

## แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online (บุคคลภายนอก)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ข้าพเจ้า/ร้าน/บริษัท/หจก.....

เลขประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ .....

เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์แฟกซ์.....

ขอรับเงินค่าจ้างและอื่นๆ ผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว \*\*\*ยกเว้นบัญชีประเภทฝากประจำ\*\*\*

เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....รหัสสาขา.....

ชื่อบัญชี.....

ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมโอนเงินค่าจ้างและอื่นๆ ผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์ (ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขของธนาคาร).....

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ตาม e-mail address.....

ลงชื่อ.....ผู้มีสิทธิรับเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลขกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน

### หลักฐานแนบประกอบข้อมูลการโอนเงิน

1. สำเนาบัตรประชาชน ของเจ้าของร้านค้า (รับรองสำเนาถูกต้อง)
2. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีบุคคลธรรมดาที่จดทะเบียนประกอบพาณิชย์กิจ) (รับรองสำเนาถูกต้อง)
3. สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (รับรองสำเนาถูกต้อง)
4. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารและรายการเคลื่อนไหวบัญชี ไม่น้อยกว่า 3 เดือน (รับรองสำเนาถูกต้อง)

### ตารางแสดงอัตราค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียกเก็บ (เก็บค่าธรรมเนียมกับผู้รับเงิน)

บัญชีธนาคาร ผู้รับโอน	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท) / ผู้รับโอน	ระยะดำเนินการของธนาคาร
ธนาคารกรุงไทย	ยกเว้นค่าธรรมเนียม/ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	เงินเข้าบัญชีภายในวันทำการ
ธนาคารกรุงไทย	8 บาท/รายการ/ คู่ค้าและอื่นๆ	เงินเข้าบัญชีภายในวันทำการ
ธนาคารอื่นๆ	ไม่เกิน 2 ล้านบาท 10 บาท/รายการ	เงินเข้าบัญชีภายใน 2 วันทำการ