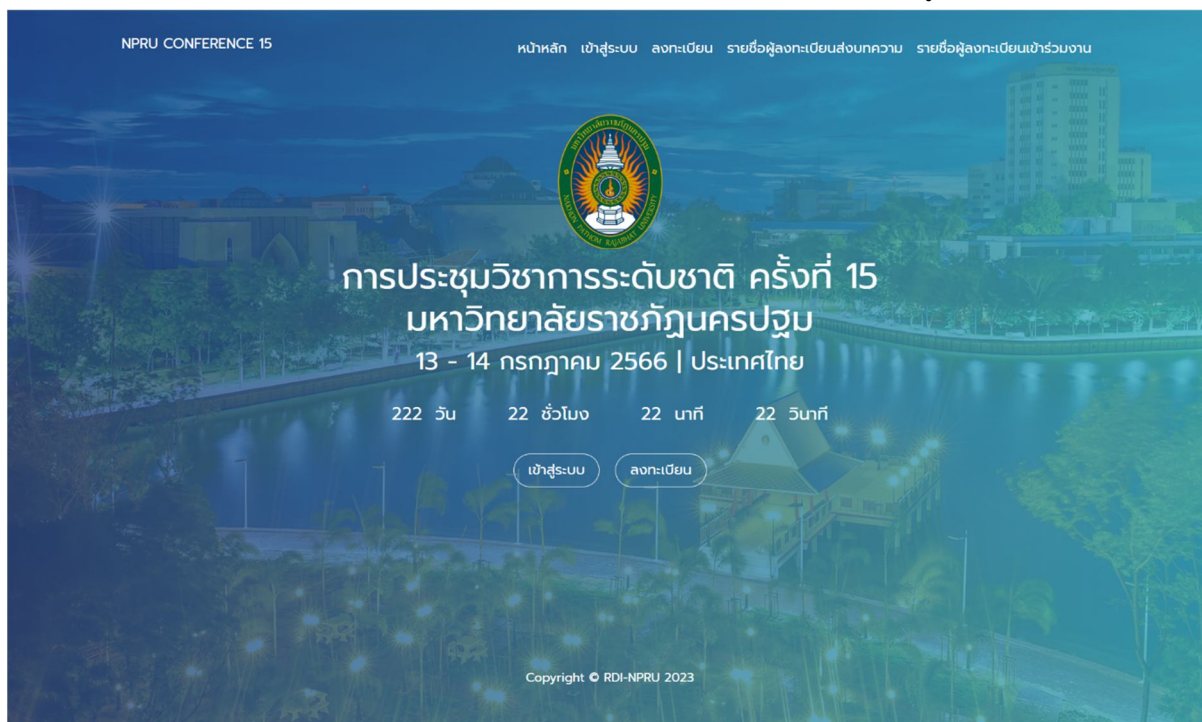


## คู่มือการส่งบทความสำหรับงานประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 15 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome แล้วพิมพ์ URL : rdi.npru.ac.th/conference15/ ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 ตัวอย่างการลงชื่อเข้าระบบของผู้ส่งบทความ

**กรณีผู้ลงทะเบียนส่งบทความยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบ ให้คลิกที่เมนู “ลงทะเบียน”**

2. คลิกที่เมนูลงทะเบียน แสดงดังรูปที่ 2

หน้าลงทะเบียนผู้ลงทะเบียน จะต้องระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ดังนี้

- 1) ตำแหน่งทางวิชาการ
- 2) ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)
- 3) ชื่อจริง-นามสกุล
- 4) หมายเลขโทรศัพท์ มือถือ
- 5) รูปแบบการนำเสนอ
  - 5.1 นำเสนอผลงาน
  - 5.2 ไม่นำเสนอผลงาน (เข้าร่วมงานอย่างเดียว ไม่ได้ส่งบทความ)
- 6) ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร
- 7) สถานะ ประกอบด้วย (กรณีเป็นบุคลากร/นักศึกษาภายใน ม.ราชภัฏนครปฐมต้องใส่ คณะด้วย)
  - 7.1 บุคลากรภายใน ม.ราชภัฏนครปฐม
  - 7.2 บุคลากรภายนอก ม.ราชภัฏนครปฐม

- 7.3 นักศึกษาภายใน ม.ราชภัฏนครปฐม
- 7.4 นักศึกษาภายนอก ม.ราชภัฏนครปฐม
- 8) อีเมลล์สำหรับเข้าใช้งานระบบ
- 9) รหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน
- 10) คลิกปุ่มบันทึก

หลังจากลงทะเบียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงอีเมลล์ และรหัสผ่านในการเข้าใช้งานระบบอีกครั้ง โปรดจดจำไว้เพื่อเข้าระบบในครั้งต่อไป

NPRU CONFERENCE 15

หน้าหลัก เข้าสู่ระบบ ลงทะเบียน รายชื่อผู้ลงทะเบียนส่งบทความ รายชื่อผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน

ลงทะเบียนสำหรับผู้ส่งบทความและผู้เข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 15 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**ข้อมูลทั่วไป**

ตำแหน่งทางวิชาการ:

ชื่อจริง:

เบอร์โทรศัพท์:

สังกัดผู้ลงทะเบียน:

ชื่อผู้ (สำหรับจัดส่งเอกสาร):

ตำแหน่งบริหาร:

นามสกุล:

รูปแบบการนำเสนอ:  นำเสนอผลงาน  ไม่นำเสนอผลงาน

สถานะ:

**ข้อมูลใช้งานระบบ (อีเมลล์ และรหัสผ่าน)**

อีเมลล์:

รหัสผ่าน:

ยืนยันรหัสผ่าน:

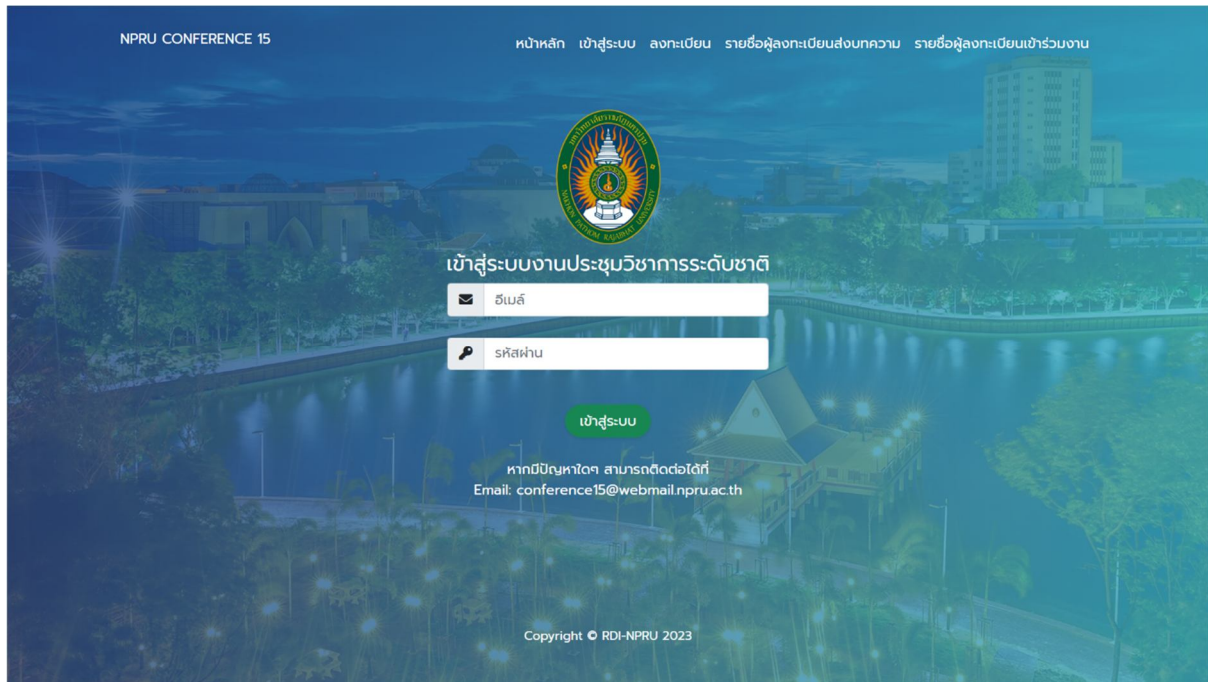
แสดงรหัสผ่าน

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ของท่านขอความกรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

Copyright © RDI-NPRU 2023

รูปที่ 2 ตัวอย่างหน้าลงทะเบียน (กรณียังไม่ได้ลงทะเบียน)

3. การส่งบทความสำหรับผู้เขียนบทความ คลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
4. ระบุอีเมลล์ และรหัสผ่าน จากนั้นคลิก เข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3 ตัวอย่างการลงชื่อเข้าระบบของผู้ส่งบทความ

4. เมนูเข้าสู่ระบบส่งบทความให้คลิกที่เมนู “จัดการบทความ” ดังรูปที่ 4

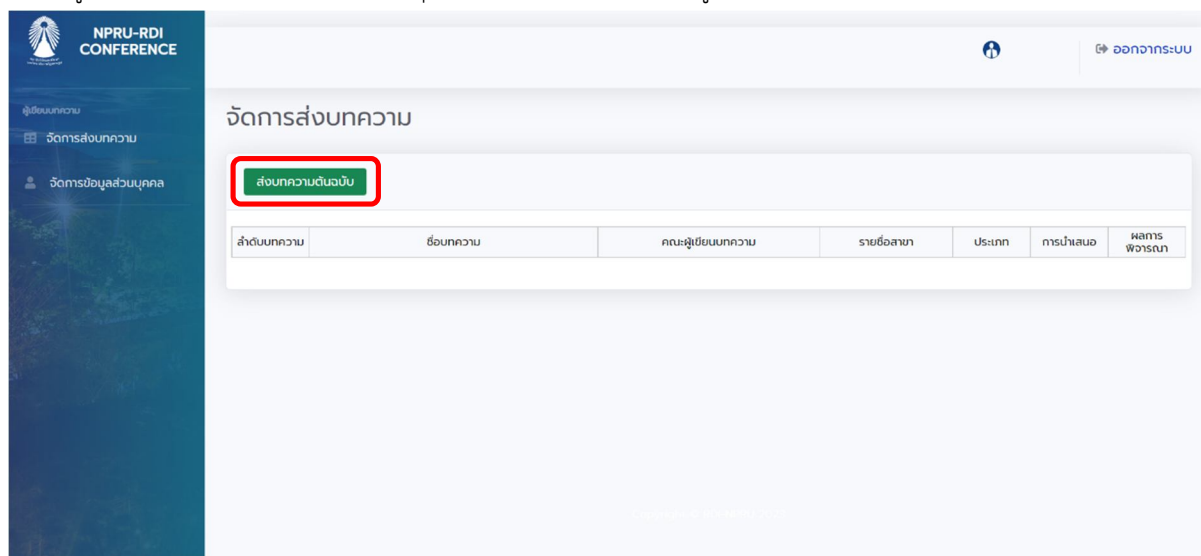
กิจกรรม	กำหนดการ
เปิด - ปิดรับบทความ (Full Paper)	15 ธันวาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566
การชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า (Early Bird Rate)	1 – 30 เมษายน 2566
การชำระค่าลงทะเบียนปกติ (Normal Rate)	20 – 31 พฤษภาคม 2566
แจ้งผลการพิจารณาบทความ	15 พฤษภาคม 2566
ผู้นำเสนอผลงานปรับแก้ไขบทความ	20 – 31 พฤษภาคม 2566
นำเสนอผลงาน	13 – 14 กรกฎาคม 2566

ชื่อเอกสาร	คลิกที่นี่
รายละเอียดโครงการ	Download
คู่มือส่งบทความต้นฉบับ งานประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 15	Download
คู่มือการโอเพ่นซิงเกิลงานประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 15	Download
แบบฟอร์มการส่งบทความ Full paper Template (แบบภาคบรรยายและภาคโปสเตอร์) (ไม่เกิน 12 หน้า A4)	Download
แบบฟอร์มประวัติผู้นำเสนอผลงาน	Download
แบบฟอร์มสำหรับการตรวจและแก้ไขบทความ	Download

**\*\*กรณีขอยกเลิกการนำเสนอผลงานจะไม่คืนค่าลงทะเบียนในทุกกรณี\*\***

รูปที่ 4 หน้าแรก และคลิกเมนูจัดการบทความ

5. เข้าสู่หน้าจัดการบทความจากนั้นคลิกที่ปุ่ม “ส่งบทความต้นฉบับ” ดังรูปที่ 5



รูปที่ 5 คลิกที่ปุ่ม “ส่งบทความต้นฉบับ”

6. จากนั้นกรอกข้อมูล ชื่อบทความภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ ดังรูปที่ 6

รูปที่ 6 กรอกข้อมูล ชื่อบทความภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ

7. เลือกกลุ่มของบทความ (เลือกได้ เพียง 1 กลุ่มเท่านั้น) และรูปแบบการนำเสนอ ดังรูปที่ 7

8. เลือกรูปแบบการนำเสนอ และประเภทบทความ ดังรูปที่ 8



### เลือกสาขาที่เปิดให้นำเสนอผลงาน

- 1) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ เกษตร และอาหาร
- 2) วิทยาศาสตร์กายภาพ
- 3) มัลติมีเดียและแอนิเมชัน
- 4) วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสาร
- 5) คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 6) คอมพิวเตอร์ศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา
- 7) การวิจัยเชิงสุขภาพ สร้างดุลยภาพชีวิตในยุค Next Normal (พยาบาล)
- 8) บริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์
- 9) นิเทศศาสตร์
- 10) มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 11) รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ และนิติศาสตร์
- 12) ปรัชญาศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและสังคมศึกษา
- 13) การท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมบริการ
- 14) บริหารการศึกษา
- 15) หลักสูตรและการสอน
- 16) วิจัยการศึกษา และงานประจำสู่งานวิจัย (R to R)
- 17) การวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
- 18) สาธารณสุข สุขภาวะชุมชน และอนามัยสิ่งแวดล้อม
- 19) English Language Studies

รูปที่ 7 เลือกสาขาที่เปิดให้นำเสนอผลงาน

**รูปแบบการนำเสนอ**

นำเสนอแบบบรรยาย (Oral)

นำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster)

**ประเภทของบทความ**

บทความวิจัย

บทความวิชาการ

รูปที่ 8 ตัวอย่างหน้าส่งบทความ

9. หลังจากที่คุณข้อมูลทั้งหมดเสร็จเรียบร้อยแล้วคลิกปุ่มบันทึก ดังรูปที่ 9



รูปที่ 9 คลิกปุ่มบันทึก

10. จากนั้นจะแสดงหน้าข้อมูลผู้เขียนให้ คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มผู้เขียนบทความ” ดังรูปที่ 10

**ส่งบทความต้นฉบับ**

Step 1 ข้อมูลบทความ   Step 2 ข้อมูลผู้เขียน   Step 3 ข้อมูลไฟล์บทความ   Step 4 ตรวจสอบความถูกต้อง

**ผู้เขียนบทความ**

**เพิ่มผู้เขียนบทความ**

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	สถานะ	เบอร์โทร	อีเมล	ผู้เขียนหลัก (Corresponding Author)	ลว
กรุณาเพิ่มข้อมูลผู้เขียนบทความ						

หมายเหตุ มรณ. ย่อมมาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**ถัดไป**

รูปที่ 10 คลิกเพิ่มผู้เขียนบทความ

11. จากนั้นจะกรอกข้อมูลผู้เขียนบทความให้ครบถ้วน และกรณีที่เป็นผู้เขียนหลัก Corresponding (Author) ให้คลิกเครื่องหมายถูกหน้าข้อความ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “เพิ่ม” ดังรูปที่ 11

รูปที่ 11 หน้าต่างเพิ่มผู้เขียนบทความ

12. เมื่อกรอกข้อมูลผู้เขียนบทความเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่มถัดไป ดังรูปที่ 12

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	สถานะ	เบอร์โทร	อีเมล	ผู้เขียนหลัก (Corresponding Author)	ลู
1	นายทดสอบ นดสอบ	บุคลากรภายใน มส.	012-3456789	test@gmail.com	✓	✗

รูปที่ 12 หลังจากนั้นคลิกปุ่มถัดไป

13. ผู้เขียนบทความจะต้องแนบไฟล์ word และแนบไฟล์ pdf โดยการคลิกที่ปุ่ม “เลือกไฟล์” จากนั้นเลือกไฟล์ และคลิกที่ปุ่ม “บันทึก” ดังรูปที่ 13

ส่งบทความต้นฉบับ

Step 1 ข้อมูลบทความ Step 2 ข้อมูลผู้เขียน Step 3 ข้อมูลไฟล์บทความ Step 4 ตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อมูลไฟล์บทความ

ลำดับ	ประเภท	ชื่อไฟล์บทความ	วันที่และเวลา	แนบไฟล์	ลบ
1	ไฟล์บทความ (word)	ยังไม่ได้แนบไฟล์บทความ (word)		เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	บันทึก ✘
2	ไฟล์บทความ (pdf)	ยังไม่ได้แนบไฟล์บทความ (pdf)		เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	บันทึก ✘

ถัดไป

รูปที่ 13 การแนบไฟล์ Microsoft Word และไฟล์ pdf

14. จากนั้นตรวจสอบความถูกต้องไฟล์บทความ word และ pdf และคลิกที่ปุ่ม “ถัดไป” แสดงดังรูปที่ 14

ส่งบทความต้นฉบับ

Step 1 ข้อมูลบทความ Step 2 ข้อมูลผู้เขียน Step 3 ข้อมูลไฟล์บทความ Step 4 ตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อมูลไฟล์บทความ

ลำดับ	ประเภท	ชื่อไฟล์บทความ	วันที่และเวลา	แนบไฟล์	ลบ
1	ไฟล์บทความ (word)	test15.docx	6 ส.ค. 2565   16:16:18 น.	เรียบร้อยแล้ว	✘
2	ไฟล์บทความ (pdf)	test15.pdf	6 ส.ค. 2565   16:16:23 น.	เรียบร้อยแล้ว	✘

ถัดไป

รูปที่ 14 หน้าต่างตรวจสอบความถูกต้อง

15. จากนั้นจะแสดงหน้าตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง ให้ผู้เขียนบทความตรวจสอบข้อมูลบทความทั้งหมดให้ถูกต้องครบถ้วน จากนั้นคลิกที่เครื่องหมายถูก เพื่อยินยอมเงื่อนไข และให้คลิกที่ปุ่ม “ยืนยันส่งบทความ” ดังรูปที่ 15



## ส่งบทความต้นฉบับ

Step 1 ข้อมูลบทความ

Step 2 ข้อมูลผู้เขียน

Step 3 ข้อมูลไฟล์บทความ

Step 4 ตรวจสอบความถูกต้อง

### ตรวจสอบความถูกต้อง

รหัสบทความ	0001
ชื่อบทความภาษาไทย	test
ชื่อบทความภาษาอังกฤษ	test
ชื่อผู้เขียนบทความ [TH]	นายทดสอบ ทดสอบ ✓ (บุคลากรภายใน มธว.)
ชื่อผู้เขียนบทความ [EN]	Test Test ✓
กลุ่มของบทความ	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ เกษตร และอาหาร
รูปแบบการนำเสนอ	Oral
รูปแบบของบทความ	บทความวิจัย
ไฟล์บทความ (word)	test15.docx (6 ส.ค. 2565   16:16:18 น.)
ไฟล์บทความ (pdf)	test15.pdf (6 ส.ค. 2565   16:16:23 น.)

เมื่อส่งบทความแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้



ข้าพเจ้าและผู้เขียนร่วม ขอรับรองว่าผลงานของข้าพเจ้าเป็นไปตามเงื่อนไขของผู้จัดงานประชุมวิชาการฯ ดังนี้

1. เป็นผลงานที่จัดทำตาม Template ของผู้จัดงานประชุมวิชาการฯ กำหนด
2. เป็นผลงานที่ไม่เคยตีพิมพ์มาก่อน
3. เป็นผลงานที่ไม่ละเมิดหรือคัดลอกผลงานผู้อื่น
4. ได้ตรวจสอบข้อมูลบทความทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว และขอยอมรับเงื่อนไขการพิจารณาบทความตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ หรือตามที่กองบรรณาธิการเห็นสมควรถือเป็นที่สุด

ยืนยันส่งบทความ

2

รูปที่ 15 หน้าต่างตรวจสอบความถูกต้อง

หมายเหตุ กรณีที่มีการแก้ไขสามารถคลิกที่ Tabs ที่ต้องการแล้วแก้ไขข้อมูลได้ทันที

16. หลังจากขั้นตอนที่ 15 จะแสดงบทความที่ส่งเรียบร้อยแล้วโดยสถานะ “รอพิจารณา” เป็นอันเสร็จสิ้นการส่งบทความ

### จัดการส่งบทความ

#### ส่งบทความต้นฉบับ

ลำดับบทความ	ชื่อบทความ	คณะผู้เขียนบทความ	รายชื่อสาขา	ประเภท	การนำเสนอ	ผลการพิจารณา
0001	test [6 ส.ค. 2565   16:19:46 น.]	นายทดสอบ ทดสอบ ✓	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ เกษตร และอาหาร	บทความวิจัย	Oral	รอพิจารณา

รูปที่ 15 แสดงบทความที่ส่งเรียบร้อยแล้วโดยสถานะ “รอพิจารณา”

ทั้งนี้หากมีข้อสงสัยใดๆ สามารถติดต่อได้ที่ 0-3410-9300 ต่อ 3910

หรือที่ Email: conference15@npru.ac.th