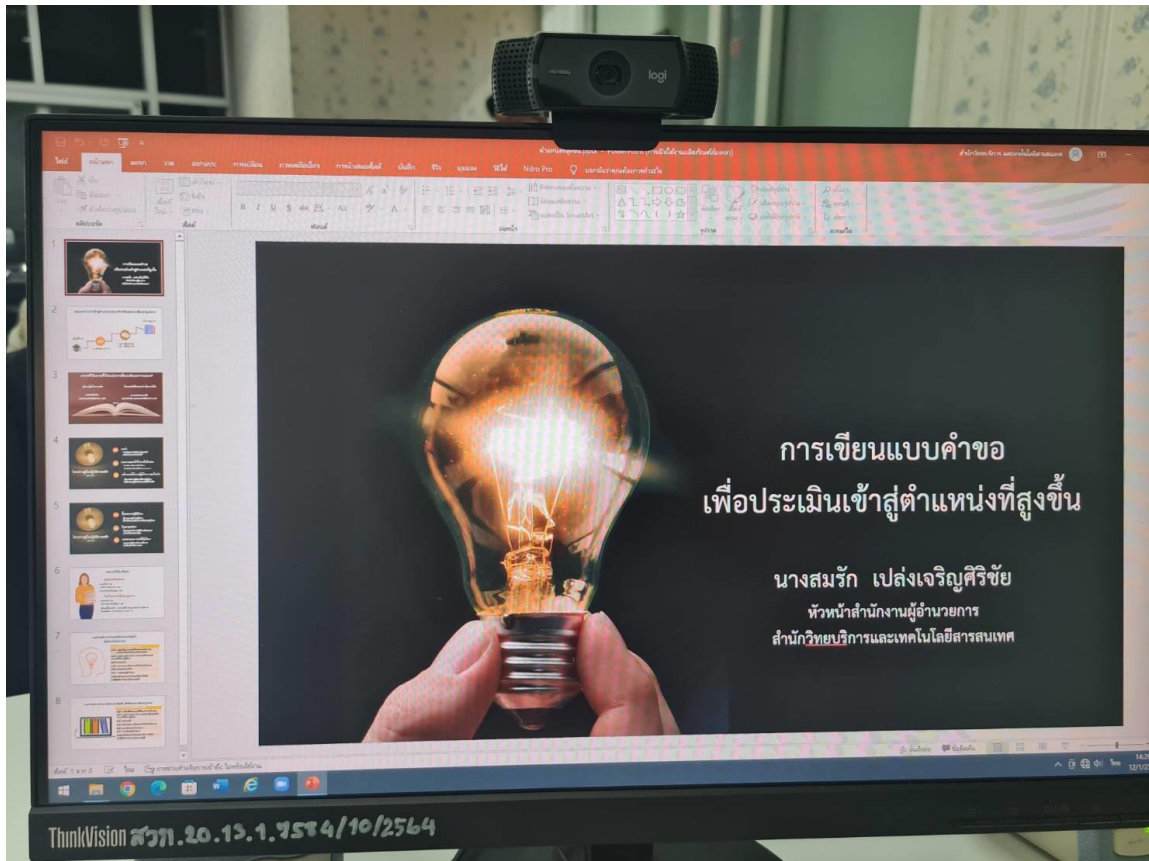


ภาพประชาสัมพันธ์การประหยัด น้ำและไฟฟ้าตามจุดเปิด-ปิด
จัดทำป้าย/สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์การใช้น้ำ ใช้ไฟอย่างประหยัด



ประหยัดพลังงานไฟฟ้า
6 วิธีง่ายๆ
ที่คุณก็ทำได้

ปิดคอมพิวเตอร์ช่วงพักเที่ยง และหลังใช้งาน หรือตั้งค่าปิดหน้าจออัตโนมัติ

ปิดไฟช่วงพักเที่ยง และปิดไฟฟ้าที่ไม่ใช้เสมอ

ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดหลังเลิกใช้งาน

ปิดเครื่องถ่ายเอกสารทุกครั้งหลังเลิกใช้งานและลดการใช้เอกสารให้ใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักเพื่อลดการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร

ปรับอุณหภูมิแอร์ที่ 25-27 องศา เพื่อประหยัดพลังงาน

ใช้บันได ขึ้น-ลง แทนการใช้ลิฟต์

034-10930-0 ต่อ 3436 arit.npru.ac.th aritnpru



ปิดไฟทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน



วิธีการประหยัดน้ำ

ปิดน้ำเมื่อไม่ใช่

1. หมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำภายในหน่วยงาน
2. ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้ เช่น ล้างจาน
3. เปิดน้ำซักผ้าแค่พอใช้ อย่าเปิดทิ้งไว้ตลอดการซัก
4. ไม่ควรใช้สายยางล้างรถ และเปิดน้ำไหลตลอดเวลา
5. รดน้ำต้นไม้ด้วยบัวรดน้ำ แทนการใช้สายยางรดน้ำต้นไม้

034-10930-0 ต่อ 3436 arit.npru.ac.th aritnpru



ประโยชน์ของการประหยัดน้ำ

ระดับบุคคล ระดับชุมชน ระดับประเทศ ระดับโลก

- มีเงินเหลือเก็บ
- มีปริมาณน้ำใช้อย่างเพียงพอ
- ลดวิกฤตภัยแล้ง
- ลดภาวะโลกร้อน

every drop counts

034-10930-0 ต่อ 3436 arit.npru.ac.th aritnpru



ปิดน้ำทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน



LIBRARY Green Office

มาตรการประหยัดพลังงาน รณรงค์การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม



คอมพิวเตอร์

ปิดจอคอมพิวเตอร์ช่วงพักเที่ยง
ปิดเครื่องทุกครั้งหลังใช้งานเสร็จ
เปลี่ยนการส่งข้อมูลผ่านคอมพิวเตอร์
แทนการใช้กระดาษ



ปิดสวิตช์

ปิดสวิตช์ไฟ เครื่องใช้
ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า
ทุกครั้ง เมื่อเลิกใช้งาน



ถอดปลั๊ก

ถอดปลั๊กทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน
เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกประเภท



ปรับแอร์

ปรับแอร์ที่อุณหภูมิ 25 องศา
เพื่อประหยัดพลังงาน



บันได-ลิฟต์

ขึ้นลงขึ้นเดียว
เปลี่ยนใช้บันไดแทนลิฟต์



เครื่องปริ้นต์

ปิดเครื่องทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน

ใช้กระดาษรีไซเคิลและปริ้นต์ขาวดำแทน เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ

ภาพมาตรการการประหยัดพลังงานรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม