

โครงการแนวปฏิบัติที่ดี

ด้าน การบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๑ ชื่อเรื่อง/แนวปฏิบัติ

การจัดการความรู้ เรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ”

๒. ชื่อหน่วยงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๓. คณะทำงาน

เพื่อให้การจัดการความรู้ เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ ที่ ๙๐๖/๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักสถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๓๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ ซึ่งประกอบด้วย ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ	ปรีสุทธรกุล	ที่ปรึกษา
๒. อาจารย์นุชรี	บุญศรีงาม	ประธานคณะทำงาน
๓. นางสมรัก	เปล่งเจริญศิริชัย	คณะทำงาน
๔. นางสาวลัดดา	บุญเปลี่ยนพล	คณะทำงาน
๕. นายสุภกิติ	มุสิราช	คณะทำงาน
๖. นางเอมรัศม์	เอี่ยมพิทักษ์พร	คณะทำงาน
๗. นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร	คณะทำงาน
๘. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์	คณะทำงาน
๙. นางสาวสุรพันธ์	ผลเจริญ	คณะทำงาน
๑๐. นายสถาพร	บัวรัตน์	คณะทำงานและเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ เรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ”
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงาน
๓. รวบรวมและจัดการความรู้ให้เป็นระบบ
๔. ใช้เทคโนโลยีในการส่งเสริมการดำเนินงาน
๕. ติดตามและรายงานผล
๖. เผยแพร่องค์ความรู้

๔. บทสรุปโครงการ

คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้เรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ” ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้ดำเนินงานจัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อเป็นการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีอยู่กระจัดกระจายในตัวของบุคคลและเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรในทุกหน่วยงานสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กระบวนการในการบริหารการจัดการความรู้มาประกอบด้วย โดยการระบุมุมมอง การคัดเลือก การรวบรวม การจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน การสร้างบรรยากาศ และวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในหน่วยงาน การกำหนดวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศโดยการวิเคราะห์หลักสูตร เพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น

หน่วยจัดหาและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศได้มีการจัดการความรู้ (๕.๑) ได้มีการประชุมบุคลากรเพื่อวางแผนและกำหนดประเด็นความรู้ในการจัดทำแผนการจัดการความรู้เรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ” ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (๕.๒) คู่มือการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศโดยการวิเคราะห์หลักสูตรของหน่วยจัดหาและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (๕.๓) โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ (๕.๔) และคณะกรรมการประจำสำนัก (๕.๕) ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน (๕.๖) จากนั้นจึงได้รวบรวมเรียบเรียงข้อมูลให้เป็นระบบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศโดยการวิเคราะห์หลักสูตร เพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

๕. ที่มาและความสำคัญของโครงการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการเรียนรู้ การสอนของมหาวิทยาลัย และการเป็นศูนย์กลางความรู้ต้องมีการจัดเก็บความรู้ในหลายหลากรูปแบบ ทั้งฐานข้อมูล ฐานเอกสาร เครือข่าย คลังข้อมูล ตลอดจนการสนับสนุนส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ และบริการให้กับผู้ใช้บริการภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่เก็บรวบรวมความรู้ มีเครื่องมือในการค้นหาสารสนเทศที่มีความหลากหลายทั้งทรัพยากรสารสนเทศตีพิมพ์และไม่ตีพิมพ์ ซึ่งเหล่านี้ล้วนเป็นฐานความรู้ทั้งสิ้น ห้องสมุดก็เหมือนองค์กรอื่นๆ ที่ต้องการการจัดการความรู้มาพัฒนาความรู้ในองค์กรเช่นเดียวกัน ซึ่งห้องสมุดจำเป็นต้องสร้างความรู้จากสถิติการใช้ข้อมูล ทั้งสถิติการเข้าถึงฐานข้อมูล การเข้าใช้ห้องสมุด นอกจากนี้ห้องสมุดยังใช้ความรู้ในการสร้างจุดแข็งให้ห้องสมุดเอง เนื่องจากการจัดการความรู้เป็นหนึ่งในเครื่องมือในการวางแผนและออกแบบงานบริการของห้องสมุดให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยใช้กระบวนการ PDCA มาใช้ในการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญ การดำเนินงานการจัดการความรู้เรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ และเป็นการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีกระจายกระจายในตัวบุคคลและเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ โดยใช้กระบวนการ PDCA เพื่อให้บุคลากรในทุกหน่วยงานสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ในด้านการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองแผนยุทธศาสตร์ พันธกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อกำหนดนโยบายและวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้เรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ”

๗.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้าน “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ”

๗.๓ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ”

๗.๔ เพื่อให้มีองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานด้าน “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ” ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ

๗. แนวทางการดำเนินงานตามหลัก PDCA

แนวทางการดำเนินงานตามหลัก PDCA Good Practices	วิธีการ/กระบวนการ/การจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเรื่อง การจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>การวางแผน (Plan)</p> <p><input type="checkbox"/> ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อกำหนดประเด็นการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำหนดผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำโครงการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม</p>	<p>การวางแผน (Plan)</p> <p><input type="checkbox"/> จัดประชุมผู้บริหารและคณะกรรมการการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๑ (๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗) เพื่อกำหนดกิจกรรมขั้นตอน วิธีการดำเนินงาน เป้าหมาย งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์โดยมีกิจกรรมดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๓๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘</p>
แนวทางการดำเนินงานตามหลัก PDCA Good Practices	วิธีการ/กระบวนการ/การจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเรื่อง การจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>การดำเนินงาน (Do)</p> <p><input type="checkbox"/> มอบหมายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในประเด็นที่กำหนดไปวางแผนและดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice)</p>	<p>การดำเนินงาน (Do) จัดทำโครงการ/กิจกรรมและดำเนินงานตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> มอบหน่วยจัดหาและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ และคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศจัดทำโครงการ กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ในการจัดการความรู้ ได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อพิจารณาประเด็นการจัดการความรู้ และจัดทำแผนการจัดการความรู้เรื่อง การ</p>

	วิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจ
	<input type="checkbox"/> คณะกรรมการคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ และบุคลากรหน่วยจัดหาและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศโดยการวิเคราะห์หลักสูตรในการจัดหา เพื่อให้ได้ทรัพยากรสารสนเทศที่มีเนื้อหาครอบคลุมกับหลักสูตรที่เปิดการเรียน การสอนในมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์แนวทางและหลักเกณฑ์ในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศโดยการวิเคราะห์หลักสูตรในการจัดหา <input type="checkbox"/> มีการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการจัดการความรู้เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
<p style="text-align: center;">แนวทางการดำเนินงานตามหลัก PDCA Good Practices</p>	<p style="text-align: center;">วิธีการ/กระบวนการ/การจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเรื่อง การจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>การตรวจสอบประเมิน (Check) ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผล</p> <input type="checkbox"/> มีการดำเนินงานจัดทำรายงานผลสรุปการจัดการความรู้เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	<p>การตรวจสอบประเมิน (Check) ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผล</p> <input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบประเมิน การติดตาม การตรวจสอบ ประเมินผล และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้เรื่อง การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ <input type="checkbox"/> มีกระบวนการตรวจสอบประเมิน การติดตาม การตรวจสอบ ประเมินผลและการจัดทำรายงานผล

<p>การนำผลการตรวจสอบ/ประเมินมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนา (Act)</p> <p><input type="checkbox"/> ประชุมเพื่อกำหนดคณะทำงานเพื่อสรุปผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและการวางแผนการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานกระบวนการจัดทำ Good Practice</p> <p><input type="checkbox"/> กำหนดประเด็นการจัดทำแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>การนำผลการตรวจสอบ/ประเมินมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนา (Act) ดำเนินการปรับปรุง ขั้นตอนการดำเนินงาน และการประเมินผลให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และจัดทำเอกสารเป็นลายลักษณ์อักษรดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการปรับปรุงคู่มือการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ โดยการวิเคราะห์หลักสูตรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีเนื้อหาที่ง่าย และตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการปรับปรุงแผนการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรสารสนเทศโดยการวิเคราะห์หลักสูตรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเหมาะสมในทุกช่วงเวลา</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการปรับปรุงรูปแบบของการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ และการประชาสัมพันธ์ในการจัดการทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
---	---

๘. ผลกระทบที่เป็นประโยชน์หรือสร้างคุณค่า

๘.๑ ได้แนวทางในการดำเนินงานการจัดการความรู้เรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ” สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๘.๒ มีแผนการจัดการความรู้เรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ” ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๘.๓ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีแนวทางในการปฏิบัติงานด้าน “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ” ที่สามารถนำความรู้จากการจัดการความรู้ นำมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานได้

๘.๔ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติงานมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ร่วมกัน

๙. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ มีการวางแผนและกำหนดเป้าหมายของการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑๐.๒ มีการกำหนดนโยบายการส่งเสริมและสนับสนุนจากผู้บริหารลงสู่ผู้ปฏิบัติงานอย่างจริงจังและชัดเจน

๑๐.๓ มีการกำหนดทิศทางการปฏิบัติงานในทุกระดับให้มุ่งไปในทิศทางเดียวกัน มีความชัดเจนและสามารถนำมาปฏิบัติได้จริง

๑๐.๔ มีการสร้างกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๐.๕ มีการเรียนรู้ร่วมกัน แก้ไขปัญหาาร่วมกัน มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

๑๐. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา

๑๑.๑ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศขาดความเข้าใจในเรื่องของการดำเนินงานการจัดการความรู้ ส่งเสริมให้มีการจัดการอบรม สัมมนา และส่งบุคคลเข้าร่วมการอบรมมากขึ้น

๑๑.๒ การกำหนดประเด็นการจัดการความรู้ที่ไม่ครอบคลุมทุกงาน ควรมีการเพิ่มประเด็นเพื่อการจัดการความรู้ที่ครอบคลุมมากขึ้น

๑๑. แนวทางในการจัดการความรู้

๑๒.๑ มีการปรับปรุงแก้ไขแผนการจัดการความรู้เรื่อง “การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ” ให้มีความถูกต้องและชัดเจน สมบูรณ์แล้วให้กับบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทราบ

๑๒.๒ มีการจัดทำคู่มือการจัดการทรัพยากรสารสนเทศโดยการวิเคราะห์หลักสูตรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย

๑๒.๓ มีการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้โดยมีการจัดทำเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของบรรณารักษ์และผู้ปฏิบัติงานภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๒.๔ มีการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ในด้านต่างๆอย่างต่อเนื่อง