



รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report: SAR<sub>20</sub>)

**ประจำปีการศึกษา 2565**

(ข้อมูล 1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ประจำปีการศึกษา 2565

รายงาน ณ วันที่ 24 ตุลาคม 2566

## คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 “มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา” มาตรา 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก และสอดคล้องกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ที่กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่กำหนด

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จึงได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2565 นี้ ตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาอุดมศึกษา และมาตรฐานเกี่ยวกับการศึกษาระดับอุดมศึกษาในด้านต่าง ๆ

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำสำหรับการประเมินคุณภาพภายในอย่างเป็นทางการโดยเก็บรวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 เป็นรายงานที่เสนอข้อมูลจำนวน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ และองค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

24/ตุลาคม/2566

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทสรุปผู้บริหาร	
ส่วนที่ 1	ความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน..... 1
ส่วนที่ 2	ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ ..... 15
	องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ..... 15
	องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน..... 129
ส่วนที่ 3	สรุปผลการประเมินตนเอง..... 170
ภาคผนวก	..... 171
ภาคผนวก ก	คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 44/2564 เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้า หน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564..... 172
ภาคผนวก ข	นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา..... 176

## บทสรุปผู้บริหาร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ติดตามตรวจสอบการประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565 ตามองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องและดำเนินการจำนวน 2 องค์ประกอบ 7 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ คือตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการของหน่วยงาน และตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ร้อยละของการใช้บริการ E-book ที่เพิ่มขึ้น ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของการใช้ Web OPAC ที่เพิ่มขึ้น ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ร้อยละในการค้นฐานข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมภารกิจของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยเพิ่มการจัดการกิจกรรมบริการเชิงรุก การพัฒนาเชิงรุก และการดำเนินงานด้านอื่น ๆ โดยความร่วมมือกับสมาชิกเครือข่ายความร่วมมือให้เป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น เพื่อพัฒนาไปสู่ความสำเร็จ ดังปรัชญาที่ว่า “แหล่งเรียนรู้ชั้นนำ สร้างสรรค์บริการ ก้าวทันเทคโนโลยี” วิสัยทัศน์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศคือ “มุ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล เพื่อส่งเสริมบัณฑิตนักปฏิบัติ”

อย่างไรก็ตามสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตระหนักอยู่เสมอว่าการพัฒนาเพื่อความก้าวหน้า ต้องมีบุคลากรทุก ๆ ฝ่ายร่วมแรง ร่วมใจ มีความรักและความสามัคคีต่อองค์กร งานประกันคุณภาพการศึกษา บรรลุวัตถุประสงค์ในทุกองค์ประกอบและทุกตัวบ่งชี้ และภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจึงสำเร็จ ลุล่วงด้วยดี นอกจากนั้นสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีขั้นตอนการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2565 ได้แก่ 1) การมีส่วนร่วมของบุคลากรคือมีผู้รับผิดชอบแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้โดยตรง เพื่อดำเนินงานและจัดเก็บรวบรวมข้อมูลหลักฐานต่าง ๆ พร้อมเขียนรายงานผลการดำเนินงานที่ตนเองรับผิดชอบ โดยมีผู้กำกับ ผู้ตรวจสอบ ติดตามให้คำปรึกษาตลอดปีการศึกษา 2) มีการวิพากษ์ต้นฉบับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยเชิญวิทยากรมาให้คำแนะนำแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เพื่อฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาเพื่อปรับปรุงแก้ไขการเขียนผลการดำเนินงาน และการจัดเตรียมหลักฐาน 3) มีการจำลองสถานการณ์รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อซักซ้อมและทบทวนหาข้อบกพร่องพร้อมรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะก่อนได้รับการตรวจจริงจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 4) ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ และหัวหน้าหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกันทำหน้าที่ตรวจทานต้นฉบับรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ก่อนส่งให้มหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความมั่นใจ และแสดงให้เห็นถึงความเข้มแข็งในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนแสดงถึงความมุ่งมั่น ความตั้งใจ เพื่อบรรลุผล



## ส่วนที่ 1

### ความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

---

#### 1.1 ประวัติความเป็นมาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานภายในมีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 โดยรวมหน่วยงานสองหน่วยงานเดิม คือสำนักวิทยบริการ (ห้องสมุด) และศูนย์คอมพิวเตอร์เข้าด้วยกัน

พ.ศ. 2548 มีกฎกระทรวงเรื่องการจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ข้อ (7) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

พ.ศ. 2548 อาจารย์อรุณี ทรงพัฒนา ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2548

พ.ศ. 2552 รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์ สีทองสุข ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2552

พ.ศ. 2556 รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปริสุทธุกุล ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2556 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 11/2556

พ.ศ. 2560 รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปริสุทธุกุล ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2560 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 17/2560

พ.ศ. 2564 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 25/2564

##### พัฒนาการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

พ.ศ. 2479 ตั้งโรงเรียนสตรีฝึกหัดครูนครปฐม มีห้องสมุดให้บริการ โดยเป็นส่วนหนึ่งของห้องเรียนขนาดใหญ่

พ.ศ. 2513 โรงเรียนฝึกหัดครูนครปฐมได้รับการสถาปนาเป็นวิทยาลัยครูนครปฐม และได้ย้ายสถานที่ศึกษามาตั้งอยู่ ณ ที่ตั้งปัจจุบัน โดยห้องสมุดย้ายมาอยู่ที่อาคาร เอ 1 ขนาด 3 ห้องเรียน และในปี พ.ศ. 2514 เมื่ออาคารเอ 2 สร้างเสร็จ ห้องสมุดได้ย้ายมาอยู่อาคารเอ 2 ขนาด 5 ห้องเรียน

พ.ศ. 2517 วิทยาลัยครูนครปฐม ได้รับงบประมาณแผ่นดินเพื่อก่อสร้างหอสมุด เป็นอาคารเอกเทศ 2 ชั้น และได้เปิดบริการเมื่อวันที่ 2 เดือนกันยายน พ.ศ. 2517

พ.ศ. 2529 หอสมุดได้รับเงินบริจาคจากพระเทพวรเวที (ปัญญา อินทปัญญา) เป็นจำนวนเงิน 98,100 บาท จัดทำห้องบริการโสตทัศนวัสดุจำนวน 1 ห้อง พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

พ.ศ. 2538 เปลี่ยนชื่อเรียกใหม่จากหอสมุดเป็นสำนักวิทยบริการ โดยมีฐานะเทียบเท่าคณะ

พ.ศ. 2541 อาคารสำนักวิทยบริการ 7 ชั้น เริ่มก่อสร้างเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2541 และสร้างเสร็จเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2544 โดยใช้งบประมาณแผ่นดินจำนวน 37,854,000 บาท

พ.ศ. 2544 เดือนตุลาคมได้ขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์และเปิดให้บริการ ณ อาคารสำนักวิทยบริการ 7 ชั้น ในเดือนพฤศจิกายน

พ.ศ. 2545 สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ทรงประทานนามอาคารสำนักวิทยบริการ 7 ชั้น ชื่อว่า “บรรณราชนครินทร์” เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2545 ณ จังหวัดน่าน ทั้งนี้มีพิธีการขุดจากสถาบันราชภัฏเข้ารับประทานนามอาคาร “บรรณราชนครินทร์” จำนวน 35 แห่ง

พ.ศ. 2546 เริ่มก่อสร้างอาคารห้องสมุดขนาด 5 ชั้น เชื่อมระหว่างอาคารบรรณราชนครินทร์และอาคารหอสมุดเดิม

พ.ศ. 2547 อาคารเชื่อม 5 ชั้นได้สร้างเสร็จในเดือนมีนาคม และได้ขนย้ายวัสดุ/ครุภัณฑ์ในเดือนตุลาคม

พ.ศ. 2547 เข้าร่วมภาคีข่ายความร่วมมือห้องสมุดมหาวิทยาลัยภูมิภาค (PULINET) ในการจัดหาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์บนระบบ OCLC net Library

พ.ศ. 2548 กระทรวงศึกษาธิการ ออกกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ให้จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยระบุไว้ในข้อ (7) มีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นส่วนราชการรวมอยู่ด้วย

พ.ศ. 2549 มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยระบุไว้ในข้อ 5 ให้แบ่งส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ และมีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง การแบ่งส่วนราชการระดับงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ข้อ 7 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้ 1) งานบริหารทั่วไป 2) งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ 3) งานห้องสมุด

พ.ศ. 2552 กั้นห้องสำนักงานผู้อำนวยการ ที่ชั้น 1 อาคารบรรณราชนครินทร์ และจัดซื้อฐานข้อมูล E-book CRC Net Base เป็นเงิน 535,000 บาท

พ.ศ. 2553 ติดตั้งระบบป้องกันหนังสือหาย เป็นเงิน 949,090 บาท ปรับระบบโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ เป็น VLS Virtual เป็นเงิน 270,000 บาท จัดซื้อฐานข้อมูล E-Book ภาษาไทย เป็นเงิน 261,952.92 บาท

พ.ศ. 2554 ปรับปรุงห้องชั้น 4 อาคารบรรณราชนครินทร์เป็นห้องอบรมการสืบค้นข้อมูล

พ.ศ. 2554 ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มตะวันตก 4 สถาบัน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

พ.ศ. 2555 ติดตาข่ายหน้าต่างชั้นพักบันไดทางขึ้น ชั้น 1 - 6 อาคารบรรณราชนครินทร์

พ.ศ. 2555 ร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กับ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (วิทยาเขตกำแพงแสน วิทยาเขตศรีราชา บางเขน) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ และ มหาวิทยาลัยบูรพา ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

พ.ศ. 2556 วันที่ 10 มีนาคม สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมมีมติแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปริสุทธกุล เป็นผู้อำนวยการ จึงได้เริ่มพัฒนาปรับปรุงสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะด้านภูมิสถาปัตยกรรมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

พ.ศ. 2556 ย้ายเคาน์เตอร์บริการยืม - คืนหนังสือ จากชั้น 3 มาไว้ที่ ชั้น 1 อาคารบรรณราชนครินทร์ ตามความต้องการของผู้ใช้บริการที่ได้เสนอแนะไว้

พ.ศ. 2556 ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในหลายด้าน เช่น ปรับปรุงตกแต่งอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และจัดทำห้องต่าง ๆ คือ ห้อง Research station ณ ชั้น 1 อาคาร 5 ชั้น ขยายห้องสำนักงานผู้อำนวยการ กั้นห้องหน่วยบริการวารสารหนังสือพิมพ์ ปรับปรุงห้องศาสนา กั้นห้องอ่านเฉพาะ 2 ห้อง ณ ชั้น 5 อาคารบรรณราชนครินทร์ กั้นห้องบริเวณห้องโถงชั้น 5 อาคาร 5 ชั้น จัดระเบียบบันไดหนีไฟ จัดทำตาข่ายกันนก บริเวณทางเชื่อมชั้น 3-5 ระหว่างอาคารบรรณราชนครินทร์และอาคาร 5 ชั้น ปรับปรุงห้องอ่านสำหรับอาจารย์ ปรับปรุงตกแต่งหน้าลิฟต์ และกระจกหน้าอาคารบรรณราชนครินทร์ ตกแต่งประดับต้นไม้บริเวณภายในภายนอก และจัดสวนหย่อม เปลี่ยนแปลงทางเข้าออกสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และติดตั้งแผงตรวจจับสัญญาณแม่เหล็กไฟฟ้าเพิ่มขึ้นอีก 1 ช่องทาง สร้างกลุ่ม Line social ชื่อว่า LIBNPRU บน Smartphone เพื่อการบริหารงานเชิงรุกในด้านการมอบหมายสั่งการต่าง ๆ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การพัฒนางาน เชิญประชุม และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

พ.ศ. 2556 งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แยกการบริหารงานและการดำเนินงาน โดยจัดตั้งเป็นสำนักคอมพิวเตอร์ ตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ในการประชุมครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2556

พ.ศ. 2557 ปรับปรุงและสร้างบรรยากาศภายในสำนักให้มีลักษณะแบบศิลปะทวารดี ปรับปรุงห้องหน้าลิฟท์สำหรับเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้อ่านหนังสือแบบอิสระและให้เป็นห้องพักผ่อนตามอัธยาศัย ปรับปรุงเครื่องปรับอากาศให้ใช้งานได้ตามปกติหลังจากที่ชำรุดมาเกือบ 3 ปี ปรับปรุงความสะอาดภายในสำนักโดยใช้หลักกิจกรรม 5ส โดยให้บุคลากรทุกคนตระหนักในบทบาท หน้าที่ บริการ และภาระงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

พ.ศ. 2557 ปรับปรุงกั้นห้องประชุมกลุ่มย่อย ห้องเก็บเอกสารหลักฐานการประกันคุณภาพการศึกษา และการจัดการความรู้ ณ ชั้น 5 อาคารบรรณราชนครินทร์ ปรับปรุงกั้นห้องหน่วยพัฒนาและบริการ โสตทัศนวัสดุสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปรับปรุงห้องชมโทรทัศน์ และกั้นห้องอ่านเรียนรู้ด้วยตนเองจำนวน 2 ห้อง ณ ชั้น 6 อาคารบรรณราชนครินทร์ จัดทำตาข่ายกันนกเพิ่มเติม ณ ชั้น 2, 3, 4, 5 อาคาร 5 ชั้น

พ.ศ. 2557 ปรับปรุงติดตั้งเครื่องเสียงห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 อาคาร 5 ชั้น ปรับปรุงสวนหย่อมด้านหน้าให้สวยงามร่มรื่น และสร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกคนได้พัฒนาตนเอง ได้แก่ การอบรมการใช้ภาษาอังกฤษ การใช้ไอที เป็นต้น ตลอดจนการสร้างความรู้ความตระหนักในหน้าที่ของตนเอง เพื่อร่วมกันพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ก้าวไกลต่อไป ปรับปรุงห้องอบรมลีลาวดี (ทาสี) ห้องประชุมเฟื่องฟ้า (ติตวอลล์เปเปอร์) และห้องโถง (ทาสี)

พ.ศ. 2557 ปรับปรุงระบบเครื่องปรับอากาศรวมหรือแบบчилเลอร์ของอาคารบรรณราชนครินทร์ ปรับปรุงเคาน์เตอร์ชั้นล่างให้มีกันห้อง ติดตั้งฉากพร้อมกล่องไฟส่องสว่างและยกพื้นเคาน์เตอร์ ติดตั้งป้ายไวเนลเป็นภาพบรรยากาศเกี่ยวกับทวารวดีและพระราชวังสนามจันทร์ เพื่ออนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ปรับปรุงห้องสำนักงานผู้อำนวยการและห้องผู้อำนวยการด้วยวอลล์เปเปอร์และติดฟิล์มกันแสง ปรับปรุงติดตั้งโคมไฟส่องสว่างการอ่านหนังสือบริเวณชั้น 2 - ชั้น 5 อาคารบรรณราชนครินทร์ และติดตั้งพัดลมดูดอากาศหน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์

พ.ศ. 2557 ปรับปรุงทางลงชั้น 4 - 3 - 2 อาคาร 5 ชั้น โดยการกันห้องเพื่อป้องกันมิให้ความเย็นจากเครื่องปรับอากาศสูญเสียพลังงาน ติดตามขायกันนกเพิ่มเติมอาคาร 5 ชั้น ด้านทิศตะวันตก

พ.ศ. 2558 ทาสีภายนอกอาคารบรรณราชนครินทร์และทำความสะอาดกระจกทั้ง 7 ชั้นโดยรอบปรับปรุงสวนหย่อมหลังห้อง Research station เพื่อสร้างบรรยากาศสิ่งแวดล้อมสีเขียว ปรับปรุงพื้นบริเวณหลังห้องผู้อำนวยการด้วยการปูอิฐตัวหนอนให้มีความสะอาดเป็นระเบียบ ปรับปรุงห้องโถง ทาสีห้องโถงอาคาร 5 ชั้นเพื่อติดตั้งจอโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เวทีเพื่อรองรับค่ายทักษะวิชาการหรือประชุมนิเทศนักศึกษาเข้าใหม่ปีการศึกษา 2558

พ.ศ. 2558 ปรับปรุงทางเชื่อมชั้น 5 ระหว่างอาคาร 5 ชั้นและอาคารบรรณราชนครินทร์ด้วยการปูกระเบื้องพื้นที่ 32 ตารางเมตร ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบอาคารทั้ง 2 หลังให้ร่มรื่นสร้างบรรยากาศการอ่านให้มีจุดตรวจทางเข้าห้องสมุดชั้น 1 เพื่อป้องกันมิให้ผู้ใช้นำอาหาร ขนม น้ำอัดลม และเครื่องดื่ม ต่าง ๆ เพราะจะทำให้ห้องสมุดสกปรกเลอะเทอะไม่เป็นระเบียบ

พ.ศ. 2559 ปรับปรุงสวนหย่อมโดยรอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุงทางเดินด้านข้างอาคารบรรณราชนครินทร์โดยปูตัวหนอน ปรับปรุงห้องผู้อำนวยการและห้องสำนักงานผู้อำนวยการโดยปูพื้นลามิเนต ปรับปรุงห้องพระ และที่วางเครื่องครัว ซ่อมท่อระบายน้ำบริเวณเพดานทางเชื่อมชั้น 5 ทาสีชั้นวางหนังสือ ติดตั้งทีวีชายเนต จำนวน 6 ชุด คอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้น 40 เครื่อง และเพิ่มคอมพิวเตอร์สืบค้น E-book 4 เครื่อง

พ.ศ. 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ปรับปรุงโครงสร้างใหม่เพื่อให้การบริหารงาน มีความกระชับ รวดเร็ว และคล่องตัว จึงเสนอในการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้งที่ 2 /2559 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2559 เห็นชอบให้ปรับปรุงโครงสร้าง คือ สำนักงานผู้อำนวยการควบคุมกำกับ 2 งาน คือ งานสื่อสิ่งพิมพ์ และงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และต่อมาวันที่ 9 มีนาคม 2559 มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง การแบ่งส่วนราชการระดับงาน

พ.ศ. 2560 ติดต๋ายกัันนภพืราบโดยรอบสำนักกัทยบรการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรบัปรุ่งครุ่ณทั่สำนักงานที่ซำรุดกัลับมาซำงานใหม่ได้ ตกแต่งบรรยาศากายในสำนักกัทยบรการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ติดภาพสามมิตี ติดภาพสตักเกอร์เร่องราวต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน จัดทำปำยนิทรศการเร่องศาสตรัพระราชา พระราชประวัติในหลวง รัชกาลที่ 9 และรัชกาลที่ 10 เป็นต้น

พ.ศ. 2561 ปรบัปรุ่งระบบเครื่องปรบัอากาศแบบท่รวม หรือระบบซิลเลอร์ ปรบัปรุ่งระบบลิฟท์ ทาสีอาคารซันล่างของห้องสมุด 5 ซัน ติดตั้งบอร์ดนิทรศการแบบถาวร ทังภายใน ภายนอก รวมทั้งติดสตักเกอร์ ตกแต่งเพื่อสร้างบรรยาศาส่งเสริมการอ่าน จัดทำ QR-CODE (ส่งเสริมการใช้บริการ)

พ.ศ. 2562 ปรบัปรุ่งซัน 7 อาคารบรรณราชนครินทร์ (หอเฉลิมพระเกียรติและจดหมายเหตุ) พร้อมติดตั้งเครื่องเสียงและสตักทศนูปรกรณ์ ปรบัปรุ่งห้องน้ำอาคารบรรณราชนครินทร์และอาคารห้องสมุด 5 ซัน ซันเป็นงบประมาณผูกพัน พ.ศ. 2560 (งบประมาณเงินรายได้) ปรบัปรุ่งพื้นห้องซัน 1 และซัน 6 ติดตั้งต่ายกัันนภซันตาดฟ้า อาคารบรรณราชนครินทร์ ทาสีภายนอกอาคารห้องสมุด 5 ซัน ติดตั้งระบบประตูทางเข้า-ออกอัตโนมัติ (โดยใช้บัตรสมาชิก scan ทางเข้า) เปลี่ยนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Automatic Library) Web OPAC จาก VTLS เป็น MATRIX สำรวจครุ่ณทั่ทังหมด ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันและรายงานตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ระดมบรรณารักรั้ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด และนักศึกษาช่วยงานเพื่อสำรวจหนังสือเกำออกจากรบบและจัดการระบบทะเบียนหนังสือให้เป็ปัจจุบัน จำหน่ายครุ่ณทั่เกำที่ใช้การไม่ได้ ออกจากทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ติดตั้งเครื่องกรองน้ำที่อาคารบรรณราชนครินทร์และอาคารห้องสมุด 5 ซัน จำนวน 2 เครื่อง ติดตั้งม่านป้องกันแสงแดดบริเวณซัน 2 - ซัน 6 อาคารบรรณราชนครินทร์ ปรบัปรุ่งเครื่องปรบัอากาศระบบ AHU ปรบัปรุ่งระบบไฟฟ้า ปรบัปรุ่งระบบลิฟท์ ปรบัปรุ่งภูมิทัศน์ให้สวยงาม ร่มรื่น โดยรอบอาคารสำนักกัทยบรการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ยิงกาวัลซิลิโคนบริเวณประตูและหน้าต่างเพื่อป้องกันฝนสาด และมีโครงการจ้างงานนักศึกษาช่วยงานห้องสมุด จำนวน 93 คน งบประมาณการจ้างงานเป็เงิน 440,400 บาท

พ.ศ. 2563 ใช้งบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ปี พ.ศ. 2563 ได้ตามเป้าหมาย คือ ร้อยละ 100 มีผลการดำเนินงานดังนี้ ติดตั้งประตูทางเข้าออกแบบบานเลื่อนอัตโนมัติ โดยใช้กระจกแบบ Temper จำหน่ายครุ่ณทั่ที่ซำรุดและวัสดุคงสภาพที่ใช้การไม่ได้ออกจากทะเบียน (ครั้งที่ 3) พร้อมทังปรบัปรุ่งฐานข้อมูลครุ่ณทั่ในระบบของมหาวิทยาลัยและของสำนักกัทยบรการฯ (ประยุกต์ใช้โปรแกรม Excel) ให้เป็ปัจจุบัน สนับสนุนการทำ Webometrics ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย แต่เนื่องจากช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - มิถุนายน 2563 มีสถานการณ์โควิดระบาดทั่วโลก มหาวิทยาลัยให้ปิดบริการห้องสมุด และต้องป้องกันโรคระบาด จึงมีมาตรการตามประกาศมหาวิทยาลัย ได้แก่ การประชุมออนไลน์ /นึ่งประชุมแบบเว้นระยะ การใส่หน้ากากอนามัย การให้ทำ Work from Home การบริการ Book Drive Theru + Delivery การคัดแยกหนังสือเกำซำรุด เพื่อรอการจำหน่ายออกตามระเบียบ เริ่มการบริหารจัดการเพื่อควบคุมบัญชีวัสดุสิ้นเปลืองตามข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายในให้สามารถตรวจสอบได้ ประชาสัมพันธ์การป้องกันตนเอง การใช้เจลแอลกอฮอล์ การตรวจวัดอุณหภูมิ หลังการประกาศผ่อนผันจึงให้มีการสแกน QR Code ไทยชนะเพื่อ เช็คอิน

การนั่งอ่านแบบเว้นระยะ การใช้หน้ากากอนามัยสำหรับการบริการท้องถิ่น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนาห้องสมุดโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านปลื้มคีจำนวน 3 ครั้ง สำหรับการจัดหาครุภัณฑ์ ได้แก่ เก้าอี้ห้องประชุม จำนวน 4 ตัว เครื่องดูดฝุ่นแบบมือถือไร้สาย จำนวน 2 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ ขนาด 2kVA จำนวน 1 เครื่อง อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) จำนวน 1 เครื่อง ชุดเครื่องเสียงโฮมเธียเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 4 เครื่อง LED TV ขนาด 40 นิ้ว อุปกรณ์นำเสนออัจฉริยะ QuickShare จำนวน 1 เครื่อง ระบบแสดงผลภาพ (เพิ่มเติม) 1 จอ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์ AIO เก้าอี้บาร์โมเดิร์นอะคริลิก จำนวน 8 ตัว เครื่องเล่นมีเดีย HD Player จำนวน 4 เครื่อง ผ้าผ่านม้วนและผ้าผ่านจีบชั้น 2, ชั้น 7 จำนวน 76 ชุด เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 6 เครื่อง เครื่องเสียงชนิดล้อยาก จำนวน 1 เครื่อง โต๊ะพับเอนกประสงค์สำหรับ 3 ที่นั่ง และเก้าอี้เอนกประสงค์สำหรับโต๊ะ 3 ที่นั่ง จำนวน 5 ชุด โต๊ะอ่านหนังสือ 2 ที่นั่ง แบบมีปลั๊กไฟ, โต๊ะอ่านหนังสือ 4 ที่นั่ง แบบมีปลั๊กไฟและเก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน 10 ชุด เก้าอี้ชมทีวี จำนวน 60 ตัว โทรศัพท์ไร้สาย จำนวน 5 เครื่อง โทรโข่ง จำนวน 3 เครื่อง ปรับปรุงหลังคาพื้นที่ทางเชื่อมอาคารห้องสมุด 5 ชั้น และทางเดินระหว่างอาคาร 15 ชั้น และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประตุ Auto Door และกระจก Temper ผนังปูนวม ห้องมินิเธียเตอร์ ชั้น 6 อาคารบรรณราชนรินทร์

พ.ศ. 2564 จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดระบบแสดงผลไร้สาย 2 จอ จำนวน 1 ชุด, TV LED ขนาด 48 นิ้ว พร้อมขาตั้งแบบยืน จำนวน 3 ชุด, ชุดเครื่องเสียงไมค์ประชุม จำนวน 1 ชุด, เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ Book Drive Thru จำนวน 1 เครื่อง, คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 5 เครื่อง, คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง, จอแสดงผล (จอคอมพิวเตอร์) ขนาด 23.5 นิ้ว จำนวน 3 จอ, เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง และลำโพงเคลื่อนที่แบบมีหูหิ้ว จำนวน 3 เครื่อง และได้รับอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ในการปรับปรุงพื้นที่ ชั้น 5 อาคารบรรณราชนรินทร์ Co – Working Space จำนวนเงิน 472,000 บาท

พ.ศ. 2565 จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน พร้อมติดตั้ง ณ อาคารบรรณราชนรินทร์และอาคารหอสมุด 5 ชั้น จำนวน 3 รายการ รวม 48 เครื่อง จำนวนเงิน 1,970,000 บาท งานก่อสร้างปรับปรุงพื้นที่อาคารบรรณราชนรินทร์ ชั้น 1 – 7 และชั้นดาดฟ้า จำนวนเงิน 1,500,000 บาท ปรับปรุงห้องมินิเธียเตอร์ ชั้น 6 อาคารบรรณราชนรินทร์ จำนวนเงิน 333,000 บาท ม่านบังแสงแบบม้วนม้วนโลเลอร์ พร้อมติดตั้ง ภายในอาคารบรรณราชนรินทร์และอาคารหอสมุด 5 ชั้น เป็นราคาทั้งสิ้น 194,595.00 บาท ชุดเครื่องเสียงและลำโพง จำนวนเงิน 105,300 บาท ไมโครโฟนไร้สายชนิดมือถือ จำนวนเงิน 74,500 บาท เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง เป็นราคาทั้งสิ้น 86,670.00 บาท จัดจ้างทำความสะอาดผนังกระจกภายนอก วงเงิน 96,000.00 บาท การจัดจ้างปรับปรุงภูมิทัศน์รอบนอกอาคารบรรณราชนรินทร์จำนวนเงิน 75,000 บาท

พ.ศ. 2566 จัดซื้อครุภัณฑ์กล้องถ่ายภาพดิจิทัล จำนวนเงิน 60,700 บาท จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 20 เครื่อง จำนวนเงิน 398,040 บาท จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง จำนวนเงิน 12,500 บาท จัดจ้างทำป้ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ป้าย จำนวนเงิน 50,220 บาท จัดจ้างทำป้ายบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ป้าย จำนวนเงิน 19,260 บาท จัดซื้อครุภัณฑ์ Co – Working Space จำนวนเงิน 122,200 บาท จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวนเงิน 98,900 บาท และจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้โชว์หนังสือ จำนวนเงิน 190,460 บาท

และเมื่อวันที่ 24 พ.ศ. 2566 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการรับรองผ่านมาตรฐานเกณฑ์การประเมินให้เป็นห้องสมุดสีเขียว โดยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566) (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)

### ข้อมูลทั่วไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ที่อยู่ : เลขที่ 85 ถนนมาลัยแมน ตำบลนครปฐม อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม 73000

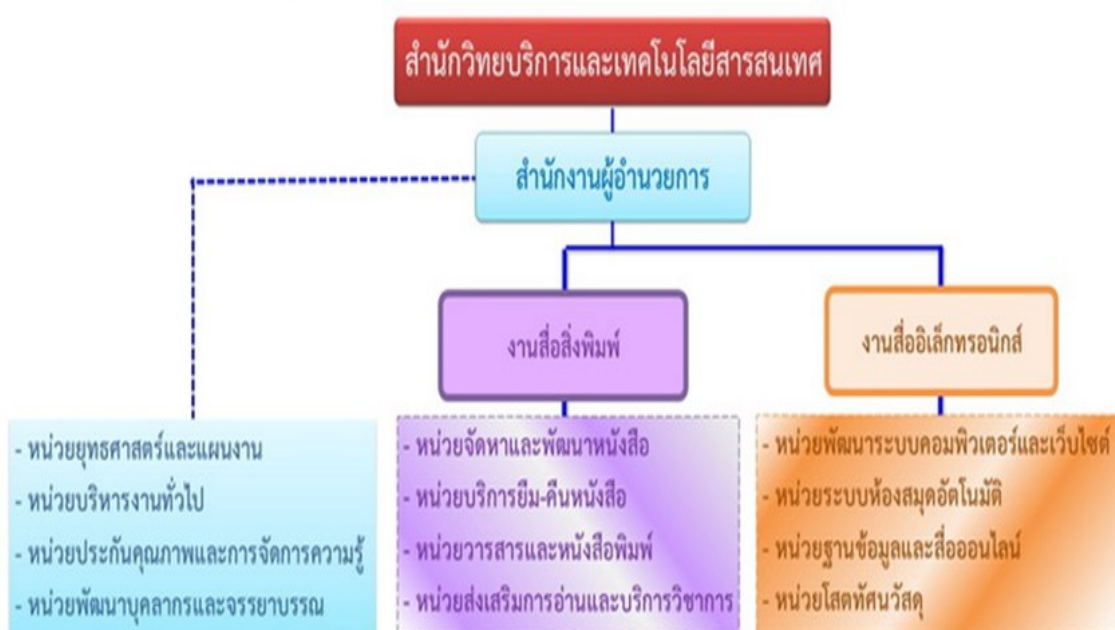
โทรศัพท์ : 0-3426-1054-6 โทรสาร : 0-3426-1056 E-mail :library@npru.ac.th

## 1.2 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

### การแบ่งส่วนราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กำกับดูแลโดยรองอธิการที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ซึ่งมีภารกิจที่สำคัญการสนับสนุนตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ให้บรรลุตามเป้าหมายที่ว่าการศึกษาวิชาการต่าง ๆ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2549 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมในการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2559 เห็นชอบให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศคือ 1) งานสื่อสิ่งพิมพ์ 2) งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต่อมาได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่องการแบ่งส่วนราชการระดับงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 ดังนั้นสำนักงานผู้อำนวยการจึงมีหน้าที่กำกับดูแล 1) งานสื่อสิ่งพิมพ์ ประกอบด้วยหน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ หน่วยบริการยืม-คืนหนังสือ หน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์ และหน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ 2) งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย หน่วยพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์ หน่วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ หน่วยฐานข้อมูลและสื่อออนไลน์ และโสตทัศนวัสดุ นอกจากนี้สำนักงานผู้อำนวยการต้องกำกับดูแลหน่วยต่าง ๆ 4 หน่วย ประกอบด้วย หน่วยยุทธศาสตร์และแผนงาน หน่วยบริหารงานทั่วไป หน่วยประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดการความรู้ และหน่วยพัฒนาบุคลากรและจรรยาบรรณ

### โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ





## การบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การบริหารราชการตามโครงสร้างใหม่ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์การุณย์ ด่านประดิษฐ์ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข รองผู้อำนวยการ อาจารย์เนตรนภา สวยสี รองผู้อำนวยการ นางสมรัก เปล่งเจริญศิริชัย หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ นางสาวเรณูภา ปรีชานุกูล หัวหน้างานสื่อสิ่งพิมพ์ นางสาวสุรรัตน์ คล้ายสถาพร หัวหน้างานสื่ออิเล็กทรอนิกส์



### 1.3 รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร

#### คณะผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้อำนวยการ	: ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์
รองผู้อำนวยการ	: ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล	ชนะสุข
รองผู้อำนวยการ	: อาจารย์เนตรนภา	สวยสี
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	: นางสมรัก	เปล่งเจริญศิริชัย
หัวหน้างานสื่อสิ่งพิมพ์	: นางสาวเรณูกา	ปรีชานุกูล
หัวหน้างานสื่ออิเล็กทรอนิกส์	: นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร

#### จำนวนบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเภทบุคลากร	จำนวน
ผู้บริหาร	3 คน
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	1 คน
บรรณารักษ์	6 คน
เจ้าหน้าที่งานบริหารทั่วไป	5 คน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1 คน
ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	4 คน
พนักงานทำความสะอาด	5 คน
<b>รวม</b>	<b>25 คน</b>

#### บุคลากรจำนวน 25 คน มีรายชื่อดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. อาจารย์เนตรนภา สวยสี รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. นางสมรัก เปล่งเจริญศิริชัย หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ
5. นางสาวเรณูกา ปรีชานุกูล หัวหน้างานสื่อสิ่งพิมพ์
6. นางสาวสุรรัตน์ คล้ายสถาพร หัวหน้างานสื่ออิเล็กทรอนิกส์
7. นายเทพฤทธิ์ ตั้งฤทัยวานิชย์ หัวหน้าหน่วยยืม-คืนหนังสือ
8. นางนภาพร พุ่มพิทักษ์กุล หัวหน้าหน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์
9. นางสาวลัดดา บุญเปลียนพล หัวหน้าหน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ
10. นางสาวฐาณิตา มลคล้าย หัวหน้าหน่วยบริหารงานทั่วไป

11. นายธนกร	โพธิyalัย	หัวหน้าหน่วยยุทธศาสตร์และแผนงาน
12. นายศิวฤกษ์	สุขชัย	หัวหน้าหน่วยพัฒนาบุคลากรและจรรยาบรรณ
13. นายปราชญา	เจิมอุทัย	หัวหน้าหน่วยพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์
14. นางกิ่งดาว	ฮั่วจัน	บุคลากรหน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ
15. นางสาวเขมิกา	ศุณย์กลาง	บุคลากรหน่วยบริหารงานทั่วไป
16. นางสาวกรรณิกา	ธีรานนท์	บุคลากรหน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ
17. นางสาวโชติกา	บรรจง	บุคลากรหน่วยยืม-คืนหนังสือ
18. นางกรรณิกา	เข้าอุ	บุคลากรหน่วยยืม-คืนหนังสือ
19. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม	บุคลากรหน่วยยืม-คืนหนังสือ
20. นายวรฤถ	บุบผาพันธุ์	บุคลากรหน่วยยืม-คืนหนังสือ
21. นายจรัญ	เกตุกิ่งแก้ว	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่
22. นางสาวจิณณพัต	บรรจง	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่
23. นายสรารุช	เอี้ยวรานนท์	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่
24. นางสาวลักษณ	อ่อนจันทร์งาม	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่
25. นายอิทธิพัทธ์	เอี้ยวรานนท์	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่

#### 1.4 ข้อมูลพื้นฐานโดยสรุปเกี่ยวกับอาคารสถานที่ ทรัพยากรสารสนเทศ และงบประมาณ ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

##### อาคารสถานที่

##### อาคารบรรณราชนครินทร์ 7 ชั้น

พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1

1. ประตูทางเข้าอัตโนมัติ
2. เคาน์เตอร์บริการยืม-คืนหนังสือ
3. ห้องผู้อำนวยการ
4. ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ
5. ลิฟท์โดยสารชั้น 1-7
6. ลิฟท์โดยสาร (เฉพาะเจ้าหน้าที่)
7. ห้องน้ำชาย-หญิง
8. พื้นที่นั่งอ่านและพักผ่อน
9. ชั้นหนังสือใหม่ (Book Intrend)
10. ประตูป้องกันหนังสือหาย

## พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 2

1. หน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์
2. พื้นที่นั่งอ่านหนังสือ
3. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
4. วารสารเย็บเล่ม ไทย-อังกฤษ
5. วารสารฉบับปัจจุบัน ไทย-อังกฤษ
6. หนังสือพิมพ์เย็บเล่ม
7. หนังสือพิมพ์ฉบับปัจจุบัน ไทย-อังกฤษ-จีน
8. หนังสือพยาบาลศาสตร์ ไทย-อังกฤษ
8. นิตยสาร
9. จุลสาร กฤตภาค จดหมายข่าว
10. ห้องน้ำหญิง

## พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 3

1. ห้องสำหรับเด็กเล็ก
2. มุมหนังสือเยาวชน (Kiddy Zone)
3. พื้นที่นั่งอ่านหนังสือ
4. ห้องน้ำชาย

## พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 4

1. ห้องเก็บครุภัณฑ์รอจำหน่าย
2. หนังสืออ้างอิง ไทย-อังกฤษ
3. พื้นที่นั่งอ่านหนังสือ
4. ห้องน้ำหญิง

## พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 5

1. ห้องรองผู้อำนวยการ
2. ห้องชมพู่พันธุ์ทิพย์ (ห้องบริการอ่านค้นคว้าและสัมมนากลุ่มย่อย)
3. ห้องบานบุรี (ห้องบริการอ่านค้นคว้าและสัมมนากลุ่มย่อย)
4. ห้องราชพฤกษ์ (ห้องบริการอ่านค้นคว้าและสัมมนากลุ่มย่อย)
5. Co-working Space
6. ห้องน้ำชาย

### พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 6

1. ห้องบริการโสตทัศนวัสดุ
2. ห้องมินิโฮมเธียเตอร์
3. ห้อง Music Relax
4. ห้อง VDO On-Demand and Streaming
5. ห้องน้ำหญิง

### พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 7

1. หอเฉลิมพระเกียรติและหอจดหมายเหตุ
2. ห้องน้ำชาย-หญิง

### อาคารห้องสมุด 5 ชั้น

#### พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 1

1. ห้อง Relax Time
2. พื้นที่นั่งอ่านหนังสือ
3. ห้องน้ำชาย-หญิง

#### พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 2

1. หน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ
2. พื้นที่จัดเก็บหนังสือเก่า และหนังสือการศึกษาทั่วไป (GE)

#### พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 3

1. พื้นที่บริการหนังสือภาษาไทยทั่วไป หมวด 000-500
2. พื้นที่บริการหนังสือนวนิยาย และเรื่องสั้น
3. พื้นที่บริการหนังสือภาษาต่างประเทศ หมวด 000-900
4. จุดบริการคอมพิวเตอร์สืบค้น
5. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

#### พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 4

1. พื้นที่บริการหนังสือภาษาไทยทั่วไป หมวด 600-900
2. พื้นที่บริการงานวิจัย และวิทยานิพนธ์
3. จุดบริการคอมพิวเตอร์สืบค้น
4. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

#### พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 5

ห้องประชุม อบรม สัมมนา (ห้องราชวาที ห้องอบรมลีลาวดี และห้องประชุมเฟื่องฟ้า)

## ทรัพยากรสารสนเทศ

### หนังสือ

ภาษาไทย	จำนวน	246,925 เล่ม
ภาษาต่างประเทศ	จำนวน	35,393 เล่ม
<b>รวม</b>	<b>รวม</b>	<b>282,318 เล่ม</b>

### วารสาร

ภาษาไทยฉบับปัจจุบัน	จำนวน	565 ชื่อ
ภาษาต่างประเทศฉบับปัจจุบัน	จำนวน	46 ชื่อ
ภาษาไทยเย็บเล่ม	จำนวน	730 รายชื่อ (จำนวน 10,652 เล่ม)
ภาษาอังกฤษเย็บเล่ม	จำนวน	96 รายชื่อ (จำนวน 1,175 เล่ม)

### สื่อโสตทัศนวัสดุ

DVD	จำนวน	3,847 ชื่อเรื่อง
VCD	จำนวน	8,790 ชื่อเรื่อง
<b>รวม</b>	<b>รวม</b>	<b>16,660 ชื่อเรื่อง</b>

### สื่ออิเล็กทรอนิกส์

ฐานข้อมูลออนไลน์	จำนวน	12 ฐาน
------------------	-------	--------

### E-Book

ภาษาไทย	จำนวน	518 รายการ
ภาษาต่างประเทศ	จำนวน	20,076 รายการ

## งบประมาณปี 2566

งบประมาณแผ่นดิน	จำนวน	59,011.00 บาท
งบประมาณรายได้	จำนวน	2,627,425.45 บาท
รวมจำนวนทั้งสิ้น	จำนวน	2,686,436.45 บาท

## ส่วนที่ 2

### ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ

#### องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	:	การบริหารจัดการของหน่วยงาน
ชนิดของตัวบ่งชี้	:	กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	:	ปีงบประมาณ
ผู้ประสานตัวบ่งชี้	:	นายธนกร โปธิyalัย
ผู้ติดตามตรวจสอบตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข อาจารย์เนตรนภา สวยสี
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์

#### เกณฑ์มาตรฐาน

- ผู้บริหารมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์ในการกำหนดทิศทางดำเนินงาน มีแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ มีการประเมินความสำเร็จของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงาน
- มีแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร มีการดำเนินงานตามแผน มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามและประเมินความสำเร็จ และนำผลการประเมินไปปรับปรุง
- มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของหน่วยงานและดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
- มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามพันธกิจหลักของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ด้าน ที่สามารถนำไปพัฒนางานของหน่วยงาน
- มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ



## เกณฑ์มาตรฐาน

ข้อ 1. ผู้บริหารมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์ในการกำหนดทิศทางดำเนินงาน มีแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ มีการประเมินความสำเร็จของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงาน

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นายธนกร โปธิยาลัย

## ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารได้มีการกำหนดนโยบายบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติการบริหารงาน โดยได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 [1-1.1-1-1]

### ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### เรื่อง นโยบายบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [1-1.1-1-1]



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เรื่อง นโยบายบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้การบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักธรรมาภิบาล ยึดถืออำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 643/2561 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงกำหนดนโยบายการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1. จัดหา พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในด้านการให้บริการสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย
2. พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital library)
3. การให้บริการเชิงรุก
4. ส่งเสริมบริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
5. พัฒนารูปแบบการบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
6. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ส่งเสริมการเรียนรู้
7. ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร
8. พัฒนาไปสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว
9. ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาโดยให้บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีส่วนร่วม

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุวจีอุทพงษ์)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 54/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสาย วิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติ การการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 ณ ห้องราชวดี ชั้น 5 อาคาร หอสมุด 5 ชั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม สั่ง ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2565 [1-1.1-1-2]

คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 54/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสาย วิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรม [1-1.1-1-2]



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ที่ 54/2565

เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้าง มหาวิทยาลัย เข้าอบรม

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้จัดโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 ณ ห้องราชวดี ชั้น 5 อาคารหอสมุด 5 ชั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้การ ดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2547 จึงให้ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัยเข้าร่วมโครงการดังกล่าว มีรายชื่อส่งต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล	ชนะสุข
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษวี	บุญศรีงาม
3. อาจารย์เนตรนภา	สวยสี
4. นางสาวกรรณิกา	ธีรานนท์
5. นางกรรณิกา	เบ้าอยู่
6. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
7. นางสาวกิ่งดาว	ฮั่วฮั่น
8. นางสาวชมิภา	ศูนย์กลาง
9. นางสาวโชติกา	บรรจง
10. นางสาวฐาปิตา	มลคส์
11. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวาณิชย์
12. นายชนกร	โพธิยาชัย
13. นายปราชญา	เงินอุทัย
14. นางสาวเรณูภา	ปวีชานุกูล
15. นางสาวศัลลดา	บุญเปี่ยมพล

- 2 -

16. นายวรฤต	บุบผาพันธ์
17. นายศิวฤกษ์	สุขชัย
18. นางสาวสุวิวัฒน์	คล้ายสถาพร
19. นางแอมวิศม์	เชื่อนิติพิทักษ์พร
20. นางสาวฉิมฉิมพิศ	บรรจง
21. นางสาวสิริภรณ์	อ่อนจันทร์งาม
22. นายจวีญ	เกตุกึ่งแก้ว
23. นายตราวุธ	เชื้อวรานนท์
24. นายอิทธิพิสุทธิ์	เชื้อวรานนท์

ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ 2565 จากกิจกรรมหลักโครงการ  
บริหารจัดการทั่วไปสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรองพัฒนางานประกันคุณภาพการ  
ศึกษาและการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ รหัสกิจกรรม 202301020621

ถึง ณ วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

20 มิ.ย. 65 08:11 16:21:25 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MAAzA-QMARQ-SCADY-ARQAS

ในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เวลา 09.00-17.00 น. ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เข้าร่วมการอบรมในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570 ซึ่งได้รับเกียรติจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาการข้อมูล คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นวิทยากรในการอบรมครั้งนี้ ซึ่งมีการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 เพื่อกำหนดทิศทาง และแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 จากการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในครั้งนี้นี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการกำหนดวิสัยทัศน์ คือ มุ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล เพื่อส่งเสริมบัณฑิตนักปฏิบัติ ดำเนินการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ คือ 1. จัดหาพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล 2. บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น 3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และดำเนินการกำหนดพันธกิจ คือ 1. การให้บริการทรัพยากรสารสนเทศเชิงรุกด้วยดิจิทัล 2. ส่งเสริมการบริการวิชาการสู่ท้องถิ่น 3. การจัดการบริหารองค์กร [1-1.1-1-3]

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570 [1-1.1-1-3]



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570

ในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เวลา 09.00-17.00 น. ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ได้เข้าร่วมการอบรมในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570

ซึ่งได้รับเกียรติจากผู้อำนวยการสายการสอน ศร. สุวิมล มรรควิบูลย์ชัย อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาการข้อมูล คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นวิทยากรในการอบรมครั้งนี้ ซึ่งมีการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 เพื่อกำหนดทิศทาง และแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการฯ ให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยอาศัยการวิเคราะห์ SWOT ANALYSIS รวมทั้งมีการวางแผนยุทธศาสตร์ (STRATEGIC PLANNING) การนำแผนไปปฏิบัติ (IMPLEMENTATION) และการติดตามและประเมินผล (EVALUATION & CONTROL) ซึ่งในแต่ละกิจกรรมนั้น มีการฝึกปฏิบัติจริงในกิจกรรมต่าง ๆ ของบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ในการมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ เป้าหมาย กลยุทธ์ โครงการและกิจกรรมที่จะสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056





สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

# ข่าวกิจกรรม

สำนักวิทยบริการฯ จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติ  
การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ  
ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

สำนักวิทยบริการฯ จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ  
ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056

และมีการกำหนดตัวชี้วัดประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2566-2570 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 9 ตัวชี้วัด ซึ่งได้มีการปรับตัวชี้วัดให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 จึงนำมากำหนดตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2566 ขึ้นใหม่ การทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในครั้งนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการปรับแผนและตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับสภาการณ์ในปัจจุบัน ตามตารางตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์นี้ [1-1.1-1-4]

#### ตารางตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ [1-1.1-1-4]

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566	ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ 2566
ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนครั้งของการเข้าใช้บริการที่สำนักหรือผ่านออนไลน์ เฉลี่ยต่อปี (ครั้ง)	300,000 ครั้ง
ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของ ทรัพยากรที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูล e-book เพื่อการสืบค้นที่ เพิ่มขึ้นต่อ ปี (ร้อยละ)	ร้อยละ 10
ตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ (เรื่อง)	200 เรื่อง
ตัวชี้วัดที่ 4 จำนวนชุมชนที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (จำนวน)	2 แห่ง
ตัวชี้วัดที่ 5 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (คะแนน)	4.00 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา (ร้อย ละ)	ร้อยละ 80
ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องสมุด (คะแนน)	4.00 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 8 คะแนนผลการตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (คะแนน)	50 คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 9 ระดับความสุขของบุคลากรในสำนัก (คะแนน)	4.20 คะแนน



การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในครั้งนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 –2570 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 [1-1.1-1-5]

การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 [1-1.1-1-5]



## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดการประชุมคณะกรรมการ ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ครั้งที่ 2/2565

เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 - 12.00 น. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2565 ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 อาคารบรรณารักษ์นครินทร์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานในการประชุมในครั้งนี้ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประกอบด้วย นางสมปอง มีสดีตะ หัวหน้าสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตสิน จิตดีสุขพงษ์ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีวาระการประชุม ดังนี้ การติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการต่าง ๆ ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 2566 ที่จะมีการดำเนินงานให้เกิดขึ้น ทั้งยังสามารถติดตามรายละเอียดการประชุมดังกล่าวได้จากเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ ในเมนู มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ จากเว็บไซต์ [HTTP://ARIT.NPRU.AC.TH/INDEX.PHP](http://arit.npru.ac.th/index.php)







<http://arit.npru.ac.th/>

<https://www.facebook.com/aritnpru>

[@sgn5305n](https://line.me/t/sgn5305n)

[034-261-056](tel:034-261-056)





## ข่าวกิจกรรม

สำนักวิทยบริการฯ จัดการประชุมคณะกรรมการ  
ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
(กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ครั้งที่ 2/2564



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056

จากการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 จึงได้แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566–2570 และแผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับสมบูรณ์

**แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566–2570**

[1.1-1-5]



**แผนยุทธศาสตร์**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570**

(การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565)



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565

แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
[1-1.1-1-5]



**แผนปฏิบัติการ**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

(การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565)



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565

จากนั้นได้มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566–2570 และแผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่หน่วยงานภายในทุกระดับผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 20 ตุลาคม 2565 ผ่านเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และไลน์กลุ่มของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [1-1.1-1-6]

**การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ**  
**การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3/2565**  
**วันที่ 20 ตุลาคม 2565 [1-1.1-1-6]**



เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2565 เวลา 10.00 – 13.00 น. ที่ท่าเสา ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3/2565 โดยการประชุมในครั้งนี้มีผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ เป็นประธานการประชุมพร้อมด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธี บุญศรีงาม ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล ชนะสุข รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และอาจารย์เนตรนภา สายสี ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าร่วมการประชุมดังกล่าวขึ้น ซึ่งมีการประชุมในการติดตามการดำเนินงานในด้านการบริหารจัดการต่าง ๆ สถิติข้อมูลการดำเนินงานบริการในงานเพื่อสิ่งพิมพ์และงานเพื่ออิเล็กทรอนิกส์ สถิติการดำเนินงานและการปฏิบัติงานซึ่งเห็นสมควรรายงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ทราบและการติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศการพิจารณาการดำเนินงานในด้านการบริหารจัดการและด้านการบริการในปีงบประมาณ 2566 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่จะดำเนินการประจำปีงบประมาณ 2566 ในด้านการติดตาม การดำเนินงานโครงการที่จะดำเนินการในด้านต่าง ๆ การให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนมาตรการดำเนินงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ซึ่งสามารถติดตามรายละเอียดการประชุมดังกล่าวได้จากเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ ในเมนูหน้าที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ได้จากหน้าเว็บไซต์ [HTTP://ARIT.NPRU.AC.TH/INDEX.PHP](http://arit.npru.ac.th/index.php)







สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 1/2566



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056

การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ  
เว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [1-1.1-1-6]

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

- บริการที่น่าสนใจ ▶
- เอกสารแนะนำ/ประชาสัมพันธ์ ▶
- ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
- ปฏิทินกิจกรรมสำนักวิทยบริการ
- รวมสิ่งเว็บไซต์ที่น่าสนใจ ▶
- ผลงานทางวิชาการ ▶
- ฐานข้อมูลท้องถิ่น
- ดาวโหลดแฟ้มข้อมูล
- ดาวโหลดแบบฟอร์มขอใช้บริการ ▶
- บริการจองใช้ห้องปฏิบัติการ
- บริการจองใช้ห้องปฏิบัติการ
- PPT-Template ARIT NPRU



**สายตรงผู้อำนวยการ**  
ผศ.สมพล สุขเจริญพงษ์

 **เสนอซื้อหนังสือ Online**

 **MyLOFT**  
เข้าฐานข้อมูลออนไลน์ได้ทุกที่

 **ฐานข้อมูลออนไลน์**

 **หนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ e-books**

 **e-Service**  
ระบบแจ้งขอเลข ISSN ISBN

อัพโหลดเมื่อวันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ.2566 เวลา 10:10 น.  
กลุ่มเอกสาร : แผนยุทธศาสตร์ สวก.  
จำนวนผู้อ่าน 199 ครั้ง

[Download : PLANyutlib2023.pdf](#)

20230314104610\_0... 1 / 63 64%



**แผนยุทธศาสตร์**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570**

(การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565)



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565

บริการที่น่าสนใจ	▼	อัพโหลดเมื่อวันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ.2566 เวลา 10:39 น.
เอกสารแนบ/ประชาสัมพันธ์	▼	กลุ่มเอกสาร : แผนยุทธศาสตร์ สวก.
ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง		จำนวนผู้อ่าน 51 ครั้ง
ปฏิทินกิจกรรมสำนักวิทยบริการฯ		Download : PLANlib2023.pdf
รวมสิ่งเว็บไซต์ที่น่าสนใจ	▼	
ผลงานทางวิชาการ	▼	
ฐานข้อมูลท้องถิ่น		
ดาวโหลดแฟ้มข้อมูล		
ดาวโหลดแบบฟอร์มขอใช้บริการ	▼	
บริการจองใช้ห้องปฏิบัติการ		
PPT-Template ARIT NPRU		



**สายตรงผู้อำนวยการ**  
ผศ.สมพล สุขจงกฤษณ์



**เสนอซื้อหนังสือ**  
Online



**MyLOFT**  
เข้าฐานข้อมูลออนไลน์ได้ทุกที่



**ฐานข้อมูลออนไลน์**



**หนังสือ อิเล็กทรอนิกส์**  
e-books



**e-Service**  
ระบบแจ้งขอเลข ISSN ISBN

**You** | | **libramNPRU** | |

20230314104439\_e...
1 / 62
64%



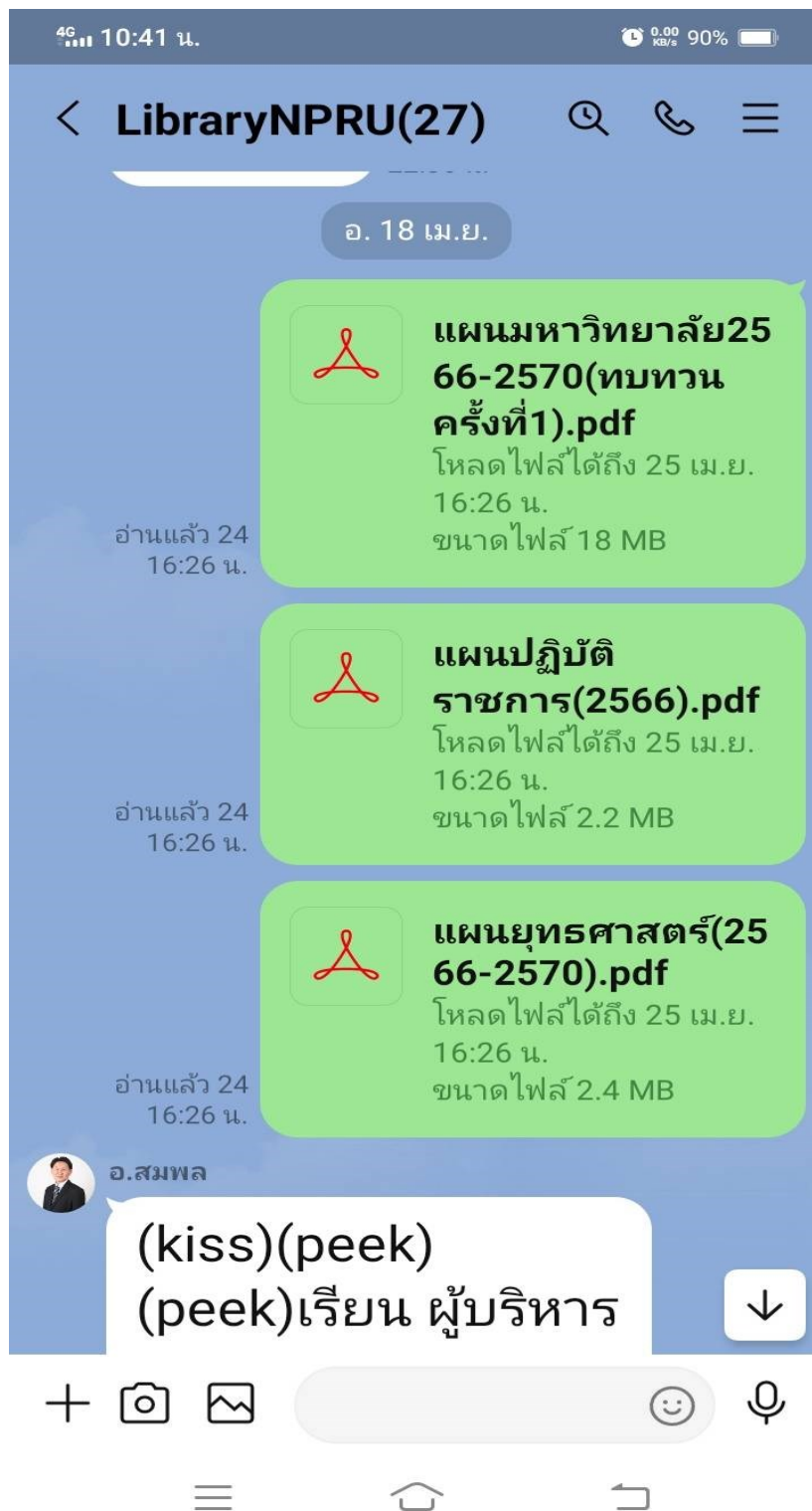
**แผนปฏิบัติการ**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

(การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565)



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565

การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ  
 นไลน์กลุ่มของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [1-1.1-1-6]





สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการติดตามและประเมินผลความสำเร็จตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ จากรายงานผลตัวชี้วัดการปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 27 ธันวาคม 2565 [1-1.1-1-7]

การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3/2564

วันที่ 27 ธันวาคม 2565 [1-1.1-1-7]



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวประชาสัมพันธ์

การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 5/2565



เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565 เวลา 11.30 – 13.00 น. ที่ผ่านมา ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 5/2565 โดยการประชุมในครั้งนี้มีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ เป็นประธานการประชุมพร้อมด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชรี บุญศรีงาม ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุพรรณ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และอาจารย์เนตรนา สวงสี ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าร่วมการประชุมดังกล่าวนี้ ซึ่งมีวาระการประชุมในการติดตามการดำเนินงานในงานด้านการบริหารจัดการต่าง ๆ สถิติข้อมูลการดำเนินงานการบริการในงานสื่อสิ่งพิมพ์และงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สถิติการดำเนินงานและการปฏิบัติงานซึ่งเห็นสมควรรายงานให้คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ทราบและติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ การพิจารณาการดำเนินงานในด้านการบริหารจัดการและด้านการบริการในปีงบประมาณ 2566 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่จะดำเนินการประจำปีงบประมาณ 2566 ตลอดจนมาตรการดำเนินงานในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ซึ่งสามารถติดตามรายละเอียดการประชุมดังกล่าวได้จากเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ ในเมนูมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ได้จากหน้าเว็บไซต์ [HTTP://ARIT.NPRU.AC.TH/INDEX.PHP](http://ARIT.NPRU.AC.TH/INDEX.PHP)

 <http://arit.npru.ac.th/>
 <https://www.facebook.com/aritnpru>
 @tgn5305n
 034-261-056



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวประชาสัมพันธ์

การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 5/2565



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056

จากการติดตามและประเมินผลความสำเร็จตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการใน ปีงบประมาณ 2566 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการนำผลการประเมินจากการรายงาน ผลการดำเนินงานกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ มาปรับปรุงการดำเนินงานกิจกรรม และโครงการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ จากการปรับเปลี่ยนกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น สำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการติดตามการรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 9 เดือน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 9 พฤษภาคม 2566 [1-1.1-1-8]

การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2566  
วันที่ 9 พฤษภาคม 2566 [1-1.1-1-8]

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 2/2566

เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 - 12.00 น. ที่ผ่านมานี้ ห้องประชุมห้องฟ้า ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2566 โดยการประชุมในครั้งนี้มีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ เป็นประธานการประชุมพร้อมด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล ชนะสุข รองผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการฯ และอาจารย์เนตรนภา สายสี รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศเข้าร่วมการประชุมดังกล่าวนี้ ซึ่งมีวาระการประชุมในการติดตามการดำเนินงานในส่วนงานด้านการบริหารจัดการต่าง ๆ สถิติข้อมูลการดำเนินงานบริการในงานสื่อสิ่งพิมพ์และงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สถิติการดำเนินงานและการปฏิบัติงานเชิงพื้นที่สามารถ รายงานได้คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ทราบและหารือการดำเนินงานในส่วนงานต่าง ๆ ภายในสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศการพิจารณาการดำเนินงานในส่วนงานด้านการบริหารจัดการและดำเนินการบริการในเชิงงบประมาณ 2566 ของสำนักวิทย บักรและเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่จะดำเนินการประจำปีงบประมาณ 2566 การดำเนินงานกิจกรรมต้องสอดคล้อง และส่วนงานศึกษา ซึ่งมีการติดตาม การดำเนินงานโครงการที่จะดำเนินการในส่วนต่าง ๆ การให้บริการของสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนแนวทางการดำเนินงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ซึ่งสามารถติดตามรายละเอียดการประชุมดังกล่าว ได้จากเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ ในเมนูสื่อที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ได้จากหน้าเว็บไซต์

[HTTP://ARIT.NPRU.AC.TH/INDEX.PHP](http://arit.npru.ac.th/index.php)









สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 2/2566



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056

ผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 สรุปผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 9 ตัวชี้วัดนั้น จากผลการดำเนินงานบรรลุ 9 ตัวชี้วัด [1-1.1-1-9]

**ผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ประจำปีงบประมาณ 2566 [1-1.1-1-9]**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนครั้งของการเข้าใช้บริการที่สำนักหรือผ่านออนไลน์เฉลี่ยต่อปี (ครั้ง)	300,000 ครั้ง	เข้าสำนัก 196,343 ผ่านออนไลน์ 390,793 = 587,136 ครั้ง	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของ ทรัพยากรที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูล e-book เพื่อการสืบค้นที่ เพิ่มขึ้นต่อปี (ร้อยละ)	ร้อยละ 10	47.48	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ (เรื่อง)	200 เรื่อง	724	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 4 จำนวนชุมชนที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (จำนวน)	2 แห่ง	3	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 5 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการ วิชาการแก่ท้องถิ่น (คะแนน)	4.00 คะแนน	4.85	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ)	ร้อยละ 80	100	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องสมุด (คะแนน)	4.00 คะแนน	4.35 คะแนน	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 8 คะแนนผลการตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (คะแนน)	50 คะแนน	ผ่านการตรวจตามเกณฑ์การประเมินห้องสมุดสีเขียว ประจำปี พ.ศ. 2565 ซึ่งมีคะแนนมากกว่าขั้นต่ำ คือ 60 คะแนน ทั้งนี้ ชมรมห้องสมุดสีเขียว สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ	-	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ 9 ระดับความสุขของบุคลากรในสำนัก (คะแนน)	4.20 คะแนน	รอลผลจากส่วนกลาง มหาวิทยาลัย	-	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 มาปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณ 2567 ในโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2567 ในระหว่างวันที่ 10 - 12 พฤษภาคม 2566 ณ เดอะ รีเจนท์ ชะอำ บีช รีสอร์ท ต.ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 1051/2566 เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัย ไปราชการ [1-1.1-1-10]

**โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติ ราชการ ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2567**  
**ในระหว่างวันที่ 10 - 12 พฤษภาคม 2566**  
**ณ เดอะ รีเจนท์ ชะอำ บีช รีสอร์ท ต.ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี [1-1.1-1-10]**



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์  
และแผนปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2567**



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2567 ในระหว่างวันที่ 10 - 12 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30 - 17.00 น. ที่โรงแรม เดอะ รีเจนท์ ชะอำ บีช รีสอร์ท ต.ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตชิน จิตดีสุขพงษ์ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ให้เกียรติเป็นวิทยากรในการอบรมครั้งนี้ ซึ่งมีกิจกรรมการบรรยายสอดแทรกกิจกรรมเชิงปฏิบัติในด้านการวิเคราะห์ SWOT ของหน่วยงาน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ภายใน วิธีการวิเคราะห์ TOWS MATRIX ตัวอย่างการวิเคราะห์ SWOT ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ซึ่งโครงการฯ ดังกล่าวนั้นล้วนเป็นประโยชน์ของหน่วยงานในการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานให้มีความโดดเด่น ตลอดจนเป็นการพัฒนาบุคลากรและรูปแบบการบริการของสำนักวิทยบริการฯ การบริหารจัดการจัดการของหน่วยงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของการให้บริการกับผู้รับบริการในทุกระดับ ซึ่งมีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะผู้บริหาร และบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวอย่างพร้อมเพรียงกัน


<http://arit.npru.ac.th/>


<https://www.facebook.com/aritnpru>


[@tgn5305n](#)


 034-261-056





สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

# ข่าวกิจกรรม



<http://arit.nru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnru>



@tgn5305n



034-261-056

## คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 1051/2566

เรื่อง ให้ข้าราชการพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัย ไปราชการ [1-1.1-1-10]



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ที่ 1051/2566

เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัย ไปราชการ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2567 ในระหว่างวันที่ 10 - 12 พฤษภาคม 2566 ณ เดอะ รีเจนท์ ซะอ่า บีช รีสอร์ท ด.ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัย ไปราชการ ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์การุณย์	ท่านประติษฐ์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสิมล	ชนะสุข
4. อาจารย์เนตรนภา	สวยสี
5. นางสมรัก	เปล่งเจริญศิริชัย
6. นางสาวกรรณิภา	ธีรานนท์
7. นางกรรณิภา	เจ้าอยู่
8. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
9. นางสาวกิ่งดาว	ฮ้วน
10. นางสาวเขมิภา	ศุภย์กลาง
11. นางสาวโชติกา	บรรจง
12. นางสาวฐานิดา	มณฑา
13. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์
14. นายชนกร	โพธิยาถัย
15. นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล
16. นางสาวธิดา	บุญเป็เทียนพล
17. นางสาวสุวิรัตน์	คล้ายสีอาพร
18. นางสมรศรี	เอี่ยมพิทักษ์พร
19. นายปราชฎา	เงินอุทัย
20. นายศิวฤทธิ์	สุขชัย
21. นายวรกฤต	บุษผาพันธุ์
22. นางสาวจิตณพัฑ	บรรจง



- 2 -

23. นายเจริญ	ภาคกิ่งแก้ว
24. นายสิราวุธ	เอี้ยววรรณท์
25. นางสาวลักขณ์	อ่อนจันทร์งาม
26. นายอิทธิพัทธ์	เอี้ยววรรณท์

โดยให้นายอินตา ยานนท์ เป็นพนักงานชั่วคราว Hino-Hino ทะเบียน 40-0960 นครปฐม

ทั้งนี้ ให้อำนาจการเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ โครงการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมหลัก โครงการบริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรอง ยบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ รหัสกิจกรรม 202301010621

สั่ง ณ วันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2566



(อาจารย์ ดร. วิรัตน์ ปิ่นแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

26 เม.ย. 66 (20) 15:03:55 Non-FQ Server Sign  
Signature Code : RQEDA-EMANQ-EBABJ-40AA2

## รายการหลักฐาน

- [1-1.1-1-1] ประกาศนโยบายบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- [1-1.1-1-2] คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 54/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสาย วิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรม
- [1-1.1-1-3] โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570 วันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน 2565
- [1-1.1-1-4] ตารางตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์
- [1-1.1-1-5] แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566–2570
- [1-1.1-1-5] แผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- [1-1.1-1-5] การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565
- [1-1.1-1-6] การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 20 ตุลาคม 2565
- [1-1.1-1-6] การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการผ่านเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- [1-1.1-1-6] การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการผ่านไลน์กลุ่มของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- [1-1.1-1-7] การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 27 ธันวาคม 2565
- [1-1.1-1-8] การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 9 พฤษภาคม 2566
- [1-1.1-1-9] ผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566
- [1-1.1-1-10] โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2567 ในระหว่างวันที่ 10 - 12 พฤษภาคม 2566 ณ เดอะ รีเจ้นท์ ชะอำ บีช รีสอร์ท ต.ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- [1-1.1-1-10] คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 1051/2566 เรื่อง ให้ข้าราชการพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัย ไปราชการ

ข้อ 2. มีแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร มีการดำเนินงานตามแผน มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามและประเมินความสำเร็จ และนำผลการประเมินไปปรับปรุง

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นางสาวฐานิตา มลคล้ำ  
นางสมรรัก เปล่งเจริญศิริชัย

### ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำแผนบริหารบุคลากร และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยให้บุคลากรทุกคนทุกระดับมีส่วนร่วมในการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 54/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 ณ ห้องราชาวดี ชั้น 5 อาคารหอสมุด 5 ชั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม สัปดาห์ที่ 20 มิถุนายน 2565 [1-1.1-2-1]

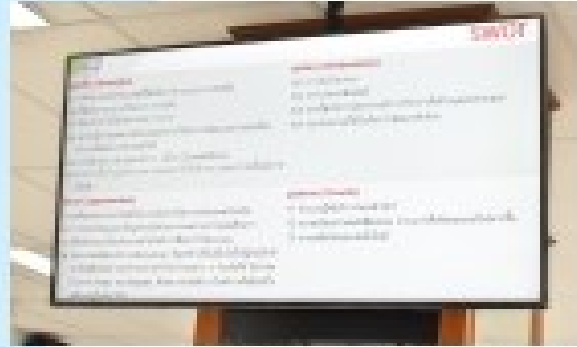
อบรมการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570  
วันที่ 30 มิถุนายน 2565 [1-1.1-2-1]



สำนักบริหารบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม

## ข่าวกิจกรรม

สำนักบริหารบริการฯ จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติ  
การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักบริหารบริการฯ  
ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570





สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

## ข่าวกิจกรรม

สำนักวิทยบริการฯ จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติ  
การพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ  
ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 54/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสาย วิชาการ  
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรม [1-1.1-2-1]



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ 54/2565

เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้าง  
มหาวิทยาลัย เข้าอบรม

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้จัดโครงการ  
อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
นครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 ณ ห้องราชawali ชั้น 5  
อาคารหอสมุด 5 ชั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้การ  
ดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (1) และ  
(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2547 จึงให้ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ  
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัยเข้าร่วมโครงการดังกล่าว มีรายชื่อ  
ดังต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล	ชนะสุข
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษจี	บุญศรีงาม
3. อาจารย์เนตรนภา	สวยสี
4. นางสาวกรรณิกา	ธีรานนท์
5. นางกรรณิกา	เบ้าอยู่
6. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
7. นางสาวกิ่งดาว	ฮั่วฮั่น
8. นางสาวชมิภา	ศูนย์กลาง
9. นางสาวโชติกา	บรรจง
10. นางสาวฐาปิตา	มดค้ำ
11. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวณิชย์
12. นายชนกร	โพธิยาสัย
13. นายปราชญา	เงินอุทัย
14. นางสาวเรณูภา	ปวีชานุกูล
15. นางสาวศัตตา	บุญเปลี่ยนพล

- 2 -

16. นายวรฤต	บุบผาพันธ์
17. นายศิวฤกษ์	สุขชัย
18. นางสาวดุริรัตน์	คล้ายสถาพร
19. นางแอนวีศม์	เชื่อนนทิทิพย์พร
20. นางสาวฉิมฉวี	บรรจง
21. นางสาวลักษณีย์	อ่อนจันทร์งาม
22. นายเจริญ	เกตุทิพย์แก้ว
23. นายธราวุธ	เชื้อวรรณนที
24. นายอิทธิพิสุทธิ์	เชื้อวรรณนที

ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเป็นรายได้ 2565 จากกิจกรรมหลักโครงการ  
 บริหารจัดการทั่วไปสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรองพัฒนางานประกันคุณภาพการ  
 ศึกษาและการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ รหัสกิจกรรม 202301020621

ตั้ง ณ วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

30 มิ.ย. 65 (WH) 16:21:05 Non-FPO Server Sign

Signature Code : MAA0A-0MARC-SCADY-ARQAS

ทั้งนี้ได้นำแผนบริหารบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2566 แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2565-2568 แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2566 และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565-2568 เสนอผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565 [1-1.1-2-2]

การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อการประชุมครั้งที่ 3/2565  
เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565 [1-1.1-2-2]



 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักวิทยบริการฯ จัดการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ(กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ครั้งที่ 3/2565

เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 – 12.00 น. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3/2565 ณ ห้องประชุมเพ็ญพิศา ชั้น 5 อาคารหอสมุด 5 ชั้น โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.สุชนาฉัตรกุล ผู้ว่าการการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานในการประชุมในครั้งนี้ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกประกอบด้วยนางสมปอง นิสสิยะ ศิวรักษ์สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศิลปากร รักษานายประจักษ์ไพศาลไพศาล และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรชัย นิตยสุพรรณย์ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสุโขทัย โดยมีการประชุมด้วย การติดตามการดำเนินงานด้านการบริการจัดการต่าง ๆ ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการในถึงงบประมาณ 2566 ที่จะมีการดำเนินงานในปีถัดไป ทั้งในด้านการติดตามรายละเอียดการดำเนินงานด้านไอทีจากเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ ในแอปพลิเคชันที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ จากเว็บไซต์ [HTTP://ARIT.NPRU.AC.TH/INDEX.PHP](http://ARIT.NPRU.AC.TH/INDEX.PHP)

The image contains four photographs showing participants in a meeting room. The top-left photo shows a man in a suit sitting at a desk with a microphone. The top-right photo shows two women sitting at a desk with microphones. The bottom-left photo shows a man and a woman sitting at a desk with microphones. The bottom-right photo shows a man and a woman sitting at a desk with microphones.





สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

## ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักวิทยบริการฯ จัดการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ(กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ครั้งที่ 3/2565



จากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม จึงได้แผนบริหารบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2566 แผนบริหารบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2565-2568 แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2566 และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2565-2568 ฉบับสมบูรณ์ [1-1.1-2-3]

แผนบริหารบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2566 แผนบริหารบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2565-2568  
[1-1.1-2-3]



**แผนบริหารบุคลากร**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เมื่อการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565



**แผนบริหารบุคลากร**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2568**



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 เมื่อการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565

แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2566 และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2565-2568

[1-1.1-2-3]



**แผนพัฒนาบุคลากร**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 เมื่อการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565



แผนพัฒนาบุคลากร  
 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2568



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 เมื่อการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565

## แผนบริหารบุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการดำเนินงานตามแผนบริหารบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2566 ดังต่อไปนี้

### 1. การบริหารกรอบอัตรากำลัง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังจากภาระงาน ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้อนุมัติโครงสร้างกรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ 2563-2566 โดยมีการจัดบุคลากรตามงานบริหารของสำนักวิทยบริการฯ [1-1.1-2-4] ดังรายละเอียดงานต่อไปนี้

1. สำนักงานผู้อำนวยการ ดูแลรับผิดชอบหน่วยยุทธศาสตร์และแผนงาน หน่วยบริหารงานทั่วไป หน่วยประกันคุณภาพการจัดการความรู้ หน่วยพัฒนาบุคลากรและจรรยาบรรณ

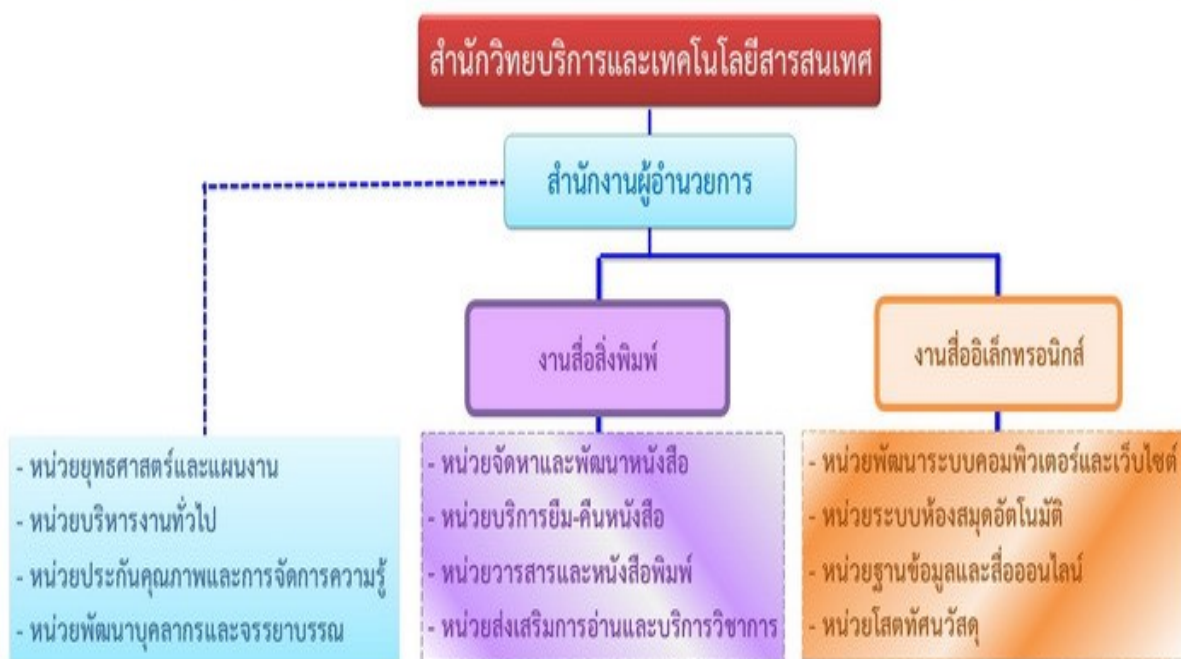
2. งานสื่อสิ่งพิมพ์ ดูแลรับผิดชอบหน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ หน่วยบริการยืม-คืนหนังสือ หน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์ และหน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ

3. งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดูแลรับผิดชอบหน่วยพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์ หน่วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ หน่วยฐานข้อมูลและสื่อออนไลน์ และหน่วยโสตทัศนวัสดุ

โดยมีตำแหน่งต่าง ๆ ประกอบด้วย หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป บรรณารักษ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด

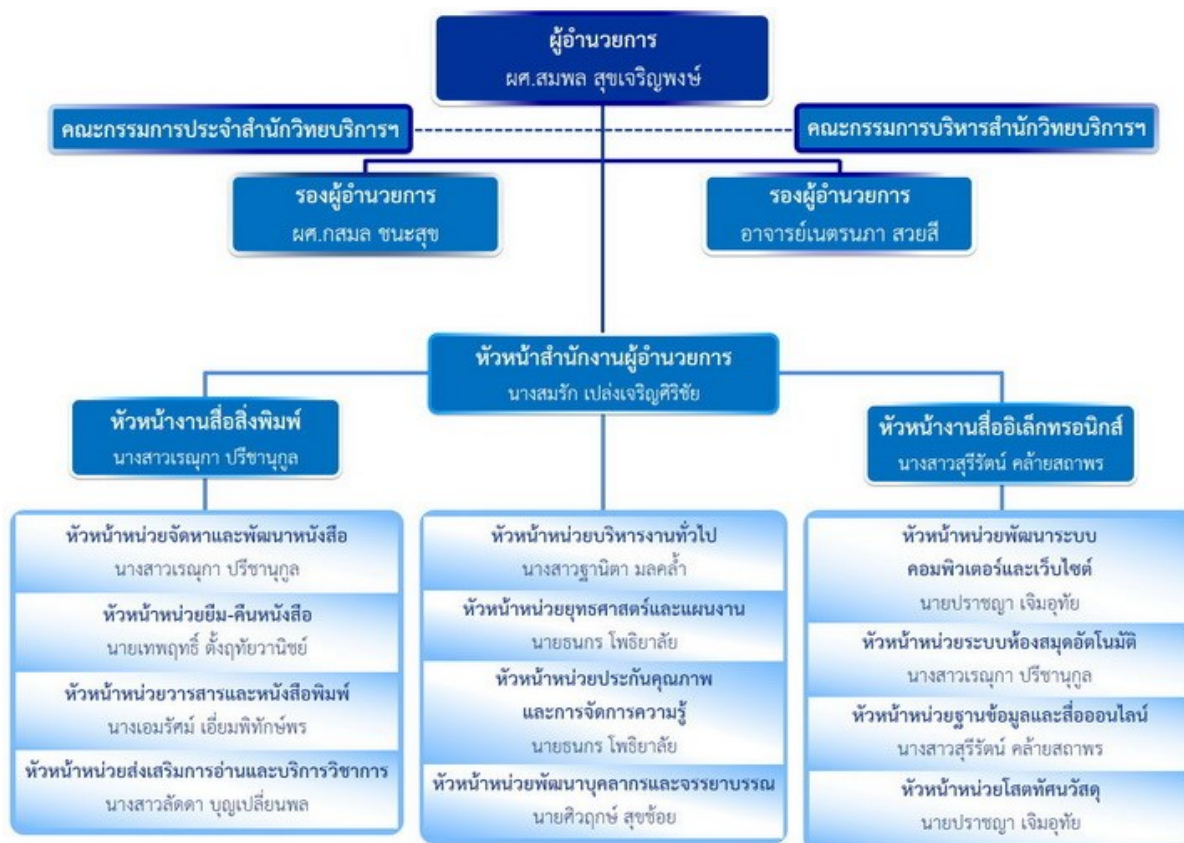
### โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [1-1.1-2-4]

## โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ





## การบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [1-1.1-2-4]



## 2. การบริหารการสรรหาบุคลากร

กรณีมีการสรรหาเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง สำนักงานผู้อำนวยการฯ กำหนดคุณสมบัติหลักเกณฑ์ และรายชื่อคณะกรรมการคัดเลือก ในการสรรหาบุคลากร ตามตำแหน่งที่ว่างลง ดำเนินการจัดส่งข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติหลักเกณฑ์ และรายชื่อคณะกรรมการคัดเลือกในการสรรหาบุคลากร ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสรรหาตามระเบียบ และเมื่อมหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการออกแบบทดสอบ ภาควิชาความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่งแล้ว คณะกรรมการฯ จะประชุมเพื่อออกแบบทดสอบ ในการวัดความรู้ ความสามารถ และนำเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ประกอบการสรรหาบุคลากร พร้อมทั้งดำเนินการตรวจแบบทดสอบภายหลังการทดสอบเสร็จสิ้น ทั้งนี้ที่ผ่านมาวิทยาลัยยังไม่อนุมัติการจัดจ้างบุคลากรแทนตำแหน่งที่ว่างลง จึงยังไม่ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว



### 3. การรักษาบุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดการจัดกิจกรรมหรือให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการบริหารการรักษาบุคลากร ดังนี้

#### 3.1 การประชุม อบรม ฟังบรรยาย และสัมมนา เช่น

3.1.1 คณะผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมการประชุมสามัญประจำปี 2565 ชมรมห้องสมุดสีเขียว ในรูปแบบออนไลน์

3.1.2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากร เรื่อง "เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การเขียน ภาษาราชการในการร่างหนังสือราชการ"

3.1.3 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร เรื่อง การพัฒนาสื่อดิจิทัลและเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานของระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.1.4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมโครงการอบรมการพัฒนาบุคลิกภาพบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.1.5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริมการใช้คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตเพื่อการบริการที่ดี

3.1.6 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริมภาพลักษณ์งานบริการของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 3.2 การศึกษาดูงาน เช่น

3.2.1 บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครปฐม ได้ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จ.นครศรีธรรมราช

3.2.2 บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ศึกษาดูงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี

3.2.3 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนครปฐม ศึกษาดูงาน ณ สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กรุงเทพมหานคร

#### 3.3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

3.4 การสอนงาน การให้คำปรึกษาหารือในงานที่รับผิดชอบ การถ่ายทอดความรู้สู่เพื่อนร่วมงาน

3.5 การมอบหมาย ปรับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบ

3.6 การส่งเสริมความก้าวหน้าตามสายงาน

3.7 อื่น ๆ เช่น การสร้างหรือเข้าร่วมเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และชมรมห้องสมุดสีเขียว เป็นต้น [1-1.1-2-5]

โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการบริหารการรักษามูลค่า  
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [1-1.1-2-5]



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### คณะผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ เข้าร่วมการประชุมสามัญประจำปี 2565 ชมรมห้องสมุดสีเขียว ในรูปแบบออนไลน์

เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 - 12.00 น. ที่ผ่านมา คณะผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เข้าร่วมการประชุมสามัญประจำปี 2565 ของชมรมห้องสมุดสีเขียว ทั่วประเทศออนไลน์ เพื่อทราบแผนการประเมินห้องสมุดสีเขียว แผนการได้คะแนน รูปแบบการประเมิน การประเมินสำนักงานสีเขียว และการสร้างผลงานในการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว หนังสือการดำเนินการ หนังสือการปฏิบัติงานในการบริหารจัดการห้องสมุดสีเขียวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในด้านต่าง ๆ อาทิเช่น การประเมินคลังงาน การอนุรักษ์คลังงาน การสร้างองค์ความรู้ที่สำคัญให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานที่จะเข้าร่วมกิจกรรม และการสร้างกิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานสำหรับอาคารบริการจัดการห้องสมุดสีเขียวให้กับบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวไม่ได้สร้างทักษะและองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงานบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ มีทักษะและองค์ความรู้ในการพัฒนาห้องสมุดสีเขียวแล้ว






สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดการอบรม เรื่อง เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การใช้งานราชการในการร่างหนังสือราชการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00-12.00 น. ที่ห้องประชุม ๓ ห้องสมรณะอาคารที่ 5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดย ดร.ณัฐพร นิลทิพย์ รองอธิการบดีฯ เป็นประธานในการดำเนินงานอบรมวิชาการนี้ โดยได้รับเกียรติจากคุณศุภมาส วัฒนคุณธรรม พนักงานบริหาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การใช้งานราชการในการร่างหนังสือราชการเบื้องต้น ให้กับบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน ผู้เข้ารับการอบรมวิทยากรและบุคลากรในสายสนับสนุน ร่วมด้วยบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ได้เข้าร่วมฟังในการอบรมครั้งนี้ เพื่อได้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหนังสือราชการในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติงานที่ระดับปฏิบัติการได้เป็นอย่างดี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### คณะผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ศึกษางานเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรและเตรียมความพร้อมก่อนประเมินห้องสมุดสีเขียว ประจำปีงบประมาณ 2566 ณ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จ.นครศรีธรรมราช สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ในระหว่างวันที่ 6-8 ธันวาคม 2565 ที่ผ่านมา คณะผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ศึกษางานเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรและเตรียมความพร้อมก่อนประเมินห้องสมุดสีเขียว ประจำปีงบประมาณ 2566 ณ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จ.นครศรีธรรมราช สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลชนก ชนะสุข รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจารย์ณัฏฐพร สายสิทธิ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ซึ่งได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ในประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และเตรียมความพร้อมก่อนตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียวประจำปีงบประมาณ 2566 และขอขอบคุณ ผศ.ดร.วิรัตน์ นันทพิชัย ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และ ผศ.ปริญญา น้อยอ่อนโพธิ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ให้การต้อนรับเป็นอย่างดี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### คณะผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ม.ราชภัฏนครปฐม ศึกษางานดำเนินงานสำนักงานสีเขียว Green Office สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566 เวลา 08.30 - 17.00 น. ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ม.ราชภัฏนครปฐม ศึกษางานดำเนินงานสำนักงานสีเขียว Green Office ของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยได้รับเกียรติจาก ดร.สุเจษฎาพร สว่างเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ จำนวน 12 คน ศึกษางานดำเนินงานสำนักงานสีเขียว Green Office ของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยได้รับการต้อนรับจาก ดร.สุเจษฎาพร สว่างเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในการนำชมสถานที่และงานดำเนินงานสำนักงานสีเขียว Green Office รวมถึงนิทรรศการ (5 หอ) จากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ในด้านที่เกี่ยวกับกรรมาชน การกำกับ การดูแล ชีวภัณฑ์สำนักงาน การกำหนดนโยบายทางสิ่งแวดล้อมและพลังงาน การจัดการพลังงานและประสิทธิภาพ การลดคาร์บอนในสำนักงาน การดำเนินงานด้าน 7 ส การเตรียมความพร้อมของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ตลอดจนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานของมูลนิธิธรรมและสำนักสีเขียวของ 2 มหาวิทยาลัยร่วมกัน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

#### 4. การปฏิบัติงานแทนกัน

บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทุกคนมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามสายงานของตน ซึ่งในสายงานเดียวกันสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ โดยมีวิธีการปฏิบัติดังนี้

4.1 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

4.2 การสอนงาน การให้คำปรึกษาหารือในงานที่รับผิดชอบ การถ่ายทอดความรู้สู่เพื่อนร่วมงาน เช่น

4.2.1 คู่มือปฏิบัติงาน

4.2.2 ภาระงานในหน้าที่ ปัญหา และแนวทางการแก้ไข [1-1.1-2-6]

โครงการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการปฏิบัติงานแทน [1-1.1-2-6]



**คู่มือปฏิบัติงานหลัก**  
**การลงทะเบียนรับและการสร้างส่งหนังสือราชการ**  
**ในระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์**

**ฐานิดา มลคล้ำ**  
**เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ**

หน่วยบริหารงานทั่วไป สำนักงานผู้อำนวยการ  
 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
 พ.ศ. 2563



ภาระงานในหน้าที่ ปัญหา และแนวทางการแก้ไข  
หน่วยบริหารงานทั่วไป

ฐานิตา มลคล้า  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
พ.ศ. 2559

## แผนพัฒนาบุคลากร

แผนพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำเป็นต้องใช้ทักษะต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารจัดการและการบริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการพัฒนาผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน มีผลการดำเนินงานดังนี้

### การดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2566 ดังต่อไปนี้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมการพัฒนาหรือให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับทักษะด้านคอมพิวเตอร์และด้านเทคโนโลยี ทักษะการสอนงานและการมอบหมายงาน ทักษะการบริหารการเปลี่ยนแปลง ทักษะการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ทักษะเรื่องสื่อดิจิทัล ทักษะด้านภาษาอังกฤษ ทักษะทางด้านวิชาชีพ การบริหารเวลา ความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ การสร้างค่านิยมร่วม การทำงานเป็นทีม และการพัฒนาเพื่อเป็นห้องสมุดสีเขียว ตลอดจนการส่งเสริมบุคลากรในการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยได้นำไปประเมินค่างาน เพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยปีงบประมาณ 2566 นี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีบุคลากรส่งขอประเมินค่างานเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 1 ตำแหน่ง คือนางกรรณิกา เบ้าอู๋ ผลการประเมินได้รับการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น คือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดชำนาญงาน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 1216/2566 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น [1-1.1-2-7]

### คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 1216/2566

### เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น [1-1.1-2-7]



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
ที่ 1216/2566

เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งสูง

อาศัยอำนาจตามมาตรา 31 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ข้อ 33 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูง พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2566 จึงแต่งตั้งนางกรรณิกา เบ้าอู๋ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งสูง ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2565

สั่ง ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(อาจารย์ ดร. วิรัตน์ ปินแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

16 พ.ค. 66 เวลา 15:49:09 Non-PKI Server Sign  
Signature Code : QyAyA-EIANw-BDADc-AMgA0



ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมหรือส่งเสริมสนับสนุนการเข้าร่วมโครงการและกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมความพร้อมให้บุคลากรเพื่อเข้าสู่การขอตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามรายละเอียดโครงการและกิจกรรม หรือส่งเสริมสนับสนุนการเข้าร่วมโครงการและกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมบุคลากร และการพัฒนาบุคลากรโดยให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาตนเอง เช่น โครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรเรื่อง เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์การเขียนภาษาวิชาการในการร่างหนังสือราชการ ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 125/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม [1-1.1-2-8]

คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 125/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม [1-1.1-2-8]



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ที่ 125/2565

เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จะจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร เรื่อง "เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนภาษาวิชาการในการร่างหนังสือราชการ" สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันที่จันทร์ที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เวลา 08.30 - 12.00 น. ณ ห้องอบรมลีลาวดี ชั้น 5 อาคารหอสมุด 5 ชั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 43/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล	ชนะสุข
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษวี	บุญศรีงาม
3. อาจารย์เนตรนภา	สวยดี
4. นางสาวกรรณิกา	ธีรานนท์
5. นางกรรณิกา	เบ้าอยู่
6. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
7. นางสาวกิ่งดาว	ฮ้างจับ
8. นางสาวเซมิกา	ศุภย์กลาง
9. นางสาวโชติกา	บรรจง
10. นางสาวฐาปิตา	มลคส์
11. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวิชัย
12. นายสนกร	โพธิยาชัย

- 2 -

13. นายปราชญา	เจิมอุทัย
14. นางสาวเรณูภา	ปรีชาบุกุล
15. นางสาวสัสดา	บุญเปลื้องพล
16. นายวรกฤต	บุษมาพันธ์
17. นายศิวฤกษ์	สุขชัย
18. นางสาวสุวิรัตน์	คล้ายสถาพร
19. นางแอมวีศม์	เอี่ยมพิทักษ์พร

ทั้งนี้ ให้เบิกค่าผู้เข้าอบรมจากงบประมาณเงินรายได้ 2566 จากกิจกรรมหลักโครงการ  
 บริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรองอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร  
 และส่งเสริมจรรยาบรรณ รหัสกิจกรรม 202301010721

สั่ง ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

09 Nov 65 12:01 09:39:06 Non-FIX Server Sign

Signature Code : MjkuA-TOAMq-BFACG-AMQAy

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณาจารย์ เรื่อง การพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์และเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานของระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่138/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม

คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 138/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม [1-1.1-2-8]



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ที่ 138/2565  
เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จะโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณาจารย์ เรื่อง การพัฒนาสื่อดิจิทัลและเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานของระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในระหว่างวันที่ 24 - 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ.2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 43/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว มีรายชื่อส่งต่อไปนี้

1. นางสาวกรรณิกา	ธีรานนท์
2. นางกรรณิกา	เบ้าอยู่
3. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
4. นางสาวกิ่งดาว	ข้าวชั้น
5. นางสาวเซมิกา	ศุภย์กค่าง
6. นางสาวโชติกา	บรรจง
7. นางสาวฐาปิตา	มลคส์
8. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวาณิชย์
9. นายชนกร	โพธิยาชัย
10. นายปราชญา	เงินอุทัย
11. นางสาวเรณุกา	ปวีชานุกูล
12. นางสาวสิดดา	บุญเป็ี่ยนพล

- 2 -

13. นายรณฤศ	บุบผาพันธุ์
14. นายศิวฤกษ์	สุขชัย
15. นางสาวสุวิรัตน์	คล้ายสถาพร
16. นางแอมวีศม์	เขียนพิทักษ์พร

ทั้งนี้ ให้เบิกค่าผู้เข้าอบรมจากงบประมาณเงินรายได้ 2566 จากกิจกรรมหลักโครงการ  
บริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรองอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร  
และส่งเสริมจรรยาบรรณ รหัสกิจกรรม 202301010721

สั่ง ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

21 Nov. 65 16:13:40 Non-FPO Server Sign  
Signature Code : Qy8DA-CEAMu-BEADY-ACAAH

โครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 2/2566 เรื่อง ให้นำพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ พนักงานทั่วไป เข้าอบรม [1-1.1-2-8]



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ 2/2566

เรื่อง ให้นำพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ พนักงานทั่วไป เข้าอบรม

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จะจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ” ในวันที่จันทร์ที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องอบรมราชawali ชั้น 5 อาคารหอสมุด 5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 43/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ พนักงานทั่วไป เข้าร่วมโครงการดังกล่าว มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล	ชนะสุข
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษวี	บุญศรีงาม
3. อาจารย์เบตชนภา	สวยสี
4. นางสาวกรรณิกา	ธีรานนท์
5. นางกรรณิกา	เบ้าฮู
6. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
7. นางสาวกิ่งดาว	ฮ้างจับ
8. นางสาวธมิกา	ศุภย์กลาง
9. นางสาวโชติกา	บรรจง
10. นางสาวฐานิตา	มลค้ำ
11. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวณิชย์
12. นายชนกร	โพธิยาชัย
13. นายปราศวุฒ	เจิมอุทัย
14. นางสาวเรณุกา	ปวีชาบุษกุล
15. นางสาวศิตดา	บุญเปลื้องพล
16. นายวรฤต	บุบผาพันธ์
17. นายสิวฤกษ์	สุขชัย
18. นางสาวสุวิวัฒน์	คล้ายสถาพร
19. นางแอมวีศม์	เชื่อนพิทักษ์พร
20. นายจวีญ	เกตุกิ่งแก้ว
21. นางสาวฉิมฉวี	บรรจง

- 2 -

22. นายสรารุส	เชี่ยวชาญนนท์
23. นางสาวสีกษณ์	อ่อนชื่นพรังาม
24. นายอิทธิพิทธิ์	เชี่ยวชาญนนท์

ทั้งนี้ ให้เบิกค่าผู้เข้าอบรมจากงบประมาณเงินรายได้ 2566 จากกิจกรรมหลักโครงการ  
บริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรองอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร  
และส่งเสริมจรรยาบรรณ รหัสกิจกรรม 202301010721

ตั้ง ณ วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

06 Jan 2024 17:03:49 Non-PIU Server Sign

Signature Code : MgAA-EYwq-8DAE-ACAB



ตารางผลการพัฒนาดตนเองรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2565

1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [1-1.1-2-8]

ผลการพัฒนาดตนเองรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566

1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

IDP 2  
(สายสนับสนุน)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานย่อย	หน่วยงานหลัก	ประเภทการอบรม		จากวันที่ (ว/ด/ป)	ถึงวันที่ (ว/ด/ป)	โครงการ/กิจกรรม	(รหัส) สมรรถนะหลัก	วิธีการ	สถานที่	หลักฐาน
			ระดับงาน	ภายใน	ภายนอก								
7	นางสาว	ฐาณิตา มงคลคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการฯ	✓	✓	14 พ.ย. 65	14 พ.ย. 65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร เรื่อง เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การเชื่อมภาษาระหว่างงานร่างหนังสือราชการ สำนักวิทยบริการฯ		อบรม	ณ ห้องอบรมเสียงวีซีดี ชั้น 5	คำสั่ง 125/65
					✓		24 พ.ย. 65	25 พ.ย. 65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร เรื่อง การพัฒนาสื่อดิจิทัลและพื้นที่ทักษะในการปฏิบัติงานของระบบอิเล็กทรอนิกส์สำนักวิทยบริการฯ		อบรม	ณ สำนักคอมพิวเตอร์	คำสั่ง 138/65
					✓		28 พ.ย. 65	28 พ.ย. 65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์		อบรม	ณ ห้องอบรมเสียงวีซีดี ชั้น 5	คำสั่ง 132/65
					✓	✓	2 ธ.ค. 65	2 ธ.ค. 65	โครงการบริการชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2566			ณ รร. สานความเมตตา	คำสั่ง รร. 3119/65
						✓	6 ธ.ค. 65	8 ธ.ค. 65	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และเสริมความพร้อมก่อนตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ประจำปี งบประมาณ 2566		อบรม	ณ ม.ร.ค. วิทยาลัยเทคโนโลยีสารสนเทศ	คำสั่ง รร. 895/65
					✓		13 ธ.ค. 65	13 ธ.ค. 65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		อบรม	ณ สำนักวิทยบริการฯ	คำสั่ง รร. 3099/65
						✓	15 ธ.ค. 65	15 ธ.ค. 65	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และเสริมความพร้อมก่อนตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ประจำปี งบประมาณ 2567		ศึกษาดูงาน	ณ สำนักบรรณสารฯ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	คำสั่ง รร. 2895/65
					✓		16 ม.ค. 66	16 ม.ค. 66	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นและแนวทางการเลือกวารสารเพื่อการตีพิมพ์		อบรม	ณ สำนักวิทยบริการฯ	คำสั่ง สก. 165-65

ผลการพัฒนาดตนเองรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566

1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

IDP 2  
(สายสนับสนุน)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานย่อย	หน่วยงานหลัก	ประเภทการอบรม		จากวันที่ (ว/ด/ป)	ถึงวันที่ (ว/ด/ป)	โครงการ/กิจกรรม	(รหัส) สมรรถนะหลัก	วิธีการ	สถานที่	หลักฐาน
			ระดับงาน	ภายใน	ภายนอก								
					✓		23 ม.ค. 66	23 ม.ค. 66	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		อบรม	ณ สำนักวิทยบริการฯ	คำสั่ง สก. 3/66
					✓		25 ม.ค. 66	25 ม.ค. 66	อบรมกิจกรรมวางแผนการดำเนินงานสร้างชุมชน		อบรม	ณ ห้องประชุมวีซีดี สำนักวิทยบริการฯ	
					✓		8 ก.พ. 66	8 ก.พ. 66	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการปฏิบัติงานตามแผน ประจำปี 2566 หัวข้อระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)		อบรม	ณ ห้องประชุมวีซีดี ชั้น 2	คำสั่ง รร. 298-66 ลงวันที่ 30 ม.ค. 66
					✓		15 - 17 ก.พ. 66	15 - 17 ก.พ. 66	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ AUN - QA โครงการส่งเสริมและสนับสนุนคุณภาพงานศึกษาดูงานภาคการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EoPEX ในระหว่างวันที่ 15 - 17 กุมภาพันธ์ 2566		อบรม	ณ ห้องประชุมกัญญาสิริ อาคารศูนย์ภาษาฯ ศูนย์คอมพิวเตอร์ และห้องประชุม	คำสั่ง รร. 326/2566 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566
						✓	22 ก.พ. 66	22 ก.พ. 66	อบรมเชิงปฏิบัติการการบริการผู้พิการเป็นเลิศ		อบรม	ณ ห้องประชุมชั้น 6 สำนักวิทยบริการฯ ม.ร.ค. วิทยาลัยเทคโนโลยีสารสนเทศ	คำสั่ง ร.ร. น. 421/2566 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2566
					✓		13 มี.ค. 66	13 มี.ค. 66	โครงการพัฒนาทักษะสมรรถนะบุคลากร กิจกรรมเทคนิคการเขียนหนังสือราชการศิลปะการใช้อักษรคำสำหรับโน้ตมีสื่อราชการ และการเขียนโครงการ ประจำปี 2566		อบรม	ณ สิริวัชรปัญญา ม.ร.น.	คำสั่ง รร. 606/2566 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2566

## การประเมินความสำเร็จแผนบริหารบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการติดตามและประเมินความสำเร็จ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินการตามแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2566 [1-1.1-2-9]

### การประเมินผลความสำเร็จแผนบริหารบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 [1-1.1-2-9]

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ประเมินผลความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	ข้อดี	ข้อจำกัด
1. การบริหารกรอบอัตรากำลัง	22 คน	1. สำนักงานผู้อำนวยการ ควบคุม และดูแลบุคลากร ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ตามที่ได้รับอนุมัติอัตรากำลัง ในการจัดจ้างจาก มหาวิทยาลัย 2. มีการวิเคราะห์อัตรากำลัง จากภาระงานของสำนักงาน ผู้อำนวยการ งานสื่อสิ่งพิมพ์ และงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3. รวบรวมผลการวิเคราะห์ อัตรากำลังจากภาระงาน และรายงานให้ผู้บริหาร ทราบ	บรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ 80	ความต่อเนื่องของแผนทำให้บุคลากรได้รับการพัฒนา	การพัฒนาสมรรถนะ บางรายการใช้ งบประมาณที่สูง
2. การบริหารการสรรหาบุคลากร (กรณีมีการสรรหาเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง)	ร้อยละ 100	ยังไม่มีตำแหน่งที่ว่างลง		การพัฒนาบุคลากร ด้านต่าง ๆ ตรงกับ ยุทธศาสตร์ การพัฒนา สำนัก	ขาดการติดตามการพัฒนา บุคลากร

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ประเมินผลความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	ข้อดี	ข้อจำกัด
3. การรักษานักวิชาการ	3 กิจกรรม	1. การประชุม อบรม ฟังบรรยาย และสัมมนา 2. การศึกษาดูงาน 3. การส่งเสริมความก้าวหน้าตามสายงาน		การพัฒนาบุคลากรต้องตามภาระงาน	ไม่สามารถดำเนินการสรรหาบุคลากรได้เอง
4. การปฏิบัติงานแทนกัน	ร้อยละ 80	1. มีการสอนงาน การให้คำปรึกษาหารือในงานที่รับผิดชอบ การถ่ายทอดความรู้สู่เพื่อนร่วมงาน 2. มีการมอบหมายปรับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบ		ใช้กระบวนการจัดการความรู้ในการพัฒนาบุคลากร	
				มีการวางแผนการปฏิบัติงานแทนกัน	
				มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	

#### การประเมินความสำเร็จแผนพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ และทักษะในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรสำนักทั้งหมดมีจำนวน 25 คน ซึ่งบุคลากรมีการพัฒนาความรู้ และทักษะรายบุคคล ประจำปีการศึกษา 2565 ทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 โดยคิดจากการพัฒนาตนเองรายบุคคล 1 คน ต่อการอบรมหรือการประชุมสัมมนาหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างน้อย 2 ครั้ง การประเมินผลการพัฒนาบุคลากร และผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้เข้ารับการพัฒนาใช้วิธีการประเมินผลดังนี้

### 1. ประเมินผลการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร

ประเมินผลโดยใช้แบบสอบถามหลังจากการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร เพื่อทราบถึงระดับความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่อการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง โดยนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

### 2. ประเมินผลด้านการพัฒนาบุคลากร

ประเมินผลโดยใช้แบบประเมินการนำความรู้จากการพัฒนาบุคลากรไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อติดตามผลในช่วงระยะเวลา 6 เดือน ว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างไรบ้าง โดยการเขียนเป็นรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ ได้มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร ในการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 14 มิถุนายน 2566 สรุปแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรปี 2566 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป้าหมายร้อยละร้อยละของการพัฒนางานบุคลากร โดยนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนบริหารบุคลากร และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้ [1-1.1-2-10]

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ	เป้าหมายโครงการ					
			2565	2566	2567	2568	2569	2570
3.1 พัฒนา รูปแบบการ บริหารโดย ยึดหลักธรร มาภิบาล	3.1 ร้อยละของ บุคลากรของ หน่วยงานที่	โครงการอบรม/ศึกษาดูงาน พัฒนางานบุคลากร (จำนวน ครั้ง)	2	2	2	2	2	2
	ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ)	โครงการพัฒนาบุคลากร และส่งเสริมจรรยาบรรณ (ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน) (ร้อยละจำนวนบุคคลเข้า ร่วม)	80	80	85	90	95	100

## ข้อมูลเบื้องต้นของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ-สกุล	ประเภท	ปีที่ เกษียณอายุ ราชการ	การต่อ สัญญาจ้าง	การเข้าสู่ ตำแหน่งที่ สูงขึ้น	ผลงานที่ใช้ต่อ สัญญา
1	นางสมรภัท เป็ล่งเจริญศิริชัย	ผู้บริหาร	2570	-	-	-
2	นางสาวสุรียรัตน์ คล้ายสถาพร	บรรณารักษ์ ชำนาญการ	2586	2567 (ระยะที่ 5)	2565	งานวิจัยและ ภาระงานหน้าที่
3	นางสาวลัดดา บุญเปลี่ยนพล	บรรณารักษ์ ชำนาญการ	2580	2567 (ระยะที่ 5)	2566	งานวิจัยและ ภาระงานหน้าที่
4	นางสาวเรณูภา ปรีชานุกูล	บรรณารักษ์ ปฏิบัติการ	2570	2567 (ระยะที่ 5)	2565	งานวิจัยและ ภาระงานหน้าที่
5	นางสาวกิงดาว ฮั่วจัน	บรรณารักษ์ ปฏิบัติการ	2568	2567 (ระยะที่ 5)	2566	งานวิจัยและ ภาระงานหน้าที่
6	นางนภาพร พุ่มพิทักษ์กุล	บรรณารักษ์ ปฏิบัติการ	2577	2567 (ระยะที่ 5)	2566	งานวิจัยและ ภาระงานหน้าที่
7	นายเทพฤทธิ์ ตั้งฤทัยวานิชย์	บรรณารักษ์ ปฏิบัติการ	2585	2567 (ระยะที่ 5)	2564	งานวิจัยและ ภาระงานหน้าที่
8	นางสาวเขมิกา ศูนย์กลาง	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	2567	2567 (ระยะที่ 5)	-	ไม่ต่อสัญญาจ้าง เกษียณ
9	นายศิวฤกษ์ สุขซ้อย	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	2579	2567 (ระยะที่ 5)	-	-
10	นางสาวกรรณิกา ธีรานนท์	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	2570	2567 (ระยะที่ 5)	-	ไม่ต่อสัญญาจ้าง
11	นางสาวฐานิตา มลคล้า	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	2582	2567 (ระยะที่ 5)	2564	งานวิจัยและ ภาระงานหน้าที่
12	นายธนกร โพธิยาลัย	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	2573	2567 (ระยะที่ 5)	2566	งานวิจัยและ ภาระงานหน้าที่
13	นายปราชญา เจริญอุทัย	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	2590	2568 (ระยะที่ 4)	2564	งานวิจัยและ ภาระงานหน้าที่

ที่	ชื่อ-สกุล	ประเภท	ปีที่เกษียณอายุ ราชการ	การต่อสัญญา จ้าง	การเข้าสู่ ตำแหน่งที่ สูงขึ้น	ผลงานที่ใช้ต่อ สัญญา
14	นางสาวโชติกา บรรจง	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ปฏิบัติงาน	2573	2567 (ระยะที่ 5)	2566	งานวิจัยและ ภาระงาน หน้าที่
15	นางกรรณิกา เบ้าอู่	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ปฏิบัติงาน	2573	2567 (ระยะที่ 5)	2565	งานวิจัยและ ภาระงาน หน้าที่
16	นายกรวิวัฒน์ อ่อนจันทร์งาม	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ปฏิบัติงาน	2567	2567 (ระยะที่ 5)	2566	งานวิจัยและ ภาระงาน หน้าที่
17	นายวรกฤต บุบผาพันธ์	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ปฏิบัติงาน	2586	2569 (ระยะที่ 4)	2566	งานวิจัยและ ภาระงาน หน้าที่
18	นายจรัญ เกตุกิ่งแก้ว	พนักงานทั่วไป	2587	2566 (ระยะที่ 3)	-	ภาระงาน หน้าที่
19	นางสาวจิณณพัต บรรจง	พนักงานทั่วไป	2584	2566 (ระยะที่ 4)	-	ภาระงาน หน้าที่
20	นายสรารุช เอี้ยวรานนท์	พนักงานทั่วไป	2580	2567 (ระยะที่ 3)	-	ภาระงาน หน้าที่
21	นางเสาวลักษณ์ อ่อนจันทร์งาม	พนักงานทั่วไป	2569	2567 (ระยะที่ 4)	-	ภาระงาน หน้าที่
22	นายอิทธิพัทธ์ เอี้ยวรานนท์	พนักงานทั่วไป	2576	2565 (ระยะที่ 2)	-	ภาระงาน หน้าที่



### รายการหลักฐาน

- [1-1.1-2-1] การอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570 วันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565
- [1-1.1-2-1] คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 54/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรม
- [1-1.1-2-2] การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565
- [1-1.1-2-3] แผนบริหารบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2565 และแผนบริหารบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2565 - 2568
- [1-1.1-2-3] แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2565 และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2565 - 2568
- [1-1.1-2-4] โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- [1-1.1-2-4] การบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- [1-1.1-2-5] โครงการ/กิจกรรมบุคลากรเข้าร่วมที่เกี่ยวข้องในการบริหารการรักษามูลค่า
- [1-1.1-2-6] โครงการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการปฏิบัติงานแทน
- [1-1.1-2-7] คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 1216/2566 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไปเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
- [1-1.1-2-8] ตารางผลการพัฒนาตนเองรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566 สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- [1-1.1-2-9] ประเมินผลความสำเร็จแผนบริหารบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566
- [1-1.1-2-10] ตารางประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ 2566

ข้อ 3. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของหน่วยงานและดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

ผู้รับผิดชอบตัวป่งชี้ :      นางสมรัก                      เปล่งเจริญศิริชัย  
   นางสาวฐานิตา              มลคล้ำ

#### ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีได้ทำตามคู่มือการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2562 - 2566 [1-1.1-3-1]

#### คู่มือการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน [1-1.1-3-1]



และได้เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบผ่านแผนบริหารความเสี่ยง และได้มีการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

### กระบวนการบริหารความเสี่ยง



1. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของหน่วยงาน [1-1.1-3-2] สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่ 46/2564 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2564 [1-1.1-3-3] และได้ประชุมคณะกรรมการฯ ดังกล่าว (วันที่ 21 ธันวาคม 2565) เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ และระบุปัจจัยเสี่ยง โดยได้นำข้อมูลจากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 มาประกอบการดำเนินงาน โดยการจัดลำดับความเสี่ยง และได้นำประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับ สูงมาก มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2566 แยกเป็นประเด็นความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 ประเด็น คือ

- 1.1 ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการปฏิบัติงานของบุคลากร และผู้ให้บริการ
- 1.2 การรักษา ควบคุม ป้องกันข้อมูลสูญหายของผู้ใช้บริการ

2. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้ร่วมกันจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยง โดยประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2566 [1-1.1-3-2]



**แผนบริหารความเสี่ยง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**



NPRU-RM1

แผนบริหารความเสี่ยงของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
การวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล  
ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk): C  
หน่วยงาน: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ (1)	กิจกรรม (2)	วัตถุประสงค์ (3)	ความเสี่ยง (4)	ปัจจัยเสี่ยง (5)	แหล่งที่มา ความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		ภาพวิเคราะห์ความเสี่ยง			
					ภายใน (6)	ภายนอก (7)	โอกาส (8)	ผลกระทบ (9)	ระดับ ความเสี่ยง (10)	ลำดับ ความเสี่ยง (11)
1. ความปลอดภัย และสุขอนามัย ใน การปฏิบัติงานของ บุคลากร และ ผู้ใช้บริการ	โครงการอบรม "กิจกรรมระหว่าง ศึกษาระดับ สหกิจศึกษา สร้างนิสัย ที่ดีในการปฏิบัติงาน" <u>กิจกรรม 5 ส</u>	1. เพื่อให้บุคลากร และ ผู้ใช้บริการ มีสุขอนามัยใน การปฏิบัติงานที่ปลอดภัย จากโรคภัยต่าง ๆ 2. เพื่อป้องกันการเกิดเชื้อรา ผู้คนละออง จากชั้นหนังสือ จุดยืม-คืน และจุดอื่น ๆ	1. มีเชื้อรา ผู้คน ละออง ส่งผลต่อ สุขภาพของ ผู้ปฏิบัติงาน 2. เกิดโรคภัยต่าง ๆ ต่อสุขภาพของ บุคลากร	มีเชื้อรา ผู้คนละออง ที่ อาจก่อให้เกิดโรคต่าง ๆ ต่อสุขภาพของบุคลากร และผู้ให้บริการ		/	5	5	25 สูงมาก	1

๕

NPRU-RM2

แผนบริหารความเสี่ยงของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
การจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่  
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล  
ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) : C  
หน่วยงาน: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรม (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	ลำดับความเสี่ยง (3)	กิจกรรมควบคุม ภายใน หรือการจัดการที่มีอยู่ (4)	การจัดการที่มีอยู่ (5)			ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (6)
				เพียงพอ	พอใช้	ต้องปรับปรุง	
โครงการอบรม "กิจกรรม ระหว่าง ศึกษาระดับ สหกิจศึกษา สร้างนิสัยที่ดี ในการปฏิบัติงาน" <u>กิจกรรม 5 ส</u>	ผู้ปฏิบัติงานได้รับ เชื้อรา ผู้คนละออง ที่อาจก่อให้เกิดโรค ต่าง ๆ	3	1. ดำเนินงานกิจกรรม <u>5 ส</u> 2. การจัดทำ ความ สะอาดหนังสือ และ สารสนเทศชั้นหนังสือ 3. จัดหาต้นไม้ที่ช่วย ในการฟอกอากาศ	/			

๕

NPRU-RM3

แผนบริหารความเสี่ยงของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 แนวทางการปรับปรุงการจัดการความเสี่ยง  
 ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล  
 ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ(Compliance Risk) : C  
 หน่วยงาน: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเสี่ยงที่เหลือยู่	แนวทางแก้ไข/ปรับเปลี่ยน (แผนบริหารความเสี่ยง)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วันสุดท้ายในการรายงาน ผลสรุปภาคดำเนินการ
มีเชื้อรา มลพิษของคลดลง เนื่องจากมีหนังสือเก่า ให้บริการ	1. ดำเนินงานกิจกรรม 5ส 2. การเช็ดทำความสะอาดหนังสือ และชั้นหนังสือ 3. ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ ให้บริการและพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. จัดหาต้นไม้ที่ช่วยในการฟอก อากาศ	1 ต.ค. 65-30 ก.ย. 66	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	30 ก.ย. 66

ผู้บริหารหน่วยงาน.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์)

27

NPRU-RM1

แผนบริหารความเสี่ยงของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 การวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง  
 ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1: จัดทำ พัฒนา ทักษะการสารสนเทศที่ทันสมัย และให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล  
 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk) : O  
 หน่วยงาน: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ (1)	กิจกรรม (2)	วัตถุประสงค์ (3)	ความเสี่ยง (4)	ปัจจัยเสี่ยง (5)	แหล่งที่มา ความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		การวิเคราะห์ความเสี่ยง			
					ภายใน (6)	ภายนอก (7)	โอกาส (8)	ผลกระทบ (9)	ระดับ ความเสี่ยง (10)	ลำดับ ความเสี่ยง (11)
การศึกษา ควบคุม ป้องกันข้อมูลสูญหาย ของผู้ใช้บริการ	1. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบตรวจสอบ ระบบการให้บริการ อย่างต่อเนื่อง 2. รายงานการตรวจเช็ค ระบบข้อมูลสูญหายของ ผู้ให้บริการ	เพื่อการศึกษา ควบคุม ป้องกันข้อมูล สูญหายของ ผู้ให้บริการ อย่างมี ประสิทธิภาพ	ระเบียบ ข้อมูลสมาชิก และข้อมูล การอิน-คิน หนังสือ สูญหาย	1. หน่วยงานเก็บข้อมูลของ เครื่องแม่ข่ายมีพื้นที่ไม่ เพียงพอต่อการใช้งาน 2. ระบบกระแสไฟฟ้าขัดข้อง 3. เกิดฮาร์ดดิสก์เสีย		/	4	5	20 สูงมาก	2

28



NPRU-RM2

แผนบริหารความเสี่ยงของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่

ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1: จัดทำ พัฒนา หรือยกย่องสถานศึกษาที่ทันสมัย และให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk) : O

หน่วยงาน: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรม (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	ลำดับ ความ เสี่ยง (3)	กิจกรรมควบคุมภายใน หรือการจัดการที่มีอยู่ (4)	การจัดการที่มีอยู่ (5)			ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (6)
				เพียงพอ	พอใจ	ต้อง ปรับปรุง	
1. การตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์เครื่องแม่ข่ายอย่างต่อเนื่อง 2. ทำการสำรองข้อมูลทุกวัน 3. ตรวจสอบระบบสำรองไฟ	1. หน่วยจัดเก็บข้อมูลของเครื่องแม่ข่ายมีพื้นที่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน 2. ระบบกระแสไฟฟ้าขัดข้อง 3. เกิดอัคคีภัย	2	กิจกรรมที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ในรูปแบบการยอมรับ/ Take	/			-

๘

NPRU-RM3

แผนบริหารความเสี่ยงของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แนวทางการปรับปรุงการจัดการความเสี่ยง

ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1: จัดทำ พัฒนา หรือยกย่องสถานศึกษาที่ทันสมัย และให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk) : O

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง (แบบพิจารณาความเสี่ยง)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	วันสุดท้ายในการดำเนินงาน หลังอุปการดำเนินงาน
ระยะเวลาการใช้งานของอุปกรณ์ ความเสื่อมสภาพ และประสิทธิภาพของระบบ	1. มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบ ดูแลอุปกรณ์และระบบในการใช้งาน 2. มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานการตรวจสอบ ดูแล อุปกรณ์และระบบในการใช้งาน 3. มีการวางแผนปรับปรุงระบบระยะ 4 ปี และการของบประมาณในการดูแลรักษา ระบบให้ปลอดภัยในปีงบประมาณถัดไป	1 ต.ค. 65-30 ก.ย. 66	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	30 ก.ย. 66

ผู้บริหารหน่วยงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถนอมพล สุขเจริญพงษ์)

๘

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน [1-1.1-3-3]



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ 46/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 643/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล	ชนะสุข	รองประธานกรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษรี	บุญศรีงาม	กรรมการ
4. อาจารย์เนตรนภา	สวยสี	กรรมการ
5. นางสมรัก	เปล่งเจริญศิริชัย	กรรมการ
6. นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล	กรรมการ
7. นางสาวสุวีรัตน์	คล้ายสถาพร	กรรมการ
8. นายธนกร	โพธิyalย์	กรรมการ
9. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์	กรรมการ
10. นางเอมรัศมี	เยี่ยมพิทักษ์พร	กรรมการ
11. นางสาวลัดดา	บุญเปลี่ยนพล	กรรมการ
12. นายปราชญา	เจิมอุทัย	กรรมการ
13. นายศิวฤกษ์	สุขชัย	กรรมการและเลขานุการ
14. นางสาวฐานิตา	มลคล้ำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## แบบสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยง

ที่	กิจกรรม	โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน	ระดับ
1	ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรและผู้ใช้บริการ	5	5	25	1
2	การรักษา ควบคุม ป้องกันข้อมูลสูญหายของผู้ใช้บริการ	4	5	20	2

### ประเด็นความเสี่ยงที่ 1 : ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรและผู้ใช้บริการ

#### ผลการป้องกันและลดความเสี่ยง

โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วิเคราะห์โอกาสเป็น 5 และผลกระทบเป็น 5 เนื่องจากบุคลากรยังไม่เคร่งครัดและยังไม่รักษาสุขอนามัยทำให้มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการและตัวบุคลากรเอง ทั้งนี้ทางสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม 5 ส เพื่อการป้องกันและลดความเสี่ยงดังนี้ [1-1.1-3-4] การทิ้งขยะและคัดแยกขยะ [1-1.1-3-5] ติดตั้งถังดักไขมันและทำความสะอาดชั้นหนังสือและพื้นที่บริการ [1-1.1-3-6] และจัดหาต้นไม้ที่ช่วยในการฟอกอากาศภายในอาคาร [1-1.1-3-7] เพื่อให้บุคลากรทุกระดับรวมทั้งผู้ใช้บริการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยจึงส่งผลให้มีความเสี่ยงลดลง

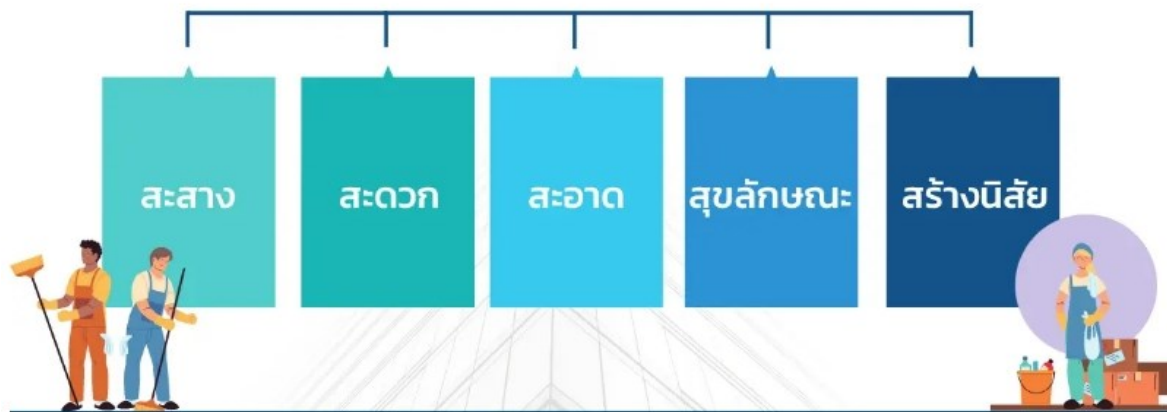
#### กิจกรรม 5 ส [1-1.1-3-4]

กิจกรรม 5ส เป็นกระบวนการหนึ่งที่เป็นระบบมีแนวปฏิบัติ ที่เหมาะสมสามารถนำมาใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขงานและรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความตระหนักและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลัก 5 ส อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นบุคลากรเห็นประโยชน์ของการดำเนินการตามหลัก 5 ส และเน้นการทำ 5 ส (ส ที่ 5 สร้างนิสัย)
2. เพื่อใช้หลัก 5 ส เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ยังรวมถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดให้เกิดกับบุคลากร รวมถึงการเสริมสร้างการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมของบุคลากร

# 5ส คืออะไร?



## สะสาง

การแยกแยะของที่จำเป็นต้องใช้ออกของที่จำเป็นต้องใช้  
ขจัดของที่ไม่จำเป็นออกไป

การจัดวางของที่จำเป็นต้องใช้  
ให้เป็นระเบียบสามารถหยิบใช้งานได้ทันที

## สะดวก

## สะอาด

การบิดกวาดเช็ดถูสถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์  
เครื่องมือเครื่องจักร ให้สะอาดอยู่เสมอ

การรักษาและปฏิบัติ 3ส ได้แก่ สะสาง สะดวก  
และสะอาด ให้ดีตลอดไป

## สุขลักษณะ

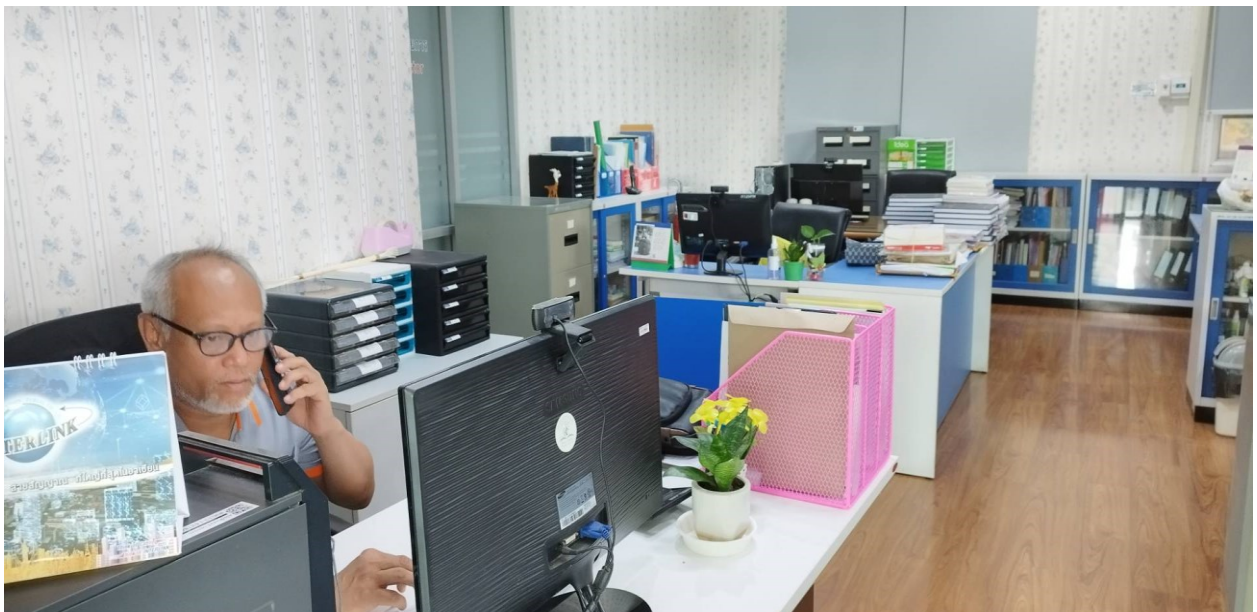
## สร้างนิสัย

การรักษาและปฏิบัติ 4ส หรือสิ่งที่กำหนดไว้แล้ว  
อย่างถูกต้องจนติดเป็นนิสัย



ภาพกิจกรรม 5 ส [1-1.1-3-4]  
ชั้น 1 อาคารบรรณราชนครินทร์ สำนักงานผู้อำนวยการ

ภาพก่อนทำ 5 ส



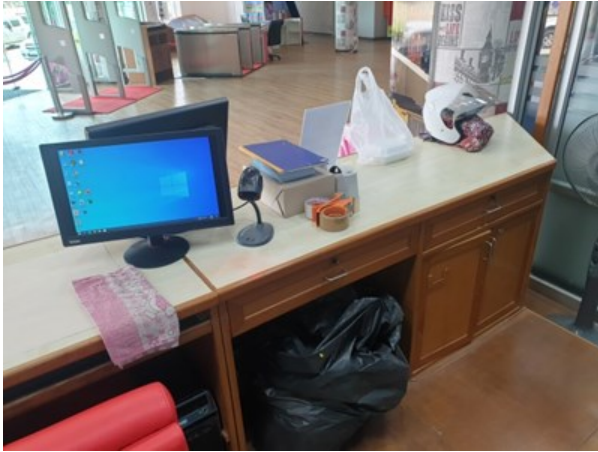
ภาพหลังทำ 5 ส





ชั้น 1 อาคารบรรณราชนครินทร์ เคาน์เตอร์ยืม-คืน

ภาพก่อนทำ 5 ส



ภาพหลังทำ 5 ส

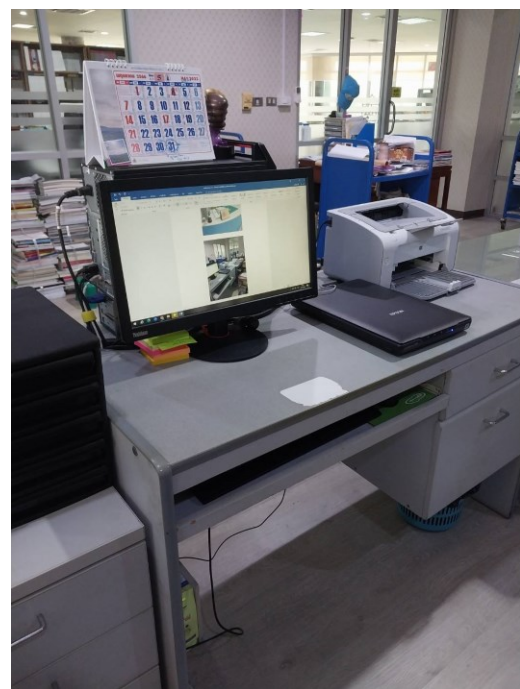


ชั้น 2 อาคารบรรณราชนครินทร์  
หน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์

ภาพก่อนทำ 5 ส



ภาพหลังทำ 5 ส





ชั้น 2 อาคาร 5 ชั้น หน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ  
ภาพก่อนทำ 5 ส



ภาพหลังทำ 5 ส

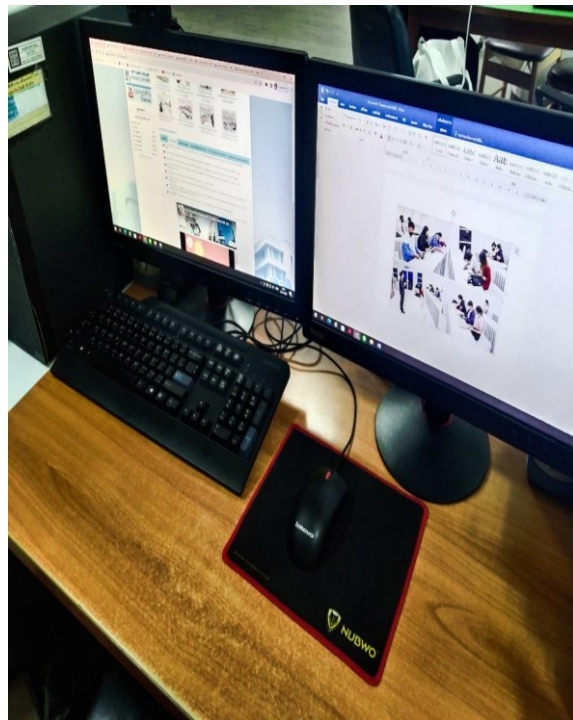
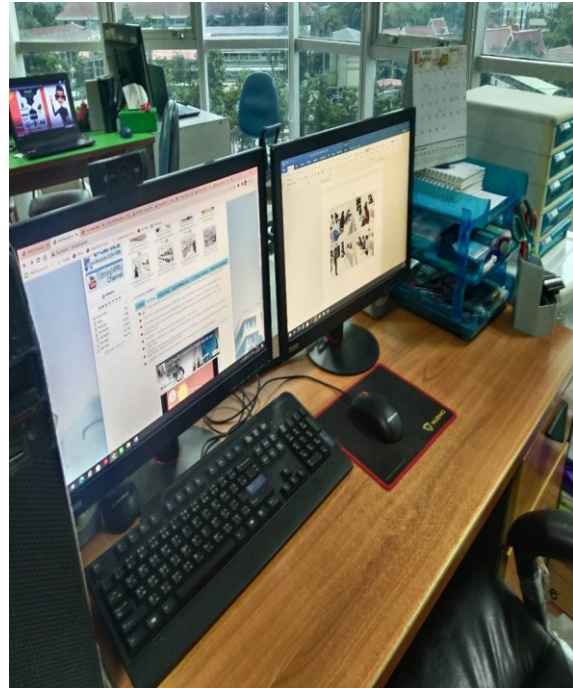


ชั้น 6 อาคารบรรณราชนครินทร์ หน่วยโสตทัศนวัสดุ

ภาพก่อนทำ 5 ส



ภาพหลังทำ 5 ส





ภาพการทิ้งขยะและคัดแยกขยะ [1-1.1-3-5]



ภาพถังดักไขมัน [1-1.1-3-6]





ภาพทำความสะอาดถังดักไขมัน [1-1.1-3-6]



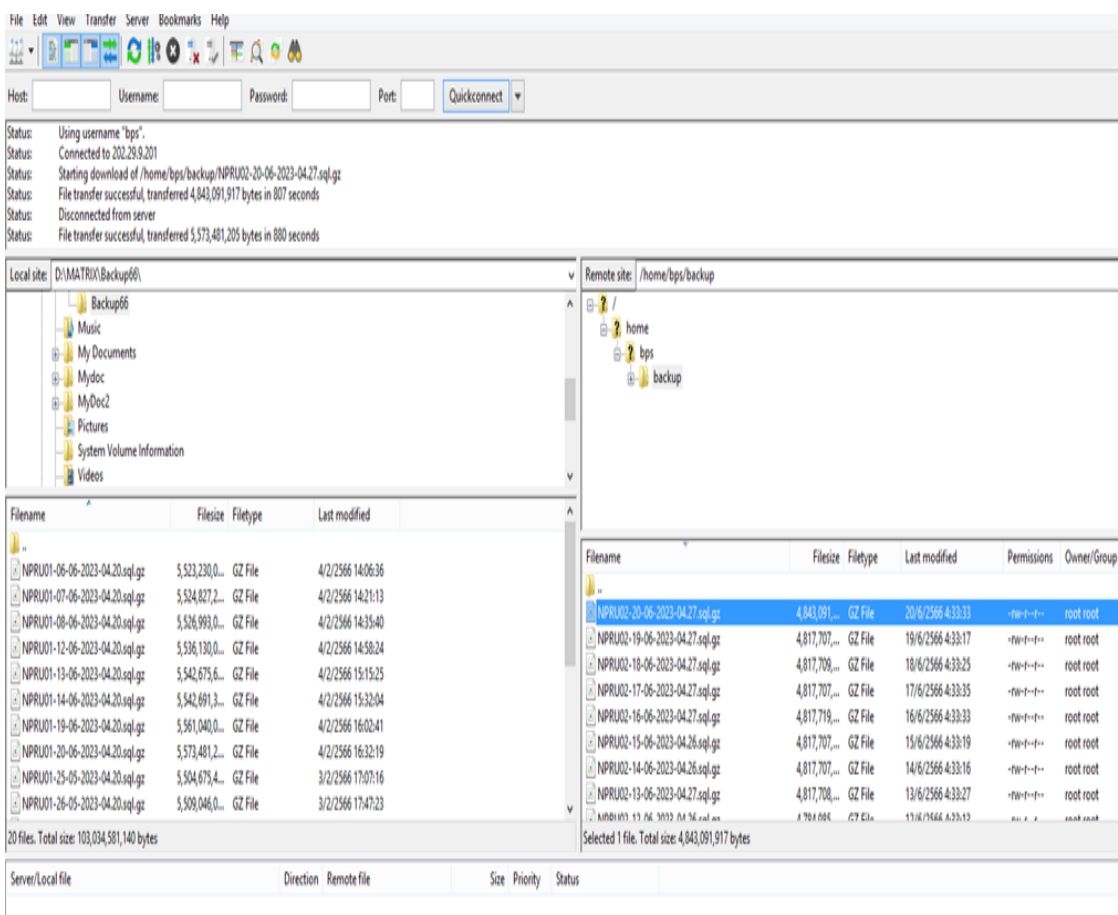
จัดหาต้นไม้ที่ช่วยในการฟอกอากาศภายในอาคาร [1-1.1-3-7]



## ประเด็นความเสี่ยงที่ 2 : การรักษา ควบคุม ป้องกันข้อมูลสูญหายของผู้ใช้บริการ ผลการป้องกันและลดความเสี่ยง

โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วิเคราะห์โอกาสเป็น 4 และผลกระทบเป็น 5 มีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อการป้องกันและลดความเสี่ยงดังนี้ 1) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์เครื่องแม่ข่ายอย่างต่อเนื่อง 2) ทำการสำรองข้อมูลทุกวัน 3) ตรวจสอบระบบสำรองไฟ ทำให้ไม่มีระเบียบข้อมูลสมาชิก และข้อมูลการยืม-คืนหนังสือสูญหาย ระดับความเสี่ยงลดลงจากระดับสูงมาก มาเป็นระดับความเสี่ยงต่ำ คือเป็นระดับที่ยอมรับได้ภายใต้วิธีการจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม [1-1.1-3-8]

### การสำรองข้อมูล [1-1.1-3-8]





รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
[1-1.1-3-9]

ที่	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยงลดลง	สรุปความเสี่ยงที่เหลืออยู่ แนวทางป้องกัน
1	ความปลอดภัยและ สุขอนามัยในการ ปฏิบัติงานของ บุคลากร และ ผู้ให้บริการ	สูงมาก	ต่ำ	ความปลอดภัยและสุขอนามัยในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร และผู้ให้บริการ เป็น การลด/ควบคุม ความเสี่ยง เนื่องจาก บุคลากร ทุกคนได้จัดกิจกรรม 5 ส ทำให้พื้นที่ส่วนต่าง ๆ สะอาดขึ้นมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยมาก ยิ่งขึ้น อีกทั้งการทิ้งขยะเป็นที่เป็นทางถูก สุขลักษณะ รวมถึงการติดตั้งและทำความสะอาด ถังดับเพลิง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น และของเสีย ไม่ให้ลงบ่อบำบัดน้ำเสีย
2	การรักษา ควบคุม ป้องกันข้อมูลสูญหาย ของผู้ให้บริการ	สูงมาก	ต่ำ	การรักษา ควบคุม ป้องกันข้อมูลสูญหายของ ผู้ให้บริการ เป็นการหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง ลดลงเนื่องจาก มีการตรวจสอบการทำงานของ อุปกรณ์เครื่องแม่ข่ายอย่างต่อเนื่อง ทำการ สำรองข้อมูลทุกวัน และตรวจสอบระบบสำรอง ไฟ ทำให้ไม่มีระเบียบข้อมูลสมาชิก และข้อมูล การยืม-คืนหนังสือสูญหาย

**รายการหลักฐาน**

- [1-1.1-3-1] คู่มือการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2562-2566
- [1-1.1-3-2] แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- [1-1.1-3-3] คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่ 46/2564 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2564
- [1-1.1-3-4] กิจกรรม 5 ส.
- [1-1.1-3-5] การทิ้งขยะและคัดแยกขยะ
- [1-1.1-3-6] ติดตั้งถังดับไข่มันและทำความสะอาด
- [1-1.1-3-7] จัดหาต้นไม้ที่ช่วยในการฟอกอากาศภายในอาคาร
- [1-1.1-3-8] การสำรองข้อมูล
- [1-1.1-3-9] รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อ 4. มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามพันธกิจหลักของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ด้าน ที่สามารถนำไปพัฒนางานของหน่วยงาน


ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นางสาวสุวีรัตน์ คล้ายสถาพร  
นายปราชญา เจริญอุทัย

#### ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ตามคำสั่งที่ 59/2564 ลงวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2564 และคำสั่งที่ 79/2566 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566 [1-1.1-4-1] เพื่อทำหน้าที่กำหนดประเด็นความรู้และจัดทำแผนการจัดการความรู้โดยสอดคล้องกับพันธกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

คำสั่งที่ 59/2564 ลงวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2564 และคำสั่งที่ 79/2566 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566  
[1-1.1-4-1]

The screenshot shows a PDF document with the following content:

  
 คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 ที่ 59/2564  
 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM)

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 643/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM) ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล	ชนะสุข	รองประธานกรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชรี	บุญศรีงาม	กรรมการ
4. อาจารย์เนตรนภา	สายสี	กรรมการ
5. นางสมรัก	เปล่งเจริญศิริชัย	กรรมการ
6. นางสาวเรณุกา	ปรีชานุกูล	กรรมการ



จากนั้นได้จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 19 ธันวาคม 2565 โดยที่ประชุมมีมติเลือกประเด็นความรู้ : การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีทักษะและการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ [1-1.1-4-2]

รายงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2565  
วันที่ 19 ธันวาคม 2565 และรายงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการจัดการความรู้  
ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 [1-1.1-4-2]

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ของสำนักวิทยบริการฯ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ข่าวกิจกรรม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**การประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (KM)  
ของสำนักวิทยบริการฯ**

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 - 12.00 น. ที่ผ่านมา ณ ห้องประชุมห้องฟ้า ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 1/2565 โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานในการประชุมดังกล่าว เป็นประธานในการประชุมดังกล่าว ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุมในการพิจารณาเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้ 1) การปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน 2) การทบทวนการกำหนดประเด็นการจัดการความรู้และกำหนดผู้รับผิดชอบ ประเด็นการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2565 3) การจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2565 คู่มือการจัดการ

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕**  
**วันจันทร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น ๕ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**

**ผู้เข้าประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	ประธานกรรมการ
๒. นายธนกร	โพธิยาลัย	กรรมการ
๓. นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล	กรรมการ
๔. นางสาวลัดดา	บุญเปลียนพล	กรรมการ
๕. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์	กรรมการ
๖. นายศิวฤทธิ์	สุขชัย	กรรมการ
๗. นางสาวกิงดาว	ยิวจัน	กรรมการ
๘. นางสาวฐานิตา	มลคล้า	กรรมการ
๙. นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล	ชนะสุข	รองประธานกรรมการ	ไปราชการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุชรี	บุญศรีงาม	กรรมการ	ติดการสอน

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖**  
**วันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น ๕ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**

**ผู้เข้าประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล	ชนะสุข	ประธานกรรมการ
๒. นายธนกร	โพธิยาลัย	กรรมการ
๓. นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล	กรรมการ
๔. นางสาวลัดดา	บุญเปลียนพล	กรรมการ
๕. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์	กรรมการ
๖. นายศิวฤทธิ์	สุขชัย	กรรมการ
๗. นางสาวกิงดาว	ยิวจัน	กรรมการ
๘. นางสาวฐานิตา	มลคล้า	กรรมการ
๙. นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายปราชญา	เจิมอุทัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	ประธานกรรมการ	ติดการประชุม
---------------------------	--------------	---------------	--------------

การกำหนดประเด็นดังกล่าวมีความสอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คนส่วนใหญ่ในองค์กรต้องการ ให้ผู้บริหารสนับสนุนและส่งเสริมและเพื่อเผยแพร่ความรู้ในวิชาชีพของตนเองที่มีความชำนาญ เชี่ยวชาญหรือในความสนใจของตนเอง ตลอดจนเป็นแหล่งในการแลกเปลี่ยนความรู้ของบุคลากรภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และภายนอกพร้อมกัน [1-1.1-4-3]

แบบสรุปผลการตัดสินใจเลือกประเด็นการจัดการความรู้ และแผนการจัดการความรู้  
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2565 [1-1.1-4-3]

PR arit KM Plan 2023.pdf 2 / 11 87%

แบบสรุปผลการตัดสินใจเลือกประเด็นการจัดการความรู้

สอดคล้อง : พันธกิจที่ ๑ จัดหา พัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล  
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดหา พัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล

ปัจจัยในการตัดสินใจ	ประเด็นการจัดการความรู้	การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์
๑. ความสอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์		๕
๒. ปรับปรุงแล้วหรือไม่ได้ชัดเจน (เป็นรูปธรรม)		๕
๓. มีโอกาสทำได้สำเร็จ		๕
๔. คนส่วนใหญ่ในองค์กรต้องการ		๕
๕. ผู้บริหารให้การสนับสนุน		๕
๖. เป็นความรู้ที่ต้องการจัดการอย่างเร่งด่วน		๕
๗. เป็นปัญหาที่ต้องการแก้ไขอย่างเร่งด่วน		๕
คะแนนเฉลี่ย		๕

หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน คือ ๕ = มากที่สุด, ๔ = มาก, ๓ = ปานกลาง, ๒ = น้อย, ๑ = น้อยที่สุด

ผู้จัดทำ:  (นางสาวสุวิมล คัชยธาดา) กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการจัดการความรู้	ผู้ควบคุม:  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชุมน สุชา) รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บริหารงานศูนย์จัดการความรู้ (CKC)	ผู้อนุมัติ:  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุพวีร์ ฤทธิ) ผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)
--	--	---

แบบ KM ๑ ขอบเขต KM (KM Focus Areas) ชื่อหน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

แบบ KM ๑ ขอบเขต KM (KM Focus Areas)	ประโยชน์ที่จะได้รับจากขอบเขต KM ที่มีต่อ				
	นักศึกษา	บุคลากรภายในสำนัก	มหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ภายใน	ผู้ใช้บัณฑิตและสถาน ประกอบการ	ผู้ปกครอง/ ประชาชน
การส่งเสริมการใช้ ทรัพยากร สารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์	<p>๑. ได้รับการบริการรูปแบบออนไลน์ที่สะดวก รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>๒. เป็นทางเลือกและช่องทางในการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศได้เพิ่มขึ้น</p> <p>๓. ตรงตามความต้องการของนักศึกษามากขึ้น</p>	<p>๑. มีรูปแบบการให้บริการรูปแบบออนไลน์ที่สะดวก รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>๒. เป็นทางเลือกและช่องทางในการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศได้เพิ่มขึ้นและตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการของสำนักวิทยบริการฯ</p>	<p>๑. มีรูปแบบการให้บริการรูปแบบออนไลน์ที่สะดวก รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>๒. เป็นการส่งเสริมและการเข้าถึงการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศได้เพิ่มขึ้นและตรงตามความต้องการให้กับนักศึกษา คณาจารย์ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>๑. ได้ทราบรูปแบบออนไลน์ที่สะดวก รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ให้กับหน่วยงานภายนอก</p> <p>๒. เป็นทางเลือกในการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ได้เพิ่มขึ้นและตรงตามความต้องการของมหาวิทยาลัย</p>	<p>๑. ได้ทราบรูปแบบการให้บริการรูปแบบออนไลน์ที่สะดวก รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>๒. เป็นทางเลือกในการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศได้เพิ่มขึ้นและตรงตามความต้องการของมหาวิทยาลัย</p>

การกำหนดกลุ่มเป้าหมายคือบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 18 คน ได้แก่ คณะผู้บริหาร บรรณารักษ์ และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ได้ร่วมกันจัดทำแนวทางในการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบการให้บริการ วิธีการและขั้นตอนการใช้บริการ การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ร่วมกัน [1-1.1-4-3] ซึ่งได้มีการประชาสัมพันธ์และแนะนำ เผยแพร่ให้กับให้บุคลากรภายใน และบุคลากรต่างหน่วยงานได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ <http://arit.npru.ac.th/> ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การเผยแพร่ประเด็นการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2565  
ในประเด็นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ [1-1.1-4-3]

**:-การจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ:-**  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

---

**เว็บไซต์ : บริหารการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**

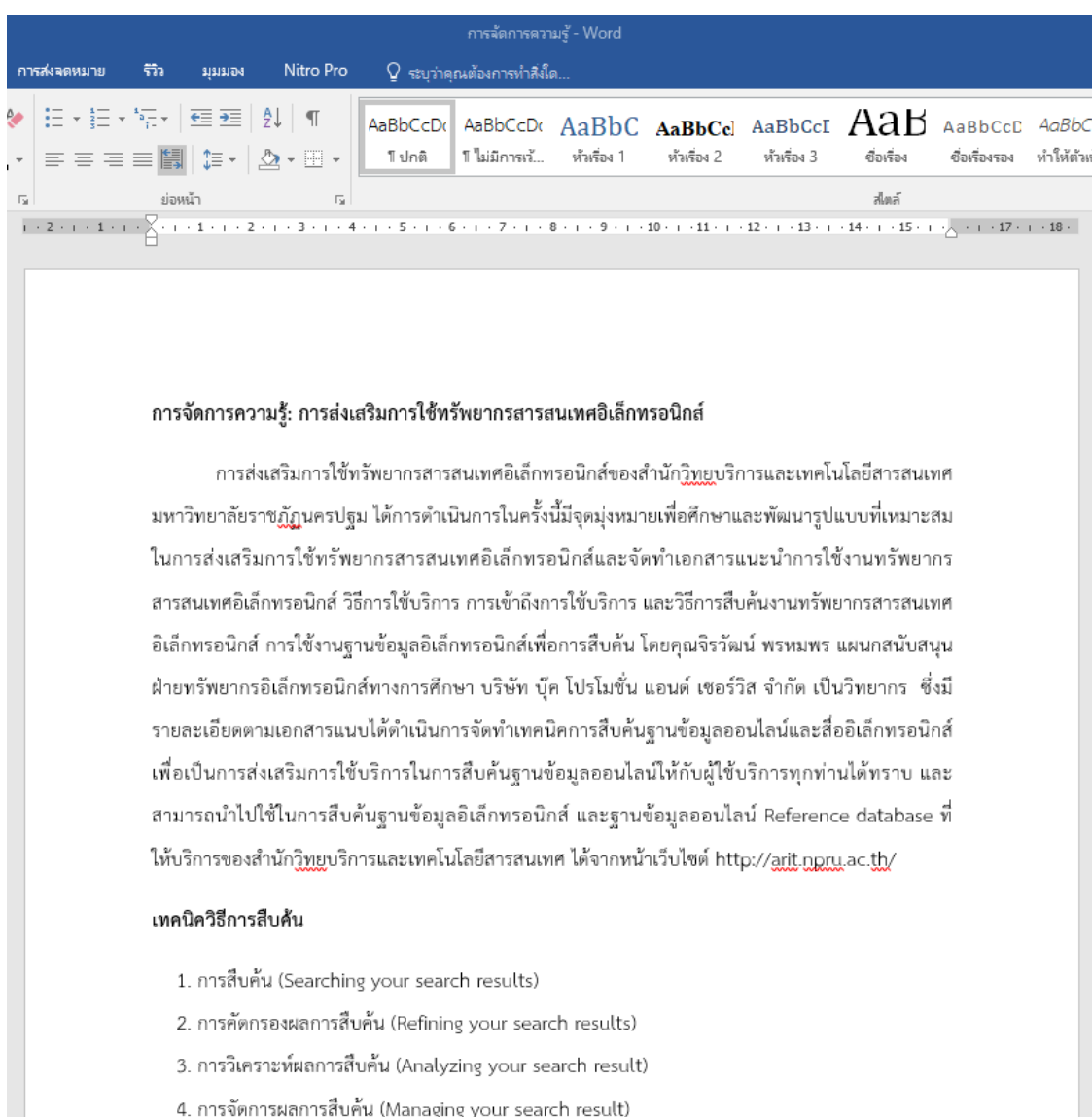
---

**ประเด็นการจัดการความรู้ ปี 2565**

**การจัดการความรู้ การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์**

การดำเนินงานการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กิจกรรมการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ให้กับบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกับผู้ใช้บริการร่วมกันในการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ในช่วงปีการศึกษา 2565 ที่ผ่านมา ตลอดจนมีกิจกรรมโครงการอบรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ เรื่อง การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 27 มิถุนายน 2566 ซึ่งมีกิจกรรมการแนะนำการรู้จักสำนักวิทยบริการฯ และกิจกรรมการแนะนำ เทคนิคการสืบค้นหนังสือแบบง่าย ๆ ในรูปแบบออนไลน์ และวิธีการสืบค้นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ SE-ED และ CU E-Book และการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศออนไลน์ประเภทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ให้บริการของสำนักวิทยบริการฯ เบื้องต้นให้กับบุคลากรภายในสำนักวิทยบริการฯ มีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ร่วมกันในการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ [1-1.1-4-4]

**คู่มือ “การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อดำเนินการเผยแพร่ความรู้ [1-1.1-4-4]**



การเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ <http://arit.npru.ac.th/> ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และได้มีการดำเนินการจัดกิจกรรมในการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกัน ซึ่งมีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา ในวันที่ 14, 16 ธันวาคม 2565 [1-1.1-4-5]

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา  
 ในวันที่ 14, 16 ธันวาคม 2565 [1-1.1-4-5]





โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศออนไลน์สำหรับนักศึกษา  
ในวันที่ 1-2 กุมภาพันธ์ 2566 [1-1.1-4-5]

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศออนไลน์สำหรับ  
นักศึกษา ในวันที่ 1-2 กุมภาพันธ์ 2566 [1-1.1-4-5]



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศออนไลน์ สำหรับนักศึกษา

เมื่อวันที่ 1 - 2 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00 - 16.00 น. ที่ผ่านมานี้ ห้องราชธานี ชั้น 5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศออนไลน์สำหรับนักศึกษา ให้กับนักศึกษา จำนวนประมาณ 142 คน ซึ่งมีวิทยากรโดยมีนายเทพฤทธิ์ ตั้งฤทธิยานิชย์ บรรณารักษ์ชำนาญการ สำนักวิทยบริการฯ และทีมงานบรรณารักษ์ของสำนักวิทยบริการฯ ได้เป็นวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้ในวิธีการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศประเภทวารสารออนไลน์ THAIJO การสืบค้นวิทยานิพนธ์จาก THAILIS และ NPRU E-THESIS และวิธีการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศประเภทอื่น ๆ ที่ให้บริการ และการสร้างทักษะการเรียนรู้สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเข้าถึงสารสนเทศ เทคนิคการสืบค้นการยืมคืนหนังสือในระบบและการใช้บริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น






กิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) ในโครงการอบรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ เรื่อง การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ วันที่ 27 มิถุนายน 2566 [1-1.1-4-5]

กิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) ในโครงการอบรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ เรื่อง การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ วันที่ 27 มิถุนายน 2566 [1-1.1-4-5]



## ข่าวกิจกรรม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

**กิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM)  
ในโครงการอบรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้  
เรื่อง การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์**

เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2566 เวลา 13.00 - 16.00 น. ณ ชั้น 4 หอ GREEN LIBRARY คณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ เรื่อง การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ให้กับบุคลากร เพื่อเป็นกิจกรรมการแลกเปลี่ยนความรู้ ซึ่งมีว่าเป็นกิจกรรมหนึ่งของคณะกรรมการจัดการความรู้ของหน่วยงาน เป็นการสร้างกิจกรรมเพื่อให้เกิดการเรียนรู้การใช้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การบริการ E-BOOK SE-ED , CU E-LIBRARY , MYLOFT ฯลฯ ตลอดจนเพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริมการใช้บริการ และนำไปใช้กับผู้ใช้บริการ อาจารย์ นักศึกษาในการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศ การสร้างทักษะการเรียนรู้สารสนเทศ การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ และการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ให้เกิดประโยชน์ในการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้จากนางสาวสุรวิรัตน์ คล้ายสถาพร บรรณารักษ์ชำนาญการ วิชาการบริหารงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และนางปรารถนา เฉิมอุทัย ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ






### รายการหลักฐาน

- [1-1.1-4-1] คำสั่งที่ 59/2564 ลงวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2564 และคำสั่งที่ 79/2566 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2566
- [1-1.1-4-2] รายงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 19 ธันวาคม 2565 และรายงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566
- [1-1.1-4-3] แบบสรุปผลการตัดสินใจเลือกประเด็นการจัดการความรู้ และแผนการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปีการศึกษา
- [1-1.1-4-3] การเผยแพร่ประเด็นการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2565 ในประเด็นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์
- [1-1.1-4-4] คู่มือ “การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อดำเนินการเผยแพร่ความรู้
- [1-1.1-4-5] การจัดกิจกรรมในการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์  
ในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา ในวันที่ 14 ,16 ธันวาคม 2565
- [1-1.1-4-5] โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศออนไลน์สำหรับนักศึกษา ในวันที่ 1-2 กุมภาพันธ์ 2566
- [1-1.1-4-5] กิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) ในโครงการอบรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ เรื่อง การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ วันที่ 27 มิถุนายน 2566

ข้อ 5. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นายชนกร โพธิyalลย

#### ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 มีนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา โดยออกเป็นประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยในปีการศึกษา 2565 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีหน้าที่ในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง จัดเตรียมรายการหลักฐาน และรับการตรวจประเมินรวมทั้งปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการหลังการตรวจประเมิน [1-1.1-5-1]

#### แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 [1-1.1-5-1]



แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2565  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม



ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565



การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2565  
เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 [1-1.1-5-1]



## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดการประชุมคณะกรรมการ ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ครั้งที่ 2/2565

เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 – 12.00 น. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 2/2565 ณ ห้องประชุมห้องฟ้า ชั้น 5 อาคารบรรณราชศรีนครินทร์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานในการประชุมในครั้งนี้ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประกอบด้วย นางสมเป็อง มีสลิละ หัวหน้าสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติชน จิตดีสุขพงษ์ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีวาระการประชุม ดังนี้ การติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการต่าง ๆ ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการในเชิงประมาณ 2566 ที่จะมีการดำเนินงานให้เกิดขึ้น ซึ่งสามารถติดตามรายละเอียดการประชุมดังกล่าวได้จากเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ ในเมนู มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ จากเว็บไซต์ [HTTP://ARIT.NPRU.AC.TH/INDEX.PHP](http://arit.npru.ac.th/index.php)







<http://arit.npru.ac.th/>


<https://www.facebook.com/aritnpru>


[@tgn5305n](https://line.me/tvgn5305n)


 034-261-056





## ข่าวกิจกรรม

สำนักวิทยบริการฯ จัดการประชุมคณะกรรมการ  
ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
(กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ครั้งที่ 2/2564



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056

ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา [1-1.1-5-1]



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นปัจจัยในการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการสนองต่อพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 6 ที่ระบุถึงมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 643/2561 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการตามนโยบายและแผนการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
2. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีการดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. รักษามาตรฐานและพัฒนาตัวบ่งชี้ที่สะท้อนเป้าหมาย พันธกิจ ของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ดียิ่งขึ้น
4. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีคุณภาพ อันเป็นกลไกสำคัญที่ทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจิตสำนึกต่อการประกันคุณภาพการศึกษา
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีความรู้ เห็นความสำคัญ และเน้นการมีส่วนร่วม
6. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การดำเนินงาน และผลการประกันคุณภาพการศึกษาแก่สาธารณชน

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2565 ซึ่งประกอบด้วย 2 องค์กรประกอบ คือ องค์กรประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ และ องค์กรประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน [1-1.1-5-2]

### คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 [1-1.1-5-2]



คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
ระดับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ประจำปีการศึกษา **2565**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ โดยแต่งตั้งหัวหน้าหน่วย หัวหน้าฝ่ายและบุคลากรประจำฝ่ายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 44/2564 เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา และการจัดการความรู้มีภาระหน้าที่ประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยติดตามผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน จากการประชุมคณะกรรมการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 27 ธันวาคม 2565 และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการติดตามการรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 9 เดือน ในการประชุมติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2565 เพื่อนำมารายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 12 เดือน 1-1.1-5-3]

[1-1.1-5-3]

**คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 44/2564**  
เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ที่ 44/2564

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 643/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

**สำนักงานผู้อำนวยการ**

นางสมรภัค	เปล่งเจริญศิริชัย	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
<b>1. หน่วยบริหารงานทั่วไป</b>		
นางสาวฐานิดา	มลคล้ำ	หัวหน้าหน่วย
<b>2. หน่วยประกันคุณภาพและการจัดการความรู้</b>		
นายธนกร	โพธิยาลัย	หัวหน้าหน่วย
<b>3. หน่วยยุทธศาสตร์และแผนงาน</b>		
นายธนกร	โพธิยาลัย	หัวหน้าหน่วย
<b>4. หน่วยพัฒนาบุคลากรและจรรยาบรรณ</b>		
นายศิวฤกษ์	สุขข้อย	หัวหน้าหน่วย

**งานสื่อสิ่งพิมพ์**

นางสาวเรณูภา	ปริชานุกูล	หัวหน้างาน
<b>1. หน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ</b>		
นางสาวเรณูภา	ปริชานุกูล	หัวหน้าหน่วย
<b>2. หน่วยยืม-คืนหนังสือ</b>		
นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์	หัวหน้าหน่วย
<b>3. หน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์</b>		
นางเอมรัตน์	เอี่ยมพิทักษ์พร	หัวหน้าหน่วย



- 2 -

**4. หน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ**

นางสาวลัดดา	บุญเปลี่ยนพล	หัวหน้าหน่วย
-------------	--------------	--------------

**งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร	หัวหน้างาน
----------------	------------	------------

**1. หน่วยพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์**

นายปราชญา	เจิมอุทัย	หัวหน้าหน่วย
-----------	-----------	--------------

**2. หน่วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ**

นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล	หัวหน้าหน่วย
--------------	------------	--------------

**3. หน่วยฐานข้อมูลและสื่อออนไลน์**

นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร	หัวหน้าหน่วย
----------------	------------	--------------

**4. หน่วยโสตทัศนวัสดุ**

นายปราชญา	เจิมอุทัย	หัวหน้าหน่วย
-----------	-----------	--------------

**โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้****1. หน้าที่ความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วย มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการวางแผน บริหารงาน บริหารทรัพยากรบุคคล บริหารทรัพยากรอื่น ๆ การบริการและงบประมาณ โดยกำกับ ควบคุม รับผิดชอบ กลั่นกรอง ตรวจสอบ แนะนำ ปรับปรุง พัฒนา แก้ไข ตัดสินใจ แก้ปัญหาทุกเรื่องของหน่วย ซึ่งมีหน้าที่บังคับบัญชาบุคลากรในหน่วย รวมถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และ/หรือ ผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**2. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ**

2.1 กำหนดแผนการดำเนินงานของหน่วย ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและตัวชี้วัดตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2 บริหารงานในฐานะหัวหน้าหน่วย รับผิดชอบต่อผลการดำเนินการโดยรวมของหน่วย



- 3 -

2.3 ดูแล และกำกับให้บุคลากรในหน่วย ปฏิบัติตามมาตรฐาน ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติ ในเรื่องต่าง ๆ ที่กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.4 มอบหมาย กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการกิจกรรม ของฝ่ายต่าง ๆ ในหน่วย และประเมินผล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่ กำหนด

2.5 นำเสนอ ชี้แจงข้อเท็จจริง ให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการ และคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมาย

2.6 มอบหมายภาระงานให้ผู้ได้บังคับบัญชาโดยตรงปฏิบัติในแต่ละปี ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และดูแลให้มีการประเมินผลการทำงานของผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ในหน่วยให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นธรรม

2.7 วางแผนและกำหนดมาตรการในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาโดยตรง เพื่อให้มีสมรรถนะ ที่เหมาะสมกับภาระงานที่ปฏิบัติ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

2.8 ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับความก้าวหน้าในวิชาชีพแก่ผู้ได้บังคับบัญชา

2.9 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ได้บังคับบัญชา รวมทั้ง ปรับปรุงหรือหาแนวทาง ในการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และความสามัคคีให้บุคลากรทุกคนในหน่วย

2.10 วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยให้สอดคล้องกับแผนดำเนินงาน ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

2.11 ติดตาม ตรวจสอบ การใช้ทรัพยากรและงบประมาณ ให้เกิดประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ ที่กำหนดไว้

สั่ง ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

21 พ.ค. 64 เวลา 14:50:03 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NwAzA-DMAQw-AxADU-AQgBF

การประชุมคณะกรรมการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 5/2565  
วันที่ 27 ธันวาคม 2565 ติดตามรอบ 6 เดือน [1-1.1-5-3]



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวประชาสัมพันธ์

การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 5/2565



เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565 เวลา 11.30 – 13.00 น. ที่ผ่านมา ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 5/2565 โดยการประชุมในครั้งนี้มีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ เป็นประธานการประชุมพร้อมด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชรี บุญศรีงาม ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล ชนะสุร รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และอาจารย์เนตรนภา สวยสี ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว ซึ่งมีการประชุมในการติดตามการดำเนินงานในงานด้านการบริหารจัดการต่าง ๆ สมิติข้อมูลการดำเนินงานการบริหารในงานสื่อสิ่งพิมพ์และงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สมิติการดำเนินงานและการปฏิบัติงานซึ่งเห็นสมควรรายงานให้คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ทราบและติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ การพิจารณาการดำเนินงานในด้านการบริหารจัดการและด้านการบริการในเชิงประมาณ 2566 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่จะดำเนินการประจำปีงบประมาณ 2566 ตลอดจนมาตรการดำเนินงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ซึ่งสามารถติดตามรายละเอียดการประชุมดังกล่าวได้จากเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ ในแบบูมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ได้จากหน้าเว็บไซต์ [HTTP://ARIT.NPRU.AC.TH/INDEX.PHP](http://arit.npru.ac.th/index.php)



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056





สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวประชาสัมพันธ์

การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 5/2565



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056

และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการติดตามผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 12 เดือน ในการประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 [1-1.1-5-4]

การประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาครั้งที่ 1/2566  
เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 [1-1.1-5-4]



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### การประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2566



เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน เวลา 13.30 – 15.00 น. ที่ผ่านมา ณ ห้องประชุมเพ็ญพิลา ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2566 โดยการประชุมในครั้งนี้มีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ เป็นประธานการประชุมพร้อมด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ณะสุข รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และอาจารย์เนตรนภา สวดยสี รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าร่วมการประชุมดังกล่าวนี้ ซึ่งมีวาระการประชุมในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาในแต่ละตัวชี้วัดของผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดนั้นๆ ซึ่งประกอบด้วยการรายงานความคืบหน้า ผลการดำเนินงาน การจัดทำหลักฐานประกอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา







<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@920yswru



034-261-056

ก่อนส่งเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ฉบับสมบูรณ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการจัดโครงการวิพากษ์การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ในวันที่ 7 สิงหาคม 2566 ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 104/2566 เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรม เพื่อเป็นเตรียมความพร้อมก่อนรับการตรวจรายงานการประเมินตนเองจริง โดยภายหลังจากการวิพากษ์ มีการมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ดำเนินการแก้ไขพร้อมส่งข้อมูลรายการหลักฐาน และส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ไปยังสำนักประกันฯ วันที่ 24 ตุลาคม 2566 [1-1.1-5-5]

**คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 104/2566**  
**เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน**  
**พนักงานราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรม [1-1.1-5-5]**



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ที่ 104/2566

เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ  
และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรม

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จะจัดโครงการวิพากษ์การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ในวันที่จันทร์ที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องราชาวรี ชั้น 5 อาคารหอสมุด 5 ชั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ.2547และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 43/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการดังกล่าว มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล	ชนะสุข
2. อาจารย์เนตรนภา	สวยดี
3. นางสมชีก	เปล่งเจริญศิริชัย
4. นางสาวกรรณิภา	ธีรานนท์
5. นางกรรณิภา	เจ้าอยู่
6. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
7. นางสาวกิ่งดาว	ธีร์จัน
8. นางสาวสมิภา	คุนธ์กลาง
9. นางสาวไอลิษา	บรรจง
10. นางสาวฐาปิตา	มลค้ำ
11. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวาณิชย์
12. นายธนกร	โพธิยาชัย
13. นายปราชญา	เงินอุทัย
14. นางสาวเรณูภา	ปวีชานุกุล



- 2 -

15. นางสาวสดดา	บุญเปลี่ยนพล
16. นายวรกฤต	บุบผาพันธ์
17. นายศิวฤกษ์	สุขชัย
18. นางสาวสุวิวัฒน์	คล้ายสถาพร
19. นางนภาพร	พุ่มพิทักษ์กุล
20. นางสาวฉิมฉวี	บรรจง
21. นางสาวสิริลักษณ์	อ่อนจันทร์งาม
22. นายจวีญ	เกตุกิ่งแก้ว
23. นายสราวุธ	เชี่ยวชาญนทร์
24. นายอิทธิพิสุทธิ์	เชี่ยวชาญนทร์

ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ 2566 จากกิจกรรมหลัก  
โครงการบริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรอง การวิพากษ์เพื่อพัฒนางาน  
ประกันคุณภาพการศึกษา รหัสกิจกรรม 202301010521

ถึง ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

IP n.s. 65 1281 145853 Non-PII Server Sign

Signature Code : MQEFA-QXACA-AxAGo-ARAAz

โครงการวิพากษ์การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ในวันที่ 7 สิงหาคม 2566  
[1-1.1-5-5]



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดโครงการ วิพากษ์ประกันคุณภาพการศึกษา

เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 - 16.30 น. ที่อาคาร ๗ ชั้น ๕ อาคารเรียนที่ ๕ สำนักวิทยบริการ  
ในการมีผู้สําคัญทางราชการมีสมทล สูงเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ผู้สําคัญทางราชการมีสมทล ชนงุส รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจารย์สมรณนา  
สาณสี รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และบุคลากรของสำนักวิทยบริการ  
ผู้รับผิดชอบในแต่ละสํานักสําคัญได้เข้าร่วมการวิพากษ์ประกันคุณภาพการศึกษา โดยได้รับเกียรติจากอาจารย์สมทล  
ชินสูงกุล อาจารย์ในสังกัดศูนย์ธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารการศึกษาดูแลเป็นวิทยากรในการแนะนำ  
ซึ่งตนเองเน้น สําคัญนําในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ตามหลัก PDCA ซึ่งมีการจัดการและ  
วิเคราะห์ผลของสํานักซึ่งของการทำงานผลงานของสำนักวิทยบริการฯ ได้เห็นผลมีคําสั่งขึ้น เพื่อพัฒนาการ  
ผ่านผลงานประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป






 <http://arbit.npsu.ac.th/>
 <https://www.facebook.com/arbitnpsu>
 @020ywww
  034-261-066



สำนักวิจัยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

# ข่าวกิจกรรม



<http://nit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/nitnpru>



๕๕๕-๕๓๐๕๖



034-261-056

รายงานการประเมินตนเอง(Self Assessment Report: SAR20)  
ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อมูล 1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566) ฉบับสมบูรณ์  
[1-1.1-5-5]



รายงานการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report: SAR<sub>20</sub>)  
**ประจำปีการศึกษา 2565**  
(ข้อมูล 1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2565

รายงาน ณ วันที่ 24 ตุลาคม 2566

### รายการหลักฐาน

- [1-1.1-5-1] แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565
- [1-1.1-5-1] การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2566
- [1-1.1-5-1] ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา
- [1-1.1-5-2] คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565
- [1-1.1-5-3] คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 44/2564 เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- [1-1.1-5-3] การประชุมคณะกรรมการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 27 ธันวาคม 2565 ติดตามรอบ 6 เดือน
- [1-1.1-5-4] การประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 ติดตามรอบ 12 เดือน
- [1-1.1-5-5] คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 104/2565 เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรม
- [1-1.1-5-5] โครงการวิพากษ์การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ในวันที่ 7 สิงหาคม 2566
- [1-1.1-5-5] รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR20) ประจำปีการศึกษา 2565

### การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ



ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	:	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ
ชนิดของตัวบ่งชี้	:	ผลลัพธ์
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	นายเทพฤทธิ์                      ตั้งฤทัยวานิชย์
ผู้ประสานตัวบ่งชี้	:	นายธนกร                              โปธิยาลัย
ผู้ติดตามตรวจสอบตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล ชนะสุข อาจารย์เนตรนภา                      สายสี นางสมรภัค                              เปล่งเจริญศิริชัย
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

พิจารณาจากระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการ โดยผู้ให้บริการหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานเป็นผู้ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งการสำรวจความพึงพอใจโดยทั่วไปจะพิจารณา 6 ประเด็นสำคัญ คือ

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการมีความชัดเจน สะดวก รวดเร็ว
2. ความพึงพอใจด้านทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูล ฯลฯ)
3. ความพึงพอใจด้านบุคลากรผู้ให้บริการ
4. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
5. ความพึงพอใจด้านอาคารสถานที่
6. ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ

**ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน :** ข้อมูลพื้นฐานและเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง คือ คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทั้ง 6 ประเด็นสำคัญ

### เกณฑ์มาตรฐาน

มีผลคะแนนการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการจากสำนักวิทยบริการฯ โดยทั่วไปจะพิจารณา 6 ประเด็นสำคัญ คือ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการมีความชัดเจน สะดวก รวดเร็ว ด้านทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูล ฯลฯ) ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านอาคารสถานที่ และด้านคุณภาพการให้บริการ มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมกันไม่น้อยกว่า 4.00 คะแนน

### เกณฑ์การประเมิน

$$\text{คะแนนการประเมิน} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจของผู้ตอบ}}{\text{จำนวนผู้ตอบทั้งหมด}}$$

\*กรณีที่มีการประเมินหลายครั้งในปีที่ประเมินให้หาค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของการประเมิน

$$\frac{\text{ผลรวมระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน}}{\text{จำนวนครั้งของการประเมินทั้งหมดของปีที่ประเมิน}}$$

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1.00 – 2.49	2.50 – 2.99	3.00 – 3.49	3.50 – 3.99	4.00 ขึ้นไป

### ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีการศึกษา 2565 โดยได้วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามออนไลน์จากผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 215 คน แบ่งเป็น นักศึกษา จำนวน 174 คน อาจารย์ จำนวน 35 คน บุคลากร จำนวน 5 คน และบุคคลภายนอก จำนวน 1 คน นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามลักษณะการให้บริการในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการมีความชัดเจน สะดวก รวดเร็ว ด้านทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูล ฯลฯ) ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านอาคารสถานที่ และด้านคุณภาพการให้บริการ นำเสนอผลการวิเคราะห์ในภาพรวม และรายชื่อ รายละเอียดดังตาราง

(n = 215)

ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	$\bar{X}$	SD	ระดับ	ลำดับ
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ มีความชัดเจน สะดวก รวดเร็ว	4.36	0.65	มาก	3
2. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูล ฯลฯ)	4.33	0.67	มาก	5
3. ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ	4.38	0.68	มาก	2
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.35	0.71	มาก	4
5. ด้านอาคารสถานที่	4.29	0.76	มาก	6
6. สรุปรภาพรวมคุณภาพการให้บริการ	4.39	0.68	มาก	1
<b>รวม</b>	<b>4.35</b>	<b>0.69</b>	<b>มาก</b>	

พบว่าผู้ให้บริการมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.35$ ) [1-1.2.1] เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ามีผลการประเมินในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจสูงสุดคือ ด้านคุณภาพการให้บริการ ( $\bar{X} = 4.39$ ) รองลงมาคือ ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ ( $\bar{X} = 4.38$ ) ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ ( $\bar{X} = 4.36$ ) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ( $\bar{X} = 4.35$ ) ด้านทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูล ฯลฯ) ( $\bar{X} = 4.36$ ) และด้านที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ ด้านอาคารสถานที่ ( $\bar{X} = 4.29$ )

ส่วนข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ตอบแบบประเมินแสดงความคิดเห็นจำนวน 69 คน โดยเรียงลำดับข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบประเมินมากไปน้อย ดังนี้ พึงพอใจเป็นอย่างมาก/มีการให้บริการที่ดี/สะดวกสบาย/รวดเร็ว/ชอบคุณบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ทุกท่านให้บริการดีมาก/บริการตอบคำถามรวดเร็วดีมาก/ชอบระบบที่ให้ยืมหนังสือผ่านไลน์ เจ้าหน้าที่จัดเตรียมให้รวดเร็วทันใจ/บรรยากาศดี/ทุกอย่างดีมาก จำนวน 27 คน รองลงมาคืออากาศค่อนข้างร้อน/ร้อนมาก/บางจุดไม่ได้เปิดแอร์ เช่น ชั้นหนังสือ ชั้น 2/อยากให้พัฒนาระบบปรับอากาศ/เปิดแอร์ให้เย็น ๆ จำนวน 8 คน ควรมีการดูแลความสะดวกของแต่ละชั้นให้มากขึ้น/บางชั้นไม่สะอาดเลย/ห้องน้ำแต่ละชั้นไม่สะอาด และแม่บ้าน พอบ้านพูดจาไม่ดี เสียงดัง จำนวน 5 คน ควรปรับปรุง ซ่อมแซมพื้นบันไดที่ชำรุดโดยด่วน เช่น พื้นบันไดชั้น 6 ควรเพิ่มจอหรือขยายจอภาพห้องอบรมราชวดีเนื่องจากคนที่นั่งด้านขวามองจอไม่ชัด ห้องประชุมมีไม่เพียงพอ/ควรเพิ่มห้องประชุม/สัมมนา และห้องสัมมนาควรมีประตูห้อง/อยากให้ทำประตูห้องสัมมนา เพราะนักศึกษาคุยกันเสียงดังออกมา จำนวนเท่ากันที่ 4 คน อยากให้ห้องสมุด

ปิดช้ากว่านี้/เลื่อนเวลาเปิดบริการถึง 18.00 น. อยากให้มีหนังสือใหม่ ๆ/เพิ่ม e-book มากกว่านี้ อยากได้หูฟังใหม่/ควรซื้อหูฟังเพิ่ม บริการชั้น 6 รอคิวนานเกินไป/เวลาในการจองไม่เพียงพอควรเพิ่มเวลา และอยากให้ระบบการเข้าใช้ห้องสมุด การสแกนบัตรมีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวนเท่ากันที่ 2 คน ส่วนข้อเสนอแนะที่มีผู้แสดงความคิดเห็นน้อยที่สุด ได้แก่ ควรมีการติดตามหนังสือที่สูญหาย อยากให้มีบริการน้ำดื่ม และอยากให้มีแสงสว่างมากกว่านี้ จำนวนเท่ากันที่ 1 คน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้กำหนดแนวทาง/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพบริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามข้อเสนอแนะที่มีผู้แสดงความคิดเห็นมากที่สุด อันดับ 1-7 ดังนี้

#### การพัฒนาการให้บริการตามข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ	แนวทาง/กิจกรรม
1. พึงพอใจเป็นอย่างมาก/มีการให้บริการที่ดี/สะดวกสบาย/รวดเร็ว/ขอบคุณบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ทุกท่านให้บริการดีมาก/บริการตอบคำถามรวดเร็วดีมาก/ขอระบบที่ให้ยืมหนังสือผ่าน line เจ้าหน้าที่จัดเตรียมให้รวดเร็วทันใจ/บรรยากาศดี/ทุกอย่างดีมาก (จำนวน 27 คน)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ความสำคัญกับงานบริการ ได้มีการอบรมบุคลากรด้านการบริการเป็นประจำต่อเนื่อง และมีการยกย่องเชิดชูบุคลากรดีเด่นเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในการให้บริการที่ดียิ่งขึ้นไป
2. อากาศค่อนข้างร้อน/ร้อนมาก/บางจุดไม่ได้เปิดแอร์ เช่น ชั้นหนังสือ ชั้น 2 /อยากให้อุณหภูมิปรับอากาศ/เปิดแอร์ให้เย็นๆ (จำนวน 8 คน)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีโครงการของงบประมาณ ปี 2567 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนทดแทนระบบซิลเลอร์
3. ควรมีการดูแลความสะอาดของแต่ละชั้นให้มากขึ้น/บางชั้นไม่สะอาดเลย/ห้องน้ำแต่ละชั้นไม่สะอาด และแม่บ้าน พอบ้านพุดจาไม่ดี เสียงดัง (จำนวน 5 คน)	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการเรียกประชุมพนักงานทำความสะอาด เพื่อมอบหมายการปฏิบัติงาน โดยให้ความสำคัญเรื่องความสะอาด ทั้งห้องน้ำและพื้นที่ที่รับผิดชอบ และมีการมอบหมายบุคลากรประจำชั้นในการตรวจประเมินความสะอาด ความเรียบร้อยทั้งห้องน้ำและพื้นที่แต่ละชั้นทำกิจกรรม 5 ส
4. ควรปรับปรุง ซ่อมแซมพื้นบันไดที่ชำรุดโดยด่วน เช่น พื้นบันไดชั้น 6 (จำนวน 4 คน)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีงบประมาณในการจ้างเหมาบริการและซ่อมแซมบำรุงรักษา ได้ดำเนินการสำรวจ และซ่อมแซมพื้นกระเบื้องที่ชำรุด เช่น บันได ทางเดิน และพื้นที่ให้บริการ เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ	แนวทาง/กิจกรรม
5. ควรเพิ่มจอหรือขยายจอภาพห้องอบรมราชาวดี เนื่องจากคนที่นั่งด้านขวามองจอไม่ชัด (จำนวน 4 คน)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีงบประมาณในการจ้างเหมาบริการและซ่อมแซมบำรุงรักษา ได้ดำเนินการจัดจ้างรถถอนและติดตั้งใหม่โดยย้ายเครื่องโปรเจคเตอร์และจอภาพ เพื่อแก้ปัญหาให้กับผู้ใช้ห้องอบรม ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วพร้อมให้บริการ
6. ห้องประชุมมีไม่เพียงพอ/ควรเพิ่มห้องประชุม/สัมมนา (จำนวน 4 คน)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ ออกจากห้องเก็บครุภัณฑ์ เพื่อเพิ่มจำนวนห้องสัมมนากลุ่ม ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วพร้อมให้บริการ
7. ห้องสัมมนาควรมีประตูห้อง/อยากให้ทำประตูห้องสัมมนา เพราะนักศึกษาคุยกันเสียงดังออกมา (จำนวน 4 คน)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีงบประมาณในการจ้างเหมาบริการและซ่อมแซมบำรุงรักษา ได้ดำเนินการสำรวจและจัดจ้างติดตั้งประตูห้องประชุม/สัมมนา และห้องบริการต่าง ๆ ที่เคยรถถอน โดยได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วพร้อมให้บริการ

### รายการหลักฐาน

[1-1.2.1]

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปี 2565 (<https://short.npru.ac.th/62i>)



### การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
ค่าเฉลี่ย 4.00	ค่าเฉลี่ย 4.35	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ



## องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	:	ร้อยละของการใช้บริการ E-book ที่เพิ่มขึ้น
ชนิดตัวของบ่งชี้	:	กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	นางสาวสุรียรัตน์ คล้ายสถาพร
ผู้ประสานตัวบ่งชี้	:	นายธนกร โพธิyalัย
ผู้ติดตามตรวจสอบตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข อาจารย์เนตรนภา สวายสี
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดเก็บสถิติผู้เข้าใช้บริการ E-book ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้มีการนำข้อมูลสถิติการใช้บริการ E-book ในปีที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับข้อมูลสถิติการใช้บริการ E-book ในปีปัจจุบันเพื่อหาส่วนต่างที่เพิ่มขึ้น

### เกณฑ์มาตรฐาน

มีผู้ใช้บริการ E-book ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 10 ของผู้ให้บริการในปีการศึกษาที่ผ่านมา

### วิธีการคำนวณ

$\frac{\text{จำนวนการใช้บริการ E-book ปีการศึกษาที่ประเมิน} - \text{จำนวนการใช้บริการ E-book ปีการศึกษาที่ผ่านมา}}{\text{จำนวนการใช้บริการ E-book ปีการศึกษาที่ผ่านมา}} \times 100$
---

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 1 - 4	ร้อยละ 5 - 9	ร้อยละ 10 - 14	ร้อยละ 15 - 19	ร้อยละ 20 ขึ้นไป

## ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ให้บริการ E-book แก่ผู้ใช้บริการภายในมหาวิทยาลัยซึ่งมีผลการดำเนินงานการให้บริการ ดังนี้

ในปีการศึกษา 2564 ดังนี้

1. E-Book ของ eBooks Gale Reference Library จำนวน 22 รายการ
  2. E-Book ของ Wiley e-Library จำนวน 20 รายการ
  3. จำนวน e-book ภาษาไทย 768 ชื่อเรื่อง 1,855 เล่ม
- รวม 810 ชื่อเรื่อง 1,855 เล่ม

ในปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. E-Book ของ eBooks Gale Reference Library จำนวน 22 รายการ
2. จำนวน e-book ภาษาไทย 768 ชื่อเรื่อง 1,855 เล่ม (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 66)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการนำผลการดำเนินงานมาใช้ประกอบกับการดำเนินงานการจัดทำค่าของบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ ตลอดจนมีการดำเนินการในด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก แนะนำ ส่งเสริมและสนับสนุนในการเข้าถึงการใช้บริการ E-book ให้มากขึ้น โดยได้มีกิจกรรมแนะนำฐานข้อมูลออนไลน์ & E-Book ให้กับผู้ใช้บริการทุกระดับสามารถใช้บริการเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2564 [2-2.1-1]

ภาพประกอบกิจกรรมการนำการใช้บริการ E-Book ในโครงการ/กิจกรรมการอบรมต่าง ๆ [2-2.1-1]

### การอบรมการสืบค้นฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ & E-BOOK

เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.00 - 11.00 น. ที่ผ่านมาที่ผ่านมา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้มีกิจกรรมแนะนำฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ & E-BOOK โดยคุณเรนฤศ ลภัสศิริกุล ตัวแทนจากสำนักพิมพ์ GALE ได้นำเสนอการเข้าถึง การสืบค้น การแสดงผลลัพธ์ในการสืบค้นข้อมูล การกรองข้อมูล การใช้บริการ E-BOOK การดาวน์โหลด การอ้างอิง และวิธีการนำเสนอข้อมูลให้กับผู้เข้าร่วมรับการอบรมที่เป็นนักศึกษาในสาขาวิชาบริหารทรัพยากรมนุษย์ คณะวิทยาการจัดการ ชั้นปีที่ 3 และสาขาวิชาบรรณารักษณ์ จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ชั้นปีที่ 2 จำนวน 52 คน



## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา

เมื่อวันที่ 14 และ 16 ธันวาคม 2565 ที่ผ่านมา งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา การใช้โปรแกรม MYLOFT และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ SE-ED & CU E-BOOK ให้กับนักศึกษา จำนวนประมาณ 120 คน ซึ่งมีวิทยากรโดยนายปราชญา เจริญอุทัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สำนักวิทยบริการฯ และบรรณารักษ์ของสำนักวิทยบริการฯ ซึ่งในกิจกรรมดังกล่าวเป็นการสร้างทักษะการเรียนรู้สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเข้าถึงสารสนเทศ เทคนิคการสืบค้น การยืมคืนหนังสือในระบบและการใช้บริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น





## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2566 ที่ผ่านมา งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา การใช้โปรแกรม MYLOFT และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ SE-ED & CU E-BOOK ให้กับนักศึกษา จำนวนประมาณ 62 คน ซึ่งมีวิทยากรโดยนายปราชญา เจริญอุทัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สำนักวิทยบริการฯ และบรรณารักษ์ของสำนักวิทยบริการฯ ซึ่งในกิจกรรมดังกล่าวเป็นการสร้างทักษะการเรียนรู้สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเข้าถึงสารสนเทศ เทคนิคการสืบค้น การยืมคืนหนังสือในระบบและการใช้บริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น



จากที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุก แนะนำ ส่งเสริมและสนับสนุนในการเข้าถึงการใช้บริการ E-book ให้มากขึ้น โดยได้มีการจัดโครงการ กิจกรรมการอบรมการใช้ E-Book ให้กับผู้ใช้บริการทุกระดับ จึงมีสถิติการใช้ E-book เปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2564 กับปีการศึกษา 2565 ดังนี้ [2-2.1-2]

**สถิติการใช้บริการ E-book ประจำปีการศึกษา 2564 และประจำปีการศึกษา 2565 [2-2.1-2]**

ปีการศึกษา 2564		ปีการศึกษา 2565	
เดือน	จำนวนครั้งในการใช้	เดือน	จำนวนครั้งในการใช้
ก.ค. 64	840	ก.ค. 65	840
ส.ค. 64	813	ส.ค. 65	652
ก.ย. 64	711	ก.ย. 65	738
ต.ค. 64	958	ต.ค. 65	1,504
พ.ย. 64	980	พ.ย. 65	805
ธ.ค. 64	815	ธ.ค. 65	586
ม.ค. 65	713	ม.ค. 66	1,315
ก.พ. 65	954	ก.พ. 66	1,224
มี.ค. 65	882	มี.ค. 66	1,682
เม.ย. 65	1,240	เม.ย. 66	1,881
พ.ค. 65	948	พ.ค. 66	1,848
มิ.ย. 65	688	มิ.ย. 66	2,473
<b>รวม</b>	<b>10,542</b>	<b>รวม</b>	<b>15,548</b>

**แทนค่า**

$\frac{15,548 - 10,542}{10,542} \times 100 = 47.48$
---

**สรุป** มีผู้ใช้บริการ E-book ปีการศึกษา 2565 จำนวนการใช้บริการ 15,548 ครั้ง ในปีการศึกษา 2564 จำนวนการใช้บริการ 10,542 ครั้ง โดยในปีการศึกษา 2565 มีผู้ใช้บริการ E-book เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 47.48 จากปีการศึกษา 2564



**รายการหลักฐาน**

- [2-2.1-1] ภาพประกอบกิจกรรมการใช้บริการ E-Book ในโครงการ/กิจกรรมการอบรมต่าง ๆ
- [2-2.1-2] สถิติการใช้บริการ E-book ประจำปีการศึกษา 2564 และประจำปีการศึกษา 2565

**การประเมินตนเอง: การบรรลุเป้าหมาย**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	มีการดำเนินการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 47.48	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	:	ร้อยละของการใช้ Web OPAC ที่เพิ่มขึ้น
ชนิดของตัวบ่งชี้	:	ผลลัพธ์
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	นางสาวเรณูภา ปรีชานุกูล
ผู้ประสานตัวบ่งชี้	:	นายธนกร โพธิyalย์
ผู้ติดตามตรวจสอบตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข อาจารย์เนตรนภา สวยสี นางสมร็ก เปล่งเจริญศิริชัย
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีการเก็บสถิติผู้เข้าใช้บริการ Web OPAC ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้มีการนำข้อมูลสถิติการใช้บริการ Web OPAC ในปีที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับข้อมูลสถิติการใช้บริการ Web OPAC ในปีปัจจุบันเพื่อหาส่วนต่างที่เพิ่มขึ้น

### เกณฑ์มาตรฐาน

มีผู้เข้าใช้บริการ Web OPAC ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 10 จากปีการศึกษาที่ผ่านมา

### วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนการใช้บริการ Web OPAC ปีการศึกษาที่ประเมิน} - \text{จำนวนการใช้บริการ Web OPAC ปีการศึกษาที่ผ่านมา}}{\text{จำนวนการใช้บริการ Web OPAC ปีการศึกษาที่ผ่านมา}} \times 100$$

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 1 - 4	ร้อยละ 5 - 9	ร้อยละ 10 - 14	ร้อยละ 15 - 19	ร้อยละ 20 ขึ้นไป

## ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำ Web OPAC ให้บริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อให้ผู้ใช้ค้นคว้าหาความรู้ทรัพยากรสารสนเทศ ประกอบการเรียนการสอน การวิจัย ได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการภายในมหาวิทยาลัยอย่างสะดวกและรวดเร็ว ด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการและได้เก็บสถิติการเข้าใช้บริการ Web OPAC มาเปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2564 และปีการศึกษา 2565 สรุปว่าในปีการศึกษา 2564 มีการสืบค้นผ่าน Web OPAC จำนวน 44,831 ครั้ง ของการใช้ และในปีการศึกษา 2565 มีการสืบค้นผ่าน Web OPAC จำนวน 82,129 ครั้ง ของการใช้บริการ [2-2.2-1] ผลปรากฏว่า ในปีการศึกษา 2565 มีการใช้บริการ Web OPAC เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2564 คิดเป็นร้อยละ 83.20 มีการพัฒนาปรับปรุงด้านการประชาสัมพันธ์เป็นเชิงรุก แนะนำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นักศึกษา นักเรียนเข้าศึกษาใหม่ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงช่องทางต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีให้บริการคุ้มค่า เพื่อของบประมาณประจำปี ดูแลระบบห้องสมุดอัตโนมัติได้อย่างต่อเนื่อง

### สถิติการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ OPAC [2-2.2-1]

#### สถิติการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ Web OPAC ปีการศึกษา 2565 (1 ก.ค.65-30 มิ.ย. 66)

เดือน	Keyword	Title	Callno	Subject	Auhor	ISBN	ISSN	Series	รวม
กรกฎาคม 65	6,090	379	36	1,229	1,507	23	1	10	9,275
สิงหาคม 65	5,004	401	36	375	438	10	7	1	6,272
กันยายน 65	4,576	172	26	341	187	7	0	0	5,309
ตุลาคม 65	6,739	257	30	1,249	331	1	5	3	8,615
พฤศจิกายน 65	5,491	327	35	657	456	12	5	6	6,989
ธันวาคม 65	5,877	250	13	673	156	4	3	4	6,980
มกราคม 66	8,317	709	44	852	501	5	0	9	10,437
กุมภาพันธ์ 66	7317	637	17	390	303	8	0	19	8,691
มีนาคม 66	5,442	287	20	344	193	24	7	3	6,320
เมษายน 66	2,950	124	20	171	110	7	1	0	3,383
พฤษภาคม 66	1,497	103	5	52	65	3	0	2	1,727
มิถุนายน 66	4,664	1,236	45	997	1,148	21	18	2	8,131
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>63964</b>	<b>4882</b>	<b>327</b>	<b>7330</b>	<b>5395</b>	<b>125</b>	<b>47</b>	<b>59</b>	<b>82,129</b>

## สถิติการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ Web OPAC ปีการศึกษา 2564 (1 ก.ค.64-30 มิ.ย. 65)

เดือน	Keyword	Title	Callno	Subject	Auhor	ISBN	ISSN	Series	รวม
กรกฎาคม 64	2,342	273	74	226	185	3	0	13	3,116
สิงหาคม 64	4,027	796	277	1127	594	12	0	44	6,877
กันยายน 64	3,188	311	191	142	155	29	0	14	4,030
ตุลาคม 64	2,122	120	52	1550	86	8	0	51	3,989
พฤศจิกายน 64	2,149	157	26	272	211	0	0	1	2,816
ธันวาคม 64	2,460	269	51	237	315	52	9	9	3,402
มกราคม 65	2,676	387	52	307	405	5	14	1	3,847
กุมภาพันธ์ 65	3,203	191	41	44	105	5	0	2	3,591
มีนาคม 65	2,286	154	39	105	80	0	3	0	2,667
เมษายน 65	1,779	51	13	337	86	0	0	0	2,266
พฤษภาคม 65	5,379	115	22	50	68	1	3	2	5,640
มิถุนายน 65	5,379	125	46	51	158	2	0	5	2,590
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>36,990</b>	<b>2,949</b>	<b>884</b>	<b>4,448</b>	<b>2,448</b>	<b>117</b>	<b>29</b>	<b>142</b>	<b>44,831</b>

## แทนค่า

$$\frac{82,129 - 44,831}{44,831} \times 100 = 83.20$$

สรุป มีผู้ใช้บริการ Web OPAC ปีการศึกษา 2565 จำนวนการใช้บริการ 82,129 ครั้ง ในปีการศึกษา 2564 จำนวนการใช้บริการ 44,831 ครั้ง โดยในปีการศึกษา 2565 มีผู้ใช้บริการ Web OPAC เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 83.20 จากปีการศึกษา 2564

## รายการหลักฐาน

[2-2.2-1] สถิติการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ OPAC ปีการศึกษา 2564 และปีการศึกษา 2565

## การประเมินตนเอง: การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	มีการดำเนินการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 83.20	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	:	ร้อยละในการค้นหาข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น
ชนิดตัวของบ่งชี้	:	ผลลัพธ์
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	นางสาวสุรรัตน์ คล้ายสถาพร
ผู้ประสานตัวบ่งชี้	:	นายธนกร โพธิyalัย
ผู้ติดตามตรวจสอบตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข อาจารย์เนตรนภา สายสี
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีการเก็บสถิติผู้เข้าใช้บริการที่ค้นหาข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้มีการนำข้อมูลสถิติการค้นหาข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศในปีที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับข้อมูลสถิติการค้นหาข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศปีปัจจุบันเพื่อหาส่วนต่างที่เพิ่มขึ้น

### เกณฑ์มาตรฐาน

มีผู้เข้าใช้บริการค้นหาข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 10 ของผู้ใช้บริการในปีการศึกษาที่ผ่านมา

### วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนการค้นหาข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศปีการศึกษาที่ประเมิน} - \text{จำนวนการค้นหาข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศปีการศึกษาที่ผ่านมา}}{\text{จำนวนการค้นหาข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศปีการศึกษาที่ผ่านมา}} \times 100$$

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 1 - 4	ร้อยละ 5 - 9	ร้อยละ 10 - 14	ร้อยละ 15 - 19	ร้อยละ 20 ขึ้นไป



### ผลการดำเนินงาน


สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศ ในการให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์จากสกอ.บอกรับ จำนวน 8 ฐานข้อมูล โดยมีการประชาสัมพันธ์เชิงรุก แนะนำ ส่งเสริมและสนับสนุนในการเข้าถึงการใช้บริการให้มากขึ้น โดยได้มีการจัดโครงการ กิจกรรมการอบรมการใช้ ฐานข้อมูลออนไลน์ ให้กับผู้ใช้บริการทุกระดับสามารถใช้บริการ เช่น โครงการอบรมการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ & E-BOOK เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่อ อิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา เมื่อวันที่ 14 และ 16 ธันวาคม 2565 เป็นต้น [2-2.3-1]

ภาพประกอบกิจกรรมการนำการใช้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ ในโครงการ/กิจกรรมการอบรมต่าง ๆ

[2-2.3-1]

**การอบรมการสืบค้นฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ & E-BOOK**

เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.00 - 11.00 น. ที่ผ่านมาที่ผ่านมา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้มีกิจกรรมแนะนำฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ & E-BOOK โดยคุณเรนฤดี ลภัสศิริกุล ตัวแทนจากสำนักพิมพ์ GALE ได้นำเสนอการเข้าถึง การสืบค้น การแสดงผลสิทธิ์ในการสืบค้นข้อมูล การกรองข้อมูล การใช้บริการ E-BOOK การดาวน์โหลด การอ้างอิง และวิธีการนำเสนอข้อมูลให้กับผู้เข้าร่วมการอบรมที่เป็นนักศึกษาในสาขาวิชาบริหารทรัพยากรมนุษย์ คณะวิทยาการจัดการ ชั้นปีที่ 3 และสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ชั้นปีที่ 2 จำนวน 52 คน



### ข่าวกิจกรรม

#### สำนักวิทยบริการฯ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา

เมื่อวันที่ 14 และ 16 ธันวาคม 2565 ที่ผ่านมา งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา การใช้โปรแกรม MYLOFT และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ SE-ED & CU E-BOOK ให้กับนักศึกษา จำนวนประมาณ 120 คน ซึ่งมีวิทยากรโดยนายปราชาญา เจริญชัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สำนักวิทยบริการฯ และบรรณารักษ์ของสำนักวิทยบริการฯ ซึ่งในกิจกรรมดังกล่าวเป็นการสร้างทักษะการเรียนรู้สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเข้าถึงสารสนเทศ เทคนิคการสืบค้น การยืมคืนหนังสือในระบบและการใช้บริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น



## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2566 ที่ผ่านมา งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับนักศึกษา การใช้โปรแกรม MYLOFT และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ SE-ED & CU E-BOOK ให้กับนักศึกษา จำนวนประมาณ 62 คน ซึ่งมีวิทยากรโดยนายปราชญา เจริญอุทัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สำนักวิทยบริการฯ และบรรณารักษ์ของสำนักวิทยบริการฯ ซึ่งในกิจกรรมดังกล่าวเป็นการสร้างทักษะการเรียนรู้สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเข้าถึงสารสนเทศ เทคนิคการสืบค้น การยืมคืนหนังสือในระบบและการใช้บริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น



และได้มีการรายงานผลการดำเนินงานบริการฐานข้อมูลออนไลน์ จากสกอ.บอกรับ จำนวน 8 ฐานข้อมูล ผ่านทาง [http://www.uni.net.th/UniNet/reportDB/statistic\\_using\\_rfdb.php](http://www.uni.net.th/UniNet/reportDB/statistic_using_rfdb.php) เป็นรายเดือน ซึ่งมีผลสถิติ การดำเนินงานการให้บริการ ดังนี้ [2-2.3-2]

#### สถิติการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ประจำปีการศึกษา 2564-2565 [2-2.3-2]

ปีการศึกษา 2564		ปีการศึกษา 2565	
เดือน	จำนวนครั้งในการใช้	เดือน	จำนวนครั้งในการใช้
ก.ค. 64	5,702	ก.ค. 65	2,919
ส.ค. 64	5,515	ส.ค. 65	2,118
ก.ย. 64	5,585	ก.ย. 65	4,694
ต.ค. 64	5,154	ต.ค. 65	3,662
พ.ย. 64	4,209	พ.ย. 65	3,462
ธ.ค. 64	3,527	ธ.ค. 65	5,379
ม.ค. 65	2,210	ม.ค. 66	4,702
ก.พ. 65	2,918	ก.พ. 66	3,386
มี.ค. 65	2,921	มี.ค. 66	4,403
เม.ย. 65	2,397	เม.ย. 66	4,265
พ.ค. 65	6,412	พ.ค. 66	4,909
มิ.ย. 65	3,654	มิ.ย. 66	7,473
<b>รวม</b>	<b>50,204</b>	<b>รวม</b>	<b>51,372</b>

#### แทนค่า

$$\frac{51,372 - 50,204}{50,204} \times 100 = 2.32$$

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผู้เข้าใช้บริการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศ เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 2.32 จากปีการศึกษาที่ผ่านมา และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุก แนะนำ ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงการให้บริการให้มากขึ้น โดยได้มีการ จัดโครงการ กิจกรรมการอบรมการใช้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ให้กับผู้ใช้บริการทุกระดับใช้ได้

**สรุป**เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการให้บริการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ต่างประเทศของสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีการให้บริการบริการที่เพิ่มมากขึ้น

### รายการหลักฐาน

- [2-2.3-1] ภาพประกอบกิจกรรมการนำการใช้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ ในโครงการ/กิจกรรม การอบรมต่าง ๆ
- [2-2.3-2] สถิติการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ประจำปีการศึกษา 2564-2565

### การประเมินตนเอง: การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	มีการดำเนินการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 2.32	1	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	:	ระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน	
ชนิดตัวของบ่งชี้	:	ผลลัพธ์	
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา	
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	นางสาวลัดดา	บุญเปลียนพล
ผู้ประสานตัวบ่งชี้	:	นายธนกร	โพธิยาลัย
ผู้ติดตามตรวจสอบตัวบ่งชี้	:	อาจารย์เนตรนภา	สวยสี
		ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล	ชนะสุข
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน โดยมีการวัดระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน

### เกณฑ์มาตรฐาน

มีผลการวัดระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน มีคะแนนไม่น้อยกว่า 4.00

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1.00 – 2.99	3.00 – 3.49	3.50 – 3.99	4.00 – 4.49	4.50 ขึ้นไป

### ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดแผนการบริการชุมชนไว้ในแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2562-2566 [2-2.4-1] [2-2.4-2] สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำแผนบริการวิชาการสู่ชุมชน [2-2.4-3] [2-2.4-4] และจัดทำโครงการบริการชุมชน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้



แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 [2-2.4-1]



ตัวชี้วัดระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนที่ปรากฏในแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 [2-2.4-2]

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	หน่วย	เป้าหมายปีงบประมาณ				
		2566	2567	2568	2569	2570
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น</b>						
2.1 จำนวนสถานที่ที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น เช่น โรงเรียน วัด ชุมชน (จำนวน)	จำนวน	2	3	3	4	4
2.2 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ ท้องถิ่น (คะแนน)	คะแนน	4.00	4.20	4.40	4.60	4.80

## แผนบริการชุมชน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม [2-2.4-3]

แผนบริการชุมชน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม					
ชื่อแผน: แผนบริการชุมชน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม					
วัตถุประสงค์: 1. เพื่อพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนในจังหวัดนครปฐม และจังหวัดใกล้เคียง ให้ความพร้อมในการใช้งาน					
2. เพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่านให้นักเรียนในโรงเรียนจังหวัดนครปฐม และจังหวัดใกล้เคียง					
พันธกิจที่ 1: จัดหา พัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล					
ยุทธศาสตร์ที่ 1: จัดหา พัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล					
ตัวชี้วัด: 1. จำนวนชุมชนที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น					
2. คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น					
โครงการ/กิจกรรม	สถานที่	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ
1. โครงการบริการชุมชน: ห้องสมุดโรงเรียนวัดสามควายเผือก	โรงเรียนวัดสามควายเผือก	พ.ย. 65	ระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน	ระดับ 4.00	12,700 บาท
1.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน					
1.2 จัดกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม					
2. โครงการบริการชุมชน: ห้องสมุดโรงเรียนชุมชนวัดกลางวังเย็น (เริ่มประชานุกูล)	โรงเรียนชุมชนวัดกลางวังเย็น (เริ่มประชานุกูล)	ก.พ. 66	ระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน	ระดับ 4.00	9,100 บาท
2.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน					
2.2 จัดกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม					

## โครงการบริการชุมชนโรงเรียนวัดสามควายเผือก เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565 [2-2.4-4]

โครงการบริการชุมชน ในวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ณ โรงเรียนวัดสามควายเผือก จัดโดย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	
1. โครงการสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย	แผนงาน: ยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในพื้นที่ โรงเรียนในพระราชดำริ และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
	แผนงานรอง: ยกระดับคุณภาพ ชีวิตชุมชนท้องถิ่น
	งาน/โครงการ: ยกระดับคุณภาพ ชีวิตชุมชนท้องถิ่น
2. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3: ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนท้องถิ่น
	กลยุทธ์ที่ 6.3: อนุรักษ์ ส่งเสริม พัฒนาสิ่งแวดล้อม ดัดอาวุธทางปัญญาให้กับชุมชน
	ตัวชี้วัดที่ 3.3: ชุมชนต้นแบบที่มีความ มั่นคง ทางด้านเศรษฐกิจ ความ เป็นอยู่ สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลัดดา บุญเปลี่ยนพล หัวหน้าหน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ
4. หลักการและเหตุผล	

โครงการบริการชุมชน โรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566 [2-2.4-5]

โครงการบริการชุมชน  
ณ โรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม  
วันพุธที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566

จัดโดย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1. โครงการสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย  
แผนงาน: ยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในพื้นที่ โรงเรียนในพระราชดำริ และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน  
แผนงานรอง: ยกระดับคุณภาพ ชีวิตชุมชนท้องถิ่น  
งาน/โครงการ: ยกระดับคุณภาพ ชีวิตชุมชนท้องถิ่น
2. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย  
ยุทธศาสตร์ที่ 3: ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนท้องถิ่น  
กลยุทธ์ที่ 6.3: อนุรักษ์ ส่งเสริม พัฒนาสิ่งแวดล้อม ตัดอาวุธทางปัญญาให้กับชุมชน  
ตัวชี้วัดที่ 3.3: ชุมชนต้นแบบที่มีความ มั่นคง ทางด้านเศรษฐกิจ ความ เป็นอยู่ สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลัดดา บุญเปลี่ยนพล หัวหน้าหน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ
4. หลักการและเหตุผล

โครงการบริการชุมชน โรงเรียนวัดสามง่าม เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566 [2-2.4-6]

โครงการบริการชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2566  
ณ โรงเรียนวัดสามง่าม (คงทองอนุสรณ์)  
วันจันทร์ที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566

จัดโดย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1. โครงการสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย  
แผนงาน: ยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในพื้นที่ โรงเรียนในพระราชดำริ และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน  
แผนงานรอง: ยกระดับคุณภาพ ชีวิตชุมชนท้องถิ่น  
งาน/โครงการ: ยกระดับคุณภาพ ชีวิตชุมชนท้องถิ่น
2. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย  
ยุทธศาสตร์ที่ 3: ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนท้องถิ่น  
กลยุทธ์ที่ 6.3: อนุรักษ์ ส่งเสริม พัฒนาสิ่งแวดล้อม ตัดอาวุธทางปัญญาให้กับชุมชน  
ตัวชี้วัดที่ 3.3: ชุมชนต้นแบบที่มีความ มั่นคง ทางด้านเศรษฐกิจ ความ เป็นอยู่ สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลัดดา บุญเปลี่ยนพล หัวหน้าหน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ
4. หลักการและเหตุผล  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และบริการวิชาการ มุ่งเป็นแหล่งความรู้ที่เป็นที่ยอมรับของท้องถิ่น และเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

## ผลการดำเนินงาน

1. หน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ จัดทำโครงการบริการชุมชน เพื่อให้สอดคล้องกับแผนบริการชุมชน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

2. จัดประชุมคณะทำงานบริการชุมชน เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน วางแผนการพัฒนาห้องสมุดแต่ละแห่ง เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ และให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายตามแผนบริการชุมชน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยมีกิจกรรมดังนี้

2.1 โรงเรียนวัดสามควายเผือก ต.สามควายเผือก อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม ดำเนินการเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2565 โดยมีบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เช่น เกมต่อคำตามภาพ เกมปิงปองมหาสนุก และได้รับเกียรติจากอาจารย์เก่งกาจ ต้นทองคำ เป็นวิทยากรในถ่ายทอดความรู้การประดิษฐ์ของจากวัสดุเหลือใช้ [2-2.4-7]

ข่าวกิจกรรมการบริการชุมชนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

[https://news.npru.ac.th/u\\_news/detail.php?news\\_id=30259](https://news.npru.ac.th/u_news/detail.php?news_id=30259) [2-2.4-7]





บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษา  
ปีที่ 3 เกมต่อคำตามภาพ



บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษา  
ปีที่ 3 เกมปิงปองมหาสนุก





อ.เก่งกาจ ต้นทองคำ สอนการประดิษฐ์ของจากวัสดุเหลือใช้ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

กิจกรรมประดิษฐ์ของจากวัสดุเหลือใช้ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนวัดสามควายเผือก จำนวน 64 คน โดยนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ประดิษฐ์ของจากวัสดุเหลือใช้ จำนวน 128 ชิ้น มีผลการประเมินความพึงพอใจของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยครูประจำชั้นเป็นผู้ อธิบายหัวข้อแบบประเมินให้กับนักเรียน และมีผลการประเมินอยู่ในระดับ ( $\bar{X} = 5.00$ ) [2-2.4-8]

แบบประเมินคุณภาพการให้บริการชุมชน (การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน) โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565 [2-2.4-8]

SMpnUyXHnKWbKQqz2QmMgLy-tKBCfpsi4LMpZs/viewform?edit\_requested=true

**แบบประเมินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

คำชี้แจง แบบประเมินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านจัดทำขึ้นเพื่อประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงการให้บริการในครั้งต่อไป

ลงชื่อเข้าใช้ Google เพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม

\* ระบุว่า เป็นคำถามที่จำเป็น

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป \***

ชื่อสถานศึกษา

คำตอบของคุณ

วัน/เดือน/ปีที่จัดกิจกรรม \*

คำตอบของคุณ

สถานที่ของผู้ตอบแบบประเมิน (ตำแหน่ง) \*

คำตอบของคุณ

ผลการวัดระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน (กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน)

(จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 64 คน)

รายการ	$\bar{X}$	ระดับ
1. วิทยากรมีความรู้และความสามารถในการจัดกิจกรรม	5.00	มากที่สุด
2. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจ	5.00	มากที่สุด
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	5.00	มากที่สุด
4. สื่อประกอบการจัดกิจกรรมเหมาะสม	5.00	มากที่สุด
5. ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	5.00	มากที่สุด
6. สามารถนำความรู้จากการร่วมกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ได้	5.00	มากที่สุด
7. ภาพรวมการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	5.00	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>5.00</b>	<b>มากที่สุด</b>

2.2 โรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม ต.บางระกำ อ.บางเลน จ.นครปฐม ดำเนินการเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 โดยมีผู้บริหาร บรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมด้วย อาจารย์ และนักศึกษาสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์เพื่อส่งเสริมการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ โดยแบ่งหมวดหมู่หนังสือ ตัดสติกเกอร์สีตามระบบทศนิยมของดิวอี้ สอนครูผู้ดูแลงานห้องสมุดประเภทตรา ลงทะเบียนหนังสือ และสอนเด็กนักเรียนเป็นยุวบรรณารักษ์ สอนการให้บริการยืม-คืนหนังสือ และจัดชั้นหนังสือ [2-2.4-9]

ข่าวกิจกรรมการบริการชุมชนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

[https://news.npru.ac.th/u\\_news/detail.php?news\\_id=31270](https://news.npru.ac.th/u_news/detail.php?news_id=31270) [2-2.4-9]



บรรณารักษ์สอนเด็กนักเรียนเป็นยุวบรรณารักษ์ สอนการให้บริการยืม-คืนหนังสือ และจัดชั้นหนังสือ



บรรณารักษ์สอนครูดูแลงานห้องสมุด ประเภทตรา ลงทะเบียนหนังสือ

### ผลการวัดระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน (การพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน)

รายการ	$\bar{X}$	ระดับคะแนน
1. ครูผู้รับผิดชอบห้องสมุดมีส่วนร่วมในการวางแผน การพัฒนาห้องสมุด	4.60	มากที่สุด
2. การปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้	4.80	มากที่สุด
3. การจัดหนังสือเป็นหมวดหมู่เข้าใจง่าย	4.80	มากที่สุด
4. ความสะดวกในการค้นหาหนังสือบนชั้น	4.80	มากที่สุด
5. ภาพรวมของการพัฒนาห้องสมุด	4.80	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.76</b>	มากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามคุณภาพการให้บริการชุมชน (การพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน) โรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.76$ )

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า หัวข้อการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดหนังสือเป็นหมวดหมู่เข้าใจง่าย และความสะดวกในการค้นหาหนังสือบนชั้น และภาพรวมของการพัฒนาห้องสมุด อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.80$ ) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยรองลงมาได้แก่ ครูผู้รับผิดชอบห้องสมุดมีส่วนร่วมในการวางแผน และภาพรวมของการพัฒนาห้องสมุด ( $\bar{X} = 4.60$ ) ซึ่งในการจัดโครงการครั้งต่อไปคณะทำงานเชิญครูผู้รับผิดชอบงานห้องสมุดประชุมเพื่อวางแผนการทำงานร่วมกัน [2-2.4-10]

แบบประเมินคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน (การพัฒนาห้องสมุด) โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี

สารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566

<https://short.npru.ac.th/2rv> [2-2.4-10]

แบบประเมินคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน (การพัฒนาห้องสมุด)

ก่อนออกจากรายเรียนนี้ โปรดตอบคำถามต่อไปนี้

ลงชื่อเข้าใช้ Google เพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ตำแหน่ง \*

สาขาลงชื่อของคุณ

หน่วยงาน \*

สาขาลงชื่อของคุณ

ระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน \*

มากที่สุด    มาก    ปานกลาง    น้อย    น้อยที่สุด

ผู้รับผิดชอบห้องสมุดมีส่วนร่วมในการวางแผน



2.3 โรงเรียนวัดสามง่าม (คองทองอนุสรณ์) ต.สามง่าม อ.ดอนตูม จ.นครปฐม ดำเนินการเมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566 โดยมีผู้บริหาร บรรณารักษ์ และเจ้าหน้าที่ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สอนครูดูแลงานห้องสมุด ประทับตรา และลงทะเบียนหนังสือ สอนเด็กนักเรียนเป็นยุวบรรณารักษ์ สอนการให้บริการยืม-คืนหนังสือ จัดชั้นหนังสือ และจัดมุมอ่านหนังสือ “มุมห้องสมุดสีเขียว” สอดแทรกความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม [2-2.4-11]

ข่าวกิจกรรมการบริการชุมชนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

[https://news.npru.ac.th/u\\_news/detail.php?news\\_id=31326](https://news.npru.ac.th/u_news/detail.php?news_id=31326) [2-2.4-11]



บรรณารักษ์สอนเด็กนักเรียนเป็นยุวบรรณารักษ์ และจัดชั้นหนังสือ



บรรณารักษ์สอนครูที่ดูแลห้องสมุด ประทับตรา และลงทะเบียนหนังสือ





### มุมอ่านหนังสือด้านหน้าของห้องสมุด

ผลการวัดระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน (การพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน)

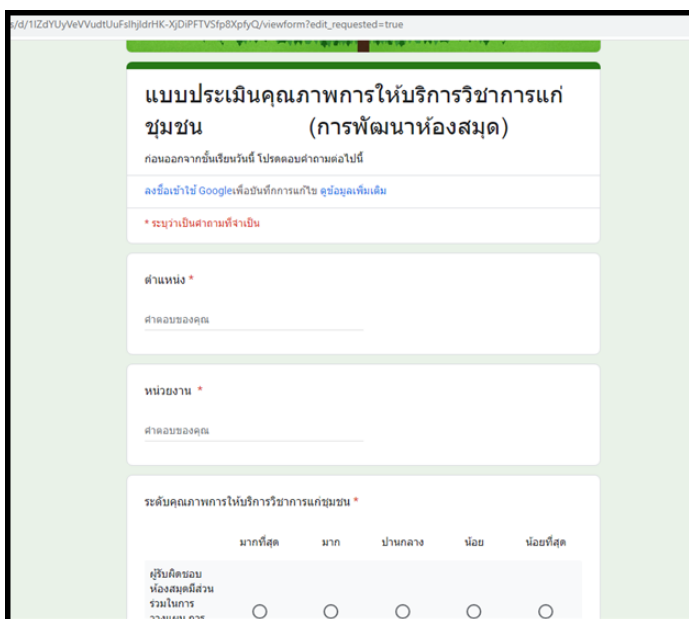
รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับคะแนน
1. ครูผู้รับผิดชอบห้องสมุดมีส่วนร่วมในการวางแผน การพัฒนาห้องสมุด	4.50	0.71	มากที่สุด
2. การปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้	5	0	มากที่สุด
3. การจัดหนังสือเป็นหมวดหมู่เข้าใจง่าย	5	0	มากที่สุด
4. ความสะดวกในการค้นหาหนังสือบนชั้น	5	0	มากที่สุด
5. ภาพรวมของการพัฒนาห้องสมุด	5	0	มากที่สุด
รวม	4.80	0.42	มากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามคุณภาพการให้บริการชุมชน (การพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน) โรงเรียนวัดสามง่าม โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.80$ )

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า หัวข้อการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดหนังสือเป็นหมวดหมู่เข้าใจง่าย และความสะดวกในการค้นหาหนังสือบนชั้น และภาพรวมของการพัฒนาห้องสมุด อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 5.00$ ) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยรองลงมาได้แก่ คือ ครูผู้รับผิดชอบห้องสมุดมีส่วนร่วมในการวางแผน และภาพรวมของการพัฒนาห้องสมุด ( $\bar{X} = 4.50$ ) ซึ่งในการจัดโครงการครั้งต่อไป คณะทำงานเชิญครูผู้รับผิดชอบงานห้องสมุดประชุมเพื่อวางแผนการทำงานร่วมกัน [2-2.4-12]

**แบบประเมินคุณภาพการให้บริการชุมชน (การพัฒนาห้องสมุด) โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566**

<https://short.npru.ac.th/2rv> [2-2.4-12]



**สรุป ระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน**

$$\text{สูตรการคิด : } \frac{\text{กิจกรรมที่ 1} + \text{กิจกรรมที่ 2} + \text{กิจกรรมที่ 3}}{\text{จำนวนกิจกรรม}} = \text{ค่าเฉลี่ย}$$

$$\frac{5.00+4.76+4.80}{3} = 4.85$$

ซึ่งการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ทั้ง 3 ผลการประเมินได้ค่าเฉลี่ย

4.85

### รายการหลักฐาน

- [2-2.4-1] แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570
- [2-2.4-2] ตัวชี้วัดระดับคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนที่ปรากฏในแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570
- [2-2.4-3] แผนบริการชุมชน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- [2-2.4-4] โครงการบริการชุมชนโรงเรียนวัดสามควายเผือก เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565
- [2-2.4-5] โครงการบริการชุมชน โรงเรียนวัดสุขวัฒนาราม เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566
- [2-2.4-6] โครงการบริการชุมชน โรงเรียนวัดสามง่าม เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566
- [2-2.4-7] ข่าวกิจกรรมการบริการชุมชนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [https://news.npru.ac.th/u\\_news/detail.php?news\\_id=30259](https://news.npru.ac.th/u_news/detail.php?news_id=30259)
- [2-2.4-8] แบบประเมินคุณภาพการให้บริการชุมชน (การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน) โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2565 <https://short.npru.ac.th/5rv>
- [2-2.4-9] ข่าวกิจกรรมการบริการชุมชนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [https://news.npru.ac.th/u\\_news/detail.php?news\\_id=31270](https://news.npru.ac.th/u_news/detail.php?news_id=31270)
- [2-2.4-10] แบบประเมินคุณภาพการให้บริการชุมชน (การพัฒนาห้องสมุด) โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566 <https://short.npru.ac.th/2rv>
- [2-2.4-11] ข่าวกิจกรรมการบริการชุมชนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [https://news.npru.ac.th/u\\_news/detail.php?news\\_id=31326](https://news.npru.ac.th/u_news/detail.php?news_id=31326)
- [2-2.4-10] แบบประเมินคุณภาพการให้บริการชุมชน (การพัฒนาห้องสมุด) โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566 <https://short.npru.ac.th/2rv>

### การประเมินตนเอง: การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 4.00 คะแนน	4.85	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	:	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ
ชนิดตัวของบ่งชี้	:	ผลลัพธ์
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	นางสาวฐานิตา มลคล้ำ
ผู้ประสานตัวบ่งชี้	:	นายธนกร โพธิyalัย
ผู้ติดตามตรวจสอบตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข อาจารย์เนตรนภา สายสี
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	:	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีการพัฒนาความรู้ และทักษะให้แก่บุคลากรภายในของบุคลากรทั้งหมด

### เกณฑ์มาตรฐาน

ร้อยละ 80 ของบุคลากร ที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 1 - 59	ร้อยละ 60 - 69	ร้อยละ 70 - 79	ร้อยละ 80 - 89	ร้อยละ 90 - 100

### ผลการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมหรือส่งเสริมสนับสนุนการเข้าร่วมโครงการและกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมความพร้อมให้บุคลากรเพื่อเข้าสู่การขอตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามรายละเอียดโครงการและกิจกรรม หรือส่งเสริมสนับสนุนการเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมบุคลากร และการพัฒนาบุคลากรโดยให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาตนเอง เช่น โครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรเรื่อง เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์การเขียนภาษาราชการในการร่างหนังสือราชการ ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 125/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 [2-2.5-1]

คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่125/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ  
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม [2-2.5-1]



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ที่ 125/2565

เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จะจัดโครงการ  
อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร เรื่อง "เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนภาษาราชการในการร่าง  
หนังสือราชการ" สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565  
เวลา 08.30 - 12.00 น. ณ ห้องอบรมลีลาวดี ชั้น 5 อาคารหอสมุด 5 ชั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
สารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี  
ประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 43/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการ  
สำนัก ตถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม  
2561 จึงให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้า  
ร่วมโครงการดังกล่าว มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล	ชนะสุข
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษจี	บุญศรีงาม
3. อาจารย์เนตรนภา	สวยลี
4. นางสาวกรรณิกา	ธีรานนท์
5. นางกรรณิกา	เป้าอยู่
6. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
7. นางสาวกิ่งดาว	ฮั่วฮั่น
8. นางสาวเชมิกา	ศุภณ์กลาง
9. นางสาวโชติกา	บรรจง
10. นางสาวฐาปิตา	มลคค์้า
11. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์
12. นายสนกร	โพธิยาชัย



- 2 -

13. นายปราชญา	เงินอุทัย
14. นางสาวเรณุกา	ปวีชานุกูล
15. นางสาวศัลดา	บุญเปลื้องพล
16. นายวรกฤต	บุบผาพันธ์
17. นายศิวฤกษ์	สุขชัย
18. นางสาวสุวิรัตน์	คล้ายสถาพร
19. นางเนนวิศม์	เชื้อมพิทักษ์พร

ทั้งนี้ ให้เบิกค่าผู้เข้าอบรมจากงบประมาณเงินรายได้ 2566 จากกิจกรรมหลักโครงการ  
 บริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรองอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร  
 และส่งเสริมจรรยาบรรณ รหัสกิจกรรม 202301010721

สั่ง ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

09 พ.ย. 65 09:19:06 Non-FKI Server Sign

Signature Code : MjkuA-0QAMg-BFA0C-AMQAy



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

# ข่าวกิจกรรม

## สำนักวิทยบริการฯ จัดการอบรม เรื่อง เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การใช้ภาษาราชการในการร่างหนังสือราชการ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 -12.00 น. ที่ผ่านมา ณ ห้องอบรมลีลาวดี ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดการอบรม เรื่อง เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การใช้ภาษาราชการในการร่างหนังสือราชการขึ้น โดยได้รับเกียรติจากคุณเจิดภา อิตติคุณธรรม พนักงานพิมพ์ สำนักงานอธิการบดี ในการเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การใช้ภาษาราชการในการร่างหนังสือราชการเบื้องต้น ให้กับโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมด้วยบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ได้เข้าร่วมรับฟังในการอบรมดังกล่าว เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำร่างบันทึกข้อความในระบบและจัดทำเนื้อหา ข้อความและเนื้อความที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเบื้องต้น



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณาจารย์ เรื่อง การพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์และเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานของระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่138/2565เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม วันที่ 24 - 25 พฤศจิกายน 2565 [2-2.5-1]

คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่138/2565เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน  
พนักงานราชการ เข้าอบรม [2-2.5-1]



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ที่ 138/2565  
เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จะโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณาจารย์ เรื่อง การพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์และเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานของระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในระหว่างวันที่ 24 - 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ.2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 43/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว มีรายชื่อส่งต่อไปนี้

1. นางสาวกรรณิกา	ธีรานนท์
2. นางกรรณิกา	เบ้าอยู่
3. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
4. นางสาวกิ่งดาว	ข้าวชั้น
5. นางสาวเซมิกา	ศุภย์กค่าง
6. นางสาวโชติกา	บรรจง
7. นางสาวฐาปิตา	มลคส์
8. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวาณิช
9. นายชนกร	โพธิยาชัย
10. นายปราชญา	เงินอุทัย
11. นางสาวเรณุกา	ปวีชานุกูล
12. นางสาวสิดดา	บุญเป็ี่ยนพล

- 2 -

13. นายรณฤศ	บุบผาพันธุ์
14. นายศิวฤกษ์	สุขชัย
15. นางสาวสุวิรัตน์	คล้ายสถาพร
16. นางแอมวีศม์	เขียนพิทักษ์พร

ทั้งนี้ ให้เบิกค่าผู้เข้าอบรมจากงบประมาณเงินรายได้ 2566 จากกิจกรรมหลักโครงการ  
บริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรองอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร  
และส่งเสริมจรรยาบรรณ รหัสกิจกรรม 202301010721

สั่ง ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

21 Nov. 65 16:13:40 Non-FPO Server Sign  
Signature Code : Qy8DA-CEAMu-BEADY-ACAAH





สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดการอบรมพัฒนาบุคลากร เรื่อง การพัฒนาสื่อดิจิทัลการเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักวิทยบริการฯ

เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 - 16.30 น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดการอบรมพัฒนาบุคลากรเรื่อง การพัฒนาสื่อดิจิทัลในการปฏิบัติงาน เรื่อง การพัฒนาสื่อดิจิทัล เพื่อดำเนินการนำเสนองานวิจัยด้วยสื่อจาก POWERPOINT การออกแบบ การตกแต่ง การนำเสนองานเบื้องต้น

โดยได้รับเกียรติจาก ผศ.ชนินฐา แซ่ส้ม อาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เป็นวิทยากรในการอบรม



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056





สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### สำนักวิทยบริการฯ จัดการอบรมพัฒนาบุคลากร เรื่อง การพัฒนาสื่อดิจิทัลการเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักวิทยบริการฯ

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เวลา 8.30-16.30 น. ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดการอบรมพัฒนาบุคลากรเรื่อง การเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักวิทยบริการฯ

ซึ่งได้รับเกียรติจาก ผศ.สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และ ผศ.ชนิษฐา แซ่ลิ้ม อาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เป็นวิทยากรในการอบรมการเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักวิทยบริการฯ ในด้านการจัดทำบันทึกข้อความในระบบ E-OFFICE การจัดทำโครงการแนบในระบบ และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานสารบรรณ



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056

โครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามคำสั่งสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่2/2566เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ พนักงานทั่วไป เข้าอบรม วันที่ 23 มกราคม 2566 [2-2.5-1]

คำสั่งสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่2/2566เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ พนักงานทั่วไป เข้าอบรม [2-2.5-1]



คำสั่งสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ 2/2566

เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ พนักงานทั่วไป เข้าอบรม

ด้วยสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จะจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาบุคลากรสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ” ในวันที่ จันทร์ที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องอบรมราชวดี ชั้น 5 อาคารหอสมุด 5 ชั้น สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 43/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ พนักงานทั่วไป เข้าร่วมโครงการดังกล่าว มีรายชื่อส่งต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล	ชนะสุข
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษวี	บุญศรีงาม
3. อาจารย์เบตรรนภา	สวยลี
4. นางสาวกรรณิกา	ธีรานนท์
5. นางกรรณิกา	เบ้าอยู่
6. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทร์งาม
7. นางสาวกิ่งดาว	ธีร์ชัย
8. นางสาวเชมิกา	ศุภกมล
9. นางสาวโชติกา	บรรจง
10. นางสาวฐานิตา	มลค้ำ
11. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวิชัย
12. นายสมกร	โพธิ์สาย
13. นายปราศณา	เจิมอุทัย
14. นางสาวเรณูภา	ปรีชาบุกุล
15. นางสาวสัสดา	บุญเปลียบพล
16. นายวรกฤต	บุบผาพันธ์
17. นายศิวฤกษ์	สุขชัย
18. นางสาวสุวิวัฒน์	คล้ายสถาพร
19. นางแอมวิศม์	เชื่อนพิทักษ์พร
20. นายจวีญ	เกตุกิ่งแก้ว
21. นางสาวฉิมฉวี	บรรจง

- 2 -

22. นายสรารุส	เชี่ยวชาญนนท์
23. นางสาวสิริภรณ์	อ่อนชื่นพรังาม
24. นายอิทธิพิสุทธิ์	เชี่ยวชาญนนท์

ทั้งนี้ ให้เบิกค่าผู้เข้าอบรมจากงบประมาณเงินรายได้ 2566 จากกิจกรรมหลักโครงการ  
บริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมรองอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร  
และส่งเสริมจรรยาบรรณ รหัสกิจกรรม 202301010721

ตั้ง ณ วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

06 Jan, 66 12:11 17:03:49 Non-PIU Server Sign

Signature Code : MgAIA-ETWNg-BDAEi-ACABE





สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## ข่าวกิจกรรม

### การประชุมคณะกรรมการบริหารและพัฒนาบุคลากร ของสำนักวิทยบริการฯ

เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 - 12.00 น. ที่ผ่านมา ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารและพัฒนาบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 1/2565 โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานในการประชุมดังกล่าว เป็นประธานในการประชุมดังกล่าว ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุมในการพิจารณาเรื่องเสนอ เพื่อพิจารณา ดังนี้ 1) การจัดกิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร ปีการศึกษา 2566 2) กำหนดประเด็นเพื่อพัฒนาบุคลากร ปีการศึกษา 2566 และ 3) การจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา 2566 ของสำนักวิทยบริการฯ



<http://arit.npru.ac.th/>



<https://www.facebook.com/aritnpru>



@tgn5305n



034-261-056

ตารางผลการพัฒนาตนเองรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2565

1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ [2-2.5-1]

ผลการพัฒนาตนเองรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566  
1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

IDP 2  
(สายสนับสนุน)

บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานย่อย		ประเภทการอบรม		จากรวันที่ (ว/ด/ป)	ถึงวันที่ (ว/ด/ป)	โครงการ/กิจกรรม	(รหัส)	วิธีการ	สถานที่	หลักฐาน
			ระดับงาน	หน่วยงานหลัก	ภายใน	ภายนอก							
7	นางสาว	ฐาณิตา มงคลคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการฯ	✓	✓	14 พ.ย. 65	14 พ.ย. 65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร เรื่อง เทคนิคการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การเชื่อมภาษาระหว่างในการร่างหนังสือราชการ สำนักวิทยบริการฯ		อบรม	ณ ห้องอบรมสัปดาห์ ชั้น 5	คำสั่ง 125/65
					✓		24 พ.ย. 65	25 พ.ย. 65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร เรื่อง การพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างเชิงบูรณาการในการปฏิบัติงานของระบบอิเล็กทรอนิกส์สำนักวิทยบริการฯ		อบรม	ณ สำนักคอมพิวเตอร์	คำสั่ง 138/65
					✓		28 พ.ย. 65	28 พ.ย. 65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์		อบรม	ณ ห้องอบรมสัปดาห์ ชั้น 5	คำสั่ง 132/65
					✓	✓	2 ธ.ค. 65	2 ธ.ค. 65	โครงการบริการชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2566			ณ รร. สานความเอื้อกัน	คำสั่งรณ. 3119/65
						✓	6 ธ.ค. 65	8 ธ.ค. 65	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และเสริมความพร้อมก่อนตรวจประเมินที่ห้องสมุดสีเขียว ประจำปี งบประมาณ 2566		อบรม	ณ ม.ร.ค. วิลล่าออร์แกนิก มรค. สุราษฎร์ธานี	คำสั่งรณ.2 895/65
					✓		13 ธ.ค. 65	13 ธ.ค. 65	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	อบรม	ณ สำนักวิทยบริการฯ	คำสั่ง รณ. 3099/65
						✓	15 ธ.ค. 65	15 ธ.ค. 65	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร และเสริมความพร้อมก่อนตรวจประเมินที่ห้องสมุดสีเขียว ประจำปี งบประมาณ 2567	-	ศึกษาดูงาน	ณ สำนักบรรณสารฯ สถาบันบัณฑิตฯ	คำสั่ง รณ. 2895/65
					✓		16 ม.ค. 66	16 ม.ค. 66	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการสืบค้นและแนวทางการจัดการงานเพื่อการตีพิมพ์		อบรม	ณ สำนักวิทยบริการฯ	คำสั่ง สก. 165-65

ผลการพัฒนาตนเองรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566  
1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

IDP 2  
(สายสนับสนุน)

บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานย่อย		ประเภทการอบรม		จากรวันที่ (ว/ด/ป)	ถึงวันที่ (ว/ด/ป)	โครงการ/กิจกรรม	(รหัส)	วิธีการ	สถานที่	หลักฐาน
			ระดับงาน	หน่วยงานหลัก	ภายใน	ภายนอก							
					✓		23 ม.ค. 66	23 ม.ค. 66	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรจากบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		อบรม	ณ สำนักวิทยบริการฯ	คำสั่ง สก. 3/66
					✓		25 ม.ค. 66	25 ม.ค. 66	อบรมกิจกรรมวางแผนการดำเนินงานสร้างฐานข้อมูล		อบรม	ณ ห้องประชุม ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ	
					✓		8 ก.พ. 66	8 ก.พ. 66	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบงานและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการปฏิบัติงานแบบรวม ประจำปี 2566 ส่วนระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)		อบรม	ณ ห้องประชุม ชั้น 2	คำสั่งรณ. 298-66 ลงวันที่ 30 ม.ค. 66
					✓		15 - 17 ก.พ. 66	15 - 17 ก.พ. 66	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายละเอียดหลักสูตรตามแผนฯ AUN - QA โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการศึกษาเพื่อรองรับการดำเนินงานที่เป็นเลิศ EFPEx ในระหว่างวันที่ 15 - 17 กุมภาพันธ์ 2566		อบรม	ณ ห้องประชุมชั้น 6 อาคารศูนย์ภาษา ศูนย์คอมพิวเตอร์ และหอประชุม	คำสั่งรณ. 326/2566 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566
						✓	22 ก.พ. 66	22 ก.พ. 66	อบรมเชิงปฏิบัติการการบริการผู้ความบันเทิง		อบรม	ณ ห้องประชุม ชั้น 6 สำนักวิทยบริการฯ ม.ร.ค. กาญจนบุรี	คำสั่ง ร.ร. น. ที่ 421/2566 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2566
					✓		13 มี.ค. 66	13 มี.ค. 66	โครงการพัฒนาศักยภาพของระบบบุคลากร กิจกรรมเทคนิคการเขียนบทเรียนวิชาการใช้ด้วยคำสั่งงานในเทคโนโลยีสารสนเทศ และการเขียนโครงการ ประจำปี 2566		อบรม	ณ สิริวิบูลยาศา ม.ร.น.	คำสั่ง 696/2566 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2566



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ และทักษะในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรสำนักทั้งหมดมีจำนวน 25 คน ซึ่งบุคลากรมีการพัฒนาความรู้ และทักษะรายบุคคล ประจำปีการศึกษา 2565 ทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100

#### รายการหลักฐาน

- [2-2.5-1] คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่125/2565 เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม
- [2-2.5-1] คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่138/2565เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ เข้าอบรม
- [2-2.5-1] คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่2/2566เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ พนักงานทั่วไป เข้าอบรม
- [2-2.5-1] ตารางผลการพัฒนาตนเองรายบุคคล ประจำปีการศึกษา 2566 บุคลากรสายสนับสนุน สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### การประเมินตนเอง: การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการร้อยละ 80	ร้อยละ 100	5	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ

### ส่วนที่ 3

#### สรุปผลการประเมินตนเอง

ตารางที่ 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพทุกตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุ เป้าหมาย ✓ =บรรลุ ✗ =ไม่บรรลุ	คะแนน ประเมิน ตนเอง
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	5 ข้อ		5 ข้อ	✓ =บรรลุ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ไม่น้อยกว่า 4.00 คะแนน		4.35 คะแนน	✓ =บรรลุ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 10		เพิ่มขึ้นร้อยละ 47.48	✓ =บรรลุ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	เพิ่มขึ้นร้อยละ 10		เพิ่มขึ้นร้อยละ 83.20	✓ =บรรลุ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	เพิ่มขึ้นร้อยละ 10		เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.32	✗ =ไม่บรรลุ	1.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	ไม่น้อยกว่า 4.00 คะแนน		4.85 คะแนน	✓ =บรรลุ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	ร้อยละ 80		ร้อยละ 100	✓ =บรรลุ	5.00
เฉลี่ยรวม					4.60

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 44/2564 เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าหน่วย  
ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ 44/2564

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 643/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

**สำนักงานผู้อำนวยการ**

นางสมรัก	เปล่งเจริญศิริชัย	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
<b>1. หน่วยบริหารงานทั่วไป</b>		
นางสาวธราภินิตา	มลคล้ำ	หัวหน้าหน่วย
<b>2. หน่วยประกันคุณภาพและการจัดการความรู้</b>		
นายธนกร	โพธิยาลัย	หัวหน้าหน่วย
<b>3. หน่วยยุทธศาสตร์และแผนงาน</b>		
นายธนกร	โพธิยาลัย	หัวหน้าหน่วย
<b>4. หน่วยพัฒนาบุคลากรและจรรยาบรรณ</b>		
นายศิวฤกษ์	สุขชัย	หัวหน้าหน่วย

**งานสื่อสิ่งพิมพ์**

นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล	หัวหน้างาน
<b>1. หน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ</b>		
นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล	หัวหน้าหน่วย
<b>2. หน่วยยืม-คืนหนังสือ</b>		
นายเทพฤทธิ์	ตั้งอุทัยวานิชย์	หัวหน้าหน่วย
<b>3. หน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์</b>		
นางอเมริกัน	เอี่ยมพิทักษ์พร	หัวหน้าหน่วย



- 2 -

**4. หน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ**

นางสาวลัดดา	บุญเปลี่ยนพล	หัวหน้าหน่วย
-------------	--------------	--------------

**งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร	หัวหน้างาน
----------------	------------	------------

**1. หน่วยพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์**

นายปราชญา	เจิมอุทัย	หัวหน้าหน่วย
-----------	-----------	--------------

**2. หน่วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ**

นางสาวเรณูภา	ปรีชาบุญกุล	หัวหน้าหน่วย
--------------	-------------	--------------

**3. หน่วยฐานข้อมูลและสื่อออนไลน์**

นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร	หัวหน้าหน่วย
----------------	------------	--------------

**4. หน่วยโสตทัศนวัสดุ**

นายปราชญา	เจิมอุทัย	หัวหน้าหน่วย
-----------	-----------	--------------

**โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้****1. หน้าที่ความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วย มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการวางแผน บริหารงาน บริหารทรัพยากรบุคคล บริหารทรัพยากรอื่น ๆ การบริการและงบประมาณ โดยกำกับ ควบคุม รับผิดชอบ กลั่นกรอง ตรวจสอบ แนะนำ ปรับปรุง พัฒนา แก้ไข ตัดสินใจ แก้ปัญหาทุกเรื่องของหน่วย ซึ่งมีหน้าที่บังคับบัญชาบุคลากรในหน่วย รวมถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และ/หรือ ผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**2. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ**

2.1 กำหนดแผนการดำเนินงานของหน่วย ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและตัวชี้วัดตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2 บริหารงานในฐานะหัวหน้าหน่วย รับผิดชอบต่อผลการดำเนินการโดยรวมของหน่วย

- 3 -

2.3 ดูแล และกำกับให้บุคลากรในหน่วย ปฏิบัติตามมาตรฐาน ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติ ในเรื่องต่าง ๆ ที่กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.4 มอบหมาย กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการกิจกรรม ของฝ่ายต่าง ๆ ในหน่วย และประเมินผล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่ กำหนด

2.5 นำเสนอ ชี้แจงข้อเท็จจริง ให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการ และคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมาย

2.6 มอบหมายภาระงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาโดยตรงปฏิบัติในแต่ละปี ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และดูแลให้มีการประเมินผลการทำงานของบุคลากรทุกระดับ ในหน่วยให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นธรรม

2.7 วางแผนและกำหนดมาตรการในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาโดยตรง เพื่อให้มีสมรรถนะ ที่เหมาะสมกับภาระงานที่ปฏิบัติ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

2.8 ให้ความสำคัญ เน้นนำ เกี่ยวกับความก้าวหน้าในวิชาชีพแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

2.9 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้ง ปรับปรุงหรือหาแนวทาง ในการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และความสามัคคีให้บุคลากรทุกคนในหน่วย

2.10 วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยให้สอดคล้องกับแผนดำเนินงาน ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

2.11 ติดตาม ตรวจสอบ การใช้ทรัพยากรและงบประมาณ ให้เกิดประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ ที่กำหนดไว้

สั่ง ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

21 พ.ค. 64 12:14 14:50:03 Non-FPKI Server Sign

Signature Code : NwAzA-DMAQw-AxADU-AQg9F

ภาคผนวก ข  
นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นปัจจัยในการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการสนองตอบต่อพระราชบัญญัติการศึกษาระดับชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 6 ที่ระบุถึงมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 643/2561 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการตามนโยบายและแผนการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
2. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีการดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
3. รักษามาตรฐานและพัฒนาตัวบ่งชี้ที่สะท้อนเป้าหมาย พันธกิจ ของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ดียิ่งขึ้น
4. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีคุณภาพ อันเป็นกลไกสำคัญที่ทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจิตสำนึกต่อการประกันคุณภาพการศึกษา
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีความรู้ เห็นความสำคัญ และเน้นการมีส่วนร่วม
6. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การดำเนินงาน และผลการประกันคุณภาพการศึกษาแก่สาธารณชน

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ