

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ครั้งที่ 1/2565

วันอังคารที่ 1 มีนาคม 2565 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 อาคารห้องสมุด 5 ชั้น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|---------------------------------|-------------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล | สุขเจริญพงษ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล | ชนะสุข | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชรี | บุญศรีงาม | กรรมการ |
| 4. นางสมปอง | มิสสิตะ | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตชิน | จิตติสุขพงษ์ | กรรมการ |
| 6. นางสมรัก | เปล่งเจริญศิริชัย | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นายศิวฤกษ์ | สุขชัย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. นางสาวฐานิตา | มลคล้า | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุมเพิ่มเติม

อาจารย์เนตรนภา สายสี

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ดังนี้

1.1 ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ
นางสาวฐานิตา มลคล้า

1.2 ประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ
นายปราชญา เจริญทัย
มติที่ประชุม รับทราบ

2. เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2565 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เตรียมความพร้อมก่อนการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการเสด็จพระราชดำเนินทรงติดตาม “การดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ในระหว่างวันที่ 21-23 กุมภาพันธ์ 2565 ของศูนย์การเรียนรู้ท่านผู้หญิงมณีรัตน์ บุนยาค ต.โลโว อ.สังขละบุรี จ.กาญจนบุรี โดย อาจารย์อนัญญา ทองสิมา ได้นำหนังสือที่ห้องสมุดศูนย์การเรียนรู้ฯ มามอบให้บรรณารักษ์ได้ดำเนินการดังนี้

1. ติดสติ๊กเกอร์แยกหมวดหมู่หนังสือ
2. บันทึกข้อมูลลงทะเบียนหนังสือ
3. ประทับตราหนังสือ

ทั้งนี้ อาจารย์อนัญญา ทองสิมา ได้จัดส่งนักศึกษา มาเรียนรู้เรื่องการจัดกิจกรรมกับบรรณารักษ์ เพื่อนำไปสอนนักเรียนที่ศูนย์การเรียนรู้ฯ พร้อมทั้งได้แนะนำวิธีการจัดห้องสมุด และการจัดแบ่งหนังสือตามวิธีการและกระบวนการของบรรณารักษ์ ซึ่งได้ดำเนินการติดแล็คชั่น มัดหนังสือโดยแยกตามหมวดหมู่ และส่งมอบให้อาจารย์อนัญญา ทองสิมา นำไปให้ศูนย์การเรียนรู้ฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2564

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันอังคารที่ 29 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 อาคารห้องสมุด 5 ชั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการและเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังรายงานการประชุมในระเบียบวาระนี้

จึงนำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การจัดทำแผนการบริการชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชรี บุญศรีงาม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ บรรณารักษ์
ที่รับผิดชอบการลงพื้นที่บริการชุมชน ได้จัดทำแผนการบริการชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2565 พร้อม
งบประมาณดำเนินการ จำนวน 4,400 บาท โดยเน้นการจัดบริการห้องสมุด เพราะไม่สามารถจัดกิจกรรม
รวมกลุ่มนักเรียนได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 สำหรับการจัดบริการก่อนลงพื้นที่
จะสอบถามครูบรรณารักษ์ ตามรายละเอียดการจัดกิจกรรมที่ได้วางแผนไว้ ว่ามีความเห็นเพื่อการพัฒนา
อย่างไรบ้าง ที่ผ่านมาการจัดกิจกรรมจะไม่สามารถตั้งเบิกงบประมาณค่ารางวัลสำหรับนักเรียนได้ เนื่องจาก
ผิดระเบียบการเบิกจ่าย ซึ่งแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยตั้งเบิกจ่ายค่าวิทยากร และนำค่าวิทยากรมาเป็นเงินรางวัลสำหรับ
นักเรียน โรงเรียนหลายแห่งไม่มีวัสดุ อุปกรณ์สนับสนุนการจัดกิจกรรม ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ จึงต้องจัดหาวัสดุไปจัดกิจกรรมด้วย สำหรับหนังสือ จะไม่สามารถจัดซื้อให้ได้ ถือว่าผิดระเบียบ
จึงต้องดำเนินการจัดระบบหนังสือเท่าที่โรงเรียนมีอยู่ จากการลงพื้นที่พบว่า ครูที่ดูแลห้องสมุดส่วนใหญ่
จะไม่ได้จบการศึกษาสาขาวิชาบรรณารักษ์ ดังนั้น ถ้าให้ดำเนินการเชิงลึก จะไม่เข้าใจในกระบวนการ รวมถึง
การให้เลขหนังสือ ครูที่ดูแล ก็ไม่สามารถดำเนินการได้ จึงต้องแก้ปัญหาโดยการติดส้นหนังสือ เพื่อให้จัดทำต่อ
ในส่วนของหนังสือเข้าใหม่ได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
ได้สอบถามว่า มีการติดส้นหนังสือแบบแยกสีจำนวนหลายสีหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้นักเรียนที่ไม่ถนัดในการค้นหา
ตามหมวดเลขหนังสือ จะสามารถสังเกตจากแถบสีที่ติดส้นหนังสือได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชรี บุญศรีงาม ได้ตอบคำถามว่า ได้ดำเนินการตามที่สอบถาม
ครบทุกขั้นตอน โดยจัดทำป้ายไว้นิลแสดงหมวดเลขหนังสือติดประชาสัมพันธ์ไว้ด้วย และถ้างบประมาณ
ดำเนินการไม่เพียงพอ จะนำเงินค่าเบี้ยเลี้ยงของบุคลากรในการลงพื้นที่มาเป็นค่าใช้จ่ายทดแทนในส่วนนี้
โดยบุคลากรเต็มใจในการร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2566

นายศิวฤกษ์ สุขข้อย ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการ (ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2566 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2564 และได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 แผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565

นางสมรัก เปล่งเจริญศิริชัย ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อกำหนดประเด็น และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2565 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 โดยสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ และพันธกิจของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564

นางสมรัก เปล่งเจริญศิริชัย ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 แผนพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ประจำปีงบประมาณ 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดโครงการวิพากษ์แผนพัฒนาห้องสมุดสีเขียว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

4.5 ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชรี บุญศรีงาม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เข้ารับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564 ผลการตรวจประเมินได้คะแนนเต็มทุกข้อ (คะแนนเฉลี่ยรวม 5.00 คะแนน) ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

4.6 งบประมาณเงินแผ่นดิน และเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565

นางสมรัก เปล่งเจริญศิริชัย ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้อนุมัติงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 2,366,400 บาท และงบประมาณรายได้ จำนวน 17,045,612 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 19,412,012 บาท ให้กับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2564 ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

4.7 รายงานผลการดำเนินงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2564

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ รายงานผลการดำเนินงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 -ร่าง- แผนบริหารบุคลากร และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565-2568

คณะกรรมการบริหารและพัฒนาบุคลากร ได้ประชุมเพื่อจัดทำ-ร่าง-แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565-2568 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกอบการประชุม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม คณะกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และปรับปรุงแก้ไข แผนพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณต่อไป โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีข้อคิดเห็นเพิ่มเติม คือ แผนพัฒนาบุคลากร สิ่งที่สำคัญควรจัดทำ Idea Plan ของบุคลากรแต่ละคน ทั้งนี้ เพื่อสามารถติดตามผลการพัฒนาเป็นรายบุคคลได้ ขอบข่ายการพัฒนาจะชัดเจนว่ามีความเชี่ยวชาญด้านใด ต้องอบรมเรื่องใด และจัดส่งบุคลากรไปอบรมในด้านนั้น

นางสมปอง มีสลิทะ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ แผนพัฒนาบุคลากร ที่ระบุว่าบุคลากรแต่ละคนที่จะพัฒนาด้านต่าง ๆ ในหลายประเด็น ได้มาอย่างไร ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานหรือไม่ ยังไม่ได้ดำเนินการในเรื่องใด เพื่อจัดกิจกรรมให้มีความสอดคล้องกัน บุคลากรมีความสามารถอยู่แล้วหรือไม่ หรือยังไม่มี หน่วยงานต้องการ Reskill : อบรมทักษะใหม่ให้กับบุคลากร หรือ Upskill : เพิ่มเติมทักษะ จากที่ตรวจสอบแผนพัฒนาบุคลากร ในปีงบประมาณ 2570 จะมีบุคลากรเกษียณอายุราชการ หน่วยงานมีการเตรียมความพร้อมด้านการสรรหา บุคลากรทดแทนล่วงหน้าหรือไม่ ผู้ที่จะมาปฏิบัติงานแทนต้องมีทักษะการปฏิบัติงานด้านใดบ้าง ตลอดจน บุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการ ต้องพัฒนาด้านใดบ้างที่มีความเหมาะสมกับผู้เกษียณ เป็นต้น

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

นายศิวฤกษ์ สุขชัย แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ทราบ คือ ตามนโยบายประธานที่ประชุม ได้กำหนดให้จัดประชุมคณะกรรมการฯ 3 เดือน/ครั้ง ทั้งนี้ จะดำเนินการ ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 การพัฒนางานหอจดหมายเหตุ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ได้แจ้ง ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะเน้นด้านเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล จึงขอเสนอการพัฒนางานด้านหอจดหมายเหตุควบคู่กับเทคโนโลยีด้วย เช่น การทำสื่อแนะนำหอจดหมายเหตุ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความน่าสนใจ ทั้งระบบ Online และ Onsite เป็นต้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชรี บุญศรีงาม ได้แจ้งในที่ประชุมเพิ่มเติม ดังนี้ ด้วยสถานที่ในการพัฒนางานหอจดหมายเหตุ ยังไม่เสถียรกับการดำเนินงาน ซึ่งขณะนี้ผู้อำนวยการฯ ได้มอบนโยบายให้บุคลากรที่รับผิดชอบจัดทำโครงการศึกษาดูงานด้านหอจดหมายเหตุ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา โดยจะดำเนินการไปพร้อมกับฐานข้อมูลท้องถิ่น

นางสมปอง มีสลิตะ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้ งานหอจดหมายเหตุเป็นงานใหญ่ ซึ่งขณะนี้การดำเนินงานหอจดหมายเหตุ จะเชื่อมโยงกับ หอเกียรติยศ และพิพิธภัณฑ์ ซึ่งจะต้องพิจารณาว่าหน่วยงานต้องการเน้นเรื่องใด ถ้าเน้นเรื่องหอจดหมายเหตุ แสดงว่าต้องจัดเก็บเอกสารทั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถ้าจะเป็นหอเกียรติยศ มหาวิทยาลัยหลายแห่งจะดำเนินการควบคู่กับพิพิธภัณฑ์ ดังนั้น ถ้าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะเน้นหอจดหมายเหตุ การปฏิบัติงานจะไม่ใช้บรรณารักษ์ จะต้องเพิ่มบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านหอจดหมายเหตุโดยเฉพาะ และใช้งบประมาณจำนวนมาก ซึ่งต้องปรับปรุงตั้งแต่อาคารสถานที่ จนถึงการปรับระดับอุณหภูมิห้อง

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.



(นายศิวฤกษ์ สุขชัย)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสมรัก เปล่งเจริญศิริชัย)

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข)

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่ 1 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 อาคารห้องสมุด 5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม/ ค่าตอบแทน	ค่าพาหนะ เหมาจ่าย	รวมรับ	ลายมือชื่อ	
						ผู้เข้าร่วมประชุม	ผู้รับเงิน
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์	ประธานกรรมการ	1,000	-	1,000	สมพล	สมพล
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลชนะสุข	รองประธานกรรมการ	600	-	600	กมลชนะ	กมลชนะ
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชรี บุญศรีงาม	กรรมการ	600	-	600	นุชรี	นุชรี
4	นางสมปอง มิสสิตะ	กรรมการ	2,000	1,000.00	3,000	สมปอง	สมปอง
5	ผศ.ดร.จิตชิน จิตสุขพงษ์	กรรมการ	2,000	1,000.00	3,000	จิตชิน	จิตชิน
6	นางสมรัก แปลงเจริญศิริชัย	กรรมการและเลขานุการ	600	-	600	สมรัก	สมรัก
7	นายศิวฤทธิ์ สุขข้อย	ผู้ช่วยเลขานุการ	600	-	600	ศิวฤทธิ์	ศิวฤทธิ์
8	นางสาวฐานิดา มลคล้า	ผู้ช่วยเลขานุการ	600	-	600	ฐานิดา	ฐานิดา
		รวมเงิน	8,000	2,000	10,000		

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) หมื่นแปดพันบาทถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(นายสมศักดิ์ เกียรติภิญญ์)

(นายสมศักดิ์ เกียรติภิญญ์)

คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ 1/2565

วันอังคารที่ 1 มีนาคม 2565 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 อาคารห้องสมุด 5 ชั้น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ผู้เข้าร่วมประชุมเพิ่มเติม

[illegible]