอนในข้อที่ 18 และต้องการสร้างห้องเรียนออนไลน์ทันที ผ่านทางโปรแกรม Zoom ที่ท่านดาวน์โหลด และติดตั้งไว้ในเครื่องเรียบร้อยแล้ว ให้ท่านไปคลิกที่ Icon โปรแกรม Zoom ดังภาพ

Adobe Acrobat DC	Meb Mobile E-Books fo	ดำสร้มสระสังสู้ อ่านายการสำ	PDF	
nero J Nero Start	My Scans	ข้อมูล สำคัญ		
Camtasia 2019	Zoom			

20. จากนั้นให้คลิก Sign In ดังภาพด้านล่าง

Zoom Cloud Meetings		\square	_	×
	zoom			
	Join a Meeting			
	Sign In			
	Version: 5.0.4 (25694.0524)			

20. จากนั้น ให้ท่านคลิก Sign in with Google เข้าใช้งานด้วยบัญชี google ของท่านที่ดำเนินการเปิด Activate Your Zoom Account เรียบร้อยแล้ว



21. จะปรากฏหน้าต่างของการเข้าใช้งาน โปรแกรม Zoom ให้คลิก Open Zoom Meetings



22. หน้าต่างโปรแกรมจะเรียกโปรแกรม Zoom ขึ้นมาให้ท่านเริ่มต้นการใช้งานดังภาพ ท่านสามารถสร้างห้อง ออนไลน์ หรือ เข้าร่วมห้องออนไลน์ได้ตามที่ต้องการ

